



Lêerno.: 3/3/1/1/3
Verwysing: 20230123-532

Omsendbrief: 0004/2023

Vervaldatum: 30 September 2023

Aan: Adjunk-direkteurs-generaal, Hoofdirekteure, Direkteure (Hoofkantoor en distrikskantore),
Adjunkdirekteure (Hoofkantoor en distrikskantore), Kringbestuurders en Prinsipale

Kort opsomming: *Presidensiële jeugindiensnemingsinisiatief – Finansiële riglyn.*

Onderwerp: Presidensiële jeugindiensnemingsinisiatief (PJII): Fase IV – Finansiële riglyn

1. Hierdie omsendbrief moet saam met Omsendbrief 0017/2022 van 07 April 2022, *PJII Fase III – Finansiële riglyn*, gelees word.

2. **Toelaes betaalbaar**

Die toelae vir alle onderwysassistente en algemene skoolassistente vir Fase IV van die PJII sal **R4 081,44** per maand wees (in ooreenstemming met die voorgeskrewe wetlike minimum loondrempel), en sal op 01 Februarie 2023 begin en op 30 September 2023 eindig. Daarbenewens maak die projek ook voorsiening vir die 1% werkgewersbydrae, wat deel van die oordragbetaling aan u skool sal wees.

3. Die maandelikse oordragbetaling vir elke assistent by u skool sal as volg wees:

Basiese toelae	R4 081,44
+ Werkgewer se bydrae tot WVF	<u>R 40,81</u>
= Bruto toelae oorgedra	<u>R4 122,25 per maand</u>

4. **Werkloosheidversekeringsfonds (WVF)**

Skole is volgens wet verplig om by die WVF te registreer en tot die fonds vir die assistente wat deur die skool aangestel word, by te dra. Skole kan die volgende skakel volg as hulle hulp verlang om by die WVF te registreer, indien hulle dit nog nie gedoen het nie: http://www.labour.gov.za/uif_how_toregister-with-the-uif.

5. Die Wet op Werkloosheidsversekering, 2001 (Wet 63 van 2001) en die Wet op Werkloosheidsversekeringsbydraes, 2002 (Wet 4 van 2002) is van toepassing op alle skole (vir die doel van hierdie projek beskou as die werkgever) en die assistente. Alle skole MOET werkloosheidsversekeringsbydraes van 2% van die waarde van elke assistent se salaris per maand betaal. Die skool en die assistent dra elk 1% by. Die skool (as werkgever) is verantwoordelik om die 1% wat hulle van die assistente afgetrek het, tesame met die 1% wat deur die projekfinansiering vir die werkgewergedeelte voorsien is, vóór die sewende van elke maand aan die WVF te betaal.
6. Hieronder is die uiteensetting van die vergoeding van die assistente om die WVF-vereistes aan te toon. Elke werknemer sal dus 'n netto inkomste van **R4 040,63** ontvang, wat soos volg uiteengesit is:

Basiese toelae R 4 081,44

Werkgever se bydrae tot WVF R 40,81

Bruto toelae R 4 122,25 (oordragbetaling aan u skool)

2% aftrekking vir WVF (R81,62)

1% **werkgever** se bydrae (R40,81)

1% **werknemer** se bydrae (R40,81)

Netto toelae R 4 040,63

Maandeliks aan die WVF betaalbaar

7. Oordragbetalings vir toelaes aan u skool

Geld vir toelaes word maandeliks via 'n oordragbetaling na u skool oorgeplaas, en dit sal in die skool se bankrekening voor die laaste dag van elke kalendermaand beskikbaar wees. Die voorgestelde oordragbetalingsrooster is soos volg:

Oordragbetalings	Wes-Kaapse Onderwysdepartement (WKOD) se betaaldatum	Datum waarop betaling in skool se bankrekening in werking tree
Toelae vir Februarie 2023	17 Februarie 2023	22 Februarie 2023
Toelae vir Maart 2023	24 Maart 2023	29 Maart 2023
Toelae vir April 2023	21 April 2023	26 April 2023
Toelae vir Mei 2023	26 Mei 2023	31 Mei 2023
Toelae vir Junie 2023	23 Junie 2023	28 Junie 2023
Toelae vir Julie 2023	21 Julie 2023	26 Julie 2023
Toelae vir Augustus 2023	25 Augustus 2023	30 Augustus 2023
Toelae vir September 2023	22 September 2023	27 September 2023

*** Let asseblief daarop dat die datums van April tot September 2023 kan verander na gelang van Provinsiale Tesourie se skedule.**

8. Oordragbetalings vir ander doeleindes wat verband hou met die projek by u skool

Die assistente sal R30,00 vir agt maande (van Februarie tot September 2023) ontvang om by opleiding in te skakel en assesserings ná skoolure te voltooi. Hierdie toelae kan aan die assistente saam met hulle maandelikse toelaes betaal word.

9. Maak asseblief seker dat alle assistente ontvangs van enige spesiale eenmalige toelaes erken. Sodanige kontroleblaaie moet die doel van die spesiale eenmalige toelae, die besonderhede van elke assistent (naam, van, ID-/paspoortnommer) en hul handtekening duidelik as bewys van ontvangs meld. Die prinsipaal moet op die kontroleblad affteken as finale magtiging dat die toewysing aan die assistente gemaak is.
10. Addisionele oordragbetalings kan ook gedurende die projek vir ander doeleindes vir u skool verwerk word, nadat dit aan assistente toegewys is. Skole sal in kennis gestel word van enige sodanige betalings voordat sodanige betaling verwerk word.

11. Pro rata-toelaagbetalings

Dit is belangrik om daarop te let dat enige assistent wat gedurende 'n maand in diens tree of bedank slegs vir 'n pro rata-toelaagbetaling in aanmerking kom. Die projekkantoor sal maandeliks die aanstellings- en bedankingsdata beoordeel, soos op die Databestuurstelsel (DBS) vasgelê. Dit is noodsaaklik vir skole om aanstellings- en bedankingsdatums akkuraat en betyds vas te lê. Toelaagbetalingsprosesse vir skole word streng deur die aanstellings- en bedankingsdatums gerig, soos deur skole op die DBS vasgelê.

12. Alle pro rata-betalings word betaal vir kalenderdae en nie skooldae nie. Byvoorbeeld: 'n assistent wat gedurende 'n maand uit diens bedank, sal 'n pro rata-betaling vir kalenderdae wat in die bedankingsmaand gewerk is, ontvang. 'n Assistent met 'n kontrak wat op Vrydag, 18 Augustus 2023 begin, sal 'n pro rata-betaling in Augustus vir 14 kalenderdae (18 Augustus tot 31 Augustus 2023) ontvang. Alle pro rata-betalings sal by die eerste beskikbare betaalopie wat aan u skool vrygestel word (kyk punt 7 hierbo vir die beplande betaaldatums) in werking gestel word. Skole is verantwoordelik vir die toepassing van hierdie pro rata-betalings wanneer die assistente betaal word.
13. **Pro rata-betaalkoerse wat toegepas moet word, word hieronder weergegee:**

Oordragbetalings van die WKOD aan skole word soos volg saamgestel:

Maandeliks	Daagliks	Beskrywing
R4 081,44	R134,18	Assistent se toelae na skool oorgeplaas
R40,81	R 1,34	Werkgewer se WVF-bydrae na skool oorgeplaas
R4 122,25	R135,52	Totale toelae wat na skool oorgedra word

Toelaagbetalings aan assistente word soos volg bereken:

Maandeliks	Daagliks	Beskrywing
R4 040,63	R132,84	Toelae betaalbaar aan assistent (Netto van WVF-bydrae)
R40,81	R1,34	Werknemer se WVF-bydrae (afgetrek van assistent se toelae)
R40,81	R1,34	Werkgewer se WVF-bydrae soos na skool oorgeplaas
R4 122,25	R135,52	Totale bedrag na skool oorgeplaas

Die skool moet toesien dat hy ook die nodige pro rata-aftrekkings doen, soos in paragraaf 12 uiteengesit, vir enige assistent wat as afwesig by die skool aangeteken word (bv. verlof sonder betaling), in ooreenstemming met die assistent-diensvoorwaardes soos uiteengesit in die dienskontrak. Enige óórbetalings of fondse wat deur die skool gehou word, moet binne sewe dae na elke einde van die maand aan die WKOD terugbetaal word. Stuur asseblief die bewys van betaling per e-pos (voorbeeld soos bespreek in paragraaf 13 hierbo) aan die projekkantoer.

Bankbesonderhede vir sodanige terugbetalings is soos volg:

Rekening se naam: Western Cape Education Department

Rekeningnommer: 1452 045 089

Universele kode: 19 87 65 (Nedbank South Africa)

Tak se naam: Corporate Cape

Tipe rekening: Lopende

Verwysing wat gebruik moet word: "school EMIS no." PYEI IV (Voorbeeld: 100000400 PYEI IV)

14. Skole word weer herinner om alle nodige finansiële rekords vir ouditdoeleindes te bewaar.
15. Verdere finansiële inligting mag, waar nodig, aan alle skole uitgereik word, waarin toepaslike inligting en leiding vir die duur van die projek verskaf word.
16. Die Memorandum van Verstandhouding vir Fase IV (**Bylae A**), wat tussen die WKOD en elke skool aangegaan en deur die skool onderteken moet word, is op 29 November 2022 per e-pos aan die distrikskoördineerders gestuur. Dit moet teen 31 Januarie 2023 aan die distrikskantoer teruggestuur word sodat enige befondsing vir die PJI Fase IV goedgekeur kan word vir vrystelling aan enige skool.

17. Ons wil weereens ons opregte waardering uitspreek vir u harde werk en ondersteuning sedert die aanvang van die PJII-projek en u verseker van ons voortgesette toewyding tot u skool om die sukses van Fase IV by u skool te verseker.

GETEKEN: B WALTERS

HOOF: ONDERWYS

DATUM: 2023-02-09