



## Kontrolelys vir Chemiese Berging

Die eerste stap in die bestuur van 'n veilige chemiese bergingskamer is om die huidige bergingsomstandighede en -prosedures te kontroleer. Hierdie kontrolelys vergemaklik nie net die metodiese opname van die bergings- en huishoudingsvoorwaardes nie, maar identifiseer ook algemene en spesifieke areas waarop gelet moet word.

### 'n Bevestigende antwoord op elk van die volgende dui op 'n voldoende bergingstoestand.

JA	NEE	NVT	BERGINGSAREA
			Bergingskamers is behoorlik geëtiketteer of geïdentifiseer.
			Bergingskamers is beveilig wanneer dit nie gebruik word nie, en is slegs beskikbaar vir gemagtigde personeel.
			Bergingsareas het goeie beligting.
			Bergingsareas het goeie ventilasie.
			Geen obstruksies in die bergingsareas se gange nie.
			Waar nodig, is 'n leer met handleunings beskikbaar.
			<b>RAKOPSLAG</b>
			Groot bottels en houers word naby die vloer op die rakke geberg.
			Houers met chemikalieë word onder ooghoogte geberg.
			Waar moontlik, het rakke rame of randskerms om te keer dat die houers toevallig afval.
			Reageermiddelbottels of -houers steek nie oor die rak se kante uit nie.
			Daar is genoeg plek sodat chemikalieë nie aan mekaar raak nie.
			Leë bottels word vanaf die rakke verwyder.
			Rakke is gelyk en stewig. Rakke is stewig aan die muur of vloer vasgemaak.
			Rakke is skoon – geen stof en chemiese storting nie.
			<b>BERGINGSHOERS</b>
			Bergingshouers word van tyd tot tyd gekontroleer vir roes, korrosie of lekkasie
			Beskadigde houers word onmiddellik verwyder of herstel.
			Chemikalieë word in lugdigte bottels geberg, nie in bekere of oop houers nie.
			Stoppers vorm 'n lugdigte seël vir houers.
			Stoppers kan maklik uit bottels of houers verwyder word.
			<b>ETIKETERING VAN CHEMIESE HOERS</b>
			Alle houers is duidelik geëtiketteer en stem ooreen met die inhoud.
			Etiket is leesbaar en bevat geen aanpaksels of storting nie.
			Etiket is stewig aan houers geplak.
			Chemiese houers is geëtiketteer met die toepaslike waarskuwingstekens (bv. gif, korrosie, ens.).
			Alle houers se etikette bevat die datum van ontvangs en die naam van die groep waarin dit val.
			<b>HUISHOUDING</b>
			Netheid en orde word altyd in die stoorareas gehandhaaf.
			Ongemerkte, besmette of onbruikbare chemikalieë word behoorlik skadeloos gestel.
			Chemikalieë in bergingkaste en op rakke word gereeld vir ontbinding gekontroleer.
			Ongebruikte chemikalieë word nooit in voorraadbottels teruggegooi nie.
			Verpakkingsmateriaal en leë kartonne word onmiddellik uit die area verwyder.
			Afvalhouers is behoorlik geëtiketteer en kan maklik opgespoor word.
			Aparte weggooihouers is beskikbaar vir gebreekte glas.
			<b>NOODVOORSORGMATREËLS</b>
			Toerusting en voorrade vir die opruiming van stortings is maklik beskikbaar.
			Brandblussers is maklik beskikbaar.
			Brandblussers word van tyd tot tyd nagegaan en onderhou.

JA	NEE	NVT	BERGINGSAREA
			<b>CHEMIESE BERGING</b>
			Chemikalieë word nie blootgestel aan direkte sonlig of gelokaliseerde hitte nie.
			Houers met korrosiewe chemikalieë word in bakkies geberg wat groot genoeg is om storting of lekkasie op te vang.
			Chemikalieë word volgens reaktiewe klasse gestoor (bv. vlambare stowwe met vlambare stowwe, oksideermiddels met oksideermiddels).
			Onverenigbare chemikalieë word fisies van mekaar geskei tydens berging.
			<b>1. SURE</b> <i>Algemene sure sluit in soutsuur, swaelsuur, salpetersuur, chroomsuur, asynsuur en fluoorwaterstofsuur. Algemene basisse is ammoniumhidroksied, kaliumhidroksied (korrosiewe kalium) en natriumhidrokside (bytsoda).</i>
			Sure word afgeskei van chemikalieë wat giftige gasse kan genereer tydens kontak, soos chloride of ammoniak.
			Daar is absorberings- of suurneutraliseerder beskikbaar vir suurstorting (suurstortings moet geneutraliseer word met natriumbikarbonaat en dan met 'n papierhanddoek of spons skoongemaak word).
			Standaard werksprosedures in geval van 'n chemiese storting: a) Kommunikeer die gevaar. Stel diegene wat in die omgewing werk en enige toesighoudende personeel onmiddellik in kennis van die gevaar en indien die situasie dit regverdig, moet u die area ontruim. b) Beheer die storting. Hierdie stap fokus daarop om te verseker dat die storting nie erger word nie. c) Beheer die gevaar. d) Maak die storting van enige stowwe en skade skoon.
			<b>2. KORROSIEWE CHEMIKALIEË</b> <i>Stowwe wat verbrand of wegvreet deur chemiese reaksie. Algemene huishoudelike produkte, insluitend skoonmaakmiddels vir afvoer- en toiletbakke, en sommige skoonmaakmiddels vir skottelgoedwassers bevat skadelike korrosiewe stowwe, soos natriumhidrokside en swaelsuur.</i>
			Korrosiewe stowwe word weg van sure af gestoor.
			Oplossings van anorganiese hidroksiede word in poliëtileenhouders gestoor.
			Absorberende of korrosiewe neutraliseerders is beskikbaar vir stortings. Sand of soda – spoel weg met 'n groot hoeveelheid water. Asyn – asynsuur is 'n suur soos die naam aandui. Dit kan NaOH en bytsoda neutraliseer. As u asyn met 'n oplossing van 5% m/v het, benodig u $1,5 * 100 * 5 = 30L$ asyn om 1 kg NaOH te neutraliseer.
			<b>3. VLAMBARE STOWWE</b> <i>Voorbeeld: alkoholgebaseerde ontsmettingsmiddel</i>
			Vlambare middels word weggehou van enige plofbare bron (bv. vlamme, hitte of vonke).
			Absorbeerders (sand) is beskikbaar vir lekkasies of stortings.
			In die geval van 'n alkoholgebaseerde handreiniger wat brand, word die volgende aanbeveel om dit te blus: a) Alkoholiese skuim b) CO <sub>2</sub> c) Droë chemiese blusser
			<b>4. WATER-REAKTIEWE CHEMIKALIEË</b> <i>Chemikalieë wat kragtig met vog reageer. Die mees algemene watersensitiewe chemikalieë sluit in natrium, kalium, litiummetale en aluminiumalkiels.</i>
			Chemikalieë word op 'n koel en droë plek bewaar.
			In die geval van 'n brand is 'n Klas D-brandblusser beskikbaar.

**Amptelik afgeteken deur:**

**Naam:**

**Benaming:**

**Handtekening:**

**Datum:**



# Government Gazette

**REPUBLIC OF SOUTH AFRICA**

*Regulation Gazette*

No. 7700

Vol. 456

Pretoria

25

June

2003

**No. 25130**



**AIDS HELPLINE: 0800-0123-22 Prevention is the cure**

---

# GOVERNMENT NOTICE GOEWERMENTSKENNISGEWING

---

## DEPARTMENT OF LABOUR DEPARTEMENT VAN ARBEID

No. R. 930

25 June 2003

### OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY ACT, 1993 GENERAL AMENDMENT

The Minister of Labour, has under section 43 of the Occupational Health and Safety Act, 1993 (Act No. 85 of 1993), after consultation with the Advisory Council for Occupational Health and Safety, made the regulations in the Schedule.

#### SCHEDULE

1. The General Administrative Regulations, promulgated by Government Notice No. R. 1449 of 6 September 1996, are hereby amended by the deletion of regulation 7 and Annexure 1.
2. The Hazardous Chemical Substances Regulations, promulgated by Government Notice No. R. 1179 of 25 August 1995, are hereby amended by—
  - (a) the insertion of the following regulation after regulation 9:

#### “Handling of hazardous chemical substances

9A.(1) Subject to section 10(3) of the Act, every person who manufactures, imports, sells or supplies any hazardous chemical substance for use at work, shall, as far as is reasonably practicable, provide the person receiving such substance, free of charge, with a material safety data sheet in the form of Annexure 1, containing all the information as contemplated in either ISO 11014 or ANSIZ400.1.1993 with regard to—

- (a) product and company identification;
- (b) composition/information on ingredients;
- (c) hazards identification;
- (d) first-aid measures;
- (e) fire-fighting measures;
- (f) accidental release measures;
- (g) handling and storage;
- (h) exposure control/personal protection;
- (i) physical and chemical properties;
- (j) stability and reactivity;
- (k) toxicological information;
- (l) ecological information;
- (m) disposal considerations;

- (n) transport information;
- (o) regulatory information; and
- (p) other information:

Provided that, where it is not reasonably practicable to provide a material safety data sheet, the manufacturer, importer, seller or supplier shall supply the receiver of any hazardous chemical substance with sufficient information to enable the user to take the necessary measures as regards the protection of health and safety.

(2) Every employer who uses any hazardous chemical substance at work, shall be in possession of a copy of Annexure 8 or a copy of sufficient information, as contemplated in subregulation (1).

(3) Every employer shall make Annexure 8 or sufficient information, as contemplated in subregulation (1), available at the request of any interested or affected person.”;

- (b) the insertion in regulation 16 of the expression “9A” as follows:

**“Offences and penalties**

16. Any person who contravenes or fails to comply with any provision of regulation 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9A, 10, 11, 12, 13, 14 or 15 shall be guilty of an offence and liable on conviction to a fine or to imprisonment for a period not exceeding six months and, in the case of a continuous offence, to an additional fine of R200 for each day on which the offence continues or additional imprisonment of one day for each day on which the offence continues: Provided that the period of such additional imprisonment shall in no case exceed 90 days.”; and

(b) the insertion of the following Annexure:

<b>"ANNEXURE 8</b>	
<b>MATERIAL SAFETY DATA SHEET</b>	No: Date issued: Page            of
<b>COMPANY DETAILS</b>	
Name:	Emergency telephone no.:
Address:	Telex:
Tel:	Fax:
<b>1. Product and Company Identification:</b> (Page 1 may be used as an emergency safety data sheet)	
Trade name:	Chemical abstract no.:
Chemical family:	NIOSH no.:
Chemical name:	Hazchem code:
Synonyms:	UN no.:
<b>2. Composition:</b>	
Hazardous components:	
EEC classification:	
R Phrases:	
<b>3. Hazards Identification:</b>	
Main hazard:	
Flammability:	
Chemical hazard	
Biological hazard:	
Reproductive hazard:	

<b>MATERIAL SAFETY DATA SHEET (continue)</b>	No: Date issued: Page            of
<b>3. Hazardous Identification: (continue)</b>	
Eye effects: eyes:	
Health effects - skin:	
Health effects - ingestion:	
Health effects - inhalation:	
Carcinogenicity:	
Mutagenicity:	
Neurotoxicity:	
<b>4. First-aid Measures:</b>	
Product in eye:	
Product on skin:	
Product ingested:	
Product inhaled:	
<b>5. Fire-fighting Measures:</b>	
Extinguishing media:	
Special hazards:	
Protective clothing:	
<b>6. Accidental Release Measures:</b>	
Personal precautions:	
Environmental precautions:	
Small spills:	
Large spills:	

<b>MATERIAL SAFETY DATA SHEET (continue)</b>	No: Date issued: Page of
<b>7. Handling and Storage:</b>	
Suitable material:	
Handling/storage precautions:	
<b>8. Exposure Control/Personal Protection:</b>	
Occupational exposure limits:	
Engineering control measures:	
Personal protection - respiratory:	
Personal protection - hand:	
Personal protection - eye:	
Personal protection - skin:	
Other protection:	
<b>9. Physical and Chemical Properties:</b>	
Appearance:	
Odour:	
pH:	
Boiling point:	
Melting point:	
Flash point:	
Flammability:	
Autoflammability:	
Explosive properties:	
Oxidizing properties:	

<b>MATERIAL SAFETY DATA SHEET (continue)</b>	No: Date issued: Page            of
<b>9. Physical and Chemical Properties: (continue)</b>	
Vapour pressure:	
Density:	
Solubility - water:	
Solubility - solvent:	
Solubility - coefficient:	
<b>10. Stability and Reactivity:</b>	
Conditions to avoid:	
Incompatible materials:	
Hazardous decomposition products:	
<b>11. Toxicological Information:</b>	
Acute toxicity:	
Skin and eye contact:	
Chronic toxicity:	
Carcinogenicity:	
Mutagenicity:	
Neurotoxicity:	
Reproductive hazards:	
<b>12. Ecological Information:</b>	
Aquatic toxicity - fish:	
Aquatic toxicity - daphnia	
Aquatic toxicity - algae	
Biodegradability:	

<b>MATERIAL SAFETY DATA SHEET</b> <b>(continue)</b>	No: Date issued: Page            of
<b>12. Ecological Information: (continue)</b>	
Bio-accumulation:	
Mobility:	
German wvk:	
<b>13. Disposal Considerations:</b>	
Disposal methods:	
Disposal of packaging:	
<b>14. Transport Information:</b>	
UN no.	
Substance identity no.	
ADR/RID class:	
ADR/RID item no.	
ADR/RID hazard identity no.:	
IMDG - shipping name:	
IMDG - class:	
IMDG - packaging group:	
IMDG - marine pollutant:	
IMDG - EMS no.	
IMDG - MFAG tabel no.:	
IATA - shipping name:	
IATA - class:	
IATA - subsidiary risk(s):	

<b>MATERIAL SAFETY DATA SHEET (continue)</b>	No: Date issued: Page            of
<b>14. Transport Information: (continue)</b>	
ADNR - class:	
UK - description:	
UK - emergency action class:	
UK - classification:	
Tremcard no.:	
<b>15. Regulatory Information:</b>	
EEC hazard classification:	
Risk phases:	
Safety phases:	
National legislation:	
<b>16. Other Information:".</b>	



**Wes-Kaapse  
Regering**

Onderwys

**WES-KAAP ONDERWYSDEPARTEMENT SE BELEID OOR DIE BEHEER VAN CHEMIESE STOWWE,  
2021**

## Inhoud

1. Wetgewende raamwerk .....	3
2. Doel .....	3
3. Omvang .....	3
4. Doelwitte .....	3
5. Verantwoordelikheid.....	4
6. Berging van gevaarlike stowwe.....	4
7. Kontrole van chemikalieë wat geberg is .....	6
8. Implementeringsdatum .....	7
9. Hersiening.....	7

## Bylaes

Bylae A:	Kontrolelys vir Gevaarlike Chemikalieë
Bylae B:	Kontrolelys vir Chemiese Berging
Bylae C:	<i>Regulasies vir Gevaarlike Chemiese Stowwe</i> , gepubliseer in <i>Staatskoerant</i> Nr. 25130 van 25 Junie 2003, soos gewysig
Bylae D:	Omsendbrief 0021/2012 van 30 Mei 2012 en die <i>Beleid en Protokol oor Veiligheid in Skoolwetenskap in die Wes-Kaap, 2012</i>

## 1. **Wetgewende raamwerk**

Die wetgewende raamwerk vir die beleid is soos volg:

- a) Omsendbrief 0021/2012 van 30 Mei 2012, en die *Beleid en Protokol oor Veiligheid in Skoolwetenskap in die Wes-Kaap, 2012*.
- b) *Verordening op Gemeenskapsbrandveiligheid* wat in *Buitengewone Provinsiale Koerant* Nr. 5832 van 28 Februarie 2002 gepubliseer is.
- c) *Algemene Veiligheidsregulasies* wat in *Staatskoerant* Nr. 10252 van 30 Mei 1986 gepubliseer is.
- d) *Wet op Nasionale Omgewingsbestuur, 1998 (Wet 107 van 1998)*.
- e) *Wet op Beroepsgesondheid en -veiligheid (Wet 85 van 1993)*.
- f) *Regulasies vir Gevaarlike Chemiese Stowwe, gepubliseer in Staatskoerant* Nr. 25130 van 25 Junie 2003, soos gewysig.
- g) **South African** Suid-Afrikaanse Buro vir Standaarde, praktykskode SABS 0028 – Die identifikasie en kategorisering van gevaarlike stowwe en goedere.

## 2. **Doel**

Die beleid dien om —

- a) 'n veilige en gesonde werksplek vir alle personeel binne die Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) te bewerkstellig; en
- b) skade aan die omgewing te vermy.

## 3. **Omvang**

Hierdie beleid is van toepassing op alle WKOD-geboue (Hoofkantoor, distrikskantore, satellietkantore en skole) waar gevaarlike of potensieel gevaarlike chemiese stowwe gebruik, geberg, vervoer na of van of mee weggedoen word.

## 4. **Doelwitte**

Die doelwitte van die beleid is soos volg—

- a) Maak seker dat gevaarlike of potensieel gevaarlike stowwe bestuur word volgens die *Regulasies vir Gevaarlike Chemiese Stowwe, gepubliseer in Staatskoerant* Nr. 25130 van 25 Junie 2003, soos gewysig, en voldoen aan die wetlike vereistes.
- b) Vermyding van die moontlike wetlike aanspreeklikheid en skade ten opsigte van gesondheid en veiligheid weens die swak bestuur van gevaarlike stowwe.
- c) Vermyding van moontlike omgewingsbesoedeling weens die toevallig storting of vrystelling van gevaarlike chemiese stowwe.

## 5. **Verantwoordelikheid**

- 5.1 Primêr: Hoof van inrigting/skool/skool se nakomingsbeampte
- 5.2 Sekondêr: Aangestelde skoolveiligheidsbeampte  
Skoolkomitee vir Beroepsgesondheid en -veiligheid  
Veiligheidsbeampte vir Wetenskap
- 5.3 Die uitvoering van hierdie beleid berus by die hoof van die inrigting/skool/nakomingsbeampte, wat strook met die verpligtinge van die posbeker om volgens artikels 16(1) en 16(2) van die Wet op Beroepsgesondheid en -veiligheid, 1993 (Wet 85 van 1993), 'n veilige en gesonde omgewing te bevorder. Die hoof van die inrigting/skool kan 'n koördineerder vir chemiese stowwe aanstel – d.w.s. die aangestelde Veiligheidsbeampte vir Wetenskap, ingevolge Omsendbrief 0021/2012 van 30 Mei 2012, en die *Beleid en Protokol vir Veiligheid in Skoolwetenskap in die Wes-Kaap, 2012*.
- 5.4 Enige aanstellings wat deur die hoof van die inrigting/skool gedoen word, moet skriftelik geskied.

## 6. **Berging van gevaarlike stowwe**

- 6.1 Onvoldoende of verkeerde chemiese bergingspraktyke kan lei tot onbedoelde reaksies tussen onverenigbare stowwe wat skade, brande of selfs ontploffings tot gevolg kan hê. Alle chemikalieë moet op so 'n manier geberg word dat onverenigbare stowwe nie toevallig meng wanneer een of meer houers in die bergingsarea breek nie, of om die opbou en vorming van reaktiewe dampe te voorkom. Die geskikte berging van chemikalieë in bergingsareas/voorraadkamers, werksinkels en laboratoriums is 'n voortdurende uitdaging wat soms verwarrend kan wees. Die algemene doel van die geskikte bergingsmetode is om veiligheid te verseker en beheer oor die chemikalieë te handhaaf sodat beide veilig geberg en opgespoor kan word.
- 6.2 Algemene opsies
- 6.2.1 Die veilige berging van chemikalieë moet met die **klassifikasie van die chemikalieë** begin wat geberg moet word, asook die inherente gevaarlike eienskappe daarvan. Aangesien baie chemikalieë verskeie gevare inhou, wat kan wissel in ernstigheidsgraad na gelang van die hoeveelheid, die aard en konsentrasie daarvan, is dit nie altyd duidelik hoe om te bepaal watter vorm van beskerming nodig is nie, d.w.s. veilige berging en waar die mees geskikte plek is om 'n chemikalie te berg.

- 6.2.2 **Tipiese bergingsopsies** kan insluit temperatuur, ontstekingsbeheer, ventilasie, segregasie en klassifikasie.
- 6.2.3 **Skeiding** (bv. gebruik afstand), **segregasie** (d.w.s., die gebruik van 'n fisiese afskorting) of **isolasie** word aanbeveel, afhange van die erns van die gevaar, die totale hoeveelheid wat gestoor word, asook die grootte, breekweerstand en duursaamheid van individuele houers (bv. breekbaarheid van glasbottels, gate of skade aan plastiekbottels, korrosie of gate in metaal houers. Die fisiese samestelling en selfs die grootte van bergingshouers kan ook die behoefte aan spesiale bergingspraktyke en veiligheidsprosedures beïnvloed.
- 6.2.4 **Ventilasie** is noodsaaklik vir chemikalieë en die houers wat moontlik gevaarlike of skadelike hoeveelhede dampe of gasse kan vrystel wat vlambaar, korrosief, irriterend of giftig is. Dit is veral belangrik dat berging in geventileerde areas is waar stowwe as rokende sure of baie wisselvallig geklassifiseer word.
- 6.2.5 Waar nodig, moet elke bergingskamer 'n **nood-** en **ontruimingsprosedures** in plek hê in die geval van lekkasie, storting of brand binne die kamer. Die moontlikheid van voorvalle in aangrensende dele van die perseel wat berging kan beïnvloed, moet ook oorweeg word. Brandbestrydingstoerusting moet op maklik toeganklike plekke in die bergingsarea geplaas word. Raadpleeg die eenheid vir brandveiligheid indien meer leiding benodig word.
- 6.3 Om omgewingskade te verminder, moet **voldoende dreinerings** in plek wees om die water wat vir brandbeskerming, brandbestryding, of die afkoeling van 'n brander (asetileen-silinders) gebruik word, te kontroleer. Stroomversteurders of spesiale dreineringsstelsels kan gebruik word om te voorkom dat waterweë bedreig word en om die besmetting daarvan te verminder.
- 6.4 Bergingsareas en -geboue, kamers, kaste en asblikke moet voldoende onderhou word.
- 6.5 Die veilige verskuiwing van chemikalieë vanaf die bergingsarea moet in ag geneem word wanneer u die opbergingsareas kies vir chemikalieë wat gereeld gebruik word.
- 6.6 Stappe vir die veilige berging van gevaarlike chemikalieë
- 6.6.1 Onbehoorlike berging van chemikalieë kan baie gevaarlik wees en tot 'n ernstige ongeluk lei.

6.6.2 'n Veilige, chemiese bergingarea moet hoofsaaklik die blootstelling van werknemers en ander personeel aan die risiko's verbonde aan die chemikalieë beperk en mense beskerm teen die gevaarlike gevolge wat kan voortspruit uit 'n toevallige storting of chemiese reaksie.

6.6.3 Stappe wat gevolg moet word:

- a) Lees die veiligheidsgegewensblad oor die berging van stowwe aandagtig deur en volg alle aanbevelings.
- b) Beveilig die chemikalieë teen ongemagtigde toegang of gebruik.
- c) Hou slegs die minimale hoeveelhede chemikalieë op die perseel. Verseker dat alle chemikalieë duidelik en korrek geëtiketteer is, en dat die etikette volledig en leesbaar is.
- d) Sorg dat chemikalieë nie blootgestel word aan sonlig, oormatige hitte of aan bronne wat dit kan laat ontplof nie.
- e) Voorsien genoegsame ventilasie.
- f) Etiketeer rakke en kaste sodat chemikalieë op die regte plek geberg word.
- g) Gebruik plakkaatwerk waar nodig.
- h) Verseker dat duidelike skeidings gehandhaaf word. Wanneer chemikalieë geberg word, moet dit geskei word om te verseker dat chemikalieë wat nie onverenigbaar is nie, nie meng as daar gemors word nie.
- i) Hou die buitekant van die houers skoon en die bergingskamer netjies.
- j) Moenie vloeistowwe bo vaste stowwe berg nie. Dit is om besoedeling te voorkom indien daar 'n lekkasie is.
- k) Berg altyd bytalkali op stortpanne.
- l) Verseker dat daar nie 'n oormaat stowwe op rakke geplaas word nie.
- m) Moet nooit vlambare vloeistowwe in yskaste of vrieskaste berg nie, tensy dit aangepas is, d.w.s. vonkbestand.
- n) Indien chemikalieë onverenigbaar en gevaarlik kan reageer, maak seker dat dit apart geberg word.

6.7 Wanneer chemikalieë geberg word, moet dit geskei word om te verseker dat chemikalieë wat nie verenigbaar is nie, nie meng as daar gemors word nie. Verkry professionele advies oor die skeiding van gevaarlike stowwe.

## 7. **Kontrole van chemikalieë wat geberg is**

7.1 Chemiese bergingsareas moet ten minste kwartaalliks gekontroleer word en enige ongewenste chemikalieë of chemikalieë wat verval het, moet verwyder word en skadeloos gestel word via 'n diens vir die verwydering van gevaarlike afval. Tydens hierdie kontrole moet die lys met chemikalieë wat in die bergingsarea is, bygewerk of geverifieer word en die datum en naam van die inspekteur aangeteken word.

7.2 Die visuele inspeksie van chemikalieë wat geberg is, is belangrik tydens die wegdoenbesluit.

7.3 Chemikalieë wat enige van die volgende toon, moet verwyder word:

- a) Effens bewolkte vloeistowwe wat gewoonlik helder is
- b) Verdonkering of verandering van kleur
- c) Vlekke op vaste stowwe
- d) Verdunning van watervrye materiaal wat die opname van water aandui
- e) Die ontstaan van vaste stowwe in vloeistowwe of vloeistowwe in vaste stowwe
- f) Druk wat opbou in houers
- g) Bewys van waterretensie
- h) Korrosie of beskadiging van die houer
- i) Ontbrekende of beskadigde (d.w.s., onleesbaar) etikette

8. **Implementeringsdatum**

Hierdie beleid is van krag vanaf die datum waarop die Hoof van die Departement dit onderteken het.

9. **Hersiening**

Hierdie beleid moet hersien word wanneer dit nodig word of in die geval van veranderende omstandighede, soos uitsprake deur wetgewing en/of regulasies en begrotingsbeperkings.

<p>Ek, ....., Hoof van die Departement van Onderwys in die Wes-Kaap keur hiermee die Beleid oor die Beheer van Chemiese Stowwe goed.</p> <p>..... (teken naam)</p> <p>..... (datum)</p>
---