

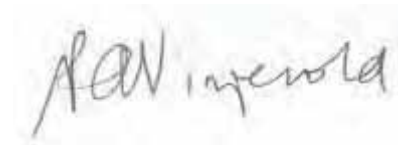
**Wes-Kaapse
Regering**

Onderwys

Jaarverslag 2011/2012
Onderwysdepartement

Mnr. Donald Grant
Minister van Onderwys

Die jaarverslag van die *Wes-Kaap Onderwysdepartement* vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012 word volgens opdrag ingedien.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'PA Vinjevold', is centered on the page. The signature is written in a cursive, slightly slanted style.

PA Vinjevold
31 Augustus 2012

ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 05
2011/12 JAARVERSLAG

1. Algemene Inligting

| | |
|--|---|
| Visie, missie en waardes..... | 1 |
| Organisatoriese struktuur | 1 |
| Wetgewende mandaat | 2 |
| Entiteite wat aan die Minister verslag doen | 2 |
| Minister se verklaring | 2 |
| Oorsig van die rekeningpligtige beampte/rekenmeester | 4 |

2. Inligting rakende voorafbepaalde doelwitte

| | |
|---|----|
| 2.1 Geheelprestasie/Algehele prestasie..... | 6 |
| 2.1.1 Bewilligde/Begrote fondse..... | 6 |
| 2.1.2 Oogmerk van die begrotingspos..... | 6 |
| 2.1.3 Strategiese Prestasie/Resultaat/Uitkomste-georiënteerde Doelwitte | 6 |
| 2.1.4 Oorsig oor die diensleweringssomstandighede van 2011/12..... | 7 |
| 2.1.5 Oorsig oor die organisatoriese omstandighede van 2011/12..... | 8 |
| 2.1.6 Sleutel-beleidontwikkeling en wetgewende veranderinge/gewysigde onderwyswette | 10 |
| 2.1.7 Departementele inkomste..... | 12 |
| 2.1.8 Departementele uitgawes..... | 12 |
| 2.1.9 Oordragbetalings..... | 13 |
| 2.1.10 Voorwaardelike toekennings en geoormerkte fondse..... | 13 |
| 2.1.11 Kapitaalbelegging-, instandhouding- en batebestuurplan..... | 20 |
| 2.2 Programprestasie | 24 |
| Program 1: Administrasie | 26 |
| Program 2: Onderwys in openbare skole | 37 |
| Program 3: Subsidies vir onafhanklike skole | 62 |
| Program 4: Onderwys vir openbare spesiale skole | 67 |
| Program 5: Verdere onderwys en opleiding | 73 |
| Program 6: Onderwys en opleiding vir volwassenes | 79 |
| Program 7: Vroeëkindontwikkeling | 85 |
| Program 8: Hulp- en verwante dienste | 91 |

| | | |
|-----------|---|------------|
| 3. | Jaarlikse Finansiële Opgawe/Finansiële Jaarstaat/opgawe | 95 |
| | Verslag deur die ouditkomitee | 96 |
| | Verslag deur die rekeningpligtige beampte | 99 |
| | Verslag deur die ouditeur-generaal | 110 |
| | Begrotingstaat | 118 |
| | Aantekeninge by aanwendingsverslag/begrotingstaat | 128 |
| | Staat/Opgawe van finansiële prestasie | 130 |
| | Staat/Opgawe van finansiële posisie/stand | 131 |
| | Staat/Opgawe van veranderde netto bates | 132 |
| | Kontantvloeiopgawe/staat | 133 |
| | Staat/Opgawe van rekenkundige beleid | 134 |
| | Aantekeninge by die finansiële jaarstaat | 142 |
| | Aantekeninge by/rakende openbaarmaking van die finansiële jaarstaat | 151 |
| | Bylaes (geouditeerde aanvullende skedules) | 167 |
| 4. | Menslike Hulpbronbestuur | 175 |
| 5. | Verdere Inligting | |
| | Organogram | 208 |
| | Aksieplan 2014 | 211 |
| | Lys met kontakbesonderhede | 213 |
| | Nasionale programprestasiemaatreëls - definisies | 214 |
| | Woordelys | 220 |

Part 1 – Algemene Inligting

Visie

Die skep van geleenthere vir almal deur die verbetering van onderwysuitkomste.

Hieraan word daar deur drie oorkoepelende doelwitte uitdrukking gegee:

1. Verbetering van gelettertheid en syfervaardigheid in primêre skole
2. Verbetering ten opsigte van die aantal in en kwaliteit van die slaagsyfer in die Nasionale Senior Sertifikaat
3. Vermindering van die aantal onderpresterende skole

Missie

Die voorsiening van kwaliteitonderwys vir alle leerders in die provinsie deur:

- Oorkoepelende beplanning van die onderwysstelsel sowel as die bestuur daarvan
- Onderwys in openbare gewone skole
- Ondersteuning vir onafhanklike skole
- Onderwys in openbare spesiale skole
- Verdere Onderwys en Opleiding (VOO) en openbare VOO-kolleges
- Onderwys en Opleiding vir Volwassenes (OOV) in gemeenskapsleersentrums
- Vroeëkindontwikkeling (VKO) in Graad R
- Opleidingsgeleenthere vir beide onderwysers en nie-onderwysers
- Geteikende voedingsprogram, ander lenigingsmaatreëls vir armoede en veiligheidsmaatreëls
- Ondersteuning van onderwysers deur basiese diensvoorwaardes, aansporingsbonusse en 'n werknemerwelstandprogram

Waardes

- Die leerder is van primêre belang
- Die waardes van die Suid-Afrikaanse Grondwet en die Handves van Menseregte
- Nastreef van uitnemendheid deur die voorsiening van en die ondersteuning van 'n goedgegeruste, positiewe en groeiende onderwyskorps/mag wat beide professioneel en toegewyd is
- Aanspreeklikheid en deursigtigheid
- Integriteit en uitnemendheid van administratiewe en ondersteuningsraamwerk

Organisatoriese Struktuur

Aan die hoof van die Wes-Kaap Onderwysdepartement staan die Superintendent-generaal. Daar is vier vertakkings met 'n Adjunk-direkteur-generaal aan die hoof van elk. Die vertakkings is: Onderwysbeplanning; Kurrikulum- en Assesseringsbestuur; Institusionele Ontwikkeling en Koördinerende en Korporatiewe Dienste. Sien Organogram in Bylae A.

Wetgewende Mandaat

Die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 (Wet 108 van 1996)
Die Grondwet van die Wes-Kaapprovinsie, 1998 (Wet 1 van 1998)
Wes-Kaapse Provinsiale Wet op Skoolonderwys, 1997 (Wet 12 van 1997)
Die Suid-Afrikaanse Skolewet (SASW), 1996 (Wet 84 van 1996)
Die Wet op die Nasionale Onderwysbeleid, 1996 (Wet 27 van 1996)
Wet op Verdere Onderwys en Opleidingskolleges, 1998 (Wet 16 van 2006)
Die Wet op Gehalteverbetering van Verdere Onderwys en Opleiding, 2001 (Wet 58 van 2001)
Wet op Indiensneming van Onderwysers, 1998 (Wet 76 van 1998)
Wet op Openbare Finansiële Bestuur, 1999 (Wet 1 van 1999)
Wet op Munisipale Finansiële Bestuur, 2003 (Wet 56 van 2003)
Die Wet op die Jaarlikse Verdeling van Inkomste
Staatsdienswet, 1994 (Proklamasie 103 van 1994)
Suid-Afrikaanse Skolewet, 1995 (Wet 58 van 1995)
Die Wet op Suid-Afrikaanse Sertifiseringsraad (31 van 2000)
Wet op Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes, 2000 (Wet 52 van 2000)

Entiteite wat aan die Minister verslag doen

Geen

Minister se Verklaring

Die visie van die Wes-Kaap Regering is die uitbreiding van lewensgeleenthede vir leerders in die provinsie deur, onder andere, die verbetering van onderwysuitkomste.

Om hierdie visie te verwerklik, het ons 'n strategiese plan vir onderwys in 2009 ontwerp en bekend gestel vir die periode 2010-2019 wat hierdie Regering verbind aan:

- die verbetering van leerderprestasie in geletterdheid en syfervaardigheid in die provinsie se primêre skole;
- die verbetering van die aantal en die kwaliteit in die slaagsyfer van die Nasionale Senior Sertifikaateksamen; en
- die vermindering van die aantal onderpresterende skole (d.i. skole met 'n Graad 12-slaagsyfer van minder as 60%) in die provinsie.

Hierdie plan is gebaseer op 'n volgehoue, doelgerigte en sistematiese benadering tot die verbetering van onderwysuitkomste.

In die tydperk 2010-2014, sal die plan die grondslag lê vir behoorlike verbetering in leerderprestasie in die daaropvolgende tydperk van 2014-2019 wanneer die leerders die geleentheid gaan hê om opvoeding te ontvang binne 'n stelsel wat ontwerp en bestuur is om die mikpunt te bereik.

Sedert die aanvaarding van hierdie plan, het ons beduidende vordering gemaak met die vaslê van die grondslag wat nodig is vir die verbetering van onderwysuitkomste in die Wes-Kaap. Ons is tevrede met 'n positiewe tendens in die prestasie van openbare gewone skole in die provinsie spesifiek ten opsigte van resultate wat oor die afgelope twee jaar in die Nasionale Senior Sertifikaateksamen behaal is. Daar is egter ook 'n verbetering in ander belangrike aanwysers, soos bv. 'n verhoogde retensiesyfer.

Dis die gevolg van 'n volwasse provinsiale onderwysstelsel wat positief reageer op 'n aantal volhoubare verbeteringe. Dit toon dat samewerking tussen die Wes-Kaap Onderwysdepartement en ons skole jaarliks vorder ten opsigte van die verbetering in die onderwyskwaliteit van die Wes-Kaap.

In finansiële jaar 2011/2012, het ons die voorsiening van ondersteuning en hulpmiddele aan skole in armer gemeenskappe sowel as die Funderingsfase geprioritiseer.

Dit het die ongekende uitrol van meer as 2 miljoen handboeke en leesboeke vir leerders in Graad 1, 2, 3 en 10 beteken bo en behalwe die wat volgens nasionale norme van handboekvoorsiening verwag word. Hierdie regering glo vas dat handboeke 'n noodsaaklike onderwys hulpmiddel is by die ontwikkeling van lees-, skryf- en taalvaardighede.

In 2011, het ons ook die Department se stelselmatige geletterdheid- en syfervaardigheidstoetsing van leerders in Graad 3, 6 en 9 uitgebrei. 'n Ontleding van 2011 se Nasionale Senior Sertifikaat en geletterdheid- en syfervaardigheidstoetsresultate het ons gehelp met die opstel van nuwe mikpunte vir verbetering sowel as met die verfyning van ons strategie vir die skooljaar 2012.

Om vir ons leerders die beste moontlike leeromgewing daar te stel, het ons in 2010 onderneem om 45 nuwe permanente skoolstrukture oor 'n periode van drie jaar te bou (insluitende nuwe skole en fasiliteite om sodoende skole wat met onvanpaste/onaanvaarbare materiaal gebou is, te vervang).

Tot op datum, het ons 23 nuwe skole voltooi en 8 skole wat met onvanpaste materiaal gebou was, vervang. In 2012, verwag ons dat 3 nuwe en 13 vervangingskole voltooi sal word. Met die voltooiing van hierdie skole, sal die Wes-Kaapse Regering daarin geslaag het om 26 nuwe skole ('n addisionele 30,000 leerders geakkommodeer) en 21 vervangingskole (27,000 leerders geakkommodeer) in die provinsie te bou in die voorafbeplande periode van drie jaar. Dit oortref die oorspronklike mikpunt.

Die Wes-Kaapse Regering het hulle verbind daartoe om die meerderheid van hulle hulpbronne toe te wy aan die verbetering van onderwysuitkomste in die skole wat die land se armste gemeenskappe bedien en te verseker dat die mees kwesbare leerders alle moontlike geleenthede sal kry om kwaliteitonderwys te ontvang. Die armer 60% van ons skoolbevolking kry sodoende 'n groter toewysing/toekenning/befondsing vir belangrike aanwysers soos norme en standaarde, skoolvoeding, nuwe infrastruktuur en leerdervoer. In hierdie verband, is ons verheug om te kan berig dat daar sedert 2009 beduidende vordering gemaak is ten opsigte van die vermindering van die aantal onderpresterende skole. Die aantal onderpresterende openbare hoërskole het verminder van 78 in 2010 tot 30 in 2011.

Vir die volgende twee jaar sien ons uit daarna om die kwaliteit wat begin is om vasgelê te word in die onderwysstelsel van die provinsie te verdiep deur - oor tyd - die kwaliteit van onderrig sowel as leierskap in en bestuur van skole te verbeter deur gefokusde ontwikkelingsgeleenthede te voorsien en verbeterde aanspreeklikheidsmaatreëls in te stel. Ons sien ook uit daarna om toegang tot tegnologie in ons skole uit te brei en om onderrig- en leerpraktyke te verbeter.

In alles wat ons doen, wil ons voortgaan daarmee om leerders eerste te plaas en te verseker dat onderwysers soos gewaardeerde professionele persone behandel word.

Elke besluitneming rakende onderwys in die Wes-Kaap word uitendelik gedoen in die lig van ons visie om ons leerders se kans in die lewe deur verbeterde onderwysuitkomste te verbeter/bevorder.

Donald Grant
Wes-Kaapse Minister van Onderwys

Rekeningpligtige Beampte se Oorsig

Die WKOD se oorkoepelende doelwit is om meer kinders vir so lank as moontlik in inrigtings waar hulle kwaliteitonderwys ontvang, te hou. Vir 2011/12 het ons baie bevredigende vooruitgang gemaak ten opsigte van hierdie doelwit.

Die eerste teken van hierdie vooruitgang was die toename in aantal inskrywings in openbare gewone skole, onafhanklike skole en private spesiale skole in 2012. Gedurende hierdie periode was daar ook 'n beduidende toename in die aantal inskrywings van jong kinders in die Wes-Kaapse Graad R-klasse. Verder was daar 'n groei in die inskrywings vir die Nasionale Sertifikaat (Beroeps) in VOO-kolleges en vir eksamens by Volwasse Onderwysentrums in die provinsie. Die grootste toename is aangeteken vir openbare gewone skole met 'n toename van meer as 4 000 in 2012 in vergelyking met 2011 se aantal inskrywings.

Die groei in getalle en die stappe wat geneem is om kwaliteit te verbeter is in die Jaarverslag omskryf. Program 2 omskryf die vordering in openbare gewone skole; Program 3 omskryf die onafhanklike skole; Program 4 hanteer die spesiale skole en die nuwe inklusiewe benadering wat die WKOD aanvaar het vir die erkenning en ondersteuning van al ons kinders. Programme 5 en 6 omskryf die werk wat gedoen is gedurende die jaar in VOO-kolleges en Volwasse Onderwysentrums, respektiewelik. Ten slotte word die WKOD se ondersteuning van en ingrypings in Graad R in Program 7 uiteengesit.

In elkeen van hierdie programme het die WKOD die dubbele uitdaging gehad van meer leerders akkommodeer tesame met die verbetering van onderwyskwaliteit vir elke leerder of student. Die pogings om kwaliteit te verbeter, word in Programme 1 tot 8 omskryf.

Ter opsomming, ons werk om die leerervaring van ons kinders te verbeter, het gefokus op die toewysing van finansiële en menslike hulpbronne daar waar dit die nodigste is en waar die grootste impak gemaak sal kan word.

Om dit te kan bereik, het ons die versameling en verwerking/gebruik van data verbeter. Die akkuraatheid van die Sentrale Onderwysbestuur-inligtingstelsel (SOBIS) se data is verbeter en gebruik vir die toekenning van onderwys en nie-onderwys poste, bestel van handboeke, voorsiening van werkboeke, Jaarlikse Nasionale Assessering van toetse vir Graad 3, 6 en 9.

Gedetailleerde analise van die toetse van Grade 3, 6 en 9 en van die Nasionale Senior Sertifikaat het ons gehelp om ons ondersteuning van onderwysers en skoolhoofde te differensieer en te fokus. Datavasleggers is aangestel om Graad R-inligting te verifieer en VOO-kolleges het ook gereelde en gedetailleerde inligting voorsien as deel van die opvolg van die voorwaardelike toekenning.

Die data het die WKOD voorberei om betyds en akkuraat toekennings van poste aan skole te kon doen. Hierdie stap tesame met gesamentlike pogings om die aantal oortollige onderwysers en gevalle onder die Beleid oor Ongeskiktheidsverlof en Siekteaftrede (BOVSA) te verminder sowel as die toename in die aantal vakaturelyste het gelei tot 'n meer billike/gelyke ontplooiing van ons belangrikste en duurste bate – ons onderwysers. Die data het ook 'n meer akkurate en toepaslike spandering van geallokeerde fondse bevorder.

Ons het ook besondere aandag geskenk aan die opleiding, werwing, seleksie en aanstelling van skoolhoofde. Meer as 200 aspirant- en bestaande skoolhoofde het beurse ontvang om 'n formele Gevorderde Sertifikaat in Onderwys (GSO) wat deur universiteite in die Wes-Kaap aangebied word, by te woon. Die WKOD het ook informele kursusse vir skoolhoofde, adjunk-hoofde en departementshoofde aangebied.

Alle onderwysers vir die Grondslag/Funderingsfase en Graad 10 het opleiding bygewoon vir Kurrikulum- en Asseseringsbeleidverklarings (KABV) wat vir hierdie grade in 2012 ingestel is. 'n Groot aantal primêre-skoolonderwysers het ook gespesialiseerde opleiding in geletterdheid en syfervaardigheid by die Kaapse Onderwys- en Leerinstituut bygewoon. Daar was 'n verskeidenheid opleidingskursusse oor gespesialiseerde onderwerpe.

Die WKOD het aansienlike hulpbronne aangewend om te verseker dat alle kinders handboeke, werkboeke en leesboeke gekry het. Handboekretensie en –herwinning het spesiale aandag geniet, maar daar sal nog heelwat werk gedoen moet word om te verseker dat hierdie waardevolle leerhulpmiddel daaglik deur kinders gebruik sal word.

Die WKOD het die aantal nuwe klaskamers en skole in die provinsie onderhou en die kwaliteit van sommige bestaande skoolgeboue verbeter.

Ten slotte, die WKOD het toegang tot gemeenskapsondersteuning vir kinders verhoog: die aantal wat voordeel trek uit die Nasionale Skoolvoedingsprogram, geen skoolfooi skole, HIV/VIGS-opleiding, vervoer en skoolbeveiligingsprogramme. Tesame met die Departement van Kuns, Kultuur en Sport is na-skoolse ondersteuning aan 180 skole voorsien.

Die kombinasie van die die bostaande het gelei tot klein, maar belangrike tekens van verbetering in onderwyskwaliteit. In die meerderheid van toetse en eksamens wat ekstern hanteer is, het die getal leerders wat geslaag het verhoog in vergelyking met vorige jare en daar was ook verbetering in die kwaliteit van slaging. Die WKOD is egter begaan oor die kwaliteit van Graad R-onderwys, die slaagsyfer in Graad 1 en 9 en die aantal wat wiskunde en wetenskap neem en wat dit slaag in Graad 10 tot 12.

Hierdie aangeleenthede sal gekonsentreerde aandag in die volgende finansiële jaar ontvang./Daar sal doelbewus aan hierdie aangeleenthede/sake aandag geskenk word in die volgende finansiële jaar.

Deel 2 – Inligting oor voorafbepaalde doelwitte

2.1. Geheelprestasie

2.1.1. Begrote/Bewilligde fondse

| Hoofbegroting | Aangesuiwerde Begroting | Werklike Bedrag Bestee | Onderbesteding |
|----------------------------------|---|------------------------|----------------|
| R13,331,843,000 | R13,377,152,000 | R13,361,153,000 | R15,999,000 |
| Verantwoordelike Minister | Provinsiale Minister van Onderwys | | |
| Beherende Departement | Departement van Onderwys | | |
| Rekeningpligtige Beampte | Hoof van Departement, Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) (Superintendent-Generaal van Onderwys) | | |

2.1.2. Oogmerk van die Begrotingspos

Die voorsiening van kwaliteitonderwys vir alle leerders in die provinsie deur:

- Oorkoepelende beplanning vir, en bestuur van, die onderwysstelsel
- Onderwys in openbare gewone skole
- Ondersteuning aan onafhanklike skole
- Onderwys in openbare spesiale skole
- Verdere Onderwys en Opleiding (VOO) in openbare VOO-kolleges
- Onderwys en Opleiding vir Volwassenes (OOV) in gemeenskapsleersentrums
- Vroeëkindontwikkeling (VKO) in Graad R
- Opleidingsgeleentheid vir onderwysers en nie-onderwysers
- Geteikende voedingsprogram, ander lenigingsmaatreëls vir armoede en veiligheidsmaatreëls
- Ondersteuning van onderwysers deur basiese diensvoorwaardes, aanspingsbonusse en 'n werknemerwelstandprogram

2.1.3. Strategic Outcome Oriented Goals

| Strategiese Uitkomsgeoriënteerde Doelwit 1 | Verbetering van Geletterdheid en Syfervaardigheid in Primêre Skole ¹ |
|--|---|
| Doelverklaring | Prestasie in Geletterdheid en Syfervaardigheid moet verbeter sodat: 40% van die leerders in Graad 3 in Taal volgens ouderdomsnorm sal presteer teen 2014 en 60% volgens ouderdomsnorm sal presteer vir Wiskunde 40% van die leerders in Graad 6 in Taal sal presteer volgens ouderdomsnorm teen 2014 en 50% volgens ouderdomsnorm sal presteer vir Wiskunde 55% van die leerders in Graad 9 in Taal sal presteer volgens ouderdomsnorm teen 2014 en 20% volgens ouderdomsnorm sal presteer vir Wiskunde Uitslae sal dopgehou/opgevolg word met behulp van jaarlikse toetsing en ooreenstemmende ingrypings om sodoende aangepas te kan word |

¹ Daarop te let dat die mikpunte vir Geletterdheid in Graad 3 en 6, volgens die doelverklaring van die Strategiese Plan (2010 – 2014), aangepas is in ooreenstemming met die strenger standaard wat amptelik toegepas is in die WKOD-toetse van 2011. Die aanvanklike mikpunte vir Graad 9 is vasgestel sonder 'n amptelike maatstaf en word nou bepaal/voorsien gebaseer op die 2 jaar se loodstoetsing.

| | |
|---|---|
| Strategiese Uitkomsgeoriënteerde Doelwit 2 | Verbetering van aantal in en kwaliteit van slaagsyfer in die Nasionale Senior Sertifikaat² |
| Doelverklaring | Om die slaagsyfer vir die NSS te verbeter deur die voorsiening van handboeke, onderwyseropleidingsprogramme, bestuur en ondersteuning. Die mikpunte vir 2014 is 43 000 leerders wat die NSS moet slaag waarvan 17 500 toegang sal kan kry tot baccalaureusgrade; 11 000 moet Wiskunde en 8 000 Natuur- en Skeikunde slaag |

| | |
|---|--|
| Strategiese Uitkomsgeoriënteerde Doelwit 3 | Vermindering van die aantal onderpresterende skole |
| Doelverklaring | Uitskakeling van onderprestasie in die Nasionale Senior Sertifikaat in hoërskole: d.i. geen skool met 'n slaagsyfer van <60% teen 2014. Uitskakeling van onderprestasie in ander grade soos gemeet deur die Jaarlikse Nasionale Assessering vir graad 1 – 6 en 9 en die WKOD-toetse vir graad 3, 6 en 9. |

2.1.4. Oorsig oor die diensleweringomstandighede vir 2011/12

Die Provinsiale Strategiese Doelwit 2 is in November 2009 gepubliseer. Die dokument verklaar dat die Wes-Kaapse Regering die lewensgeleenthede vir alle kinders wil verbeter deur die voorsiening van kwaliteit in onderwys. Met hierdie doel voor oë moet kinders so lank as moontlik in die skool kan bly om die optimale resultate/prestasie te behaal. *Meer spesifiek, die fokus in die periode 2010 tot 2019 sal wees op die verbetering van die lees-, skryf- en rekenvermoëns van leerders. Die periode 2010 – 2014 sal die grondslag lê vir hierdie verbetering. In die periode 2014-2019 sal die provinsie se kinders die voordeel kan trek van 'n stelsel wat ontwerp en bestuur is om volgens mikpunte te presteer.*

Daar word algemeen erken dat die grootste uitdaging in die basiese onderwyssektor die verbetering van die kwaliteit van onderrig en leer in skole is. Verskeie internasionale toetse het getoon dat Suid-Afrikaanse leerders ver onder leerders van ander lande, wat minder per leerder spandeer en wat dergelike, of erger, uitdagings ten opsigte van armoede die hoof moet bied, presteer. Die onderstaande tabel voorsien sleutelstatistieke aangaande syfervaardigheid en wiskunde.

| | <i>Gemiddelde uitslae vir Wiskunde in Graad 6 volgens die internasionale SACMEQ³-program (2007)</i> | <i>% van Graad 3-leerders met ten minste 'gedeeltelik behaal' in die ANA-syfervaardigheidstoetse van 2011</i> | <i>% van Graad 6-leerders met ten minste 'gedeeltelik behaal' in die ANA-wiskundetoetse van 2011</i> | <i>Slaagsyfer in Graad 12-wiskunde (2010)</i> | <i>Slaagsyfer vir Graad 12-wiskunde as 'n % van die ouderdomsgroep van 18 in die bevolking</i> |
|----|--|---|--|---|--|
| OK | 470 | 49 | 29 | 37 | 9 |
| VS | 493 | 29 | 26 | 48 | 10 |
| GP | 545 | 38 | 47 | 60 | 17 |
| KN | 485 | 38 | 36 | 48 | 16 |
| LP | 448 | 19 | 20 | 40 | 16 |
| MP | 477 | 17 | 17 | 41 | 14 |
| NK | 499 | 22 | 27 | 52 | 10 |
| NW | 503 | 19 | 18 | 53 | 12 |
| WK | 566 | 51 | 55 | 66 | 16 |
| SA | 495 | 34 | 31 | 47 | 14 |

Bronne: 2007 SACMEQ-data; amptelike 2011 ANA-verslag; amptelike 2010 Nasionale Senior Sertifikaatverslag. Let op: Ter wille van die statistieke in die laaste kolom is die grootte van die 18-jarige bevolkingsgroep soos bereken deur die Departement van Basiese Onderwys geneem met 'n aanpassing om toe te laat vir sekere ongerymdhede tussen inskrywings en bevolkingstatistiek

² Let daarop dat die mikpunte vir die slaagsyfer vir Wiskunde en Natuur- en Skeikunde soos in die Doelverklaring van die Strategiese Plan (2010-2014) aangepas is om ooreen te stem met inskrywingstendense/patrone beide provinsiaal en nasionaal in hierdie opsig.

³ Southern and Eastern Africa Consortium for Monitoring Educational Quality. Uitslae is so saamgestel dat hulle 'n gemiddeld van 500 tussen die leerders van die deelnemende lande moet lewer/ produseer/tot gevolg hê.

2011/12 was oor die algemeen 'n stabiele arbeidsperiode. Dit het die WKOD toegelaat om op die kernaangeleentheid, naamlik die verbetering van onderwysuitkomste, te fokus. Alle hulpbronne, menslik en finansiële, en alle ingrypings was gemik op die skole met die grootste behoefte aan ondersteuning.

Geweld, misdaad en sosioekonomiese toestande stel steeds sekere eise aan skole, skoling en die WKOD.

Die bogemiddelde grootte van die kindergroep (ingeskryf vir Graad 1 na die beleidsverandering van 2004) wat vanuit die primêre skool na die hoërskool toe oorgegaan het in 2011 sowel as die groep leerders wat nuut in die provinsie was en ingeskryf het in 2012, het akkommoderings- en voorsieningsdruk op die stelsel geplaas.

2.1.5. Oorsig oor die organisatoriese omstandighede van 2011/12

Die WKOD bestaan uit die Provinsiale Ministerie van Onderwys, die provinsiale hoofkantoor, agt distrikskantore en openbare gewone en spesiale skole, VOO-kolleges, gemeenskapsleersentrums vir volwassenes en VKO-terreine. Die vaartbelyning van die organisatoriese struktuur is in 2011 voltooi.

Die organisasie beoog om die volgende te voorsien

- Beampptes wat sorgsaam, kundig en georganiseerd is om skole, onderwysers en leerders by te staan
- Onderwysers wat teenwoordig en voorbereid is en handboeke gebruik
- Fondse wat aangewend word om maksimum sukses te behaal
- Voldoende en veilige skole
- 'n Omgewing wat vennote in onderwys in staat stel om tot gehalte-onderwys by te dra: onderwysvakbonde,
- Skoolbestuursliggame, private sektor, Nie-regeringsorganisasies, onafhanklike skole, Inrigtings en Kolleges vir Hoër Onderwys.

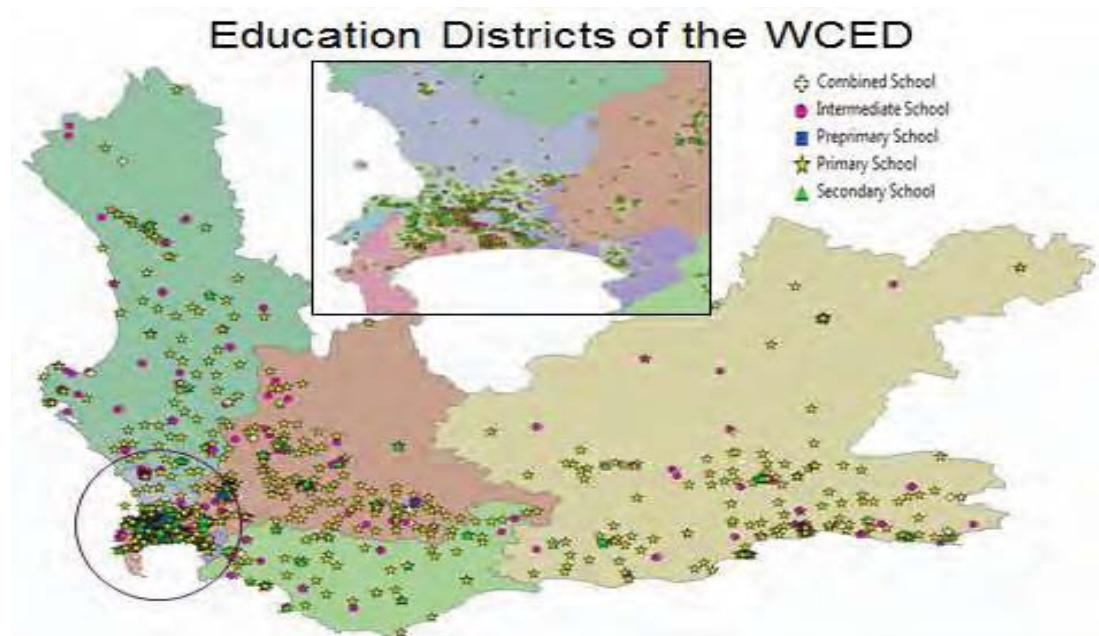
WKOD-aktiwiteite – omvang en skaal

| | |
|--|------------------------------|
| Leerders | |
| Leerders in Openbare Gewone Skole Graad 1 – 12 inklusief | 923 224 |
| Leerders in Graad R in Openbare Gewone Skole | 50 495 + 1 215 (Pre-Graad-R) |
| Leerders in Graad R by Onafhanklike Plekke | 20 087 |
| Leerders in Skole vir Spesiale Behoeftes | 18 878 |
| Leerders in Onafhanklike Skole | 40 098 |
| Studente aan VOO-kolleges (per kop) | 40 403 |
| Volwasse leerders | 36 582 |
| Totaal | 1 130 982 |
| Onderwysers | |
| Onderwysers | 31 831 |
| Personeel van openbare dienste (goedgekeurde instelling) | 8 479 |
| Inrigtings | |
| Openbare gewone skole | 1 453 |
| Skole vir leerders met spesiale behoeftes | 74 |
| Verdere onderwys- en opleidingsinrigtings | 6 (43 terreine) |
| Volwasse gemeenskapsleersentrums | 287 |
| Distrikskantore | 8 |

Huidige inrigtings (Alle openbare gewone skole) (31 Maart 2012)

Bron 2011: Jaarlikse Opname van skole pre-graad-R tot matriek); PERSAL: 2012

Die agt onderwysdistrikte is in 49 kringe verdeel wat regstreeks ondersteuning aan skole lewer. Die kringspanne is spanne met veelvuldige funksies waarby kurrikulumadviseurs, professionele persone wat spesiale onderwysdiens lewer (sielkundiges, maatskaplike werkers, leerondersteuningsadviseurs) en institusionele bestuur en regeringsadviseurs betrokke is. Kringspanbestuurders lei hierdie ondersteuningspanne. (Onderwysdistrikte van die WKOD. Gekombineerde Skole; Intermediêre Skole; Pre-primêre Skole; Primêre Skole; Sekondêre Skole)



| Openbare gewone skole en Leerders per Onderwysdistrik en –kring (2011) | | | | | | | | | | |
|--|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| Distrik | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Total |
| Kaapse Wynland | Skole | 40 | 35 | 33 | 38 | 30 | 30 | 33 | 36 | 275 |
| | Leerders | 25 336 | 25 485 | 22 048 | 13 137 | 14 649 | 22 679 | 10 054 | 10 120 | 143 508 |
| Eden en Sentrale Karoo | Skole | 33 | 32 | 24 | 32 | 38 | 38 | 28 | | 225 |
| | Leerders | 9 039 | 23 114 | 23 559 | 19 219 | 12 685 | 14 556 | 14 304 | | 116 476 |
| Metro Sentraal | Skole | 33 | 44 | 36 | 36 | 30 | 33 | | | 212 |
| | Leerders | 20 759 | 21 989 | 22 162 | 23 369 | 20 669 | 23 401 | | | 132 349 |
| Metro Oos | Skole | 24 | 21 | 25 | 22 | 20 | 25 | | | 137 |
| | Leerders | 24 898 | 25 545 | 25 071 | 23 132 | 21 947 | 28 177 | | | 148 770 |
| Metro Noord | Skole | 28 | 26 | 27 | 26 | 33 | 31 | 31 | | 202 |
| | Leerders | 25 281 | 19 156 | 31 045 | 23 898 | 22 940 | 21 260 | 32 164 | | 175 744 |
| Metro Suid | Skole | 34 | 34 | 28 | 16 | 17 | 30 | 29 | | 188 |
| | Leerders | 26 569 | 21 137 | 17 855 | 12 788 | 18 630 | 33 360 | 28 813 | | 159 152 |
| Overberg | Skole | 28 | 29 | 25 | | | | | | 82 |
| | Leerders | 10 524 | 18 817 | 10 528 | | | | | | 39 869 |
| Weskus | Skole | 25 | 26 | 22 | 26 | 31 | | | | 130 |
| | Leerders | 14 129 | 9 841 | 16 704 | 7 734 | 10 658 | | | | 59 066 |

Die Jaarlike Skoolopname van 2011 het 1451 skole gehad. 9 skole het gesluit op 31 Desember 2011 (Buffelsvlei, Buffelsnek, Matjiesrivier, Herbertsdale, Oakhurst, Soutrivier Moslem, Robbeneiland, St. Louis, Eendekuil) en 11 skole het geopen op 1 Januarie 2012 (Beaufort-Wes Primêr, Disa Primêr, Blue Downs Primêr, Northpine Hoër Tegnies, Rouxville Primêr, Fisantekraal Hoër, Abedare Nommer2 Primêr, Delft Hoër Tegnies, Louwville Hoër, Citrusdal Sekondêr, Melkbos Hoër). Alle skole voorsien data aan die nasionale opvolgsisteem. Dus, 1451-9(gesluit Desember 2011) +11 (geopen Januarie 2012) =1453.

2.1.6. Sleutelbeleidsontwikkelings en wetgewende veranderings

a. Skole

Die *Wysigingswetsontwerp op Basiese Onderwyswette, 15 van 2011*, is op 19 September 2011 uitgevaardig. Die doel van die Wet was om aspekte rakende die skep van die Departement van Basiese Onderwys en verwante sake te akkommodeer. Dit wysig die Nasionale Onderwysbeleidswet (NOBW/WNOB) en die Suid-Afrikaanse Skolewet (SASW/WSAS); die Wet op Indiensneming van Onderwysers No. 76 van 1998; die Wet op die Suid-Afrikaanse Onderwysersraad No 31 van 2000 en die Wet op Algemene en Verdere Onderwys- en Opleidingsgehalteversekering No. 58 van 2001. Die Wet voorsien nou vir verskeie tipe spesiale skole, addisionele funksies van skoolhoofde en opleiding van beheerliggame deur 'n beheerliggaamvereniging.

Die Departement van Basiese Onderwys vervang die *Nasionale Norme en Standaarde vir Skoolbefondsing* van 1 April 2011. Die wysigings hanteer die voorsiening van operasionele fondse aan geen-fooi-skole (Paragraaf 138A) en kompensasie vir skoolfooi-vrystellings vir skole wat fooie moet betaal (Paragraaf 170A). 'n Latere wysiging laat die Jaarlikse Nasionale Assessering in openbare skole vir Graad 3 en 6 toe vir die meet van leerderprestasie in die onafhanklike skole wat in aanmerking kom vir subsidie vanaf 2012.

Die *Nasionale Norme en Standaarde vir Graad R-befondsing* (Januarie 2008) lê klem op die behoefte aan die opbou van kapasiteit en baken 'n duidelike diensleweringraamwerk af waarbinne skole moet opereer. Die WKOD het die registrasie van sentrums/spesiale plekke vir onafhanklike skole in 'n gemeenskap volgens hierdie raamwerk geïnisieer.

Die *Nasionale Beleid vir Billike Voorsiening van 'n Skoolomgewing wat die geleentheid gee vir Liggaamlike Onderrig en Studie* is op 11 Junie 2010 (Vol 540 No 33283) uitgevaardig. In die geheel, is die beleid daarop gemik om die voorsiening van skoolinfrastruktuur te reguleer en te formaliseer en om riglyne te voorsien wat gemik is op die billike/gelyke voorsiening van 'n bemagtigende liggaamlike onderrig- en leeromgewing vir alle leerders in Suid-Afrika. Dit omskryf die rolle en verantwoordelikhede van alle rolspelers en verduidelik aanspreeklikheid in die voorsiening van 'n skoolinfrastruktuur. Die WKOD het sy eie riglyne rakende hierdie aangeleentheid ontwikkel.

In 2010/11, is 'n Infrastruktuurplan ontwikkel in terme van die regulasies van *Die Wet op Onroerende Batebestuur van die Regering (WOBR)* (Wet No 19 van 2007). Die Infrastruktuurplan wat vantevore gebruik is in terme van stipulasies van die Nasionale Tesourie is vervang deur die Gebruiker-Batebestuurplan (GBBP), soos gestipuleer in die Nasionale Departement van Openbare Werke.

Die *Beleid oor Leerderbywoning* is vanaf 1 Januarie 2011 in alle openbare skole geïmplementeer. Die doel van hierdie beleid is om (a) nougesette en gereelde bywoning van openbare skole te bevorder; en (b) openbare skole en provinsiale onderwysdepartemente van standaardprosedures te voorsien om leerderbywoning aan te teken, te beheer en te monitor.

Die *Nasionale Kurrikulumverklaring* is verfyn en herverpak in die *Kurrikulum- en Assesseringsbeleidverklaring* (KABC). Hierdie verklaring bepaal die onderrigtyd, inhoud, vaardighede, Leer- en Onderrighulpmiddels (LOOM) en die assesseringsgewig en voorskrifte vir elke vak. Die voordeel hiervan is dat alle vereistes in een dokument vervat is. Die KABV is in die Grondslagfase en Graad 10 in 2012 geïmplementeer en sal in die Intermediêre Fase en Graad 11 in 2013 geïmplementeer word en in die Senior Fase en Graad 12 in 2014.

Op 1 April 2010 het verdere wysigings aan die *Kinderwet* (Wet No. 38 van 2005) in werking getree. In terme van Seksie 196 (3) van die *Kinderwet*, raak die industriële en verbeteringskole wat huidiglik die verantwoordelikheid van 'n provinsiale Onderwysdepartement is, die verantwoordelikheid van die provinsiale Departement van Sosiale Ontwikkeling binne twee jaar na die aanvang van die relevante hoofstuk in die Wet. Dit impliseer dat industriële en verbeteringskole in Suid-Afrika teen die einde van Maart 2012 na die Departement van Sosiale Ontwikkeling oorgeplaas moet word.

b. VOO-kolleges

Die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding (DHOO) is in Mei 2009 in die lewe geroep met die doel dat dit uiteindelik verantwoordelik sal wees vir hoër onderwysinrigtings, VOO-kolleges, SOOOs en Onderwys en Onderrig vir Volwassenes (OOV). Met die daarstelling van die DHOO, raak die VOO-kolleges en volwasse onderrig 'n nasionale bevoegdheid. Die DHOO en die provinsiale onderwysdepartemente het 'n ooreenkomsprotokol onderteken met betrekking tot die oordrag en interimbestuur van die kolleges.

Die Ontwerp-Konstitusionele-Wysiging vir die oordrag van die VOO-kolleges vanaf provinsiale na 'n nasionale bevoegdheid is vroeg in September 2011 afgekondig. Die DHOO het die provinsies uitgenooi om provinsiale tegniese taakspanne te konstitueer om die oordrag van funksies na 'n nasionale bevoegdheid te bestuur.

Die Wysigingswetsontwerp *op Hoër Onderwys en Opleiding* is op 7 Desember 2010 gepubliseer. Dit het die wysiging van die Wet op VOO-kolleges van 2006 en die Wet op Basiese Volwasse Onderwys en Opleiding, 2000, ten doel om sodoende: sekere definisies te wysig; voorsiening te maak vir die aanstelling van onderwysers in openbare sentrums deur die daarstelling van voorsiening aangaande werkgewers van onderwysers, salarisse en ander diensvoorwaardes van onderwysers, die onderwysinstelling, magte van werkgewers, aanstellings en die vul van poste, die verplasing van onderwysers, die sekondering van onderwysers, die aftrede van onderwysers, die afdanking van onderwysers, onvermoë en wangedrag en die werkverrigting van onderwysers op ander vlakke; om voorsiening te maak vir oordragreëlings rakende openbare sentrums; voorsiening te maak vir die beëindiging van nasionale beleid vir openbare sentrums, vir rigtinggewende beginsels rakende nasionale onderwysbeleid, vir konsultasie oor beleid en wetgewing, vir die publikasie van nasionale onderwysbeleid en vir die monitering en evaluering van volwasse onderwys en opleiding; en om die kwaliteit van die kwalifikasies wat deur die openbare en private sentrums gebied word, te verseker.

Die *Wysigingswetsontwerp op Verdere Onderwys- en Opleidingskolleges, 2011* (Gazette No. 34222) is op 27 Julie 2011 ter tafel gelê as 'n seksie van wet 76. Dit is nou deur die President onderteken as Wet. Die geheeleeffek is die wysiging van die Wet op VOO-kolleges van 2006 om sodoende " alle verwysings na provinsiale gesag te verwyder; om funksies wat vantevore toegewys was aan die Lid van die Uitvoerende Raad met die Minister te vervang; om alle verwysings na Departementshoof te vervang met Direkteur-generaal; om te voorkom dat 'n lid van die Raad of 'n personeellid besigheid kan bedryf, direk of indirek, met die betrokke VOOR wat 'n botsing van belange sal beteken met die betrokke VOOR; om oordragmaatreëls te voorsien aangaande openbare diensposte, personeel, dissiplinêre maatreëls; en beleidmaking deur die Lid van die Uitvoerende Komitee onder die Wet op Hoofde of enige provinsiale wet wat nodig is vir die effektiewe beheer, bestuur en befondsing van openbare VOOs".

Aan die begin van 2011, het VOO-kolleges die gesag ontvang om weer Verslag 191-programme in te stel vir ingenieursverwante ambagte op vlak N1-N3 en om weer Verslag 191-programme in te stel op vlak N4-N6. Die inskrywingsgetalle vir hierdie programme het gevolglik 'n toename getoon.

Die *Norme en Standaard vir die befondsing van VOO-kolleges* is vanaf 1 April 2010 geïmplementeer. Die norme en standaard is gebaseer op die onkoste verbode aan die voorsiening van die Nasionale Sertifikaat: Beroepsprogramme. Die befondsingsformule het drie komponente, naamlik personeel; kapitaal en *nie-personeel/nie-kapitaal*. Die fondsoordraging na VOO-kolleges geskied maandeliks in die vorm van voorwaardelike toelaes/toekennings.

2.1.7. Departementele inkomste

Die onderstaande tabel bied 'n opsomming van die inkomste wat die Departement in, wat bestaan uit administrasiegelde (vordering van versekeringspremies), gelde vir reprografiese dienste, terugbetalings ten opsigte van vorige jare en finansiële transaksies met laste en bates.

| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % afwyking van teiken |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------------------|
| | 2008/09 Werklik | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik | |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | |
| Verkope van goedere en dienste behalwe kapitaalbate | 8,297 | 9,127 | 11,193 | 10,466 | 12,611 | 20.5% |
| Boetes, strafgeld en rougeld | 382 | 383 | 511 | 228 | 560 | 145.6% |
| Rente, dividende en huur op grond | 1,227 | 1,394 | 324 | 1,998 | 1,081 | -45.9% |
| Verkope van kapitaalbate (Kapitaalinkomste) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Finansiële transaksies (Verhaling van lenings en voorskotte) | 12,639 | 15,543 | 10,206 | 11,333 | 19,666 | 73.5% |
| Totale departementele ontvangstes | 22,545 | 26,747 | 22,234 | 24,025 | 33,918 | 41.2% |

2.1.8. Departementele uitgawes

Die onderstaande tabel gee 'n aanduiding van die uitgawe per Program gedurende die afgelope 2 jaar. Die Departement het 99.9% van sy toegekende begroting in 2011/12 bestee.

| Programme | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik | % afwyking van teiken |
|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | |
| 1. Administrasie | 489,163 | 497,574 | 532,038 | 532,038 | 0% |
| 2. Onderwys in openbare gewone skole | 8,619,954 | 9,721,049 | 10,906,432 | 10,896,316 | 0.1% |
| 3. Onafhanklike skole se subsidies | 55,522 | 59,696 | 64,188 | 63,554 | 1 % |
| 4. Onderwys in openbare spesiale skole | 634,604 | 727,646 | 791,341 | 791,341 | 0% |
| 5. Verdere onderwys en opleiding | 368,917 | 446,971 | 534,671 | 534,659 | 0% |
| 6. Basiese onderwys en opleiding vir volwassenes | 29,479 | 32,152 | 33,098 | 33,098 | 0% |
| 7. Vroeëkindontwikkeling | 288,620 | 345,895 | 380,796 | 378,061 | 0.7% |
| 8. Hulp- en verwante dienste | 127,054 | 124,760 | 134,588 | 132,086 | 1.9% |
| Totaal | 10,613,313 | 11,955,743 | 13,377,152 | 13,361,153 | 0.1% |

2.1.9. Oordragbetalings

Soos op die onderstaande tabel aangedui, het die departement 99.9% van die begrotingsbedrag aan sy inrigtings oorgedra. Die meerderheid van die fondse word bereken ingevolge die Norme en Standaarde vir die befondsing van die onderskeie inrigtings.

Tabel: Opsomming van Oordragbetalings vir 2011/12 (R'000)

| Programme | 2009/10 Actual | 2010/11 Actual | 2011/12 Target | 2011/12 Actual | % deviation from target |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | |
| Openbare gewone skole | 604,506 | 602,685 | 608,267 | 608,223 | 0% |
| Onafhanklike skole | 55,522 | 59,696 | 64,188 | 63,554 | 1% |
| Skole vir leerders met spesiale onderwysbehoefes | 115,014 | 119,552 | 128,346 | 128,346 | 0% |
| Kolleges vir verdere onderwys en opleiding | 163,969 | 165,042 | 243,928 | 243,928 | 0% |
| BOOV: Private sentrums | 22,578 | 24,987 | 27,248 | 27,248 | 0% |
| VKO: Graad R: openbare skole | 89,441 | 150,753 | 126,080 | 126,080 | 0% |
| VKO: Graad R: gemeenskapsentrums | 45,732 | 45,287 | 46,838 | 46,838 | 0% |
| Totaal | 1,096,762 | 1,168,002 | 1,244,895 | 1,244,217 | 0.1% |

2.1.10 Voorwaardelike toekennings en geormerkte fondse

Tabel: Opsomming van voorwaardelike toekennings vir 2011/12 (R'000)

| Voorwaardelike toekenning | Aangesuiwerde begroting 2011/12 | Oorgedra van 2010/11 | Totale toewysing 2011/12 | Totale Oordragte ontvang | Werklike uitgawes 2011/12 | % afwyking van teiken |
|--|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | |
| HIV en VIGS (Onderwys Lewensvaardighede) | 16,388 | 0 | 16,388 | 16,388 | 14,088 | 14.0% |
| Nasionale Skoolvoedings- program (NSVP) | 227,433 | 3,473 | 230,906 | 230,906 | 230,041 | 0.4% |
| Kollegesektor vir Verdere Onderwys en Opleiding | 534,671 | 0 | 534,671 | 534,671 | 534,659 | 0% |
| Onderwysinfrastruktuur- toekenning | 385,039 | 0 | 385,039 | 385,039 | 385,039 | 0% |
| Toekenning vir Provinsiale Infrastruktuur | 8,619 | 0 | 8,619 | 8,619 | 8,610 | 0.1% |
| Dinaledi Skole | 6,720 | 0 | 6,720 | 6,720 | 6,684 | 0.5% |
| Toekenning aan Provinsies vir Programaansporing van Sosiale Sektor Uitgebreide Openbare Werke | 5,675 | 0 | 8,070 | 8,070 | 8,066 | 0% |

Aan al die vereistes van die Wet op die Verdeling van Inkomste, 2011, in verband met bogenoemde voorwaardelike toekennings is voldoen:

- Al die oordragte wat ontvang is, is in die departement se bankrekening gedeponeer;
- Al die fondse is ooreenkomstig die sakeplanne bestee;
- Aan al die voorwaardes van die voorwaardelike toekennings, soos uiteengesit in die goegekeurde Sakeplanne, is voldoen.

| TOEKENNING | AANWYSER (volgens nasionale teks verwoord) | TEIKEN | WERKLIK | BESPREKING VAN AFWYKING |
|---------------------------------|--|--|--|---|
| HIV/VIGS (Lewensvaardighede) | Voorspraak Bewusmaking van HIV se risikofaktore - skool en publiek | 1 524 skole (noodhulpstelle aan alle skole gelewer) | 1 524 skole (noodhulpstelle aan alle skole gelewer) | Teiken bereik |
| | Opleiding en Ontwikkeling Werkswinkels vir onderwysers en skoolhoofde vir die ontwikkeling van kapasiteit en vaardighede: Integrasie van seksuele reprodktiewe gesondheid en HIV-programme in die skoolkurrikulum | 1 020 | 1 122 | Teiken bereik |
| | Ko-kurrikulêr Portuuronderwys Sekondêre Skole: Verskaf 'n program met kwaliteit vir kurrikulumgebaseerde voorkoming en skoolgebaseerde lewensvaardighede (portuuronderwys) in geselekteerde sekondêre skole. Werkswinkels vir meesteropleiers van portuuronderwys deur NPOs te implementeer/gebruik Jeugkonferensie om seksuele reprodktiewe gesondheid, HIV, HBT, tienerswangerskap, verhoudings en positiewe leefstylkeuses aan te spreek Ondersteuning vir die opleiding van onderwysers om Soul Buddyz Clubs in primêre skole te bestuur en ondersteun Kamp vir Graad Soul Buddyz | 123 skole 34 meesteropleiers 1 jeugkonferensie per distrik 50 onderwysers 100 leerders/ 5 onderwysers | 123 skole 34 meesteropleiers 1 jeugkonferensie per distrik 49 onderwysers 100 leerders/ 5 onderwysers | Teiken bereik Teiken bereik Teiken bereik Teiken bereik |
| | Sorg en Ondersteuning: Werkswinkels vir leerders wat fokus op HIV/VIGS, tienerswangerskap, dwelmmisbruik en HBT Oordrag van fondse aan geselekteerde skole om wese en ander kwesbare leerders te ondersteun | 800 hoërisikoleerders 200 skole | 873 leerders 561 skole | Teiken bereik Versoek van skole om bestaande siekeboek op te gradeer vir leerderondersteuning en vir die gebruik van die skoolverpleegkundige vir gesondheidsifting in samewerking met die Departement van Gesondheid. |

| TOEKENNING | AANWYSER (volgens nasionale teks verwoord) | TEIKEN | WERKLIK | BESPREKING VAN AFWYKING |
|--|---|--|---|--|
| | <p>LOOM: HIV/VIGS-LOOM geskik vir spesifieke ouderdomme</p> <p>Ontwikkeling en verspreiding van LOOM vir alle skole</p> <p>Addisionele hulpbronne vir lewensvaardighede in klaskamers en skoolbiblioteek</p> | <p>571 Skole Q1-3 slegs primêre skole (graad 1-7)</p> <p>501 hoërskole geteiken (graad 8-9) 1 091 primêre skole</p> <p>365 hoërskole</p> | <p>571 Skole Q1-3 slegs primêre skole</p> <p>501 schools 1 091 primêre skole</p> <p>365 hoërskole</p> | <p>Teiken bereik</p> <p>Teiken bereik</p> <p>Teiken bereik</p> |
| | <p>Monitering en Ondersteuning Gereelde indiening van moniteringsverslae om die effektiwiteit van kurrikulêre ingrypingsprogramme deur skool- en distriksbesoeke te evalueer</p> | 256 skole | 75 skole | Hierdie teiken kon nie bereik word nie weens 'n verskeidenheid personeelbeperkings |
| Nasionale Skoolvoedingsprogram (NSVP) | Verbeterde skoolbywoning | 415 829 (1 000 skole) | 426 707 (1 015 skole) | Die vermeerdering is veroorsaak deur die feit dat vanaf April 2011 alle Q1 – Q3 skole verplig was om die hele skool te voed volgens DORA- vereistes. |
| | Aantal leerders in Q1 – Q3 Primêre skole Aantal leerders in Q1 – Q3 Sekondêre skole Aantal leerders in Q4 – Q5 Primêre en Sekondêre skole | 263 501 (598 skole) 87 859 (88 skole) 64 469 (316 skole) | 269 244 (598 skole – sluit in 39 Skole vir Spesiale Behoeftes) 94 157 (106 skole) 63 306 (311 skole) | Die totale aantal leerders in primêre skole het toegeneem, maar die aantal skole het verminder omdat skole saamgesmelt het of gesluit is. Die aantal hoërskoolleerders het vermeerder as gevolg van voeding vir die hele skool in Q1 – Q3 skole. |
| | Die instelling van skooltuine om die etes wat voorsien word, aan te vul | 325 tuine in totaal | 346 tuine in totaal | 21 nuwe tuine is gedurende die jaar ontwikkel. Voorspraak moedig skole aan om eie inisiatief te neem of om vennootskappe aan te gaan. |
| | Skole voorsien van kombuistoerusting | Voorsien slegs op versoek | 285 Primêre skole, 35 Spesiale skole en 85 Sekondêre skole is voorsien van kombuistoerusting | Q1 – Q3 skole het voorrang geniet met die voorsiening van kombuistoerusting. |

| TOEKENNING | AANWYSER (volgens nasionale teks verwoord) | TEIKEN | WERKLIK | BESPREKING VAN AFWYKING |
|--|--|--------------------|---------------------------|---|
| | Vrywillige voedselhanteerders is gewerf deur skole om te help met die voorbereiding en bedien van die kos. | 2 425 vrywilligers | 2 757 vrywilligers | Die aantal vrywilligers het toegeneem in ooreenstemming met die toename in leerders. |
| | Werkswinkels in voedselvoorbereiding, gasveiligheid en higiëne is gehou om vrywilligers te bemagtig | 240 | 263 | Die teiken is oorskry soos nuwe vrywilligers gewerf is as gevolg van die toename in die aantal leerders wat gevoed moes word |
| Sektor vir Verdere Opvoeding- en Opleidingskolleges | Inskrywing vir programme vir NS (B) soos uiteengeset in die teikenbeplanning vir kollege-inskrywing | 13 752 | 13 772 | Kolleges het inskrywingsteiken bereik. |
| | Inskrywings in Verslag 191-programme in lyn met die Verslag 191 | 9 144 | 7 629 | Teiken nie bereik nie omdat die voorspraak- en inskrywingsprogram beïnvloed is deur die datum vir die herinstelling van N-programme |
| | Uitbreiding van IKT vir onderrig en leer deur gebruik te maak van konnektiwiteitsnorme | 17 LAN & WAN | 37 LAN & WAN geïnstalleer | Teiken oorskry wees toename in aanvraag vir konnektiwiteit |
| | Gaan voort met die implementering van BIS (MIS) vir die lewering van transversale BIS-dienste | 0 | 0 | Geen provinsiale teiken is vir hierdie aanwyser gestel nie, maar kolleges gaan voort met die infasering van Inligtingstegnologiesistelsels. |
| | Implementering van die Befondsingsnorme vir VOO-kolleges | R527 117 000 | R534 659 259 | Die aangepaste begroting het addisionele befondsing vir Vergoeding van Werknemers (CoE) ingesluit |
| | Opknapping, onderhoud en herstel van infrastruktuur en toerusting vir ondersteuning in die lewering van goedgekeurde programme | 325 klaskamers | 749 klaskamers | Kolleges het teiken oorskry in die akkommodasie van toename in studentegetalle vir beroepsgerigte programme |
| | Nuwe infrastruktuur | R0 | R0 | Die voorwaardelike toekenning het nie voorsiening hiervoor gemaak in 2011/12 nie |

| TOEKENNING | AANWYSER (volgens nasionale teks verwoord) | TEIKEN | WERKLIK | BESPREKING VAN AFWYKING |
|---|--|---|---|---|
| Toekenning vir Onderwysinfrastruktuur | Nuwe skole en addisionele biblioteke en laboratoriums gebou Bestaande skoolinfrastruktuur opgegradeer en gerehabiliteer Nuwe en bestaande skole onderhou Aantal werksgeleenthede geskep | 26 skole, insluitend 13 biblioteke & 31 laboratoriumopgraderings 23 opgradering van infrastrukture van bestaande skole 0 | 26 skole, insluitend 13 biblioteke & 31 laboratoriumopgraderings 23 opgradering van infrastrukture van bestaande skole 1 814 werksgeleenthede geskep | nvt Geen fondse vir die skepping van werksgeleenthede aan die begin van die jaar toegestaan nie, maar 'n bedrag is toegestaan gedurende die aansuiweringsbegroting |
| Herkapitalisering van Sekondêre Tegniese Skole {Kuilrivier THS; Kasselsvlei Comprehensive; HTS Bellville; Oude Molen THS; Sizimisele Secondary; HTS Drostyd; HS Labori; Langenhoven Gimnasium; P.W.Botha Kollege} | 32 bou van nuwe werkswinkels ter ondersteuning van die tegniese vakke wat aangebied word | Een nuwe werkswinkel by die Tegniese Hoërskool Kuilrivier bou (3 werkswinkels in totaal oor die 3 jaar periode van die toekenning) | Nuwe werkswinkel vir Siviele Ingenieurswese voltooi by Tegniese Hoërskool Kuilrivier sodat die vak by die skool aangebied kan word | Die sakeplan vir die 3 jaar periode van die toekenning het geïdentifiseer dat in elkeen van hierdie drie jare een skool van 'n werkswinkel voorsien sal word |
| | 147 bestaande werkswinkels opknop, opgradeer en herontwerp om te voldoen aan veiligheidswette en -regulasies en minimum industriële standaarde | Opknapping en/of herontwerp van 10 werkswinkels by die 9 skole | 28 Werkswinkels oor die nege skole is opgeknop en/of herontwerp. Werkswinkels is geverf en die vloere is herstel. Dakke is herstel. | Die toename in die aantal werkswinkels wat opgeknop, herontwerp en opgegradeer is, is moontlik gemaak deur die oordeelkundige benutting van die beskikbare fondse om in meer gevalle te kon help. |
| | Toerusting koop, aflewer en installeer by 191 werkswinkels | Verkryging van moderne masjienerie en toerusting vir 27 werkswinkels sodat die tegniese vakke die leerders kan voorberei vir werk in moderne werkswinkels | Nuwe en moderner toerusting en masjienerie is in 28 werkswinkels by die nege deelnemende skole geïnstalleer | Teiken oorskry omdat die begroting toegelaat het dat een ekstra werkswinkel ondersteun kon word. |
| | 578 Onderwysers vir tegniese skole oplei in die oordrag van vakinhoud | Opgradeer die vaardighede van 16 tegniese onderwysers van nege skole om leerders voor te berei vir die vereistes van die industrie | Die vaardighede van 18 onderwysers by die nege tegniese hoërskole is opgegradeer ten opsigte van die gebruik van digitale hulpmiddels in die industrie, bv. Autocad | Teiken oorskry omdat ekstra onderwysers ondersteuning nodig gehad het |

| TOEKENNING | AANWYSER (volgens nasionale teks verwoord) | TEIKEN | WERKLIK | BESPREKING VAN AFWYKING |
|-------------------|--|--|--|---|
| Dinaledi Skole | Tot 7 handboeke vir elke leerder in Graad 8, 9, 10, 11 en 12 soos vereis om tekorte aan te spreek | Voorsien studiegidse vir Wiskunde en Natuur- en Skeikunde vir Graad 8 tot 12 in 48 skole | 46 deelnemende skole is van studiegidse vir Natuur- en Skeikunde en Wiskunde vir Graad 8 tot 12 voorsien | Doe WKOD het deur die proses gegaan om die seleksie van die skole vir die Dinalediprogram te heroorweeg gebaseer op die voorgeskrewe prestasieverwante kriteria. Gevolglik is 46 skole goedgekeur. Dit is twee minder as die oorspronlike beoogde 48 in hierdie stadium. Daar word verwag dat 2 ander skole die gespesifiseerde teiken in die volgende finansiële jaar sal bereik |
| | 300 IKT-laboratoriums Dinaledi-skole sonder IKT-laboratoriums | Installeer IKT-laboratoriums in 48 skole sonder IKT-laboratoriums | 46 skole het of 'n vakkamer vir Wiskunde of Wetenskap-IKT-laboratorium opgeknop gekry. | |
| | 50 rekenaars (spesifiseer) in elk van die 500 skole | Installeer 20 rekenaars in elk van die Dinaledi-skole in die eerste fase vir nakoming | 46 skole het ten minste 20 rekenaars gekry vir gebruik in die vakkamers vir Wiskunde en Natuur- en Skeikunde | |
| | <p>Wiskunde, Natuur- en Skeikunde en Engels EAT-onderrig en die leer van sagteware by 500 Dinaledi Skole</p> <p>Lei 2000 op in die inhoudskennis van Wiskunde, Natuur- en Skeikunde en Engels EAT</p> <p>Die ontwikkeling van die kapasiteit van skoolhoofde in Dinaledi skole wat 'n slaagsyfer van minder as 60% het in NSS-eksamen</p> <p>Lei Graad 8, 9 en 10 leerders in 500 Dinaledi skole op en ondersteun hulle om deel te neem Olimpiades vir Wiskunde en Natuur- en Skeikunde trained</p> <p>Installeer televisiestelle wat opvoedkundige TV-uitsendings en oplossings kan uitsaai in 500 Dinaledi skole</p> | Geteiken vir nakoming in 48 skole in die volgende finansiële jaar | Dis gelys as teiken vir nakoming in 48 skole in Dinaledi se Sakeplan vir Voorwaardelike Toekenning van 2012-2013 wat in Maart 2012 ingedien is | Ondersteuning geskeduleer vir finansiële jaar 2012-2013 |

| TOEKENNING | AANWYSER (volgens nasionale teks verwoord) | TEIKEN | WERKLIK | BESPREKING VAN AFWYKING |
|---|--|--|--|--|
| | <p>Distribusie van 'n diagnostiese instrument om meting/toetsing te assesser en leer- en onderrigtekortkominge aan te spreek in 500 Dinaledi skole in Wiskunde, Natuur- en Skeikunde en Engels EAT.</p> <p>Wiskundestelle/pakkette vir 500 Dinaledi skole</p> <p>Mobiele Wetenskaplaboratoriums in 300 Dinaledi-skole sonder laboratoriums en Wetenskapstelle vir 500 Dinaledi-skole</p> | <p>Geteiken vir nakoming in 48 skole in die volgende finansiële jaar</p> | <p>Dis gelys as teiken in Dinaledi se Sakeplan vir Voorwaardelike Toekenning van 2012-2013 wat in Maart 2012 ingedien is, om in 46 skole bereik te word.</p> | <p>Ondersteuning geskeduleer vir finansiële jaar 2012-2013</p> |
| <p>Aansparingstoekenning vir provinsies vanaf Sosiale Sektor se Uitgebreide Openbare Werkeprogram</p> | <p>Verhoog aantal persone wat in die Uitgebreide Openbare Werkeprogram (UOWP) aangestel word en inkomste ontvang. Verleng die duur van werksgeleenthede wat geskep word.</p> <p>Verhoog aantal huishoudings en bevoorreedes aan wie dienste gelewer word.</p> <p>Verhoog die inkomste van persone wat deur die program bevoordeel word</p> | <p>648 praktisynassistente + lei 8 administratiewe assistente op en ontplooi hulle/plaas hulle vir 10 maande</p> | <p>648 praktisynassistente + 8 administratiewe assistente opgelei en ontplooi/geplaas vir 10 maande</p> | <p>Geen</p> |

2.1.11. Kapitaalbelegging-, instandhouding- en batebestuurplan

Bouprojekte gedurende 2011/12 voltooi

Nuwe skole (26 meer as MTUR)

- 1 nuwe skool is in April 2011 oorhandig: Westlake Primêre Skool
- 9 nuwe skole is in Desember 2011 voltooi: Blue Downs Primêre Skool; Hoërskool Delft 1; Hoërskool Delft 2; Delft Primêre Skool 1; Delft Primêre Skool 2; Hoërskool Citrusdal; Hoërskool Fisantekraal; Tegniese Hoërskool Northpine; Beaufort-Wes Primêre Skool
- Hoërskool Melkbosstrand is in March 2012 voltooi
- 'n Skool wat deur 'n donateur befonds is, is in Houtbaai voltooi (Disa Primêre Skool)
- Drie mobiele skole is voltooi vir gebruik in Januarie 2012: Hoërskool Vredenburg; Rouxville Primêre Skool en Abedare No 2 Primêre Skool

Vervangingskole (skole wat uit ontoereikende materiaal gebou is, word vervang) [23 meer as MTUR]

- Die volgende 8 vervangingskole is in 2011/12: Wallacedene Primêre Skool, Hoërskool Naphakade, Klapmuts Primêre Skool, M M Mateza Primêre Skool, Thembalethu Primêre Skool, Gansbaai Primêre Skool, Hoërskool Masibambane, Hoërskool Oaklands

Addisionele Klaskamers

- Uitbreiding: 44 klaskamers is by bestaande skole aangebou om inskrywing te kan verhoog
- Aflos: 14 is voltooi wat oorgedra is van die 2010/11 finansiële jaar
- Graad R: 68 klaskamers is voltooi. 8 is oorgedra van 2009/2010, 50 van 2010/2011 en 10 van 2011/2012
- Mobiele eenhede verskaf: 59

Uitgawes is in ooreenstemming met die norme van die industrie. Die Departement se Implementeringsagente (Departement van Vervoer en Openbare Werke en die Eenheid vir Projekimplimentering) and the Project Implementation Unit) hanteer alle tenderprosesse vir nuwe geboue en projekte in ooreenstemming met die Wet op Openbare Finansiesbestuur en ander beheermaatreëls.

Batebestuur

Onroerende bates

Die WKOD gebruik die Onderwysbestuur-inligtingstelsel (OBIS) en die Skole se Register van Behoeftelinligtingstelsel (SRBIS) om onroerende bates te bestuur.

Belangrike roerende bates

In verband met roerende bates beskik die WKOD oor 'n batebestuurseenheid wat deel uitmaak van die Aanvoerkettingeenheid.

Alle meubels en toerusting wat Hoofkantoor en die onderwysdistrikskantore nodig het, word sentraal aangekoop en op 'n inventaris van roerende bates gelaai, ooreenkomstig die vereistes deur die Nasionale Tesourie voorgeskrywe.

Die volgende maatreëls is toegepas om 'n bateregister te verseker wat rekeningkundige standarde handhaaf en 'n doeltreffende, deeglike en akkurate rekonsiliasie van inligting verseker:

- Jaarlikse voorraadopname deur die departement, soos in die Tesourie-regulasies voorgeskrywe
- Ondertekening deur die verantwoordelike beamptes van alle inventarisse en sertifisering deur die verantwoordelike bestuurders
- Uitreiking van omsendbriewe soos Hoofstuk 10 van die Tesourie-regulasies bepaal
- Aankopeprosedures vir bates in die Rekeningpligtige Beampte se Stelsel
- Maandelikse rekonsiliasie van aankope op LOGIS en die uitgawes op BAS
- Handhawing van 'n bateregister met al die inligting wat die Tesourie-regulasies vereis

Die meganisme wat in werking gestel is om 'n doeltreffende stelsel van identifikasie, beveiliging, monitering en rekordhouding van roerende bates te verseker, is die volgende:

- Alle bates het staafkodes ontvang, is "RSA" gemerk en op inventarisse aangeteken.
- Alle bates is in die roerende bateregister in alle batekategorieë geïdentifiseer en is unieke nommers toegeken (staafkodes).
- Verantwoordelikebestuurders is verantwoordelik om hulle bates te beveilig.
- Alle roerende bates is op 'n inventaris per kostesentrum en plekbepaling aangeteken. Inventarisse is deur die kostesentumbestuurders as korrek gesertifiseer en word elkeen op sy terrein gehou.

Skole

Die WKOD het meubels en arbeidsbesparingsitems vir skole aangekoop. Hierdie items vorm egter nie deel van die WKOD se Bateregister nie. Ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996 (Wet No 84 van 1996), word hierdie as inventarisitems van die skole beskou. Skole moet dus oor hierdie inventarisitems in hulle jaarlikse finansiële state verslag doen. Die WKOD se Bateregister bied slegs die inventarisse vir Hoofkantoor en die onderwysdistrikte en hulle onderskeie dienspunte.

Planne oor roerende bates, soos motorvoertuie

Die Provinsiale Departement van Vervoer en Openbare Werke (Regeringsmotorvervoer) bestuur die verskaffing, onttrekking en vervanging van ou en/of beskadigde motorvoertuie van die Regeringsgarage (GG). Hulle formuleer ook provinsiale beleid oor die gebruik van die GG-voertuie. Die WKOD is verantwoordelik vir die lisensiëring, instandhouding van en die voortdurende voorsiening van brandstof vir die voertuie, asook om 'n bateregister volgens die Fleetman-stelsel te handhaaf.

Die WKOD maak seker dat die provinsiale beleid toegepas word. Daar word ook 'n register van voertuie in gebruik deur die WKOD bygehou en voertuiggebruik word gemoniteer deur middel van logboeke. Die huidige vloot voldoen aan die huidige behoeftes van die WKOD.

Instandhouding

Belangrike instandhoudingsprojekte tydens die onderhawige tydperk onderneem, sluit in:

| Aantal projekte | Begroting vir 2011/12 R'000 | Berekende final koste R'000 |
|-----------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 304 | R108,413m | R126,555m |

Die 2011 G-BBP het die volgende onder die hoof "Gebruikertoestandraming" getoon

| Toestandstatus | Algemene Beskrywing | Raming |
|----------------|--|-----------|
| Uitstekend | Geen opsigtelike defekte nie. Lyk soos nuut. Risiko-indeks: Geen uitwerking op diensvermoë. Geen risiko nie. | C5 |
| Goed | Toon oppervlakkige verwerking, geringe defekte en geringe tekens van verswakte afwerking van oppervlaktes. Risiko-indeks: afwisselende, geringe ongerief wanneer gebruik. Moontlike risiko vir gesondheid en veiligheid of eiendom is klein. Lae kosteimplikasie. | C4 |
| Redelik | In gemiddelde toestand, verswakte oppervlaktes het aandag nodig; dienste werk maar het aandag nodig, agterstand bestaan in instandhoudingswerk. Risiko-indeks: Voortdurende ongerief wanneer gebruik. Mate van risiko vir gesondheid en veiligheid of eiendom. Mediumkoste-implikasie. | C3 |
| Swak | Het baie verswak, met ernstige struktuurprobleme. Lyk oor die algemeen sleg met verweerde beskermingslae; elemente is stukkend, dienste werk nie; aansienlike aantal groot defekte. Risiko-indeks: Groot gebrek aan diensvermoë, moontlik groot risiko vir gesondheid en veiligheid of eiendom. Hoë koste-implikasie/finansiële verlies. | C2 |
| Baie swak | Het gefaal; kan nie gebruik word nie en is ongeskik om te okkupeer. Risiko-indeks: onbruikbaar, onmiddellike risiko vir sekuriteit, gesondheid en veiligheid of eiendom. Aansienlike koste-impak. | C1 |

Vierhonderd vyf-en-sewentig (475) openbare gewone skole in die Wes-Kaap is as "swak" geraam. Gehuurde skole en skole uit ontoereikende materiaal ("plankie-skole") is buite verhouding in hierdie kategorie verteenwoordig. Met verloop van jare is baie min geskeduleerde instandhouding deur eienaars van gehuurde eiendom gedoen. Eienaars van eiendom het die lae huurgeld as die hoofrede verstrek waarom behoorlike instandhouding nie op gehuurde skole uitgevoer kon word nie. Negehonderd agt-en-vyftig (958) skole word as "redelik" geraam. Baie meer van hierdie skole behoort as "goed" beskou te word, maar die agterstand in instandhoudingswerk aan hierdie geboue het die raming beïnvloed, en het onderbesteding op instandhouding getoon

Twintig (20) openbare gewone skole is as "C4" geraam. Die toestand van WKOD-geboue is aan die verswak en sal aanhou om te verswak tensy die instandhoudingsbegroting meer geld kry of alternatiewe modelle aangeneem word. Wat jaarliks nodig is vir instandhouding is 1.5% van die waarde van die struktuur. Hoewel geskeduleerde instandhoudingsprojekte volgens plan verloop, het jaarlikse kostestygings 'n impak gehad op die mate wat dit aandag kan geniet. Dus bly daar kommer oor strukture wat oud word en verswak. 'n Opsomming van die syfers verskyn hieronder.

| Instandhoudingstekorte | | | | |
|--------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------|----------------|
| Finansiële jaar | Batewaarde | 1,5% nodig vir instandhouding | Begroting voorsien | Tekorte |
| 2004 | 10,560,000 | 158,400 | 73,719 | 84,681 |
| 2005 | 12,000,000 | 180,000 | 76,174 | 103,826 |
| 2006 | 12,000,000 | 180,000 | 90,037 | 89,963 |
| 2007 | 15,052,800 | 225,792 | 37,192 | 188,600 |
| 2008 | 15,052,800 | 225,792 | 52,363 | 173,429 |
| 2009 | 15,052,800 | 225,792 | 73,719 | 152,073 |
| 2010 | 17,357,885 | 260,368 | 102,363 | 158,005 |
| 2011 | 18,225,779 | 273,387 | 108,413 | 164,974 |
| Totale agterstand sedert 2004 | | 1,115,551 | | |

2.2. Programprestasie

Die Provinsiale Onderwyssektor

| ST001 | Provinsiale onderwyssektor – sleuteltendense | | | | |
|--|--|----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | <i>2009/10 Werklik</i> | <i>2010/11 Werklik</i> | <i>2011/12 Teiken</i> | <i>2011/12 Werklik</i> |
| Inkomste (R'000)* | | | | | |
| Billike deel | | 10,183,421 | 11,035,772 | 12,092,084 | 12,069,418 |
| Voorwaardelike toekennings | | 302,345 | 889,501 | 1,190,413 | 1,187,187 |
| Skenkerbefondsing | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Finansiering | | 100,800 | 8,219 | 70,630 | 70,630 |
| Eie inkomste | | 26,747 | 22,234 | 24,025 | 33,918 |
| Totaal | | 10,613,313 | 11,955,743 | 13,377,152 | 13,361,153 |
| Betalings per program (R'000)* | | | | | |
| 1 Administrasie | | 489,163 | 497,574 | 532,038 | 532,038 |
| 2 Onderwys in openbare gewone skole (sien verdere verdeling hieronder) | | 8,619,954 | 9,721,049 | 10,906,432 | 10,896,316 |
| 3 Onafhanklike skole se subsidies | | 55,522 | 59,696 | 64,188 | 63,554 |
| 4 Onderwys in openbare spesiale skole | | 634,604 | 727,646 | 791,341 | 791,341 |
| 5 Verdere onderwys en opleiding | | 368,917 | 446,971 | 534,671 | 534,659 |
| 6 Basiese onderwys en opleiding vir volwassenes | | 29,479 | 32,152 | 33,098 | 33,098 |
| 7 Vroeëkindontwikkelin | | 288,620 | 345,895 | 380,796 | 378,061 |
| 8 Hulp- en verwante dienste | | 127,054 | 124,760 | 134,588 | 132,086 |
| Totaal | | 10,613,313 | 11,955,743 | 13,377,152 | 13,361,153 |
| Betalings vir onderwys in openbare gewone skole (R'000)* | | | | | |
| 2.1 Openbare primêre skole | | 4,782,768 | 5,480,559 | 5,957,999 | 5,957,005 |
| 2.2 Openbare sekondêre skole | | 3,118,546 | 3,341,818 | 3,819,201 | 3,817,903 |

| ST001 | Provinsiale onderwyssektor – sleuteltendense | | | | |
|--|--|----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | <i>2009/10 Werklik</i> | <i>2010/11 Werklik</i> | <i>2011/12 Teiken</i> | <i>2011/12 Werklik</i> |
| Betalings volgens ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| Lopende betaling | | 9,179,618 | 10,246,556 | 11,216,682 | 11,208,856 |
| Vergoeding van werknemers | | 8,214,843 | 9,193,265 | 9,999,485 | 9,997,071 |
| Onderwysers | | 7,249,591 | 8,069,255 | 8,839,736 | 8,837,322 |
| Nie-onderwysers | | 965,252 | 1,124,010 | 1,159,749 | 1,159,749 |
| Goedere en dienste en ander lopende koste | | 964,775 | 1,053,290 | 1,217,197 | 1,211,785 |
| Oordragte en subsidies | | 1,164,546 | 1,260,490 | 1,484,316 | 1,483,057 |
| Betaling vir kapitaalbate | | 269,149 | 448,697 | 676,154 | 669,240 |
| Totaal | | 10,613,313 | 11,955,743 | 13,377,152 | 13,361,153 |

Programme 1: Administrasie

Doel

Om algehele bestuur van en ondersteuning aan die onderwysstelsel te verskaf, ooreenkomstig die Wet op Nasionale Onderwysbeleid, Suid-Afrikaanse Skolewet, Wet op Openbare Finansiële Bestuur en ander relevante beleidsrigtings

Die Administrasieprogram bestaan uit die volgende subprogramme:

Kantoor van die Minister van Onderwys

- om voorsiening te maak dat die kantoor van die Minister van Onderwys funksioneer

Korporatiewe dienste

- om bestuursdienste wat nie spesifiek op onderwys gerig is nie, aan die onderwysstelsel te verskaf

Onderwysbestuur

- om onderwysbestuursdienste aan die onderwysstelsel te voorsien

Menslike hulpbronontwikkeling

- om menslike hulpbronontwikkeling aan personeel in hoofkantoor te voorsien

Onderwysbestuur-inligtingstelsel (OBIS)

- om onderwysbestuursinligting te verskaf ooreenkomstig die Nasionale Onderwysinligtingsbeleid

Strategiese Doelwitte

| | |
|--------------------------------|---|
| Strategiese Doelwit 1.1 | Om menslike en finansiële hulpbronne na daardie distrikte en skole te reël wat geskiedkundig onderbelegging ervaar het en om algehele finansiële en MH-bestuur te verseker. |
| Strategiese Doelwit 1.2 | Om die reaktiwiteit en doeltreffendheid van die WKOD te verbeter deur te fokus op verbetering van die Departement se sakeprosesse en -stelsels. |
| Strategiese Doelwit 1.3 | Om geteikende bestuursopleiding te voorsien aan beamptes, lede van die skoolbestuurspanne en SBRe. |
| Strategiese Doelwit 1.4 | Om te verseker dat onderwysers toegerus is om onderrig te gee deur middel van voortdurende professionele ontwikkeling en opleiding en indien nodig, ondersteuning in die klaskamer. |

Doelwitte en aanwysers van dienslewering

| Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe) |
|--|
| ▶ PPM101: Aantal openbare skole wat SA SAMS gebruik om data aan die nasionale leerderopsporingstelsel te verskaf |
| ▶ PPM102: Aantal openbare skole wat elektronies gekontak kan word (e-pos) |
| ▶ PPM103: Persentasie van onderwys se huidige uitgawes wat aan nie-personeelitems bestee word |

| ST101 | Administrasie – sleuteltendense | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings per subprogram (R'000)* | | | | | |
| 1.1 Kantoor van die LUR | | 4,200 | 4,886 | 5,550 | 5,550 |
| 1.2 Korporatiewe dienste | | 186,075 | 202,076 | 210,235 | 210,235 |
| 1.3 Onderwysbestuur | | 258,824 | 256,221 | 285,468 | 285,468 |
| 1.4 Menslike hulpbronnontwikkeling | | 16,856 | 9,876 | 5,441 | 5,441 |
| 1.5 Onderwysbestuur-inlgingstelsel (OBIS) | | 23,208 | 24,515 | 25,344 | 25,344 |
| Totaal | | 489,163 | 497,574 | 532,038 | 532,038 |
| Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| Lopende betaling | | 361,519 | 367,994 | 400,425 | 400,425 |
| Vergoeding van werknemers | | 229,661 | 250,450 | 252,346 | 252,346 |
| Onderwysers | | 81,850 | 70,237 | 70,170 | 70,170 |
| Nie-onderwysers | | 147,811 | 180,213 | 182,176 | 182,176 |
| Goedere en dienste en ander lopende koste | | 131,858 | 117,544 | 148,079 | 148,079 |
| Oordragte en subsidies | | 110,311 | 118,653 | 97,041 | 97,041 |
| Betaling vir kapitaalbates | | 17,333 | 10,927 | 34,572 | 34,572 |
| Totaal | | 489,163 | 497,574 | 532,038 | 532,038 |
| Prestasiestatistiek | | | | | |
| Personeel | | | | | |
| Aantal onderwysers (in openbare diens) | | 117 | 125 | 130 | 126 |
| Aantal nie-onderwysers (in openbare diens) | | 872 | 813 | 830 | 751 |
| Statistiek oor administrasiesistelsels | | | | | |
| Aantal skole met SAMS | | 1456 | 1 452 | 1 456 | 1 453 |
| Aantal skole met e-pos | | 1450 | 1 447 | 1 456 | 1 452 |

| ST101 | Administrasie – sleuteltendense | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
|--|---------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| ► Programprestasiemaatstawwe* | | | | | |
| ► PPM101: Aantal openbare skole wat SA SAMS gebruik om data aan die nasionale leerderopspringstelsel te verskaf | | 1 456 | 1 452 | 1 456 | 1 453 |
| ► PPM102: Aantal openbare skole wat elektronies gekontak kan word (e-pos) | | 1 450 | 1 447 | 1 456 | 1 452 |
| ► PPM103: PPM103: Persentasie van onderwys se huidige uitgawes wat aan nie-personeelitems bestee word | | 20.84% | 19.46% | 20.4% | 22.7% |
| Programprestasieaanwysers * | | | | | |
| PPI 1.1 Verseker finansiële bestuur | | Ongekwalifiseerde oudit | Ongekwalifiseerde oudit | Ongekwalifiseerde oudit | Ongekwalifiseerde oudit |
| PPI 1.2 Afwykings rakende aanskaffing/verkryging | | 28 | 19 | 20 | 6 |
| PPI 1.3 Aantal addisionele skole met rekenaarfasiliteite vir onderrig en leer | | 150 | 196 | 156 | 119 |
| PPI 1.4 Aantal skole i-SAMS gebruik | | 100 | 57 | 500 | 213 |
| PPI 1.5 Persentasie griewe binne die vereiste tydperk hanteer | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PPI 1.6 Aantal vakaturelyste uitgereik ten opsigte van inrigtinggebaseerde onderwysposte vir die skool jaar 2011 | | 2 | 7 | 5 | 5 |
| PPI 1.7 Aantal addisionele skole wat Heelskoolevaluering moet ondergaan | | 99 | 90 | 90 | 108 |
| Let wel: | | | | | |
| 1. Skole gebruik 'n stelsel wat verenigbaar is met SA-SABS | | | | | |
| 2. Die aanwyser ten opsigte van tyd geneem om jaarlikse verlof te oudit is in die lig van 'n besluit om individuele verlof te oudit slegs wanneer 'n werknemer die WKOD verlaat of in die geval van 'n spesiale versoek onttrek. Verlofpatrone word gemonitor deur middel van gereelde verslaggewing van tendense. | | | | | |
| 3. Die Programprestasie-aanwysers is hernommer vir gerief. | | | | | |
| * Verklarings vir die verskille tussen doelwitte en die werklikheid is wat op die tabel hieronder. | | | | | |

| Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Bespreking oor verskille |
|--|
| <p>► PPM 101: Aantal openbare skole wat SA SAMS gebruik om data aan die nasionale leerderopsporingstelsel te verskaf</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 1 452</p> <p>Teiken: 1 456</p> <p>Werklik: 1 453</p> <p>Bespreking: Die Sentrale Onderwysbestuurstelsel (SOBS) word gebruik om hierdie data te verskaf. Alle openbaregewone skole gebruik SOBS.</p> <p>Die Jaarlikse Skoolopname van 2011 was van 1451 skole. 9 skole het op 31 Desember 2011 gesluit (Buffelsvlei, Buffelsnek, Matjiesrivier, Herbertsdale, Oakhurst, Soutrivier Moslem, Robbeneiland, St. Louis, Eendekuil) en 11 skole is geopen op 1 Januarie 2012 (Beaufort-Wes Primêr, Disa Primêr (Houtbaai), Blue Downs Primêr, Tegniese Hoërskool Northpine, Rouxville Primêr, Fisantekraal Hoër, Abedare Nommer2 Primêr, Delft Tegnies Hoër, Louwville Hoër, Citrusdal Sekondêr, Melkbos Hoër). Alle skole voorsien data vir die nasionale leerderopsporingstelsel. Dus 1451-9 (gesluit Desember 2011) +11 (geopen Januarie 2012)=1453.</p> |
| <p>► PPM 102: Aantal openbare skole wat elektronies gekontak kan word (e-pos)</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 1 447</p> <p>Teiken: 1 456</p> <p>Werklik: 1 452</p> <p>Bespreking: Op 31 Maart 2012 was daar 1453 oop openbare gewone skole (sien bostaande). Van die 1453 Openbare Gewone Skole het slegs Fisantekraal Hoër, wat in Januarie 2012 geopen is slegs af en toe toegang tot epos weens die algemene koperdiefstal in die area. Die skool ondersoek huidige alternatiewe oplossings vir konektiwiteit.</p> |
| <p>► PPM 103: Persentasie van onderwys se huidige uitgawes wat aan nie-personeelitems bestee word</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 19.46%</p> <p>Teiken: 20.4%</p> <p>Werklik: 22.7%</p> <p>Die rede vir die toename is die besparing onder Werknemerkompensasie wat na skole toe oorgedra is vir die onderhoud van geboue sowel as vir leer- en onderrigondersteuningsmateriaal.</p> |
| <p>Aanwysers van Programprestasie</p> |
| <p>PPI 1.1 Verseker finansiële bestuur</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): Unqualified audit</p> <p>Teiken: Ongekwalfiseerde oudit</p> <p>Werklik: Gekwalfiseerde oudit</p> <p>Bespreking: Daar was vir die eerste van die departement verwag om verslag te doen van mobiele klaskamers. Dit was 'n verandering van rekeningkundige beleid. Die OG het bevind dat die bateregister onvolledig was aangaande mobiele klaskamers. Die redes hiervoor is die groot verkeidenheid van verskillende tipes mobiele en voorafvervaardigde eenhede/kamers wat kombuis sowel as kamers wat deur skenkers befonds is of deur SBLs aangekoop is, insluit. Die WKOD het beplanning vir die aanspreek van hierdie aangeleentheid ingedien.</p> |
| <p>PPI 1.2 Afwykings rakende verkryging/aankope</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 19</p> <p>Teiken: 20</p> <p>Werklik: 6</p> <p>Bespreking: Dit was 'n verbetering op die teiken wat gestel was.</p> |
| <p>PPI 1.3 Aantal bykomende skole met rekenaarfasielitte vir onderrig en leer</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 196 (non-cumulative)</p> <p>Teiken: 156</p> <p>Werklik: 119</p> <p>Bespreking: 119 skole is volledig voorsien tot op datum. Die oorblywende 37 skole ontvang huidige aflewering van hulle rekenaarfasielitte.</p> |

| Aanwysers van Programprestasie |
|---|
| PPI 1.4 Aantal skole wat g-SABS gebruik |
| Basislyn (werklike uitset 2010/11): 57 Teiken: 500 Werklik: 213 Bespreking: Die hersiening van die uitrolmetodologie en wysiging van die finansiële en die kurrikulummodule in die g-SABS om die Beleidsverklaring oor Kurrikulum en Assessering (KABV) te akkommodeer, het die uitrolplan beïnvloed en die projek het gefokus op die konsolidering van bestaande skole. |
| PPI 1.5 Persentasie griewe binne die vereiste periode gehanteer |
| Basislyn (werklike uitset 2010/11): 100% Teiken: 100% Werklik: 100% Bespreking: Alle griewe is volgens regulasie en binne die gestipuleerde tydram gehanteer |
| PPI 1.6 Aantal vakaturelyste uitgegee ten opsigte van/volgens/met inrigtinggebaseerde onderwysposte vir die skooljaar 2011 |
| Basislyn (werklike uitset 2010/11): 7 Teiken: 5 Werklik: 5 Bespreking: Teiken bereik. Die addisionele lysie wat in 2010 ingestel is, is behou om die positiewe respons van skole te akkommodeer en om spoedige en effektiewe vul van poste te ondersteun en om sodoende die optimalisering van werksaamhede in skole te verseker. |
| PPI 1.7 Aantal addisionele skole om Heelskooevaluering te ontvang |
| Basislyn (werklike uitset 2010/11): 90 (nie-kumulatief) Teiken: 90 Werklik: 108 Bespreking: Teiken oorskry. HSE is in 108 skole dwarsoor die onderwysdistrikte gedoen. Die teiken is oorskry as gevolg van die besluit om 'n tweevlakkige stelsel te loods waardeur kleiner skole 'n korter evalueringsperiode gehad het. |

Bespreking

Finansieel

Die WKOD het in 2011/12 die hoogste besteding van fondse oor die afgelope 5 jaar soos volg behaal:

| Finansiële Jaar | Begroting | Uitgawes | % Gespandeer |
|------------------------|------------------|-----------------|---------------------|
| 2011/12 Prelim | R13,377,152 | R13,361,153 | 99.88% |
| 2010/11 | R11,998,212 | R11,955,743 | 99.65% |
| 2009/10 | R10,663,812 | R10,613,313 | 99.53% |
| 2008/09 | R9,206,088 | R9,192,478 | 99.85% |
| 2007/08 | R7,822,732 | R7,737,797 | 98.91% |

Fondse was daarop gerig om die doelwitte van Aksieplan 2014 en die drie doelwitte van die WKOD te bereik. Alhoewel 76% van die begroting aan die vergoeding van werknemers (VvW), en meer as R1 biljoen aan die 8 Voorwaardelike Toekennings en ander essensiële verpligtinge toegewys is, was die WKOD toegewy aan oordeelkundige besteding en sodoende fondse te omlei om in die grootste/dringendste behoeftes te voorsien.

Besparing ten opsigte van VvW is aangeteken, meestal as gevolg van doeltreffendheidsmaatreëls wat geïmplementeer is soos die vermindering van die aantal tydelike en aflospersoneel. Hierdie VvW-besparings is hoofsaaklik her-toegeken aan die verbetering van skoolinfrastruktuur (meer as R72.5m). Deurlopende omsigtige finansiële bestuur het die WKOD in staat gestel om R57m opsy te sit om skole te help om agterstallige munisipale skuld in te haal.

Koste-besparende maatreëls is gevolg met die grootmaat bestelling van handboeke en tesame met ander maatreëls het dit tot gevolg gehad dat die WKOD ekstra boeke ter waarde van R10.55m kon koop. Skoolmeubels ter waarde van meer as R2m is ook uit die besparings gekoop. 'n Totaal van R13.2m is omlei om druk op die Leerdervervoerstelsel te verlig.

Die bestuur en beheer van inrigting in distrikte is hersien en geëvalueer volgens die Wet op Suid-Afrikaanse Skole (WSAS), veral elemente wat betrekking het op 'n skool se finansiële bestuur en beheer in die algemeen. 'n Honderd geselekteerde skole is vanaf Oktober 201 tot Februarie 2012 geïnspekteer in 'n oefening om die finansiële bestuur van skole te versterk.

Die WKOD het erkenning gekry van die Instituut van Suid-Afrikaanse Regeringsouditeure omdat dit die regeringsdepartement met die mees konsekwente hoë verrigting ten opsigte van finansiële bestuur in die land was oor die afgelope drie jaar.

Menslike Hulpbronne

Die bestuur van die dienst van die WKOD is van kritieke belang vir die opvoedkundige sukses van skole. Om sie stygende onkoste verbonde aan die vergoeding van werknemers te dek, het die WKOD besnoei op 419 befondsde vakante onderwysposte oor 'n twee jaar periode, met 'n vermindering van 52 poste vir 2012. Die WKOD implementeer ook 'n verbeterde leerder-onderwyser-ratio in die Grondslagfase/Funderingsfase. Omdat die WKOD meer permanente het, het die sisteem oor die algemeen groter stabiliteit. Daar is minder oortollige onderwysers as gevolg van die ontplooiingsplan. Die WKOD hanteer gevalle onder die Beleid op Ongeskiktheidsverlof en Aftrede weens Swak Gesondheid op so 'n wyse dat alle nodige beheermaatreëls in plek is en geen vertraging of oorbetalings plaasvind nie.

Die optimale plasing van ekstra/oortollige onderwysers is noodsaaklik. Gedurende die periode 1 April 2011 tot 31 Desember 2011, het die WKOD die aantal ekstra/oortollige onderwysers met 111 verminder. 'n Verdere 89 onderwysers is in die eerste kwartaal van 2012 geplaas.

Gedurende die periode 1 April 2011 tot 31 Desember 2011, is 343 (65.10%) Funza Lushaka-beurshouers (2010 se beurshouers wat vir plasing in 2011 gekwalifiseer het) uit 527 suksesvol geplaas. Gedurende die periode 1 Januarie 2012 tot 31 Maart 2012, is 253 Funza Lushaka-beurshouers (2011 se beurshouers wat vir plasing in 2012 gekwalifiseer het) uit 485 (52.2%) suksesvol geplaas in permanente, aflos- en tydelike poste.

In 2011 is spesiale aandag geskenk aan die advertenteer en vul van poste vir skoolhoofde. Hierdie poste is geadvertenteer in alle vakaturelyste en geprioritiseer om spoedige prosessering van aansoeke te verseker. Hierdie ontwikkeling het die tydperke wat onderwysers in waarnemende posisies was en die gebruik van tydelike personeel verminder, sodat dit bygedra het tot skoolstabiliteit. Aanstellingskriteria en keuringsprosesse vir skoolhoofde is ook versterk/verstewig.

Hierdie tabel gee die betrokke statistiek.

| | Nuwe skoolhoofde per jaar | | | | | | % |
|-----------------------|---------------------------|------------|-----------|-----------|--------------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | Groot-totaal | Aantal skole | |
| Kaapse Wynland | 13 | 22 | 20 | 10 | 65 | 275 | 23 |
| Eden & Sentrale Karoo | 14 | 13 | 12 | 9 | 48 | 221 | 21 |
| Metro Sentraal | 12 | 30 | 14 | 6 | 62 | 210 | 29 |
| Metro Oos | 9 | 21 | 6 | 10 | 46 | 140 | 32 |
| Metro Noord | 15 | 16 | 10 | 16 | 57 | 206 | 27 |
| Metro Suid | 14 | 18 | 8 | 8 | 48 | 188 | 25 |
| Overberg | 3 | 9 | 5 | 4 | 21 | 82 | 25 |
| Weskus | 8 | 13 | 11 | 5 | 37 | 131 | 28 |
| Groot-totaal | 88 | 142 | 86 | 68 | 384 | 1 453 | 26 |

Inligting en Kommunikasie

In 2011/12 is die rol van die Sentrale Onderwysbestuur-inligtingstelsel (SOBIS) (Central Education Management Information System (CEMIS)) verder ontwikkel sodat dit 'n aanlyn/online vervoermiddel/datakanaal geraak het waardeur effektiwiteit ten opsigte van leerderregistrasie verbeter is en leerderopvolging kon beheer word. Hierdie stelsel se rol ten opsigte van ondersteuning, rigtinggewing/begeleiding en bevordering/onderskraving van besluitneming is verbeter/versterk. Soos in die verlede, het SOBIS eksaminering- en assesseringadministrasie sowel as registrasieprosedures direk ondersteun, data voorsien om personeelvestiging/plasing beter te kan beplan en ook om aanlynopnames in gewone en spesiale skole te doen.

In 2011, is SOBIS ook gebruik om projeksies van skole te verkry vir die verwagte/geantisepeerde handboekbestelling (KABV en werkboeke) vir die volgende jaar. Hierdie geoutomatiseerde proses het doeltreffendheid ten opsigte van tydsbestuur, werkverrigting en onkoste gehad sowel as die moontlik maak van aanlynmonitering van die proses en die fasilitering van verslagdoening. Die terugbetaling van fooivystellings aan skole is ook geoutomatiseer en het gelei tot groter deursigtigheid, beheer en verslagdoening/rapportering. Die aanlynopvolging deur skole van hulle Norme en Standaarde en personeelvestiging/plasing het doeltreffendheid verhoog.

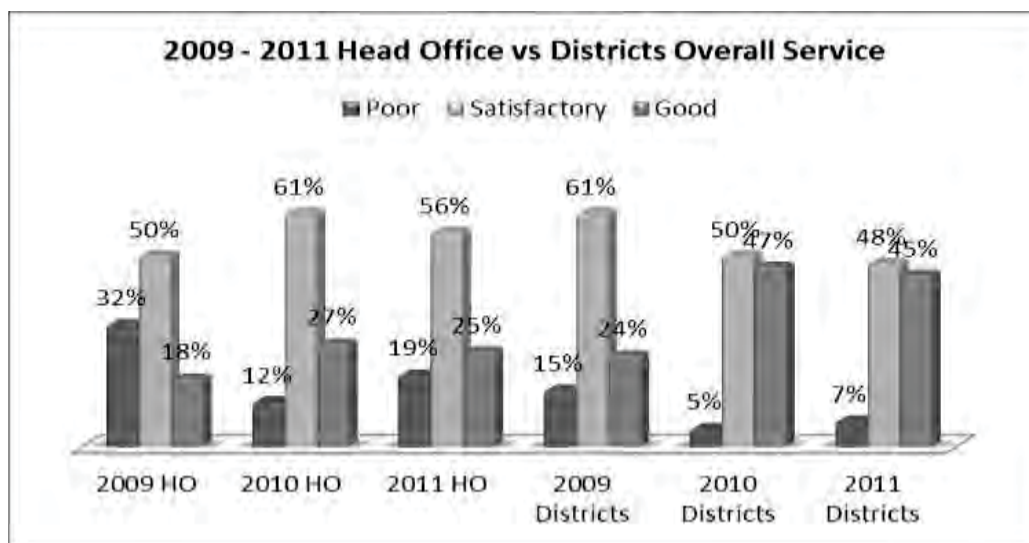
Die Distrikbestuur-inligtingstelsel (DBIS) is volledig in werking by al 8 distrikskantore. Distriksbeamptes gebruik die stelsel om te beplan, opnames te maak/vas te lê en verslae van alle ingrypings by skole te sien.

Die Khanya-projek het 'n mandaat om tegnologie aan alle openbare skole in die WKOD teen 2012 te voorsien en om so te verseker dat dat alle onderwysers bemaagtig is/in staat gestel is om 'n verskeidenheid tegnologieë as onderrig-, leer- en administratiewe instrumente/hulpmiddels te gebruik. Die projek het rekenaars, bedieners/servers, dataprojektors, skootrekenaars, interaktiewe skryfborde en ander tegnologie voorsien en is amptelik op 31 Maart 2012 voltooi. Die funksies van die Khanya-projek is voorop gestel/het voorrang geniet in WKOD-strukture.

Oor die volgende vyf jaar sal die WKOD baanbrekende tegnologie deur innoverende konfigurasies aan skole en distrikte voorsien. Die tegnologie-argitektuur sal fokus op klaskamertegnologie en die herkonfigurasie van bestaande rekenaarlaboratoriums. Digitale hulpbronne sal aan skole voorsien word. Relevante en toepaslike opleiding in die gebruik van tegnologie en digitale hulpbronne vir e-leer sal voorsien word.

Die Instap- en Besoekersentrums het tussen 3 500 en 5 700 besoekers per maand ontvang. Die WKOD-oproepsentrum het 119 396 kliëntediensoproepe ontvang en 99.5% van kliënte se diensklagtes met die eerste navraag opgelos. 'n Geraamde 600 kliëntediensnavrae is na ander kantore verwys. Die WKOD-webwerf is gereeld opgedateer/bygewerk en het meer as 1 miljoen besoeke in 2011/12 aangeteken.

Die Opname van Kliëntetevredenheid/bevrediging het, in sy derde jaar, meningspeilings by 296 skole gedoen en 708 reaksies van 154 skole ontvang. In totaal, oor die drie jaar, is 60% van WKOD-skole uitgenooi om te reageer op die opname (5 respondente per skool) en 426 skole, wat 30% van alle skole is, het gereageer. Die beoordeling/taksering van die dienslewering van die WKOD dui aan dat die verbeterde taksering van 2010 min of meer volgehou is in 2011. Skole het spesifiek waardering gehad vir die diens wat hulle op distriksvlak gekry het en die 2011-beoordeling van "goed" of "uitstekend" vir distriksdiens is 45% in vergelyking met die 24% van 2009 toe die Kringspanne ingestel is.



Aanspreeklikheid/Verantwoording

Alle amptenare word aanspreeklik gehou met hulle werksomskrywings en prestasie-ooreenkomste. Beamptes by Hoofkantoor word aanspreeklik gehou vir stiptelike/tydige en deskundige ondersteuning aan distrikte. Skole en distrikte word aanspreeklik gehou vir ondersteuning aan skole en die prestasie van leerders. Onderwyser- en leerderbywoning en optimale gebruik van die skooldagwas sleutelfokusareas.

Aanspreeklikheid op skoolvlak is vanaf 2011 versterk deur die Wysigingswet van Wes-Kaapse Provinsiale Skoolonderwys No 7 van 2010 wat in Januarie 2011 in werking getree het.

Aanspreeklikheid is uitgebrei deur die toesigrolle van die Provinsiale en Nasionale Tesourie oor die verpligte aspekte van die beplanning- en rapporteringsiklusse vir beide finansiële en nie-finansiële aangeleenthede. Rapportering gebeur met maandelikse (bv. finansiële), kwartaallikse en jaarlikse intervale. Alle afdelings van die WKOD het ooreenstemmende afdelings in die Departement van Basiese Onderwys of die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding waardeur stroming van rapportering, prestasie-analises en projeksies volgehou kan word. Die Departement van die Premier oefen 'n toesighoudende funksie uit oor sleutelprojekte van die WKOD wat deur die Provinsiale Dashboard/Instrumentepaneel opgevolg/dopgehou word. Beide Interne en Eksterne Ouditprosesse oefen addisionele beheer uit en help in die versekering van funksionaliteit en omsigtige bestuur.

Substantiewe aanspreeklikheid berus in die formele verhouding tussen die WKOD en UMALUSI, die nasionale kwaliteitversekeringsliggaam vir leeruitkomste. Die verhouding berus op interne moderering van assesseringsprosesse en die voorsiening van 'n aanvaarbare eksamineringsproses.

Die program vir Heelskoolevaluering verskaf steeds waardevolle insigte nie net in die ondersteuningsbehoefes van individuele skole nie, maar ook in stelselverwante aangeleenthede. In 2011 is 'n loodsprogram gedoen om vas te stel of besoeke korter sou kon duur as die gewone 3 – 5 dae. Kortere besoeke aan, byvoorbeeld, kleiner skole, of aan die wat glad funksioneer, is gehou. Hierdie meer vaartbelynde model is gebruik en sodoende kon addisionele skole besoek word. Die bevindinge is in tendensverslae opgeneem buiten die uitgebreide verslae aan die betrokke skole.

In 2011, is die verslae van skole oor hulle verbeteringsplanne van 2010 elektronies deur amptenare vasgelê en ontleed met die oog op die ontwikkeling van 'n aanlyn-weergawe. In Februarie 2012, het alle skole aanlyn Skoolverbeteringsplanne (SVPs) met drie-jaar-mikpunte vir akademiese prestasie voltooi; aspekte van bestuursdoeltreffendheid (soos leerder- en onderwyserafwesigheid; onderwyseropleiding, opstel van roosters en akademiese beplanning); hulpbronvoorsiening en instandhouding. Die aanwysers stem ooreen met die nasionale teikens onder Aksieplan 2014 (sien Bylae) en pas by die 9 fokusareas van heelskoolevaluering. Die waarde van 'n aanlyn-verbeteringsplan soos hierdie is dat dit skole rig op die dryf van sleutel-verbeteringsingrypings. Die SVP kan ook deel vorm van die aanspreeklikheidstelsel aangesien ondertekenaars van die plan die skoolhoof, die SBL en die WKOD insluit.

'n Onderwysraad, om die Minister verantwoordelik vir onderwys in die Wes-Kaap rakende onderwys sake te adviseer, is aangestel in terme van *Die Regulasies ten opsigte van die Onderwysraad vir die Wes-Kaap* wat op 26 September 2011 gepubliseer is. Die Provinsiale Minister het vir Professor Brian Figaji as Voorsitter Chairperson en Professor Daya Reddy as Vise-voorsitter van die Onderwysraad aangestel. Die Raad bestaan nou uit 21 lede in totaal wat verskeie kategorieë van belanghebbendes in onderwys verteenwoordig.

| ST102 | Uitgawes per item (2011/12) R'000 | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|------------------|---------|----------------|----------------|--------------|----------------|----------------|-------------------|--|
| | 1 Admin | 2 OGS | 3 Onafh | 4 Spes | 5 VOO | 6 BOOV | 7 VKO | 8 Hulp | Totaal | |
| Lopende betalings | 401,237 | 9,694,029 | | 627,070 | 259,553 | 5,850 | 114,203 | 123,944 | 11,225,886 | |
| Vergoeding van werknemers | 252,346 | 8,732,150 | | 607,313 | 259,553 | 5,670 | 63,855 | 76,184 | 9,997,071 | |
| KS-onderwysers | 70,170 | 7,924,369 | | 495,932 | 224,168 | 5,002 | 63,855 | 53,826 | 8,837,322 | |
| Salarisse en lone | 61,821 | 6,868,326 | | 431,167 | 195,934 | 4,489 | 54,663 | 51,827 | 7,668,227 | |
| Maatskaplike bydraes | 8,349 | 1,056,043 | | 64,765 | 28,234 | 513 | 9,192 | 1,999 | 1,169,095 | |
| Nie-onderwysers | 182,176 | 807,781 | | 111,381 | 35,385 | 668 | | 22,358 | 1,159,749 | |
| Salarisse en lone | 159,952 | 692,170 | | 96,328 | 30,289 | 616 | | 18,957 | 998,312 | |
| Maatskaplike bydraes | 22,224 | 115,611 | | 15,053 | 5,096 | 52 | | 3,401 | 161,437 | |
| Goedere en dienste | 148,891 | 961,879 | | 19,757 | | 180 | 50,348 | 47,760 | 1,228,815 | |
| Inventaris | 9,704 | 224,892 | | 731 | | 39 | 5,390 | 22,283 | 263,039 | |
| Leerondersteuningsmateriaal | 5,315 | 213,826 | | 672 | | | 5,315 | 3,731 | 228,859 | |
| Stationery and printing | 4,301 | 9,809 | | | | 39 | 75 | 18,510 | 32,734 | |
| Ander | 88 | 1,257 | | | | | | 42 | 1,446 | |
| Konsultante, kontrakteurs en spesiale dienste | 47,467 | 23,219 | | | | 3 | | 18 | 70,707 | |
| Toerusting van minder as R5, 000 | 8,605 | 26,105 | | | | | | 26 | 34,736 | |
| Instandhouding van geboue | 14,304 | 130,556 | | | | | | | 144,860 | |
| Bedryfshuurkontrakte | 2,149 | 5,859 | | | | 81 | | 4,677 | 12,766 | |
| Leerdervoer | | 173,160 | | | | | 2,517 | 4 | 175,681 | |
| Ander goedere en dienste | 63,808 | 366,487 | - | 14,451 | - | 57 | 42,441 | 20,710 | 507,954 | |
| Rente en huurgeld op grond | | | | | | | | | | |
| Rente | | | | | | | | | | |
| Huurgeld op grond | | | | | | | | | | |
| Finansiële transaksies in bates en laste | 2,042 | | | | | | | | 2,042 | |
| Ongemagtigde uitgawes | | | | | | | | | | |

| ST102 | Uitgawes per item (2010/11) (vervolg) | | | | | | | | |
|---|--|-------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|-------------------|
| | <i>1 Admin</i> | <i>2 OGS</i> | <i>3 Onafh</i> | <i>4 Spes</i> | <i>5 VOO</i> | <i>6 BOOV</i> | <i>7 VKO</i> | <i>8 Hulp</i> | Totaal |
| Oordragte en subsidies | 97,041 | 57,188 | 63,554 | 129,463 | 275,106 | 27,248 | 225,390 | 8,067 | 1,483,057 |
| Munisipaliteite | | | | | | | | | |
| Departementele agentskappe en rekenings | | | | | | | | 5,256 | 5,256 |
| Instansies sonder winsbejag | 90,640 | 608,223 | 63,554 | 128,346 | 243,928 | 27,248 | 225,191 | 2,806 | 1,389,936 |
| Artikel 21-skole | | 311,507 | | | | | | | 311,507 |
| LOOM | | 311,507 | | | | | | | 311,507 |
| Nutsitems | | | | | | | | | |
| Instandhouding | | | | | | | | | |
| Diens gelewer | | | | | | | | | |
| Ander Onderwysinstansies | 90,640 | 296,716 | 63,554 | 128,346 | 243,928 | 27,248 | 225,191 | 2,806 | 1,078,429 |
| Huishoudings | 6,401 | 48,965 | | 1,117 | 31,178 | | 199 | 5 | 87,865 |
| Betaling vir kapitaalbates | 31,718 | 545,099 | | 34,808 | | | 38,468 | 75 | 650,168 |
| Geboue en ander vaste strukture | | 539,191 | | 34,808 | | | 38,468 | | 612,467 |
| Geboue | | 382,239 | | 14,491 | | | | | 396,730 |
| Hostelle | | | | | | | | | |
| Nuwe skole | | 382,239 | | 14,491 | | | | | 396,730 |
| Addisionele klaskamers | | | | | | | | | |
| Ander toevoegings | | | | | | | | | |
| Ander | | | | | | | | | |
| Ander vaste strukture | | 156,952 | | 20,317 | | | 38,468 | | 215,737 |
| Masjienerie en toerusting | 29,869 | 5,908 | | | | | | 75 | 35,852 |
| Vervoertoerusting | | | | | | | | | |
| Ander masjienerie en toerusting | 32,723 | 17,509 | - | 4,575 | - | - | - | 117 | 54,924 |
| Sageware en ander ontasbare bates | 1,849 | | | | | | | | 1,849 |
| Groot totaal | 532,038 | 10,896,316 | 63,554 | 791,341 | 534,659 | 33,098 | 378,061 | 132,086 | 13,361,153 |

Program 2: Onderwys in openbare skole

Doel

Om openbare gewone onderwys van Graad 1 tot 12 te voorsien, ooreenkomstig die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996 en die Wes-Kaapse Wet op Provinsiale Skoolonderrig, 1997, soos gewysig.

Die gewone skoolonderwysprogram bestaan uit die volgende subprogramme:

Openbare primêre skole

- o om bepaalde openbare primêre skole van hulpbronne wat vir Graad 1 tot 7 nodig is, te voorsien

Openbare sekondêre skole

- o om bepaalde openbare sekondêre skole van hulpbronne wat vir Graad 8 tot 12 nodig is, te voorsien

Professionele dienste

- o om onderwysers en leerders van departementeel-bestuurde ondersteuningsdienste te voorsien

Menslike hulpbronontwikkeling

- o om voorsiening te maak vir professionele en ander ontwikkeling van onderwysers en nie-onderwysers

Nasionale Skoolvoedingsprogram

- o om aan geïdentifiseerde arm en honger leerders in openbare gewone primêre skole die minimum voedsel te verskaf wat hulle doeltreffend op skool laat leer

Strategiese Doelwitte

| Program 2: Strategiese doelwit | |
|---------------------------------|---|
| Strategiese Doelwit 2.1. | Om te verseker dat uitkomst in geletterdheid en syfervaardigheid verbeter deur die meeste hulpbronne (beide menslik en finansiële) in die eerste drie skooljare beskikbaar te stel. Dit word gekoppel aan universele en verpligte toetsing van leerders van Graad 1 tot 6 vanaf 2010. Norme en teikens sal by elke skool opgestel word. |
| Strategiese Doelwit 2.2. | Om uitstekende bestuur van skole te verseker waar skoolhoofde, beamptes en onderwysers verantwoordings moet doen oor hulle rol om individuele skoolprestasie te verbeter. |
| Strategiese Doelwit 2.3. | Om te verseker dat elke klaskamer teksryk is met leesboeke vir elke klaskamer vir Graad 1-6 en handboeke vir elke leerder in elke vak vir Graad 1-12, en om meer gebruik te maak van tegnologie om 'n beter gehalte kurrikulum vir die klas te lewer. |
| Strategiese Doelwit 2.4. | Om teikens te behaal met betrekking tot die voorsiening van voedsel en ander maatreëls wat armoede verlig en veiligheid verseker sodat die behoeftes van arm leerders in aanmerking kom. |
| Strategiese Doelwit 2.5. | Om voorkeur-, koste-effektiewe en deeglike infrastruktuurinstandhouding te verseker. |
| Strategiese Doelwit 2.6. | Om te verseker dat onderwysers en skole toegerus is om by demografiese tendense aan te pas. |

Doelwitte en aanwysers van dienslewering

| Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe) |
|---|
| ▶ PPM201: Aantal leerders by openbare gewone skole ingeskryf |
| ▶ PPM202: Aantal onderwysers in diens by openbare gewone skole |
| ▶ PPM203: Aantal nie-onderwyspersoneel in diens by openbare gewone skole |
| ▶ PPM204: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by die beleid van “geen skoolgeld” baat |
| ▶ PPM205: Aantal openbare gewone skole sonder watertoevoer |
| ▶ PPM206: Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit |
| ▶ PPM207: Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe |
| ▶ PPM208: Aantal klaskamers in openbare gewone skole |
| ▶ PPM209: Aantal spesialisvertreke om in openbare gewone skole gebou te word (alle kamers behalwe klaskamers – sluit in laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeg, kombuis, ens) |
| ▶ PPM210: Aantal leerders met spesiale onderwysbehoefte wat by openbare gewone skole ingeskryf is |
| ▶ PPM211: Aantal voldiens-skole ⁴ |
| ▶ PPM212: Aantal skole minstens eenkeer per kwartaal deur ‘n kringbestuurder besoek |

Programbeleidsontwikkelings tydens 2011/12

Norme en standaarde vir skoolbefondsing

Die Departement van Basiese Onderwys het die *Nasionale Norme en Standaarde vir Skoolbefondsing* gewysig vanaf 1 April 2011.

Die wysigings handel oor die verskaffing van bedryfsfondse aan „geen-skoolgeld“-skole (Artikel 138A) en oor vergoeding vir geldkwytsteldings aan skole waar skoolgeld betaal word (Artikel 170A).

‘n Later wysiging maak voorsiening dat die Jaarlikse Nasionale Assesserings vir Graad 3 en 6 in openbare skole gebruik word om leerderprestasie van daardie onafhanklike skole wat vir subsidies in aanmerking kom vanaf 2012, te meet.

Die NKV vir Graad R – 12:

Staatskoerant (32836 no.1227 van 29 Desember 2009) het aangedui dat leerderportefeuljes en algemene take vir assessering (Graad 9 ATAs) onmiddellik gestaak word en die aantal opdragte per vak te verminder.

Die Departement van Basiese Onderwys het die konsep van die Kurrikulum- en Assesseringsbeleidsverklarings (KABV) in Maart 2011 voltooi. Die Nasionale Kurrikulumverklarings is verfyn en herverpak in die KABV wat onderrigtyd, inhoud, vaardighede, leer- en onderrigondersteuningsmateriaal wat nodig is en die assesseringsgewigte en –voorskrifte omskrywe. Dit het die addisionele voordeel dat alle vereistes in een dokument saamgevat is. Die KABV is in 2012 in die Grondslagfase en Graad 10, in 2013 in die Intermediêre fase (Graad 4 – 6) en Senior fase (Graad 7 – 9) asook Graad 11 in werking gestel, en in 2014 in Graad 12.

Hersiening van die WKOD se beleid oor die sluiting van openbare skole

Die konsep-beleid bied ‘n raamwerk wat die sluiting van openbare skole sal bespoedig. Hierdie beleid sal die prosesse beskryf wat sal bydra om groter, beter toegeruste skole in die Wes-Kaapse Provinsie te verseker. Wysigings aan die bestaande beleid is voltooi.

⁴ Dit verwys na die aantal skole wat in die betrokke jaar gevestig moet word

Die Wet op die Regering se Onroerende Batebestuur (WROBB) - Infrastruktuurbeplanning.

Vanaf 2010/11 is infrastruktuurplanne opgestel ingevolge die regulasies van die Wet. Die infrastruktuurplan wat tevore gebruik is, ingevolge bepalings van die Nasionale Tesourie, word vervang deur die Gebruikerbatebestuursplan (G-BBP), soos bepaal deur die Nasionale Departement van Openbare Werke.

Nasionale Beleid oor 'n Billike Voorsiening van 'n Bemagtigende Fisiese Onderrig- en Leeromgewing by Skole.

Die beleid is op 11 Junie 2010 (Staatskoerant No 33283) gepubliseer. Die algehele doel van die beleid is om die voorsiening van skoolinfrastruktuur te reguleer en te wettig, en om riglyne te gee wat ten doel het dat daar 'n billike voorsiening van „n bemagtigende fisiese onderrig- en leeromgewing by skole vir alle leerders in Suid-Afrika is. Dit dui op duidelike rolle en verantwoordelikhede van alle betrokkenes en verduidelik verantwoordbaarheid by die verskaffing van skoolinfrastruktuur. Die sleutelaspekte van die beleid is: i) die ontwikkeling van die minimum norme en standaarde vir skoolinfrastruktuur om billike verskaffing van skoolinfrastruktuur te verseker, ii) die daarstelling van nasionaal gestandaardiseerde kriteria en iii) prosedures om die ligging van fasiliteite te identifiseer en voorkeur te gee.

| ST201 | Openbare gewone skole – sleuteltendense | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings per subprogram (R'000)* | | | | | |
| 2.1 | Openbare primêre skole | 4,782,768 | 5,480,559 | 5,957,999 | 5,957,005 |
| 2.2 | Openbare sekondêre skole | 3,118,546 | 3,341,818 | 3,819,201 | 3,817,903 |
| 2.3 | Professionele dienste | 388,935 | 454,216 | 478,321 | 471,407 |
| 2.4 | Menslike hulpbronontwikkeling | 79,040 | 87,619 | 86,181 | 86,181 |
| 2.5 | Voorwaardelike toekennings | 250,665 | 356,837 | 564,730 | 563,820 |
| Totaal | | 8,619,954 | 9,721,049 | 10,906,432 | 10,896,316 |
| Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| | Lopende betaling | 7,890,495 | 8,844,794 | 9,685,586 | 9,682,428 |
| | Vergoeding van werknemers | 7,149,825 | 7,994,876 | 8,732,150 | 8,732,150 |
| | Onderwysers | 6,502,662 | 7,234,580 | 7,924,369 | 7,924,369 |
| | Nie-onderwysers | 647,163 | 760,296 | 807,781 | 807,781 |
| | Goedere en dienste en ander lopende koste | 740,670 | 849,918 | 953,436 | 950,278 |
| | Oordragte en subsidies | 531,749 | 531,258 | 657,232 | 657,188 |
| | Betaling vir kapitaalbates | 197,710 | 344,997 | 563,614 | 556,700 |
| Totaal | | 8,619,954 | 9,721,049 | 10,906,432 | 10,896,316 |
| Prestasiestatistiek | | | | | |
| | Leerders | 913 965 | 919 936 | 920 000 | 921 776 |
| | Totale moontlike leerderdae per leerder | 198 | 198 | 200 | 198 |
| | Aantal onderwysers (in openbare diens) Primêr & Sekondêr (a) | 28 995 | 28 695 | 28 300 | 28 842 |
| | Aantal permanente onderwysers wat openbare gewone skole verlaat het (b) | 1 046 | 795 | 1 300 | 887 |
| | Afslytkoers vir permanente onderwysers (b/a) | 3.6% | 3% | 4% | 3.1% |
| | Total e moontlike werksdae per onderwyser | 200 | 200 | 204 | 202 |

| ST201 | Openbare gewone skole – sleuteltendense | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
|--|---|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| ► Programprestasiemaatstawwe** | | | | | |
| ► PPM201: Aantal leerders by openbare gewone skole ingeskryf | | 913 965 | 919 936 | 920 000 | 921 776 |
| ► PPM202: Aantal onderwysers in diens by openbare gewone skole | | 28 995 | 28 695 | 28 300 | 28 842 |
| ► PPM203: Aantal nie-onderwyspersoneel in diens by openbare gewone skole | | 6 709 | 6 681 | 6 678 | 6 470 |
| ► PPM204: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by “geen-skoolgeld” -beleid baat | | 349 373 | 365 112 | 366 853 | 366 259 |
| ► PPM205: Aantal openbare gewone skole sonder watertoevoer | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ► PPM206: Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ► PPM207: Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ► PPM208: Aantal klaskamers wat in openbare gewone skole gebou moet word | | New PPM | 394 | 447 | 453 |
| ► PPM209: 213:Aantal gespesialiseerde vertrekke om in openbare gewone skole gebou te word (alle vertrekke behalwe klaskamers- sluit in laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeg, kombuis, ens) | | New PPM | 95 | 504 | 328 |
| ► PPM210: Aantal leerders met spesiale onderwysbehoefte wat by openbare gewone skole ingeskryf is | | 13 765 | 12 691 | 13 700 | 6 973 |
| PPM211: Aantal voldiensskole ⁵ | | 27 | 39 | 11 | 11 |
| ► PPM212: Aantal skole wat minstens eenkeer per kwartaal deur ‘n kringbestuurder besoek word | | New PPM | 1 453 | 1 456 | 1 514 |
| **Verduidelikings vir die verskille tussen teikens en werklike getalle word in die tabel hieronder gegee. | | | | | |

⁵ Dit verwys na die aantal skole wat binne die gegewe jaar gevestig moet word

| ST201 | | Openbare gewone skole – sleuteltendense | | | |
|---|---|---|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Programprestasieaanwysers ** | | | | | |
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| PPI 2.1. | Leerders wat in die skoolstelsel gebly het van Graad 10 – 12 | 53% (geskat) | 56.7% | 57% | 57% |
| PPI 2.2 | Persentasie leerders in Graad 3 met aanvaarbare uitkomste in geletterdheid | 53.5% (geskat) (nie getoets nie) | 54.9% | 60% | 30.4%* |
| PPI 2.3 | Persentasie leerders in Graad 3 met aanvaarbare uitkomste in syfervaardigheid | 35% (geskat) (nie getoets nie) | 48.3% | 45% | 47.2% |
| PPI 2.4 | Persentasie leerders in Graad 6 met aanvaarbare uitkomste in geletterdheid | 44% (geskat) (48.6%) | 52.3% | 50% | 31.5%* |
| PPI 2.5 | Persentasie leerders in Graad 6 met aanvaarbare uitkomste in syfervaardigheid | 14% (geskat) (17.4%) | 24.4% | 20% | 23.4% |
| PPI 2.6 | Persentasie leerders in Graad 9 met aanvaarbare uitkomste in Tale | 40% (geskat) (nie getoets nie) | 51.8% (loods) | 50% | 44.2% |
| PPI 2.7 | Persentasie leerders in Graad 9 met aanvaarbare uitkomste in Wiskunde | 35% (geskat) (nie getoets nie) | 9.4% (loods) | 42% | 10.4% |
| PPI 2.8 | Skole met 'n slaagkoers van <60% | 85 | 78 | 35 | 30 |
| PPI 2.9 | Nasionale Senior Sertifikaat - slaagkoers | 75.7% | 76.8% | 80% | 82.9% |
| PPI 2.10 | Nasionale Senior Sertifikaat - slaagsyfers | 34 017 | 35 139 | 34 400 | 33 146 |
| PPI 2.11 | % leerders wat kwalifiseer vir Baccalaureus-gradstudie | 31.88% | 31.48% | 32% | 38.1% |
| PPI 2.12 | Aantal leerders wat kwalifiseer vir Baccalaureus-gradstudie | 14 324 | 14 414 | 13 760 | 15 214 |
| PPI 2.13 | Aantal leerders wat in Wiskunde in die Nasionale Senior Sertifikaat slaag | 12 467 | 11 571 | 11 200 | 9 820 |
| PPI 2.14 | Aantal leerders wat in Natuur- en Skeikunde in die Nasionale Senior Sertifikaat slaag | 7 064 | 7 524 | 7 800 | 7 137 |
| PPI 2.15 | Aantal addisionele skole wat deur 'n alarmstelsel aan 'n gewapende responseenheid gekoppel, beveilig is, met diefwering en klipbesperming aan die vensters. | 50 | 50 | 50 | 50 |
| <p>Let op dat slegs Graad 2e in 2009/10 getoets is, maar dat die resultate eers bekend gemaak is na die publikasie van die relevante JPP (Jaarlike Prestasieplan). Die ander tellings is benaderd. In 2010 is alle grade vir die eerste keer in een jaar getoets. Die toetse vir Graad 9 is in alle skole wat Graad 9 aanbied, geloods.</p> <p>*Telling beïnvloed deur veranderinge in die toets om standaarde volgens internasionale standaarde te verhoog</p> <p>**Verduidelikings vir die verskille tussen teikens en werklike syfers word in die tabel hieronder gegee.</p> | | | | | |

| ST201 | | Openbare gewone skole - sleuteltendense | | | |
|---|--|--|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Programprestasieaanwysers ** | | | | | |
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| PPPI 216 Aantal leerders in openbare gewone skole wat by leerdervoer baat | | 47 753 | 48 786 | 47 000 | 50 992 |
| PPI 217 Aantal onderwysers (openbare diens) [Program 2 : Openbare primêre skole] | | 17 217 | 17 010 | 16 588 | 16 987 |
| PPI 218 Aantal nie-onderwysers (openbare diens) [Program 2 : Openbare primêre skole] | | 3 534 | 3 530 | 3 939 | 3 430 |
| PPI 219 Aantal onderwysers (openbare diens) [Program 2 : Openbare sekondêre skole] | | 10 247 | 10 079 | 9 944 | 10 209 |
| PPI 220 Aantal nie-onderwysers (openbare diens) [Program 2 : Openbare sekondêre skole] | | 2 428 | 2 423 | 2 731 | 2 337 |
| PPI 221 Onderwyserafwesigheid in openbare gewone skole as 'n % | | New PPI | New PPI | 6% | 3% |
| PPI 222 Leerderafwesigheid in openbare gewone skole as 'n % | | New PPI | New PPI | 9.9% | 4.1% |
| PPI 223 Aantal onderwysers in Graad 1-6 wat formele geletterdheid- en syfervaardigheidwerkswinkels bywoon by KOLI | | New PPI | New PPI | 950 | 2 594 |
| PPI 224 Aantal skoolbestuurspanlede by KOLI opgelei | | New PPI | New PPI | 750 | 672 |
| PPI 225 Aantal instandhoudingprojekte voltooi | | New PPI | New PPI | 158 | 304 |
| **Verduidelikings van die verskille tussen teikens en werklike getalle in die tabel hieronder. | | | | | |

| ST202 | Openbare primêre skole – sleuteltendense | | | | |
|--|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| Lopende betaling | | 4,347,861 | 5,042,752 | 5,464,518 | 5,463,524 |
| Vergoeding van werknemers | | 4,148,094 | 4,675,110 | 5,112,583 | 5,112,583 |
| Onderwysers | | 3,774,765 | 4,254,349 | 4,652,450 | 4,652,450 |
| Nie-onderwysers | | 373,329 | 420,761 | 460,133 | 460,133 |
| Goedere en dienste en ander lopende kost | | 199,767 | 367,642 | 351,935 | 350,941 |
| Oordragte en subsidies | | 9,115 | 291,491 | 351,066 | 351,066 |
| Betalings vir kapitaalbates | | 115,792 | 146,316 | 142,415 | 142,415 |
| Totaal | | 4,782,768 | 5,480,559 | 5,957,999 | 5,957,005 |
| Prestasiestatistiek | | | | | |
| Personeel | | | | | |
| Aantal onderwysers (in openbare diens) (a) | | 17 217 | 17 010 | 16 588 | 16 987 |
| Aantal nie-onderwysers (in openbare diens) | | 3 534 | 3 530 | 3 939 | 3 430 |
| Inskrywing | | | | | |
| Leerders in openbare primêre skole (b) {sluit intermediêre skole in} | | 591 441 | 597 392 | 597 500 | 593 510 |
| LO-verhouding/ratio in openbare primêre skole (b/a) | | 34.4 | 35 | 35 | 34.9 |
| Leerders Graad 1 tot Graad 7 | | 584 034 | 578 398 | 580 000 | 586 052 |
| waarvan gestremde leerders is | | 9 516* | 9 466 | 9 500 | 3 527 |
| waarvan vroulik is | | 288 146 | 291 008 | 291 000 | 288 417 |
| Inrigtings en infrastruktuur | | | | | |
| Skole | | 1 097 | 1 094 | 1 097 | 1 090 |
| Aantal skole met Artikel 21-funksies van die SASW | | 805 | 784 | 799 | 805 |
| Aantal skole verklaar as geen-skoolgeld-skole | | 546 | 559 | 562 | 552 |

| ST202 | Openbare primêre skole – Sleuteltendense | | | |
|--|--|--------------------|-------------------|--------------------|
| | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Aantal skole sonder watertoevoer | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal skole sonder elektrisiteit | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal skole sonder toilette | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Klaskamers (c) | 19 362 | 19 651 | 19 376 | 20 519 |
| Leerder/Klaskamer-verhouding (b/c) | 30.5 | 29.4 | 30 | 28.9 |
| Uitgawes op instandhouding (R'000)* | | | | |
| Uitgawes op instandhouding van skole | 28,712 | 56,076 | 72,275 | 76,1 |
| Vervangingswaarde van alle onroerende skoolinfrastruktuur (R" 000) | 11,407,191 | 12,581,435 | 11,616,998 | 13,728,998 |

| ST203 | Openbare sekondêre skole – Sleuteltendense | | | | |
|---|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| Lopende betaling | | 2,880,305 | 3,139,915 | 3,496,452 | 3,495,154 |
| Vergoeding van werknemers | | 2,692,203 | 2,951,214 | 3,224,025 | 3,224,025 |
| Onderwysers | | 2,422,982 | 2,656,092 | 2,901,622 | 2,901,622 |
| Nie-onderwysers | | 269,221 | 295,122 | 322,403 | 322,403 |
| Goedere en dienste en lopende koste | | 188,102 | 188,701 | 272,427 | 271,129 |
| Oordragte en subsidies | | 173,771 | 176,642 | 247,084 | 247,084 |
| Betalings vir kapitaalbaties | | 64,470 | 25,261 | 75,665 | 75,665 |
| Totaal | | 3,118,546 | 3,341,818 | 3,819,201 | 3,817,903 |
| Prestasiestatistiek | | | | | |
| Personeel | | | | | |
| Aantal onderwysers (in openbare diens) (a) | | 10 247 | 10 079 | 9 900 | 10 209 |
| Aantal nie-onderwysers | | 2 428 | 2 423 | 2 700 | 2 337 |
| Inskrywing | | | | | |
| Leerders in openbare sekondêre skole (b) [sluit gekombineerde skole in] | | 322 524 | 322 544 | 323 000 | 328 266 |
| LO-verhouding in openbare sekondêre skole (b/a) | | 31.5 | 32 | 32 | 32 |
| Leerders in Graad 8 tot Graad 12 | | 329 931 | 329 845 | 312 000 | 335 724 |
| waarvan vroulik is | | 176 489 | 176 365 | 176 500 | 179 695 |
| Vroulikes in Graad 12 | | 26 287 | 25 751 | 25 800 | 22 913 |
| Vroulikes in Graad 12 wat Wiskunde neem | | 10 670 | 9 506 | 9 400 | 7 565 |
| Vroulikes in Graad 12 wat Natuur- en Skeikunde aanbied | | 6 815 | 6 337 | 6 400 | 5 485 |

| ST203 | Openbare sekondêre skole – Sleuteltendense | | | | |
|--|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Inrigtings en infrastruktuur | | | | | |
| Skole | | 359 | 358 | 359 | 363 |
| Aantal skole met Artikel 21-funksies van die SASW | | 255 | 257 | 260 | 263 |
| Aantal skole verklaar as geen-skoolgeld-skole | | 107 | 116 | 116 | 115 |
| Aantal skole sonder watertoevoer | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal skole sonder elektrisiteit | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal skole sonder toilette | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Klaskamers (c) | | 9 387 | 9 481 | 9 479 | 9 674 |
| Leerder/Klaskamer-verhouding (b/c) | | 34.4 | 34 | 34 | 33.9 |
| Uitgawes op instandhouding (R'000)* | | | | | |
| Uitgawes op instandhouding van skole | | 46, 326 | 42,387 | 36,138 | 50,2 |
| Vervangingswaarde van alle onroerende skoolinfrastruktuur (R" 000) | | 5,722,268 | 6,313,900 | 6,608,781 | 4,496,780* |
| Uitsetstatistiek | | | | | |
| Aantal leerders in Graad 9 wat gestandaardiseerde toetse skryf | | 74 836 | 77 992 | 80 000 | 76 912 |
| Aantal leerders in Graad 9 wat aanvaarbare uitkomst behaal het | | 53 651 | 56 791 | 58 500 | 54 832 |
| Aantal leerders wat NSS-eksamens skryf (d) | | 44 931 | 45 783 | 43 000 | 39 988 |
| Aantal leerders wat in NSS-eksamens slaag (e) | | 34 017 | 35 139 | 34 400 | 33 146 |
| Aantal leerders wat met goedkeuring slaag | | 14 324 | 14 414 | 13 800 | 15 215 |
| NSS-slaagkoers (e/d) | | 75.7% | 76.8% | 80% | 82.9% |
| Aantal NSS-kandidate wat in Wiskunde en Natuur- en Skeikunde slaag | | 6 633 | 6 767 | 6 050 | 6 167 |
| Aantal skole wat NSS-eksamens skryf | | 417 | 417 | 417 | 418 |
| Aantal skole met 'n NSS-slaagkoers van minder as 40% | | 17 | 12 | 0 | 3 |
| NSS-slaagkoers van kwintiel 1-skole | | 60.2% | 57.8% | 60% | 70.3% |
| NSS-slaagkoers van kwintiel 5-skole | | 89.1% | 90.2% | 91% | 92.7% |
| *Aangepaste benadering | | | | | |

| Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille |
|--|
| <p>► PPM201: Aantal leerders in openbare gewone skole ingeskryf</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 919 936</p> <p>Teiken: 920 000</p> <p>Werklik: 921 776</p> <p>Bespreking: Daar was 'n groter groei in inskrywings as verwag.</p> |
| <p>► PPM202: Aantal onderwysers by openbare gewone skole in diens</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 28 695</p> <p>Teiken: 28 300</p> <p>Werklik: 28 842</p> <p>Bespreking: Poste word in die vorige jaar toegeken, maar kurrikulumbehoefes, groei in getalle en oortollige werknemers beïnvloed werklike getalle. Verskille kan ook toegeskryf word aan bedankings, kontrakbeëindigings, aanstellings, bevorderings en verplasinge.</p> |
| <p>► PPM203: Aantal nie-onderwyspersoneel by openbare gewone skole in diens</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 6 681</p> <p>Teiken: 6 678</p> <p>Werklik: 6 470</p> <p>Bespreking: Poste word in die vorige jaar toegeken, maar kurrikulumbehoefes, groei in getalle en oortollige werknemers beïnvloed werklike getalle. Verskille kan ook toegeskryf word aan bedankings, kontrakbeëindigings, aanstellings, bevorderings en verplasinge.</p> |
| <p>► PPM204: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by die beleid van "geen skoolgeld" baat</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 365 112</p> <p>Teiken: 366 853</p> <p>Werklik: 366 259</p> <p>Bespreking: Die aantal leerders het met 1 147 toegeneem in vergelyking met 2010 as gevolg van die toename in inskrywings in die betrokke skole. Die totale aantal begunstigdes hang af van die inskrywings in die skole wat in aanmerking kom in kwintiele 1 – 3.</p> |
| <p>► PPM205: Aantal openbare gewone skole sonder watertoevoer</p> <p>► PPM206: Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit</p> <p>► PPM207: Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 0</p> <p>Teiken: 0</p> <p>Werklik: 0</p> <p>Bespreking: Daar is geen skole wat nie watertoevoer, elektrisiteit of sanitêre geriewe het nie</p> |
| <p>PPM208: Aantal klaskamers wat in openbare gewone skole gebou moet word</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 394 (non-cumulative)</p> <p>Teiken: 447</p> <p>Werklik: 453</p> <p>Bespreking: Die teiken is met 6 oorskry.</p> |

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille

► PPM209: Aantal gespesialiseerde vertrekke om in openbare gewone skole te bou (alle vertrekke behalwe klaskamers – sluit in: laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeg, kombuis, ens)

Basislyn (werklike uitset 2010/11): 95 (nie-kumulatief)

Teiken: 504

Werklik: 328

Bespreking: 10 van die ELSEN projekte kon nie voltooi word nie weens die feit dat die projekte te laat geïdentifiseer is of weens omstandighede bv., daar kon nie met die werksinkels by die Bishops Vaardigheidsskool voortgegaan word nie, omdat die Klipfontein Methodist Primary School (Primêreskool Klipfontein-Metodiste) die gebou moes gebruik terwyl hulle eie gebou besig was om opgegradeer te word en ekstra mobiele eenhede geplaas was. Dit was die situasie met 41 kamers in totaal: Atlantis Vaardigheidsskool (2); Bishops Vaardigheidsskool (4); Faure Vaardigheidsskool (6); Glenbridge (3); Van Riebeeekvallei Vaardigheidsskool (1); Agape (5); Beacon Skool vir Autisme (7); Karitas (7); Mary Harding (2); Ligstraal (4). Die teiken was vir 504 kamers, insluitende kantore, stoorkamers en kluisse, maar die definisie van gespesialiseerde kamers is verander en toe hierdie uitgesluit. Die totaal van 328 sluit nie hierdie kamers in nie.

► PPM210: Aantal leerders met spesiale onderwysbehoefte wat by openbare gewone skole ingeskryf is

Basislyn (werklike uitset 2010/11): 12 691

Teiken: 13 700

Werklik: 6 973

Bespreking: Die teiken is gebaseer op die beskikbare syfer van 13 765 (2009/10). Die nuwe syfer is as 'n gevolg van 'n data-skoonmaak-aksie. Skole het wisselende en onvanpaste definisies van die spesiale behoeftes toegepas, maar hul syfers reggemaak in reaksie op navrae en vir groter duidelikheid met definisie-interpretasie.

► PPM211: Aantal voldiens-skole⁶

Basislyn (werklike uitset 2010/11): 39 (nie-kumulatief)

Teiken: 11

Werklik: 11

Bespreking: Teiken behaal. 'n Totale aantal van 119 Voldiensskole/ Inklusiewe skole is geregistreer.

► PPM212: Aantal skole wat minstens eenkeer per kwartaal deur 'n kringbestuurder besoek word

Basislyn (werklike uitset 2010/11): 1 453

Teiken: 1 456

Werklik: 1 514

Bespreking: Die opname is verhoog om die skole vir Leerders met Spesiale Onderwysbehoefte te akkommodeer. Die totaal weerspieël 'n gemiddeld oor die vier kwartale. Sommige skole het aan die einde van 2011 gesluit en ander in 2012 geopen. Daar was 12 skole wat nie ten minste een keer 'n kwartaal deur 'n IBB-bestuurder besoek is nie aangesien die betrokke skole nie hierdie aandag vereis nie.

PPI 2.1. Leerders van Graad 10 – 12 wat in die skoolstelsel gebly het

Basislyn (werklike uitset 2010/11): 57%

Teiken: 57%

Werklik: 57%

Bespreking: Teiken behaal.

PPI 2.2. % leerders in Graad 3 wat aanvaarbare uitkomst in geletterdheid behaal

Basislyn (werklike uitset 2010/11): [54.9%] – 'n ander tipe toets gebruik

Teiken: 60%

Werklik: 30.4%

Bespreking: 'n Besluit is geneem om die vlak van kompleksiteit van die toets te verhoog om by gelykstaande internasionale toetse aan te pas ten einde skole aan te spoor om interne standaarde verder te verhoog.

⁶ Dit verwys na die aantal skole wat in die gegewe jaar gevestig moet word

| Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille |
|---|
| <p>PPI 2.3. % leerders in Graad 3 wat aanvaarbare uitkomst in syfervaardigheid behaal</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 48.3%</p> <p>Teiken: 45%</p> <p>Werklik: 47.2%</p> <p>Bespreking: Die teiken is oorskry.</p> |
| <p>PPI 2.4. % leerders in Graad 6 wat aanvaarbare uitkomst in geletterdheid behaal</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 52.3% - 'n ander tipe toets gebruik</p> <p>Teiken: 50%</p> <p>Werklik: 31.5%</p> <p>Bespreking: 'n Besluit is geneem om die vlak van kompleksiteit van die toets te verhoog om by gelykstaande internasionale toetse aan te pas ten einde skole aan te spoor om interne standaarde verder te verhoog.</p> |
| <p>PPI 2.5. % leerders in Graad 6 wat aanvaarbare uitkomst in syfervaardigheid behaal</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 24.4%</p> <p>Teiken: 20%</p> <p>Werklik: 23.4%</p> <p>Bespreking: Die teiken is oorskry.</p> |
| <p>PPI 2.6. % leerders in Graad 9 wat aanvaarbare uitkomst in tale behaal</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 51.8% - met 'n loodstoets/aanvoortoets</p> <p>Teiken: 50%</p> <p>Werklik: 44.2%</p> <p>Bespreking: Die toets wat in 2010 gebruik is, was 'n aanvoeroefening. 2011 was die eerste jaar waarin alle skole die toets geskryf het, dus kon die proses gedefinieer word as die instelling van die basislyn.</p> |
| <p>PPI 2.7. % leerders in Graad 9 wat aanvaarbare uitkomst in wiskunde behaal</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 9.4% - met 'n aanvoortoets</p> <p>Teiken: 42%</p> <p>Werklik: 10.4%</p> <p>Bespreking: Die teiken is gestel voor daar enige basislyn in hierdie verband was. Die teiken vir 2012 is dienooreenkomstig aangepas.</p> |
| <p>PPI 2.8. Skole met 'n slaagkoers van <60%</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 78</p> <p>Teiken: 35</p> <p>Werklik: 30</p> <p>Bespreking: Die teiken is oorskry as gevolg van addisionele ondersteuning verskaf.</p> |
| <p>PPI 2.9. Slaagkoers van Nasionale Senior Sertifikaat</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 76.8%</p> <p>Teiken: 80%</p> <p>Werklik: 82.9%</p> <p>Bespreking: Die teiken is oorskry as gevolg van addisionele ondersteuning verskaf.</p> |
| <p>PPI 2.10. Slaagsyfer van Nasionale Senior Sertifikaat</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 35 139</p> <p>Teiken: 34 400</p> <p>Werklik: 33 146</p> <p>Bespreking: Daar was 'n klein inskrywing in Graad 12 in 2011 as 'n gevolg van lae inskrywing van daardie klas in Graad 1 weens nuwe inskrywingswetgewing. Hoewel die slaagsyfer verhoog het, het die leerdergetalle nie die teiken behaal nie.</p> |

| Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille |
|--|
| <p>PPI 2.11. % leerders wat vir Baccalaureus-gradstudie kwalifiseer</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 31.48%</p> <p>Teiken: 32%</p> <p>Werklik: 38.1%</p> <p>Bespreking: Die teiken is oorskry as gevolg van addisionele ondersteuning verskaf.</p> |
| <p>PPI 2.12. Aantal leerders wat vir Baccalaureus-gradstudie kwalifiseer</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 14 414</p> <p>Teiken: 13 760</p> <p>Werklik: 15 214</p> <p>Bespreking: Die teiken is oorskry as gevolg van addisionele ondersteuning verskaf.</p> |
| <p>PPI 2.13. Aantal leerders wat in wiskunde in die Nasionale Senior Sertifikaat geslaag het</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 11 571</p> <p>Teiken: 11 200</p> <p>Werklik: 9 820</p> <p>Bespreking: Die kleiner slaagsyfer vir Wiskunde as in 2010 stem ooreen met die kleiner aantal wat oor die geheel ingeskryf het. Hierdie teiken is afwaarts aangepas in die Jaarlikse Prestasieplan vir 2013 omdat onvoldoende getalle vir Wiskunde ingeskryf het. Die % slaging vir Wiskunde het van 65,95% in 2010 tot 68,65% gestyg.</p> |
| <p>PPI 2.14. Aantal leerders wat Natuurwetenskap in die Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen geslaag het.</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 7 524</p> <p>Teiken: 7 800</p> <p>Werklik: 7 137</p> <p>Bespreking: Hierdie teiken is afwaarts aangepas in die Jaarlikse Prestasieplan vir 2013 omdat onvoldoende getalle vir Natuur-en Skeikunde ingeskryf het. Die % slaging vir Natuur-en Skeikunde het van 59,59% in 2010 tot 65,32% gestyg.</p> |
| <p>PPI 2.15. Aantal addisionele skole wat beveilig is met 'n alarm gekoppel aan gewapende repons, diefwering, en klipbeskerming op die vensters.</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 50 (nie-kumulatief)</p> <p>Teiken: 50</p> <p>Werklik: 50</p> <p>Bespreking: Teiken behaal.</p> |
| <p>PPI 2.16. Aantal leerders in openbare gewone skole wat uit leerdervoer voordeel trek</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 48 786</p> <p>Teiken: 47 000</p> <p>Werklik: 50 992</p> <p>Discussion: Die WKOD moet op die vervoerbehoefes van leerders reageer indien hulle buite die voorgeskrewe 5-kilometer-radius vanaf die naaste skool woon.</p> |
| <p>PPI 2.17. Aantal onderwysers (in openbare diens) [Program 2: Openbare Primêre Skole]</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 17 010</p> <p>Teiken: 16 588</p> <p>Werklik: 16 987</p> <p>Bespreking: Poste word in die voorafgaande jaar toegeken, maar kurrikulumbehoefes, groei in leerdergetalle en oortollige werknemers het 'n impak op die werklike getal. Variasies kan ook toegeskryf word aan bedankings, kontrakbeëindigings, aanstellings, bevorderings en verplasinge.</p> |

| Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille |
|--|
| <p>PPI 2.18. Aantal nie-onderwysers (in openbare diens) [Program 2: Openbare Primêre Skole]</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 3 530 Teiken: 3 939 Werklik: 3 430</p> <p>Bespreking: Poste word in die voorafgaande jaar toegeken, maar kurrikulumbehoefes, groei in leerdergetalle en oortollige werknemers het 'n impak op die werklike getal. Variasies kan ook toegeskryf word aan bedankings, kontrakbeëindigings, aanstellings, bevorderings en verplasinge.</p> |
| <p>PPI 2.19. Aantal onderwysers (in openbare diens) [Program 2: Openbare sekondêre skole]</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 10 079 Teiken: 9 944 Werklik: 10 209</p> <p>Bespreking: Poste word in die voorafgaande jaar toegeken, maar kurrikulumbehoefes, groei in leerdergetalle en oortollige werknemers het 'n impak op die werklike getal. Variasies kan ook toegeskryf word aan bedankings, kontrakbeëindigings, aanstellings, bevorderings en verplasinge.</p> |
| <p>PPI 2.20. Aantal nie-onderwysers (in openbare diens) [Program 2: Openbare sekondêre skole]</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 2 423 Teiken: 2 731 Werklik: 2 337</p> <p>Bespreking: Poste word in die voorafgaande jaar toegeken, maar kurrikulumbehoefes, groei in leerdergetalle en oortollige werknemers het 'n impak op die werklike getal. Variasies kan ook toegeskryf word aan bedankings, kontrakbeëindigings, aanstellings, bevorderings en verplasinge.</p> |
| <p>PPI 2.21. Onderwyserafwesigheid in openbare gewone skole as 'n%</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): Nuwe maatreël Teiken: 6% Werklik: 3%</p> <p>Bespreking: Dit was die eerste jaar wat hierdie aanwyser is gebruik. 3% sal in die vervolg as die basislyn gebruik word .</p> |
| <p>PPI 2.22. Leerderafwesigheid in openbare gewone skole as 'n %</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): Nuwe maatreël Teiken: 9.9% Werklik: 4.1%</p> <p>Bespreking: Teiken is oorskry. Slegs sowat 66% van die skole het betroubare inligting oor hierdie maatreël verskaf. Stappe gedoen word om die betroubaarheid van die totaal te verbeter.</p> |
| <p>PPI 2.23. Die aantal onderwysers in Graad 1-6 wat formele opleidingswerkswinkels vir geletterdheid en syfervaardigheid by KOLI bywoon</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): Nuwe maatreël Teiken: 950 Werklik: 2 594</p> <p>Bespreking: Teiken oorskry. Aangesien die kursusse so gewild was, is besluit om die inname te verhoog.</p> |
| <p>PPI 2.24. Aantal skoolbestuurspanlede by die KOLI opgelei</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): Nuwe maatreël Teiken: 750 Werklik: 672</p> <p>Bespreking: Teiken nie gehaal nie. Ten spyte van die bruikbaarheid van die kursusse, het skoolbestuurspanlede ook ander verpligtinge.</p> |

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille

PPI 2.25. Aantal instandhoudingsprojekte voltooi

Basislyn (werklike uitset 2010/11): Nuwe maatreël

Teiken: 158

Werklik: 304

Bespreking: Sommige addisionele fondse is onder die aansuiweringsbegroting aan onderhoud toegeken. 'n Aantal kleiner projekte is dus onderneem binne die beskikbare tydsraamwerke.

Bespreking**Inskrywings**

| Jaar | Gr 1 | Gr 2 | Gr 3 | Gr 4 | Gr 5 | Gr 6 | Gr 7 | Gr 8 | Gr 9 | Gr 10 | Gr 11 | Gr 12 | Totaal |
|------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------------------|----------------------|
| 2001 | 81 790 | 62 960 | 81 832 | 94 302 | 89 254 | 83 305 | 77 778 | 82 190 | 71 966 | 67 034 | 50 206 | 39 910 | 882 527 |
| 2002 | 86 969 | 77 026 | 64 134 | 83 022 | 93 188 | 86 786 | 80 865 | 75 601 | 80 450 | 69 752 | 51 618 | 40 468 | 889 879 |
| 2003 | 86 916 | 82 454 | 75 931 | 66 033 | 82 383 | 92 341 | 84 514 | 81 154 | 73 200 | 81 739 | 51 746 | 39 644 | 898 055 |
| 2004 | 104 105 | 82 130 | 81 489 | 76 781 | 66 060 | 82 574 | 89 614 | 85 053 | 78 964 | 80 756 | 54 199 | 39 451 | 921 176 |
| 2005 | 93 515 | 94 231 | 80 695 | 80 809 | 74 984 | 66 141 | 81 953 | 88 778 | 82 169 | 81 577 | 56 657 | 39 303 | 920 812 |
| 2006 | 87 650 | 85 972 | 89 828 | 80 443 | 77 811 | 73 106 | 65 347 | 78 926 | 80 595 | 83 529 | 57 536 | 40 198 | 900 941 |
| 2007 | 92 818 | 82 562 | 83 914 | 89 973 | 78 674 | 78 021 | 72 733 | 66 406 | 80 697 | 86 495 | 61 938 | 42 624 | 916 855 |
| 2008 | 91 853 | 83 267 | 79 454 | 85 891 | 87 116 | 78 290 | 76 146 | 71 410 | 72 914 | 79 133 | 63 819 | 43 470 | 912 763 |
| 2009 | 93 601 | 82 158 | 80 385 | 83 150 | 82 382 | 85 621 | 76 262 | 75 227 | 79 795 | 68 405 | 60 812 | 45 692 | 913 490 |
| 2010 | 98 086 | 83 046 | 79 155 | 84 234 | 80 290 | 81 402 | 82 777 | 75 426 | 85 114 | 70 630 | 53 799 | 44 876 | 918 835 |
| 2011 | 100 423 | 85 216 | 79 489 | 83 490 | 80 205 | 79 022 | 78 207 | 81 312 | 84 957 | 73 470 | 56 995 | 38 990 ⁷ | 921 776 ⁸ |

Data Source: 2001– 2011: Annual Survey for Schools (Public Ordinary schools excluding LSEN unit learners).

Die tabel dui aan dat daar nie uniforme groei oor alle grade is nie. Die totale van Graad 11 en 12 toon tekens van beter retensie. Die historiese afname van getalle in Graad 11 en 12 word aangespreek deur die verhoogde aandag aan vakkeuse aan die einde van Graad 9, beter berading oor loopbaanopsies en -keuses en die verbetering van akademiese ondersteuning op hoërskoolvlak.

Die groter totale in Graad 1 en 9 dui op die groot aantal leerders wat hierdie grade herhaal. Hierdie sake geniet aandag met spesiale ingrypings om die druipeyfer te verminder. Inskrywingpatrone word beïnvloed deur die verandering, op 'n nasionale vlak, van die Graad 1-toelatingsouderdombeleid van 2000, wat skole toelaat om slegs leerders bo die ouderdom van 7 vir die eerste toelating in te skryf. Die gevolg was dat die Graad 1-inname laer as in die vorige jaar was. Toe die ouderdom-vereiste in 2004 met 'n verdere bepaling aangepas is, was daar weer verhoogde inskrywings. Die Graad 1-klas van 2004 het in 2011 hoërskool toe gegaan. Dit is verantwoordelik vir die daling in die totale registrasie by primêre skole en die toename by hoërskole. Dit dra ook by tot die verhoogde aantal Graad 9-leerders in 2012.

⁷ Let daarop dat daar 39 998 kandidate was wat die Graad 12 Nasionale Senior Sertifikaat geskryf het. Hierdie NSS-syfer sluit die kandidate uit onafhanklike (2 349) en spesiale skole (120) in - totale wat nie in hierdie tabel weerspieël is nie. Die syfers in die tabel hierbo is afkomstig van 'n bepaalde datum en hou nie rekening met leerders wat die stelsel verlaat en daarby aansluit na daardie datum nie.

⁸ Let daarop dat hierdie totale nie die 1448 LSOB-eenheid se leerders insluit nie

Ondersteuning voorsien

Norme en standaard, Geen-skoolgeld-skole en fooi-vrystellingsprogram

Die fondse wat gebruik word om opvoedkundige uitgawes te dek, die Norme en Standaard-toekennings aan skole, is so gelaai dat daar aan skole in armer gemeenskappe meer fondse toegeken word. Hierdie bedrag het in 2011/12 as volg verhoog:

| Nasionaal | Aantal skole | 2010 bedrag in Rand per leerder | 2011 bedrag in Rand per leerder |
|---------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| NQ 1 | 314 | 855 | 960 |
| NQ 2 | 163 | 784 | 880 |
| NQ 3 | 190 | 784 | 880 |
| NQ 4 | 321 | 431 | 484 |
| NQ 5 | 454 | 202 | 318 |
| Totaal | 1 442⁹ | 539 (gemiddeld) | 599 (gemiddeld) |

Alle toewysings van diskresionêre befondsing, soos die geen-skoolgeld-program en die toekenning van bykomende onderwysers aan skole, is gerig daarop om historiese benadeling reg te stel en om die impak van armoede te verlig. Die geen-skoolgeld-beleid is van toepassing op nasionale kwintiele 1, 2 en 3 en het 366 259 leerders gebaat; meer as die 365 112 in 2010/11.

| Foistatus | Totale aantal skole |
|--------------------|---------------------|
| Geen fooi | 667 |
| Skoolfooi | 786 |
| Groottotaal | 1 453 |

In 2011 is 'n nuwe opsie aan skole in kwintiele 4 en 5 gegee, naamlik om aansoek te doen vir vergoeding van fooi-vrystellings vir leerders wat nie fooie kan bekostig nie. 'n Totaal van 497 skole van 'n moontlike 711 het aansoek gedoen en 'n bedrag van ongeveer R20 miljoen is uitbetaal aan hierdie skole.

Voeding

Die Nasionale Skoolvoedingsprogram het 426 707 (415 829 in 2011) leerders van voedsame maaltye op 'n daaglikse basis by 1 015 (1 000 in 2011) geteikende primêre, spesiale en sekondêre skole voorsien. Werkswinkels is vir vrywillige voedselhanteerders oor voedsel- en gasveiligheid en higiëne gehou. Onderwysers, ouers en leerders is kursusse in voedselproduksie aangebied.

Toetsresultate

Graad 3, 6 en 9 Taal en Wiskunde

Vanaf 2002 - 2009 was daar provinsiale toetsing, in alternatiewe jare, van Graad 3- en 6-leerders. In 2010 het die WKOD vir die eerste keer alle Graad 3-, 6- en 9-leerders getoets om die stand van taal en wiskunde in alle skole in die provinsie te bepaal. Dit was die eerste keer dat Graad 9-leerders getoets is. In 2011 het die WKOD die vlak van die toetse verhoog, in die besonder die taaltoetse. Daar is spesifiek langer en meer komplekse tekste in die toetse ingesluit om sodoende die toetsitems in ooreenstemming te bring met items in internasionale toetse.

⁹ Nuwe skole word vanuit 'n ander bron befonds in die jaar wat hulle open
Jaarverslag 2011/12

Die resultate was as volg:

| WKOD Sistemiese/Stelselresultate Graad 3, 6 & 9 2011 | | | | | | |
|--|------------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Openbare Gewone Skole | | | | | | |
| | Graad 3 | | Graad 6 | | Graad 9 | |
| | Syfervaardigheid | Geletterdheid | Wiskunde | Taal | Wiskunde | Taal |
| Geskryf | 75,725 | 75,714 | 74,211 | 74,180 | 73,184 | 73,102 |
| Geslaag | 35,742 | 23,017 | 17,365 | 23,367 | 7,611 | 32,311 |
| Slaag % | 47.2 | 30.4 | 23.4 | 31.5 | 10.4 | 44.2 |
| Gemiddeld | 46.3 | 38.7 | 37.6 | 40.9 | 24.9 | 48.9 |

Tellings op hierdie toetse gee skole 'n prentjie van hulle sterk-en swakpunte. Die uitslae van die toetse help die WKOD om sy steun te versterk en om skole te help om die grondslae te lê wat nodig is om hoër vlakke van geletterdheid en syfervaardigheid te bereik.

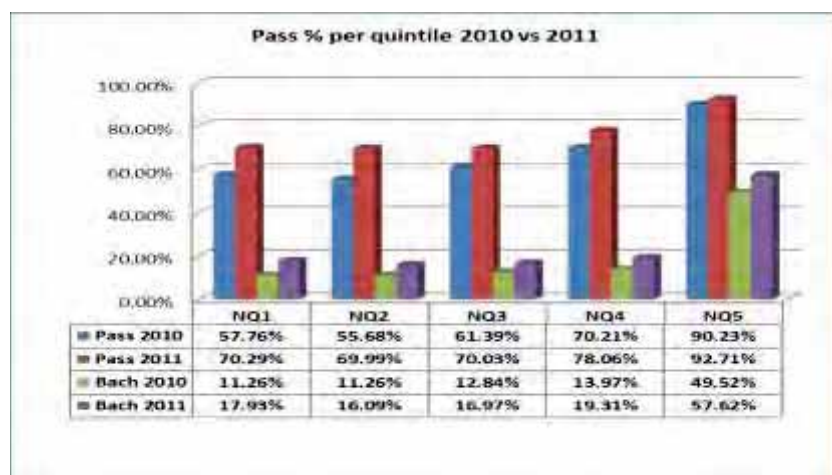
Nasionale Senior Sertifikaat

2011 was die vierde jaar van die Nasionale Senior Sertifikaat. Daar is 'n hoë mate van ondersteuning aan skole gebied sodat hulle die teikens/mikpunte wat hulle self gestel het, kon bereik. Die harde werk het bemoedigende verbetering opgelewer en die Wes-Kaap het 'n slaagsyfer van 82,9% behaal. Die aantal leerders wat geslaag het, het afgeneem, maar dit was as gevolg van 'n kleiner groep van Graad 12-leerders, weens die verandering in die toelatingsbeleid van 2000. Die slaagsyfer het met 7% oor die afgelope twee jaar toegeneem.

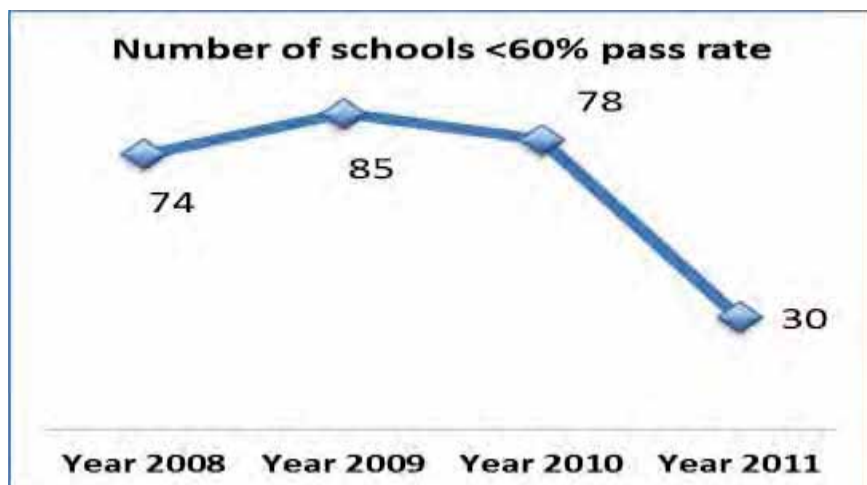
| WKOD Vergelykende NSS-resultate 2008 – 2011 | | | | | |
|---|---------|---------|-----------|--------------------|----------------------|
| Jaar | Geskryf | Geslaag | % Slaging | Toegang tot B. Gr. | % Toegang tot B. Gr. |
| 2008 (NSS) | 43 953 | 34 577 | 78.7 | 14 522 | 33 |
| 2009 (NSS) | 44 931 | 34 017 | 75.7 | 14 324 | 31.9 |
| 2010 (NSS) | 45 783 | 35 143 | 76.8 | 14 416 | 31.5 |
| 2011 (NSS) | 39 988 | 33 146 | 82.9 | 15 214 | 38.1 |

Ten spyte van minder kandidate wat die 2011-eksamen geskryf het, was daar 798 meer kandidate wat met toelating tot baccalaureusgraadstudie geslaag het as in 2010.

Daar was ook 'n verbeterde prestasie deur skole in die armste gemeenskappe. Die gemiddelde slaagsyfer oor die skole in kwintiele 1-3 het van 59% in 2010 tot 70% in 2011 toegeneem.



Die aantal skole met 'n slaagsyfer van minder as 60% het gedaal van 85 in 2009 en 78 in 2010 tot 30 in 2011.



Die slaagsyfer vir Wiskunde het toegeneem tot 68,7% vanaf 66% in 2010. Vir Natuur-en Skeikunde was die 2011-slaagsyfer 65,3%, wat die 2010-syfer van 59,6% met 5,7% oorskry het. Maar die getalle wat beide Wiskunde (9 820) en Fisiese Wetenskappe (7 137) geslaag het, het nie voldoen aan die gestelde doelwitte nie. Dit was omdat die algehele inskrywing vir die jaar laag was en omdat getalle vir hierdie twee vakke sak. Dit is 'n saak van kommer wat aangespreek moet word deur die Wiskunde- en Wetenskap-strategie wat in 2012 ontwikkel is.

Opleiding

Voortgesette professionele ontwikkeling van onderwysers in die WKOD, bly 'n belangrike fokus.

Onderwysers

Die *Nasionale Kurrikulumverklaring* is verfyn en herverpak in die *Kurrikulum-en Assesseringsbeleidsverklarings* (KABV). Die KABV spesifiseer die onderrigtyd, inhoud, vaardighede, Leer- en onderrigondersteuningsmateriaal (LOOM) wat nodig is en die assesseringsgewigte en voorskrifte vir elke vak. Dit het die voordeel van al die vereistes in een dokument vervat te hê. Die belangrikste veranderinge word deur die KABV teweeggebring, is dat die administratiewe las vir onderwysers verminder het en dat daar duideliker spesifikasies van vakinhoud en sterker onderrig-en assesseringsmetodes is.

In 2011 het die WKOD onderwysers in Graad 1 - 3 en in Graad 10 opgelei vir die instelling van die KABV in 2012. Dit het die vorm die driedag-opleidingsprogramme in die vakansies vir alle betrokke onderwysers. Die Graad 10-onderwysers het 'n oriënteringsprogram oor 'n Vrydag en 'n Saterdag gehad.

Die WKOD het opleidingsprogramme vir byna 8 000 onderwysers van Graad 10 - 12 gedurende die skoolvakansies gekoördineer.

In 2009 het die WKOD begin om 'n agtjaar-opleiding- en ondersteuningsplan vir die ontwikkeling van Geletterdheid en Syfervaardigheid te ondersteun/bevorder. Hierdie program, deur deskundige diensverskaffers voorsien, is vir onderwysers in Graad 1 – 6, en soos volg, aangebied:

| | |
|--|---|
| Jaar 1 (2009): eerste 250 skole | Groep 1 (125 schools) <i>Syfervaardigheidopleiding</i> in Junievakansie Groep 2 (125 schools) <i>Geletterdheidopleiding</i> in Junievakansie Skoolgebaseerde ondersteuning (250 skole) Leesboeke en LOOM (250 skole) |
| Jaar 2 (2010): eerste 250 skole in tweede jaar van opleiding | Groep 1 (125 schools) <i>Geletterdheidopleiding</i> in Junievakansie Groep 2 (125 schools) <i>Syfervaardigheidopleiding</i> in Junievakansie Skoolgebaseerde ondersteuning (250 skole) Leesboeke en LOOM (250 skole) |
| Jaar 3 (2011): tweede 250 skole – in praktyk was dit 258 skole | Groep 3 (129 skole) <i>Syfervaardigheidopleiding</i> in Junievakansie Groep 4 (129 skole) <i>Geletterdheidopleiding</i> in Junievakansie Skoolgebaseerde ondersteuning (258 skole) Leesboeke en LOOM (258 skole) |
| Jaar 4 (2012): tweede 258 skole in tweede jaar van opleiding | Groep 3 (129 skole) <i>Geletterdheidopleiding</i> in Junievakansie Groep 4 (129 skole) <i>Syfervaardigheidopleiding</i> in Junievakansie Skoolgebaseerde ondersteuning (258 skole) Leesboeke en LOOM (258 skole) |
| Hierdie patroon sal vir jaar 5 tot 8 herhaal word, d.w.s. tussen 2013 en 2016, sodat alle primêre skole binne 'n tydperk van 8 jaar opgelei sal wees en ondersteun sal word met lees-skemas en –materiaal. | |

Die Geletterdheid- en Syfervaardigheidprogram het in 2011 258 primêre skole van 'n intensiewe opleiding en skoolgebaseerde ondersteuning vir onderwysers van graad 1-6 voorsien.

Indiensopleiding en -ontwikkeling is ook deur die KOLI aangebied. 34 opleidingskursusse is vir onderwysers in die Grondslag-, Intermediêre en Senior Fase is aangebied: 1024 onderwysers het hierdie twee tot drie week lange kurrikulumkursusse in hierdie finansiële jaar bygewoon. 392 skoolhoofde en skoolbestuurspanlede het opleiding deur middel van die 10 bestuurkursusse wat aangebied is in hierdie tydperk, ontvang. Konferensies en seminare in wiskunde, lees en skryf, sowel as vir prinsipale het 3 413 onderwysers en skoolhoofde bereik. Daar was dus altesaam 4 829 begunstigdes van die KOLI-kursusse in die finansiële jaar.

Skoolhoofde

Die fokus in hierdie jaar was op die ontwikkeling en ondersteuning van skoolhoofde wat onervare was, of ekstra mentorskap nodig gehad het, of gretig was om verdere professionele ontwikkeling te onderneem. Kursusse vir skoolbestuurders het gefokus op onderwerpe wat die skoolhoof as bestuurder van die kurrikulum insluit, die rolle en verantwoordelikhede van adjunk-skoolhoofde, die rolle en verantwoordelikhede van departementshoofde, van aspirant-skoolhoofde en skoolleiers, die induksie van skoolhoofde en adjunk-skoolhoofde, skoolbestuurspanopleiding en vroue in, en op pad na, bestuursposte.

Die ekwivalent van 1% van die WKOD se betaalstaat is gebruik om vaardighede en bevoegdheid van alle WKOD-werknemers te verbeter. Die vaardigheidsvlakke van onderwysers en staatsdienspersoneel word dus bykomend aangespreek deur verskillende ontwikkelingsingrypings van die Werkplekvaardigheidprogram (WVP).

Geakkrediteerde kwalifikasies

Geteikende formele kursusse, in die vorm van die Gevorderde Sertifikaat in Onderwys (GSO) fokus op Skoolleierskap, is by hoër onderwysinstellings aangebied. Hierdie kursusse word deur die WKOD befonds in 'n poging om die kwalifikasies van onderwysers en die gehalte van leer en onderrig in die klaskamer te verbeter. 1 202 beurse is aan diensdoende onderwysers toegeken om hul kwalifikasies te verbeter en 168 voordiens-beurse is in skaars vakgebiede toegeken.

Voordiens-beurse is aan aspirant-onderwysers toegeken, met die fokus op die skaars vakgebiede van Wiskunde, Wetenskap, Tegnologie en die Grondslagfase. 'n Bedrag van R8, 145 miljoen is vir hierdie jaar beskikbaar gestel en 109 studente het beurse ontvang. 31 studente het hul studies in 2011 voltooi en 83 het in 2012 voortgegaan. 90 nuwe beurse is in 2012 toegeken. 230 nuwe beurse is aan aspirant- en huidige skoolhoofde toegeken om hul kwalifikasies deur middel van die GOS in Skoolbestuur en Leierskap te verbeter. 124 het hul studies in 2011 voltooi en 248 het in 2012 voortgegaan.

Ander ondersteuning wat voorsien is

Boeke

In 2011/12 het die WKOD R127 miljoen in lees- en handboeke belê om die implementering van die KABV in die Grondslagfase (Graad 1-3) en Graad 10 te ondersteun. Huistaalleeskemas is aan 403 skole verskaf en Eerste Addisionele Taal (EAT) leeskemas in Engels en Afrikaans is aan alle openbare gewone primêre skole verskaf om die bekendstelling van EAT as 'n vak in die Grondslagfase te ondersteun. Wiskundeboeke is aan alle leerders in Graad 1 verskaf. Die departement het R1 miljoen belê om die voorsiening van Graad 10 letterkundeboeke vir huistaal aan te vul. 'n Bykomende R10 miljoen is gebruik om handboektekorte in Graad 9 -12 by geselekteerde skole aan te spreek.

Gestruktureerde leeskemas is aan 508 primêre skole verskaf. Hierdie bepaling is van klaskamerondersteuning vergesel. Werkboeke vir graad 1 - 6 is deur die Departement van Basiese Onderwys verskaf, met lewering deur die WKOD.

Daarbenewens het die WKOD in 2011/12 R 4 miljoen bestee aan biblioteekmateriaal vir skoolbiblioteke by 110 Xhosamedium Primêre skole in kwintiel 1, 2 en 3 en monitering en ander meganismes in plek gestel om te verseker dat hierdie hulpbronne gebruik word. 378 openbare gewone sekondêre skole en 1 090 openbare gewone primêre skole is voorsien van 'n stel van MIV/VIGS en Lewensvaardighede titels ter waarde van R3.5 miljoen vir hulle skoolbiblioteke.

As deel van die voorspraak- en ontwikkelingsprogram onder die Geletterdheid- en Syfervardigheidstrategie het strategies-geplaasde reklameborde die sleutelvraag gevra "Het jou kind vandag gelees, geskryf en wiskunde geoefen?" Die WKOD 100 000 boekies vir ouers van Graad 1-leerders versprei wat verduidelik hoe om 'n kind se eerste jaar in die skool te ondersteun.

Wiskunde en Natuur- en Skeikunde

'n Nuwe Wiskunde- en Fisiese Wetenskapstrategie is ontwikkel en in 2011 begin. Die doel is om:

1. Deelnamesyfers in Wiskunde en Fisiese Wetenskappe in die VOO-band te verhoog.
2. Die getalle van diegene wat Wiskunde en Fisiese Wetenskappe in Graad 12 slaag, te verhoog
3. Die gehalte van slaagsyfers in Graad 12 in terme van verbeterde gemiddelde tellings en/of aantal leerders wat A, B en C-simbole bereik, te verbeter

Die strategie het vyf fokusareas: *Skole* (sluit die her-seleksie van skole vir die nasionale Dinaledi-program in, die instel van "aansporing-skole" en kategorisering van alle skole in terme van hul vakinskrywings om gefokusde ingrypings en genuanseerde ondersteuning van/deur die distrik moontlik te maak), *Onderwyserondersteuning en -ontwikkeling* (sluit die opleiding en ondersteuning van onderwysers in, monitering in sy klas, werwing en ontplooiing); *Hulpbronne en Ondersteuning* (sluit alle hulpbronne in soos toerusting, LOOM, ICT- en e-leer-materiaal en -ondersteuning); *Leerders* (sluit leerderondersteuning in soos telematicaprogramme, olimpiades, oefen-eksamenvraestelle, wenke, ekstra lesse, blootstelling aan wiskunde en wetenskap in die industrie en die wêreld); *Monitering, Evaluering en Voorspraak*.

Liggaamlike Opvoeding

Liggaamlike Opvoeding het onder die soeklig gekom as 'n belangrike deel van die KABV. Die WKOD het 'n praktiewe strategie begin om onderwysers te help deur hulle van 'n omvattende Handleiding vir Liggaamlike Opvoeding te voorsien. Die handleiding is geïllustreer en het 'n 40-week-lesplan vir Graad 1 - 9 saam met 'n visuele DVD wat wys hoe om 'n Liggaamlike Opvoedingsles aan te bied. Dit is aan alle openbare gewone primêre en hoërskole in die provinsie gedurende die 2010/11 finansiële jaar versprei. 'n Struktuur is ingestel wat bestaan uit Leieronderwysers en kundiges in Liggaamlike Opvoeding om die uitrol van Liggaamlike Opvoeding in die provinsie te beplan. 53 Grondslagfase-kurrikulumadviseurs en 120 Grondslagfase-leieronderwysers is vir 3 dae in Maart 2012 opgelei. 'n Soortgelyke proses sal gevolg word om Liggaamlike Opvoeding te aktiveer in die intermedieë en senior fases volgens die KABV se implementeringstrategie.

Hoërskoolprogram

Die Hoërskoolprogram het ten doel om die aantal leerders wat die Nasionale Senior Sertifikaat slaag, te verhoog en die aantal onderpresterende skole te verminder. Die Hoërskoolprogram bestaan uit 'n gedifferensieerde benadering tot alle hoërskole in die provinsie. Daar was lae-intensiteit-ondersteuning vir daardie skole waar meer as 90% van die leerders in 2010 geslaag het, medium-intensiteit-ondersteuning en 'n vak-spesifieke fokus vir die skole met 'n slaagsyfer van 60% - 89% en 'n hoë-intensiteit-fokus deur die hele skool vir die skole waar minder as 60% van die leerders geslaag het.

In Januarie 2011 en weer in 2012, het die WKOD, saam met die betrokke skole, die resultate van elke skool, per vak en per vraestel, ontleed. Skool-spesifieke planne met teikens is op grond van hierdie ontleding gestel. Teikens per skool en distrik is gestel vir slaagsyfers en aantal toelatings tot B-grade. Spesifieke ondersteuning word verskaf vir leerders wat in gevaar is.

'n Tutorprogram is met behulp van bekwame onderwysers van binne en buite die WKOD begin. Telematicalesses is uitgesend aan 147 skole in 2011 en intensiewe ondersteuning is deur Kurrikulumadviseurs verskaf aan die skole wat onder die provinsiale gemiddeld vir hoë inskrywingsvlakke vakke was. Daar was September-eksamens by alle skole met die ondersteuning van die distrikpersoneel. 'n Boekie met studiewenke en 'n eksamen vraagpakket is aan elke Graad 12-leerder voorsien. Van die begin van 2012 af is die program uitgebrei om alle grade by hoërskole te dek en om te fokus op 'n stel van addisionele kriteria bo die Graad 12-slaagsyfer.

Beplanning

Die WKOD het voortgegaan met sy uitgesproekte voorneme om aktief steun aan onderwysers in gebiede wat deur die onderwysers self geïdentifiseer is, te gee. Dit het weer eens die administratiewe druk op hulle verminder vir bywoning van werksinkels en vergaderings. Beplanningskalenders, wat belangrike datums lys, soos dié vir die begin en einde van eksamens, en ander administratiewe spertye, is weer in 2011 aan skole gestuur om hulle te help met voorafbeplanning vir 2012. Daar was provinsiale toekennings vir top-onderwysers, na 'n beduidende keuringsproses. Hierdie toekennings gee erkenning vir prestasie en innovasie.

SBL-verkiesings

In 2012 is nuwe SBLs verkies. Die WKOD het 'n veldtog onderneem om die belangrikheid van hierdie aktiwiteit bekend te maak en het daadwerklike ondersteuning aan skole verleen in hierdie verband. Die induksieprogram sal op opleiding in die ontwikkeling van toepaslike Skoolverbeteringsplanne en finansiële bestuur fokus.

Veilige Skole

Die Veilige Skole-program het 'n drieledige strategie: (i) voorsiening van kernveiligheidsmeganismes, (ii) programme om gedrags- en houdingsverandering te bevorder, (iii) stelselprogramme wat heelskoolbenadering en netwerkering met relevante agentskappe wat kan help met die skep van veilige skoolomgewings insluit

Die WKOD bedryf 'n Oproepsentrum vir Veilige Skole waar verskeie kwessies rakende skoolgebaseerde geweld en misdaad aangemeld kan word en berading vir geaffekteerde en getraumatiseerde individue aangebied word.

Bykomend tot die Oproepsentrum vir Veilige Skole en bevordering van veiligheid-infrastruktuur, bied die WKOD opvoedkundige programme om positiewe aktiwiteite soos sport, kuns, drama en inligting oor toekomstige loopbane aan te moedig. Die programme fokus op houdings- of gedragsveranderinge, kreatiewe en konstruktiewe benaderings tot konflikbestuur, en bemiddelingsopleiding. Veiligheidsveldwerkers is in diens geneem om skole met skoolveiligheidskomitees en skoolveiligheidsplanne te ondersteun, ondersteunings- en/of voorkomende programme te vestig, en om as positiewe rolmodelle en mentors by 109 hoë-risiko skole op te tree.

Veiligheidsveldwerkers volg op op leerders wat stokkiesdraai en assesser leerderprobleme. Hulle bied mentorskap en afrigting aan leerders wat in gevaar is/onder risiko's lewe en verseker dat hulle toegang kry tot dienste wat hulle nodig het. Veiligheidsveldwerkers fasiliteer die Veilige Skole-jeugklubs as deel van die vakansieprogram. Hierdie projek poog om positiewe houdings en gedrag te versterk deur die aanmoediging van leerders onder risiko om toepaslike opvoedkundige strukture by te woon en vaardighede te ontwikkel om gemeenskapsprojekte te implementeer.

Vyftig nuwe skole het kernsekuriteitinfrastruktuur (gemotoriseerde hekke, voetgangermoniteringhekke; alarmstelsels gekoppel aan gewapende repons, doringdraad en maasdraad, diefwering) ontvang en het gebaat by die opleiding van eweknie-bemiddelaars. Heininge by hoë-risiko-skole is herstel; kringtelesiekameras is by geselekteerde skole geïnstalleer en vakansiesekuriteit is voorsien waar gevra is. Beroepsgesondheid-, Veiligheid- en Rampbestuur-opleiding is aangebied, sowel as opleiding in dwelmtoetsing. Goedgekeurde dwelmtoetstoestelle is in hoë-risiko gevalle verskaf, tesame met deursoeking en beslaglegging en die voorsiening van hand-metaalverklidders by 50 geselekteerde spesiale skole. Daar is ook distriks-misdaadvoorkomingsplanne en vennootskappe met ander regeringsdepartemente en NRO's.

Twee nuwe regulasies om kontrole by skole te versterk en te bevorder, is gefinaliseer:

i) Die Regulasies met betrekking tot Dissiplinerig, Skorsing en Uitsetting van Leerders by Openbare Skole in die Wes-Kaap is op 15 Desember 2011 gepubliseer. Hierdie regulasies maak voorsiening vir, onder andere, die ondersoek van moontlike ernstige wangedrag, ernstige wangedrag, die skorsing van 'n leerder, die kennisgewing aan die leerder en ouer van 'n dissiplinêre verhoor, die aanstelling en samestelling van 'n dissiplinêre komitee, die dissiplinêre verhoor, aanbeveling van uitsetting deur die beheerliggaam, appèl en toegang tot onderwys. Hierdie regulasies sal vanaf 2 April 2012 geïmplementeer word.

ii) Die Riglyne vir Willekeurige Deursoeking en Beslaglegging, en Alkoholiese Drank- en Onwettige Dwelmtoetsing by Openbare Skole is aan skole gestuur via Omsendbrief 24 van 2011 gedateer 3 Oktober 2011. 'n Pro forma-beleid vir skole is ingesluit, asook die kontakbesonderhede van die Oproepsentrum vir Veilige Skole, en die algemene inligting om ter hand te hê wanneer Veilige Skole gekontak word.

As deel van die benadering van die Wes-Kaapse Provinsiale Regering om anti-sosiale gedrag te voorkom en alternatiewe geleentheid aan die jeug te bied, het die Departement van Kultuursake en Sport (DKS) Sport MOD-sentra (Massadeelname, toegang tot Geleentheid en Ontwikkeling) by 180 skole oor die 8 onderwysdistrikte ingestel. 98 van hierdie sentrums is in 2011 by primêre skole gestig. Die programme word na skool aangebied en

gee aan leerders die geleentheid om sport- en ander verrykingsaktiwiteite te beoefen. Beide die Veilige Skole- en Skoolserrykingsprogramme van die WKOD is verbind aan die MOD-sentra. Naburige skole wat nie deel is van die program nie, word ook toegelaat om by die sentrums aan te sluit.

Infrastruktuur

Die infrastruktuurplan vir die Mediumtermyn-uitgaweraamwerk (MTUR) van 2010 - 2013 het die volgende areas vir ontwikkeling geïdentifiseer:

- Die gebruik van onderbenutte klaskamers in bestaande skole
- Bou van nuwe klaskamers by bestaande skole om oorbesetting te verlig
- Bou van nuwe skole, met inbegrip van spesiale skole, om akkommodasiedruk te verlig
- Vervanging van bestaande skole of klaskamers wat met onvanpaste materiaal gebou is
- Instandhouding en herstelwerk
- Voorsiening van Graad R-klaskamers
- Optimalisering van die gebruik van koshuise

Daarbenewens het die voorsiening en benutting van mobiele klaskamers noodsaaklik gebly in die voorsiening van akkommodasie vir dringende en ongeskeduleerde behoeftes.

Die plan vir die MTUR het dus voorgestel:

| | Nuut | Vervanging | Totaal |
|-------------------|-------------|-------------------|---------------|
| Aantal skole | 26 | 23 | 49 |
| Aantal klaskamers | 768 | 583 | 1 351 |

Die infrastruktuur wat geskeduleer was vir aflewering in 2011/12, word hieronder, saam met die werklike leweringsyfers, uiteengesit.

| Kategorie | Geteiken | Werklike aantal skole |
|------------------------|--------------------|------------------------------|
| Nuwe skole | 13 | 12 (+3 Mobiele Skole) |
| Vervangingskole | 9 | 8 |
| Graad R-klaskamers | 35 | 68 |
| Aflosklaskamers | Geen teiken gestel | 14 |
| Uitbreidingsklaskamers | | 44 |
| Mobiele klaskamers | | 59 |

Ten spyte van die bouprogram hierbo uiteengesit, plaas die voortgesette groei in leerdergetalle druk op die stelsel. In 2011 is 50 992 leerders daagliks na en van die skool vervoer - meer as 2000 meer as die 48 796 wat in 2010 vervoer is.

Program 3: Subsidies vir Onafhanklike skole

Doel

Om onafhanklike skole, ooreenkomstig met die Wet op Suid-Afrikaanse Skole van 1996, te ondersteun

Die program vir die subsidiëring van Onafhanklike skole behels die volgende sub-programme

Primêre fase

- die ondersteuning van onafhanklike skole wat vanaf Graad 1 tot 7 aanbied

Sekondêre fase

- die ondersteuning van onafhanklike skole wat van Graag 8 tot 12 aanbied

Startegiese doelwitte

| | |
|--------------------------------|--|
| Strategiese Doelwit 3.1 | Om steun te verleen aan onafhanklike skole in ooreenstemming met die toepaslike wetgewing om sodoende gehalte-onderwys vir leerders in hierdie skole te verseker |
|--------------------------------|--|

Programbeleidsontwikkelings gedurende 2011/12

Regulasies met betrekking tot die registrasie van en die verskaffing van subsidies aan onafhanklike skole

Die Minister van Onderwys in die Provinsie van die Wes-Kaap het, in terme van Artikels 46 en 48 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996 (Wet 84 van 1996), soos gewysig, die hersiene regulasies vir die registrasie en die verskaffing van subsidies aan onafhanklike skole uitgevaardig. Die regulasies bepaal die volgende:

1. Vereistes en voorwaardes vir registrasie
2. Prosedures vir registrasie
3. Registrasiesertifikate
4. Toestemming vir leerders om te registreer en eksamen te skryf
5. Monitering van en toegang tot onafhanklike skole
6. Subsidies aan onafhanklike skole
7. Intrekking van registrasie en sluiting van onafhanklike skole
8. Appèlle tot die Provinsiale Minister

Die regulasies is gepubliseer op 6 Desember 2011 en is aan alle onafhanklike skole en rolspelers gestuur.

'n Omvattende voorspraakplan is in plek gesit vir 2012 om 'n gladde oorgang na die nuwe regulasies te verseker. Die voorspraakplan sal op drie elementefokus: (1) om registrasie van onafhanklike skole wat nie geregistreer is nie aan te moedig, (2) om te verseker dat die voornemende eienaars van onafhanklike skole nuwe skole voor 30 Junie van elke jaar vir die volgende jaar registreer, en (3) om die nakoming van die bepalings van artikels 46 en 48 van die SA Skole Wet sowel as WKOD-regulasies te verseker.

Die WKOD riglyn: "Regte en verantwoordelikhede van Onafhanklike Skole", sowel as 'n Bestuurskontrolelys is aan onafhanklike skole in die Wes-Kaap versprei. Die aansoekvorm vir registrasie van onafhanklike skole is nou in lyn met die riglyn.

Strategiese doelwitte en aanwysers

| |
|--|
| Programprestasiemaatreëls (nasionale maatreëls) |
| ▶ PPM301: Aantal gesubsidieerde leerders in onafhanklike skole |

| ST301 | Onafhanklike skoolsubsidies - Sleuteltendense | | | |
|---|--|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings volgens subprogram (R'000) | | | | |
| 3.1 Primêre fase | 22,610 | 24,015 | 28,563 | 28,563 |
| 3.2 Sekondêre fase | 32,912 | 35,681 | 35,625 | 34,991 |
| Totaal | 55,522 | 59,696 | 64,188 | 63,554 |
| Betalings volgens ekonomiese klassifikasie (R'000) | | | | |
| Huidige betaling | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vergoeding van werknemers | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Goedere, dienste en ander lopende uitgawes | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Oordragte en subsidies | 55,522 | 59,696 | 64,188 | 63,554 |
| Betalings vir kapitaal bates | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totaal | 55,522 | 59,696 | 64,188 | 63,554 |
| Prestasiestatistieke | | | | |
| Personeelvoorsiening | | | | |
| Hoeveelheid opvoeders (openbaar aangestel) | - | - | - | - |
| Inskrywing | | | | |
| Leerders in onafhanklike skole wat 'n subsidie ontvang | 17 928 | 16 625 | 15 000 | 17 330 |
| - Primêre fase | 11 657 | 10 844 | 10 000 | 11 357 |
| - Sekondêre fase | 6 271 | 5 781 | 5 000 | 5 973 |
| Leerders in ongesubsidieerde onafhanklike skole | 9 096 | 19 515 | 15 000 | 22 768 |
| - Graad 1 to 7 | 6 218 | 10 721 | 10 000 | 12 106 |
| - Graad 8 to 12 | 2 878 | 8 794 | 5 000 | 10 662 |
| Totaal (alle leerders in onafhanklike skole) | 27 024 | 36 140* | 30 000 | 40 098 |

| ST301 | Onafhanklike skoolsubsidies - Sleuteltendense | | | |
|--|--|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Instansies | | | | |
| Skole wat 'n subsidie ontvang (a) | 106 | 97 | 104 | 99 |
| 3.1 Primêre fase | 80 | 40 | 83 | 82 |
| 3.2 Sekondêre fase | 26 | 57 | 21 | 17 |
| Skole wat nie 'n subsidie ontvang nie | 125 | 115 | 120 | 97 |
| Totaal | 231 | 212 | 224 | 196 |
| Gesubsidieerde skole wat gedurende die jaar vir moniteringsdoeleindes besoek is (b) | 106 | 97 | 104 | 99 |
| ► Program prestasie­meting * | | | | |
| ► PPM301: Aantal gesubsidieerde leerders in onafhanklike skole | 17 928 | 16 625 | 15 000 | 17 330 |
| <p>Let wel: Die wisselende leerderdata is 'n faktor van die ongelyke patroon van die indiening van die datastelle deur onafhanklike skole. Al 99 gesubsidieerde skole is in die jaar vir moniteringsdoeleindes besoek. Die aantal gesubsidieerde skole is laer as wat verwag is. * Die verskille tussen doelwitte en die werklikheid op die tabel hieronder verduidelik.</p> | | | | |

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Bespreking van Afwykings

► PPM301: Aantal gesubsidieerde leerders in onafhanklike skole

Basislyn (werklike uitset 2010/11): 16 625

Doel: 15 000

Werklik: 17 330

Bespreking: Inskrywingsgetalle het in die primêre- en sekondêre skole verhoog.

Bespreking

Inskrywing

Die indiening van SBAP en jaarlikse skoolopnames deur onafhanklike skole aan die WKOD was nie konsekwent nie. Die WKOD 2010 program van besoeke aan onafhanklike skole het gelei tot 'n skerp toename in opgawes van die SBAP opname in 2010 en alle geregistreerde onafhanklike skole het response in 2011 en in 2012 ingedien.

Daar is 11 357 primêre skool- en 5 973 hoërskoolleerders geregistreer in gesubsidieerde onafhanklike skole in 2011/12, 'n toename van 705 leerders algehele. Daar is 3 253 addisionele leerders aangeteken in nie-gesubsidieerde onafhanklike skole. Die toename in laasgenoemde geval is waarskynlik toeskryfbaar beide aan beter data en 'n uitbreiding van die sektor.

Ondersteuning verskaf

Besoek is by 127 onafhanklike skole afgelê om administratiewe, kurrikulum-en institusionele bestuursondersteuning te voorsien. Die WKOD het ook klagtes van onder andere swak akademiese prestasie, swak bestuur, skoolgeld en die operasie van ongeregistreerde skole ondersoek. Oudits van nie-presterende skole het tot die de-registrasie van Simon Estes skool gelei. Hierdie besluit is egter omgekeer deur die hooggeregshof in Kaapstad in Februarie 2012 weens prosedurele onreëlmatighede.

Die ondersteuningsmodel vir skole, die Norme en Standaard vir Skoolbefondsing, is gerig op die mees benadeelde skole. Subsidies aan onafhanklike skole is op 'n vlak van 60%, 40%, 25%, 15% of 0% van die beraamde provinsiale per capita besteding vir leerders (PAEPL) by openbare gewone skole betaalbaar. Die PAEPL vir 2011/12 was R 9 459 (Primêre skole kategorie) en R 10 620 (Sekondêre skole kategorie) onderskeidelik.

Die WKOD het subsidies aan 99 skole, wat vier nuwe aansoeke ingesluit het, betaal. Twee nuwe aansoeke vir registrasie is in 2011 verwerk.

'n Span van 24 gehalteversekering monitors het in Maart 2012 123 skole besoek en die algemene voldoende nakoming bevestig ten opsigte van:

- Opname - Jaarlikse Skoolopname (JSO) en Snap Opname (SS)
- Umalusi akkreditasie
- Finansiële nakoming - subsidie en die beskikbaarheid van ouditverslae
- Toereikendheid en toepaslikheid van onderrigkammers
- Kurrikulumaanbiedinge
- Toereikendheid en toepaslikheid van Leer- en onderrigondersteuningsmateriaal (LOOM)
- SARO registrasie
- Personeelomset
- Prestasiebestuurstelsels
- Personeel Ontwikkelingsprogram
- 'n Ontleding van die Graad 3, 6 en 9 2011 WKOD sistemiese toetsuitslae

Toetsuitslae

Die uitslae van die Nasionale Senior Sertifikaat in onafhanklike skole in 2011 was soos volg:

| WKOD Nasionale Senior Sertifikaat-uitslae 2011 | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|----------------------------|
| | Geskryf in 2010 | Geslaag in 2010 | BA-graad toelating in 2010 | Geskryf in 2011 | Geslaag in 2011 | BA-graad toelating in 2011 |
| Onafhanklike skole | 2 622 | 2 372 90.5% | 1479 56.4% | 2 654 | 2 446 92.2% | 1 573 59.3% |

'n Groeiende aantal onafhanklike skole het deelgeneem in die WKOD se diagnostiese toetse in 2011 en meer word verwag om deel te neem aangesien, in terme van Regulasie 8 (b) van die Regulasies Betreffende die Registrasie van en Subsidies aan Onafhanklike Skole (Uitgesluit pre-primêre skole), 'n onafhanklike skool kwalifiseer vir oorweging vir subsidie indien dit aan die Jaarlikse Nasionale Assesserings en/of die departement se diagnostiese toetsing deelneem.

Deelname aan en prestasie op die WKOD sistemiese toetse in 2010 en 2011 is soos volg:

| WKOD Sistemiese Graad 3, 6 & 9 Onafhanklike Skole se uitslae in 2011 | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|------|----------------|-------|----------------|----------------|-------------------|------|----------------|-------|----------------|----------------|
| Graad | Geletterdheid/Tale | | | | | | Geslyfde/Wiskunde | | | | | |
| | Skole | | Leerders | | Slaaggetalle | | Skole | | Leerders | | Slaaggetalle | |
| | 2010 | 2011 | 2010 | 2011 | 2010 | 2011 | 2010 | 2011 | 2010 | 2011 | 2010 | 2011 |
| Graad 3 | Nie getoets | 54 | Nie getoets | 1 721 | Nie getoets | 1 241 (72%) | Nie getoets | 54 | Nie getoets | 1 722 | Nie getoets | 1 386 (80%) |
| Graad 6 | 29 | 47 | 937 | 1 435 | 832 (89%) | 1 161 (81%) | 29 | 47 | 939 | 1 433 | 729 (78%) | 1 017 (71%) |
| Graad 9 | 22 | 32 | 1 135 | 1 331 | 591 (52%) | 1 161 (87%) | 22 | 32 | 1 139 | 1 327 | 1 016 (89%) | 617 (46%) |

Onderwysersontwikkeling

Onderwysers in onafhanklike skole het verskeie kurrikulumwerkswinkels gereël deur die WKOD distrikskantore bygewoon. Onafhanklike skole is opgelei om op SOBIS en 'n data bestuursinstrument is opgestel om besoeke en verslae wat ontvang is op te spoor. Deelname in SOBIS is een van die vereistes vir registrasie van onafhanklike skole in die provinsie.

Samewerking

Twee vergaderings met die Nasionale Alliansie van Onafhanklike Skole Verenigings (NAOSV) en die Onafhanklike Skole Vereniging van Suid-Afrika (OSVSA) in 2011 is gehou, waar sake van wedersydse belang bespreek en samewerking bevorder is.

Program 4: Spesiale Openbare Skoolopvoeding

Doel: Om verpligte openbare onderwys in spesiale skole in ooreenstemming met die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996, en Witskrif 6 op Spesiale Onderwys te voorsien: Die opbou van 'n Inklusiewe Onderwys-en Opleidingstelsel

Die Spesiale Openbare Skoolopvoedingsprogram bestaan uit die volgende:

Skole

- om spesifieke spesiale openbare skole tevoorsien van hulpbronne

Professionele dienste

- Die ondersteuning van spesiale openbare skole

Menslike hulpbronne-ontwikkeling

- om voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van opvoeders sowel as nie-opvoeders in spesiale openbare skole

Strategiese Doelwit:

| | |
|---------------------------------|--|
| Strategiese Doelwit 4.1. | Om suksesvolle akademiese en sosiale deelname van alle leerders in die kultuur en kurrikulum van onderwysinstansies te maksimaliseer, en om hindernisse tot leer te minimaliseer (Onderwys-witskrif 6) |
|---------------------------------|--|

Program vir Beleidsontwikkeling in 2011/12

Op 1 April 2010 het die Kinderwet, 2005 (Wet 38 van 2005) in werking getree. In terme van Artikel 196 (3) van die Kinderwet, 2005 (Wet 38 van 2005), word alle nywerheidskole en verbeteringskole, wat tans die verantwoordelikheid van 'n provinsiale Departement van Onderwys is, die verantwoordelikheid van die provinsiale Departement van Maatskaplike ontwikkeling, binne twee jaar vanaf die aanvang van die betrokke hoofstuk in die Wet. Die funksie sal oorgedra word na die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling met ingang vanaf Januarie 2013.

Strategiese doelwitte en aanduiders

| |
|--|
| Program Prestasiemaatstawwe (nasionale maatreëls) |
| PPM401: Aantal leerders ingeskryf in openbare spesiale skole |
| PPM402: Aantal opvoeders aangestel in openbare spesiale skole |
| PPM403: Aantal professionele nie-onderwyspersoneel in diens in openbare spesiale skole |

| ST401 | Spesiale Openbare skoolonderwys - Sleutelneigings | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Doelwit | 2011/12 Werklik |
| Betalings per subprogram (R'000) * | | | | | |
| 4.1 Skole | | 605,280 | 695,013 | 756,751 | 756,751 |
| 4.2 Professionele dienste | | 0 | -3 | 0 | 0 |
| 4.3 Menslike hulpbronontwikkeling | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 Voorwaardelike toekennings | | 29,324 | 32,636 | 34,590 | 34,590 |
| Totaal | | 634,604 | 727,646 | 791,341 | 791,341 |
| Betalings volgens ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| Lopende betaling | | 491,033 | 557,233 | 622,495 | 622,495 |
| Vergoeding van werknemers | | 484,440 | 551,270 | 607,313 | 607,313 |
| Opvoeders | | 389,140 | 449,427 | 495,932 | 495,932 |
| Nie-opvoeders | | 95,300 | 101,843 | 111,381 | 111,381 |
| Goedere, dienste en ander lopende betalings | | 6,593 | 5,963 | 15,182 | 15,182 |
| Oordragte en subsidies | | 114,247 | 128,680 | 129,463 | 129,463 |
| Betaling vir kapitaalbates | | 29,324 | 41,733 | 39,383 | 39,383 |
| Totaal | | 634,604 | 727,646 | 791,341 | 791,341 |
| Personeelvoorsiening | | | | | |
| Aantal opvoeders (in openbare diens) | | 1 746 | 1 768 | 1 750 | 1 829 |
| Aantal nie-opvoeders (in openbare diens) | | 984 | 958 | 980 | 973 |
| Inskrywings | | | | | |
| Tot en met Graad 7 | | 8 522 | 9 411 | 9 500 | 8 958 |
| Graad 8 en opwaarts | | 9 444 | 8 881 | 8 900 | 9 920 |
| Instansies enInfrastruktuur | | | | | |
| Skole | | 74 | 72 | 74 | 74 |

| ST401 | Spesiale Openbare skoolonderwys - Sleutelneigings | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| ► Program prestasiemaatstawwe * | | | | | |
| ► PPM401: Aantal leerders ingeskryf in openbare spesiale skole | | 17 966 | 18 292 | 18 400 | 18 878 |
| ► PPM402: Aantal opvoeders aangestel in openbare spesiale skole | | 1 746 | 1 768 | 1 750 | 1 829 |
| ► PPM403: Aantal professionele nie-onderwyspersoneel in diens in openbare spesiale skole | | 984 | 958 | 945 | 973 |
| ► Program prestasie-aanwysers * | | | | | |
| PPI 4.1 Hulpbronsentrums | | 8 | 17 | 12 | 20 |
| * Verklarings vir die verskille tussen doelwitte en die werklikheid word op die tabel hieronder uiteengesit. | | | | | |

| Program Prestasiemaatstawwe, strategiese doelwitte en Aanwysers: Bespreking van Verskille |
|---|
| <p>► PPM401: Number of learners enrolled in public special schools</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 18 292 Teikengetal: 18 400 Werklike getalle: 18 878</p> <p>Bespreking: Die toename in die aantal leerders by spesiale skole is as gevolg van die inkrementele groei oor 'n tydperk van vier jaar van bestaande vaardigheidskole, die beskikbaarheid van die addisionele vaardigheidsvakke en die skepping van vyf addisionele eenhede in Outisme Spektrum Afwykings (OSD) by aangewysde spesiale skole.</p> |
| <p>► PPM402: Aantal leerders ingeskryf in openbare spesiale skole</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 1 768 Teikengetal: 1 750 Werklike getalle: 1 829</p> <p>Bespreking: Poste is toegeken in die voorafgaande jaar, maar kurrikulêre behoeftes, groei in leerdergetalle en oortollige werknemers het 'n impak op die werklike getal. Variasies kan ook aan bedankings, kontrakbeëindigings, aanstellings, bevorderings en verplasinge toegeskryf word.</p> |
| <p>► PPM403: Aantal opvoeders aangestel in openbare spesiale skole</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 958 Teikengetal: 945 Werklike getalle: 973</p> <p>Bespreking: Poste is toegeken in die voorafgaande jaar, maar kurrikulêre behoeftes, groei in leerdergetalle en oortollige werknemers het 'n impak op die werklike getal. Variasies kan ook aan bedankings, kontrakbeëindigings, aanstellings, bevorderings en verplasinge toegeskryf word.</p> |
| <p>Programprestasie-aanwyser</p> |
| <p>PPI 4.1 Hulpbronsentrums</p> |
| <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 17 Teikengetal: 12 Werklike getalle: 20</p> <p>Bespreking: Die teiken is voor die einde van die vorige finansiële jaar uiteengesit. Aan die einde van die 2010/2011 finansiële jaar, was daar 17 spesiale skool / Hulpbronsentrums (16 distrikshulpbronsentrums en een provinsiale hulpbronsentrum). Die drie addisionele hulpbronsentrums is 1) Mary Harding ('n basis vir die vlieënier multi-dissiplinêre terapeutiese span vir verstandelik erg gestremdes) 2) Jan Kriel Skool en 3) Tafelberg Skole. Die laasgenoemde twee is ondersteuningshoërskole. Dit bring die totaal tot 20.</p> |

Bespreking:

Inskrywing

Die Departement het tans 74 spesiale skole wat 18 878 leerders met spesiale behoeftes, wat 586 meer leerders as in die vorige finansiële jaar is akkommodeer. Tans is 6 143 leerders by vaardigheidskole en 614 leerders by vaardigheidseenhede by openbare spesiale skole ingeskryf. Die vaardigheidskole vorm deel van die Senior Fase van die AOO (Graad 7 - 9). Die WKOD sal die ondersteuning vir leerders in die hoofstroom onderwys in 2012 en verder versterk.

Die toename in die aantal leerders by spesiale skole word hoofsaaklik toegeskryf aan die inkrementele groei oor 'n tydperk van vier jaar van bestaande vaardigheidskole, die ontwikkeling van 'n addisionele vaardigheidskool en die skepping van vyf addisionele eenhede vir Outisme Spektrum Afwykings (OSD) by aangewysde spesiale skole. Die eenhede vir OSD is Glenbridge Skool (2 klasse), Ligstraalskool (1 klas) en Chere Botha (1 klas). Die provinsiale uitreikspan vir Outisme Spektrum Afwykings (OSD), gebaseer op die Vera-skool vir leerders met OSD, help met die vestiging van eenhede, die keuring van leerders, die kapasiteitsbou van onderwysers, die monitering van die implementering van OSD-spesifieke intervensiestrategieë en bied ondersteuning wanneer dit nodig is.

Bishops School of Skills is in April 2011 geopen. Die indeling van die Klein Karoo Skool op Oudtshoorn by die Klein Karoo Skool van spyseniering vir leerders met ernstige intellektuele hindernisse tot leer en die Oudtshoorn School of Skills vir leerders met matige intellektuele struikelblokke tot leer het op 1 Januarie 2012 in werking getree. Met die opening van Bishops School of Skills, is agtien vaardigheidskole en vyf eenhede vir vaardigheidsopleiding by spesiale skole in die Wes-Kaap gevestig.

Ondersteuning gebied

Die konsolidasie van inklusiewe onderwys en die vestiging van steunstrukture bly 'n prioriteit vir die WKOD ten einde groter toeganklikheid tot onderwys vir alle leerders met hindernisse tot leer, met inbegrip van leerders in die hoofstroom te verseker.

Die WKOD verseker die optimale voorsiening van leergeleenthede aan alle leerders wat hindernisse tot leer en ontwikkeling ervaar, deur middel van 'n verskeidenheid van opsies in spesiale openbare skole en gewone openbare skole. In sommige gevalle word die opvoedkundige behoeftes van die leerder wat hindernisse tot leer en ontwikkeling ervaar beter aangespreek deur middel van die verskaffing van bykomende ondersteuning in gewone openbare skole in lyn met die verdere uitbreiding en uitrol van Inklusiewe Onderwys. Groter aantalle leerders met 'n lae tot matige intensiteit van behoeftes word tans ondersteun in gewone openbare en Volle Diens/Inklusiewe skole. Die WKOD se doel is dat slegs leerders met 'n hoë behoefte aan ondersteuning by spesiale openbare skole geakkommodeer word.

'n Tien-puntplan van die WKOD vir gespesialiseerde onderwys ondersteuning is in 2011 goedgekeur en is gevolg deur die eerste fase van implementering. Die belangrikste elemente is:

- i. Die verdere opleiding van personeel
- ii Die gehalteversekering van die skole
- iii Blootstelling aan beste praktykmodelle
- iv Voorsiening van bykomende plekke in spesiale skole vir leerders wat 'n hoë intensiteit ondersteuning benodig
- v Ontwikkeling van gepaste opvoedkundige programme
- vi Ondersteuning vir naskoolse leerders wat hindernisse tot leer beleef
- vii Bevordering van inter-sektorale vennootskappe
- viii Die benutting van die bydrae van die ouers en die burgerlike samelewing
- ix Transformasie van sekere spesiale skole in hulpbronsentrums vir hoofstroom en ander spesiale skole
- x Spesialis-spanne sal toepaslike opvoedkundige programme en ondersteuning aan leerders wat hindernisse tot leer ervaar en in hoofstroomskole bied.

Die WKOD het strukture in plek om die uitrol van die tien-punt plan te fasiliteer deur:

- Distriksgebaseerde ondersteuningspanne
- die versterking van aangewese spesiale skole as hulpbronsentrums;
- die vestiging van OLSO-eenhede / Resource Klasse by benoemde openbare gewone skole wat in volle-diens/Inklusiewe skole omskep word, en
- die ontwikkeling van ondersteuningspanne op institusionele vlak.

Drie addisionele hulptruums is geïdentifiseer, naamlik Tafelberg Skool, Jan Kriel Skool en Mary Harding School en daar is tans 20 spesiale skole wat funksioneer as hulptruums. Die hulptruums verskaf ondersteuning aan leerders wat hindernisse tot leer by gewone openbare skole en by voldiensskole / inklusiewe skole ervaar.

Die oudit vir die gehalte van onderwys vir die Doves in die Wes-Kaap is in 2012 voltooi en die aanbevelings op die hersiening van beleid, kurrikulumaanpassings, vroeë sifting, identifisering, assessering en ondersteuning, menslike hulptruume, voorsiening van toepaslike tegnologie en hulpmiddels, fisiese infrastruktuur en vervoer is aangespreek.

Toetsuitslae

Spesiale-behoefte skole is nie ingesluit in die primêre skool toetsprogramme tot op datum nie. In 2011 was daar 120 kandidate uit ses spesiale skole wat die Nasionale Senior Sertifikaat geskryf het. Vier van die skole het 'n 100% slaagsyfer behaal en een het 'n 87% slaagsyfer. 23% van diegene het vrylating tot 'n Baccalaureus-graad verkry. Louzanne Coetzee, van die Pionierskool, is vereer as die top nasionale spesiale-behoefte presteerder. Sy het 6 onderskeidings behaal, met 97% vir Geskiedenis

Onderwysersontwikkeling

Opleiding in 2011 het opleiding in die hersiene model van ondersteuning vir inklusiewe onderwysuitreikspanne by Spesiale Skool hulptruums, insluitende skoolsielkundiges, terapeute en spesiale opvoeding-onderwysers ingesluit. Distriksespesialiseerde Onderwysondersteuning-personeel is opgelei in die hersiene ondersteuning model. Daar is ook spesialiteitsopleiding in aspekte van Spesiale Opvoedkundige Behoeftes vir spesiale skole se skoolhoofde en personeel aangebied. Hier val die klem op skole vir doves en op ondersteuning vir kinders met groot intellektuele gestremdhede en diegene met outisme -spektrum versteuring.

Verdere Ondersteuning gebied:

Die Wes-Kaapse Forum vir die verstandelik gestremde het 'n aansoek met betrekking tot ernstig en diep verstandelik gestremde kinders in die Hoer hof met die nasionale regering en die Wes-Kaapse Provinsiale Regering as respondente gebring. Die aansoek het uitgeloop op 'n uitspraak en bevel gelewer deur die Wes-Kaapse hooggeregshof op 11 November 2010. Die hofbevel gee opdrag dat beide respondente redelike stappe moet neem om uitvoering te gee aan die regte van ernstig en diep verstandelik gestremde kinders in die Wes-Kaap met betrekking tot 'n basiese opvoeding, die beskerming van verwaarlosing of vernedering, gelykheid en menswaardigheid.

Die hofbevel het aanleiding gegee tot samewerkingsinisiatiewe tussen inter-regeringsorganisasies. Die WKOD het die Provinsiale uitreikspan vir diep verstandelik gestremde gebaseer op Mary Harding School in November 2011 gevestig.

Die funksie van hierdie span is om die aard en vlak van ondersteuning wat nodig is by elk van tien (10) aangewysde Spesiale sorgsentruums te bepaal; om die kwalifikasies van die versorgers en die toereikendheid van die sorg by die Spesiale sorgsentruums te assesseer, opleiding en 'n ondersteuningsprogram vir Spesiale sorgsentruumpersoneel te verskaf, beskikbaarheid, toestand en die behoefte aan hulptruume te assesseer en te adviseer oor 'n toepaslike en bekostigbare model van sorg.

Die Nasionale Vereniging vir die blindes is die tender toegeken om 'n oudit uit te voer in Braille-produksie en vergroter druk by skole en instellings vir die blindes. In die Wes-Kaap is Athlone Skool vir Blindes, Pioneer School en Pioneer Printers ingesluit en die bevindings is aan die Departement van Basiese Onderwys voorgele.

Program 5: Verdere Opvoeding en Opleiding

Doel:

Om VOO by openbare VOO-kolleges in ooreenstemming met die Verdere Onderwys-en Opleidingskolleges (2006) te voorsien

Die VOO-program bestaan uit die volgende subprogramme:

Openbare Instansies

- o om spesifieke openbare VOO-kolleges van hulpbronne te voorsien

Professionele Dienste

- o om openbare VOO-kolleges te ondersteun

Menslike Hulpbronontwikkeling

- o om voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders in openbare VOO-kolleges

Strategiese Doelwit

| | |
|--------------------------------|---|
| Strategiese Doelwit 5.1 | Om te verseker dat institusionele- en programbeplanning in lyn is om relevante, deelnemende programme te lewer wat aan die behoeftes van plaaslike besigheid, nywerheid, gemeenskappe en studente voldoen en 'n bemagtigende omgewing vir hoë gehalte geïntegreerde teoretiese / praktiese programlewering deur institusionele beheer en bestuur en operasionele ondersteuning in stand te hou. |
|--------------------------------|---|

Programbeleidsontwikkeling tydens 2011/12

Inrigtings vir hoër onderwys, VOO-kolleges, SOOO's(SETA's) en Volwassene Onderwys en Opleiding word nou gesamentlik onder toesig van die provinsiale onderwysdepartemente en die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding (DHOO) geplaas. Die protokolooreenkomste tussen DHOO en provinsiale onderwysdepartemente en politieke hoofde oor die oorgang en tussentydse beheer en bestuur van die kolleges sal heers totdat al die nodige voorwaardes in plek is.

Die Wysigingswetsontwerp op die Grondwet van 2011 is op 21 Januarie 2011 gepubliseer. Dit het ten doel om die Grondwet in lyn te bring met die besluit om die provinsiale funksies verwant aan die VOO en OOV aan die DHOO te oorhandig.

Die Verdere Onderwys-en Opleidingskolleges Wysigingswet, 2011 (Staatskoerant No. 34.222) is ter tafel gelê op 27 Julie 2011 as 'n artikel 76-wetsontwerp. Dit is nou in die wet onderskryf. Die algehele effek is om die Wet op VOO-kolleges van 2006 te wysig, om sodoende "alle verwysings na die provinsiale owerheid te verwyder, funksies wat voorheen aan die Lid van die Uitvoerende Raad met die Minister opgedra is te vervang; alle verwysings na die Hoof van die Departement te verwyder en te vervang met die Direkteur-generaal, om voorsiening te maak vir die verbod van 'n lid van die Raad of 'n lid van die personeel om sake te doen, direk of indirek met die betrokke VOO-kolleges welke besigheid betrokke is in die botsing van belange met die betrokke openbare VOO-kolleges; om voorsiening te maak vir die oorgangsreëlings met betrekking tot staatsdiensposte en onderwysposte, personeel, dissiplinêre maatreëls en beleide wat deur die Lid van die Uitvoerende Raad kragtens die Hoofwet of enige provinsiale wet, wat nodig is vir die effektiewe bestuur, bestuur en befondsing van openbare VOO-kolleges".

Die bedoeling bly dat VOO-kolleges 'n nasionale bevoegdheid sal word.

Die Groenskrif oor naskoolse onderwys-en-Opleiding was oop vir openbare kommentaar tot 30 April 2012. Die Groenskrif poog om die uitdagings van die naskoolse stelsel uit te skakel en stel die breek beleid vir:

- Die uitbreiding en verbetering van toegang tot naskoolse voorsiening
- Die versterking van die instellings om gehalte te verbeter
- Die opstel van 'n visie en riglyne tot die bereiking van 'n samehangende naskoolse stelsel met artikulering, samewerking en koördinasie tussen die verskillende komponente, sowel as belyning tussen die verskillende institusionele tipes en tussen onderwys-en opleidingsinrigtings en die arbeidsmark.

Die volgende stappe sal die ontwikkeling van 'n Witskrif en voorlegging aan die Kabinet vir finale goedkeuring as die regering se beleid insluit. Dit sal deur die aanpassing van die wetgewing, regulasies en departementele praktyk met die Witskrif en implementering gevolg word.

Aan die begin van 2011, is kolleges gemagtig om die Verslag 191-programme vir ingenieurswese-verwante ambagte op vlakke N1-N3 en alle Verslag 191-programme op vlakke N4-N6 te hervestig. Gevolglik het die inskrywingsgetalle vir hierdie programme 'n verdere verhoging vir 2012 tot op datum weerspieël.

Strategiese Doelwitte en Aanwysers

| |
|---|
| Program Prestasiemaatstawwe (nasionale maatreëls) |
| PPM501: Aantal studente wat ingeskryf is in die NC (V)-kursusse by VOO-kolleges |
| PPM502: Aantal VOO-kollegestudente NC (V) studente wat volledige kursusse suksesvol voltooi |

| ST501 | Verdere onderwys en opleiding - Sleuteltendense | | | | |
|---|---|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings volgens ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| 5.1 Openbare Instansies | | 368,917 | 446,971 | 534,671 | 534,659 |
| 5.2 Professionele Dienste | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.3 Menslike hulpbronne-ontwikkeling | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.4 Voorwaardelike toelae | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totaal | | 368,917 | 446,971 | 534,671 | 534,659 |
| Betalings volgens ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| Huidige betalings | | 212,675 | 251,685 | 259,565 | 259,553 |
| Vergoeding van werknemers | | 212,670 | 251,685 | 259,565 | 259,553 |
| Opvoedkundiges | | 180,045 | 217,825 | 224,180 | 224,168 |
| Nie-opvoedkundiges | | 32,625 | 33,860 | 35,385 | 35,385 |
| Goedere, dienste en ander lopende uitgawes | | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Oordragte en Subsidies | | 156,242 | 195,286 | 275,106 | 275,106 |
| Betalings vir kapitaalbate | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totaal | | 368,917 | 446,971 | 534,671 | 534,659 |
| * Die 2010/11 teiken vir Uitgawes is die Finale Toewysing 2010/11 syfer | | | | | |
| Personeelvoorsiening | | | | | |
| Aantal nie-opvoeders (in openbare diens) | | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Inskrywings | | | | | |
| Voltydse ekwivalente studente * | | 28 053 | 38 120 | 36 700 | 24 948 |
| Studente (koptelling) | | 42 291 | 45 056 | 42 000 | 40 403 |
| Waarvan vroulik | | 15 247 | 22 550 | 24 600 | 21 265 |
| Waarvan vroulik in tegniese velde | | 1 154 | 2 279 | 2 000 | 1 429 |
| Studente wat programme suksesvol gedurende die jaar | | 21 665 | 27 000 | 28 000 | 17 814** |
| * Die klaarbyklieke afname in inskrywings is as gevolg van feit dat die totaal die beroeps-studente insluit en 'n lys van die NC (V) en Verslag 191-syfers bevat. | | | | | |
| ** Let daarop dat die definisie toegepas aangepas is om te verwys na "Alle studente wat 'n kwalifikasie gedurende 2011 begin en voltooi het" | | | | | |

| ST501 | Verdere onderwys en opleiding - Sleuteltendense | | | | |
|---|--|----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Statistiek oor leerderskappe | | | | | |
| Aktiewe leerderskapooreenkomste in die provinsie ** | | 4 196 | 6 336 | 6 000 | 9 058 |
| ► Program prestasiemaatreëls *** | | | | | |
| ► PPM501: Aantal studente wat ingeskryf is in die NC (V)-kursusse by VOO-kolleges | | 12 742 | 12 967 | 13 000 | 13 778 |
| ► PPM502: Aantal VOO-kollegestudente NC (V) studente wat volledige kursusse suksesvol voltooi | | 2 308 | 3 429 | 7 000 | 4 587 |
| Note: | | | | | |
| 1. ** Publieke- en privaatverskaffers is by die lewering van leerlingskappe betrokke. Hierdie data verteenwoordig "slegs openbare VOO-kolleges" data en dui die leerderskapsooreenkomste wat tussen kolleges en studente onderteken is aan. | | | | | |
| 2.*** Aantal opvoeders wat in openbare BOOV-sentrums. | | | | | |

Program Prestasiemaatstawwe, strategiese doelwitte en Aanwysers: Bespreking van Afwykings**► PPM 501: Aantal studente wat ingeskryf is in die NC (V)-kursusse by VOO-kolleges**

Basislyn (werklike uitset 2010/11): 12 967

Teikengetal: 13 000

Werklike getalle: 13 778

Bespreking: Die kolleges wat ingeskryf is is meer as die teiken as gevolg van die verhoogde DHOO beurstoekennings wat dit moontlik gemaak het vir finansiële behoeftige studente om in te skryf.

► PPM 502: Aantal VOO-kollegestudente NC (V) studente wat volledige kursusse suksesvol voltooi het

Basislyn (werklike uitset 2010/11): 3 429

Teikengetal: 7 000

Werklike getal: 4 587

Bespreking: Die "Werklike" kan effens hoër wees omdat dit nie die resultate van die aanvullende eksamen insluit nie. Daar is 'n beduidende verbetering in die sertifiseringskoers. Daar is 'n toename van 1 158 van die totaal in 2010/11.

Bespreking**Inskrywing**

In Februarie 2012 het die kolleges 33 091 studente ingeneem, in vergelyking met die 27 157 studente van Februarie 2011. Dit sluit 'n toename van 1 878 NC (V)-studente vanaf 2011 in. Van die 33 091 studente is 29 450 in die openbaar-befondsde programme, waarvan die staatfondse 80% van die totale programkoste dek. As kolleges studente op verskillende stadiums gedurende die jaar inskryf, word verwag dat algehele getalle sal toeneem, veral as gevolg van die herinstelling van die Verslag 191-programme.

Ondersteuninggebied/area

Die provinsie bly in terme van 'n protokol-ooreenkoms tussen WKOD en DHOO verantwoordelik vir die ondersteuning van kolleges totdat die Grondwetlike wysigings en veranderinge aan die VOOS geïmplementeer word. WKOD ondersteun die kolleges deur middel van beplanning, befondsing en befondsingsoordragte, bestuur en beheer, kurrikulêre ondersteuning en eksamineringsadministrasie. WKOD en DHOO monitor en lewer verslag oor kollege-prestasie ten opsigte van inskrywings, finansiële bestuur, die moderering van assesserings en eksamens.

Die 2011/12 begrotingstoekenning vir Program 5 is verhoog om voorsiening te maak vir meer studente om in te skryf by kolleges. Die 2010/11 Skedule 4 VOO-kolleges-fondse vir voorwaardelike toekennings aan kolleges is oorgedra soos geskeduleer. Verhoudingsbou tussen VOO-kolleges, SOOO's(SETA's) en die bedryf gaan voort. Internskap en indiensopleiding word beplan in samewerking met die Wes-Kaapse Departement van Ekonomiese Ontwikkeling, SETAs, Kaapse Kamer van Handel en nywerheidsrolspelers.

In Januarie 2011 het DHOO kolleges aangemoedig om studente in die voorheen uitgefaseerde Verslag 191 (NATED) N4 - N6 en Ingenieurswese N1 - N3 in te skryf. Hierdie stap is vergesel deur 'n toename in die beurstoekennings sowel as die feit dat Verslag 191 studente toelaat om voordeel te trek uit hierdie beurstoekennings. Die Oktober 2011 verslag van die DHOO VOO-kollegebeurs dui daarop dat van die 22 806 NC (V) en NATED-studente, 13 192 volle of gedeeltelike beurse wat onderrig, verblyf en reiskostes dek ontvang het. Die vorige provinsiale studentondersteuningsprogram wat Beurstoekennings ingesluit, is gedurende 2011 uitgefaseer.

Die WKOD het voortgegaan om kolleges te ondersteun deur om met omheiningsbefondsing intensiewe akademiese ondersteuning aan studente te verskaf. Die akademiese ondersteuning sluit onder andere wiskunde-ondersteuning, remediërende klasse, tutoriale, addisionele leermateriaal en basiese voedingskemas in.

Kolleges brei voortdurend hul metodes van dienslewering en leweringstye uit om sodoende meer studente te akkommodeer. Kollegeverslae dui daarop dat die meeste instansies hulle volle kapasiteit bereik het en nie in staat sal wees om meer studente sonder 'n uitgebreide infrastruktuur in te neem nie. Die meeste kolleges bedryf hul oop leersentrums tot voordeel van sowel hul eie studente as die omliggende gemeenskappe.

Die DHOO het duidelike doelwitte vir die uitbreiding van verdere onderwys en opleidingsvoorsiening uiteengesit. Die groeivoorspelling vir die Wes-Kaapse kolleges is om 85 000 studente per jaar in te skryf teen 2015. Kolleges word aangemoedig om meer betrokke te raak by beroeps-dienslewering en ambagsmanontwikkeling. Die DHOO skep verder van meer geleenthede vir die finansiering van kolleges deur die Nasionale Vaardighedsfonds en SETAs.

Toetsuitslae

Die tabelle hieronder toon die sertifiseringskoers van studente wat ingeskryf het en al die vereiste vakke in hul spesifieke kwalifikasies voltooi het.

| NC(V) | Ingeskryf vir 7 vakke | 7 Vakke geskryf | 7 Vakke geslaag | Sertifikasie-persentasie van diegene wat geskryf het |
|--------|-----------------------|-----------------|-----------------|--|
| Vlak 2 | 7 425 | 4 361 | 2 597 | 59,6% |
| Vlak 3 | 3 412 | 2 325 | 1 192 | 51,3% |
| Vlak 4 | 1 933 | 1 651 | 798 | 47,7% |

| Verslag 191/ NATED | Ingeskryf vir 4 vakke | 4 Vakke geskryf | 4 Vakke geslaag | Sertifikasie-persentasie van diegene wat geskryf het |
|--------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|--|
| N1 | 539 | 252 | 171 | 67,9% |
| N2 | 234 | 144 | 57 | 39,6% |
| N3 | 339 | 250 | 95 | 38% |
| N4 | 1 883 | 1 497 | 682 | 45,6% |
| N5 | 2 441 | 2 074 | 934 | 45% |
| N6 | 523 | 456 | 214 | 46,9% |

Die Umalusi-verslag van 2011 wat handel oor die nasionale eksamens komplimenteer die Wes-Kaapse kolleges op hul konsekwente prestasie dwarsoor programme en kwalifikasies sowel as op die uitstof van ander provinsies in die meeste programme.

Dosente-ontwikkeling

Die WKOD-Kurrikulumbepanners gaan voort om die implementering van die kurrikulum te ondersteun deur dosent-kapasiteitsbou en klaskamerondersteuning. Assessering en modereringsprosesse gaan voort om die kwaliteit van assesseringsinstrumente en -praktyke te verbeter.

Hulpbronne/ander ondersteuning aangebied

Die WKOD het VOO-kolleges met aanvanklike befondsing om 'n nuwe elektroniese administrasieprogram te bekom ondersteun. Die stelsel is nou ten volle by alle kolleges geïmplementeer. WKOD ondersteun steeds die gebruik van 'n akademiese bestuurstelsel genaamd ASSET (Advanced Software Solutions tot onderwys en opleiding).

Program 6: Volwasse Opvoeding en Opleiding

Doel: Om OOV in ooreenstemming met die Volwasse Basiese Onderwys en Opleiding van 2000, te voorsien

Die BOOV (Basiese Opvoeding en Opleiding van Volwassenes/ABET)-program bestaan uit die volgende sub-programme:

Subsidies aan privaatinstansies

- o om spesifieke private VOO-instansies deur middel van subsidies te ondersteun

Professionele Dienste

- o om VOO-instansies te ondersteun

Menslike hulpbronontwikkeling

- o om voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders by VOO-instansies

Strategiese Doelwit

| | |
|--------------------------------|--|
| Strategiese Doelwit 6.1 | Om ondersteuning te bied aan 'n (B) OOV-bestuur en beheer deur beleidsontwikkeling en strategiese ingrypings wat die doeltreffende lewering van die kurrikulum in Leersentrums vir Volwassenes, opvoeders en studente by A (B) OOV-terreine van departementeel-bestuurde ondersteuningsdienste te voorsien en om voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders |
|--------------------------------|--|

Programbeleidsontwikkeling in 2011/12

Die Wysigingswetsontwerp op die Grondwet van 2011 is op 21 Januarie 2011 gepubliseer. Dit het ten doel om die grondwet te wysig in ooreenstemming met die besluit om die provinsiale funksies oor te dra met betrekking tot die Verdere Onderwys en Opleiding en Volwasse Onderwys en Opleiding tot die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding.

Die Hoër Onderwys en Opleidingswette wetswysiging is op 7 Desember 2010 gepubliseer. Dit het ten doel om die Wet op Verdere Onderwys en Opleiding, 2006 en die Volwasse Basiese Onderwys en Opleiding, 2000, te wysig ten einde sekere omskrywings te wysig; om voorsiening te maak vir die indiensneming van opvoeders by openbare sentrums deur die invoeging van die bepalings met betrekking tot werkgewers van onderwysers, salarisse en ander voorwaardes van diens van opvoeders, die diensstaat van opvoeders, magte van werkgewers, aanstellings en die vul van poste, die oordrag van opvoeders, die sekondering van opvoeders, die aftrede van opvoeders, die ontslag van opvoeders, onbevoegdheid en wangedrag en die verrigting van ander werk deur opvoeders, om voorsiening te maak vir oorgangsmatreëls met betrekking tot openbare sentrums, voorsiening te maak vir die bepaling van nasionale onderwysbeleid vir openbare sentrums, vir raadpleging oor beleid en wetgewing, vir die publikasie van nasionale onderwysbeleid en vir die monitering en evaluering van volwassene-onderwys en opleiding, en om voorsiening te maak vir gehalteversekering ten opsigte van die kwalifikasies wat deur openbare en private sentrums aangebied word.

Regulasies met betrekking tot die Registrasie van private BOOV-sentrums

Na die aanvanklike publikasie vir kommentaar van die regulasies is hulle verwerk en ook in lyn met die gewysigde Volwasse Onderwys en Opleiding, gepubliseer in Desember 2010 deur die Departement van Hoër Onderwys gebring. Die regulasies is gepubliseer in Provinsiale Koerant No. 6838, op 4 Maart 2011.

Regulasies met betrekking tot die Stigting van Beheerliggame vir Sentrums

Regulasies is in Februarie 2012 vir openbare kommentaar gepubliseer. Die sluitingsdatum vir kommentaar was 20 Maart 2012. Geen kommentaar is ontvang nie. Regulasies sal dus in April 2012 gepubliseer word. Beheerliggame vir Volwasse Leersentrums sal verkies word gedurende 2012.

Tussentydse Algemene Onderwys-en Opleidingsertifikaat (AOOS) Volwasse Onderwys en Opleiding vir Volwassenes (BOOV)

Op 11 Desember 2009, is die hersiene tussentydse Algemene Onderwys-en Opleidingsertifikaat (AOOS) Volwasse Onderwys en Opleiding (VOO) geregistreer onder ID No 64.309 by SAQA gepubliseer. Die kwalifikasie is op 5 November 2009 afgekondig, en is vir volwasse leerders op BOOV Vlak 4 (NKR Vlak 1) vir openbare en private sentrums goedgekeur.

Strategiese Doelwitte en Aanwysers

| |
|--|
| Program Prestasiemaatstawwe (nasionale maatreëls) |
| PPM601: Aantal leerders wat ingeskryf is in die openbare BOOV-sentrums |
| PPM602: Aantal opvoeders wat in openbare BOOV-sentrums aangestel is |

| ST601 | Volwasse Basiese Onderwys en Opleiding - Sleutelneigings | | | | |
|--|---|----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings volgens sub-programme (R'000) | | | | | |
| 6.1 Subsidies aan privaantinstansies | | 29,479 | 32,152 | 33,098 | 33,098 |
| 6.2 Professionele dienste | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.3 Menslike hulpbronontwikkeling | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totaal | | 29,479 | 32,152 | 33,098 | 33,098 |
| Betalings volgens ekonomiese klassifikasie(R'000) | | | | | |
| Huidige betalings | | 6,901 | 7,165 | 5,850 | 5,850 |
| Vergoeding van werknemers | | 6,621 | 6,098 | 5,670 | 5,670 |
| Opvoeders | | 5,663 | 5,171 | 5,002 | 5,002 |
| Nie-opvoeders | | 959 | 927 | 668 | 668 |
| Goedere, dienste en ander lopende uitgawes | | 280 | 1,067 | 180 | 180 |
| Oordragte en subsidies | | 22,578 | 24,987 | 27,248 | 27,248 |
| Betaling vir kapitaalbates | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totaal | | 29,479 | 32,152 | 33,098 | 33,098 |
| Personeelvoorsiening | | | | | |
| Aantal voltydse opvoeders (openbaar aangestel) | | 3 | 4 | 4 | 2 |
| Aantal voltydse nie-opvoeders (openbaar aangestel) | | 8 | 8 | 8 | 7 |
| Inskrywing | | | | | |
| AOO-vlak | | 18 894 | 19 577 | 16 000 | 18 934 |
| VOO-vlak | | 19 159 | 20 543 | 20 500 | 17 648 |
| Totaal | | 38 053 | 40 120 | 36 500 | *36 582 |

* met inbegrip van die Departement van Korrektiewe Dienste en Private Sentrums by die WKOD gereistreer

| ST601 | Volwasse basiese onderwys en opleiding - Sleuteltendense (vervolg) | | | |
|---|---|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Instansies | | | | |
| Gesubsidieerde sentrums | 102 | 107 | 110 | 103 |
| ► Program prestasiemaatstawwe* | | | | |
| ► PPM601: Aantal leerders wat ingeskryf is in die openbare BOOV-sentrums | 38 053 | 40 120 | 36 000 | 36 582 |
| ► PM602: Aantal opvoeders wat in openbare BOOV-sentrums aangestel is | 8 | 962 | 1 250 | 1 039 |
| * Verklarings vir die verskille tussen doelwitte en die werklikheid word op die onderstaande tabel aangetoon. | | | | |

| Program Prestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: bespreking van afwykings |
|---|
| <p>► PPM601: Aantal leerders wat ingeskryf is in die openbare BOOV-sentrums</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 40 120 Teikengetal: 36 500 Werklike getalle: 36 582</p> <p>Bespreking: As gevolg van die voorgestelde uitfasering van die vorige Senior Sertifikaat en latere wysigings aan daardie reëling dit is moeilik om inskrywingsyfers te voorspel. Veel is gedoen om die getalle van die Vlak 1-4 leerders te verhoog deur voorspraakprogramme.</p> |
| <p>► PM602: Aantal opvoeders in openbare BOOV-sentrums aangestel</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11):962 Teikengetal: 1 250 Werklike getalle: 1 039</p> <p>Bespreking: Onderwysers moet in verhouding tot leerdertal by elke sentrum in diens geneem word en ook op grond van die leerareas waarvoor hulle inskryf. Na aanleiding van die aankondiging deur die DBO aan die einde van die ou Graad 12-kurrikulum by OOV-sentrums in 2014, het die WKOD besluit om Graad 12 slegs by geselekteerde OOV-sentrums (Graad 12 NAVEN) aan te bied. As 'n resultaat word minder opvoeders in diens geneem by instellings, wat bydra tot die bogenoemde afwyking.</p> |

Bespreking

Inskrywing

Huidige inskrywingsyfers bestaan uit 18 934 VBOO vlak 1-4 leerders, 14 008 VOO-leerders en 3 641 leerders wat kort vaardighedsprogramme volg. BOOV-leerders het toegeneem met 3 309 in vergelyking met 2010, met die grootste styging op Vlak 4 met 2 423 leerders.

Leerlingskappe vir 48 leerders is in die Sentraal-Karoo aangebied in vennootskap met die ETDP SETA. Geakkrediteerde vaardighedsprogramme is aangebied by agt GLS'e het in vennootskap met drie VOO-kolleges 282 leerders bevoordeel. Programme soos Houtwerk, Kantoorvaardighede, Gesondheid en Veiligheid, Gasvryheid, Elektriese en Meganiese, Entrepreneurskap en Plantproduksie is aangebied. Ander vennote sluit PetroSA, Nestle en die Witzenberg Munisipaliteit in.

Die volgende nuwe Volwasse Onderwys en Opleiding sites is in 2011 geregistreer: Bongulethu (Suid), Aurora (Piketberg), Broodkraal (Piketberg), Dasbosch, Le Jardine, Septemberkraal, Paardekraal, Berghof (alle Porterville), Mount Hope, Highlands, Alpine, lewe verander, Morgenster (al die Balco-Suid) Ma 'n Afrika (Delft), De Rust Ventura (Overberg), Mfuleni (Noord); Pelandaba (George); Bitterfontein (Weskus), sowel as Koekenaap en Lutzville.

12 Graad VOO-spilpunte is gestig in 2011 in Eden en Sentraal-Karoo (1), Winelands (1), Oos (3), North (2), Suid (2), Sentraal (1), Weskus (1), Overberg (1) gestig.

Die WKOD het sy voorsiening van Volwassene Onderwysprogramme aan werknemers van Provinsiale en nasionale staatsdepartemente volgehou. Daar is tans 714 ingeskrewe leerders deur middel van 15 aktiewe vennootskappe. Daar is tien vennootskappe onder beheer van die Aktes van Verstandhouding (AVV's) met ander provinsiale departemente en met die nasionale Departemente van Openbare Werke, Omgewingsake en Korrektiewe Dienste. Deur hierdie vennootskappe word werknemers die geleentheid gegee om 'n AOOS te verkry. 'n Deursnitbeleid vir die lewering van BOOV aan Werknemers van Provinsiale Regeringsdepartemente is in plek. Vennootskappe word op 'n sentrale vlak of op sentrumvlak ontwikkel. 'n Verstandhoudingsooreenkoms onderteken met Theewaterskloof Munisipaliteit en die MOU met die Suid-Afrikaanse Vloot is hersien om die uitbreiding van die kurrikulum wat aan hulle werknemers by die Simonstad-Vlootbasis te weerspieël.

Die Kha Ri Gude massageletterdheidsveldtog is in April 2008 van stapel gestuur met die bedoeling om 4.700.000 Suid-Afrikaners geletterd en syfervaardig te laat word in een van die elf amptelike tale deur 2012. Leerders word geleer om te lees en skryf in hul moedertaal in lyn met A(B)OOV-vlak 1 eenheidstandaarde. Leerders moet twintig assesseringsaktiwiteite (10 vir geletterdheid en 10 vir syfervaardigheid) in hul Leerderassessering Portefeuljes (LAPS) voltooi. Die LAPS word deur SAKO gemodereer en geverifieer. In 2011 het 12 948 studente deelgeneem aan die program (16 520 in 2010). Die uitslae is nog nie beskikbaar nie.

Ondersteuning Voorsien

Die 2012/13 Norme en Standaarde-befondsing vir alle 103 Gemeenskapsleersentrums in die provinsie is in Oktober 2011 goedgekeur en briewe is aan elke instelling gestuur. Verdere Norme en Standaarde-befondsing is verskaf aan GLS'e in Julie 2011, Augustus 2011 en Maart 2012.

Toetsuitslae

| | 2010 | 2011 |
|---|----------------------------|----------------------------|
| Aantal ingeskryf vir meer as een leerarea | 2 376 | 3 343 |
| Totale aantal Leerarea-inskrywings | 9 551 | 14 149 |
| Aantal wat leerarea-eksamens afile | 6 753 | 10 160 |
| Kandidate vir die NKR Vlak 4-eksamen | 1 783 | 3 343 |
| VBOO Oktober Vlak 4 Slaagsyfer | 1 483 kandidate (80.7%) | 2 226 kandidate (66.6%) |

Die verhoging oor die algemeen en in besonder, die toename in die aantal suksesvolle kandidate is verblydend. Die verhoogde inskrywingsgetal (byna dubbel) het die slaagsyfer beïnvloed. Veranderlikheid in die slaagsyfer is 'n patroon in hierdie sektor waar die getalle relatief klein word. Die koers in 2010 was besonder hoog (62% in 2008 en 65% in 2009).

Die vorige "Senior Sertifikaat" sou vir die laaste keer in 2011 aangebied word, maar 'n hersiene datum van 2014 is goedgekeur. Op nasionale vlak word 'n Witskrif opgestel, sowel as 'n nuwe kwalifikasie om die Senior Sertifikaat te vervang. Dit sal die implementering van 'n kwalifikasie wat gerig is op die behoeftes van volwassenes fasiliteer. Die kwalifikasie sal die bestudering van minder vakke vereis.

Onderwysersontwikkeling

Alle Sentrumbestuurders en Terreinkoördineerders is voorsien met 'n lys van sleutel-areas. Dit vorm deel van hul kontrak met die WKOD.

'n Moniteringsinstrument vir OOV-IBB-bestuurders is in Julie 2011 na alle Gemeenskapsleersentrums versprei. Dit dek die volgende areas: die werwing van leerders, Strategiese Beplanning, Sentrumbestuur, Hulppronbestuur, Kurrikulum en Assessering, Maatskaplike Mobilisasie en Voorspraak en verspreiding van inligting.

'n Kurrikulumbestuur-handleiding vir Sentrumbestuurders is in Augustus 2011 voltooi.

Dit is van uiterste belang om toepaslik gekwalifiseerde personeel na die sektor te lok met mededingende salarispakkette. Die aanstelling van OOV-personeel is afhanklik van afgekondigde arbeidswetgewing en daar is vertraging in hierdie proses. Die implementering van die gepubliseerde Norme en Standaarde vir die Befondsing van Volwasse Leersentrums sal vereis dat sentrums beter toegerus word om 'n meer professionele diens aan die gemeenskap te bied.

Program 7: Vroeëkindontwikkeling

Doel:

Om voorsiening te maak VKO op die Graad R en vroeër vlakke in ooreenstemming met Witskrif 5

Die VKO-program bestaan uit die volgende subprogramme:

Graad R in openbare skole

- om spesifieke gewone openbare skole van die nodige hulpbronne vir Graad R te voorsien

Graad R in Gemeenskapsentrums

- om spesifieke gemeenskapsentrums op Graad R-vlak te ondersteun

Professionele dienste

- om VKO-instansies te ondersteun

Menslike hulpbronontwikkeling

- om voorsiening te maak vir die voortgehoue professionele ontwikkeling van opvoeders en nie-opvoeders by VKO-instansies

Strategiese Doelwit

| | |
|--------------------------------|---|
| Strategiese Doelwit 7.1 | Om spesifieke gewone openbare skole en geïdentifiseerde onafhanklike skole te voorsien met die hulpbronne wat nodig is vir Graad R en voorwaardes wat meer skole aanmoedig om Graad R-klasse in bestaande beskikbare klaskamers of nuwe Graad R-klaskamers te vestig, en om die vlak 1, 4 en 5 opleiding van VKO-praktisyns te koördineer ten einde emosionele, kognitiewe, gesondheids-en fisiese sorg en 'n stimulerende leeromgewing vir 0 tot 4-jariges te verskaf. |
|--------------------------------|---|

Programbeleidsontwikkeling in 2011/12

Geen

Strategiese Doelwitte en aanwysers

| |
|--|
| Program Prestasiemaatstawwe (nasionale maatreëls) |
| PPM701: Aantal leerders in Graad R in openbare skole |
| PPM702: Aantal openbare skole wat Graad R aanbied |

| ST701 | Vroeëkindontwikkeling-Sleutelneigings | | | | |
|---|---------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings volgens sub-program (R'000)* | | | | | |
| 7.1 Graad R in openbare skole | | 174,502 | 220,579 | 212,588 | 210,186 |
| 7.2 Graad R in gemeenskapsentrums | | 45,869 | 45,288 | 46,838 | 46,838 |
| 7.3 Professionele dienste | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.4 Menslike hulpbronontwikkeling | | 68,249 | 80,028 | 86,360 | 86,031 |
| 7.5 Voorwaardelike toekennings | | 0 | 0 | 35,010 | 35,006 |
| Totaal | | 288,620 | 345,895 | 380,796 | 378,061 |
| Betalings volgens ekonomiese klassifikasie(R'000)* | | | | | |
| Huidige betaling | | 94,718 | 98,749 | 116,605 | 114,203 |
| Vergoeding van Werknemers | | 58,740 | 61,048 | 66,257 | 63,855 |
| Opvoedkundiges | | 58,416 | 61,048 | 66,257 | 63,855 |
| Nie-opvoedkundiges | | 324 | 0 | 0 | 0 |
| Goedere, dienste en ander lopende uitgawes | | 35,978 | 37,701 | 50,348 | 50,348 |
| Oordragte en subsidies | | 169,288 | 196,479 | 225,723 | 225,390 |
| Betalings vir kapitaalbates | | 24,614 | 50,667 | 38,468 | 38,468 |
| Totaal | | 288,620 | 345,895 | 380,796 | 378,061 |
| Personeelvoorsiening | | | | | |
| Aantal opvoeders (in openbare diens)* | | 251 | 237 | 235 | 224 |
| aantal nie-opvoeders (in openbare diens) | | 0 | 0 | 0 | 0 |

| ST701 | Vroeëkindontwikkeling-Sleutelneigings | | | | |
|--|---------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Inskrywings(slegs openbaar befonds) | | | | | |
| Graad R in openbare skole | | 46 100 | 50 726 | 50 000 | 50 495** |
| Graad R in onafhanklike instansies | | 21 077 | 13 228 | 13 000 | 20 087*** |
| Pre-Graad R in openbare skole | | 1 820 | 1 213 | 2 000 | 1 215 |
| Totaal | | 68 997 | 65 167 | 65 000 | 71 797 |
| ► Program Prestasiemaatstawwe**** | | | | | |
| ► PPM701: Aantal leerders wat in Graad R in openbare skole | | 46 100 | 50 726 | 50 000 | 50 495 |
| ► PPM703: Aantal openbare skole wat Graad R aanbied | | 767 | 807 | 830 | 886 |
| Program Prestasie-aanduiders**** | | | | | |
| PPI 7.1 Nuutgeboude Graad R klaskamers | | 100 | 0 | 50 | 68 |
| PPI 7.2 Bykomende VKO-stelle aan Openbare Gewone Skole | | 150 | 0 | 100 | 350 |
| PPI 7.3 Bykomende VKO-stelle in onafhanklike skole | | 150 | 0 | 50 | 100 |
| Nota: | | | | | |
| 1. * Dit is Pre-Primêre Personeel en word almal in addisionele poste gedra. As onderwysers die poste te verlaat of aftree val die poste weg. | | | | | |
| 2. ** Die teiken vir 2011/12 is gestel voor die "werklike" van 2010/11 beskikbaar was. | | | | | |
| 3.*** Personeel is in diens geneem om die data in te lees en te verifieer, dus is die data nou meer betroubaar. | | | | | |
| 4. Leerdergetalle van die 2011 Jaarlikse Opname vir openbare en VKO onafhanklike skole getrek. | | | | | |
| 5.**** Verklarings vir die verskille tussen doelwitte en die werklikheid word op die onderstaande tabel aangetoon. | | | | | |

| Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille |
|--|
| <p>► PPM701: Aantal leerders wat in Graad R by openbare skole ingeskryf is</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 50 726 Teiken: 50 000 Werklik: 50 495</p> <p>Bespreking: Daar is 'n toename in die aantal Graad R-leerders wat in openbare skole ingeskryf is in vergelyking met die teiken wat gestel is vir 2011/2012.</p> |
| <p>► PPM702: Aantal openbare skole wat Graad R aanbied</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 807 Teiken: 830 Werklik: 886</p> <p>Bespreking: Meer skole as verwag bied nou Graad R aan</p> |
| <p>PPI 7.1. Nuutgeboude klaskamers</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 0 (nie-kumulatief) Teiken: 50 Werklik: 68</p> <p>Bespreking: 8 klaskamers van 2009/10, 50 klaskamers van 2010/11 en 10 klaskamers van die geïdentifiseerde 35 van 2011/12 is voltooi. Verdragings in die tenderproses, veranderinge aan die implementering van agente en ander terrein-spesifieke probleme het gelei tot verdragings en is aangemeld in voorafgaande jare. Die betrokke begroting is oorgedra aangesien die fondse daaraan toegestaan was.</p> |
| <p>PPI 7.2 Addisionele VKO-toerusting/stelle by openbare gewone skole</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 0 Teiken: 100 Werklik: 350</p> <p>Bespreking: Die tender vir die lewering van VKO-toerusting/stelle is nie in die vorige jaar toegeken nie omdat daar geen diensverskaffers was wat aan al die tenderspesifikasies voldoen het nie. Die aansoek vir die oordra van fondse was suksesvol en die tender kon weer geadverteer word om die skole in te sluit wat in die vorige jaar toerusting/stelle moes ontvang het.</p> |
| <p>PPI 7.3 Addisionele VKO-toerusting/stelle by onafhanklike skole</p> <p>Basislyn (werklike uitset 2010/11): 0 Teiken: 50 Werklik: 100</p> <p>Bespreking: Die tender vir die lewering van VKO-toerusting/stelle is nie in die vorige jaar toegeken nie omdat daar geen diensverskaffers was wat aan al die tenderspesifikasies voldoen het nie. Die aansoek vir die oordra van fondse was suksesvol en die tender kon weer geadverteer word om die skole in te sluit wat in die vorige jaar toerusting/stelle moes ontvang het.</p> |

Bespreking

Inskrywing

Die Graad R leerder data wat in die jaarlikse opnames vasgelê is vir openbare en VKO-onafhanklike skole dui op 'n aansienlike toename in die inskrywings van Graad R-leerders. Die algehele inskrywing in Graad R is gerapporteer as 71 797, wat die hoogste totaal tot op datum is, en 6 630 meer as in 2010/11 aangeteken. Dit word toegeskryf aan die voorspraakveldtogte om ouers in te lig oor die langtermynvoordele van Graad R vir hul jong kinders, en aan beter, geverifieerde data.

Ondersteuning verskaf

Die Graad R leerdersubsidie-toekenning aan 886 openbare en 362 onafhanklike skole, is in 2011 verhoog om dit aan te pas by die vereistes van die Nasionale Norme en Standaarde vir Graad R-befondsing. Befondsing is soos volg verhoog:

| Kwintiel | Per leerder daaglik 2010 | Per leerder daaglik 2011 | Nuwe bedrag per jaar per leerder |
|----------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1 | R17 | R18 | R3 600 |
| 2 | R16 | R17 | R3 400 |
| 3 | R13 | R14 | R2 800 |
| 4 | R9 | R12 | R2 400 |
| 5 | R5 | R10 | R2 000 |

Subsidie-eisvorms word kwartaalliks by Hoofkantoor ingedien en dit word geverifieer voordat oordragbetalings aan skole gemaak word. Tans word 46 945 Graad R-leerders by openbare skole en 13 910 Graad R-leerders by VKO-onafhanklike skole gesubsidieer.

In ooreenstemming met die voorskrifte in die ministeriële vasstelling vir die Uitgebreide Openbare Werke-program (UOWP), is die minimum toelae aan alle VKO-praktisyns van R1 200 tot R1 272 verhoog. Alle VKO-praktisyns wat tans op leerderskapprogramme is, trek voordeel uit die verhoogde toelae. Hierdie toename het 'n positiewe invloed op die bywoning van opleidingsklasse.

Dertig model Graad R-klasse is in 2011 ingestel. Hulle word gebruik om die beste VKO-praktyke met naburige skole te deel. Hierdie 30 terreine het hulle buite-areas opgegradeer sodat die Graad R-leerders hul grootmotoriese vaardighede verder kan ontwikkel. 68 nuwe Graad R-klaskamers is voorsien en die skole het ook befondsing vir meubels en 'n basiese VKO-hulpbronnepakket vir hierdie nuwe klaskamers ontvang.

450 skole het VKO-stelle ontvang en die graad R-praktisyns in hierdie skole is deur die diensverskaffer opgelei. Die opleiding het op die effektiewe gebruik van die toerusting tot die voordeel van die Graad R-leerders gefokus, die opstel en instandhouding van 'n inventaris en die stoor van toerusting. Sommige van die items wat in die VKO-stelle sluit gesyferdheid- en geletterdheidspeletjies en legkaarte, hout blokke, konstruksiestelle, fiksie en nie-fiksie-boeke, musiekinstrumente en wielspeelgoed in.

Toetsresultate

'n Beperkte studie van die skoolgereedheid van 3 428 van die leerders wat reeds aanvaar in Graad 1 in 200 skole in 2011 het bevind dat 70% van hulle nie skool-gereed was nie. In 2012 moet daar op alle Graad R-programme gefokus word om te verseker dat hulle die vereiste kwaliteit het en dat onder-ouderdom leerders wat verdere Graad R-ondersteuning nodig het 'n ekstra jaar in Graad R kry, ten einde hul vooruitsigte vir sukses in Graad 1 te verhoog.

Onderwyserontwikkeling/opleiding

'n Totaal van 7 680 VKO-praktisyns word tans in óf VKO-Vlak 1, 4 of 5 leerderskapprogramme wat by elk van die 6 Wes-Kaap VOO-kolleges aangebied word, opgelei. 180 VKO-praktisyn-assistente het hulle VKO-Vlak 1 leerderskapsopleiding begin.

648 werklose persone is begunstigdes van 'n program vir VKO-praktisyn-assistente en 8 bykomende persone is gekontrakteer as administratiewe ondersteuningspersoneel. Die 10-maande-lange Vlak 1-opleiding word deur die VOO-kolleges verskaf. Die WKOD het 'n diensverskaffer gekontrakteer om geakkrediteerde Vlak 1-leermateriaal te ontwikkel.

Hulpbronne / ander ondersteuning wat verskaf word

'n Finansiële bestuurhandleiding is saamgestel om Skoolbestuurspanne te ondersteun in die effektiewe en doeltreffende benutting van subsidie-toekennings.

Hoofkantoor en distriksbeampies het die benutting van subsidies by 150 openbare en VKO-onafhanklike skole gemonitor en die monitering sal tydens die volgende fiskale jaar voortgesit word.

Die WKOD het bygedra tot die ontwerp van 'n geïntegreerde provinsiale strategie vir Vroeëkindontwikkeling in samewerking met die Departemente van Gesondheid en Maatskaplike Ontwikkeling. Sleutel-elemente sluit in die opleiding van VKO-praktisyns, SBL's, versorgers, ouers, prinsipale van VKO-terreine, kokke en tuiniers om die effektiewe bestuur van hierdie terreine te verseker en dienslewering te verbeter tot die voordeel van die kinders vanaf geboorte tot vier jaar oud.

Program 8: Hulp- en Verwante Dienste

Doel: Om die onderwysinstansies as geheel van ondersteuning te voorsien

Die Hulp- en Verwante Diensteprogram bestaan uit die volgende subprogramme:

Betalings aan SOOO

- om menslike hulpbronontwikkeling aan werknemers te voorsien, ooreenkomstig die Wet op Vaardigheidsontwikkeling

Projekte vir voorwaardelike toekennings

- om voorsiening te maak vir projekte wat deur die Departement van Basiese Onderwys bepaal is, en wat op meer as een program van toepassing is en uit voorwaardelike toekennings befonds word

Eksterne eksamens

- om voorsiening te maak vir eksamendienste wat departementeel beheer word

Onderwyseropleiding

- om te help om gekwalifiseerde en bekwame onderwysers aan die onderwysprofessie te voorsien

Strategiese Doelwitte en Aanwysers

| Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe) |
|---|
| ▶ PPM801: Aantal kandidate vir Graad 12 se senior sertifikaateksamens (matriekeksamens) |
| ▶ PPM802: Aantal kandidate vir die BOOV-eksamens vir NKR-Vlak 4 |

| ST801 | Hulp- en Verwante Dienste – sleuteltendense | | | | |
|--|--|----------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | 2009/10 Werklik | 2010/11 Werklik | 2011/12 Teiken | 2011/12 Werklik |
| Betalings per subprogram (R'000)* | | | | | |
| 8.1 | Betalings aan SOOO | 4 604 | 4 926 | 5,256 | 5,256 |
| 8.2 | Projekte vir voorwaardelike toekennings | 14 626 | 14 440 | 16,388 | 14,088 |
| 8.3 | Eksterne eksamens | 107 824 | 105 394 | 112,944 | 112,742 |
| Totaal | | 127 054 | 124,760 | 134,588 | 132,086 |
| Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)* | | | | | |
| Lopende betalingCurrent payment | | 122 277 | 118,936 | 126,156 | 123,902 |
| Vergoeding van werknemers | | 72,886 | 77,839 | 76,184 | 76,184 |
| Onderwysers | | 30,611 | 30,968 | 53,826 | 53,826 |
| Nie-onderwysers | | 42,275 | 46,871 | 22,358 | 22,358 |
| Goedere en dienste en ander lopende koste | | 49 391 | 41,097 | 49,972 | 47,718 |
| Oordragte en subsidies | | 4 609 | 5 451 | 8,315 | 8,067 |
| Betalings vir kapitaalbates | | 168 | 373 | 117 | 117 |
| Totaal | | 127 054 | 124 760 | 134,588 | 132,086 |
| Personeel | | | | | |
| Aantal onderwysers (in openbare diens) | | 7 | 3 | 10 | 0 |
| Aantal nie-onderwysers | | 91 | 101 | 110 | 98 |
| Programprestasiemaatstawwe* | | | | | |
| ▶ PPM801: Aantal kandidate vir Graad 12 se senior sertifikaateksamens (matriekeksamens) | | 44 931 | 45 783 | 43 000 | 39 988 |
| ▶ PPM802: Aantal kandidate vir die BOOV-eksamens vir NKR-Vlak 4 | | 1 527 | 1 783 | 2 000 | 3 338 |
| Programprestasie-aanwysers * | | | | | |
| ▶ PPI 8.1. Aantal beurse aan verdienstelike studente toegeken vir formele studie van vier jaar by HOIs | | 120 | 137 | 200 | 168 |
| * Verskille tussen teikens en werklike getalle word in die tabel hieronder gegee | | | | | |

| Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings van Verskille |
|--|
| ► PPM801: Aantal kandidate vir Graad 12 se senior sertifikaateksamens (matriekeksamens) |
| Basislyn (werklike uitset 2010/11): 45 783 Teiken: 43 000 Werklik: 39 988 Bespreking: Die algehele inskrywing vir Graad 12 is geaffekteer deur die wetgewing wat leerders onder die ouderdom van 7 verhoed het om in te skryf in Graad 1 in 1999. |
| ► PPM802: Aantal kandidate vir die BOOV-eksamens vir NKR-Vlak 4 |
| Basislyn (werklike uitset 2010/11): 1 783 Teiken: 2 000 Werklik: 3 338 Bespreking: Teiken is oorskry |
| Programme Performance Indicators |
| PPI 8.1. Aantal beurse aan verdienstelike studente toegeken vir formele studie van vier jaar by HOI" s |
| Basislyn (werklike uitset 2010/11): 137 Teiken: 200 Werklik: 168 Bespreking: Daar was nie genoeg aansoekers wat aan die kriteria voldoen het nie |

Bespreking

Eksamens

Die WKOD bestuur en administreer jaarliks vyf groot eksamens in ooreenstemming met die betrokke beleid en regulasies. Hierdie eksamens is:

- i. Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen (Oktober / November);
- ii. Nasionale Senior Sertifikaat Aanvullende eksamens (Februarie / Maart van elke jaar).
- iii. Senior Sertifikaat-eksamen (Mei / Junie van elke jaar tot en met 2014);
- iv. BOOV Vlak 1-4 eksamens (Mei / Junie)
- v. BOOV Vlak 1-4 eksamens (Oktober / November)

In 2011, is die Jaarlikse Nasionale Assesserings in grade 1-6 en 9 geskryf. Hierdie vraestelle word deur die Departement van Basiese Onderwys opgestel en verskaf aan provinsies vir administrasie.

Sekuriteit van eksamens is 'n belangrike prioriteit. Alle eksamenprosesse en -prosedures word bestuur in terme van die betrokke wetgewing. Skoolhoofde word opgelei om die eksamenproses op so 'n manier te bestuur dat daar geen voorvalle is wat dalk die integriteit of sekuriteit van die eksamen in gevaar sal stel nie. Alle skole wat die Nasionale Senior Sertifikaat bied, voldoen met die opdrag om 'n lid van die Senior Bestuurspan aan te stel as die hoofopsiener vir die 2011 Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen. In die verlede was die opsieners nie onderwysers by die skool nie, maar is ekstern aangestel of gemeenskapsgebaseerde opsieners. Die skoolgebaseerde toesighouer was ten volle aanspreeklik vir die 2011-eksamen met die gemeenskap-gebaseerde opsiener wat dien as 'n mentor. Vyftig persent van die opsieners van die Graad 12-eksamen is vir die eerste keer in die Wes-Kaap skoolgebaseerd en die ander 50% gemeenskapgebaseerd. Uitgebreide opleiding is aan opsieners gebied in 2011 met die opleiding aan hoofopsieners en skoolhoofde deur Hoofkantooramptenare.

Die Nasionale Senior Sertifikaat-eksamen vereis die bestuur van ongeveer 420 eksamensentrums, die aanstelling van 3 500 nasieners en die nasien van ongeveer 800 000 antwoordstelle oor 'n tydperk van 8 dae.

Bekwaamheidstoetse is in sewe vakke gedoen vir voornemende merkers gedurende 2011 in 'n inisiatief om beter nasien te verseker. Die vakke waarin bevoegdheidstoetse geskryf is, was Rekeningkunde, Besigheidstudies, Geografie, Geskiedenis, Lewenswetenskappe, Wiskunde en Fisiese Wetenskappe. Bewyse van verbeterde doeltreffendheid is opgemerk in die vermindering van die merkerfoute aangeteken by die hernasienproses.

Geen beduidende onreëlmatighede wat 'n impak op die integriteit van die eksamen kon gehad het, het plaasgevind nie.

By 'n prysuitdelinggeleentheid in Januarie 2012, is pryse en sertifikate gegee aan 45 kandidate en 52 skole vir uitnemendheid of verbetering in 'n bepaalde kategorie.

Beurse

Om die getal van gekwalifiseerde Wiskunde- en Wetenskaponderwysers te verhoog, het die WKOD 109 voordiens-beurse as 'n fokus vir 2011 soos volg: 19 Grondslagfase, 54 Intermediêre en Senior Fase en 36 VOO-studente. Daar was 31 WKOD-beurshouers wat hulle studies in Desember 2011 voltooi het.

In Januarie 2012, is 'n bykomende 90 beurshouers bygevoeg, wat die totaal op 168 te staan gebring het.

Voordiens-beurse word nou onder Program 2 befonds, waar ander beursinligting gelys is. Dit is hier gerapporteer om ooreen te stem met die teiken wat in die Jaarlikse Prestasieplan van 2011/12 gestel is.

Deel 3 - Finansiële Jaarstate

| | |
|---|-----|
| Verslag deur die Ouditkomitee | 96 |
| Verslag deur die Rekenpligtige Beampte | 98 |
| Verslag deur die Ouditeur-generaal | 109 |
| Begrotingstaat | 116 |
| Aantekeninge by die Begrotingstaat | 126 |
| Staat van Finansiële Prestasie | 128 |
| Staat van Finansiële Stand | 129 |
| Staat van veranderinge in Netto Bates | 130 |
| Kontantvloeistaat | 131 |
| Staat van Rekeningkundige Beleide | 132 |
| Aantekeninge by die Finansiële Jaarstate | 141 |
| Openbaarmakingsaantekeninge by die Finansiële Jaarstate | 150 |
| Aanhangsels (Ongeouditeerde aanvullende skedules) | 166 |

VRYWARING

Hierdie verslag is 'n vertaalde weergawe van die Ouditkomitee verslag wat goedgekeur en onderteken is. Die gedeelde Ouditkomitee aanvaar geen verantwoordelikheid vir moontlike wanvertolkings gedurende die vertalingsproses nie.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITKOMITEE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

1. Verslag deur die Ouditkomitee

Die Ouditkomitee (hierna: die Komitee) is genoeë om sy verslag vir die finansiële jaar geëindig 31 Maart 2012 voor te lê.

2. Ouditkomiteelede en bywoning

Die Komitee bestaan uit die volgende onafhanklike lede waaruit die voorsitter aangestel is. Alle lede is paslik bekwaam en ervare en beskik gesamentlik oor voldoende kwalifikasies en ondervinding om hul pligte na te kom.

Daar word van die Komitee vereis om 'n minimum van vier keer per jaar bymekaar te kom in kragtens bepaling. Ses vergaderings is gedurende die jaar gehou.

| Lid | Kommentaar | Aantal vergaderings bygewoon |
|------------------|--|------------------------------|
| Me. Z Abrams | Lid vir drie-jaar-termyn aangestel met ingang vanaf 1 Januarie 2011 | 6 |
| Prof. E Calitz | Lid vir drie-jaar-termyn aangestel met ingang vanaf 1 Januarie 2010; Voorsitter | 6 |
| Mnr. RI Kingwill | Lid vir drie-jaar-termyn aangestel met ingang vanaf 1 Januarie 2011 | 6 |
| Mnr. L Mdunyelwa | Lid her aangestel vir die tweede termyn van drie jaar met ingang van 1 Oktober 2011. | 5 |
| Mnr. L Nene | Lid vir drie-jaar-termyn aangestel met ingang vanaf 01 April 2011. | 5 |

Verskonings is aangebied en aanvaar vir vergaderings nie bygewoon word nie. 'N kworum van lede teenwoordig was by alle vergaderings.

3. Ouditkomiteeverantwoordelikhede

Die Ouditkomitee rapporteer dat dit voldoen het aan sy verantwoordelikhede wat spruit uit artikel 38 (1) (a) van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB) en Tesourieregulasie 3.1.

Die Komitee rapporteer ook dat hy toepaslike formele opdrag aanvaar het as sy ouditkomitee-handves, hul sake gereguleer het in ooreenstemming met hierdie handves en al hulle verantwoordelikhede soos daarin vervat, afgehandel het.

4. Die Doeltreffendheid van Interne Beheer

In ooreenstemming met die WOFB en die King III-verslag oor korporatiewe bestuursvereistes, bied Interne Oudit die Komitee en Bestuur die versekering dat die interne beheermaatreëls voldoende en doeltreffend is. Dit word moontlik gemaak deur 'n risiko-gebaseerde Interne Ouditplan, Interne Oudit beoordeel die toereikendheid van die kontrole wat die risiko's verminder en die Komitee monitor implementering van regstellende aksie.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITKOMITEE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Die Komitee het die verslae van die Interne Ouditeure, die Ouditeur-generaal se verslag oor die finansiële jaarstate en die bestuursverslag nagegaan. Die Komitee het kennis geneem van die tekortkominge in die stelsel van interne beheer wat deur hierdie verslae te berde gebring is en gaan voort om die implementering van korrektiewe aksies te monitor.

4.1 Areas wat deur Interne Oudit vir verbetering uitgelig is

Gedurende die jaar, is die kern-beheertekortkominge deur die Interne Oudit in die volgende areas opgemerk:

- Gebeurlikheidsbeplanning rakende arbeidsonrus
- Eksamen-administrasie
- Oordrag van betalings
- Tussentydse Finansiële State
- Debiteure.

Korrektiewe aksies is ooreengekom deur die bestuur en word deur die Komitee gemonitor.

4.2 Die kwaliteit van in-jaar-monitoring en maandelikse/kwartaallikse vorderingsverslae ingedien in terme van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB) en die Wet op Verdeling van Inkomste

Die komitee het die Departement se in-jaar-monitoring- (IJM) en kwartaallikse prestasieverslag-voorleggings (KPV) hersien en dit voldoen aan die vereistes van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB) en Wet op Verdeling van Inkomste, soos van toepassing. Aanbevelings wat aan die Departement gemaak is, word in latere hersienings opgevolg. Die kwartaallikse verslae vir die eerste drie kwartale by Komiteevergaderings gedurende die jaar ter tafel gelê. Areas vir verbetering met betrekking tot voorafbepaalde doelwitte deur die Ouditeur-generaal aanbeveel, sal op 'n kwartaallikse basis gemonitor word.

4.3 Ondernemingsrisikobestuur (ORB)

Gedurende die jaar is verdere vordering gemaak met die uitrol van **Ondernemingsrisikobestuur (ORB)** en die aanpassing by die belangrikste risiko's van die Departement. Die Komitee sal verdere vordering op 'n kwartaallikse basis monitor in die uitoefening van 'n gekombineerde gerusstellingsbenadering.

5. Evaluering van finansiële state

Die Komitee het:

- die geouditeerde Finansiële Jaarstate wat in die Jaarverslag ingesluit moet word, met die Ouditeur-generaal en die Rekeningpligtige Beampte hersien en bespreek;
- die Ouditeur-generaal se Bestuursverslag en Bestuur se reaksie daarop hersien;
- veranderinge aan die rekeningkundige beleid en praktyke soos in die Finansiële Jaarstate gerapporteer, hersien
- die Departement se prosesse vir voldoening aan regs-en regulatoriese bepalings hersien;
- die inligting oor voorafbepaalde doelwitte soos in die jaarverslag gerapporteer, hersien;
- aanpassings voortspruitend uit die oudit hersien, en
- waar toepaslik aanbevole veranderings aan die tussentydse finansiële state soos aangebied deur die Departement vir die ses maande geëindig 30 September 2011 hersien.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITKOMITEE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Die Ouditkomitee stem saam met en aanvaar die Ouditeur-generaal se gevolgtrekkings oor die Finansiële Jaarstate. Die Komitee aanvaar die bevinding van die nie-nakoming van die bate-register rakende Tesourie-vereistes oor die veranderde rekeningkundige beleid ten opsigte van mobiele klaskamers, maar dui ook daarop dat die Departement nie enige auditbevinding van nie-nakoming met die toepassing van die vorige rekeningkundige beleid ontvang het nie, wat volle kosteaanduiding van sodanige bates gedurende die jaar van verkryging vereis het. Die Komitee neem kennis van die Ouditeur-generaal se kommentaar oor die effektiwiteit van die Komitee se toesighoudende rol en is tans in gesprek om 'n beter begrip te kry van die Ouditeur-generaal se verwagtinge. Daarbenewens stel die Komitee voor dat die geouditeerde Finansiële Jaarstate aanvaar en saam met die verslag van die Ouditeur-generaal gelees word.

Gebaseer op die hersiening en besprekings in die voorgaande paragrawe, het die Komitee aanbeveel dat die geouditeerde finansiële state ingesluit word in die Departement se Jaarverslag vir die fiskale jaar geëindig 31 Maart 2012.

Die Departement het 'n aksieplan voorgelê om die tekortkominge onderliggend aan die gekwalifiseerde audit te hanteer en die Komitee sal nou die implementering daarvan noukeurig monitor.

6. Interne audit

Die Ouditkomitee rapporteer dat vier van die sewe beplande gebiede/gedeeltes van die goedgekeurde Interne Ouditplan soos op 31 Maart 2012 ter tafel gelê is. Van die oorblywende verslae, is twee na die einde van die jaar ter tafel gelê en die balans is oorgedra na die volgende verslagsiklus.

Soos berig in die vorige jaar, is die Komitee van mening dat verdere auditdekking nodig is en dat daar 'n behoefte aan addisionele kapasiteit om die verhoogde dekking van verdere hoë-risiko-areas te ondersteun.

7. Ouditeur-generaal van Suid-Afrika

Die Ouditkomitee het met die Ouditeur-generaal van Suid-Afrika bymekeer gekom om te verseker dat daar geen onopgeloste kwessies wat uit die regulerende audit spruit, is nie. Korrektiewe aksies op die gedetailleerde bevindinge wat voortspruit uit die huidige regulatoriese audit sal op 'n kwartaallikse basis deur die Komitee gemonitor word.

8. Waardeing

Die Komitee wil sy waardering uitspreek vir die beamptes van die Departement, die Ouditeur-generaal van Suid-Afrika en die Interne Oudit-eenheid vir die samewerking en inligting wat hulle verskaf het om ons in staat te stel om hierdie verslag op te stel.



Estian Calitz
Voorsitter
Ouditkomitee
Wes-Kaap Onderwysdepartement
14 Augustus 2012

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Verlag deur die Rekeningpligtige Beampte aan die Uitvoerende Gesag en Provinsiale Wetgewer van die Republiek van Suid-Afrika.

1. Algemene oorsig van die stand van finansiële sake

Die WKOD moes in die tydperk onder oorsig finansiële druk die hoof bied, hoofsaaklik as gevolg van die verhoging van die salarisrekening/betaalrol weens inflasie-aanpassings. Dit het gelei tot 'n noukeurige hersiening van prioriteite. Deur die uitreiking van vyf vakaturelyste en die vermindering van die agterstand op gevalle onder die Beleid op Ongeskiktheidsverlof en Aftrede weens Swak Gesondheid (BOVASG), is groter doeltreffendheid bereik. Die departement het ook die projekte wat dit bestuur en hul impak op onderwysuitkomste hersien. Dit is alles gedoen met die oog op die verbetering van leer en onderrig.

Die begin van die 2012-skooljaar het 'n toename in leerdergetalle ondervind. Dit het 'n bykomende finansiële las op die departement se hulpbronne/geldmiddele geplaas.

Die Departement sal voortgaan met die toekenning van fondse aan prioriteitsitems, naamlik infrastruktuur, handboeke en personeel en in lyn met die strategiese doelwitte wat drie jaar gelede deur die departement ingestel is.

Weens die algemene toestand van die ekonomie, is die Wes-Kaap se skole in nasionale kwintiel 4 en 5 steeds onder finansiële druk as gevolg van inflasie en ander ekonomiese toestande. Die Departement het sekere skuld van geselekteerde skole afgeskryf om hulle in staat te stel om hulle korttermynverpligtinge na te kom. Die beleid vir die vergoeding van die fooivrystelling is ook geïmplementeer, wat skole in kwintiel 4 en 5 in staat gestel het om sommige van hulle onkoste te verhaal. Die aankoop in grootmaat van handboeke vir sommige grade het ook gehelp om van die kostedruk van skole te verminder.

Die Departement het 99,9% van die aangepaste begroting spandeer. Die teiken wat deur die Provinsiale Tesourie gestel is, is dat departemente nie met meer as 1% moet onder- of oorbestede nie. Die onderbesteding beloop R15,9 miljoen.

Redes vir onderbesteding is soos volg:

- R804 000 vir die Nasionale Skoolvoedingsprogram se voorwaardelike toekenning. Die bedrag was vir vars vrugte en groente wat gedurende die maand van Maart 2012 voorsien is, maar fakture is nie in die tyd voorgelê vir betaling nie.
- 'n Bedrag van R6.914 miljoen vir kapitale projekte wat nie voor die einde van die finansiële jaar kon voltooi word nie. Hierdie fondse is verbind aan die bestaande projek vir kantoorakkommodasie van die Sentrale Onderwysdistrik.
- R2.292 miljoen vir LOOM (handboeke) as gevolg van uitstaande fakture wat laat ontvang is en nie op die BRS vasgelê is voor 31 Maart 2012 nie.
- Daar moet op gelet word dat hierdie almal bestaande projekte is en 'n versoek vir die oordra van die fondse is aan die Provinsiale Tesourie voorgelê.

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Fondsverskuiwing:

Die Provinsiale Tesourie het die volgende fondsverskuiwings tussen hoofafdelings in die Begrotingspos goedgekeur:

Verskuiwing van R25 099 000 vanaf program 1 na program 2 vir dringende instandhouding en LOOM-behoeftes by openbare skole.

Verskuiwing van R13 718 000 vanaf program 4 na program 2 vir die uitbreiding van klaskamers en dringende skoolmeublement en toerusting by openbare skole.

Verskuiwing van R821 000 vanaf program 6 na program 2 vir dringende instandhouding by openbare skole.

Verskuiwing van R7 680 000 vanaf program 7 na program 2 vir die uitbreiding van klaskamers by openbare skole.

Verskuiwing van R922 000 vanaf program 8 na program 2 vir dringende instandhouding by openbare skole.

2. Diens deur die departement gelewer

2.1 Tariefbeleid

Die departement hef fooie vir eksamenverwante dienste soos die nasien van skrifte, kopieerversoeke van senior sertifikate ens, welke tariewe deur die Departement van Basiese Onderwys bepaal word.

2.2 Gratis Dienste

Die departement lewer geen diens wat beduidende inkomste kon gelewer het nie.

2.3 Inventarisse

Die inventaris teen die einde van die jaar het bestaan uit werk-in-proses (WIP) ten opsigte van konstruksiekontrakte. Werk-in-proses word gedefinieer as daardie konstruksiekontrakte waarvoor dienste gelewer is, en bindgeld nog betaal moet word, soos ooreengekom in terme van kontraktuele verpligtinge aan die verskaffer. Die bedrag vir WIP is R555, 9 miljoen vir die jaar onder oorsig.

3. Kapasiteitsbeperkings

Skole het uitdagings ten opsigte van die vind van personeel met gepaste vaardighede en wat behoorlik gekwalifiseer is vir sekere vakke. Vakke soos wiskunde en wetenskap staan kritieke tekorte in die gesig. Die Departement het 'n beursskema wat die uitdaging gedeeltelik aanspreek. Die Departement van Basiese Onderwys is egter ook besig om moontlike oplossings te ondersoek. Die departement het 'n telematicauitsendingsprogram om Graad 12-leerders in kritieke vakke te help. Die plasing van Fundza Lushaka-beurshouers wat oor daardie vaardighede beskik, geniet hernude aandag. Die departement het 'n Wiskunde- en Wetenskap-strategie wat kan help, ontwikkel.

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

4. Benutting van skenkerfondse

Die Departement het nie enige beduidende donateursfondse ontvang nie.

5. Handel- en openbare entiteite

Die departement het nie enige sodanige entiteite nie.

6. Organisasies aan wie oordragbetalings gemaak is

'n Lys van entiteite aan wie oordragbetalings gemaak is, is gerapporteer/aangedui in Bylae 1A - D van die Finansiële Jaarstate.

Oordragbetalings word aan opvoedkundige instellings gemaak in terme van die betrokke wette van die Parlement wat vir hulle geld. Oordragbetalings word byvoorbeeld aan openbare gewone skole vir norme en standaard gemaak soos in terme van die Suid-Afrikaanse Skolewet uiteengesit. Verwys na bylae 1B van die jaarlikse finansiële state vir 'n meer gedetailleerde verduideliking vir elke tipe entiteit.

Die departement pas Artikel 38 (1) (j) van die WOFB streng toe waaronder entiteite wat oordragbetalings ontvang het, moet bewys dat hulle die fondse vir die beoogde doel spandeer. Daarvoor moet die betrokke entiteite 'n sertifikaat verklaar en onderteken voordat die volgende oordragbetalings gedoen word. Dan, in ooreenstemming met die betrokke Wet wat betrekking het op daardie entiteit, is hulle ook verantwoordelik daarvoor om hulle geouditeerde finansiële state teen 'n sperdatum in te dien vir oorsig en nakoming. Die Onderwysdistrikskantore skenk veral aandag aan kapasiteitsbou op skoolvlak en lewer deurlopend ondersteuning. Hierdie proses word op 'n deurlopende basis gemonitor.

7. Openbare private vennootskappe (OPV)

Die Departement het nie enige dergelike reëlings nie.

8. Reëlings vir korporatiewe beheer

In ooreenstemming met die King III-verslag, volg die interne ouditeenheid 'n risiko-gebaseerde benadering om bestuur by te staan in die bereiking van departementele doelwitte.

'n Risiko-gebaseerde benadering vereis dekking van alle beduidende risiko's, maar is nie beperk tot die fokus op operasionele en strategiese risiko's nie.

Die strategiese risiko-assessering/bepaling is afgehandel en die bestuur het aandag daaraan gegee. 'n Operasionele Risikobepaling is afgehandel.

Die Departement het 'n Ouditkomitee wat uit onafhanklike lede bestaan. Dit is tans in sy agtste jaar. Die Ouditkomitee vergader gereeld en skakel voortdurend met die topbestuur en die Uitvoerende Owerheid.

Die interne ouditfunksie, die kantoor van die Ouditeur-generaal en die Forensiese Ondersoekeenheid doen direk verslag aan die Ouditkomitee as verskaffers/bron van geïntegreerde gerusstelling.

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Die Departement het 'n Ondernemingsrisikobepalingseenheid. Die Departement het 'n Ondernemingsrisikobestuurkomitee wat uit die Hoof van die Departement en adjunk-direkteur-generaals bestaan. Hulle kom ten minste een keer per kwartaal bymekaar om die risiko's wat die departement in die gesig staar in ag te neem en versagtende strategieë te bedink. Operasionele risiko's word ook op dieselfde tyd hersien. Die Departement het 'n Risiko-beleidsraamwerk in samewerking met die Provinsiale Tesourie ontwikkel. Die risiko-beleid sal 'n bedrogrisiko-assesseringsbeleid tot gevolg hê. Die departement het 'n bedrogvoorkomingsplan.

Senior bestuur moet jaarliks 'n verklaring van 'Geen Konflik van Belange' voltooi, of na gelang van omstandighede. Daar word van alle bodkomiteede en personeel in die Voorsieningsketteringbestuur vereis om enige konflik van belange te verklaar. Die Departement vereis dat alle bieërs potensiële verhoudings met die werkgewer of werknemers verklaar. Die lede van die Ouditkomitee moet ook 'n verklaring van 'Geen Konflik van Belange' indien.

Die veiligheid van leerders en onderwysers by skole is 'n groot uitdaging en die departement het vennootskappe met ander relevante provinsiale departemente gevorm om die kwessie te hanteer. Betrokkenheid by die gemeenskap bly 'n belangrike aspek in die stryd teen geweld wat sommige van ons 'n hoë-risiko-skole affekteer. Die Departement het ook CCTV-kameras/Geslotebaankameras in sekere skole geïnstalleer om skoolhoofde te help om aktiwiteite te monitor.

9. Gestaakte aktiwiteite / aktiwiteite wat gestaak gaan word

Geen

10. Nuwe / voorgestelde aktiwiteite

Geen

11. Batebestuur

Die Departement het al die mylpale soos uiteengesit in die Batesbestuurshervormings bereik. Die bate-verifikasieproses word tweemaal per jaar onderneem om deurlopende verbetering te verseker. Alle bates is in die bateregister vasgelê en die kondisie van elke bate is aangeteken.

12. Gebeure na die verslagdatum

Geen

13. Prestasieinligting

Prestasie-inligting word op 'n kwartaallikse basis opgeteken en by die Provinsiale Tesourie ingedien. Om verantwoordingspligtigheid/aanspreeklikheid en deursigtigheid te verbeter, het die Departement sy eie aanwysers ontwikkel bykomend tot dié wat deur die Nasionale Tesourie vereis word. Dit word gereeld gemonitor. Die meerderheid is egter jaarteikens.

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Die bestaande stelsels is hoofsaaklik die Sentrale Onderwysbestuursinligtingstelsel (SOBIS) wat leerderdata voorsien, en PERSAL om personeelgetalle en uitgawes aan te dui. Die Basiese Rekeningkundige Stelsel (BRS) word gebruik om uitgawe- en inkomste-data te voorsien

14. SCOPA-besluite (Staande Komitee op Openbare Rekening SKOOR)

SKOOR-resolusies vir die finansiële jaar ter tafel gelê.

| Verwysing na vorige auditverslag en SKOOR-resolusies | Onderwerp | Bevindinge oor vordering |
|--|---|--|
| SKOOR-verslag gedateer 25 Maart 2010 | Die Departement mag verantwoording moet doen vir afskrywings in terme van beweerde vrugtelose en verkwistende uitgawes met betrekking tot infrastruktuur-projekte. Die uiteindelijke uitkoms van die saak kan nie tans bepaal word nie, en geen voorsiening vir moontlike vrugtelose en verkwistende uitgawes is in die finansiële state gemaak nie. Die verlies as gevolg van die kansellering van kontrakte word as vrugtelose en verkwistende uitgawes beskou. | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. Die Departement het 'n nota in die finansiële state ingesluit tot die effek dat 'n bedrag van R1, 75 miljoen as moontlike vrugtelose en verkwistende uitgawes geïdentifiseer is. Dit is onderhewig aan finalisering. |
| | Probleme is ervaar gedurende die audit met betrekking tot verdragings of die onbeskikbaarheid van aangevraagde inligting. Dit is 'n aanduiding van 'n gebrek aan deurlopende monitering en toesig, sowel as 'n gebrek aan doeltreffende beheer rondom die beskikbaarheid van verwagte inligting. Kontrak- of tender-dokumentasie kon misplaas word en 'n betaling kan gemaak word wat nie in ooreenstemming met die vereistes van die kontrak of bodinligting of tender-dokumentasie is nie. | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. Die Departement het beheermaatreëls rondom die versameling van brondokumente geïmplementeer wat ook op 'n maandelikse basis gemonitor word. |
| | SKOOR-resolusies is nie voldoende geïmplementeer nie. Indien korrektiewe stappe nie in terme van SKOOR-resolusies geneem word nie, is 'n herhaling van die foute en praktyke van die verlede meer waarskynlik. | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. Die Departement het beduidende vordering in hierdie verband gemaak. |
| SKOOR-verslag gedateer 30 Junie 2011 | Die verdragings in die lewering van infrastruktuur moet so gou moontlik ondersoek en aangespreek word. | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. Die departement het sy prosesse rakende infrastruktuurbeplanning verbeter om verdragings te vermy. |
| | Aangeleentheid van werknemers wat sake doen met die Wes-Kaapse regering moet aangespreek word en dringend afgehandel word om 'n herhaling daarvan te vermy in die toekoms. | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| Verwysing na vorige ouditverslag en SKOOR-resolusies | Onderwerp | Bevindinge oor vordering |
|--|--|--|
| | <p>Toegang tot die bedienerkamer moet beperk word, byvoorbeeld deur die installering van 'n swipe-kaartfasiliteit. Magnetiese kaartslette moet ook geïnstalleer word in die datasentrumdeure om toegang te beperk, asook kameras om personeeltoegang tot die bedienerkamer te monitor. Alle data moet gerugsteun word op 'n daaglikse, weeklikse en maandelikse basis. Rugsteunkopieë/backups moet gereeld getoets word om te bepaal of die data funksioneel is.</p> | <p>Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings.</p> |
| | <p>Gebruikervorms vir die toevoeging van gebruikers moet die vereiste en goedgekeurde gebruikerregte spesifiseer</p> | <p>Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. The department did strengthen some of the controls.</p> |
| | <p>Gestandaardiseerde logiese sekuriteitsinstellings moet op die netwerk en ander relevante programme geïmplementeer word.</p> | |
| | <p>Gestandaardiseerde logiese sekuriteitsinstellings geïmplementeer moet word op die netwerk en ander toepassings.</p> | |
| <p>SKOOR-verslag gedateer 9 Maart 2012</p> | <p>Die interne beheerstelsels en projekbestuur van die Departement moet verbeter;</p> | <p>Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings.</p> |
| | <p>Komitee is tevrede met die afname in die algehele vakaturekoers, dit het egter kommer uitgespreek oor die vakante poste in senior bestuur, byvoorbeeld die ADG: Korporatiewe Dienste, wat eers in November 2011 geëvalueer is. Daar is ook vakatures en gebrek aan vaardighede in die Departement van Finansies. Die Departement moet die vul van vakatures baie ernstig opneem aangesien dit 'n impak op dienslewering het;</p> | <p>Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings.</p> |
| | <p>As gevolg van die ondoeltreffendheid van die monitering van verlofadministrasie, het die Komitee besluit dat daar 'n betroubare stelsel ingestel word wat verlof wat geneem is en/of uitbetaal is, monitor om te verhoed dat werknemers die neem van enige vorm van verlof, (jaarlikse verlof, siekteverlof, familieverlof, ens) neem sonder om beleidsprosedures te volg;</p> | <p>Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings.</p> |

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| Verwysing na vorige auditverslag en SKOOR-resolusies | Onderwerp | Bevindinge oor vordering |
|--|---|---|
| | Die Departement kry die inligting van die Ouditeur-Generaal oor die ondersoek van die Adviserende Diens aan die Minister van Onderwys en dat die inligting wat aan die Komitee verskaf moet word; | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |
| | Die Departement moet streng prosedures wat verband hou met die Voorzieningskanaalbestuur implementeer; | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |
| | Die vereistes van die Wet op die Raamwerk vir die Voorkeurverkrygingsbeleid (WRVVB) moet toegepas word; | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |
| | As gevolg van die feit dat die Finansiële Bestuurverbeteringsplan nie die kern-oorsaak van die interne-beheer-tekortkominge wat in die 2009/2010 finansiële jaar geïdentifiseer is, aangespreek het nie, doen die Komitee 'n beroep op die Departement om die Finansiële Bestuurverbeteringsplan dringend te hersien; | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |
| | Die Departement voldoen aan die Komitee se versoek en voorsien die Komitee sonder versuim van die vyf interne auditverslae, veral die Leerdervoerverslag | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |
| | Vier wesentliche wanvoorstellings is tydens die audit proses reggestel. | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Die Departement het versuim het om die onreëlmatige uitgawes van R14.6 miljoen, weens onvoldoende prosesse, te identifiseer. Hierdie fout is slegs tydens die auditproses ontdek. | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Die kapitaalbesteding van R38 338 000 was te wyte aan die herklassifikasie van die inligting wat in die finansiële state ingesluit is; | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Die Kapitaalverpligtinge van R1,6 miljard as gevolg van onvoldoende prosedures om inligting in die finansiële state te hersien, is tydens die auditproses ontdek. | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Die Departement moet die prosesse in plek hê te verhoed dat die bogenoemde weer in die toekoms voorkom. | |

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| Verwysing na vorige auditverslag en SKOOR-resolusies | Onderwerp | Bevindinge oor vordering |
|--|--|---|
| | Toekennings wat aan verskaffers gemaak is, was nie gebaseer op voorkeerpunte wat toegeken en bereken is in ooreenstemming met die vereistes van die Wet op die Raamwerk vir Voorkeurverkrygingsbeleid, 2000 (Wet No. 5 van 2000) en sy regulasies en die Nasionale Tesourie se Instruksienota van 15 September 2010 nie. Die Komitee het besluit dat daar 'n proses in plek moet wees om die toegang van verskaffers wat nie aan die vereistes van die WRVVB voldoen nie, te beheer. | |
| | Die verdragings in die bou van klaskamers; | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |
| | Die onkoste verbonde aan rekenaardienste wat in die tydperk van 'n jaar dramaties gestyg het. | Die WKOD aanvaar die komitee se aanbevelings. |

15. Voorafwysigings aan auditverslae

Die departement het suksesvol 'n stelsel geïmplementeer wat die bekommernisse en bevindinge van die Ouditeur-Generaal aanspreek. Daar word van die verantwoordelike bestuurders vereis om 'n plan van aksie te ontwikkel, wat deur 'n komitee geëvalueer word. Sodra die proses van gehalteversekering voltooi is, word implementering daarvan gemonitor. Die vordering in hierdie verband word ook aan die Ouditkomitee gerapporteer.

| Aard van nie-nakoming | Finansiële jaar waarin dit die eerste keer ontstaan he | Die vordering wat gemaak is in die oplos/aanspreek van die saak |
|--|--|--|
| Monitering van ander besoldigde werk deur werknemers | 2010/11 | Alle tenders bo R500 000 is nagegaan om te verseker dat geen werknemers betrokke is nie. Die Departement het ook 'n beleid opgestel. |
| Aanskaffing en kontrakbestuur | 2010/11 | Die Departement het die elektroniese Sourcelink-verkrygingstelsel geïmplementeer om nakoming te verseker. |

16. Vrystellings en afwykings ontvang van die Nasionale Tesourie

In terme van artikel 79 van die WOFB, het die Nasionale Tesourie 'n afwyking van die openbaarmaking van amortisasietabelle vir Finansieringshuuruitgawes ten opsigte van GG-voertuie soos vereis in terme van die Departementele Rapporteringsraamwerkgid, goedgekeur. Stappe word gedoen om volle openbaarmaking van GG-voertuig-uitgawes as bruikhuur te implementeer, insluitend amortisasietabelle, vir die 2012/13 finansiële jaar.

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

In terme van artikel 66 van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB), tesame met die Nasionale Tesouriepraktyknota 5 van 2006/07, het die Minister van Finansies, Ekonomiese Ontwikkeling en Toerisme in die Wes-Kaap goedkeuring verleen vir alle bruikhuurverpligtinge ten opsigte van GG-voertuiguitgawes wat aangegaan is of wat aangegaan sal word vir langer as 60 maande.

17. Tussentydse finansiële state

Die Departement het tussentydse finansiële state voorberei soos deur die Provinsiale Tesourie vereis. Hierdie tussentydse state is deur die Provinsiale Tesourie hersien en die WKOD het aanpassings gemaak waar dit toepaslik geag is.

18. Ander

Geen

19. Infrastruktuuraangeleenthede: Magqwaka-geval

Die Departement is steeds in gesprek met die Departement van Vervoer en Openbare Werke oor die Magqwaka-geval. Die WKOD wag vir die finale resultate van die regsproses om verantwoording te kan doen vir enige uitgawes wat daaruit mag voortspruit.

20. Reaksie op Ouditmening

Die Wes-Kaapse Onderwysdepartement (WKOD) het 'n negatiewe oudituitslag ontvang ná vyf jaar van ongekwalifiseerde oudits. Die WKOD erken die uitkomst van die oudit en sal die gepaste plan van aksie neem om ons stelsels te versterk.

Die kwalifikasie in die ouditbevinding is omdat die WKOD 'n onvolledige bateregister vir mobiele klaskamers het. Dit is die eerste keer dat die departement rekenskap moet gee van so 'n bateregister. In ideale omstandighede, moet die departement 'n bateregister van mobiele klaskamers hê wat die definisies van wat as 'n mobiele klaskamer tel, duidelik uitspel en ook stelsels in plek hê vir identifikasie en beheer van die beweging van die eenhede. Dit moet ook deur interne oudit geaudit word om te verseker dat al die nodige kontroles voldoende is.

Die oudit het ook voorbeelde van nie-nakoming met betrekking tot VKB-reëls en -regulasies gevind.

Planne om ouditbevindings aan te spreek

Mobiele klaskamers

Gedurende Julie 2012 het die WKOD 'n omvattende telling van mobiele eenhede met behulp van 'n ooreengekome definisie gedoen. In die volgende twee maande sal die volgende stappe geneem word:

- 1) Kriteria sal ontwikkel word om te definieer wanneer 'n eenheid as permanente of 'n mobiele klaskamer beskou word. 'n Stelsel sal ontwerp word om mobiele Graad R-klaskamers, kombuis-eenhede en biblioteek-eenhede te skei.

BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

- 2) Voorraadbatebestuur sal 'n projekplan opstel wat die omvang en lengte van 'n projek sal definieer om eenhede te tel en te verifieer. Dit sou die aanbring van strepieskodes op die eenhede kon insluit. Die projekplan sal teen 10 Augustus en die plan teen die einde van September 2012 voltooi wees.
- 3) Die WKOD sal 'n opsporingstelsel ontwerp vir wanneer 'n eenheid beweeg word.
- 4) Die WKOD sal ook verantwoordelik wees vir die eenhede wat deur DVOW gekoop word en hulle volgens NT-riglyne behandel.
- 5) Dié eenhede wat deur SBL's gekoop is, sal op skole se bateregisters weerspieël moet word en die distrikskantore sal gevra word om te help in hierdie verband.
- 6) Gedetailleerde brondokumente van elke transaksie in die bateregister sal deel vorm van die rekonsiliasie wat uitgevoer moet word.
- 7) Ooreenkoms moet met DVOW bereik word oor watter eenhede as permanent beskou word en ook watter rol WKOD sal speel. Dit sal ingesluit word in die diensleweringsooreenkoms met DVOW.
- 8) Interne oudit sal in die proses oorweeg word om te kan afteken ten opsigte van die proses en prosedures wat gevolg is deur die departement sowel as die OGSA.
- 9) Die WKOD sal ook versoek dat OGSA 'n tussentydse oudit doen om te verseker dat die probleme wat mag opduik, betyds hanteer word.
- 10) Die bogenoemde proses sal teen 30 Oktober 2012 voltooi wees.

VKB - nie-nakoming

Die OGSA het nie-nakoming met betrekking tot VKB-reëls en -regulasies geïdentifiseer. Die OGSA het die tydperk van nie-nakoming as voor die implementering van Source-link in Desember 2011 geïdentifiseer. Daar is geen geïdentifiseerde kwessies sedert die implementering van Source-link nie.

Daarom word die volgende aksies voorgestel vir die regstelling van die:

- 1) Ontwikkeling van 'n beleid oor onreëlmatige uitgawes gebaseer op die onlangs uitgereikte lys van die Nasionale Tesourie van tipes onreëlmatige uitgawes.
- 2) 'n Omsendbrief aan alle personeellede met die lys van onreëlmatige uitgawes.
- 3) Elke direkteur moet 'n personeellid identifiseer om verantwoordelikheid te neem vir VKB en 'n werkwinkel by te woon oor die jongste VKB-vereistes. Hierdie persoon sal die enigste een verantwoordelik wees vir aanskaffing vir die betrokke direktoraat.
- 4) Hersien die VKB-struktuur van direktoraat-infrastruktuur en distrikte om te verseker dat hulle behoorlike rekordhouding van transaksies volg.
- 5) Opleiding deur VKB sou 'n belangrike element in die voorkoming van onreëlmatige en vrugtelose verkwing kon wees.
- 6) Die VKB moet 'n gestandaardiseerde formaat oorweeg om personeel te help, aangesien VKB-regulasies al hoe meer kompleks raak. PT het reeds VKB-templates uitgereik en die implementeringsdatum vir die einde van September 2012 geskeduleer.
- 7) Die gebruik van skole om VKB-regulasies te omseil, sal gestop word.

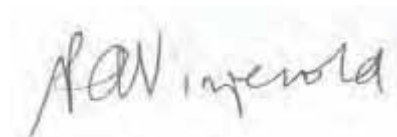
BEGROTINGSPOS 05
VERSLAG VAN DIE REKENINGPLIGTIGE BEAMPTTE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

- 8) Daar moet ook 'n werkwinkel deur VKB of PT-amptenare oor huishoudelike aangeleenthede gehou word aangesien die OGSA-onderzoek op brondokumente fokus.
- 9) Interne audit het reeds onreëlmatige uitgawes in die auditplan vir 2012/13 ingesluit, dus moet die rapporteringsmeganismes in daardie areas wat nie hierbo gedek is nie, versterk word. Die aanbevelings wat uit so 'n verslag volg, sal onmiddellik geïmplementeer word.
- 10) Aan die einde van die jaar moet alle SBD-lede sertifikate teken om onreëlmatige, vrugtelose en verkwistende uitgawes in hul begroting aan te meld.
- 11) Die WKOD sal op 'n hoë-vlak 'n Interne Beheereenheid teen die einde van Augustus 2012 instel. Die Beheereenheid sal opleiding en ondersteuning aan die VKB-amptenaar van elke direktoraat bied.
- 12) Alle dokumentasie ten opsigte van Source-link sal deur die Interne Beheer-eenheid geverifieer word.
- 13) Die WKOD sal dit oorweeg om 'n tussentydse OGSA-onderzoek/-toetsing rakende onreëlmatige uitgawes aan te vra om uitdagings aan die einde van die jaar te verhoed.

Gereelde terugvoering sal aan die Minister en die Ouditkomitee gegee word oor vordering ten opsigte van hierdie plan van aksie.

21. Goedkeuring

Die Finansiële Jaarstate soos uiteengesit op bladsye 118 tot 174 is deur die Rekeningpligtige Beampte goedgekeur.



PA Vinjevold

Superintendent-Generaal

Datum: 31 Augustus 2012

VRYWARING

Hierdie ouditverslag is 'n vertaalde weergawe van die ouditverslag wat goedgekeur en onderteken is. Die Kantoor van die Ouditeur-generaal aanvaar geen verantwoordelikheid vir moontlike wanvertolkings gedurende die vertalingsproses nie.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

**VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL AAN DIE WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT OOR
BEGROTINGSPOS No.5: WES-KAAP ONDERWYSDEPARTEMENT**

VERSLAG OOR DIE FINANSIËLE STATE

Inleiding

1. Ek het die finansiële state van die Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) geaudit soos uiteengesit op bladsye 118-174 wat bestaan uit die begrotingstaat, die staat van finansiële posisie soos op 31 Maart 2012, die staat van finansiële prestasie, staat van veranderinge in netto bates, die kontantvloeistaat vir die jaar wat op daardie datum geëindig het, en die aantekeninge, wat bestaan uit 'n opsomming van beduidende rekeningkundige beleid en ander verduidelikende inligting.

Rekeningpligtige beampte se verantwoordelikheid vir die finansiële

2. Die rekeningpligtige beampte is verantwoordelik vir die voorbereiding van hierdie finansiële state in ooreenstemming met die *Departementele raamwerk vir finansiële verslagdoening* soos voorgeskryf deur die Nasionale Tesourie en die vereistes van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur van Suid-Afrika, 1999 (Wet No 1 van 1999) (WOFB) en die Wet op Verdeling van Inkomste van Suid-Afrika, 2011 (Wet No 6 van 2011) (WoVI), en vir sodanige interne beheer as wat die rekeningpligtige beampte bepaal om nodig te wees vir die voorbereiding van finansiële state wat vry is van wesenlike wanvoorstelling, hetsy as gevolg van bedrog of foute, moontlik te maak.

Ouditeur-generaal se verantwoordelikheid

3. My verantwoordelikheid is om 'n mening uit te spreek oor hierdie finansiële state gebaseer op my audit. Ek het my audit uitgevoer in ooreenstemming met die Wet op Openbare Oudit van Suid-Afrika, 2004 (Wet No 25 van 2004) (WOO), die Algemene Kennisgewing uitgereik in terme daarvan en Internasionale Standaard vir Ouditering. Hierdie standaard vereis dat ek voldoen aan etiese vereistes en die audit op so 'n manier moet beplan en uitvoer daar redelike gerusstelling sal wees dat die finansiële state vry is van wesenlike wanvoorstelling.
4. 'n Oudit behels die uitvoer van prosedures om auditbewyse te verkry oor die bedrae en openbaarmaking in die finansiële state. Die prosedures wat gebruik word, is gebaseer op die ouditeur se oordeel, insluitend die beoordeling van die risiko's van wesenlike wanvoorstelling van die finansiële state, hetsy weens bedrog of foute. In die maak van hierdie risikobeoordeling, beskou die ouditeur interne beheermaatreëls van toepassing op die entiteit se voorbereiding van die finansiële state ten einde auditprosedures te ontwerp wat van toepassing in die omstandighede is, maar nie om 'n mening te lug oor die effektiwiteit van die entiteit se interne beheer nie. 'n Oudit sluit ook 'n evaluering van die toepaslikheid van rekeningkundige beleid wat gebruik is in en die redelikheid van rekeningkundige ramings wat deur bestuur gemaak is, asook 'n evaluering van die algehele aanbieding van die finansiële state.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

5. Ek glo dat die ouditbewyse wat ek verkry het, toereikend en toepaslik is om 'n basis vir my gekwalifiseerde ouditmening te bied.

Basis vir gekwalifiseerde opinie

Tasbare roerende bates

6. Die departement het nie die nodige stelsel vir rekordhouding van mobiele eenhede, soos weerspieël in aantekening 29 by die finansiële state, gehad waarop ek kon staatmaak nie. Die Departement se rekords het nie die toepassing van voldoende alternatiewe prosedures ten opsigte van mobiele eenhede toegelaat nie. Gevolglik was ek nie in staat om voldoende toepaslike bewyse aangaande bestaan, waardasie en volledigheid van mobiele eenhede ten bedrae van R56 miljoen te verkry om myself tevrede te stel nie.

Gekwalifiseerde mening

7. Na my mening, behalwe vir die moontlike uitwerking van die aangeleentheid beskryf in die paragraaf oor basis vir gekwalifiseerde opinie, is die finansiële state 'n redelike voorstelling, in alle wesentliche opsigte, die finansiële posisie van die Wes-Kaap Onderwysdepartement soos op 31 Maart 2012 en sy finansiële prestasie en kontantvloeï vir die jaar wat op daardie datum geëindig het, in ooreenstemming met die *Departementele raamwerk vir finansiële verslagdoening* soos voorgeskryf deur die Nasionale Tesourie en die vereistes van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB) en Dora (WoVI).

Beklemtoning van aangeleentheid

8. Ek vestig die aandag op die aangeleenthede hieronder. My mening is nie aangepas ten opsigte van hierdie sake nie.

Beduidende onsekerhede

9. Met verwysing na aantekening 18 van die finansiële state, daarop te let dat die departement 'n verpligting het om munisipale rekeninge wat nie deur die skole vereffen is nie, te vereffen. Die departement is nie in staat om die presiese bedrag van die verpligting gedurende die jaar vereffen of wat nog vereffen moet word te bepaal nie, aangesien sommige rekeninge direk deur die skole betaal word. Elke geval word individueel ondersoek en geen voorsiening vir enige aanspreeklikheid wat mag volg, is in die finansiële state gemaak nie.

Herstatering van ooreenstemmende syfers/getalle

10. Soos aangedui in aantekening 29 by die finansiële state, is die ooreenstemmende syfers/getalle vir 31 Maart 2011 is hersaamgestel as gevolg van 'n fout wat gedurende die huidige finansiële jaar ontdek is wat verband hou met mobiele eenhede wat nie voorheen verantwoord is in die departement se finansiële state in die departement se bateregister wat nie voorheen verantwoord is in die finansiële state van die departement nie.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Wesentliche beskadigings/benadelings

11. Die departement het debiteure/invorderbare skuld met betrekking tot personeel sowel as ander skulde van R71 miljoen in totaal op 31 Maart 2012 gehad, soos in aantekening 28 by die finansiële state, wat vir meer as drie jaar uitstaande is. Die verhaalbaarheid van hierdie bedrae word betwyfel.

Onreëlmatige uitgawes

12. Soos in aantekening 25 by die finansiële state, is die onreëlmatige uitgawes wat as R52 miljoen geïdentifiseer is 'n onderskating omdat die volle omvang van die onreëlmatighede is nog steeds in die proses is om bepaal te word.

Bykomende aangeleenthede

13. Ek vestig die aandag op die aangeleenthede hieronder. My mening is nie aangepas ten opsigte van hierdie sake nie.

Ongeouditeerde aanvullende skedules

14. Die aanvullende inligting uiteengesit op bladsye 167 tot 174 vorm nie deel van die finansiële state nie en word as bykomende inligting aangebied. Ek het nie hierdie skedules geouditeer nie, en spreek dienooreenkomstig nie 'n mening daarvoor uit nie.

Finansiële verslaggewingsraamwerk/rapporteringsraamwerk

15. Die raamwerk vir finansiële verslaggewing/rapprotering wat deur die departement voorgeskryf word en deur die Nasionale Tesourie toegepas is, is 'n nakomingsraamwerk. Die bewoording van my mening oor 'n nakomingsraamwerk moet wys dat die finansiële state opgestel is in ooreenstemming met hierdie raamwerk en nie dat hulle 'n "redelike voorstelling" is nie. Artikel 20 (2) (a) van die WOO vereis egter vir my om 'n mening oor die redelike voorstelling van die finansiële state uit te spreek. Die bewoording van my mening daarvoor weerspieël hierdie vereiste.

VERSLAG OOR ANDER REGS - EN REGULERENDE VEREISTES

16. In ooreenstemming met die WOO en die *Algemene Kennisgewing* wat ingevolge daarvan uitgereik is, rapporteer ek die volgende bevindings met betrekking tot prestasie teen voorafbepaalde doelwitte, die nakoming van wette en regulasies en interne beheer, maar nie vir die doel om 'n mening uit te spreek nie.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Voorafbepaalde doelwitte

17. Ek het prosedures uitgevoer om bewyse te verkry oor die bruikbaarheid en betroubaarheid van die inligting in die jaarlikse prestasie verslag, soos op bladsye 6 tot 93 van die jaarverslag uiteengesit.
18. Die berigte prestasie teenoor voorafbepaalde doelwitte is geëvalueer teen die algemene kriteria van bruikbaarheid en betroubaarheid. Die bruikbaarheid van die inligting in die verslag van die jaarlikse prestasie hou verband daarmee of dit aangebied word in ooreenstemming met die Nasionale Tesourie se jaarlikse verslagdoeningbeginsels en of die gerapporteerde prestasie in ooreenstemming is met die beplande doelwitte. Die bruikbaarheid van inligting het verder betrekking op aanwysers en teikens wat meetbaar (d.w.s. goed gedefinieer, verifieerbaar, spesifiek, meetbaar en tydgebonde) en relevant is, soos vereis deur die *Nasionale Tesourie-raamwerk* vir die bestuur van programprestasie-inligting.
19. Die betroubaarheid van die inligting ten opsigte van die geselekteerde programme word geassesseer om te bepaal of dit 'n voldoende weerspieëling van die feite is (d.w.s. of dit geldig, akkuraat en volledig is).
20. Daar was geen wesenlike bevindinge op die jaarlikse prestasieverslag met betrekking tot die bruikbaarheid en betroubaarheid van die inligting nie.

Addisionele saak

21. Hoewel daar geen wesenlike bevindinge oor die bruikbaarheid en betroubaarheid van die prestasie-inligting in die jaarlikse prestasie-verslag geïdentifiseer is nie, vestig ek die aandag op die saak hieronder.

Bereiking van die beplande teikens

22. Van die totale aantal beplande teikens is slegs 42 behaal gedurende die jaar onder oorsig. Dit verteenwoordig 34% van die totale aantal beplande doelwitte wat nie bereik is gedurende die jaar onder oorsig nie.
23. Dit was hoofsaaklik te wyte aan die feit dat die aanwysers en teikens nie behoorlik ontwikkel is gedurende die strategiese beplanningsproses nie en as gevolg daarvan dat die departement nie relevante stelsels en bewysregtelike/praktiese vereistes tydens die jaarlikse strategiese beplanningsproses oorweeg het nie.

Voldoening aan wette en regulasies

24. Ek het prosedures uitgevoer om te bewys dat die entiteit voldoen het aan die relevante wette en regulasies ten opsigte van finansiële aangeleenthede, finansiële bestuur en ander verwante sake. My bevindinge op wesenlike nie-nakoming met spesifieke sake in sleutel relevante wette en regulasies soos uiteengesit in die Algemene Kennisgewing uitgereik in terme van die WOO, is soos volg:

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Jaarlikse finansiële state, prestasie en jaarverslae

25. Die finansiële state vir ouditering voorgelê, is nie in alle wesenslike opsigte in ooreenstemming met die vereistes van artikel 40 (1) van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur voorberei nie. Wesenslike wanvoorstellings wat deur die ouditeure geïdentifiseer is, is nie voldoende reggestel nie, wat gelei daartoe dat die departement 'n gekwalifiseerde auditmening gekry het.

Bates en laste

26. Behoorlike beheerstelsels om bates te beskerm en in stand te hou, is nie geïmplementeer nie, soos vereis deur artikel 38 (1) (d) van die Wet op die Bestuur van die Openbare Finansies en Tesourieregulasie 10.1.1 (a).

Aanskaffing en kontrakbestuur

27. Goedere en dienste met 'n transaksiewaarde van minder as R500 000 is sonder die verkryging van die vereiste prys-kwotasies verkry, soos deur Tesourieregulasie 16A6.1 vereis.
28. Kontrakte en kwotasies is toegeken aan verskaffers wie se inkomstebelastingsake nie deur die Suid-Afrikaanse Inkomstediens verklaar is as in orde nie, soos vereis deur die Tesourieregulasies 16A9.1 (d) en die Voorkeurverkrygingsregulasies.
29. Die voorkeur-puntestelsel is nie toegepas in al die verkryging van goedere en dienste bo R30 000 nie, soos vereis deur artikel 2 (a) van die Wet op die Raamwerk vir Voorkeurverkrygingsbeleid en Tesourieregulasies 16A6.3 (b).
30. Kontrakte en kwotasies is toegeken aan tenderaars wat nie 'n verklaring oor die vraag of hulle deur die staat in diens geneem is of verbind is aan enige persoon in diens van die staat ingedien het nie, wat voorgeskryf word ten einde te voldoen aan Tesourieregulasie 16A8.3.
31. Werknemers van die departement het besoldigde werk buite hul diens in die departement uitgevoer sonder die skriftelike toestemming van die tersaaklike owerheid, soos vereis deur artikel 30 van die Wet op die Staatsdiens en artikel 33 (1) van die Wet op Indiensneming van Opvoeders.
32. Persone in diens van die departement wat 'n privaat- of sakebelang in kontrakte wat toegeken is deur die departement gehad het, het versuim het om so 'n belang openbaar te maak, soos vereis deur Tesourieregulasie 16A8.4 en/of Openbare Diensregulasie 3C.
33. Persone in diens van die departement wie se nabye familielede, vennote of geassosieerdes privaat- of sakebelang in kontrakte wat toegeken is deur die departement gehad het, het versuim om so 'n belang openbaar te maak, soos vereis deur Tesourieregulasie 16A8.4.
34. 'n Behoorlike evaluering van groot kapitaalprojekte is nie gedoen voordat 'n finale besluit oor die projek soos per artikel 38 (1) (a) van die WOFB geneem is nie.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Uitgawebestuur

35. Die rekeningpligtige beampte het nie effektiewe stappe geneem om onreëlmatige uitgawes te voorkom nie, soos vereis deur artikel 38 (1) (c) (ii) van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur en Tesourieregulasie 9.1.1.
36. Toereikende en toepaslike ouditbewyse kon nie verkry word dat effektiewe en toepaslike dissiplinêre stappe gedoen is teen amptenare wat onreëlmatige uitgawes gemaak en/of toegelaat het nie, veral met betrekking tot onreëlmatige uitgawes in die vorige finansiële jaar, soos vereis deur artikel 38 (h) (iii) van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur en Tesourieregulasies 9.1.3

Inkomstebestuur

37. Die rekeningpligtige beampte het nie effektiewe en toepaslike stappe geneem om alle gelde verskuldig in te samel nie, soos vereis deur artikel 38 (1) (c) (i) van die Wet op Openbare Finansies en Tesourieregulasies 11.2.1 en 15.10.1.2 (a) & (e).

Dienslewering

Tegniese Sekondêre Skole Re-kapitalisasie-toekenning

38. Anders as tegniese skole wat bewys gelewer het van die vermoë, stelsels en kontroles om die aanskaffingsproses te bestuur, die aanskaffingsproses nie provinsiaal bestuur nie, soos vereis deur die Verdeling van Inkomstetoekenningraamwerk, Staatskoerant No. 34.280.

Interne beheer

39. Ek het interne beheer verwant aan my oudit van die finansiële state, die verslag oor voorafbepaalde doelwitte en die nakoming van wette en regulasies in oënskou geneem. Die aangeleenthede wat hieronder gerapporteer is onder die grondbeginsels van interne beheer, is beperk tot beduidende tekortkominge wat gelei het tot die basis vir 'n gekwalifiseerde mening en die bevindings op die nakoming van wette en regulasies wat in hierdie verslag ingesluit is.

Leierskap

40. Die rekeningpligtige beampte het nie voldoende toesigverantwoordelikheid dwarsdeur die finansiële jaar uitgeoefen om akkurate en volledige finansiële state te verseker nie. Dit is duidelik deur die omvang van toereikende toepaslike ouditbewyse met betrekking tot mobiele eenhede wat nie betyds vir ouditdoeleindes voorgelê kon word nie, die wesenlike wanvoorstelling in die finansiële state, sowel as nie-nakoming van aanskaffing- en kontrakbestuurregulasies, uitgawes, inkomstebestuur en voorwaardelike toekennings.

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Finansiële en prestasiebestuur

41. Die finansiële bestuurverbeteringsplan wat deur die departement opgestel is gebaseer op die bevindings van die oudit van die finansiële jaar 2010-11, moes op so 'n wyse voorberei gewees het dat dit verbetering kon verseker. Die verbeteringsplan blyk egter onvoldoende te wees vir die aanspreek van die interne beheertekortkominge wat ondoeltreffende monitering en oorsig oor finansiële inligting en nie-voldoening aan wette en regulasies beteken het en sodoende gelei het tot 'n wysiging van die ouditmening en beduidende nie-nakoming van wette en regulasies.
42. Daar was 'n gebrek aan toesig en monitering deur bestuur by die distrikskantore om te verseker dat kontrole oor maandelikse rekonsiliasie van transaksies geïmplementeer word. Die risiko's wat voortgespruit het uit die rekeningkundige hantering van mobiele eenhede is nie voldoende en vroegtydig aangespreek om die samestelling van 'n akkurate en volledige bateregister te verseker nie.
43. Daar was ook 'n gebrek aan beheermaatreëls en voldoende opvolgaksies oor uitstaande debiet wat gelei het tot 'n onderskatting van voorsiening wat weer eens 'n wesenlike aanpassing van die finansiële state tot gevolg gehad het.

ANDER VERSLAE

Ondersoeke

44. Twee-en-twintig gevalle van beweerde finansiële ongerymdhede, korrupsie en menslike hulpbron-onreëlmatighede is afgesluit gedurende die huidige finansiële jaar.
45. Negentien gevalle van nie-nakoming van voorsieningsketteringregulasies is in die huidige finansiële jaar gerapporteer, dit word huidiglik ondersoek. Ses-en-twintig ander gevalle wat verband hou met beweerde finansiële ongerymdhede, korrupsie en menslike hulpbron-onreëlmatighede is ook gerapporteer gedurende die huidige finansiële jaar en was steeds in die proses op die datum van hierdie verslag.

Prestasie-oudits

Gereedheid/Bereidwilligheid van regering om verslag te doen oor eie prestasie

46. Gedurende die jaar onder oorsig is 'n prestasie-oudit uitgevoer om die gereedheid/bereidwilligheid van die regering om verslag te doen oor sy eie prestasie te bepaal. Die fokus van die oudit is op hoe die regeringsinstellings gelei en gehelp word van hul eie prestasie verslag te doen, sowel as die stelsels en prosesse wat hulle in plek het/beskikbaar het daarvoor. Die oudit is tans in die rapporteringsfase en die bevindinge sal in 'n aparte verslag gerapporteer word

BEGROTINGSPOS 5
VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Prestasie-oudit op Vroeëkindontwikkeling - Graad R

47. Gedurende die jaar onder oorsig is 'n prestasie-oudit van die Vroeëkindontwikkelingprogram (VKO) uitgevoer. Die oudit het gefokus op die ekonomiese, doeltreffende en effektiewe gebruik van hulpbronne in die VKO-program. Die oudit is tans in die rapporteringsfase en die bevindinge sal in 'n aparte verslag gerapporteer word.

Auditor General

Kaapstad
31 Julie 2012



AUDITOR-GENERAL
SOUTH AFRICA

Auditing to build public confidence

**BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| Appropriation per programme | | | | | | | | | |
|--|------------------------|-------------------|----------|---------------------|--------------------|---------------|---|---------------------|--------------------|
| Programmes | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
| | Adjusted Appropriation | Shifting of Funds | Virement | Final Appropriation | Actual Expenditure | Variance | Expenditure as % of final appropriation | Final Appropriation | Actual Expenditure |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 1. Administration | | | | | | | | | |
| Current payment | 431,447 | (7,965) | (25,099) | 398,383 | 398,383 | - | 100.0 | 382,242 | 368,096 |
| Transfers and subsidies | 68,542 | 28,499 | - | 97,041 | 97,041 | - | 100.0 | 118,761 | 118,653 |
| Payment for capital assets | 53,236 | (18,664) | - | 34,572 | 34,572 | - | 100.0 | 9,830 | 9,830 |
| Payment for financial assets | 3,912 | (1,870) | - | 2,042 | 2,042 | - | 100.0 | 995 | 995 |
| | 557,137 | - | (25,099) | 532,038 | 532,038 | - | - | 511,828 | 497,574 |
| 2. Public Ordinary School Education | | | | | | | | | |
| Current payment | 9,750,389 | (68,121) | 3,318 | 9,685,586 | 9,682,428 | 3,158 | 100.0 | 8,848,337 | 8,844,794 |
| Transfers and subsidies | 571,756 | 56,250 | 29,226 | 657,232 | 657,188 | 44 | 100.0 | 531,258 | 531,258 |
| Payment for capital assets | 536,047 | 11,871 | 15,696 | 563,614 | 556,700 | 6,914 | 98.8 | 344,997 | 344,997 |
| | 10,858,192 | - | 48,240 | 10,906,432 | 10,896,316 | 10,116 | - | 9,724,592 | 9,721,049 |
| 3. Independent School Subsidies | | | | | | | | | |
| Transfers and subsidies | 64,188 | - | - | 64,188 | 63,554 | 634 | 99.0 | 59,709 | 59,696 |
| | 64,188 | - | - | 64,188 | 63,554 | 634 | - | 59,709 | 59,696 |
| 4. Public Special School Education | | | | | | | | | |
| Current payment | 645,699 | (17,611) | (5,593) | 622,495 | 622,495 | - | 100.0 | 559,238 | 557,233 |
| Transfers and subsidies | 114,676 | 14,787 | - | 129,463 | 129,463 | - | 100.0 | 130,511 | 128,680 |
| Payment for capital assets | 44,684 | 2,824 | (8,125) | 39,383 | 39,383 | - | 100.0 | 41,733 | 41,733 |
| | 805,059 | - | (13,718) | 791,341 | 791,341 | - | - | 731,482 | 727,646 |
| 5. Further Education and Training | | | | | | | | | |
| Current payment | 267,365 | (7,800) | - | 259,565 | 259,553 | 12 | 100.0 | 251,757 | 251,685 |
| Transfers and subsidies | 267,306 | 7,800 | - | 275,106 | 275,106 | - | 100.0 | 195,286 | 195,286 |
| | 534,671 | - | - | 534,671 | 534,659 | 12 | - | 447,043 | 446,971 |
| 6. Adult Basic Education and Training | | | | | | | | | |
| Current payment | 9,003 | (2,332) | (821) | 5,850 | 5,850 | - | 100.0 | 7,165 | 7,165 |
| Transfers and subsidies | 24,916 | 2,332 | - | 27,248 | 27,248 | - | 100.0 | 24,987 | 24,987 |
| | 33,919 | - | (821) | 33,098 | 33,098 | - | - | 32,152 | 32,152 |
| 7. Early Childhood Development | | | | | | | | | |
| Current payment | 121,785 | - | (5,180) | 116,605 | 114,203 | 2,402 | 97.9 | 106,553 | 98,749 |
| Transfers and subsidies | 227,864 | - | (2,141) | 225,723 | 225,390 | 333 | 99.9 | 196,479 | 196,479 |
| Payment for capital assets | 38,827 | - | (359) | 38,468 | 38,468 | - | 100.0 | 62,554 | 50,667 |
| | 388,476 | - | (7,680) | 380,796 | 378,061 | 2,735 | - | 365,586 | 345,895 |
| 8. Auxiliary and Associated Services | | | | | | | | | |
| Current payment | 127,064 | (42) | (866) | 126,156 | 123,902 | 2,254 | 98.2 | 119,987 | 118,936 |
| Transfers and subsidies | 8,315 | - | - | 8,315 | 8,067 | 248 | 97.0 | 5,460 | 5,451 |
| Payment for capital assets | 131 | 42 | (56) | 117 | 117 | - | 100.0 | 373 | 373 |
| | 135,510 | - | (922) | 134,588 | 132,086 | 2,502 | - | 125,820 | 124,760 |
| Subtotal | 13,377,152 | - | - | 13,377,152 | 13,361,153 | 15,999 | 99.9 | 11,998,212 | 11,955,743 |
| Add: Departmental receipts | | | | 9,893 | | | | - | |
| Actual amounts per Statement of Financial Performance (Total Revenue) | | | | 13,387,045 | | | | 11,998,212 | |
| Actual amounts per Statement of Financial Performance Expenditure | | | | | 13,361,153 | | | | 11,955,743 |

BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| Begroting per Ekonomiese klassifikasie | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------|--|-------------------|----------------------|
| Ekonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds- verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Lopende betaling | | | | | | | | | |
| Vergoeding van werknemers | 10,131,650 | (122,704) | (9,461) | 9,999,485 | 9,997,071 | 2,414 | 100.0 | 9,198,930 | 9,193,265 |
| Goedere en dienste | 1,221,102 | 18,833 | (24,780) | 1,215,155 | 1,209,743 | 5,412 | 99.6 | 1,075,241 | 1,052,296 |
| Oordragte en subsidies | | | | | | | | | |
| Departementele agentskappe en rekeninge | 5,256 | - | - | 5,256 | 5,256 | - | 100.0 | 4,926 | 4,926 |
| Nie-wins-inrigtings | 1,279,017 | 83,912 | 28,202 | 1,391,131 | 1,389,926 | 1,205 | 99.9 | 1,169,972 | 1,168,002 |
| Huishoudings | 63,290 | 25,746 | (1,117) | 87,919 | 87,865 | 54 | 99.9 | 87,564 | 87,562 |
| Geskenke en donasies | - | 10 | - | 10 | 10 | - | 100.0 | - | - |
| Betaling vir kapitaalbates | | | | | | | | | |
| Geboue en ander vaste strukture | 615,439 | (1,551) | 5,493 | 619,381 | 612,467 | 6,914 | 98.9 | 437,693 | 425,806 |
| Masjinerie en toerusting | 55,486 | (2,226) | 1,663 | 54,923 | 54,923 | - | 100.0 | 18,708 | 18,708 |
| Sagleware en ander ontasbare bates | 2,000 | (150) | - | 1,850 | 1,850 | - | 100.0 | 4,183 | 4,183 |
| Betaling vir finansiële bates | 3,912 | (1,870) | - | 2,042 | 2,042 | - | 100.0 | 995 | 995 |
| Totaal | 13,377,152 | - | - | 13,377,152 | 13,361,153 | 15,999 | 99.9 | 11,998,212 | 11,955,743 |

**BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**Detail van program 1 - Administrasie
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| Besonderhede per Sub-program | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|--|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 1.1 Kantoor van die LUR | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 5,104 | 88 | - | 5,192 | 5,192 | - | 100.0 | 4,658 | 4,658 |
| Oordragte en subsidies | - | 102 | - | 102 | 102 | - | 100.0 | 18 | 18 |
| Betaling vir kapitaalbates | - | 256 | - | 256 | 256 | - | 100.0 | 210 | 210 |
| 1.2 Korporatiewe dinste | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 196,841 | (1,406) | - | 195,435 | 195,435 | - | 100.0 | 191,352 | 183,533 |
| Oordragte en subsidies | 8,462 | 1,173 | - | 9,635 | 9,635 | - | 100.0 | 13,995 | 13,994 |
| Betaling vir kapitaalbates | 733 | 2,390 | - | 3,123 | 3,123 | - | 100.0 | 3,554 | 3,554 |
| Betaling vir finansiële bates | 3,912 | (1,870) | - | 2,042 | 2,042 | - | 100.0 | 995 | 995 |
| 1.3 Onderwysbestuur | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 214,229 | (4,845) | (23,874) | 185,510 | 185,510 | - | 100.0 | 168,896 | 162,569 |
| Oordragte en subsidies | 50,091 | 29,619 | - | 79,710 | 79,710 | - | 100.0 | 89,494 | 89,387 |
| Betaling vir kapitaalbates | 41,903 | (21,655) | - | 20,248 | 20,248 | - | 100.0 | 4,267 | 4,267 |
| 1.4 Menslike Hulpbronnontwikkeling | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 6,666 | (95) | (1,225) | 5,346 | 5,346 | - | 100.0 | 9,856 | 9,856 |
| Betaling vir kapitaalbates | - | 95 | - | 95 | 95 | - | 100.0 | 20 | 20 |
| 1.5 Onderwysbestuur- en Inligtingstelsel (OBIS) | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 8,607 | (1,707) | - | 6,900 | 6,900 | - | 100.0 | 7,480 | 7,480 |
| Oordragte en subsidies | 9,989 | (2,395) | - | 7,594 | 7,594 | - | 100.0 | 15,254 | 15,254 |
| Betaling vir kapitaalbates | 10,600 | 250 | - | 10,850 | 10,850 | - | 100.0 | 1,779 | 1,779 |
| Totaal | 557,137 | - | (25,099) | 532,038 | 532,038 | - | 100.0 | 511,828 | 497,574 |

| Program 1 Per Ekonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Lopende betaling | | | | | | | | | |
| Vergoeding van werknemers | 262,735 | (5,111) | (5,278) | 252,346 | 252,346 | - | 100.0 | 253,371 | 250,450 |
| Goedere en dienste | 168,712 | (2,854) | (19,821) | 146,037 | 146,037 | - | 100.0 | 127,763 | 116,549 |
| Oordragte en subsidies | | | | | | | | | |
| Nie-wins-inrigtings | 66,930 | 23,700 | - | 90,630 | 90,630 | - | 100.0 | 110,375 | 110,257 |
| Huishoudings | 1,612 | 4,789 | - | 6,401 | 6,401 | - | 100.0 | 8,397 | 8,396 |
| Geskenke en donasies | - | 10 | - | 10 | 10 | - | 100.0 | - | - |
| Betaling van kapitaalbates | | | | | | | | | |
| Masjinerie en toerusting | 51,236 | (18,514) | - | 32,722 | 32,722 | - | 100.0 | 6,744 | 6,744 |
| Software & other intangible assets | 2,000 | (150) | - | 1,850 | 1,850 | - | 100.0 | 4,183 | 4,183 |
| Betaling vir finansiële bates | | | | | | | | | |
| | 3,912 | (1,870) | - | 2,042 | 2,042 | - | 100.0 | 995 | 995 |
| Totaal | 557,137 | - | (25,099) | 532,038 | 532,038 | - | 100.0 | 511,828 | 497,574 |

**BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**Detail van program 2 - Openbare Gewone Skoolonderwys
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| Besonderhede per sub-program | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 2.1 Openbare Primêre Skole | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 5,498,605 | (35,081) | 994 | 5,464,518 | 5,463,524 | 994 | 100.0 | 5,042,752 | 5,042,752 |
| Oordragte en subsidies | 312,852 | 35,081 | 3,133 | 351,066 | 351,066 | - | 100.0 | 291,491 | 291,491 |
| Betaling van kapitaalbates | 121,136 | 11,240 | 10,039 | 142,415 | 142,415 | - | 100.0 | 146,316 | 146,316 |
| 2.2 Openbare Sekondêre Skole | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 3,494,527 | (399) | 2,324 | 3,496,452 | 3,495,154 | 1,298 | 100.0 | 3,139,915 | 3,139,915 |
| Oordragte en subsidies | 198,969 | 22,022 | 26,093 | 247,084 | 247,084 | - | 100.0 | 176,622 | 176,642 |
| Betaling van kapitaalbates | 85,877 | (10,799) | 587 | 75,665 | 75,665 | - | 100.0 | 25,261 | 25,261 |
| 2.3 Professionele Dienste | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 458,973 | (32,944) | - | 426,029 | 426,029 | - | 100.0 | 420,648 | 420,648 |
| Oordragte en subsidies | 22,221 | 4,144 | - | 26,365 | 26,365 | - | 100.0 | 26,077 | 26,077 |
| Betaling van kapitaalbates | 15,635 | 10,292 | - | 25,927 | 19,013 | 6,914 | 73.3 | 7,491 | 7,491 |
| 2.4 Menslike Hulpbronnontwikkeling | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 74,176 | 4,185 | - | 78,361 | 78,361 | - | 100.0 | 81,027 | 81,027 |
| Oordragte en subsidies | 15,377 | (8,291) | - | 7,086 | 7,086 | - | 100.0 | 5,597 | 5,597 |
| Betaling van kapitaalbates | 184 | 550 | - | 734 | 734 | - | 100.0 | 995 | 995 |
| 2.5 Voorwaardelike toekennings - | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 224,108 | (3,882) | - | 220,226 | 219,360 | 866 | 99.6 | 163,995 | 160,452 |
| Oordragte en subsidies | 22,337 | 3,294 | - | 25,631 | 25,587 | 44 | 99.8 | 31,471 | 31,451 |
| Betaling van kapitaalbates | 313,215 | 588 | 5,070 | 318,873 | 318,873 | - | 100.0 | 164,934 | 164,934 |
| Totaal | 10,858,192 | - | 48,240 | 10,906,432 | 10,896,316 | 10,116 | 99.9 | 9,724,592 | 9,721,049 |

| Program 2 Per Ekonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Lopende betaling | | | | | | | | | |
| Vergoeding van werknemers | 8,830,888 | (98,738) | - | 8,732,150 | 8,732,150 | - | 100.0 | 7,995,553 | 7,994,876 |
| Goedere en dienste | 919,501 | 30,617 | 3,318 | 953,436 | 950,278 | 3,158 | 99.7 | 852,784 | 849,918 |
| Oordragte en subsidies | | | | | | | | | |
| Nie-wins-inrigtings | 545,161 | 33,880 | 29,226 | 608,267 | 608,223 | 44 | 100.0 | 484,656 | 484,656 |
| Huishoudings | 26,595 | 22,370 | - | 48,965 | 48,965 | - | 100.0 | 46,602 | 46,602 |
| Betaling vir kapitaalbates | | | | | | | | | |
| Geboue en ander vaste strukture | 531,928 | 200 | 13,977 | 546,105 | 539,191 | 6,914 | 98.7 | 335,951 | 335,951 |
| Masjinerie en toerusting | 4,119 | 11,671 | 1,719 | 17,509 | 17,509 | - | 100.0 | 9,046 | 9,046 |
| Totaal | 10,858,192 | - | 48,240 | 10,906,432 | 10,896,316 | 10,116 | 99.9 | 9,724,592 | 9,721,049 |

**BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**Detail van program 3 - Subsidies vir Onafhanklike Skole
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| Besonderhede per sub-program | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|------------------------------|----------------------|-----------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Versuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 3.1 Primêre Fase | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 27,400 | 1,163 | - | 28,563 | 28,563 | - | 100.0 | 24,028 | 24,015 |
| 3.2 Sekondêre Fase | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 36,788 | (1,163) | - | 35,625 | 34,991 | 634 | 98.2 | 35,681 | 35,681 |
| Totaal | 64,188 | - | - | 64,188 | 63,554 | 634 | 99.0 | 59,709 | 59,696 |

| Program 3 Per Ekonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Oordragte en subsidies | | | | | | | | | |
| Nie-wins-inrigtings | 64,188 | - | - | 64,188 | 63,554 | 634 | 99.0 | 59,709 | 59,696 |
| Totaal | 64,188 | - | - | 64,188 | 63,554 | 634 | 99.0 | 59,709 | 59,696 |

**BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**Detail van program 4 - Openbare Spesiale Skoolonderwys
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| Besonderhede per sub-program | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|--|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 4.1 Skole | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 645,699 | (17,611) | (5,593) | 622,495 | 622,495 | - | 100.0 | 559,238 | 557,236 |
| Oordragte en subsidies | 114,674 | 13,038 | - | 127,712 | 127,712 | - | 100.0 | 118,129 | 116,298 |
| Betaling van kapitaalbatas | - | 6,544 | - | 6,544 | 6,544 | - | 100.0 | 21,479 | 21,479 |
| 4.2 Professionele Dienste al Services | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | - | - | - | - | - | - | - | - | (3) |
| Oordragte en subsidies | 1 | (1) | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.3 Menslike Hulpbronontwikkeling | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 1 | (1) | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.4 Voorwaardelike toekennings - PSSE | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | - | 1,751 | - | 1,751 | 1,751 | - | 100.0 | 12,382 | 12,382 |
| Betaling van kapitaalbatas | 44,684 | (3,720) | (8,125) | 32,839 | 32,839 | - | 100.0 | 20,254 | 20,254 |
| Totaal | 805,059 | - | (13,718) | 791,341 | 791,341 | - | 100.0 | 731,482 | 727,646 |

| Program 4 PerEkonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|--|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Lopende betaling | | | | | | | | | |
| Vergoeding vir werknemers | 617,671 | (10,358) | - | 607,313 | 607,313 | - | 100.0 | 553,264 | 551,269 |
| Goedere en dienste | 28,028 | (7,253) | (5,593) | 15,182 | 15,182 | - | 100.0 | 5,974 | 5,964 |
| Oordragte en subsidies | | | | | | | | | |
| Nie-wins-inrigtings | 113,419 | 14,927 | - | 128,346 | 128,346 | - | 100.0 | 128,755 | 126,924 |
| Huishoudings | 1,257 | (140) | - | 1,117 | 1,117 | - | 100.0 | 1,756 | 1,756 |
| Betaling vir kapitaalbatas | | | | | | | | | |
| Geboue en ander vaste strukture | 44,684 | (1,751) | (8,125) | 34,808 | 34,808 | - | 100.0 | 39,188 | 39,188 |
| Masjienerie en toerusting | - | 4,575 | - | 4,575 | 4,575 | - | 100.0 | 2,545 | 2,545 |
| Totaal | 805,059 | - | (13,718) | 791,341 | 791,341 | - | 100.0 | 731,482 | 727,646 |

BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Detail van program 5 - Verdere Onderwys en Opleiding
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| Besonderhede per sub-program | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|--|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 5.1 Openbare Inrigtings | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 267,365 | (7,800) | - | 259,565 | 259,553 | 12 | 100.0 | 251,757 | 251,685 |
| Oordragte en subsidies | 267,304 | 7,802 | - | 275,106 | 275,106 | - | 100.0 | 195,286 | 195,286 |
| 5.2 Professionele Dienste | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 1 | (1) | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.3 Menslike Hulpbronontwikkeling | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 1 | (1) | - | - | - | - | - | - | - |
| Totaal | 534,671 | - | - | 534,671 | 534,659 | 12 | 100.0 | 447,043 | 446,971 |

| Program 5 Per Ekonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Lopende betaling Current payments | | | | | | | | | |
| Vergoeding van werknemers | 267,365 | (7,800) | - | 259,565 | 259,553 | 12 | 100.0 | 251,757 | 251,685 |
| Nie-wins-inrigting | 234,855 | 9,073 | - | 243,928 | 243,928 | - | 100.0 | 165,042 | 165,042 |
| Huishoudings | 32,451 | (1,273) | - | 31,178 | 31,178 | - | 100.0 | 30,244 | 30,244 |
| Totaal | 534,671 | - | - | 534,671 | 534,659 | 12 | 100.0 | 447,043 | 446,971 |

**BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**Besonderhede van program 6 - Volwasse Basiese Onderwys en Opleiding
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| Besonderhede per sub-program | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|--|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 6.1 Subsidies vir privaatsentrums | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 9,003 | (2,332) | (821) | 5,850 | 5,850 | - | 100.0 | 7,165 | 7,165 |
| Oordragte en subsidies | 24,914 | 2,334 | - | 27,248 | 27,248 | - | 100.0 | 24,987 | 24,987 |
| 6.2 Professionele Dienste | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 1 | (1) | - | - | - | - | - | - | - |
| 6.3 Menslike Hulpbronontwikkeling | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 1 | (1) | - | - | - | - | - | - | - |
| Totaal | 33,919 | - | (821) | 33,098 | 33,098 | - | 100.0 | 32,152 | 32,152 |

| Program 6 Per Ekonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Lopende betaling | | | | | | | | | |
| Vergoeding vir werknemers | 7,700 | (2,030) | - | 5,670 | 5,670 | - | 100.0 | 6,098 | 6,098 |
| Goedere en dienste | 1,303 | (302) | (821) | 180 | 180 | - | 100.0 | 1,067 | 1,067 |
| Oordregte en subsidies | | | | | | | | | |
| Nie-wins-inrigtings | 24,916 | 2,332 | - | 27,248 | 27,248 | - | 100.0 | 24,987 | 24,987 |
| Totaal | 33,919 | - | (821) | 33,098 | 33,098 | - | 100.0 | 32,152 | 32,152 |

**BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**Besonderhede van program 7 - Vroeëkindontwikkeling
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| Besonderhede per sub-program | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|--------------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 7.1 Grade R in Openbare Skole | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 81,293 | (1,133) | (5,180) | 74,980 | 72,578 | 2,402 | 96.8 | 71,859 | 64,055 |
| Oordragte en subsidies | 129,457 | (1,870) | (1,507) | 126,080 | 126,080 | - | 100.0 | 105,857 | 105,857 |
| Betaling vir kapitaalbates | 11,887 | - | (359) | 11,528 | 11,528 | - | 100.0 | 27,902 | 16,015 |
| 7.2 Grade R in Gemeenskapsentrums | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| Oordragte en subsidies | 44,967 | 1,871 | - | 46,838 | 46,838 | - | 100.0 | 45,287 | 45,287 |
| 7.3 Professionele Dienste Services | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 1 | (1) | - | - | - | - | - | - | - |
| 7.4 Menslike Hulpbronontwikkeling | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 40,492 | 1,133 | - | 41,625 | 41,625 | - | 100.0 | 34,693 | 34,693 |
| Oordragte en subsidies | 45,369 | - | (634) | 44,735 | 44,406 | 329 | 99.3 | 45,335 | 45,335 |
| 7.5 Voorwaardelike toekennings - ECD | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 8,070 | - | - | 8,070 | 8,066 | 4 | 100.0 | - | - |
| Betaling vir kapitaalbates | 26,940 | - | - | 26,940 | 26,940 | - | 100.0 | 34,652 | 34,652 |
| Totaal | 388,476 | - | (7,680) | 380,796 | 378,061 | 2,735 | 99.3 | 365,586 | 345,895 |

| Program 7 Per Ekonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|--------------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Lopende betaling | | | | | | | | | |
| Vergoeding van werknemers | 70,440 | - | (4,183) | 66,257 | 63,855 | 2,402 | 96.4 | 61,048 | 61,048 |
| Goedere en dienste | 51,345 | - | (997) | 50,348 | 50,348 | - | 100.0 | 45,505 | 37,701 |
| Oordragte en subsidies | | | | | | | | | |
| Nie-wins-inrigtings | 226,548 | - | (1,024) | 225,524 | 225,191 | 333 | 99.9 | 196,040 | 196,040 |
| Huishoudings | 1,316 | - | (1,117) | 199 | 199 | - | 100.0 | 439 | 439 |
| Betaling vir kapitaalbates | | | | | | | | | |
| Geboue en ander vaste strukture | 38,827 | - | (359) | 38,468 | 38,468 | - | 100.0 | 62,554 | 50,667 |
| Totaal | 388,476 | - | (7,680) | 380,796 | 378,061 | 2,735 | 99.3 | 365,586 | 345,895 |

**BEGROTINGSPOS 5
BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**Besonderhede van program 8 - Hulp- en Verwante Dienste
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| Besonderhede per sub-program | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|-------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|--------------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| 8.1 Betalings vir SOOO | | | | | | | | | |
| Oordragte en subsidies | 5,256 | - | - | 5,256 | 5,256 | - | 100.0 | 4,926 | 4,926 |
| 8.2 Voorwaardelike | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 13,388 | (37) | - | 13,351 | 11,245 | 2,106 | 84.2 | 14,774 | 13,822 |
| Oordragte en subsidies | 3,000 | - | - | 3,000 | 2,806 | 194 | 93.5 | 408 | 408 |
| Betaling vir kapitaalbates | - | 37 | - | 37 | 37 | - | 100.0 | 210 | 210 |
| 8.3 Eksterne eksamens | | | | | | | | | |
| Lopende betaling | 113,676 | (5) | (866) | 112,805 | 112,657 | 148 | 99.9 | 105,213 | 105,114 |
| Oordragte en subsidies | 59 | - | - | 59 | 5 | 54 | 8.5 | 126 | 117 |
| Betaling vir kapitaalbates | 131 | 5 | (56) | 80 | 80 | - | 100.0 | 163 | 163 |
| Totaal | 135,510 | - | (922) | 134,588 | 132,086 | 2,502 | 98.1 | 125,820 | 124,760 |

| Program 8 Per Ekonomiese klassifikasie | 2011/12 | | | | | | | 2010/11 | |
|---|----------------------|------------------------|-------------------|------------------|-------------------|--------------|------------------------------------|------------------|-------------------|
| | Aangepaste Begroting | Verskuiwing van Fondse | Fonds-verskuiwing | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Uitgawes as % van finale begroting | Finale Begroting | Werklike Uitgawes |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Lopende betaling | | | | | | | | | |
| Vergoeding vir werknemers | 74,851 | 1,333 | - | 76,184 | 76,184 | - | 100.0 | 77,839 | 77,839 |
| Goedere en dienste Goods and services | 52,213 | (1,375) | (866) | 49,972 | 47,718 | 2,254 | 95.5 | 42,148 | 41,097 |
| Oordragte en subsidies | | | | | | | | | |
| Departementele agentskappe en rekeninge | 5,256 | - | - | 5,256 | 5,256 | - | 100.0 | 4,926 | 4,926 |
| Nie-wins-inrigtings | 3,000 | - | - | 3,000 | 2,806 | 194 | 93.5 | 408 | 400 |
| Huishoudings | 59 | - | - | 59 | 5 | 54 | 8.5 | 126 | 125 |
| Betaling vir kapitaalbates | | | | | | | | | |
| Masjinerie en toerusting | 131 | 42 | (56) | 117 | 117 | - | 100.0 | 373 | 373 |
| Totaal | 135,510 | - | (922) | 134,588 | 132,086 | 2,502 | 98.1 | 125,820 | 124,760 |

**BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

1. Besonderhede van oordragte en subsidies soos per Begrotingswet (na Fondsverskuiwing):

Besonderhede van hierdie transaksies kan gesien word in die bylaag oor Oordragte en subsidies, onthullingsbylae en Bylae 1 (AC) by die Jaarlikse Finansiële State.

2. Besonderhede van spesifieke en uitsluitlik-bewilligde bedrae bewillig (na Fondsverskuiwing):

Besonderhede van hierdie transaksies kan gesien word in bylaag 1 (Jaarlikse Toewysing) by die Jaarlikse Finansiële State..

3. Besonderhede oor betalings vir finansiële bates

Besonderhede van hierdie transaksies per program kan gesien word in die bylaag by Finansiële transaksies vir bates en laste by die Jaarlikse Finansiële State.

4. Verduidelikings van wesentliche afwykings van bedrae bewillig (na Fondsverskuiwing):

| 4.1 Per programme | Final Appropriation | Actual Expenditure | Variance | Variance as a % of Final Approp. |
|------------------------------------|------------------------|-----------------------|----------|-------------------------------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | % |
| Programme name | | | | |
| Administration | 532,038 | 532,038 | - | 0% |
| Public ordinary school education | 10,906,432 | 10,896,316 | 10,116 | 0% |
| Independent school subsidies | 64,188 | 63,554 | 634 | 1% |
| Public special school education | 791,341 | 791,341 | - | 0% |
| Further education and training | 534,671 | 534,659 | 12 | 0% |
| Adult basic education and training | 33,098 | 33,098 | - | 0% |
| Early childhood development | 380,796 | 378,061 | 2,735 | 1% |
| Auxiliary and associated services | 134,588 | 132,086 | 2,502 | 2% |

Note: Explanation of variance: The under-expenditure on Auxiliary and associated services (Conditional grant HIV/AIDS) is mainly due to the HIV/AIDS KRAs that were infused into the work of district staff e.g. Social Workers and Curriculum Advisors. This resulted in less funding being required from the HIV/AIDS Conditional Grant, which also resulted in lower spending of the grant in certain areas.

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| 4.2 Per ekonomiese klassifikasie | Finale Begroting | Werklike Uitgawes | Verskille | Verskil as 'n % van Finale |
|---|------------------|----------------------|-----------|-------------------------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | % |
| Lopende uitgawes | | | | |
| Vergoeding vir werknemers | 9,999,485 | 9,997,071 | 2,414 | 0% |
| Goedere en dienste | 1,215,155 | 1,209,743 | 5,412 | 0% |
| Departementele agentskappe en rekeninge | 5,256 | 5,256 | - | 0% |
| Nie-wins-inrigtings | 1,391,131 | 1,389,926 | 1,205 | 0% |
| Huishoudings | 87,919 | 87,865 | 54 | 0% |
| Geskenke en donasies | 10 | 10 | - | 0% |
| Betaling vir kapitaalbates | | | | |
| Geboue en ander vaste strukture | 619,381 | 612,467 | 6,914 | 1% |
| Masjienerie en toerusting | 54,923 | 54,923 | - | 0% |
| Sagteware en ander ontasbare bates | 1,850 | 1,850 | - | - |
| Betaling vir finansiële bates | | | | |
| | 2,042 | 2,042 | - | 0% |

Let wel: Verduideliking van verskil: Die onderspandering op geboue en ander vaste strukture is as gevolg van die rekonstruksie van kantoorakkommodasie vir die Sentrale Onderwysdistrikskantoor wat voor die einde van die finansiële jaar voltooi kon word

BEGROTINGSPOS 5
STAAT VAN FINANSIËLE PRESTASIE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | Bylaag | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|---|--------|-------------------|-------------------|
| Inkomste | | | |
| Jaarlikse Begroting | 1 | 13 377 152 | 11 998 212 |
| Departementele inkomste | 2 | 9 893 | - |
| Totale Inkomste | | 13 387 045 | 11 998 212 |
| Uitgawes | | | |
| Lopende Uitgawes | | | |
| Vergoeding van werknemers | 3 | 9 997 071 | 9 193 265 |
| Goedere en dienste | 4 | 1 209 743 | 1 052 296 |
| Totale lopende uitgawes | | 11 206 814 | 10 245 561 |
| Oordragte en subsidies | | | |
| Oordragte en subsidies | 6 | 1 483 057 | 1 260 490 |
| Totale Oordragte en subsidies | | 1 483 057 | 1 260 490 |
| Uitgawes vir kapitaalbates | | | |
| Tasbare kapitaalbates | 7 | 667 390 | 444 514 |
| Sagteware en ander ontasbare bates | 7 | 1 850 | 4 183 |
| Totale uitgawes vir kapitaalbates | | 669 240 | 448 697 |
| Betaling vir finansiële bates | 5 | 2 042 | 995 |
| Totale uitgawes | | 13 361 153 | 11 955 743 |
| Oorskot vir die jaar | | 25 892 | 42 469 |
| Rekonsiliasie van Netto Surplus vir die jaar | | | |
| Bewilligde fondse | | 15 999 | 42 469 |
| Jaarlikse Begroting | | 13 377 152 | 11 998 212 |
| Departementele inkomste en NRF-ontvangste | 13 | 9 893 | - |
| Oorskot vir die jaar | | 25 892 | 42 469 |

BEGROTINGSPOS 5
STAAT VAN FINANSIËLE POSISIE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| Bates | Bylaag | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|---|---------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Lopende Bates | | 126 014 | 147 646 |
| Kontant en kontantekwivalente | 8 | 3 735 | 29 782 |
| Vooruitbetalings en voorskotte | 9 | 19 | 10 |
| Ontvangbare (bates) | 10 | 122 260 | 117 854 |
| Nie-bedryfsbates | | 14 872 | 14 191 |
| Beleggings | 11 | 14 872 | 14 191 |
| Totale Bates | | 140 886 | 161 837 |
| | | | |
| Laste | | | |
| Lopende laste | | 55 430 | 90 396 |
| Bewilligde fondse wat in die Inkomstefonds teruggestort moet word | 12 | 15 999 | 42 469 |
| Departementele inkomste en NRF-ontvangste wat in die Inkomstefonds teruggestort moet word | 13 | 2 139 | (391) |
| Bankoortrekking | 14 | 30 140 | 46 912 |
| Betaalbares | 15 | 7 152 | 1 406 |
| Totale Laste | | 55 430 | 90 396 |
| | | | |
| Netto Bates | | 85 456 | 71 441 |
| Verteenwoordig deur: | | | |
| Kapitalisasiereserwe | | 14 872 | 14 191 |
| Verhaalbare Inkomste | | 70 584 | 57 250 |
| | | | |
| Totaal | | 85 456 | 71 441 |

BEGROTINGSPOS 5
STAAT VAN VERANDERINGE IN NETTO BATES
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | 2011/12 | 2010/11 |
|---|----------------------|----------------------|
| Bylaag | R'000 | R'000 |
| Kapitalisasiereserwe | | |
| Openingsaldo | 14 191 | 13 471 |
| Oordragte: | | |
| Beweging van aksiefondse/ operasionele fondse | 681 | 720 |
| Sluitingsaldo | <u>14 872</u> | <u>14 191</u> |
| Verhaalbare Inkomste | | |
| Openingsaldo | 57 250 | 37 483 |
| Oordragte: | 13 334 | 19 767 |
| Skulde gehef | <u>13 334</u> | <u>19 767</u> |
| Sluitingsaldo | <u>70 584</u> | <u>57 250</u> |
| Totaal | <u><u>85 456</u></u> | <u><u>71 441</u></u> |

**BEGROTINGSPOS 5
KONTANTVLOEISTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

| | Bylaag | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|---|-----------|-------------------|-------------------|
| Kontantvloei uit bedryfsaktiwiteite | | | |
| Ontvangste | | 13 411 070 | 12 020 446 |
| Jaarlikse bewilligde fondse ontvang | 1.1 | 13 377 152 | 11 998 212 |
| Departementele inkomste ontvang | 2 | 33 918 | 22 234 |
| Netto toename in bedryfskapitaal | | | |
| Oorgegee aan Inkomstefonds | | 1 331 | (29 742) |
| Lopende betalings | | (73 857) | (74 616) |
| Betalings vir finansiële bates | | (11 206 814) | (10 258 097) |
| Oordragte en subsidies betaal | | (2 042) | (995) |
| | | (1 483 057) | (1 260 490) |
| Netto kontantvloei beskikbaar uit bedryfsaktiwiteite | 16 | 646 631 | 396 506 |
| Kontantvloei uit beleggingsaktiwiteite | | | |
| Betalings vir kapitaalbates | 7 | (669 240) | (436 161) |
| Toename in beleggings | | (681) | (720) |
| Netto kontantvloei uit beleggingsaktiwiteite | | (669 921) | (436 881) |
| Kontantvloei uit finansieringsaktiwiteite | | | |
| Toename in netto bates | | 14 015 | 20 487 |
| Netto kontantvloei uit finansieringsaktiwiteite | | 14 015 | 20 487 |
| Netto afname in kontant en kontantekwivalente | | (9 275) | (19 888) |
| Kontant en kontantekwivalente aan begin van tydperk | | (17 130) | 2 758 |
| Kontant en kontantekwivalente aan einde van tydperk | 17 | (26 405) | (17 130) |

BEGROTINGSPOS 5
REKENINGKUNDIGE BELEID
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Die finansiële state is opgestel in ooreenstemming met die volgende beleide, wat konsekwent toegepas is in alle wesenlike aspekte, tensy anders aangedui. Waar egter toepaslik en betekenisvol, is bykomende inligting openbaar gemaak om die bruikbaarheid van die finansiële state te verbeter en om te voldoen aan die statutêre vereistes van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur, Wet 1 van 1999 (soos gewysig deur Wet 29 van 1999), en die Tesourieregulasies uitgereik in terme van die Wet op die Verdeling van Inkomste, Wet 1 van 2010.

1. Aanbieding van die Finansiële State

1.1 Basis van voorbereiding

Die finansiële state is opgestel op 'n gemodifiseerde kontantgrondslag van rekeningkunde, behalwe waar anders vermeld. Die gemodifiseerde kontantgrondslag maak die kontantgrondslag van rekeningkunde aangevul met bykomende openbaarmaking items. Onder die kontantbasis van rekeningkunde word transaksies en ander gebeure erken wanneer kontant ontvang of betaal word.

1.2 Aanbiedingsgeldeenheid

Alle bedrae is aangebied in die geldeenheid van die Suid-Afrikaanse Rand (R) wat ook die funksionele geldeenheid van die departement is.

1.3 Afronding

Tensy anders vermeld, is alle finansiële syfers afgerond tot die naaste eenduisend Rand (R'000).

1.4 Vergelykende syfers

Voorafgaande vergelykende inligting is in die huidige jaar se finansiële state aangebied. Waar nodig, is syfers wat in die vorige tydperk se finansiële state ingesluit is, herklassifiseer om te verseker dat die formaat waarin die inligting aangebied word in ooreenstemming is met die formaat van die huidige jaar se finansiële state.

1.5 Vergelykende syfers - Begrotingstaat

'n Vergelyking tussen werklike bedrae en finale bewilliging per hoofklassifikasie van uitgawes is by die Begrotingstaat ingesluit.

2. Inkomste

2.1 Bewilligde fondse

Bewilligde fondse bestaan uit departementele toewysings sowel as direkte kostes teen inkomstefonds (d.w.s. statutêre bewilliging).

Bewilligde fondse word in die finansiële rekords erken op die datum waarop die toewysing van krag word. Aanpassings gemaak in terme van die aanpassingsbegrotingsproses word in die finansiële rekords erken op die datum waarop die aanpassings in werking tree.

BEGROTINGSPOS 5
REKENINGKUNDIGE BELEID
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Onbestede bewilligde fondse word aan die Provinsiale Inkomstefonds oorgegee. Enige bedrae verskuldig aan die Provinsiale Inkomstefonds aan die einde van die finansiële jaar word erken as betaalbaar in die staat van die finansiële posisie.

Enige bedrag wat uit die Provinsiale Inkomstefonds verskuldig is aan die einde van die finansiële jaar word erken as 'n ontvangbare in die staat van die finansiële posisie.

2.2 Departementele inkomste

Alle departementele inkomste word in die staat van die finansiële prestasie erken wanneer dit ontvang word en word daarna in die Provinsiale Inkomstefonds betaal, tensy anders vermeld.

Enige bedrag verskuldig aan die Provinsiale Inkomstefonds aan die einde van die finansiële jaar word erken as 'n betaalbare in die staat van die finansiële posisie.

Geen oploping word gemaak vir bedrae ontvangbaar vanaf die laaste ontvangsdatum tot die einde van die verslagtydperk nie. Hierdie bedrae word egter openbaar gemaak in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële jaarstate.

3. Uitgawes

3.1 Vergoeding van werknemers

3.1.1 Salarisse en lone

Salarisse en lone word as 'n uitgawe in die staat van finansiële prestasie erken, wanneer die finale magtiging vir betaling op die stelsel in werking gestel word (nie later as 31 Maart van elke jaar nie).

Ander werknemervoordele wat aanleiding gee tot 'n huidige wetlike of konstruktiewe verpligting word openbaar gemaak in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state op sigwaarde en word nie in die staat van die finansiële prestasie of posisie erken nie.

Werknemerokoste word gekapitaliseer as die koste van 'n kapitaalprojek wanneer 'n werknemer meer as 50% van sy/haar tyd aan die projek bestee. Hierdie betalings vorm deel van die uitgawes vir kapitaalbates in die staat van die finansiële prestasie.

3.1.2 Maatskaplike bydraes

Werkgewerbydraes vir diensvoordeelplanne ten opsigte van huidige werknemers word as 'n uitgawe in die staat van die finansiële prestasie erken wanneer die finale magtiging vir betaling op die stelsel in werking tree (nie later as 31 Maart van elke jaar nie).

Geen voorsiening word gemaak vir aftreevoordele in die finansiële state van die departement nie. Enige potensieële laste word in die finansiële state van die Nasionale Inkomstefonds openbaar gemaak en nie in die finansiële state van die werkgewerdepartement nie.

BEGROTINGSPOS 5
REKENINGKUNDIGE BELEID
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Werkgewerbydraes wat deur die departement vir sekere van sy gewese werknemers gemaak is (soos mediese voordele), word as oordragte aan huishoudings in die staat van die finansiële prestasie geklassifiseer.

3.2 Goeder en dienste

Betalings wat gedurende die jaar vir goedere en/of dienste gemaak is, word as 'n uitgawe in die staat van die finansiële prestasie erken wanneer die finale magtiging vir betaling op die stelsel in werking gestel word (nie later as 31 Maart van elke jaar nie).

Die uitgawe word as kapitaal geklassifiseer indien die goedere en/of dienste verkry is vir 'n kapitaalprojek of indien die totale aankoopprys die kapitalisasiedrempel (tans R5, 000) oorskry. Alle ander uitgawes word as korttermyn/lopend geklassifiseer.

Huur betaal vir die gebruik van geboue of ander vaste strukture word geklassifiseer as goedere en dienste en nie as huurgeld op grond nie.

3.3 Rente en huur op grond

Rente en huurbetalings word as 'n uitgawe in die staat van die finansiële prestasie erken wanneer die finale magtiging vir betaling op die stelsel in werking tree (nie later as 31 Maart van elke jaar nie). Hierdie item sluit huur vir die gebruik van geboue of ander vaste strukture in. Indien dit nie moontlik is om te onderskei tussen betaling vir die gebruik van grond en die vaste strukture daarop nie, moet die hele bedrag onder goedere en dienste aangeteken word.

3.4 Betalings vir finansiële bates

Skuld word afgeskryf wanneer dit as onverhaalbaar geïdentifiseer word. Afgeskryfde skulde word tot die bedrag van besparings en/of onderbesteding van bewilligde fondse beperk. Die afskrywingstydperk vind plaas op jaareinde of wanneer fondse beskikbaar is. Geen voorsiening word vir onverhaalbare bedrae gemaak nie, maar 'n raming word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state ingesluit.

Alle ander verliese word erken wanneer magtiging vir die erkenning daarvan verleen is.

3.5 Oordragte en subsidies

Oordragte en subsidies word as 'n uitgawe erken wanneer die finale magtiging vir betaling op die stelsel in werking tree (teen nie later nie as 31 Maart van elke jaar).

3.6 Ongemagtigde uitgawes

Wanneer ongemagtigde uitgawes bevestig word, word dit as 'n bate in die staat van die finansiële posisie erken tot tyd en wyl die uitgawe óf deur die betrokke owerheid goedgekeur word, van die verantwoordelike persoon verhaal word, óf as onverhaalbaar in die staat van finansiële prestasie afgeskryf word.

Ongemagtigde besteding met befondsing wat goedgekeur word, word van die staat van die finansiële posisie 'onterken' wanneer die ongemagtigde besteding goedgekeur is en die betrokke fondse ontvang is.

BEGROTINGSPOS 5
REKENINGKUNDIGE BELEID
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Waar die bedrag goedgekeur is sonder befondsing word dit as 'n uitgawe in die staat van die finansiële prestasie op die datum van goedkeuring erken.

3.7 Vrugtelose en verkwistende uitgawes

Vrugtelose en verkwistende uitgawes word as 'n uitgawe in die staat van die finansiële prestasie erken volgens die aard van die betaling en nie as 'n aparte lynitem op die voorkant van die verklaring nie. Indien die uitgawe verhaalbaar is, word dit as 'n bate behandel totdat dit van die verantwoordelike persoon verhaal of as onverhaalbaar in die staat van die finansiële prestasie afgeskryf is.

3.8 Onreëlmatige uitgawes

Onreëlmatige uitgawes word as 'n uitgawe in die staat van die finansiële prestasie erken. Indien die uitgawe nie deur die betrokke gesag gekondoneer word nie, word dit as 'n bate beskou tot dit verhaal word of as onverhaalbaar afgeskryf word.

4. Bates

4.1 Kontant en kontantekwivalente

Kontant en kontantekwivalente word teen kosprys in die staat van die finansiële posisie gedra.

Oortrokke bankrekeninge word afsonderlik op die gesig van die staat van die finansiële posisie getoon.

In die kontantvloeistaat, bestaan kontant en kontantekwivalente uit kontant voorhande, deposito's gehou, ander korttermyn hoogs-likiede beleggings en bankoortrekkings.

4.2 Ander finansiële bates

Ander finansiële bates word teen kosprys in die staat van finansiële posisie gedra.

4.3 Vooruitbetalings en voorskotte

Bedrae wat vooruitbetaal of voorgeskiet is, word in die staat van die finansiële posisie erken wanneer die betalings gemaak word en word onderken as en wanneer die goedere/dienste ontvang word of die fondse benut word.

Vooruitbetalings en voorskotte wat aan die einde van die jaar uitstaande is, word teen kosprys in die staat van die finansiële posisie gedra.

4.4 Ontvangbares

Ontvangbare rekeninge wat in die staat van die finansiële posisie ingesluit word, ontstaan uit kontantbetalings wat van 'n ander party (insluitende departementele werknemers) verhaalbaar is en word onderken wanneer dit verhaal of afgeskryf word.

BEGROTINGSPOS 5
REKENINGKUNDIGE BELEID
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

Ontvangbare rekeninge wat aan die einde van die jaar nog uitstaande is, word teen kosprys plus enige opgelope rente in die staat van die finansiële posisie gedra. Bedrae wat potensieel onverhaalbaar is, word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

4.5 Beleggings

Gekapitaliseerde beleggings word teen kosprys in die staat van die finansiële posisie aangetoon. Beleggings word vir 'n waardedalingsverlies getoets wanneer gebeure of veranderinge in omstandighede daarop dui dat die belegging benadeel word. Enige waardedalingsverlies word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

4.6 Lenings

Lenings word in die staat van die finansiële posisie erken wanneer die kontant aan die begunstigde betaal is. Lenings wat aan die einde van die jaar uitstaande is, word in die staat van die finansiële posisie teen kosprys plus opgelope rente gedra.

Bedrae wat potensieel onverhaalbaar is, word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

4.7 Inventaris

Inventarisse wat vir erkenning kwalifiseer, moet aanvanklik teen kosprys weergegee word. Waar inventarisse teen geen koste of vir nominale bedrag verkry is, sal hul koste hul billike waarde op die datum van verkryging wees.

Alle voorraad aan die einde van die jaar word weergegee deur gebruik te maak van die geweegde gemiddelde koste of EIEU-kosteformule.

4.8 Kapitaalbates

4.8.1 Roerende bates

Inisiële erkenning

'n Kapitaalbate word by ontvangs van die item teen kosprys in die bateregister aangeteken. Die koste van 'n bate word gedefinieer as die totale koste van verkryging. Waar die koste nie akkuraat bepaal kan word nie, word die roerende kapitaalbate teen billike waarde vermeld. Waar billike waarde nie bepaal kan word nie, word die kapitaalbate teen R1 in die bateregister ingesluit.

Alle bates wat voor 1 April 2002 verkry is, word teen R1 in die register ingesluit.

Latere erkenning

Latere uitgawes van 'n kapitale aard word in die staat van die finansiële prestasie as "uitgawes vir kapitale bates" aangeteken en word gekapitaliseer in die bateregister van die departement by die voltooiing van die projek.

Herstelwerk en instandhouding word as lopende "goedere en dienste" in die staat van finansiële prestasie afgeskryf.

BEGROTINGSPOS 5
REKENINGKUNDIGE BELEID
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

4.8.2 Onroerende bates

Inisiële erkenning

'n Kapitale bate word by ontvangs van die item teen kosprys aangeteken. Die koste van 'n bate word gedefinieer as die totale koste van verkryging. Waar die koste nie akkuraat bepaal kan word nie, word die onroerende kapitaalbate teen R1 gestel tensy die billike waarde van die bate betroubaar geraam is.

Latere erkenning

Werk wat aan die gang en van 'n kapitale aard is, word in die staat van die finansiële prestasie as "uitgawes vir kapitale bates" aangeteken. By voltooiing word die totale koste van die projek ingesluit in die bateregister van die departement wat vir die bate aanspreeklik is.

Herstelwerk en instandhouding word as lopende "goedere en dienste" in die staat van die finansiële prestasie afgeskryf.

4.8.3 Ontasbare bates

Inisiële erkenning

'n Ontasbare bate word by ontvangs van die item teen kosprys in die bateregister aangeteken. Die koste van 'n ontasbare bate word as die totale koste van verkryging gedefinieer. Waar die koste nie akkuraat bepaal kan word nie, word die ontasbare bate teen billike waarde gestel. Waar billike waarde nie bepaal kan word nie, word die ontasbare bate teen R1 in die bateregister ingesluit.

Alle ontasbare bates wat voor 1 April 2002 verkry is, word teen R1 in die bateregister ingesluit.

Latere erkenning

Latere uitgawes van 'n kapitale aard word in die staat van finansiële prestasie as "uitgawes vir kapitale bate" aangeteken en word in die bateregister van die departement gekapitaliseer.

Instandhouding word as lopende "goedere en dienste" in die staat van finansiële prestasie afgeskryf.

5. Laste

5.1 Betaalbares

Erkende bedrae wat betaalbaar is, bestaan hoofsaaklik uit bedrae wat aan ander regeringsentiteite verskuldig is. Hierdie krediteure word teen kosprys in die staat van die finansiële posisie gedra.

BEGROTINGSPOS 5
REKENINGKUNDIGE BELEID
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

5.2 Gebeurlike laste

Gebeurlike laste word in die onthullingsnotas by die finansiële state ingesluit wanneer dit moontlik is dat ekonomiese voordele vanuit die departement sal vloei, of wanneer 'n uitvloei van ekonomiese voordele of dienspotensiaal waarskynlik is, maar nie betroubaar gemeet kan word nie.

5.3 Gebeurlike bates

Gebeurlike bates word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state ingesluit wanneer dit waarskynlik is dat daar 'n invloei van ekonomiese voordele na die entiteit sal wees.

5.4 Verpligtinge

Verpligtinge word nie in die staat van die finansiële posisie as 'n las of 'n uitgawe in die staat van finansiële prestasie erken nie, maar word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

5.5 Toevallings

Toevallings word nie in die staat van die finansiële posisie as 'n las of as 'n uitgawe in die staat van finansiële prestasie erken nie, maar word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

5.6 Werknemervoordele

Korttermyn-werknemervoordele wat aanleiding gee tot 'n huidige wetlike of konstruktiewe verpligting word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state openbaar gemaak. Hierdie bedrae word nie erken in die staat van die finansiële prestasie of die staat van die finansiële posisie nie.

5.7 Huurverpligtinge

Bedryfshuurverpligtinge

Bedryfshuurbetalings word as 'n uitgawe in die staat van die finansiële prestasie beskou. Die bedryfshuurverpligtinge word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state openbaar gemaak.

5.8 Waardedaling

Die departement toets vir waardedaling waar daar 'n aanduiding is dat 'n debiteur, lening of 'n belegging aangetas mag word. 'n Beoordeling van of daar 'n aanduiding van 'n moontlike waardedaling is, word op elke verslagdoeningsdatum gedoen. 'n Beraming is gemaak vir twyfelagtige lenings en ontvangbare bedrae wat op 'n oorsig van alle uitstaande bedrae teen die einde van die jaar gebaseer is. Waardedalings op beleggings word bereken as synde die verskil tussen die drabedrag en die huidige waarde van die verwagte toekomstige kontantvloei/dienspotensiaal soos deur die instrument bepaal.

BEGROTINGSPOS 5
REKENINGKUNDIGE BELEID
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

5.9 Verskaffing/Voorsiening

Verskaffing word openbaar gemaak wanneer daar 'n huidige wetlike of konstruktiewe verpligting om ekonomiese voordele te verbeur as gevolg van gebeure in die verlede is en dit waarskynlik is dat daar 'n uitvloei van hulpbronne wat ekonomiese voordele vereis, sal wees om die verpligting te vereffen en 'n betroubare raming van die verpligting gemaak kan word.

6. Netto bates

6.1 Kapitaliseringsreserwe

Die kapitaliseringsreserwe bestaan uit finansiële bates en/of laste van 'n vorige verslagtydperk, maar wat vir die eerste keer in die huidige verslagtydperk in die staat van die finansiële posisie erken word. Bedrae word in die kapitaliseringsreserwes erken wanneer dit in die huidige tydperk geïdentifiseer is en word na die Provinsiale Inkomstefonds oorgedra wanneer die onderliggende bate verkoop word en die betrokke fondse ontvang word.

6.2 Verhaalbare inkomste

Bedrae word as verhaalbare inkomste beskou wanneer 'n betaling wat in 'n vorige finansiële jaar gemaak is, van 'n skuldenaar in die huidige finansiële jaar verhaalbaar word. Bedrae word óf na die Provinsiale Inkomstefonds oorgedra wanneer verhaal óf word na die staat van die finansiële prestasie oorgedra wanneer dit afgeskryf word.

7. Verwante-party-transaksies

Spesifieke inligting met betrekking tot verwante-party-transaksies is in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

8. Sleutel-bestuurpersoneel

Vergoeding betaal aan sleutel-bestuurpersoneel met inbegrip van hul gesinslede waar van toepassing, is in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

9. GG-voertuig-uitgawes en -verpligtinge

Die Nasionale Tesourie het 'n afwyking van die openbaarmaking van die verdeling van bruikhuuruitgawes en toekomstige finansiële verpligtinge tussen kapitaal en rente, soos voorgeskryf deur die rekeningkundige beleid in paragraaf 5.7 hierbo, goedgekeur, as gevolg van die laat finalisering van die onenigheid oor die rekeningkundige hantering van GG-voertuie. Toekomstige bruikhuurverpligtinge is bekend gemaak deur gebruik te maak van die VPIX-koers as die basis vir die jaarlikse inkremente.

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

1.

1.1 Jaarlikse Begroting

| Programme | Finale | Werklike | Fondse | Fondse nie | Begroting |
|---|-------------------|-------------------|----------------|--------------|-------------------|
| | Begroting | Ontvang | Ontvang | aangevra/nie | Ontvang |
| | 2011/12 | 2011/12 | 2011/12 | 2011/12 | 2010/11 |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| ADMINISTRASIE | 532,038.00 | 532,038.00 | - | - | 476,402 |
| OPENBARE GEWONE SKOOL-ONDERWYS | 10,906,432.00 | 10,906,432.00 | - | - | 9,647,251 |
| ONAFHANKLIKE SKOOL-SUBSIDIES | 64,188.00 | 64,188.00 | - | - | 59,709 |
| OPENBARE GEWONE SKOOL-ONDERWYS | 791,341 | 791,341 | - | - | 718,360 |
| VERDERE ONDERWYS EN OPLEIDING | 534,671 | 534,671 | - | - | 447,043 |
| BASIESE ONDERWYS EN OPLEIDING VIR VOLWASSENES | 33,098 | 33,098 | - | - | 32,710 |
| VROEÛKINDONTWIKKELING | 380,796 | 380,796 | - | - | 365,586 |
| HULP- EN VERWANTE DIENSTE | 134,588 | 134,588 | - | - | 251,151 |
| Totaal | 13,377,152 | 13,377,152 | - | - | 11,998,212 |
| | | Note | 2011/12 | | 2010/11 |
| | | | R'000 | | R'000 |

1.2 Conditional grants**

| | | | |
|-----------------------|----|-----------|---------|
| Total grants received | 32 | 1,190,413 | 894,103 |
|-----------------------|----|-----------|---------|

(** It should be noted that the Conditional grants are included in the amounts per the Final Appropriation in Note 1.1)

2. Departementele Inkomste

| | | | |
|---|-----|------------------|------------------|
| Verkope van goedere en dienste ander as kapitaalbates | 2.1 | 12,611 | 11,193 |
| Boete, straf en verbeurings | 2.2 | 560 | 511 |
| Rente, dividende en huur op grond | 2.3 | 1,081 | 324 |
| Transaksies in finale bates en laste | 2.4 | 19,666 | 10,206 |
| Totale inkomste geïen | | 33,918.00 | 22,234.00 |
| Minus: Eie inkomste ingesluit in belasting | 13 | 24,025.00 | 22,234.00 |
| Departementele inkomste geïen | | 9,893 | - |

2.1 Sales of goods and services other than capital assets

| | | | |
|--|---|---------------|---------------|
| Sales of goods and services produced by the department | 2 | 12 489 | 11 077 |
| Sales by market establishment | | 12 489 | 11 077 |
| Sales of scrap, waste and other used current goods | | 122 | 116 |
| Total | | 12 611 | 11 193 |

2.2 Fines, penalties and forfeits

| | | | |
|--------------|---|------------|------------|
| Fines | 2 | 560 | 511 |
| Total | | 560 | 511 |

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|---|------|------------------|------------------|
| 2.3 Interest, dividends and rent on land | 2 | | |
| Interest | | 1 081 | 324 |
| Total | | 1 081 | 324 |
| 2.4 Transactions in financial assets and liabilities | 2 | | |
| Receivables | | 12 345 | 5 435 |
| Other Receipts including Recoverable Revenue | | 7 321 | 4 771 |
| Total | | 19 666 | 10 206 |
| 3. Compensation of employees | | | |
| 3.1 Salaries and wages | | | |
| Basic salary | | 7 455 753 | 6 886 984 |
| Performance award | | 25 675 | 21 239 |
| Service Based | | 12 684 | 10 974 |
| Compensative/circumstantial | | 83 172 | 79 512 |
| Periodic payments | | 5 717 | 8 935 |
| Other non-pensionable allowances | | 1 081 293 | 982 887 |
| Total | | 8 664 294 | 7 990 531 |
| 3.2 Social contributions | | | |
| Employer contributions | | | |
| Pension | | 875 468 | 794 336 |
| Medical | | 454 689 | 405 779 |
| UIF | | 10 | 4 |
| Bargaining council | | 666 | 668 |
| Official unions and associations | | 1 944 | 1 947 |
| Total | | 1 332 777 | 1 202 734 |
| Total compensation of employees | | 9 997 071 | 9 193 265 |
| Average number of employees | | 40 310 | 40 737 |

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|--|------|------------------|------------------|
| 4. Goedere en dienste | | | |
| Administratiewe fooie | | 767 | 815 |
| Advertensie | | 6,483 | 4,307 |
| Bates minder as R5 000 | 4.1 | 34,738 | 23,692 |
| Beurse (werknemers) | | 13,032 | 26,106 |
| Spyseniering | | 10,826 | 7,276 |
| Kommunikasie | | 11,673 | 11,589 |
| Rekenaardienste | 4.2 | 13,881 | 15,856 |
| Konsultante, kontrakteurs en agentskap/uitgekontraakteerde | 4.3 | 315,405 | 238,639 |
| Vermaak | | 253 | 232 |
| Ouditkoste - ekstern | 4.4 | 11,177 | 12,887 |
| Vlootdienste | | - | 3 |
| Inventaris | 4.5 | 263,658 | 247,295 |
| Bedryfshuurkontrakte | | 9,035 | 6,779 |
| Eiendomsbetalings | 4.6 | 248,186 | 219,105 |
| Vervoer verskaf as deel van die departementele aktiwiteite | | 175,696 | 141,861 |
| Reis- en verblyfkoste | 4.70 | 44,031 | 46,497 |
| Vergaderplekke en fasiliteite | | 15,367 | 16,759 |
| Opleiding en personeelontwikkeling | | 23,545 | 25,133 |
| Ander bedryfsuitgawes | 4.8 | 11,990 | 7,465 |
| Totaal | | 1,209,743 | 1,052,296 |
| | | | |
| 4.1 Assets less than R5,000 | 4 | | |
| Tangible assets | | 32 506 | 22 136 |
| Machinery and equipment | | 32 506 | 22 136 |
| Intangible assets | | 2 232 | 1 556 |
| Total | | 34 738 | 23 692 |
| | | | |
| 4.2 Computer services | 4 | | |
| SITA computer services | | 8 053 | 8 868 |
| External computer service providers | | 5 828 | 6 988 |
| Total | | 13 881 | 15 856 |

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|--|------|------------------|------------------|
| 4.3 Consultants, contractors and agency/outsourced services | 4 | | |
| Business and advisory services | | 37 638 | 28 941 |
| Legal costs | | 4 169 | 4 602 |
| Contractors | | 8 303 | 8 683 |
| Agency and support/outsourced services | | 265 295 | 196 413 |
| Total | | 315 405 | 238 639 |
| 4.4 Audit cost – external | 4 | | |
| Regularity audits | | 9 071 | 9 456 |
| Performance audits | | 1 247 | 2 952 |
| Computer audits | | 859 | 479 |
| Total | | 11 177 | 12 887 |
| 4.5 Inventory | 4 | | |
| Learning and teaching support material | | 229 481 | 212 441 |
| Food and food supplies | | 880 | 54 |
| Other consumables | | 404 | 729 |
| Materials and supplies | | 121 | 37 |
| Stationery and printing | | 32 734 | 33 364 |
| Medical supplies | | 38 | 670 |
| Total | | 263 658 | 247 295 |
| 4.6 Property payments | 4 | | |
| Municipal services | | 80 669 | 94 306 |
| Property maintenance and repairs | | 146 022 | 107 064 |
| Other | | 21 495 | 17 735 |
| Total | | 248 186 | 219 105 |
| 4.7 Travel and subsistence | 4 | | |
| Local | | 44 026 | 46 400 |
| Foreign | | 5 | 97 |
| Total | | 44 031 | 46 497 |
| 4.8 Other operating expenditure | 4 | | |
| Professional bodies, membership and subscription fees | | 444 | 663 |
| Resettlement costs | | 1 845 | 1 473 |
| Other | | 9 701 | 5 329 |
| Total | | 11 990 | 7 465 |

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|--|-------------|------------------|------------------|
| 5. Payments for financial assets | | | |
| Material losses through criminal conduct | | 314 | 184 |
| Other material losses | 5.1 | 314 | 184 |
| Other material losses written off | 5.2 | 178 | 20 |
| Debts written off | 5.3 | 1 550 | 791 |
| Total | | 2 042 | 995 |
| | | | |
| 5.1 Other material losses | 5 | | |
| Nature of other material losses | | | |
| Incident | | | |
| Disciplinary Steps taken/ Criminal proceedings | | | |
| GG Accidents | | 314 | 184 |
| Total | | 314 | 184 |
| | | | |
| 5.2 Other material losses written off | 5 | | |
| Nature of losses | | | |
| Claims against the state | | - | 20 |
| Irregular expenditure | | 178 | - |
| Total | | 178 | 20 |
| | | | |
| 5.3 Debts written off | 5 | | |
| Nature of debts written off | | | |
| Employee tax | | 11 | 90 |
| Salary overpayments | | 135 | 418 |
| Bursaries | | 21 | 86 |
| Interest on debts | | 240 | 185 |
| Other | | 1 143 | 12 |
| Total | | 1 550 | 791 |
| | | | |
| 6. Transfers and Subsidies | | | |
| Departmental agencies and accounts | ANNEXURE 1A | 5 256 | 4 926 |
| Non-profit institutions | ANNEXURE 1B | 1 389 926 | 1 168 002 |
| Households | ANNEXURE 1C | 87 865 | 87 562 |
| Gifts, donations and sponsorships made | ANNEXURE 1D | 10 | - |
| Total | | 1 483 057 | 1 260 490 |

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|---|------|------------------|------------------|
| 7. Expenditure for capital assets | | | |
| Tangible assets | | 667 390 | 444 514 |
| Buildings and other fixed structures | 31 | 612 467 | 425 806 |
| Machinery and equipment | 29 | 54 923 | 18 708 |
| Software and other intangible assets | | 1 850 | 4 183 |
| Computer software | 30 | 1 850 | 4 183 |
| Total | | 669 240 | 448 697 |

7.1 Analysis of funds utilised to acquire capital assets - 2011/12

| | Voted Funds R'000 | Aid assistance R'000 | TOTAL R'000 |
|---|----------------------|-------------------------|----------------|
| Tangible assets | 667 390 | - | 667 390 |
| Buildings and other fixed structures | 612 467 | - | 612 467 |
| Machinery and equipment | 54 923 | - | 54 923 |
| Software and other intangible assets | 1 850 | - | 1 850 |
| Computer software | 1 850 | - | 1 850 |
| Total | 669 240 | - | 669 240 |

7.2 Analysis of funds utilised to acquire capital assets - 2010/11

| | Voted Funds R'000 | Aid assistance R'000 | TOTAL R'000 |
|---|----------------------|-------------------------|----------------|
| Tangible assets | 444 514 | - | 444 514 |
| Buildings and other fixed structures | 425 806 | - | 425 806 |
| Machinery and equipment | 18 708 | - | 18 708 |
| Software and other intangible assets | 4 183 | - | 4 183 |
| Computer software | 4 183 | - | 4 183 |
| Total | 448 697 | - | 448 697 |

GG vehicle daily tariff expenditure was reclassified from operating lease expenditure to finance lease expenditure in the 2011/12 AFS and hence restated for the 2010/11 comparatives.

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|-------------------------------------|------|------------------|------------------|
| 8. Cash and Cash Equivalents | | | |
| Investments (Domestic) | | 3 735 | 29 782 |
| Total | | 3 735 | 29 782 |

| | | | |
|------------------------------------|--|-----------|-----------|
| 9. Prepayments and Advances | | | |
| Travel and subsistence | | 19 | 10 |
| Total | | 19 | 10 |

| | Note | 2011/12 | | | 2010/11 | |
|------------------------|---------|-----------------------|-----------------------|---------------------------|----------------|----------------|
| | | Less than one year | One to three years | Older than three years | Total | |
| | | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| 10. Receivables | | | | | | |
| Claims recoverable | 10.1 | 14 961 | 837 | - | 15 798 | 24 026 |
| | Annex 3 | - | - | - | - | - |
| Staff debt | 10.2 | 33 087 | 4 655 | 3 418 | 41 160 | 34 614 |
| Other debtors | 10.3 | 8 714 | 19 831 | 36 757 | 65 302 | 59 214 |
| Total | | 56 762 | 25 323 | 40 175 | 122 260 | 117 854 |

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|--|------|------------------|------------------|
| 10.1 Claims recoverable | 10 | | |
| National departments | | 6 380 | 818 |
| Provincial departments | | 1 684 | 322 |
| Private enterprises | | 7 455 | 140 |
| Households and non-profit institutions | | 279 | 22 746 |
| Total | | 15 798 | 24 026 |
| 10.2 Staff debt | 10 | | |
| Salary overpayments | | 3 901 | 2 491 |
| Debt account | | 37 259 | 32 123 |
| Total | | 41 160 | 34 614 |

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | | | |
|--|-------------|----------------|----------------|
| 10.3 Other debtors | 10 | | |
| Breach of contract | | 13 268 | 13 284 |
| Ex-employees | | 46 568 | 39 968 |
| State guarantees | | 911 | 910 |
| Criminal acts | | 1 249 | 1 524 |
| Miscellaneous | | 2 581 | 2 177 |
| Clearing accounts | | 725 | 1 351 |
| Total | | 65 302 | 59 214 |
| | | | |
| | Note | 2011/12 | 2010/11 |
| | | R'000 | R'000 |
| 11. Investments | | | |
| Non-Current | | | |
| Shares and other equity | | | |
| JL Bisset Fund | | 434 | 417 |
| Graham Civil Service Bursary Fund | | 41 | 43 |
| Royal Reception Fund | | 30 | 32 |
| School Building Fund | | 14 367 | 13 699 |
| Total | | 14 872 | 14 191 |
| | | | |
| Analysis of non current investments | | | |
| Opening balance | | 14 191 | 13 471 |
| Additions in cash | | 681 | 720 |
| Closing balance | | 14 872 | 14 191 |
| | | | |
| 12. Voted Funds to be Surrendered to the Revenue Fund | | | |
| Opening balance | | 42 469 | 50 498 |
| Transfer from statement of financial performance | | 15 999 | 42 469 |
| Paid during the year | | (42 469) | (50 498) |
| Closing balance | | 15 999 | 42 469 |
| | | | |
| 13. Departmental revenue and NRF Receipts to be surrendered to the Revenue Fund | | | |
| Opening balance | | (391) | 1 493 |
| Transfer from Statement of Financial Performance | | 9 893 | - |
| Own revenue included in appropriation | | 24 025 | 22 234 |
| Paid during the year | | (31 388) | (24 118) |
| Closing balance | | 2 139 | (391) |
| | | | |
| 14. Bank Overdraft | | | |
| Consolidated Paymaster General Account | | 30 140 | 46 912 |
| Total | | 30 140 | 46 912 |
| | | | |

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

15. Payables - current

| | | | |
|---------------------------------|---------|--------------|--------------|
| Amounts owing to other entities | Annex 4 | - | 87 |
| Clearing accounts | 15.1 | 6 689 | 1 220 |
| Other payables | 15.2 | 463 | 99 |
| Total | | 7 152 | 1 406 |

BEGROTINGSPOS 5
AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|---|------|------------------|------------------|
| 15.1 Clearing accounts | 15 | | |
| Sal: pension debt | | - | 31 |
| Sal: ACB recalls | | 175 | 372 |
| Sal: income tax | | 5 647 | 675 |
| Sal: pension fund | | 214 | 24 |
| Salary reversal control | | 182 | - |
| Salary: medical aid | | 351 | 56 |
| Other deduction accounts | | 86 | 62 |
| Sal: tax debt | | 34 | - |
| Total | | 6 689 | 1 220 |
| 15.2 Other payables | 15 | | |
| Miscellaneous | | 463 | 99 |
| Total | | 463 | 99 |
| 16. Net cash flow available from operating activities | | | |
| Net surplus as per Statement of Financial Performance | | 25 892 | 42 469 |
| Add back non cash/cash movements not deemed operating activities | | 601 667 | 354 037 |
| (Increase) in receivables – current | | (4 406) | (28 226) |
| (Increase) in prepayments and advances | | (9) | 3 264 |
| Increase in payables – current | | 5 746 | (4 780) |
| Expenditure on capital assets | | 650 168 | 436 161 |
| Surrenders to Revenue Fund | | (73 857) | (74 616) |
| Own revenue included in appropriation | | 24 025 | 22 234 |
| Net cash flow generated by operating activities | | 627 559 | 396 506 |
| 17. Reconciliation of cash and cash equivalents for cash flow purposes | | | |
| Consolidated Paymaster General account | | (30 140) | (46 912) |
| Cash with commercial banks (Local) | | 3 735 | 29 782 |
| Total | | (26 405) | (17 130) |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 | |
|---|----------------|---------------------|------------------|---------------|
| 18. Gebeurlikheidslaste en -bates | | | | |
| Gebeurlikheidslaste | | | | |
| Aanspreeklik vir | Aard | | | |
| Huisleningswaarborge | Werknemers | Annex 2A 829 | 974 | |
| Eise teen die departement | | Annex 2B 290,826 | 64,746 | |
| Ander departemente (interdepartementele onbevestigde saldo's) | | Annex 4 2,198 | 45 | |
| Ander | | Annex 2B 43,665 | 33,415 | |
| Totaal | | 337,518 | 99,180 | |
| 19. Verpligtinge | | | | |
| Lopende uitgawes | | | | |
| Goedgekeur en gekontrakteer | | 928,066 | 779,622 | |
| Goedgekeur maar nog nie gekontrakteer | | 334,389 | 355,839 | |
| | | 1,262,455 | 1,135,461 | |
| Kapitaaluitgawes (insluitende oordragte) | | | | |
| Goedgekeur en gekontrakteer | | 315,098 | 454,681 | |
| Goedgekeur maar nog nie gekontrakteer | | 1,680,852 | 1,433,239 | |
| | | 1,995,950 | 1,887,920 | |
| Totale verpligtinge | | 3,258,405 | 3,023,381 | |
| 20. Accruals | | | | |
| Listed by economic classification | 30 Days | 30+ Days | Total | Total |
| Goods and services | 18 196 | 2 918 | 21 114 | 18 425 |
| Transfers and subsidies | 1 301 | 3 355 | 4 656 | 4 201 |
| Capital assets | 10 144 | - | 10 144 | 9 968 |
| Other | 724 | 105 | 829 | - |
| Total | 30 365 | 6 378 | 36 743 | 32 594 |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|--|----------|------------------|------------------|
| Gelys volgens programvlak | | | |
| Administrasie | | 10,141 | 7,472 |
| Openbare Gewone Skoolonderwys | | 25,336 | 18,372 |
| Subsidies vir Onafhanklike Skole | | - | 3,160 |
| Openbare Spesiale Skoolonderwys | | 14 | 1,151 |
| Verdere Onderwys en Opleiding | | 1 | - |
| Basiese Volwasse Onderwys en Opleiding | | - | 2 |
| Vroeëkindontwikkeling | | 216 | 2,078 |
| Hulp- en Verwante Dienste | | 1,035 | 359 |
| Totaal | | 36,743 | 32,594 |
| Bevestigde saldo's met departemente | Bylaag 4 | 66 | 5,362 |
| Totaal | | 66 | 5,362 |
| 21. Employee benefits | | | |
| Leave entitlement | | 103 797 | 95 314 |
| Service bonus (Thirteenth cheque) | | 300 998 | 275 387 |
| Capped leave commitments | | 1 009 187 | 1 001 703 |
| Other | | - | 40 |
| Total | | 1 413 982 | 1 372 444 |

Note:

1. The negative leave credits i.r.o. future leave taken as per the detail report, is as follows:

- current cycle (R 475 thousand)
- capped leave (R 2,267 million)

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

22. Lease Commitments

22.1 Operating leases expenditure

| 2011/12 | Specialised military assets R'000 | Land R'000 | Buildings & other fixed structures R'000 | Machinery and equipment R'000 | Total R'000 |
|--|--|---------------|---|--|----------------|
| Not later than 1 year | - | - | - | 1 618 | 1 618 |
| Later than 1 year and not later than 5 years | - | - | - | 246 | 246 |
| Total lease commitments | - | - | - | 1 864 | 1 864 |
| | | | | | |
| 2010/11 | | | | | |
| Not later than 1 year | - | - | - | 877 | 877 |
| Later than 1 year and not later than 5 years | - | - | - | 318 | 318 |
| Total lease commitments | - | - | - | 1 195 | 1 195 |

22.2 Finance leases expenditure

| 2010/11 | Specialised military assets R'000 | Land R'000 | Buildings & other fixed structures R'000 | Machinery and equipment R'000 |
|---|--|---------------|---|--|
| Not later than 1 year | - | - | 299 | 299 |
| Later than 1 year and not later than 5 years | - | - | 102 | 102 |
| Total lease commitments | - | - | 401 | 401 |
| LESS: finance costs | - | - | 18 | 18 |
| Total present value of lease liabilities | - | - | 383 | 383 |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|--|------|------------------|------------------|
| 23. Receivables for departmental revenue | | | |
| Transactions in financial assets and liabilities | | 6 968 | 28 434 |
| Total | | 6 968 | 28 434 |

Note: Debts, comprising of employees in service, to the value of R1,509 million during 2010/11 and R6,968 million during 2011/2012 financial years were identified due to employees having taken incapacity leave in terms of the Policy on Incapacity Leave and Ill-Health Retirement (PILAR). These cases were captured on the PERSAL system and were not taken on on the BAS system. The outstanding debt amount is currently being recovered. The comparatives have also been re-stated in line with the above-mentioned.

23.1 Analysis of receivables for departmental revenue

| | | |
|-------------------------|--------------|---------------|
| Opening balance | 28 434 | - |
| Less: Amounts received | 26 925 | - |
| Add: Amounts recognised | 5 459 | 28 434 |
| Closing balance | 6 968 | 28 434 |

| | 2011/12 | 2010/11 |
|--|---------------|---------------|
| 24. Irregular expenditure | | |
| 24.1 Reconciliation of irregular expenditure | | |
| Opening balance | 16 961 | 2 740 |
| Add: Irregular expenditure - relating to prior year | 5 837 | 10 397 |
| Add: Irregular expenditure - relating to current year | 30 500 | 8 346 |
| Less: Amounts condoned | (712) | (4 522) |
| Less: Amounts recoverable (not condoned) | (178) | - |
| Irregular expenditure awaiting condonation | 52 408 | 16 961 |
| Analysis of awaiting condonation per age classification | | |
| Current year | 30 103 | 6 098 |
| Prior years | 22 305 | 10 863 |
| Total | 52 408 | 16 961 |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

2011/12
R'000

24.2 Details of irregular expenditure - current year

| Incident | (Disciplinary steps taken/criminal proceedings) | |
|---|---|-------|
| Amaqobokazana Catering - possible fraud/corruption | | 1 |
| Jenna's Catering Services - possible fraud/corruption | | 4 |
| Coalition Trading 247 cc - possible fraud/corruption | | 7 |
| Greystone Trading - possible fraud/corruption | | 152 |
| Creative Business Tech - possible fraud/corruption | | 33 |
| IS Office Connection - possible fraud/corruption | | 15 |
| Brainwave Projects t/a Peaches Promotion - possible fraud/corruption | | 11 |
| Masiqhame Trading 851 cc/NM Kama - possible fraud/corruption | | 13 |
| Konnexus Trading - possible fraud/corruption | | 16 |
| World Focus 2363 cc - possible fraud/corruption | | 94 |
| Masiqhame Trading 100 cc - possible fraud/corruption | | 46 |
| World Focus 2001 - possible fraud/corruption | | 30 |
| Victory Ticket 797 cc/Laurence Dinge - possible fraud/corruption | | 11 |
| Pace Care Training - competitive bidding not applied | | 629 |
| Stellenbosch Satellite Technology Teaching - deviation from competitive bidding | | 1,703 |
| ERD Transport - Declaration of interest incomplete | | 127 |
| Ross Transport - Declaration of interest incomplete | | 216 |
| Random Logic - Declaration of interest incomplete | | 2,649 |
| Acceptance of quote without declaration of interest | | 80 |
| Direct procurement of textbooks by non-section 21 schools | | 1,578 |
| Direct procurement of textbooks by non-section 21 schools | | 397 |
| Tender irregularities - supply of learning & teaching support material | | 7,254 |
| Build a Way Construction (Pty) Ltd- no documentary proof of bid evaluation | | 4,891 |
| Capital Security - written price quotations | | 18 |
| Supedi - written price quotations | | 23 |
| Frama Smart Mailing (Pty) Ltd - written price quotations | | 288 |
| K-Way Institute - written price quotations | | 40 |
| John Gibbon D Ed - written price quotation | | 100 |
| Lynne's Catering - written price quotations | | 26 |
| Overland Tours - written price quotations | | 30 |
| Ruth Lundie- written price quotations | | 12 |
| Imizamo Yethu Primary School-written price quotation | | 19 |
| Levana Primary School - written price quotation | | 13 |
| Benjamins Bus Service - written price quotation | | 30 |
| SR Smith - written price quotation | | 26 |
| Coalition Trading t/a Little Big Bookstore - written price quotation | | 30 |
| Golden Rewards 1334 t/a UNCTHU - written price quotations | | 10 |
| Masombukwe Painters and Renovators - no proof that quotations were requested | | 441 |
| Mphemi and Designs Steel work - no proof that quotations were requested | | 173 |
| Automated Office Equipment - no proof that quotations were requested | | 31 |

**BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201**

**2011/12
R'000**

| Incident | (Disciplinary steps taken/criminal proceedings) | |
|--|--|-------|
| Robdyl Builders & Renovators - no proof that quotations were requested | | 105 |
| F& M Maintenance - no proof that quotations were requested | | 120 |
| Designer Steel - no proof that quotations were requested | | 138 |
| Keystar Trading 2 - no proof that quotations were requested | | 163 |
| LG Davids cc t/a LG Development - no proof that quotations were requested | | 98 |
| World Focus 735CC - no proof that quotations were requested | | 46 |
| ACE Stationery - no proof that quotations were requested | | 42 |
| Distinctive Choice t/a ASAP Building - no proof that quotations were requested | | 190 |
| Natis Plumbing and General Trading - no proof that quotations were requested | | 44 |
| WM Spilhaus Wolseley - no proof that quotations were requested | | 60 |
| Onaku Trading - no proof that quotations were requested | | 46 |
| Kleinsmith and Sons Electrical - no proof that quotations were requested | | 112 |
| A Isaacs Maintenance - no proof that quotations were requested | | 57 |
| Autumn Skies Trading 401 - no proof that quotations were requested | | 30 |
| Tygerberg Plumbing - no proof that quotations were requested | | 44 |
| Glenn's Service - no proof that quotations were requested | | 42 |
| Gilbert Plumbers (Pty) Ltd - no proof that quotations were requested | | 128 |
| Little Hands Building Constructions - no proof that quotations were requested | | 107 |
| Brombacher and Associates - final decision on quotation accepted | | 15 |
| Shine the Way 792 - deliberate split of quotations | | 3,784 |
| Kuyasa Tours and Shuttles - conflict of interest not declared | | 1 |
| Sitha Construction - conflict of interest not declared | | 135 |
| Woolf's Trophy World - conflict of interest not declared | | 10 |
| Dependable Education Suppliers - conflict of interest not declared | | 325 |
| Allies Hiring and Catering Services - conflict of interest not declared | | 8 |
| Masiqhame Trading 1596 - conflict of interest not declared | | 181 |
| Amaqobkazana Catering CC - conflict of interest not declared | | 10 |
| Dynamic Choices 29 CC - conflict of interest not declared | | 1,268 |

**BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201**

2011/12
R'000

| Incident | (Disciplinary steps taken/criminal proceedings) | |
|--|---|---------------|
| Imvusa Trading 400 CC - conflict of interest not declared | | 15 |
| Red Ray Electrical - conflict of interest not declared | | 5 |
| Gavin January Boukontrakteur - conflict of interest not declared | | 165 |
| Pinnacle Micro - no proof that quotations were requested | | 107 |
| Acting allowance paid for longer than 12 months | | 42 |
| Supply Chain Management non-compliance - various | | 7,427 |
| | | 36,337 |

24.3 Details of irregular expenditure condoned

| Incident | Condoned by (condoning authority) | |
|--|-----------------------------------|------------|
| AR Kleinhans VLS 05629 | | 2 |
| Overtime remuneration VLS 05632 | | 7 |
| Incorrect calculation of overtime | | 14 |
| Acceptance of quote without declaration of interest | | 292 |
| Direct procurement of textbooks by non-section 21 schools | | 397 |
| | | 712 |

24.4 Details of irregular expenditure recoverable (not condoned)

| Incident | Not Condoned by (condoning authority) | |
|----------------------|---------------------------------------|------------|
| I can communications | | 178 |
| | | 178 |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

2011/12
R'000

24.5 Details of irregular expenditure under investigation

Incident

| | |
|--|-------|
| Direct procurement of textbooks by non-section 21 schools | 1,578 |
| Tender irregularities - supply of learning & teaching support material | 7,254 |
| Build a Way Construction (Pty) Ltd - no documentary proof of bid evaluation | 4,891 |
| Capital Security - written price quotations | 18 |
| Supedi - written price quotations | 23 |
| Frama Smart Mailing (Pty) Ltd - written price quotations | 288 |
| K-Way Institute - written price quotations | 40 |
| John Gibbon D Ed - written price quotations | 100 |
| Lynne's Catering - written price quotations | 26 |
| Overland Tours - written price quotations | 30 |
| Ruth Lundie- written price quotations | 12 |
| Imizamo Yethu Primary School - written price quotations | 19 |
| Levana Primary School - written price quotations | 13 |
| Benjamins Bus Service - written price quotations | 30 |
| SR Smith - written price quotations | 26 |
| Coalition Trading t/a Little Big Bookstore - written price quotations | 30 |
| Golden Rewards 1334 t/a UNCTHU - written price quotations | 10 |
| Masombukwe Painters and Renovators - no proof that quotations were requested | 441 |
| Mpheni and Designs Steel work - no proof that quotations were requested | 173 |
| Automated Office Equipment - no proof that quotations were requested | 31 |
| Robdyl Builders & Renovators - no proof that quotations were requested | 105 |
| F&M Maintenance - no proof that quotations were requested | 120 |
| Designer Steel - no proof that quotations were requested | 138 |
| Keystar Trading 2 - no proof that quotations were requested | 163 |
| LG Davids cc t/a LG Development - no proof that quotations were requested | 98 |
| World Focus 735CC - no proof that quotations were requested | 46 |
| ACE Stationery - no proof that quotations were requested | 42 |
| Distinctive Choice t/a ASAP Building - no proof that quotations were requested | 190 |
| Natis Plumbing and General Trading - no proof that quotations were requested | 44 |
| WM Spilhaus Wolseley - no proof that quotations were requested | 60 |
| Onaku Trading - no proof that quotations were requested | 46 |
| Kleinsmith and Sons Electrical - no proof that quotations were requested | 112 |
| A Isaacs Maintenance - no proof that quotations were requested | 57 |
| Autumn Skies Trading 401 - no proof that quotations were requested | 30 |
| Tygerberg Plumbing - no proof that quotations were requested | 44 |
| Glenn's Service - no proof that quotations were requested | 42 |
| Gilbert Plumbers (Pty) Ltd - no proof that quotations were requested | 128 |
| Little Hands Building Constructions - no proof that quotations were requested | 107 |
| Brombacher and Associates - final decision on quotation accepted | 15 |
| Shine the Way 792 - deliberate split of quotations | 3,784 |

**BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201**

| | 2011/12 R'000 |
|---|------------------|
| Incident | |
| Kuyasa Tours and Shuttles - conflict of interest not declared | 1 |
| Sitha Construction - conflict of interest not declared | 135 |
| Woolf's Trophy World - conflict of interest not declared | 10 |
| Dependable Educational Suppliers - conflict of interest not declared | 325 |
| Allies Hiring and Catering Services - conflict of interest not declared | 8 |
| Dynamic Choices 29CC - conflict of interest not declared | 181 |
| Amaqobokazana Catering CC - conflict of interest not declared | 10 |
| Dynamic Choices 29cc - conflict of interest not declared | 1,268 |
| Imvusa Trading 400CC- conflict of interest not declared | 15 |
| Red Ray Electrical - conflict of interest not declared | 5 |
| Gavin January Boukontrakteur - conflict of interest not declared | 165 |
| Pinnacle Micro - no proof that quotations were requested | 107 |
| Acting allowance paid longer than 12 Months | 42 |
| Supply Chain Management non-compliance - various | 7,427 |
| | 30,103 |

The department is investigating the full population of vouchers to determine the exact amount of irregular expenditure.

| | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|---|------------------|------------------|
| 25. Vrugtelose en verkwistende uitgawes | | |
| 25.1 Rekonsiliasie van vrugtelose en verkwistende uitgawes | | |
| Openingsaldo | 108 | 645 |
| Minus: Bedrae gekondoneer | - | (537) |
| Minus: Bedrae oorgedra na ontvangbares vir verhaling | (5) | - |
| Vrugtelose en verkwistende uitgawes wat kondonering afwag | 103 | 108 |
| 25.2 Ontleding van wat op kondonering wag per ekonomiese klassifikasie | | |
| Lopend | 103 | 108 |
| Totaal | 103 | 108 |

Let wel:

Oorskryding van die kontrak waardes

In die Rekenpligtige Beampte se Verslag vir die jaar geëindig 2009/10, met betrekking tot die konstruksie van sekere skole, d.w.s. Delft Sekondêre Skool, Mfuleni Primêre Skool, Kalkfontein Primêre Skool, Du Noon-Inkwenkwezi Primêre Skool is dit gerapporteer dat waar die kontrakteur die kontrakwaarde oorskry om die kontrakte te kon voltooi, kan die oorskotbedrag as vrugtelose en verkwistende uitgawes beskou word. Die konserwatiewe bedrag van moontlike vrugtelose en verkwistende uitgawes word op R1, 75 miljoen geskat. Dit is egter onderhewig aan 'n moontlike eis ontvangbaar van die borg. Eis teen die kontrakteur is onderworpe aan die uitkoms van die waarborg-eis.

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

26. Verwante-party-transaksies

Ander

1. In terme van die definisie van verwante partye word openbare gewone skole as verwante partye beskou, en die transaksies in verband daarmee onder Bylae 1B geopenbaar.
2. Gedurende die jaar het die departement dienste van die volgende verwante partye wat aan die departement verwant is, ontvang soos aangedui:
 - 2.1 Die Wes-Kaapse Departement van Vervoer en Openbare Werke (DVOW)
 Die departement het 'n gebou wat deur die Wes-Kaap DVOW beheer word, gratis geokkupeer.
 Die departement maak gebruik van die regering se motorvoertuie wat deur die Staatsmotorvervoerafdeling (SMV) van die DVOW hanteer word. Hierdie verhouding is gebaseer op 'n armlengte-transaksie in terme van tariewe wat deur die Provinsiale Tesourie goedgekeur is.
 - 2.2 Die Wes-Kaap Onderwysdepartement het korporatiewe dienste van die Korporatiewe Dienstesentrum van die Departement van die Premier in die Wes-Kaap Provinsie ten opsigte van die volgende dienste:
 - Inligting- en Kommunikasietegnologie
 - Organisasoriese Ontwikkeling
 - Provinsiale Opleiding (transversaal)
 - Ondernemingsrisikobestuur
 - Interne Oudit
 - Forensiese Ondersoeke
 - Regsdienste
 - 2.3 Die Wes-Kaap Onderwysdepartement het raadgewende dienste en bedrywighede rakende sekuriteit van die Departement van Gemeenskapsveiligheid in die Wes-Kaap Provinsie ontvang.

| | No. of Individuals | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
|---|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| 27. Key management personnel | | | |
| Political office bearers (provide detail below) | 1 | 1 566 | 1 492 |
| Officials: | | | |
| Level 15 to 16 | 4 | 4 937 | 4 585 |
| Level 14 (incl CFO if at a lower level) | 9 | 8 074 | 7 473 |
| Family members of key management personnel | 11 | 3 988 | 3 396 |
| Total | | 18 565 | 16 946 |
| | Note | 2011/12 R'000 | 2010/11 R'000 |
| 28. Impairment | | | |
| Debtors | | 71 334 | 32 121 |
| Total | | 71 334 | 32 121 |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

29. Movable Tangible Capital Assets

**MOVEMENT IN MOVABLE TANGIBLE CAPITAL ASSETS PER ASSET REGISTER FOR THE YEAR ENDED
31 MARCH 2012**

| | Opening balance | Current Year Adjustments to prior year balances | Additions | Disposals | Closing balance |
|--|--------------------|--|---------------|---------------|--------------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| MACHINERY AND EQUIPMENT | 55 324 | 100 427 | 80 195 | 61 510 | 174 436 |
| Transport assets | 52 | 100 427 | 44 329 | 28 681 | 116 127 |
| Computer equipment | 37 082 | - | 28 281 | 27 192 | 38 171 |
| Furniture and office equipment | 14 214 | - | 7 576 | 5 637 | 16 153 |
| Other machinery and equipment | 3 976 | - | 9 | - | 3 985 |
| TOTAL MOVABLE TANGIBLE CAPITAL ASSETS | 55 324 | 100 427 | 80 195 | 61 510 | 174 436 |

29.1 Additions

**ADDITIONS TO MOVABLE TANGIBLE CAPITAL ASSETS PER ASSET REGISTER FOR THE YEAR ENDED
31 MARCH 2012**

| | Cash | Non-cash | (Capital work- in-progress current costs and finance lease payments) | Received current, not paid (Paid current year, received prior year) | Total |
|---|---------------|---------------|---|--|---------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| MACHINERY AND EQUIPMENT | 54 923 | 25 272 | - | - | 80 195 |
| Transport assets | 19 071 | 25 258 | - | - | 44 329 |
| Computer equipment | 28 267 | 14 | - | - | 28 281 |
| Furniture and office equipment | 7 576 | - | - | - | 7 576 |
| Other machinery and equipment | 9 | - | - | - | 9 |
| TOTAL ADDITIONS TO MOVABLE TANGIBLE CAPITAL ASSETS | 54 923 | 25 272 | - | - | 80 195 |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

29.2 Disposals

DISPOSALS OF MOVABLE TANGIBLE CAPITAL ASSETS PER ASSET REGISTER FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2012

| | Sold for cash R'000 | Transfer out or destroyed or scrapped R'000 | Total disposals R'000 | Cash received Actual R'000 |
|--|------------------------|--|--------------------------|----------------------------------|
| MACHINERY AND EQUIPMENT | 32 829 | 28 681 | 61 510 | - |
| Transport assets | - | 28 681 | 28 681 | - |
| Computer equipment | 27 192 | - | 27 192 | - |
| Furniture and office equipment | 5 637 | - | 5 637 | - |
| TOTAL DISPOSAL OF MOVABLE TANGIBLE CAPITAL ASSETS | 32 829 | 28 681 | 61 510 | - |

29.3 Movement for 2010/11

MOVEMENT IN MOVABLE TANGIBLE CAPITAL ASSETS PER ASSET REGISTER FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2011

| | Opening balance R'000 | Additions R'000 | Disposals R'000 | Closing balance R'000 |
|--|--------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------|
| MACHINERY AND EQUIPMENT | 58 274 | 18 786 | 21 736 | 55 324 |
| Transport assets | 52 | 12 536 | 12 536 | 52 |
| Computer equipment | 40 617 | 4 390 | 7 925 | 37 082 |
| Furniture and office equipment | 13 629 | 1 860 | 1 275 | 14 214 |
| Other machinery and equipment | 3 976 | - | - | 3 976 |
| TOTAL MOVABLE TANGIBLE CAPITAL ASSETS | 58 274 | 18 786 | 21 736 | 55 324 |

29.4 Minor assets

MOVEMENT IN MINOR ASSETS PER THE ASSET REGISTER FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2012

| | Specialised military assets R'000 | Intangible assets R'000 | Heritage assets R'000 | Machinery and equipment R'000 | Biological assets R'000 | Total R'000 |
|---------------------------|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------------|----------------------------|----------------|
| Opening balance | - | 1 345 | - | 21 344 | - | 22 689 |
| Additions | - | 2 232 | - | 32 514 | - | 34 746 |
| Disposals | - | 2 225 | - | 32 506 | - | 34 731 |
| TOTAL MINOR ASSETS | - | 1 352 | - | 21 352 | - | 22 704 |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

Minor Assets

MOVEMENT IN MINOR ASSETS PER THE ASSET REGISTER FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2011

| | Specialised military assets | Intangible assets | Heritage assets | Machinery and equipment | Biological assets | Total |
|---|--------------------------------|----------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------|---------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| Opening balance | - | 1 305 | - | 22 783 | - | 24 088 |
| Curr Year Adjustments to Prior Yr Balances | - | - | - | 14 | - | 14 |
| Additions | - | 1 556 | - | 22 148 | - | 23 704 |
| Disposals | - | 1 516 | - | 23 601 | - | 25 117 |
| TOTAL MINOR ASSETS | - | 1 345 | - | 21 344 | - | 22 689 |

29.5 MOVABLE ASSETS WRITTEN OFF FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2012

| | Specialised military assets | Intangible assets | Heritage assets | Machinery and equipment | Biological assets | Total |
|---|--------------------------------|----------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------|--------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| Assets written off | - | - | - | 7 321 | - | 7 321 |
| TOTAL MOVABLE ASSETS WRITTEN OFF | - | - | - | 7 321 | - | 7 321 |

MOVABLE ASSETS WRITTEN OFF FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2011

| | Specialised military assets | Intangible assets | Heritage assets | Machinery and equipment | Biological assets | Total |
|---|--------------------------------|----------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------|--------------|
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| Assets written off | - | - | - | 8 151 | - | 8 151 |
| TOTAL MOVABLE ASSETS WRITTEN OFF | - | - | - | 8 151 | - | 8 151 |

Let wel: Vervoerbates sluit mobiele klaskamers en mobiele skole in. Dit is die eerste jaar dat hierdie items in die departement se finansiële state openbaar gemaak is. Wanneer eenheid/e permanent/vas raak, sal die mobiele eenheid aan die Departement van Vervoer en Openbare Werke oorgedra word. Die mobiele graad R-klaskamers, biblioteke en kombuiseenhede sal verantwoord voor word in die 2012/13 finansiële jaar.

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

30. Intangible Capital Assets

MOVEMENT IN INTANGIBLE CAPITAL ASSETS PER ASSET REGISTER FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2012

| | Opening balance R'000 | Current year adjustments to prior year balances R'000 | Additions R'000 | Disposals R'000 | Closing balance R'000 |
|--|-----------------------------|---|--------------------|--------------------|-----------------------------|
| COMPUTER SOFTWARE | 18 801 | - | 33 | - | 18 834 |
| | - | - | - | - | - |
| TOTAL INTANGIBLE CAPITAL ASSETS | 18 801 | - | 33 | - | 18 834 |

30.1 Additions

ADDITIONS TO INTANGIBLE CAPITAL ASSETS PER ASSET REGISTER FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2012

| | Cash R'000 | Non-cash R'000 | (Development work-in- progress current costs) R'000 | Received current, not paid (Paid current year, received prior year) R'000 | Total R'000 |
|---|---------------|-------------------|--|---|----------------|
| COMPUTER SOFTWARE | 1 850 | - | (1 817) | - | 33 |
| TOTAL ADDITIONS TO INTANGIBLE CAPITAL ASSETS | 1 850 | - | (1 817) | - | 33 |

30.2 Beweging vir 2010/11

Beweging in ontasbare kapitale bates per bateregister vir die jaar geëindig 31 Maart 2011

| | Openingsaldo R'000 | Byvoegings R'000 | Vervreem- dings R'000 | Eindsaldo R'000 |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------|
| REKENAARSAGTEWARE | 16,018 | 2,783 | - | 18,801 |
| TOTALE ONTASBARE KAPITAALBATES | 16,018 | 2,783 | - | 18,801 |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

31. Onroerende tasbare kapitale bates

BEWEGING IN ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES PER BATESREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 Maart 2012

| | Opening-saldo R'000 | Huidige jaar aanpas- sings op vorige jaar se balanse R'000 | Byvoe- gings R'000 | Vervreem- dings R'000 | Eindsaldo R'000 |
|---|------------------------|---|--------------------------|-----------------------------|--------------------|
| Geboue en ander vaste strukture | - | - | 406,917 | 406,917 | - |
| Nie-residensiële geboue | - | - | 406,917 | 406,917 | - |
| TOTALE VASTE TASBARE KAPITAALBATES | - | - | 406,917 | 406,917 | - |

31.1 Byvoegings

BYVOEGINGS TOT ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES PER BATESREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 Maart 2012

| | Kontant | Nie-kontant | (Kapitale werk- in-proses huidige koste en bruikhuur- betalings) | Ontvang huidige, nie betaal (huidige jaar betaal, vorige jaar ontvang) | Totaal |
|---|---------|-------------|--|--|--------|
| Geboue en ander vaste strukture | 612,467 | - | (612,467) | - | - |
| Nie-residensiële geboue | 612,467 | - | (612,467) | - | - |
| TOTALE BYVOEGINGS TOT ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES | 612,467 | - | (612,467) | - | - |

BEGROTINGSPOS 5
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE JAARLIKSE
FINANSIËLE STATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 201

32. Staat van voorwaardelike toekennings ontvang

| NAAM VAN DEPARTEMENT | TOEWYSING VAN TOEKENNING | | | | | | GESPANDEER | | | 2010/11 |
|--|--|----------|------------------|-------------------|------------------|---------------------------------|------------------------------------|---|-------------------------------|----------------------------------|
| | Wet Verdeling van Inkomste/provinsiale toekennings | Oordrag | DORA-aanpassings | Ander aanpassings | Totaal Besikbaar | Bedrag deur departement ontvang | Bedrag gespandeer deur departement | % van beskikbare fondse gespandeer deur departement | Wet op Verdeling van Inkomste | Bedrag deur departement spandeer |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 | R'000 |
| Dinaledi skole-toekenning | 6,720 | - | - | - | 6,720 | 6,720 | 6,684 | 99 | - | - |
| Onderwys- infrastruktuurtoekenning | 385,039 | - | - | - | 385,039 | 385,039 | 385,039 | 100 | 255,062 | 255,062 |
| EXP PUB WORK P INC GRNT PROV-SOC | 8,070 | - | - | - | 8,070 | 8,070 | 8,066 | 100 | - | - |
| Verdere opv en opl kol- toekenning | 534,671 | - | - | - | 534,671 | 534,671 | 534,659 | 100 | 447,043 | 446,971 |
| MIV/VIGS (Lewensvaardighede-ond) | 16,388 | - | - | - | 16,388 | 16,388 | 14,088 | 86 | 15,392 | 14,440 |
| Nat Skoolvoedingsprogram Toekenning | 230,906 | - | - | - | 230,906 | 230,906 | 230,041 | 100 | 173,318 | 169,775 |
| Teg Sek Skool Recap Toekenning | 8,619 | - | - | - | 8,619 | 8,619 | 8,610 | 100 | 3,288 | 3,253 |
| Totaal | 1,190,413 | - | - | - | 1,190,413 | 1,190,413 | 1,187,187 | | 894,103 | 889,501 |

33. Finance lease commitments - GG vehicles

As determined, the arrangement between the Western Cape Department of Education and GMT constitutes finance leases. The obligation in respect of the finance leases are presented below:

| | | | |
|----------------|--------------------------|------------------------|------------------------------|
| 2011/12 | Within 1 year | 2 - 5 years | More than 5 years |
| | 17 165 | 54 957 | 17 263 |
| 2010/11 | Within 1 year | 2 - 5 years | More than 5 years |
| | 13 355 | 39 625 | 11 070 |

The Department of Education leased 521 vehicles from GMT during 2012. Daily tariffs are payable on a monthly basis, covering the operational costs and capital costs towards the replacement of vehicles.

GG vehicle daily tariff commitments were reclassified from operating lease commitments to finance lease commitments in the 2011/12 AFS and hence restated for the 2010/11 comparatives.

**BEGROTINGSPOS 5
BYLAES TOT DIE
FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**BYLAE 1A
STAAT VAN OORDRAGTE AAN DEPARTEMENTELE AGENTSAPPE EN REKENINGE**

| DEPARTMENT/ AGENCY/ACCOUNT | TRANSFER ALLOCATION | | | | Transfer | | 2010/11 |
|-------------------------------|---------------------------|------------|-------------|--------------------|--------------------|---|-----------------------|
| | Adjusted Appropriation | Roll Overs | Adjustments | Total Available | Actual Transfer | % of Available funds transferred | Actual Expenditure |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 |
| SETA | 5 256 | - | - | 5 256 | 5 256 | 100 | 4 926 |
| Total | 5 256 | - | - | 5 256 | 5 256 | | 4 926 |

**BEGROTINGSPOS 5
BYLAES TOT DIE
FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

BYLAE 1B

STAAT VAN OORDRAGTE AAN NIE-WINSGEWENDE INSTELLINGS

| NON-PROFIT INSTITUTIONS | TRANSFER ALLOCATION | | | | EXPENDITURE | | 2010/11 |
|---|----------------------------------|------------|------------------|--------------------|--------------------|---|-----------------------|
| | Adjusted appropriation Act | Roll Overs | Adjust- ments | Total available | Actual Transfer | % of Available funds transferred | Actual Expenditure |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 |
| Transfers | | | | | | | |
| PUBLIC ORDINARY SCHOOLS | 615 092 | - | 86 815 | 701 907 | 701 659 | 100 | 602 685 |
| INDEPENDENT SCHOOLS | 64 188 | - | - | 64 188 | 63 554 | 99 | 59 696 |
| SCHOOLS FOR LEARNERS WITH SPECIAL EDUCATION NEEDS | 113 419 | - | 14 927 | 128 346 | 128 346 | 100 | 119 552 |
| FURTHER EDUCATION AND TRAINING COLLEGES | 234 855 | - | 9 073 | 243 928 | 243 928 | 100 | 165 042 |
| ABET:PRIVATE CENTRES | 24 916 | - | 2 332 | 27 248 | 27 248 | 100 | 24 987 |
| ECD: GR-R-PUBLIC SCHOOLS | 128 142 | - | (2 261) | 125 881 | 125 881 | 100 | 150 753 |
| ECD: GR-R-COMMUNITY | 44 967 | - | 1 871 | 46 838 | 46 838 | 100 | 45 287 |
| ECD: LEARNERSHIPS | 53 439 | - | (634) | 52 805 | 52 472 | 99 | - |
| Total | 1 279 018 | - | 112 123 | 1 391 141 | 1 389 926 | | 1 168 002 |

**BEGROTINGSPOS 5
BYLAES TOT DIE
FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

BYLAE 1 C

STAAT VAN OORDRAGTE AAN HUISHOUDINGS

| HOUSEHOLDS | TRANSFER ALLOCATION | | | | EXPENDITURE | | 2010/11 |
|----------------------------------|----------------------------|------------|---------------|---------------|---------------|------|--------------------|
| | Adjusted Appropriation Act | Roll Overs | Adjustments | Total | Actual | % of | Actual Expenditure |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | % | R'000 |
| Transfers | | | | | | | |
| H/H EMPL S/BEN:INJURY ON DUTY | 1 126 | - | (890) | 236 | 236 | 100 | 27 |
| H/H EMPL S/BEN:LEAVE GRATUITY | 7 307 | - | 28 922 | 36 229 | 36 228 | 100 | 32 730 |
| H/H EMPL S/BEN:PST RETIRMT BENEF | 2 213 | - | (2 125) | 88 | 88 | 100 | 253 |
| H/H EMPL S/BEN:SEVERANCE PACKAGE | - | - | 2 467 | 2 467 | 2 413 | 98 | 3 070 |
| H/H:BURSARIES(NON-EMPLOYEE) | 52 644 | - | (5 457) | 47 187 | 47 187 | 100 | 45 720 |
| H/H:CLAIMS AGAINST STATE(CASH) | - | - | 1 651 | 1 651 | 1 651 | 100 | 5 744 |
| H/H:PMT/REFUND&REM-ACT/GRCE | - | - | 62 | 62 | 62 | 100 | 18 |
| Total | 63 290 | - | 24 630 | 87 920 | 87 865 | | 87 562 |

**BEGROTINGSPOS 5
BYLAES TOT DIE
FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

BYLAE 1D

**STAAT VAN GESKENKE, DONASIES, BORGSKAPPE EN KWYTSKELDINGS, TERUGBETALINGS EN
BETALINGS GEMAAK AS 'N DAAD VAN GENADE/GOEDWILLIGHEID**

| NATURE OF GIFT, DONATION OR SPONSORSHIP | 2011/12 | 2010/11 |
|---|------------------|------------------|
| | R'000 | R'000 |
| Paid in cash | | |
| WCED Soccer Club: Sponsorship for expenses | 10 | - |
| Subtotal | <u>10</u> | <u>-</u> |
| Remissions, refunds and payments made as an act of grace | | |
| Compensation for advisory service to MEC for Education | 54 | 18 |
| Parow East Primary School: Funeral costs of W Tromp | 8 | - |
| Subtotal | <u>62</u> | <u>18</u> |
| Total | <u><u>72</u></u> | <u><u>18</u></u> |

**BEGROTINGSPOS 5
BYLAES TOT DIE
FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

BYLAE 2A

STAAT VAN FINANSIËLE WAARBORGE UITGEREIK SOOS OP 31 MAART 2012 – PLAASLIK

| WAARBORGGEWERINSTELLING | Waarborg vir | Oorspronklike gewaarborgde kapitalebedrag | Opening- saldo 1/4/2011 | Waarborgde af- gedurende jaar | Gewaarborgde terugbetalings/ gekanselleer/ verminder/ vrygestel gedurende die jaar | Herwaar- dasies | Eindsaldo 31/3/2012 | Gewaar- borgde rente vir die jaar geëindig 31/3/2012 | Gerealiseer- de verliese nie verhaalbaar nie d.w.s. eise uitbetaal |
|--|--------------|---|-------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------|------------------------|--|---|
| | | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| Behuising | | | | | | | | | |
| 0001 - STANDARD BANK OF S.A. LIMITED | | - | 38 | 116 | - | - | 154 | - | - |
| 0003 - NEDBANK LIMITED | | - | 20 | - | 20 | - | - | - | - |
| 0004 - FIRSTRAND BANK LIMITED: FIRST NATIONAL | | - | 227 | - | 59 | - | 168 | - | - |
| 0010 - NEDBANK LTD INCORPORATING B O E | | - | 11 | - | 11 | - | - | - | - |
| 0017 - ABSA | | - | 471 | - | 29 | - | 442 | - | - |
| 0052 - PEOPLES BANK LIMITED (FORMER FBC | | - | 13 | - | 13 | - | - | - | - |
| 0055 - OLD MUTUAL BANK DIV. OF NEDBANK | | - | 21 | - | 21 | - | - | - | - |
| 0444 - BOE BANK LIMITED | | - | 16 | - | 16 | - | - | - | - |
| 0516 - GREEN START HOME LOANS (PTY)LTD | | - | 90 | - | 25 | - | 65 | - | - |
| 0530 - NATIONAL HOUSING FINANCE CORPORATION | | - | 67 | - | 67 | - | - | - | - |
| | | - | 974 | 116 | 261 | - | 829 | - | - |

**BEGROTINGSPOS 5
BYLAES TOT DIE
FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**BYLAE 2B
STAAT VAN GEBEURLIKHEIDLASTE SOOS OP 31 MAART 2012**

| Nature of liability | Opening balance 1/4/2011 R'000 | Liabilities incurred during the year R'000 | Liabilities paid/ cancelled/ reduced during the year R'000 | Liabilities recoverable (Provide details hereunder) R'000 | Closing balance 31/3/2012 R'000 |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--|---|--|
| Claims against the department | | | | | |
| Various claims | 64,746 | 262,775 | 36,695 | - | 290,826 |
| Subtotal | 64,746 | 262,775 | 36,695 | - | 290,826 |
| Other | | | | | |
| Municipal accounts *(See footnote) | 33,415 | 10,250 | - | - | 43,665 |
| Subtotal | 33,415 | 10,250 | - | - | 43,665 |
| Total | 98,161 | 273,025 | 36,695 | - | 334,491 |

*It is not possible to determine the liabilities settled during the year as the municipal accounts are also settled by the schools.

**BEGROTINGSPOS 5
BYLAES TOT DIE
FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

**BYLAE 3
EISE VERHAALBAAR**

| Government entity | Confirmed balance outstanding | | Unconfirmed balance outstanding | | Total | |
|---|-------------------------------|------------|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | 31/03/2012 | 31/03/2011 | 31/03/2012 | 31/03/2011 | 31/03/2012 | 31/03/2011 |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| Department | | | | | | |
| DEPT OF BASIC EDUCATION (AURECON) | - | - | 840 | - | 840 | - |
| DEPT OF BASIC EDUCATION (WCED) | - | - | 2 170 | - | 2 170 | - |
| DEPT OF BASIC EDUCATION(WC EDUCATION DEPT) | - | - | 3 347 | - | 3 347 | - |
| NATIONAL DEPARTMENT OF LABOUR (DLB) | - | - | 23 | - | 23 | - |
| DEPT OF DEFENSE (DDF) | - | - | - | 21 | - | 21 |
| DEPT OF EDUCATION - NORTHERN CAPE (CED) | - | - | 97 | 92 | 97 | 92 |
| CENTRE FOR E-INNOVATION | - | - | 143 | - | 143 | - |
| DEPT OF EDUCATION - EASTERN CAPE (EED) | - | - | 584 | 562 | 584 | 562 |
| DEPT OF EDUCATION - GAUTENG (JED) | - | - | 72 | - | 72 | - |
| DEPT OF EDUCATION - NORTH WEST (NWE) | - | - | 16 | 16 | 16 | 16 |
| DEPT OF CULTURAL AFFAIRS & SPORT (WAC) | - | - | 14 | - | 14 | - |
| DEPT OF PREMIER (WAM) | - | - | 212 | 11 | 212 | 11 |
| DEPT OF ECONOMIC DEVELOPMENT & TOURISM (WEE) | - | - | 63 | - | 63 | - |
| WC PROVINCIAL TREASURY (WFE) | - | - | 19 | - | 19 | - |
| DEPT OF LOCAL GOVERNMENT & HOUSING (WGA) | - | - | 25 | - | 25 | - |
| DEPT OF HEALTH (WHW) | - | - | 37 | 10 | 37 | 10 |
| DEPT OF WATER AFFAIRS (WWA) | - | - | - | 18 | - | 18 |
| DEPT OF TRANSPORT & PUBLIC WORKS (WWK) | - | - | 7 347 | 260 | 7 347 | 260 |
| DEPT OF EDUCATION - KWAZULU NATAL (ZED) | - | - | 226 | - | 226 | - |
| DEPT OF COMMUNITY SAFETY (WSL) | - | - | - | 22 | - | 22 |
| DEPT OF SOCIAL DEVELOPMENT (WSS) | - | - | - | 1 | - | 1 |
| DEPT OF EDUCATION - FREE STATE (FED) | - | - | - | 35 | - | 35 |
| DEPT OF HEALTH - FREE STATE (SHW) | - | - | - | 92 | - | 92 |
| | - | - | 15 235 | 1 140 | 15 235 | 1 140 |
| Other Government Entities | | | | | | |
| CAPE TEACHERS PROFESSIONAL ASSOCIATION (CTPA) | - | - | 99 | 99 | 99 | 99 |
| DIE BURGER | - | - | 185 | 41 | 185 | 41 |
| VARIOUS SCHOOLS | - | - | - | 22 636 | - | 22 636 |
| GOVERNMENT EMPLOYEES PENSION FUND (GEPF) | - | - | 279 | 110 | 279 | 110 |
| | - | - | 563 | 22 886 | 563 | 22 886 |
| | - | - | 15 798 | 24 026 | 15 798 | 24 026 |

**BEGROTINGSPOS 5
BYLAES TOT DIE
FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2012**

BYLAE 4

INTER-REGERING-BETAALBARES/KREDITEURE

| Government entity | Confirmed balance | | Unconfirmed balance | | Total | |
|--|-------------------|--------------|---------------------|------------|--------------|--------------|
| | 31/03/2012 | 31/03/2011 | 31/03/2012 | 31/03/2011 | 31/03/2012 | 31/03/2011 |
| | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 | R'000 |
| DEPARTMENTS | | | | | | |
| Current | | | | | | |
| Public Works Department Free State | - | 23 | - | - | - | 23 |
| Eastern Cape Education Department | - | - | - | 45 | - | 45 |
| WC Department of the Premier | 15 | 88 | - | - | 15 | 88 |
| WC Dept. of Justice & Constitutional Development | - | 1 712 | - | - | - | 1 712 |
| WC Dept. of Transport & Public Works | - | 3 509 | - | - | - | 3 509 |
| WC Dept. of Community Safety | - | 30 | - | - | - | 30 |
| Northern Cape Education Department | - | - | 562 | - | 562 | - |
| Department of Justice & Constitutional Development | - | - | 1 636 | - | 1 636 | - |
| WC Provincial Treasury | 51 | - | - | - | 51 | - |
| Total | 66 | 5 362 | 2 198 | 45 | 2 264 | 5 407 |

Deel 4 – Menslike Hulpbronnebestuur

4. Menslike Hulpbronnebestuur

4.1 Dienslewering

Alle departemente is verplig om 'n Diensleweringverbeteringsplan (DLV-plan) te ontwikkel. Die volgende tabelle weerspieël die komponente van die DLV-plan sowel as die vordering wat gemaak is in die implementering van die planne.

Tabel 4.1.1: Hoofdienste en diensstandaarde voorsien in ooreenstemming met die Diensleweringplan, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Hoofdienste | Werklike diensbegunstigdes | Diensstandaard | Werklike prestasie gemeet aan standaarde |
|---|--|---|---|
| Providing access to information and advice primarily on service benefits and salary matters telephonically via a Call Centre Die telefoniese verskaffing van toegang tot inligting en advies veral oor diensvoordele en salarisaaengeleentheid via 'n Inbelsentrum | a) 40 310 werknemers van die WKOD (31 831 Opvoeders en 8 479 Staatsamptenare) | <ul style="list-style-type: none"> Inbelsentrum hanteer jaarliks 144 000 oproepe aantal "val" oproepe tot 10% verminder 96% van alle navrae afgehandel met die eerste oproep 4% verwys na kantore om via e-pos op te volg volle implementering van die opsporingstelsel vir navrae wat opgevolg moet word hoofdirektorate van Menslike Hulpbronne (MH) en Finansiële Bestuur (FM) moet stelsel vir 'n spoedige oplossing van toenemende navrae ten volle implementeer | <ul style="list-style-type: none"> Inbelsentrum het 119 396 kliëntediens oproepe hanteer. Inbelsentrum laat val 8,67% van kliëntediens oproepe. Inbelsentrum los 99,5% van die kliëntnavrae met die eerste oproep op 0,5% (600 geskatte) kliëntediensnavrae verwys kantore Monitorprosedures het IMS, e-pos, kontrolelyste en direkte interaksie met kantore ingesluit Kliëntediens en multi-funksionele IMHB spanbestuurders het, met behulp van personeel soos benodig, geskakel om gevalle op te los. FB het 'n kantoorskakelbeampte aangestel om vermeerderde navrae te hanteer |
| Die verskaffing van toegang tot inligting aan die WKOD kliënte | <ul style="list-style-type: none"> ± 1 131 000 leerders en hul ouers Skoolbeheerliggame ± van 1 453 skole ± 196 Onafhanklike skole 13 Provinsiale Regeringsdepartemente en 4 regstreekse gekoppelde Nasionale Departemente | <ul style="list-style-type: none"> ontvang ± 500 skriftelike korrespondensiestukke twee keer per dag by 3 verskillende posbusse, ontvang daaglik ± 60 fakse via die faksmasjien en verdere vermindering van die klagtes oor vermiste dokumente ontvang daaglik 6 omsendbriewe en notules vir verspreiding aan skole via elektroniese omsendbriefstelsel effektiewe gebruik van die IMS en Jtrack stelsels deur 1100 Hoofkantoor- en Distriksamptenare volle implementering van ECM e-liassering oplossing (dokument skandering stelsel) vir WKOD se Hoofkantoor | <ul style="list-style-type: none"> ontvang twee keer per dag ± 650 skriftelike korrespondensiestukke by 3 posbusse, ontvang daaglik ± 60 fakse via die faksmasjien. versprei via die elektroniese omsendbrief- stelsel 3 omsendbriewe en notules aan skole. effektiewe gebruik van die IMS- en Jtrack stelsels deur 1400 Hoofkantoor- en distriksamptenare e-liassering nie geïmplementeer nie - wag op provinsiale e-liasseringbloudruk. |

Tabel 4.1.2: Konsultasiereëlings met diensbegunstigdes, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Type of arrangement | Tipe reëling | Opmerkings (moontlike afwyking) |
|---|--|--|
| Die telefoniese verskaffing van toegang tot inligting en raad veral oor diensvoordele en salarissake via 'n Inbelsentrum | | |
| a) Menslike Hulpbronne doen promosietoere in die distrikte om MHB kwessies aan te spreek - die dienste wat aangebied word deur die Inbelsentrum is ook ingesluit in hierdie promosietoere | Inbelsentrum in elke WKOD publikasie geadverteer en in reaksie op versoeke om hulp. | |
| b) opleiding rakende die vennootskap tussen kliëntediens en ondersteuningsdienste | Gereelde, gesamentlike opleiding het plaasgevind soos vereis. | |
| c) Brei bestuursvergaderings tussen die Direkorate uit: Kommunikasie, MH Administrasie, MH Bestuur en Finansiële Bestuur | Vergaderings het gereeld plaasgevind soos benodig. | |
| d) Toegewyde jaarlikse vraelys aan kliënte oor die huidige standaard en moontlike verbeterings | Kliëntetevredenheidsopname in 200 skole met meer as 85% positiewe reaksie. Die Kliëntedienssentrum Instapsentrum het ook 'n toegewyde opname georganiseer. Reaksie was 80% positief. | |
| Die verskaffing van toegang tot inligting aan die WKOD kliënte | | |
| Kliëntetevredenheidsopname lig die departement in oor die persepsie van dienslewering (Direkorate stel die reaksie ter verbetering van dienste gelewer vas) | Die derde jaarlikse Kliëntetevredenheidsopname het 780 antwoorde opgelewer en die bevindings het verbeterde sakeprosesse tot gevolg gehad | |
| a) Omsendbriewe, bestuursnotules en kennisgewings | Verskaf soos vereis. | WKOD-omsendbriewe, bestuursnotules en kennisgewings word via die groepslyste in drie tale versprei en ook op die WKOD-webwerf geplaas. |

Tabel 4.1.3: Diensleweringstoegangstrategie, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Toegangstrategie | Werklike prestasies |
|---|---|
| Die telefoniese verskaffing van toegang tot inligting en raad veral oor diensvoordele en salarissake via 'n Inbelsentrum | |
| a) 2de verdieping, Grand Central Gebou (via-telefoon/professionele inbelsentrum) | Inbelsentrum in werking. Na-ure opnames die volgende oggend beantwoord. |
| b) Na-ure opname van navrae | |
| Die verskaffing van toegang tot inligting aan WKOD kliënte | |
| a) 6de verdieping, Grand Central Gebou (Algemene Register) | Die Algemene Register bied 'n ondersteuningsdiens regoor die organisasie aan en is beskikbaar gedurende kantoorure. |
| b) Privaatsak 9114. Posbusse by die ingang van die Hoofkantoor | |

Tabel 4.1.4: Diensinligtingsinstrument, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Tipe Inligtingsinstrument | Werklike prestasies |
|--|---|
| Die verskaffing van telefoniese toegang tot inligting en raad veral oor diensvoordele en salarissake via 'n Inbelsentrum | |
| a) Webwerf b) Instapsentrum Hersien jaarliks die kommunikasieprotokol gebaseer op doeltreffendheid (vs statistieke en besluite binne 'n gestruktureerde gesamentlike vergaderings) | Webtuiste word gereeld opdateer. Meer as 1 million besoeke in 2011/12. Instaps- en besoekersentrums het tussen 3 500 and 5 700 besoekers per maand hanteer. Kliëntediens hersien tegnologie om responsiwiteit verder te verbeter |
| Die verskaffing van toegang tot inligting aan WKOD kliënte | |
| a) Rekordbestuur: dokumentevloei binne die departement word via omsendbriewe, Bestuursnotules en kennisgewings gekommunikeer b) Die bevordering van toegang tot inligtingriglyne is 'n instrument waardeur inligting van die WKOD verkry kan word c) Die WKOD-webwerf word opgedateer oor die organisasiestruktuur en die toepaslike dienste en hul onderskeie kontak / verantwoordelike beamptes d) FFPosstelsel | Bykomend tot e-verspreiding via die groeplyste, word WKOD-omsendbriewe, bestuursnotules en kennisgewings op die WKOD-webwerf geplaas. Die WKOD PAIA riglyne is toeganklik via die internet. Die opgedateerde WKOD organisatoriese struktuur en PAIA riglyne is toeganklik via die internet. Die WKOD-posstelsel word goed onderhou, is ten volle operasioneel en toeganklik vir die kliënte. |

Tabel 4.1.5: Regstellingsmeganisme, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Regstellingsmeganisme, | Werklike prestasies |
|---|--|
| Die telefoniese verskaffing van toegang tot inligting en raad veral oor diensvoordele en salarissake via 'n Inbelsentrum | |
| Inbelsentrumsbestuurder behoort klagtes te monitor Terugvoerfasiliteit op die webwerf Klagtesafdeling Kliënttevredenheidsvorme by instapsentrum Kliënttevredenheidsmeting by oproepsentrum Klagtes verwys na distriksondersteuningspersoneel bestuurders Jaarlikse aanpassing van die kontakbesonderhede of soos vereis | Deurlopend, soos benodig. 1 622 aanlyn navrae Vorms beskikbaar. Sien Opname van kliënttevredenheid. Kliëntedienssentrum en ander bestuurders skakel oor klagtes, soos vereis. Kontakbesonderhede aangepas soos vereis. |
| Die verskaffing van toegang tot inligting aan WKOD kliënte | |
| Toegewyde Poskantoor possakke en posdose by die ingange van kantoorgeboue E-pos (via Internet en Groupwise) Terugvoerfasiliteit op die webwerf Posstelsel WKOD skakelbord | Toeganklike en and toegewyde Poskantoor Office pos sakke en pos bokse beskikbaar by die ingange van kantoorgeboue Operasioneel. Operasioneel. Die WKOD-posstelsel word goed onderhou, is ten volle operasioneel en toeganklik vir die kliënte. Operasioneel. |

4.2. Uitgawes

Onderwysdepartemente begroot in terme van duidelik gedefinieerde programme. Die volgende tabelle som finale geouditeerde uitgawes per program (Tabel 4.2.1) en volgens salarisbande (Tabel 4.2.2) op. In die besonder, bied dit 'n aanduiding van die bedrag bestee aan personeeluitgawes in terme van elk van die programme of salarisbande binne die departement.

| Program | Programaanwysing |
|-----------|---|
| Program 1 | Administrasie |
| Program 2 | Openbare Gewone Skoolonderwys |
| Program 3 | Onafhanklike Skoolonderwys |
| Program 4 | Openbare Spesiale Skoolonderwys |
| Program 5 | Verdere Onderwys-en Opleidingskolleges |
| Program 6 | Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes |
| Program 7 | Vroeë kinderontwikkeling |
| Program 8 | Hulp-en Verwante Dienste |

Tabel 4.2.1: Personeeluitgawes per program, 2011/12

| Program | Totale Uitgawes (R'000) | Personeel Uitgawes (R'000) | Opleidings-uitgawes (R'000) | Goedere en dienste (R'000) | Personeeluitgawes as 'n % van totale uitgawes | Gemiddelde personeel uitgawes per werknemer (R'000) | Getal werknemers |
|---------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---|---|------------------|
| Program 1 | 532,038 | 252,346 | 9,640 | - | 1.89 | 287.74 | 877 |
| Program 2 | 10,896,316 | 8,732,150 | 43,661 | - | 65.35 | 247.29 | 35 312 |
| Program 3 | 63,554 | - | - | - | - | - | - |
| Program 4 | 791,341 | 607,313 | - | - | 4.55 | 216.74 | 2 802 |
| Program 5 | 534,659 | 259,553 | - | - | 1.94 | 262.71 | 988 |
| Program 6 | 33,098 | *1,466 | - | - | - | *162.9 | 9 |
| | | **4,204 | - | - | 0.04 | - | - |
| Program 7 | 378,061 | 63,855 | - | - | 0.48 | 285.07 | 224 |
| Program 8 | 132,086 | ***22,358 | - | - | 0.57 | ***228.14 | 98 |
| | | ****53,826 | - | - | - | - | - |
| Totaal | 13,361,153 | 9,997,071 | 53,301 | - | 74.82 | 248.00 | 40 310 |

* Die personeelbesteding ten opsigte van Program 6 (Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes) ten bedrae van R1, 466m is het betrekking op die 9 voltydse permanent aangestelde werknemers. Die aangeduide gemiddelde personeelkoste is dus slegs ten opsigte van die voltydse werknemers.

** Die bedrag van R4, 204 m reflekteer die bedrag ten opsigte van die uitgawes van die 44 opvoeders wat op 'n per-uur-basis vir onderrig by BOOV-sentrums werksaam is.

***The Personeel expenditure in respect of Programme 8 (Auxiliary and Associated Services) amounting to R 22,358m, is in respect of the 98 full-time permanently employed employees. The indicated average Personeel cost is therefore only in respect of the full-time employees. Die personeelbesteding ten opsigte van Program 8 (Hulp-en Verwante Dienste) ten bedrae van R 22.358 m, het betrekking op die 98 voltydse permanent aangestelde werknemers. Die aangeduide gemiddelde personeelkoste is dus slegs betrekking op die voltydse werknemers.

**** Die bedrag van R53, 826m reflekteer die bedrag ten opsigte van die besteding van Eksaminatore / Moderatore / Nasieners en tydelike administratiewe ondersteuningspersoneel (vir die 2011-Matriekeksamens).

Tabel 4.2.2: Personeeluitgawes volgens salariskerwe 2011/12

| Salariskerwe | Personeel Uitgawes (R'000) | % van totale personeel- uitgawes | Gemiddelde personeel uitgawes per werknemer (R'000) | Getal werk- nemers |
|---|----------------------------------|--|--|--------------------------|
| Laer geskool (Vlakke 1-2) | 271,955 | 2.72 | 87.30 | 3 115 |
| Geskool (Vlakke 3-5) | 625,888 | 6.25 | 128.86 | 4 857 |
| Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 5,799,832 | 57.93 | 245.41 | 23 633 |
| Hooggeskoolde toesighouding (Vlakke 9-12) | 3,268,329 | 32.65 | 377.75 | 8 652 |
| Senior bestuur (Vlakke 13-16) | 45,079 | 0.45 | 850,55 | ##53 |
| Totaal | # 10,011,083 | 100.00 | 248.35 | 40 310 |

Let op:

Die totale personeeluitgawes in tabelle 4.2.1 en 4.2.2 verskil omdat sommige personeelverwante betalings direk op BAS gemaak word.

Die totale aantal werknemers aangedui in tabelle 4.2.1 en 4.2.2 hierbo sluit beide staatsdienspersoneel en opvoeders in. Die aantal werknemers in kerwe 13 - 16 sluit die 6 HUB's by die Verdere Onderwys-en Opleidingskolleges in.

Die volgende tabelle gee 'n opsomming per program (Tabel 4.2.3) en salariskerwe (Tabel 4.2.4) van uitgawes aangegaan vir salarisse, oortyd, behuisingstoelae en mediese hulp. In elke geval gee die tabel 'n aanduiding van die persentasie van die personeelbegroting wat vir hierdie items gebruik is.

Tabel 4.2.3: Salarisse, Oortyd, Behuisingstoelae en Mediese Hulp per program, 2011/12

| Program | Salarisse | | Oortyd | | Behuisingstoelae | | Mediese Hulp | |
|---------------|-------------------|--|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|---|
| | Bedrag (R'000) | Salarisse as 'n % van personeel- uitgawes | Bedrag (R'000) | Oortyd as 'n % van personeel- uitgawes | Bedrag (R'000) | Behuising- toelae as 'n % van personeel- uitgawes | Bedrag (R'000) | Mediese Hulp as % van personeel- uitgawes |
| Program 1 | 190,750 | 1.91 | 1,109 | 0.01 | 5,776 | 0.06 | 11,562 | 0.12 |
| Program 2 | 6,537,763 | 65.31 | 136 | 0.00 | 185,452 | 1.85 | 400,095 | 4.00 |
| Program 3 | 448,994 | 4.48 | 94 | 0.00 | 14,786 | 0.15 | 27,931 | 0.28 |
| Program 4 | 195,281 | 1.95 | - | 0.00 | 5,117 | 0.05 | 11,077 | 0.11 |
| Program 5 | 7,065 | 0.07 | - | 0.00 | 218 | 0.00 | 427 | 0.00 |
| Program 6 | 48,981 | 0.49 | - | 0.00 | 1,082 | 0.01 | 2,902 | 0.03 |
| Program 7 | 21,877 | 0.22 | 788 | 0.01 | 830 | 0.01 | 1,679 | 0.02 |
| Totaal | 7,450,711 | 74.42 | 2,127 | 0.02 | 213,261 | 2.13 | 455,673 | 4.55 |

Tabel 4.2.4: Salarisse, Oortyd, Behuisingstoelae en Mediese Hulp per salariskerwe, 2011/12

| Salariskerwe | Salarisse | | Oortyd | | Behuisingstoelae | | Mediese Hulp | |
|---|------------------|--|----------------|---------------------------------------|------------------|---|----------------|--|
| | Bedrag (R'000) | Salarisse as 'n % van personeel-uitgawes | Bedrag (R'000) | Oortyd as 'n % van personeel-uitgawes | Bedrag (R'000) | Behuisingstoelae as 'n % van personeel-uitgawes | Bedrag (R'000) | Mediese Hulp as % van personeel-uitgawes |
| Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 192,646 | 1.92 | 133 | 0.00 | 13,489 | 0.13 | 14,969 | 0.15 |
| Geskoold (Vlakke 3-5) | 446,687 | 4.46 | 824 | 0.01 | 23,812 | 0.24 | 37,508 | 0.37 |
| Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 4,314,334 | 43.10 | 965 | 0.01 | 121,363 | 1.21 | 277,094 | 2.77 |
| Hooggeskoolde toesighouding (Vlakke 9-12) | 2,470,412 | 24.68 | 205 | 0.00 | 54,590 | 0.55 | 125,385 | 1.25 |
| Senior bestuur (Vlakke 13-16) | 26,632 | 0.27 | - | 0.00 | 7 | 0.00 | 717 | 0.01 |
| Totaal | 7,450,711 | 74.42 | 2,127 | 0.02 | 213,261 | 2.13 | 455,673 | 4.55 |

4.3. Indiensneming en vakatures

Die volgende tabelle is 'n opsomming van die aantal poste op die diensstaat, die aantal werknemers, die persentasie van die poste vakant, en of daar enige personeel is wat bykomstig tot die diensstaat is. Hierdie inligting word weergegee deur gebruik te maak van twee sleutelveranderlikes: - program (Tabel 4.3.1) en salarislak (Tabel 4.3.2).

Tabel 4.3.1: Indiensneming en vakatures per program, soos op 31 Maart 2012

| Personeel-groep | Program | Aantal befondsde poste | Onbefondsde poste | Aantal gevulde poste | Vakature koers % | Aantal persone wat bykomstig tot die diensstaat is (uitgesluit Pre-primêre Personeel) | Totale aantal werknemers |
|-----------------|---------------|------------------------|-------------------|----------------------|------------------|---|--------------------------|
| Alle Personeel | Program 1 | 853 | 94 | 877 | 0.00 | - | 877 |
| | Program 2 | 35 453 | 554 | 35 057 | 1.12 | 255 | 35 312 |
| | Program 4 | 2 973 | 10 | 2 757 | 7.27 | 45 | 2 802 |
| | Program 5 | 1 219 | 134 | 988 | 18.95 | - | 988 |
| | Program 6 | 15 | - | 9 | 40.00 | - | 9 |
| | Program 7 | 15 | - | 224 | 0.00 | - | 224 |
| | Program 8 | 102 | 36 | 98 | 3.92 | - | 98 |
| | Total | 40 630 | 828 | 40 010 | 1.53 | 300 | 40 310 |
| Opvoeders | Program 1 | 105 | 17 | 126 | 0.00 | - | 126 |
| | Program 2 | 28 467 | 85 | 28 681 | 0.00 | 161 | 28 842 |
| | Program 4 | 1 792 | - | 1 805 | 0.00 | 24 | 1 829 |
| | Program 5 | 887 | - | 808 | 8.91 | - | 808 |
| | Program 6 | 4 | - | 2 | 50.00 | - | 2 |
| | Program 7 | 15 | - | **224 | 0.00 | - | **224 |
| | Program 8 | - | - | - | 0.00 | - | - |
| | Totaal | 31 270 | 102 | 31 646 | 0.00 | *185 | 31 831 |

| Personeel-groep | Program | Aantal befondsde poste | Onbefondsde poste | Aantal gevulde poste | Vakature koers % | Aantal persone wat bykomstig tot die diensstaat is (uitgesluit Pre-primêre Personeel) | Totale getal werknemers |
|----------------------|---------------|------------------------|-------------------|----------------------|------------------|---|-------------------------|
| Staatsdienspersoneel | Program 1 | 748 | 77 | 751 | 0.00 | | 751 |
| | Program 2 | 6 986 | 469 | 6 376 | 8.73 | 94 | 6 470 |
| | Program 4 | 1 181 | 10 | 952 | 19.39 | 21 | 973 |
| | Program 5 | 332 | 134 | 180 | 45.78 | - | 180 |
| | Program 6 | 11 | - | 7 | 36.36 | - | 7 |
| | Program 7 | - | - | - | 0.00 | - | - |
| | Program 8 | 102 | 36 | 98 | 3.92 | - | 98 |
| | Totaal | 9 360 | 726 | 8 364 | 10.64 | 115 | 8 479 |

Let op:

* In die geval van opvoeders bykomstig tot die diensstaat, word die syfers van daardie opvoeders wat behoorlik geïdentifiseer is as bykomend in terme van kollektiewe ooreenkomste aangedui.

** Program 7: Poste van opvoeder: pre-primêr word afgeskaf soos hulle vakant raak. Die WKOD het 'n beleid aanvaar waarvolgens die ontruimde poste vervang word deur 'n subsidiebetaling in 'n poging om meer leerplekke vir pre-primêre leerders (Vroeëkindontwikkeling) te skep. 224 opvoeders in Program 7 is Pre-Primêre Personeel. Hierdie Personeellede word in addisionele poste gedra.

Let op: In die geval van opvoedkundige instellings, beteken die aantal vakatures ten opsigte van opvoeders nie dat die inrigting minder opvoeders het as die aantal opvoeders waarop hulle geregtig is nie. Dit beteken bloot dat die opvoederposte nie in 'n permanente hoedanigheid gevul is nie. In elke geval waar die pos nie permanent gevul is nie, word 'n kontrakaanstelling gemaak om te verseker dat alle onderwysinstansies die aantal opvoeders waarop hulle geregtig is, het.

Tabel 4.3.2: Indiensneming en vakatures per salarisvlakke, soos op 31 Maart 2012

| Personeel Groep | Salarisvlakke | Aantal befondsde poste | Onbefondsde poste | Aantal gevulde poste | Vakature koers % | Aantal persone wat bykomstig tot die diensstaat is (uitgesluit Pre-primêre Personeel) | Totale getal werknemers |
|---|---|----------------------------|-------------------|----------------------|------------------|---|-------------------------|
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 3 639 | 409 | 3 163 | 13.08 | 45 | 3 208 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 4 299 | 147 | 3 825 | 11.03 | 30 | 3 855 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 28 479 | 129 | 29 029 | 0.00 | 193 | 29 222 |
| | Hooggeskoolde toesighouding (Vlakke 9-12) | 4 163 | 143 | 3 940 | 5.36 | 32 | 3 972 |
| | Senior bestuur (Vlakke 13-16) | 50 | - | 53 | 0.00 | - | 53 |
| | Totaal | 40 630 | 828 | 40 010 | 1.53 | 300 | 40 310 |
| | Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - | - | - | 0.00 | - |
| Geskoold (Vlakke 3-5) | | - | - | - | 0.00 | - | - |
| Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | | 27314 | 2 | 27 904 | 0.00 | 153 | 28 057 |
| Hooggeskoolde toesighouding (Vlakke 9-12) | | 3956 | 100 | 3 742 | 5.41 | 32 | 3 774 |
| Senior bestuur (Vlakke 13-16) | | - | - | - | 0.00 | - | - |
| Totaal | | 31 270 | 102 | 31 646 | 0.00 | 185 | 31 831 |

| Personeel Groep | Salarisvlakke | Aantal befondsde poste | Onbefondsde poste | Aantal gevulde poste | Vakature koers % | Aantal persone wat bykomstig tot die diensstaat is (uitgesluit Pre-primêre Personeel) | Totale getal werknemers |
|----------------------|---|------------------------|-------------------|----------------------|------------------|---|-------------------------|
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 3 639 | 409 | 3 163 | 13.08 | 45 | 3 208 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 4 299 | 147 | 3 825 | 11.03 | 30 | 3 855 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 1 165 | 127 | 1 125 | 3.43 | 40 | 1 165 |
| | Hooggeskoolde toesighouding (Vlakke 9-12) | 207 | 43 | 198 | 4.35 | - | 198 |
| | Senior bestuur (Vlakke 13-16) | 50 | - | 53 | 0.00 | - | 53 |
| | Totaal | 9 360 | 726 | 8 364 | 10.64 | 115 | 8 479 |

Let op:

In die geval van opvoeders wat bykomstig tot die diensstaat is, word die syfers van daardie opvoeders wat behoorlik geïdentifiseer as bykomende in terme van kollektiewe ooreenkomste is, aangedui. Die passing en plasing van addisionele werknemers in vakante substantiewe poste is 'n deurlopende proses en word gelei deur die toepaslike kollektiewe ooreenkomste. In 'n verdere poging om die herontplooiing van bykomstige werknemers te bevorder, word vakante poste ook gereeld in departementele vakaturelyste geadverteer. Die WKOD het 'n aantal beleidsmaatreëls om die optimale benutting van die dienste van addisionele personeellede te verseker.

4.4. Posevaluering

Die Staatsdiensregulasies, 1999, het posevaluering ingestel as 'n manier om te verseker dat werk van gelyke waarde gelykop vergoed word. Binne 'n nasionaal bepaalde raamwerk kan uitvoerende owerhede enige pos in die organisasie evalueer of her-evalueer. Die Regulasies vereis dat alle vakatures op salarisvlakke 9 en hoër geëvalueer word voordat hulle gevul word. Dit is aangevul deur 'n besluit van die Minister van Staatsdiens en Administrasie dat alle SBD-poste geëvalueer moet word voor 31 Desember 2002.

Die volgende tabel (Tabel 4.4.1) gee 'n opsomming van die aantal poste wat geëvalueer is gedurende die oorsigtydperk. Die tabel voorsien ook statistieke oor die aantal poste wat op-of afgegradeer is.

Tabel 4.4.1: Posevaluering, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Salarisvlakke | Totale aantal poste | Aantal geevalueerde poste | % poste geevalueer volgens Salarisvlakke | Opgegradeerde Poste | | Afggradeerde Poste | |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------------|--|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | | | Aantal | % van postegetalle | Aantal | % van postegetalle |
| Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 3 639 | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Geskoold (Vlakke 3-5) | 4 299 | 12 | 0.13 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 1 165 | 15 | 0.16 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Hooggeskoolde produksie (Vlakke 9-12) | 207 | 16 | 0.17 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Senior Bestuur Diensvlak A (Vlak 13) | 36 | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Senior Bestuur Diensvlak B (Vlak 14) | 9 | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Senior Bestuur Diensvlak C (Vlak 15) | 4 | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Senior Bestuur Diensvlak D (Vlak 16) | 1 | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Totaal | 9 360 | 43 | 0.46 | - | 0.00 | - | 0.00 |

Let op:

Die 43 poste wat aan posevaluering onderwerp is het op dieselfde salarisvlak uitgeloop en is dus nie opgegradeer nie.

Die volgende tabel bied 'n opsomming van die getal werknemers wie se salarisposisie opgegradeer is omdat hulle poste opgegradeer is. Die aantal werknemers kan verskil van die aantal poste wat opgegradeer is, aangesien nie alle werknemers outomaties in die nuwe poste opgeneem is nie en sommige van die opgegradeerde poste ook vakant kan wees.

Tabel 4.4.2: Profiel van werknemers wie se salarisvlak opgegradeer is omdat hulle poste opgegradeer is, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Begunstigdes | Afrikaan | Kleurling | Indiër | Wit | Totaal |
|---------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|
| Vroulik | 9 | 22 | - | 4 | 35 |
| Manlik | 1 | 5 | - | 2 | 8 |
| Totaal | 10 | 27 | - | 6 | 43 |
| Werknemers met 'n gestremdheid | | | | | 4 |

Die volgende tabel is 'n opsomming van die aantal gevalle waar vergoedingsvlakke die graad wat deur posevaluering bepaal is (insluitend hoër kerwe toegeken is) oorskry. Redes vir die afwyking word in elke geval verskaf.

Tabel 4.4.3: Werknemers wie se salarisvlak die graad oorskry wat deur posevaluering bepaal word, soos op 31 Maart 2012 (ingevolge SDR 1.VC3)

| Hoofberoep | Aantal werknemers | Werksevalueringvlak | Vergoeding op 'n hoër salarisvlak | Vergoeding op 'n hoër kerf van dieselfde salarisvlak | Rede vir afwyking |
|---|-------------------|---------------------|-----------------------------------|--|-------------------|
| - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |
| Totale aantal werknemers wie se salaris die vlak oorskry wat deur posevaluering bepaal is (insluitend toekenning van hoër kerwe) soos in 2011/2012 bepaal | | | | | - |
| Persentasie van totale indiensneming | | | | | - |

Tabel 4.4.4: Profiel van werknemers wie se salarisvlak die graad oorskry wat deur posevaluering bepaal word, soos op 31 Maart 2012 (ingevolge SDR 1.VC3)

| | |
|--|-----|
| Totale aantal werknemers wie se salaris die grade wat in 2011/2012 deur posevaluering bepaal is, oorskry | Nul |
|--|-----|

4.5. Veranderings by Indiensneming

Omsetkoerse gee 'n aanduiding van tendense in die indiensnemingsprofiel van die departement. Die volgende tabelle bied 'n opsomming van omsetkoerse volgens salarisskaal (Tabel 4.5.1) en volgens kritieke beroepe (Tabel 4.5.2). (Hierdie "kritieke beroepe" behoort dieselfde te wees as dié gelys in Tabel 4.3.3).

Tabel 4.5.1: Jaarlikse omstekeerse volgens salarisskaal, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Groep | Salarisvlakke | Aantal werknemers per vlak op 31/3/2011* | Aanstellings | Oorplasing na die departement | Aanstellings en oorplasing na die departement | Diensbeëindigings | Oorplasing uit die departement | Opskorting en oorplasing uit die Departement uit | Omsetkoers% |
|----------------------|---------------------------------------|--|---------------|-------------------------------|---|-------------------|--------------------------------|--|-------------|
| Alle Personeel | Laer geskoolde (Vlakke 1-2) | 3 250 | 3 550 | - | 3 550 | 3 551 | 2 | 3 553 | 0.00 |
| | Geskoolde (Vlakke 3-5) | 4 957 | 5 710 | 1 | 5 711 | 5 005 | 8 | 5 013 | 14.08 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 23 810 | 10 113 | 25 | 10 138 | 10 022 | 40 | 10 062 | 0.32 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 9-12) | 8 354 | 660 | 4 | 664 | 1 012 | 15 | 1 027 | 0.00 |
| | Senior Bestuur Diensvlak A (Vlak 13) | 39 | 3 | - | 3 | 5 | 2 | 7 | 0.00 |
| | Senior Bestuur Diensvlak B (Vlak 14) | 9 | - | - | - | 1 | - | 1 | 0.00 |
| | Senior Bestuur Diensvlak C (Vlak 15) | 3 | - | - | - | - | - | - | 0.00 |
| | Senior Bestuur Diensvlak D (Vlak 16) | 1 | - | - | - | - | - | - | 0.00 |
| | Totaal | 40 423 | 20 036 | 30 | 20 066 | 19 596 | 67 | 19 663 | 1.00 |
| Opvoeders | Laer geskoolde (Vlakke 1-2) | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 |
| | Geskoolde (Vlakke 3-5) | 1 106 | 3 507 | - | 3 507 | 2 693 | - | 2 693 | 73.60 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 22 445 | 9 812 | 19 | 9 831 | 9 659 | 33 | 9 692 | 0.62 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 9-12) | 8 121 | 582 | 3 | 585 | 893 | 8 | 901 | 0.00 |
| | Senior Bestuur Diensvlak A (Vlak 13) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak B (Vlak 14) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak C (Vlak 15) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak D (Vlak 16) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Totaal | 31 672 | 13 901 | 22 | 13 923 | 13 245 | 41 | 13 286 | 2.01 | |
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoolde (Vlakke 1-2) | 3 250 | 3 550 | - | 3 550 | 3 551 | 2 | 3 553 | 0.00 |
| | Geskoolde (Vlakke 3-5) | 3 851 | 2 203 | 1 | 2 204 | 2 312 | 8 | 2 320 | 0.00 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 1 365 | 301 | 6 | 307 | 363 | 7 | 370 | 0.00 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 9-12) | 233 | 78 | 1 | 79 | 119 | 7 | 126 | 0.00 |
| | Senior Bestuur Diensvlak A (Vlak 13) | 39 | 3 | - | 3 | 5 | 2 | 7 | 0.00 |
| | Senior Bestuur Diensvlak B (Vlak 14) | 9 | - | - | - | 1 | - | 1 | 0.00 |
| | Senior Bestuur Diensvlak C (Vlak 15) | 3 | - | - | - | - | - | - | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak D (Vlak 16) | 1 | - | - | - | - | - | - | - |
| | Totaal | 8 751 | 6 135 | 8 | 6 143 | 6 351 | 26 | 6 377 | 0.00 |

Let op: Kolom 3 (aantal werknemers) sluit alle Aard van Aanstelling (permanente, permanente op proef) en super botallige personeel in en sluit die Minister uit. Staatsampnare en opvoeders wat nie permanente poste beklee nie, word op kontrak vir geslote tydperke aangestel. Dit sluit werknemers in wat in vaste vakatures aangestel is wat ontstaan as gevolg van natuurlike uitvloei, dood, bevorderings, ens. en werknemers (opvoeders) wat aangestel is as plaasvervangers in die plek van diegene wat afwesig van diens is as gevolg van siekteverlof, kraamverlof, ens. Hierdie beleid beteken dat dieselfde werknemer tot vier keer in 'n spesifieke verslagjaar aangesien aangestel kan word en elke kontrak sal as 'n nuwe aanstelling beskou word. Die verstryking van die kontrak word beskou as 'n beëindiging van diens vir verslagdoeleindes en dit is die rede vir die buitengewoon hoë aantal beëindigings.

Tabel 4.5.2: Personeel wat die diens van die departement verlaat, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Groep | Diensbeëindigingstipe | Alle Personeel – aantal | % van alle Opskortings | Aantal beëindigings as 'n % van die totale aantal werknemers soos op 31 Maart 2011 |
|---|---|-------------------------|------------------------|--|
| Alle Personeel | Dood | 112 | 0.60 | 0.30 |
| | Bedanking | 557 | 2.80 | 1.40 |
| | Verstryking van kontrak | 18 134 | 92.20 | 44.90 |
| | Ontslag - operasionele veranderinge | - | 0.00 | 0.00 |
| | Ontslag - wangedrag | 77 | 0.40 | 0.20 |
| | Ontslag - ondoeltreffendheid | - | 0.00 | 0.00 |
| | Ontslag weens swak gesondheid | 73 | 0.40 | 0.20 |
| | Aftrede | 643 | 3.30 | 1.60 |
| | Werknemer-geïnisieerde Skeidingspakket | - | 0.00 | 0.00 |
| | Oorplasing na ander staatsdiensdepartemente | 67 | 0.30 | 0.20 |
| | Groototaal | 19 663 | 100.00 | 48.60 |
| | Opvoeders | Dood | 73 | 0.50 |
| Bedanking | | 465 | 3.50 | 1.50 |
| Verstryking van kontrak | | 12 167 | 91.60 | 38.40 |
| Ontslag - operasionele veranderinge | | - | 0.00 | 0.00 |
| Ontslag - wangedrag | | 47 | 0.40 | 0.10 |
| Ontslag - ondoeltreffendheid | | - | 0.00 | 0.00 |
| Ontslag weens swak gesondheid | | 50 | 0.40 | 0.20 |
| Aftrede | | 443 | 3.30 | 1.40 |
| Werknemer-geïnisieerde Skeidingspakket | | - | 0.00 | 0.00 |
| Oorplasing na ander staatsdiensdepartemente | | 41 | 0.30 | 0.10 |
| Groototaal | | 13 286 | 100.00 | 41.90 |
| Staatsdienspersoneel | | Dood | 39 | 0.60 |
| | Bedanking | 92 | 1.40 | 1.10 |
| | Verstryking van kontrak | 5 967 | 93.60 | 68.20 |
| | Ontslag - operasionele veranderinge | - | 0.00 | 0.00 |
| | Ontslag - wangedrag | 30 | 0.50 | 0.30 |
| | Ontslag - ondoeltreffendheid | - | 0.00 | 0.00 |
| | Ontslag weens swak gesondheid | 23 | 0.40 | 0.30 |
| | Aftrede | 200 | 3.10 | 2.30 |
| | Werknemer-geïnisieerde Skeidingspakket | - | 0.00 | 0.00 |
| | Oorplasing na ander staatsdiensdepartemente | 26 | 0.40 | 0.30 |
| | Groototaal | 6 377 | 100.00 | 72.90 |

Let op:

Die "Verstryking van Kontrak" mag hoog voorkom in vergelyking met ander staatsdepartemente en werkgewers. Die hoë syfer is omdat die WKOD 'n beleid het waarvolgens werknemers op kontrak vir kort periodes aangestel word. Hierdie poste word gereeld binne die raamwerk van toepaslike kollektiewe ooreenkomste geadverteer met die oog op die permanente vulling daarvan by die vroegste geleentheid. Verder word plaasvervangende opvoeders aangestel in die plek van opvoeders wat verlof neem of gesondeer word. Die kortste tydperk vir kontrakaanstelling ten opsigte van 'n opvoeder is twee weke.

Tabel 4.5.3: Redes waarom personeel bedank het, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Groep | Diensbeëindigingstipe | Alle Personeel – Aantal | % van alle beëindigings |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Alle Personeel | Swak gesondheid | 5 | 0.03 |
| | Beter vergoeding | 26 | 0.13 |
| | Verstryk van kontrak | 3 | 0.02 |
| | Huishoudelike probleme | 1 | 0.01 |
| | Emigrasie | 4 | 0.02 |
| | Verdere studies | 7 | 0.04 |
| | Huwelik | 2 | 0.01 |
| | Aard van werk | 16 | 0.08 |
| | Geen rede | 19 103 | 97.48 |
| | Ander onderwysdepartement | 2 | 0.01 |
| | Ander beroep | 25 | 0.13 |
| | Herorganisasie | 3 | 0.02 |
| | Bedank posisie | 396 | 2.02 |
| | Swangerskap | 2 | 0.01 |
| | Verplasing na ander stelsel | 1 | 0.01 |
| | Groottotaal | 19 596 | 100.00 |
| | Opvoeders | Swak gesondheid | 5 |
| Beter vergoeding | | 22 | 0.17 |
| Verstryk van kontrak | | 2 | 0.02 |
| Huishoudelike probleme | | 1 | 0.01 |
| Emigrasie | | 4 | 0.03 |
| Verdere studies | | 7 | 0.05 |
| Huwelik | | 2 | 0.02 |
| Aard van werk | | 11 | 0.08 |
| Geen rede | | 12 841 | 96.95 |
| Ander onderwysdepartement | | 2 | 0.02 |
| Ander beroep | | 14 | 0.11 |
| Herorganisasie | | 1 | 0.01 |
| Bedank posisie | | 330 | 2.49 |
| Swangerskap | | 2 | 0.02 |
| Verplasing na ander stelsel | | 1 | 0.01 |
| Groottotaal | 13 245 | 100.00 | |
| Staatsdienspersoneel | Swak gesondheid | - | 0.00 |
| | Beter vergoeding | 4 | 0.06 |
| | Verstryk van kontrak | 1 | 0.02 |
| | Huishoudelike probleme | - | 0.00 |
| | Emigrasie | - | 0.00 |
| | Verdere studies | - | 0.00 |
| | Huwelik | - | 0.00 |
| | Aard van werk | 5 | 0.08 |
| | Geen rede | 6 262 | 98.60 |
| | Ander onderwysdepartement | - | 0.00 |
| | Ander beroep | 11 | 0.17 |
| | Herorganisasie | 2 | 0.03 |
| | Bedank posisie | 66 | 1.04 |
| | Swangerskap | - | 0.00 |
| | Verplasing na ander stelsel | - | 0.00 |
| Groottotaal | 6 351 | 100.00 | |

Tabel 4.5.4: Ouerderdomsgroepe van personeel wat bedank het, 1 April 2011 to 31 Maart 2012

| Ouderdomme | Bedankings alle personeel | Alle personeel persentasie | Bedankings Openbare Dienste Personeel | Staatsdiens persentasie | Bedankings Opvoeders | Opvoeders - % |
|----------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| Ouderdomme 19< | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| Ouderdomme 20 tot 24 | 25 | 4.49 | 1 | 1.09 | 24 | 5.16 |
| Ouderdomme 25 tot 29 | 72 | 12.93 | 14 | 15.22 | 58 | 12.47 |
| Ouderdomme 30 tot 34 | 55 | 9.87 | 14 | 15.22 | 41 | 8.82 |
| Ouderdomme 35 tot 39 | 77 | 13.82 | 7 | 7.61 | 70 | 15.05 |
| Ouderdomme 40 tot 44 | 146 | 26.21 | 23 | 25.00 | 123 | 26.45 |
| Ouderdomme 45 tot 49 | 83 | 14.90 | 10 | 10.87 | 73 | 15.70 |
| Ouderdomme 50 tot 54 | 59 | 10.59 | 12 | 13.04 | 47 | 10.11 |
| Ouderdomme 55 tot 59 | 28 | 5.03 | 9 | 9.78 | 19 | 4.09 |
| Ouderdomme 60 tot 64 | 10 | 1.80 | 2 | 2.17 | 8 | 1.72 |
| Ouderdomme 65> | 2 | 0.36 | - | 0.00 | 2 | 0.43 |
| Grand Total | 557 | 100.00 | 92 | 100.00 | 465 | 100.00 |

Tabel 4.5.5: Toestaan van werknemer-geïnisieer skeidingspakkette per salariskerf, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Personeel -groep | Salarisvlakke | Aantal pakkette ingestel |
|------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | - |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 3 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 9-12) | 2 |
| | Senior Bestuur Diensvlak A (Vlak 13) | 1 |
| | Senior Bestuur Diensvlak B (Vlak 14) | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak C (Vlak 15) | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak D (Vlak 16) | - |
| | Totaal | 6 |
| Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | - |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 1 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 9-12) | 1 |
| | Senior Bestuur Diensvlak A (Vlak 13) | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak B (Vlak 14) | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak C (Vlak 15) | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak D (Vlak 16) | - |
| | Totaal | 2 |

| Personeel - groep | Salarisvlakke | Aantal pakkette ingestel |
|----------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | - |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 2 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 9-12) | 1 |
| | Senior Bestuur Diensvlak A (Vlak 13) | 1 |
| | Senior Bestuur Diensvlak B (Vlak 14) | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak C (Vlak 15) | - |
| | Senior Bestuur Diensvlak D (Vlak 16) | - |
| | Totaal | 4 |

Tabel 4.5.6: Bevorderings per salarisvlak, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Personeel-groep | Salarisvlakke | Werknemers soos op 31/3/ 2012 | Bevorderings tot ander salarisvlak | Salarisvlak bevoordeings as 'n % van werknemers volgens salarisvlak | Vordering na 'n ander kerf binne 'n salarisvlak | Kerfvorderings as 'n% van werknemers per salarisvlak |
|----------------------|--------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---|---|--|
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 3 250 | - | 0.00 | 1 241 | 38.18 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 4 957 | 8 | 0.16 | 2 741 | 55.30 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 23 810 | 514 | 2.16 | 19 013 | 79.85 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Levels 9-12) | 8 354 | 949 | 11.36 | 7 408 | 88.68 |
| | Senior Bestuur (Levels 13-16) | 52 | 4 | 7.69 | 40 | 76.92 |
| | Totaal | 40 423 | 1 475 | 3.65 | 30 443 | 75.31 |
| Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - | - | 0.00 | - | 0.00 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 1 106 | - | 0.00 | 323 | 29.20 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 22 445 | 482 | 2.15 | 18 314 | 81.60 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Levels 9-12) | 8 121 | 929 | 11.44 | 7 253 | 89.31 |
| | Senior Bestuur (Levels 13-16) | - | - | 0.00 | - | 0.00 |
| | Totaal | 31 672 | 1 411 | 4.46 | 25 890 | 81.74 |
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 3 250 | - | 0.00 | 1 241 | 38.18 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 3 851 | 8 | 0.21 | 2 418 | 62.79 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 1 365 | 32 | 2.34 | 699 | 51.21 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Levels 9-12) | 233 | 20 | 8.58 | 155 | 66.52 |
| | Senior Bestuur (Levels 13-16) | 52 | 4 | 7.69 | 40 | 76.92 |
| | Totaal | 8 751 | 64 | 0.73 | 4 553 | 52.03 |

4.6. Gelyke Indiensneming

Die volgende tabel is 'n opsomming van die totale arbeidsmagprofiel per beroepskategorievlak. Tydelike werknemers is werkers wat vir drie agtereenvolgende maande of minder aangestel is. Die tabelle in hierdie afdeling is gebaseer op die voorgeskrewe formaat soos deur die Wet op Gelyke Indiensneming 55 van 1998 bepaal.

Tabel 4.6.1: Totale aantal werknemers (insluitend werknemers met gestremdhede) in elk van die volgende beroepskategorievlakke soos op 31 Maart 2012

| Beroepskategorievlakke | Manlik | | | | Vroulik | | | | Buitelanders | | Totaal |
|---|--------------|--------------|-----------|--------------|--------------|---------------|------------|--------------|--------------|-----------|---------------|
| | A | K | I | B | A | K | I | B | Manlik | Vroulik | |
| Topbestuur (Vlakke 14-16) | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | - | - | 13 |
| Seniorbestuur (Vlak 13) | 3 | 13 | 1 | 10 | 5 | 6 | - | 2 | - | - | 40 |
| Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 11-12) | 128 | 637 | 10 | 297 | 72 | 148 | 6 | 79 | 1 | 1 | 1 379 |
| Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 8-10) | 580 | 3 888 | 39 | 1 077 | 1 297 | 4 915 | 48 | 2 368 | 4 | 8 | 14 224 |
| Semi-geskoolde en diskresionêre besluitneming (Vlakke 4-7) | 1 204 | 2 728 | 13 | 609 | 3 976 | 7 971 | 47 | 2 891 | 83 | 31 | 19 553 |
| Ongeskoolde en omskrewen besluitneming (Vlakke 1-3) | 615 | 1 897 | 4 | 103 | 391 | 1 888 | 1 | 147 | 40 | 15 | 5 101 |
| Totaal | 2 532 | 9 166 | 68 | 2 098 | 5 742 | 14 930 | 103 | 5 488 | 128 | 55 | 40 310 |

Tabel 4.6.2: Totale aantal werknemers (slegs met gestremdhede) in elk van die volgende beroepskategorievlakke, soos op 31 Maart 2012

| Beroepskategorievlakke | Manlik | | | | Vroulik | | | | Buitelanders | | Totaal |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------|----------|-----------|
| | A | K | I | B | A | K | I | B | Manlik | Vroulik | |
| Topbestuur (Vlakke 14-16) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Seniorbestuur (Vlak 13) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 11-12) | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 8-10) | 2 | 3 | - | 2 | - | 1 | - | 5 | - | - | 13 |
| Semi-geskoolde en diskresionêre besluitneming (Vlakke 4-7) | 1 | 2 | - | 3 | 1 | 2 | - | 1 | - | - | 10 |
| Ongeskoolde en omskrewen besluitneming (Vlakke 1-3) | 2 | 3 | - | 1 | 1 | 4 | - | - | - | - | 11 |
| Totaal | 5 | 8 | - | 7 | 2 | 7 | - | 6 | - | - | 35 |

Tabel 4.6.3: Indiensneming, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Beroeps-kategorievlakke | Manlik | | | | Vroulik | | | | Buitelanders | | Totaal |
|---|--------------|--------------|-----------|------------|--------------|--------------|-----------|--------------|--------------|------------|---------------|
| | A | K | I | B | A | K | I | B | M | V | |
| Topbestuur (Vlakke 14-16) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Seniorbestuur (Vlak 13) | - | - | - | 3 | - | - | - | - | - | - | 3 |
| Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middlebestuur (Vlakke 11-12) | 17 | 28 | - | 26 | - | 11 | - | 5 | 1 | - | 88 |
| Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 8-10) | 64 | 891 | 11 | 151 | 240 | 1 026 | 3 | 251 | 3 | - | 2 640 |
| Semi-geskoolde en diskresionêre besluitneming (Vlakke 4-7) | 656 | 1 596 | 10 | 275 | 2 280 | 4 664 | 35 | 1 546 | 209 | 92 | 11 364 |
| Ongeskoolde en omskrewe besluitneming (Vlakke 1-3) | 656 | 1 901 | 12 | 165 | 544 | 2 034 | 4 | 351 | 205 | 69 | 5 941 |
| Totaal | 1 394 | 4 416 | 33 | 620 | 3 064 | 7 735 | 42 | 2 153 | 418 | 161 | 20 036 |

Tabel 4.6.4: Bevorderings, 1 April 2011 to 31 Maart 2012

| Beroeps-kategorievlakke | Manlik | | | | Vroulik | | | | Buitelanders | | Totaal |
|---|-----------|------------|----------|-----------|------------|------------|----------|------------|--------------|----------|--------------|
| | A | K | I | B | A | K | I | B | Manlik | Vroulik | |
| Topbestuur (Vlakke 14-16) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Seniorbestuur (Vlak 13) | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - | - | 4 |
| Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 11-12) | 10 | 51 | 1 | 26 | 6 | 18 | - | 6 | - | - | 118 |
| Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 8-10) | 68 | 350 | 7 | 69 | 157 | 444 | 3 | 189 | - | - | 1 287 |
| Semi-geskoolde en diskresionêre besluitneming (Vlakke 4-7) | 1 | 4 | - | - | 10 | 42 | - | 7 | 1 | - | 65 |
| Ongeskoolde en omskrewe besluitneming (Vlakke 1-3) | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Totaal | 79 | 407 | 8 | 96 | 173 | 505 | 3 | 203 | 1 | - | 1 475 |

Tabel 4.6.5: Opskortings, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Beroeps kategorievlakke | Manlik | | | | Vroulik | | | | Buitelanders | | Totaal |
|---|--------------|--------------|-----------|------------|--------------|--------------|-----------|--------------|--------------|------------|---------------|
| | A | K | I | B | A | K | I | B | Manlik | Vroulik | |
| Topbestuur (Vlakke 14-16) | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Seniorbestuur (Vlak 13) | - | 3 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | 5 |
| Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 11-12) | 21 | 48 | - | 52 | 5 | 21 | - | 13 | 1 | - | 161 |
| Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 8-10) | 97 | 990 | 8 | 191 | 271 | 1 195 | 2 | 349 | 3 | - | 3 107 |
| Semi-gekoolde en diskresionêre besluitneming (Vlakke 4-7) | 663 | 1 582 | 9 | 241 | 2 202 | 4 684 | 33 | 1 437 | 209 | 98 | 11 158 |
| Ongeskoolde en omskrewe besluitneming (Vlakke 1-3) | 650 | 1 813 | 10 | 139 | 436 | 1 663 | - | 211 | 180 | 62 | 5 164 |
| Totaal | 1 431 | 4 436 | 27 | 626 | 2 914 | 7 563 | 35 | 2 010 | 393 | 161 | 19 596 |

Tabel 4.6.7: Ontwikkeling van vaardighede, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Beroepskategorievlakke | Manlik | | | | Vroulik | | | | Totaal |
|---|------------|--------------|-----------|------------|--------------|--------------|-----------|--------------|---------------|
| | A | K | I | B | A | K | I | B | |
| Topbestuur (Vlakke 14-16) | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Seniorbestuur (Vlak 13) | 2 | 17 | - | 5 | 4 | 13 | - | 2 | 43 |
| Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 11-12) | 686 | 1 840 | 19 | 922 | 1 501 | 3 250 | 30 | 1 188 | 9 436 |
| Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 8-10) | 2 | 9 | - | 9 | 19 | 52 | - | 32 | 123 |
| Semi-gekoolde en diskresionêre besluitneming (Vlakke 4-7) | 80 | 99 | 3 | 16 | 162 | 368 | 1 | 107 | 836 |
| Ongeskoolde en omskrewe besluitneming (Vlakke 1-3) | 115 | 295 | - | 41 | 90 | 467 | 1 | 71 | 1 080 |
| Groototaal | 885 | 2 260 | 22 | 993 | 1 776 | 4 150 | 32 | 1 400 | 11 518 |

4.7. Ondertekening van Prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede

Tabel 4.7.1: Ondertekening van Prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede, soos op 31 Mei 2011

| SBD-vlak | Aantal befondsde SMS-poste per vlak | Aantal SMS-lede per vlak | Aantal getekende prestasie-ooreenkomste per vlak | Geteken Prestasie-ooreenkomste as % van SMS-lede per vlak |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--|---|
| Direkteur-generaal / Departementshoof | 1 | 1 | 1 | 100.00 |
| Salariskerf 16, maar nie Departementshoof nie | - | - | - | 0.00 |
| Salariskerf 15 | 4 | 3 | 3 | 100.00 |
| Salariskerf 14 | 9 | 8 | 8 | 100.00 |
| Salariskerf 13 | 36 | 41 | 41 | 100.00 |
| Totaal | 50 | 53 | 53 | 100.00 |

Tabel 4.7.2: Redes waarom Prestasie-ooreenkomste nie met alle SBD op 31 Mei 2011 gesluit is nie

| Redes waarom Prestasie-ooreenkomste nie met alle SBD gesluit is nie |
|---|
| NVT |

Tabel 4.7.3: Dissiplinêre stappe geneem teen SBD-lede wat nie Prestasie-ooreenkomste op 31 Mei 2011 gesluit het nie

| Dissiplinêre stappe geneem teen SBD-lede wat nie Prestasie-ooreenkomste gesluit het nie |
|---|
| NVT |

4.8. Vul van SBD poste

Tabel 4.8.1: SBD poste inligting, soos op 30 September 2011

| SBD-vlak | Aantal befondsde SMS-poste per vlak | | Aantal SBD-poste gevul per vlak | % SBD poste gevul per vlak | Aantal SBD poste vakant per vlak | % SBD poste vakant per vlak |
|---|-------------------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| | Befonds | Onbefonds | | | | |
| Direkteur-generaal / Departementshoof | 1 | - | 1 | 100.00 | - | - |
| Salariskerf 16, maar nie Departementshoof nie | - | - | - | 0.00 | - | - |
| Salariskerf 15 | 4 | - | 3 | 75.00 | 1 | 25 |
| Salariskerf 14 | 8 | 1 | 8 | 100.00 | 1 | 12.5 |
| Salariskerf 13 | 36 | - | 41 | 113.89 | - | - |
| Totaal | 49 | 1 | 53 | 108.16 | 2 | 4.08 |

Tabel 4.8.2: SBD poste inligting, soos op 31 Maart 2012

| SBD-vlak | Aantal befondsde SMS-poste per vlak | | Aantal SBD-poste gevul per vlak | % SBD poste gevul per vlak | Aantal SBD poste vakant per vlak | % SBD poste vakant per vlak |
|---|-------------------------------------|-----------|---------------------------------|----------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| | Befonds | Onbefonds | | | | |
| Direkteur-generaal / Departementshoof | 1 | - | 1 | 100.00 | - | 0 |
| Salariskerf 16, maar nie Departementshoof nie | - | - | - | 0.00 | - | 0 |
| Salariskerf 15 | 4 | - | 3 | 75.00 | 1 | 25 |
| Salariskerf 14 | 9 | - | 8 | 88.89 | 1 | 11.11 |
| Salariskerf 13 | 36 | - | 41 | 113.89 | 1 | 2.78 |
| Totaal | 50 | - | 53 | 106.00 | 3 | 6.00 |

Tabel 4.8.3: Adverteer en vul van SBD-poste, soos op 31 Maart 2012

| SBD-vlak | Adverteer | Vul van Poste | |
|---|---|---|---|
| | Aantal vakatures per vlak wat binne 6 maande nadat hul vakant geraak het geadverteer is | Aantal vakatures per vlak wat binne 6 maande nadat hul vakant geraak het gevul is | Aantal vakatures per vlak wat nie binne 6 maande gevul is nie, maar binne 12 maande |
| Direkteur-generaal / Departementshoof | - | - | - |
| Salariskerf 16, maar nie Departementshoof nie | - | - | - |
| Salariskerf 15 | - | - | - |
| Salariskerf 14 | - | - | - |
| Salariskerf 13 | 5 | 5 | - |
| Totaal | 5 | 5 | - |

Tabel 4.8.4: Redes waarom daar nie aan voorskrifte wat bepaal dat befondsde vakante SBD-poste binne 6 maande geadverteer en binne 12 maande gevul, nadat dit vakant geword het, voldoen is nie

| SBD-vlak | Reasons waarom nienagekom nie |
|---|-------------------------------|
| Direkteur-generaal / Departementshoof | NVT |
| Salariskerf 16, maar nie Departementshoof nie | NVT |
| Salariskerf 15 | NVT |
| Salariskerf 14 | NVT |
| Salariskerf 13 | NVT |

Tabel 4.8.5: Dissiplinêre stappe geneem teen diesulkes wat nie in ooreenstemming met die voorgeskrewe tydraamwerk vir die vul van SMS-poste binne 12 maande, nagekom het nie

| |
|--|
| Dissiplinêre stappe geneem vir die wat nie in ooreenstemming met die voorgeskrewe tydraamwerke vir die vul van SMS-poste binne 12 maande nagekom het nie |
| NVT |

4.9. Prestasiebelonings

Om goeie prestasie aan te moedig, het die departement die volgende prestasiebelonings aan personeel vir die prestasietydperk 2010/11 toegeken, maar in die finansiële jaar 2011/12 betaal. Die inligting word aangebied in terme van ras, geslag en gestremdheid (tabel 4.9.1) salariskerwe (tabel 4.9.2) en kritieke beroepe (tabel 4.9.3).

Tabel 4.9.1: Prestasiebelonings volgens ras, geslag en gestremdheid, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Ras en geslag | Bevoordeelde profiel | | | Koste | |
|-----------------------------|----------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------|---|
| | Aantal Bevoordeeldes | Totale aantal werknemers in groep | % van totaal binne groep | Koste (R'000) | Gemiddelde koste (R'000) per bevoordeelde |
| Afrikaan | 150 | 1 694 | 8.85 | 712 | 4.75 |
| Manlik | 66 | 831 | 7.94 | 300 | 4.55 |
| Vroulik | 84 | 863 | 9.73 | 412 | 4.90 |
| Kleurling | 873 | 6 109 | 14.29 | 4,542 | 5.20 |
| Manlik | 279 | 2 632 | 10.60 | 1,493 | 5.35 |
| Vroulik | 594 | 3 477 | 17.08 | 3,049 | 5.13 |
| Indiër | 6 | 25 | 24.00 | 31 | 5.17 |
| Manlik | - | 9 | 0.00 | - | - |
| Vroulik | 6 | 16 | 37.50 | 31 | 5.17 |
| Blank | 256 | 903 | 28.35 | 1,794 | 7.01 |
| Manlik | 26 | 186 | 13.98 | 269 | 10.35 |
| Vroulik | 230 | 717 | 32.08 | 1,525 | 6.63 |
| Werknemers met gestremdheid | 4 | 21 | 19.05 | 23 | 5.75 |
| Totaal | 1 289 | 8 752 | 14.73 | 7,102 | 5.51 |

Let op: Opvoeders het geen Prestasiebeloningsontvang nie

Tabel 4.9.2: Prestasietoekennings volgens salarisband vir personeel onder Senior Bestuursdiens, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Salarisskaal | Bevoordeelde profiel | | | Koste | | |
|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------|---|---|
| | Aantal Bevoordeeldes | Totale aantal werknemers in groep | % totaal binne salarisskaal | Koste (R'000) | Gemiddelde koste (R'000) per bevoordeelde | Koste as 'n % van die totale Personeel uitgawes |
| Openbare Dienstepersoneel | | | | | | |
| Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 216 | 3 250 | 7.00 | 584 | 2.70 | 0.21 |
| Geskoold (Vlakke 3-5) | 578 | 3 851 | 15.00 | 2,407 | 4.16 | 0.38 |
| Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 433 | 1 365 | 32.00 | 2,966 | 6.85 | 0.05 |
| Hooggeskoolde oorsig | 50 | 233 | 21.00 | 725 | 14.51 | 0.02 |
| Totaal | 1 277 | 8 699 | 15.00 | 6,682 | 5.23 | 0.07 |

Let op: Opvoeders het geen Prestasiebeloningsontvang nie

Tabel 4.9.3: Prestasie-verwante belonings (kontantbonus) volgens salarisskaal, vir Senior Bestuursdiens, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Salarisskaal | Bevoordeelde profiel | | | Koste | | |
|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------|---|---|
| | Aantal Bevoordeeldes | Totale aantal werknemers in groep | % totaal binne salarisskaal | Koste (R'000) | Gemiddelde koste (R'000) per bevoordeelde | Koste as 'n % van die totale Personeel uitgawes |
| Senior Bestuur Diensband A (Vlak 13) | 8 | 39 | 21.00 | 285 | 35.68 | 0.63 |
| Senior Bestuur Diensband B (Vlak 14) | 3 | 9 | 33.00 | 130 | 43.22 | 0.29 |
| Senior Bestuur Diensband C (Level 15) | - | 3 | - | - | - | - |
| Senior Bestuur Diensband D (Level 16) | - | 1 | - | - | - | - |
| Totaal | 11 | 52 | 21.00 | 415 | 37.74 | 0.92 |

4.10 Buitelandse Werkers

Die tabelle hieronder som die indiensneming van buitelandse burgers in die departement in terme van salarisbande en volgens hoofberoep op. Die tabelle som ook veranderinge in die totale aantal buitelandse werkers in elke salarisvlak en volgens elke hoofberoep op.

Tabel 4.10.1: Buitelandse Werkers volgens salarisskaal 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Personeel Groep | Salarisskaal | 1 April 2011 | | 31 Maart 2012 | | Veranderinge | |
|----------------------|--------------------------------------|--------------|---------------|---------------|---------------|--------------|-------------------|
| | | Aantal | % of total | Aantal | % van totaal | Aantal | % in Salarisskaal |
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 3 | 1.67 | 3 | 1.64 | - | 0.00 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 75 | 41.67 | 69 | 37.70 | -6 | -8.00 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 94 | 52.22 | 106 | 57.92 | 12 | 12.77 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 8 | 4.44 | 5 | 2.73 | -3 | -37.50 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| | Totaal | 180 | 100.00 | 183 | 100.00 | 3 | 1.67 |
| Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 70 | 41.67 | 66 | 37.71 | -4 | -5.71 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 93 | 55.36 | 105 | 60.00 | 12 | 12.90 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 5 | 2.98 | 4 | 2.29 | -1 | -20.00 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| | Totaal | 168 | 100.00 | 175 | 100.00 | 7 | 4.17 |
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 3 | 25.00 | 3 | 37.50 | - | 0.00 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 5 | 41.67 | 3 | 37.50 | -2 | -40.00 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 1 | 8.33 | 1 | 12.50 | - | 0.00 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 3 | 25.00 | 1 | 12.50 | -2 | -66.67 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | 0.00 | - | 0.00 | - | 0.00 |
| | Totaal | 12 | 100.00 | 8 | 100.00 | -4 | -33.33 |

4.11. Laat Benutting vir die tydperk 1 Januarie 2011 tot 31 Desember 2011

Die volgende tabelle gee 'n aanduiding van die gebruik van siekverlof (tabel 4.11.1) en ongeskiktheidsverlof (tabel 4.11.2). In albei gevalle word die geraamde koste van die verlof ook verskaf.

Tabel 4.11.1(a): Siekverlof, 1 Januarie 2011 tot 31 Desember 2011

| Groep | Salarisskaal | Totale aantal dae | Dae met mediese sertifikaat | % dae met mediese sertifikaat | Aantal werknemers wat siekverlof geneem het | % van totale werknemers wat siekverlof geneem het | Gemiddelde dae per (siek) werknemer | Gemiddelde dae per (alle) werknemer | Geraamde koste (R'000) op 261 dae |
|----------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 15 387 | 12 982 | 84.37 | 1 979 | 7.30 | 8 | 5 | 3,662 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 25 956 | 21 465 | 82.70 | 3 087 | 11.39 | 8 | 5 | 9,210 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 131 728 | 101 369 | 76.95 | 16 516 | 60.96 | 8 | 6 | 92,508 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 43 734 | 34 927 | 79.86 | 5 477 | 20.22 | 8 | 5 | 46,443 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | 152 | 108 | 71.05 | 34 | 0.13 | 4 | 3 | 454 |
| | Totaal | 216 957 | 170 851 | 78.75 | 27 093 | 100.00 | 8 | 5 | 152,277 |
| Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - | - | 0.00 | - | 0.00 | - | - | - |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 3 419 | 2 582 | 75.52 | 546 | 2.56 | 6 | 3 | 1,439 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 122 908 | 94 309 | 76.73 | 15 488 | 72.57 | 8 | 6 | 87,354 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 42 691 | 34 156 | 80.01 | 5 307 | 24.87 | 8 | 5 | 45,290 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | - | 0.00 | - | 0.00 | - | - | - |
| | Totaal | 169 018 | 131 047 | 77.53 | 21 341 | 100.00 | 8 | 5 | 134,083 |
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 15 387 | 12 982 | 84.37 | 1 979 | 34.41 | 8 | 5 | 3,662 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 22 537 | 18 883 | 83.79 | 2 541 | 44.18 | 9 | 6 | 7,771 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 8 820 | 7 060 | 80.05 | 1 028 | 17.87 | 9 | 7 | 5,154 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 1 043 | 771 | 73.92 | 170 | 2.96 | 6 | 5 | 1,152 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | 152 | 108 | 71.05 | 34 | 0.59 | 4 | 3 | 454 |
| | Totaal | 47 939 | 39 804 | 83.03 | 5 752 | 100.00 | 8 | 6 | 18,194 |

Tabel 4.11.1(b): Slegs Siekteverlof, 1 Januarie 2011 tot 31 Desember 2011

| Groep | Salarisskaal | Totale aantal dae | Dae met mediese sertifikaat | % dae met mediese sertifikaat | Aantal werknemers wat siekverlof geneem het | % van totale werknemers wat siekverlof geneem het | Gemiddelde dae per (siek) werknemer | Gemiddelde dae per (alle) werknemer | Geraamde koste (R'000) op 261 dae |
|----------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 12 980 | 10 631 | 81.90 | 1 957 | 7.31 | 7 | 4 | 3,080 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 21 205 | 16 726 | 78.88 | 3 059 | 11.43 | 7 | 4 | 7,564 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 108 603 | 78 570 | 72.35 | 16 300 | 60.93 | 7 | 5 | 75,952 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 34 580 | 25 780 | 74.55 | 5 404 | 20.20 | 6 | 4 | 36,833 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | 152 | 108 | 71.05 | 34 | 0.13 | 4 | 3 | 454 |
| | Totaal | 177 520 | 131 815 | 74.25 | 26 754 | 100.00 | 7 | 4 | 123,883 |
| Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - | - | 0.00 | - | 0.00 | - | - | - |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 3 001 | 2 164 | 72.11 | 542 | 2.57 | 6 | 3 | 1,244 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 101 258 | 72 981 | 72.07 | 15 291 | 72.58 | 7 | 5 | 71,648 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 33 569 | 25 041 | 74.60 | 5 234 | 24.84 | 6 | 4 | 35,720 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | - | 0.00 | - | 0.00 | - | - | - |
| | Totaal | 137 828 | 100 186 | 72.69 | 21 067 | 100.00 | 7 | 4 | 108,612 |
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 12 980 | 10 631 | 81.90 | 1 957 | 34.41 | 7 | 4 | 3,080 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 18 204 | 14 562 | 79.99 | 2 517 | 44.26 | 7 | 5 | 6,320 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 7 345 | 5 589 | 76.09 | 1 009 | 17.74 | 7 | 6 | 4,305 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 1 011 | 739 | 73.10 | 170 | 2.99 | 6 | 4 | 1,113 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | 152 | 108 | 71.05 | 34 | 0.60 | 4 | 3 | 454 |
| | Totaal | 39 692 | 31 629 | 79.69 | 5 687 | 100.00 | 7 | 5 | 15,272 |

Tabel 4.11.2: Ongeskiktheidsverlof, 1 Januarie 2011 tot 31 Desember 2011

| Groep | Salarisskaal | Totale aantal dae = A | Dae met mediese sertifikaat = B1 | % dae met mediese sertifikaat = B | Aantal werknemers wat siekverlof geneem het = C | % van totale werknemers wat siekverlof geneem het = D | Gemiddelde dae per (siek) werknemer = E | Gemiddelde dae per (alle) werknemer = E | Geraamde koste (R'000) op 261 dae = F |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------|
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 2 407 | 2 351 | 97.67 | 59 | 5.97 | 41 | 1 | 582 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 4 751 | 4 739 | 99.75 | 104 | 10.52 | 46 | 1 | 1,645 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 23 125 | 22 799 | 98.59 | 600 | 60.67 | 39 | 1 | 16,554 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 9 154 | 9 147 | 99.92 | 226 | 22.85 | 41 | 1 | 9,609 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | - | 0.00 | - | - | - | - | - |
| | Totaal | 39 437 | 39 036 | 98.98 | 989 | 100.00 | 40 | 1 | 28,390 |
| Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 418 | 418 | 100.00 | 9 | 1.16 | 46 | 0 | 195 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 21 650 | 21 328 | 98.51 | 545 | 70.14 | 40 | 1 | 15,705 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 9 122 | 9 115 | 99.92 | 223 | 28.70 | 41 | 1 | 9,570 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Totaal | 31 190 | 30 861 | 98.95 | 777 | 100.00 | 40 | 1 | 25,469 |
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 2 407 | 2 351 | 97.67 | 59 | 27.83 | 41 | 1 | 582 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 4 333 | 4 321 | 99.72 | 95 | 44.81 | 46 | 1 | 1,451 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 1 475 | 1 471 | 99.73 | 55 | 25.94 | 27 | 1 | 849 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 32 | 32 | 100.00 | 3 | 1.42 | 11 | - | 39 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Totaal | 8 247 | 8 175 | 99.13 | 212 | 100.00 | 39 | 1 | 2,922 |

Tabel 4.11.3 is 'n opsomming oor die benutting van jaarlikse verlof. Die loonooreenkoms wat in 2000 met vakbonde in die SDKBR gesluit is, vereis die bestuur van jaarlikse verlof om te verhoed dat hoë vlakke van opgehoopde verlof by die tyd van die beëindiging van die diens betaal word nie.

Tabel 4.11.3: Jaarlikse verlof, 1 Januarie 2011 tot 31 Desember 2011

| Groep | Salarisskaal | Totale Dae geneem | Gemiddelde Aantal dae geneem per werknemer | Aantal werknemers met jaarlikse verlof |
|----------------------|--------------------------------------|-------------------|--|--|
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 22 358 | 11 | 2 074 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 32 730 | 12 | 2 711 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 27 506 | 6 | 4 345 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 27 118 | 8 | 3 292 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | 1 082 | 20 | 55 |
| | Totaal | 110 794 | 9 | 12 477 |
| Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - | - | - |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 109 | 5 | 20 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 9 286 | 3 | 3 205 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 22 841 | 7 | 3 051 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | - | - |
| | Totaal | *32 236 | 5 | 6 276 |
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 22 358 | 11 | 2 074 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 32 621 | 12 | 2 691 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 18 220 | 16 | 1 140 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 4 277 | 18 | 241 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | 1 082 | 20 | 55 |
| | Totaal | 78 558 | 13 | 6 201 |

Die jaarlikse verlof en maatreëls ten opsigte van kantoorgebaseerde opvoeders maak voorsiening vir kantoor-gebaseerde opvoeders om te kwalifiseer vir jaarlikse verlof van tussen 22, 26 en 28 dae per jaar, wat gebaseer is op die aantal diensjare. Alle inrigtinggebaseerde opvoeders word beskou as op jaarlikse verlof gedurende die tydperk wat die inrigting gesluit is.

Tabel 4.11.4: Opgehoopte verlof, 1 Januarie 2011 tot 31 Desember 2011

| Groep | Salarisskaal | Totale opgehoopte verlof beskikbaar soos op 31/12/2011 | Totale aantal dae van opgehoopte verlof geneem | Aantal werknemers wat opgehoopte verlof geneem het | Gemiddelde aantal dae gennem per werknemer | Aantal werknemers met opgehoopte verlof soos op 31/12/2011 | Totale opgehoopte verlof beskikbaar soos op 31/12/2011 |
|----------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Alle Personeel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 44 075 | 1 907 | 73 | 26 | 895 | 38 191 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 120 541 | 8 652 | 217 | 40 | 1 727 | 112 415 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 609 921 | 26 425 | 3 659 | 7 | 9 351 | 508 104 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 504 576 | 30 682 | 2 734 | 11 | 7 271 | 539 508 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | 3 683 | 23 | 5 | 5 | 30 | 3 646 |
| | Totaal | 1 282 796 | 67 689 | 6 688 | 10 | 19 274 | 1 201 865 |
| Opvoeders | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | - | - | - | - | - | - |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 5 658 | 469 | 24 | 20 | 56 | 4 037 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 545 770 | 23 124 | 3 515 | 7 | 8 321 | 447 133 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 497 483 | 30 201 | 2 721 | 11 | 7 174 | 531 782 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | - | - | - | - | - | - |
| | Totaal | 1 048 911 | 53 794 | 6 260 | 9 | 15 551 | 982 953 |
| Staatsdienspersoneel | Laer geskoold (Vlakke 1-2) | 44 075 | 1 907 | 73 | 26 | 895 | 38 191 |
| | Geskoold (Vlakke 3-5) | 114 883 | 8 183 | 193 | 42 | 1 671 | 108 378 |
| | Hooggeskoolde produksie (Vlakke 6-8) | 64 151 | 3 301 | 144 | 23 | 1 030 | 60 971 |
| | Hooggeskoolde oorsig (Vlakke 9-12) | 7 093 | 481 | 13 | 37 | 97 | 7 725 |
| | Senior Bestuur (Vlakke 13 - 16) | 3 683 | 23 | 5 | 5 | 30 | 3 646 |
| | Totaal | 233 885 | 13 895 | 428 | 32 | 3 723 | 218 912 |

Die volgende tabel gee 'n opsomming van uitbetalings aan werknemers as gevolg van verlof wat nie geneem is.

Tabel 4.11.5: Verlofuitbetalings, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Rede | Totale bedrag (R'000) | Aantal Werknemers | Gemiddelde betaling per werknemer |
|--|-----------------------|-------------------|-----------------------------------|
| Verlofuitbetalings vir 2011/12 weens nie-benutting van verlof in die vorige siklus | - | - | - |
| Opgehoopte verlof-uitbetalings by beëindiging van diens vir 2011/12 | 25,242 | 423 | 59,673 |
| Huidige verlofuitbetalings by beëindiging van diens 2011/12 | - | - | - |
| Totaal | 25,242 | 423 | 59,673 |

4.12. MIV en VIGS & Gesondheidsbevorderingsprogramme

Tabel 4.12.1: Stappe wat geneem is om die risiko van beroepsblootstelling te verminder, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Eenhede / kategorieë van werknemers geïdentifiseer as 'n hoë risiko van MIV & verwante siektes (indien enige) | Sleutelstappe wat geneem is om die risiko te verminder |
|---|--|
| Opvoeders en ondersteuningspersoneel (skoolverpleegsters, skoonmaakpersoneel, opvoeders in laboratoriums, ingenieurswese en skoolsekretaresses) | Brosjure met prosedures om te volg tydens beroepsblootstelling. Elke onderwysinrigting het 'n gesondheids-en veiligheidskomitee. |

Tabel 4.12.2: Besonderhede van Gesondheidsbevordering en MIV-en vigs-programme (merk die toepaslike blokkie en verskaf die nodige inligting) 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Vraag | Ja | Nee | Besonderhere, indien ja |
|---|----|-----|--|
| 1. Het die departement 'n lid van die SMS aangestel om die bepalings vervat in Deel VI E van Hoofstuk 1 van die Staatsdiensregulasies 2001 te implementeer? Indien wel, verskaf haar / sy naam en posisie. | x | | Mnr Matthys Cronje Direkteur: Menslike Hulpbronbestuur |
| 2. Het die departement 'n toegewyde eenheid of is daar spesifieke personeellede aangewys om die gesondheid en welsyn van u werknemers te bevorder? Indien wel, dui die aantal werknemers wat by hierdie taak betrokke is aan en die jaarlikse begroting wat vir hierdie doel beskikbaar is. | x | | Die WKOD het twee spesifieke programme gemik op gesondheid en welstand, d.w.s. die MIV / VIGS-Lewensvaardighede Oriënteringsprogram (LVOP) en die MIV en VIGS in die Werkplek (MWP)program. Hierdie twee programme ondersteun mekaar in terme van opleiding en voorspraak. Die WKOD Werknemer Gesondheid & Welstandsprogram het twee amptenare wat verantwoordelik is vir hierdie program op Assistent Direkteurvlak en Menslike Hulpbronne Klerkvlak. Begroting = R 1 783 026 |
| 3. Het die departement 'n Werknemersbystand-of Gesondheidsbevorderingsprogram vir u werknemers? Indien wel, dui die sleutelemente / dienste van hierdie program aan. | x | | Hierdie program bied deurlopende ondersteuning ten opsigte van die sielkundige, emosionele en leefstylbehoefte van ons werknemers. Dit is 'n werknemer vir Gesondheid en Welstand Bestuursprogram wat fokus op, onder andere MIV en VIGS, stres, finansiële bestuur, verhoudings, regsangeleenthede, familiesake, dwelmmisbruik en trauma-ontlonting. Hierdie dienste word verskaf deur privaat diensverskaffers om vertroulikheid te verseker. Hierdie program spreek ook die gesondheid en welstand van werknemers aan deur werknemer en Welsynbeswustheidsdaedae. Die doel van hierdie dae is om gesonde leefwyses te bevorder en bewustheid te verhoog rondom dienste wat die WKOD aan sy werknemers bied. Daarbenewens vind Gesondheidsbevordering en Bewustheid plaas op dae in die Departement van Gesondheid se Gesondheidskalender. |
| 4. Het die departement ('n) komitee (s) soos beoog in Deel VI E.5 (e) van Hoofstuk 1 van die Staatsdiensregulasies 2001? Indien wel, verskaf asseblief die name van die lede van die komitee en die belanghebber (s) wat hulle verteenwoordig. | x | | Die Direkteur: Menslike Hulpbronbestuur, verantwoordelike Adjunk-Direkteur en verantwoordelike Assistentdirekteur bestuur die program en lewer kwartaallikse verslae aan werknemerpartye wat ook steun aan die program bied. |
| 5. Het die departement sy indiensnemingsbeleid en-praktyke hersien om te verseker dat dit nie onbillik diskrimineer teen werknemers op die basis van hul MIV-status? Indien wel, lys die indiensnemingsbeleid / praktyke wat so hersien is. | x | | Die WKOD het sy eie MIV-en VIGS-beleid in die Werkplek, gebaseer op die raamwerk wat deur die Provinsiale Regering voorsien is, en wat ondersteun word deur die MIV & VIGS Transversalebeleid en die werknemer Gesondheid & Welstand Transversale raamwerk. |

| Vraag | Ja | Nee | Besonderhere, indien ja |
|---|----|-----|---|
| 6. Het die departement maatreëls ingestel om MIV-positiewe werknemers of diegene wat vermoedelik MIV-positief is, teen diskriminasie te beskerm? Indien wel, lys die sleutelemente van hierdie maatreëls. | X | | Die WKOD voorsien gereelde bewusmaking van die korrekte konteks waarbinne MIV en VIGS gesien moet word. Unieke sake rakende MIV en VIGS, bv. Vertroulikheid, openbaarmaking, VBT, ens is in die WKOD se MIV en VIGS-beleid en die toepassing daarvan is deel van lynbestuur se verantwoordelikheid. |
| 7. Moedig die departement sy werknemers aan om Vrywillige Berading en Toetsing te ondergaan? Indien wel, lys die resultate wat behaal is. | X | | MIV-berading Toetsing (MBT) is n integrale deel van breë gesondheidsorg assesserings gedurende Gesondheid en Welstand Bewustheid Dae. Die deelname aan MBT Bewustheid Dae is gemiddeld 40% bywooning. |
| 8. Het die departement maatreëls / aanwysers ontwikkel om die impak van sy gesondheidsbevorderingsprogram te monitor en te evalueer? Indien wel, lys hierdie maatreëls / aanwysers. | X | | Maandelikse en kwartaallikse verslae word van die Werknemer Gesondheid en Welstand diensverskaffer ontvang waarin melding gemaak word van die benutting van die dienste wat aangebied word. |

Let op: Die Departement van Gesondheid koördineer die Provinsiale Werknemer VIGS-program waarvan die WKOD deel uitmaak. Dit gee konstruktiewe rigting aangaande die volgende sleutelemente / dienste:

1. Opvoeding en bewusmaking in die werkplek
2. Uitvoer van 'n MIV / VIGS-oudit in die werkplek om infrastruktuurbehoefte te bepaal, bv. Noodhulpstelle
3. Voorkomende programme bv. verspreiding van kondome
4. Bevordering van universele voorsorgmaatreëls bv. veiligheidsmaatreëls wat nagekom moet word wanneer met bloed en liggaamsvloeistowwe van beseerde persone gewerk word
5. Vrywillige berading en toetsing
6. Bevordering van ondersteuning aan MIV / VIGS-besmette werknemers

DPSA: Werknemer Gesondheid en Welstand Strategiese Raamwerk beklemtoon voldoening aan vereistes met betrekking tot MIV / VIGS en TB. Hierin word aanbeveel dat kernfunksies van EH & W in die werkplek is om:

1. die impak van MIV en VIGS en die skep van 'n bemagtigende sosiale omgewing vir sorg, behandeling en ondersteuning te verminder
2. die Werknemer Gesondheid en Welstand dag program vir die werkgemeenskap wat MIV geïnfecteer is en daardeur geraak word te implementeer
3. om die Eweknie Opvoedersprogram vir werknemers, wat gedrags-risiko's teiken, Mediese Bystand vir die behandeling en versorging van werknemers wat met MIV / VIGS leef, wat verskaf word deur GEMS, ander mediese fondse en primêre gesondheidsorg fasiliteite te implementeer

4.13. Arbeidsverhoudinge

Die volgende kollektiewe ooreenkomste is met vakbonde binne die departement aangegaan.

Tabel 4.13.1: Kollektiewe ooreenkomste, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| | |
|--|------------|
| Totale kollektiewe ooreenkomste | Nil |
|--|------------|

Die volgende tabel gee 'n opsomming van die uitkoms van dissiplinêre verhore binne die departement vir die oorsigtydperk.

Tabel 4.13.2: Wangedrag en dissiplinêre verhore afgehandel, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Tipe wangedrag | Aantal | % van totaal |
|--|---------------|---------------------|
| Diefstal, omkopery, bedrog of korrupsiedaad met betrekking tot eksamen | 8 | 2.81 |
| Seksuele aanranding van leerder | 25 | 8.77 |
| Seksuele aanranding van ander werknemer | - | 0.00 |
| Seksuele verhouding met 'n leerder van dieselfde skool | 1 | 0.35 |
| Ernstige aanranding met die doel om ernstige liggaamlike besering aan 'n leerder of student te berokken | - | 0.00 |
| Ernstige aanranding met die doel om ernstige liggaamlike besering aan 'n ander werknemer te berokken | - | 0.00 |
| Onwettige besit van 'n dwelmmiddels, onwettige of bedwelvende stof | - | 0.00 |
| Versuim om te voldoen aan of oortree van 'n wet of enige ander statuut, regulasie of wetlike verpligting | - | 0.00 |
| Opsetlik of nalatig wanbestuur van Staatsfinansies | 14 | 4.91 |
| Misbruik van staatseiendom | 5 | 1.75 |
| Onregverdigbare benadeling van die administrasie, dissipline of doeltreffendheid van die Departement | 5 | 1.75 |
| Misbruik sy/haar posisie in die departement om die belange van enige persoon te bevorder of te benadeel | - | 0.00 |
| Aanvaar tweede indiensneming en/of vergoeding sonder skriftelike goedkeuring van die werkgever | - | 0.00 |
| Versuim om 'n wettige opdrag en/of roetine-instruksie uit te voer | 7 | 2.46 |
| Afwesigheid | 19 | 6.67 |
| Diskriminasie | - | 0.00 |
| Swak prestasie, om ander redes as onbekwaamheid | 7 | 2.46 |
| Terwyl aan diens, onder die invloed van dwelmmiddels | 12 | 4.21 |
| Onbehoorlike, aanstootlike en onaantvaarbare gedrag | 17 | 5.96 |
| Aanrandings, of poog of dreig om aan te rand | 104 | 36.49 |
| Viktimisasie en / of intimidasie | - | 0.00 |
| Gee valse verklarings of getuieis in die uitvoering van pligte en / of vervalsing van rekords | - | 0.00 |
| Onwettige stakings | 13 | 4.56 |
| Gemene reg of 'n statutêre oortreding (diefstal, bedrog en korrupsie) | 13 | 4.56 |
| Oneerlikheid | 5 | 1.75 |
| Drostery | 30 | 10.53 |
| Totaal | 285 | 100 |

Tabel 4.13.3: Tipes wangedrag wat by dissiplinêre verhore aangespreek is, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Uitslae van dissiplinêre verhore | Aantal | % van totaal |
|----------------------------------|------------|---------------|
| Korrektiewe berading | 1 | 0.22 |
| Mondelinge waarskuwing | 3 | 0.66 |
| Skriftelike waarskuwing | 9 | 1.98 |
| Finale skriftelike waarskuwing | 184 | 40.53 |
| Skorsing sonder betaling | 25 | 5.51 |
| Boete | 131 | 28.85 |
| Posverlaging | 1 | 0.22 |
| Ontslag / diensverlating | 83 | 18.28 |
| Nie skuldig | 4 | 0.88 |
| Saak teruggetrek | 13 | 2.86 |
| Totaal | 454 | 100.00 |

Tabel 4.13.4: Griewe aanhangig gemaak, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Griewe aanhangig gemaak | Aantal | % van Totaal |
|--|------------|---------------|
| Aantal griewe opgelos | 334 | 73.09 |
| Aantal griewe nie opgelos nie | 123 | 26.91 |
| Totale Aantal griewe aanhangig gemaak | 457 | 100.00 |

Tabel 4.13.5: Dispute aanhangig gemaak by Rade, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Dispute aanhangig gemaak by Rade | Aantal | % van totaal |
|--|------------|---------------|
| Aantal geskille gehandhaaf | 77 | 37.38 |
| Aantal dispute afgewys | 129 | 62.62 |
| Totale Aantal of dispute aanhangig gemaak | 206 | 100.00 |

Tabel 4.13.6: Stakings, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Stakings | Aantal |
|---|--------|
| Totale Aantal persoonlike werksdae verloor | 859 |
| Totale koste (R'000) van werksdae verloor | 638 |
| Bedrag (R'000) verhaal as gevolg van geen werk, geen betaling | 0* |

Let op:

Die protesaksie het op 7 Maart 2012 plaasgevind en as 'n gevolg daarvan was daar nie voldoende geleentheid om die aftrekkings te implementeer voor die einde van die finansiële jaar 2011/12 nie. Die aftrekkings sal gedoen word gedurende die 2012/13 die finansiële jaar.

Tabel 4.13.7: Voorkomende skorsings, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Voorkomende skorsings | Aantal |
|---|---------------|
| Aantal mense geskors: Staatsamptenare. | 12 |
| Aantal mense geskors: Opvoeders. | 35 |
| Aantal van die staatsamptenaar wie se skorsing 30 dae oorskry | 12 |
| Aantal opvoeders wie se skorsing 90 dae oorskry het | 19 |
| Gemiddelde Aantal dae geskors | 88.97 |
| Koste (R'000) van skorsings | 2,578 |

4.14. Vaardigheidsontwikkeling

Hierdie afdeling beklemtoon die pogings van die departement met betrekking tot die ontwikkeling van vaardighede. Die Tabelle weerspieël die opleidingsbehoefes aan die begin van die verslagjaar, en die werklike opleiding wat voorsien is.

Tabel 4.14.1: Geïdentifiseerde opleidingsbehoefes, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Beroepskategorieë | Geslag | Aantal werknemers soos op 1 April 2011 | Opleidingsbehoefes wat aan die begin van die verslagtydperk geïdentifiseer is | | | |
|--|---------------|---|--|---|----------------------------------|---------------|
| | | | Leerders kappe | Vaardigheids-programme & ander kort kursusse | Ander vorms van opleiding | Totaal |
| Wetgewers, senior amptenare en bestuurders | Vroulik | 1 482 | - | 968 | - | 968 |
| | Manlik | 2 437 | - | 1 234 | - | 1 234 |
| Beroepslui | Vroulik | 19 062 | - | 4 102 | - | 4 102 |
| | Manlik | 7 979 | - | 2 527 | - | 2 527 |
| Tegnici en verwante professionele werkers | Vroulik | 148 | - | - | - | - |
| | Manlik | 131 | - | - | - | - |
| Klerke | Vroulik | 1 889 | - | 750 | - | 750 |
| | Manlik | 308 | - | 269 | - | 269 |
| Diens-en verkoops personeel | Vroulik | 6 | - | - | - | - |
| | Manlik | 25 | - | - | - | - |
| Geskoolde landbou- en visserywerkers | Vroulik | - | - | - | - | - |
| | Manlik | - | - | - | - | - |
| Handwerk en werkers in verwante bedrywe | Vroulik | 1 | - | - | - | - |
| | Manlik | 12 | - | - | - | - |
| Plant-en masjien operateurs en monteurs | Vroulik | 2 018 | - | 121 | - | 121 |
| | Manlik | 2 301 | - | 110 | - | 110 |
| Elementêre beroepe | Vroulik | - | - | - | - | - |
| | Manlik | - | - | - | - | - |
| Subtotaal | Vroulik | 24 621 | - | 5 941 | - | 5 941 |
| | Manlik | 13 215 | - | 4 140 | - | 4 140 |
| Totaal | | 37 836 | - | 10 081 | - | 10 081 |
| Werknemers met gestremdhede | Vroulik | 15 | - | 6 | - | 6 |
| | Manlik | 21 | - | 6 | - | 6 |

Let op: Daar is geen aanpassing tussen die Organiserende Raamwerk vir Beroepe (ORB) wat aan die SETAs verslag doen en die beroepskategorieë wat onder die Besoldigingskode (CORE) gelys is nie. Die Departement het die kernberoepskategorieë met die ORB beroepskategorieë vir die rapportering van toepassing ten opsigte van die aantal werknemers aangepas.

Tabel 4.14.2: Opleiding verskaf, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Beroepskategorieë | Geslag | Aantal werknemers soos op 31 Maart 2012 | Opleiding verskaf binne die die verslagstydperk | | | |
|--|---------|---|---|---|---------------------------|--------------|
| | | | Leerders kappe | Vaardigheidsprogramme & ander kort kursusse | Ander vorms van opleiding | Totaal |
| Wetgewers, senior amptenare en bestuurders | Vroulik | 1 551 | - | 1505 | - | 1505 |
| | Manlik | 2 463 | - | 1079 | - | 1079 |
| Beroepslui | Vroulik | 20 132 | - | 4174 | - | 4174 |
| | Manlik | 8 345 | - | 2416 | - | 2416 |
| Tegnici en verwante professionele werkers | Vroulik | 297 | - | 14 | - | 14 |
| | Manlik | 203 | - | - | - | - |
| Klerke | Vroulik | 1 972 | - | 615 | - | 615 |
| | Manlik | 269 | - | 224 | - | 224 |
| Diens-en verkoops personeel | Vroulik | 5 | - | 39 | - | 39 |
| | Manlik | 24 | - | 24 | - | 24 |
| Geskoolde landbou- en visserywerkers | Vroulik | - | - | - | - | - |
| | Manlik | - | - | - | - | - |
| Handwerk en werkers in verwante bedrywe | Vroulik | - | - | - | - | - |
| | Manlik | - | - | - | - | - |
| Plant-en masjien operateurs en monteurs | Vroulik | - | - | - | - | - |
| | Manlik | 24 | - | - | - | - |
| Elementêre beroepe | Vroulik | 2 361 | - | 162 | - | 162 |
| | Manlik | 2 664 | - | 278 | - | 278 |
| Subtotaal | Vroulik | 26 318 | - | 6509 | - | 6509 |
| | Manlik | 13 992 | - | 4021 | - | 4021 |
| Totaal | | 40 310 | - | 10530 | - | 10530 |
| Employees with disabilities | Vroulik | 15 | - | 3 | - | 3 |
| | Manlik | 20 | - | 2 | - | 2 |

Let op: Daar is geen aanpassing tussen die Organiserende Raamwerk vir Beroepe (ORB) wat aan die SETAs verslag doen en die beroepskategorieë wat onder die Besoldigingskode (CORE) gelys is nie. Die Departement het die kernberoepskategorieë met die ORB beroepskategorieë vir die rapportering van toepassing ten opsigte van die aantal werknemers aangepas.

4.15. Besering aan diens

Die volgende Tabelle verskaf basiese inligting oor besering aan diens.

Tabel 4.15.1: Beserings aan diens, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Personeel Groep | Aard van besering aan diens | Aantal | % van die totaal |
|---|-------------------------------------|------------|------------------|
| Alle Personeel | Vereis slegs basiese mediese aandag | 96 | 83.48 |
| | Tydlike Algehele Ongeskiktheid | 18 | 15.65 |
| | Blywende arbeidsongeskiktheid | 1 | 0.87 |
| | Noodlottig | 0 | 0.00 |
| | Totaal | 115 | 100.00 |
| Persentasie van totale indiensneming | | | 0.29 |
| Opvoeders | Vereis slegs basiese mediese aandag | 46 | 82.14 |
| | Tydlike Algehele Ongeskiktheid | 9 | 16.07 |
| | Blywende arbeidsongeskiktheid | 1 | 1.79 |
| | Noodlottig | 0 | 0.00 |
| | Totaal | 56 | 100.00 |
| Persentasie van totale indiensneming | | | 0.18 |
| Openbare Dienstpersoneel | Vereis slegs basiese mediese aandag | 50 | 84.75 |
| | Tydlike Algehele Ongeskiktheid | 9 | 15.25 |
| | Blywende arbeidsongeskiktheid | 0 | 0.00 |
| | Noodlottig | 0 | 0.00 |
| | Totaal | 59 | 100.00 |
| Persentasie van totale indiensneming | | | 0.70 |

4.16. Gebruik van konsultante

Tabel 4.16.1: Verslag oor konsultantaanstellings deur gebruikmaking van toegewysde fondse, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Projektitel | Totale Aantal konsultante wat aan die projek gewerk het | Duur: werksdae | Kontrakwaarde in Rand |
|-------------------------------|---|------------------------------|-------------------------------------|
| - | - | - | - |
| Totale aantal projekte | Totale individuele konsultante | Totale duur: werksdae | Totale kontrakwaarde in Rand |
| - | - | - | - |

Tabel 4.16.2: Ontleding van konsultantaanstellings met gebruikmaking van toegewysde fondse, in terme van Histories Benadeelde Individue (HBI's), 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

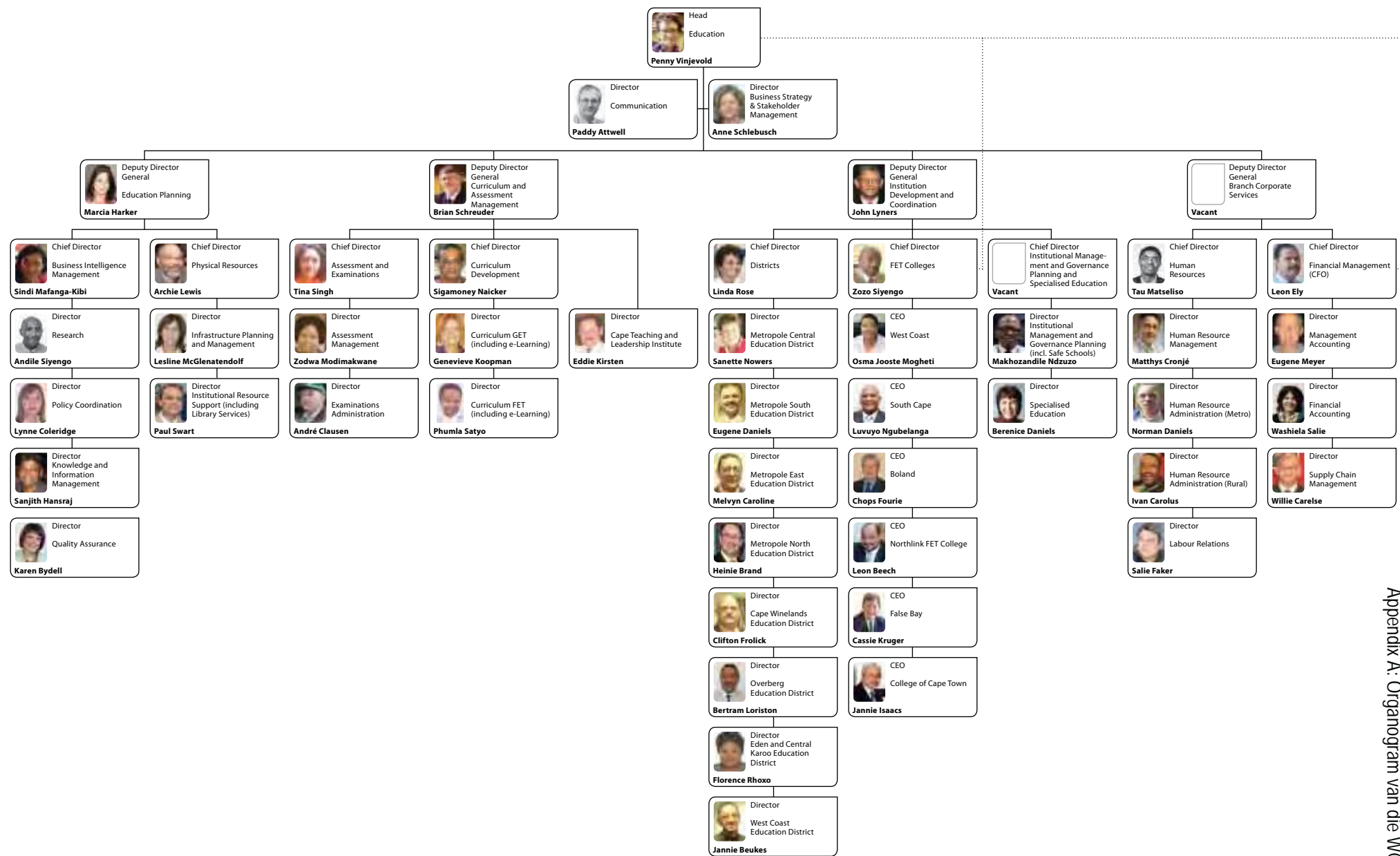
| Projektitel | Persentasie eienaarskap deur HBI-groepe | Persentasie eienaarskap deur HBI-groepe | Aantal konsultante uit HBI-groepe wat aan die projek werk |
|-------------|---|---|---|
| - | - | - | - |

Tabel 4.16.3: Verslag oor konsultantaanstellings met gebruikmaking van skenkerfondse, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Projektitel | Totale aantal konsultante wat aan die projek gewerk het | Duur: werksdae | Skenker en kontrakwaarde in Rand |
|------------------------|---|-----------------------|----------------------------------|
| - | - | - | - |
| Totale aantal projekte | Totale individuele konsultante | Totale duur: werksdae | Totale kontrakwaarde in Rand |
| - | - | - | - |

Tabel 4.16.4: Ontleding van konsultantaanstellings met gebruikmaking van skenkerfondse, in terme van Histories Benadeelde Individue (HBI's), 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

| Projektitel | Persentasie eienaarskap deur HBI-groepe | Persentasie eienaarskap deur HBI-groepe | Aantal konsultante uit HBI-groepe wat aan die projek werk |
|-------------|---|---|---|
| - | - | - | - |



| | |
|------------------------|---|
| Penny Vinjevold | Superintendent-generaal Superintendent-General |
| Paddy Attwell | Direkteur: Kommunikasie Director: Communication |
| Anne Schlebusch | Direkteur: Besigheidstrategie en Belanghebbendebestuur Business Strategy and Stakeholder Management |
| Marcia Harker | Adjunk-direkteur-generaal: Onderwysbeplanning Deputy Director General: Education Planning |
| Sindy Mafanga-Kibi | Hoofdirekteur: Besigheidsintelligensiebestuur Chief Director: Business Intelligence Management |
| Andile Siyengo | Direkteur: Navorsing Director: Research |
| Lynne Coleridge | Direkteur: Beleidskoördinerings Director: Policy Co-ordination |
| Santjith Hansraj | Direkteur: Kennis-en-inligtingsbestuur Director: Knowledge and Information Management |
| Karen Bydell | Direkteur: Gehalteversekering Director: Quality Assurance |
| Archie Lewis | Hoofdirekteur: Fisiese Hulpbronne Chief Director: Physical Resources |
| Lesline McGlenatendolf | Direkteur: Infrastruktuurbeplanning en -bestuur Director: Infrastructure Planning and Management |
| Paul Swart | Direkteur: Inrigtingshulpbronondersteuning (insluitende Biblioteekdienste) Director: Institutional Resource Support (including Library Services) |
| Brian Schreuder | Adjunk-direkteur-generaal: Kurrikulum- en Asseseringsbestuur Deputy Director General: ICurriculum and Assessment Management |
| Eddie Kirsten | Direkteur: Kaapse Onderwys- en Leierskapinstituut Director: Cape Teaching and Leadership Institute |
| Sigamoney Naicker | Hoofdirekteur: Kurrikulumontwikkeling Chief Director: Curriculum Development |
| Genevieve Koopman | Direkteur: Kurrikulum AOO (insluitende e-leer) Director: Curriculum GET (including e-learning) |
| Phumla Satyo | Direkteur: Kurrikulum VOO (insluitende e-leer) Director: Curriculum FET (including e-learning) |
| John Lyners | Adjunk-direkteur-generaal: Inrigtingsontwikkeling en –koördinerings Deputy Director General: Institution Development and Co-ordination ICandelo |
| Linda Rose | Hoofdirekteur: Distrikte Chief Director: Districts |
| Sanette Nowers | Direkteur: Onderwysdistrik Metro-Sentraal Director: Metro Central Education District |
| Eugene Daniels | Direkteur Onderwysdistrik Metro-Suid Director: Metro South Education District |
| Melvyn Caroline | Direkteur: Onderwysdistrik Metro-Oos Director: Metro East Education District |
| Heinie Brand | Direkteur: Onderwysdistrik Metro-Noord Director: Metro North Education District |
| Clifton Frolick | Direkteur: Onderwysdistrik Kaapse Wynland Director: Cape Winelands Education District |
| Bertram Loriston | Direkteur: Onderwysdistrik Overberg Director: Overberg Education District |
| Florence Rhoxo | Direkteur: Onderwysdistrik Eden & Sentrale Karoo Director: Eden & Central Karoo Education District |
| Jannie Beukes | Direkteur: Onderwysdistrik Weskus Director: West Coast Education District |

| | |
|---------------------|---|
| Vakant Vacant | Hoofdirekteur: Inrigtingsbestuur, Beheerbepanning en Gespesialiseerde Onderwys Chief Director: Institutional Management, Governance Planning and Specialised Education |
| Makhozandile Ndzuzo | Direkteur: Inrigtingsbestuur-en-beheerbepanning Director: Institutional Management and Governance Planning |
| Berenice Daniels | Direkteur: Gespesialiseerde Onderwys Director: Specialised Education |
| Zozo Siyengo | Hoofdirekteur: Verdere Onderwys en Opleiding Chief Director: Further Education and Training |
| Osma Jooste Mogheti | CEO: West Coast FET College HUB: Weskus VOO-kollege |
| Luvuyo Ngubelanga | CEO: South Cape FET College HUB: Suid-Kaap VOO-kollege |
| Chops Fourie | CEO: Boland FET College HUB: Boland VOO-kollege |
| Leon Beech | CEO: Northlink FET College HUB: Northlink VOO-kollege |
| Cassie Kruger | CEO: False Bay FET College HUB: Valsbaai VOO-kollege |
| Jannie Isaacs | CEO: College of Cape Town HUB: Kaapstad Kollege |
| Vakant Vacant | Adjunk-direkteur-generaal: Korporatiewe Dienste Deputy Director General: Corporate Services |
| Tau Matseliso | Hoofdirekteur: Mensehulpbronne Chief Director: Human Resources |
| Matthys Cronje | Direkteur: Mensehulpbronbestuur Director: Human Resource Management |
| Norman Daniels | Direkteur: Mensehulpbronadministrasie (Metro) Director: Human Resource Administration (Metro) |
| Ivan Carolus | Direkteur: Mensehulpbronadministrasie (Landelik) Director: Human Resource Administration (Rural) |
| Salie Faker | Direkteur: Arbeidsverhoudinge Director: Labour Relations |
| Leon Ely | Hoofdirekteur: Finansiële Bestuur Chief Director: Financial Management |
| Eugene Meyer | Direkteur: Bestuursrekeningkunde Director: Management Accounting |
| Washiela Salie | Direkteur: Finansiële Rekeningkunde Director: Financial Accounting |
| Willie Carelse | Direkteur: Voorsieningsbestuur Director: Supply Chain Management |

Bylae B: Aksieplan 2014 en Leweringsooreenkoms-aanwysers (Nasionaal)

Die nasionale Departement van Basiese Onderwys sal provinsies van inligting voorsien oor hierdie afdeling. Die bepaling van die basislyninligting vir aanwysers 16.1 tot 27.2 is afhanklik van die beskikbaarheid van die bevindinge van 'n skoolmoniteringopname wat in 2011 deur die Departement van Basiese Onderwys uitgevoer is. Die Departement sal inligting oor hierdie aanwysers bywerk soos inligting beskikbaar raak. Teikens sal en op 'n nasionale vlak bereken word sodra al die inligting beskikbaar is.

| Aanwyser - nommer | Aanwysertitel | Bron van data | Provinsiale prestasie in 2011/12 (of mees onlangs) |
|-------------------|---|--------------------|--|
| 1.1 | Persentasie van Graad 3-leerders presteer volgens die land se Jaarlikse Nasionale Assesserings op die verlangde vlak van geletterdheid. | ANA-verifikasie | 43 |
| 1.2 | Persentasie van Graad 3-leerders presteer volgens die land se Jaarlikse Nasionale Assesserings op die vereiste vlak van gesyferdheid. | ANA-verifikasie | 36 |
| 2.1 | Persentasie van Graad 6-leerders presteer volgens die land se Jaarlikse Nasionale Assesserings op die verlangde vlak van die taal. | ANA-verifikasie | 40 |
| 2.2 | Persentasie van Graad 6 leerders presteer volgens die land se Jaarlikse Nasionale Assesserings op die vereiste wiskundevlak. | ANA-verifikasie | 41 |
| 3.1 | Persentasie van Graad 9-leerders presteer volgens die land se Jaarlikse Nasionale Assesserings op die verlangde vlak van die taal. | Moet bevestig word | Piloted in 2010 |
| 3.2 | Persentasie van Graad 9-leerders presteer volgens die land se Jaarlikse Nasionale Assesserings op die vereiste wiskundevlak. | Moet bevestig word | Piloted in 2010 |
| 4 | Aantal Graad 12-leerders wat in aanmerking kom vir 'n Baccalaureus-program in die openbare, nasionale eksamens. | NSS-databasis | 15 214 |
| 5 | Aantal van graad 12-leerders wat wiskunde slaag. | NSS-databasis | 9 820 |
| 6 | Aantal van graad 12-leerders wat fisiese wetenskap slaag. | NSS-databasis | 7 137 |
| 7 | Gemiddelde telling behaal in graad 6 in die taal in die SACMEQ assessering. | SACMEQ-databasis | 583 (2007) |
| 8 | Gemiddelde telling behaal in graad 6 in wiskunde in die SACMEQ assessering. | SACMEQ-databasis | 566 (2007) |
| 9 | Gemiddelde telling behaal in graad 8 Wiskunde in TIMSS. SA telling 264. | TIMSS-databasis | 389 |
| 10 | Persentasie van 7 tot 15-jariges wat onderwysinrigtings bywoon. | GHS | 98.3% |
| 11.1 | Die persentasie van Graad 1-leerders wat formele Graad R ontvang het. | ASS | 45% |
| 11.2 | Die inskrywingsratio van kinders tussen die ouderdomme 3 tot 5. (Dit is 'n aanwyser vir kommer vir die DBO en DMO). | GHS | Nie beskikbaar van StatsSA |
| 12.1 | Die persentasie van kinders ouderdom 9 aan die begin van die jaar wat in Graad 4 of hoër is. | ASS/GHS | 87.26% |
| 12.2 | Die persentasie van kinders ouderdom 12 aan die begin van die jaar wat in Graad 7 of hoër is. | ASS/GHS | 84.99% |
| 13.1 | Die persentasie van jeugdiges wat 'n Nasionale Senior Sertifikaat deur 'n skool behaal het. | GHS | Nie beskikbaar van StatsSA |
| 13.2 | Die persentasie van jeugdiges wat enige VOO-kwalifikasie behaal het. (Dit is 'n aanduiding van kommer te DBE en DHOO). | GHS | Nie beskikbaar van StatsSA |

| Aanwyser - nommer | Aanwysertitel | Bron van data | Provinsiale prestasie in 2011/12 (of mees onlangs) |
|-------------------|---|---------------|--|
| 14 | Die aantal gekwalifiseerde onderwysers van ouderdom 30 en onder twat tot die openbare diens as onderwysers vir die eerste keer gedurende die afgelope jaar toetree het. | PERSAL | 1 463 |
| 15.1 | Die persentasie van klasse met nie meer as 45 leerders nie. | ASS | 96.6% |

Basislyndata vir die aanwysers hieronder sal deur middel van 'n nasionale steekproefopname wat in 2011 deur die Departement van Basiese Onderwys gedoen is, voorsien word. Resultate is nog nie beskikbaar nie.

| | |
|------|---|
| 15.2 | Die persentasie skole waar toegekende onderwysposte is almal gevul is. |
| 16.1 | Die gemiddelde aantal ure wat per jaar deur onderwysers op professionele ontwikkelingsaktiwiteite spandeer word. |
| 16.2 | Die persentasie onderwysers wat in staat is om minimumstandaarde te bereik in anonieme monster-assesserings van hul vakkennis. |
| 17 | Die persentasie onderwysers afwesig van die skool op 'n gemiddelde dag. |
| 18 | Die persentasie leerders wat alles in die kurrikulum dek vir die jaar op die basis van monster-evaluering van rekords wat deur onderwysers gehou word en bewyse van praktiese oefeninge deur leerders gedoen. |
| 19 | Die persentasie leerders wat toegang tot die nodige handboeke en werkboeke vir die hele skooljaar het. |
| 20 | Die persentasie leerders in skole met 'n biblioteek of mediasentrum wat aan sekere minimumstandaarde voldoen. |
| 21 | Die persentasie skole wat die minimum aantal bestuurdokumente van 'n vereiste standaard het, byvoorbeeld 'n skoolbegroting, 'n skoolontwikkelingsplan, 'n jaarverslag, bywoningroosters en leerderpuntestate. |
| 22 | Die persentasie skole waar die Skoolbeheertiggaam voldoen aan minimumkriteria van doeltreffendheid. |
| 23.1 | Die persentasie leerders in skole wat op die minimumvlak befonds word. |
| 23.2 | Die persentasie skole wat die volledige stel van finansiële bestuursverantwoordelikhede verkry het op die basis van 'n assessering van hul finansiële bestuurskapasiteit. |
| 24.1 | Die persentasie skole wat aan nasionaal-bepaalde minimum fisiese infrastruktuurstandaarde voldoen. |
| 24.2 | Die persentasie skole wat nasionaal-bepaalde optimale fisiese infrastruktuurstandaarde voldoen. |
| 25 | Die persentasie kinders wat 'n skoolmiddagete elke skooldag geniet. |
| 26 | Die persentasie skole met ten minste een opvoeder wat gespesialiseerde opleiding ontvang het in die identifisering en ondersteuning van spesiale behoeftes. |
| 27.1 | Die persentasie skole wat ten minste twee keer 'n jaar deur distrikbeamptes besoek word vir monitering en ondersteuning. |
| 27.2 | Die persentasie skoolhoofde wat die ondersteuningsdienste van distrikte as bevredigend beskou. |

Bylae C: Kontakbesonderhede

Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD)

Die Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) is verantwoordelik vir openbare skoolonderwys in die provinsie, vanaf Graad 1 tot 12, sowel as verdere onderwys en opleiding (VOO) in die VOO-kolleges. Die WKOD werk in agt Onderwysdistrikte met 'n Hoofkantoor in Kaapstad.

| Plek | Posadres | Telefoon | Faks |
|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------|--------------|
| WKOD-hoofkantoor | Privaatsak 9114, Kaapstad, 8000 | 021 467 2000 | 021 467 2996 |
| Onderwysdistrik Metro-Sentraal | Privaatsak X4, Athlone, 7760 | 021 514 6700 | 021 659 4413 |
| Onderwysdistrik Metro-Oos | Privaatsak X23, Kuilsrivier, 7579 | 021 900 7000 | 021 903 9484 |
| Onderwysdistrik Metro-Noord | Privaatsak X45, Parow, 7500 | 021 938 3000 | 021 938 3180 |
| Onderwysdistrik Metro-Suid | Privaatsak X2, Mitchell's Plain, 7785 | 021 370 2000 | 021 372 1856 |
| Onderwysdistrik Kaapse Wynland | Privaatsak X3102, Worcester, 6849 | 023 347 6000 | 023 342 4138 |
| Onderwysdistrik Eden & Sentrale Karoo | Privaatsak X6510, George, 6530 | 044 803 8300 | 044 873 2253 |
| Onderwysdistrik Overberg | Posbus 588, Swellendam, 6740 | 028 214 7300 | 028 214 7400 |
| Onderwysdistrik Weskus | Privaatsak X3026, Paarl, 7620 | 021 860 1200 | 021 860 1231 |

WKOD-Inbelsentrums:

Personeel en Finansies navrae 0861 923 322

Veilige Skole: 0800 45 46 47

Webwerf

WKOD-aanlyn <http://wced.school.za>

E-poslys

WKOD-nuus <http://list.pgwc.gov.za/mailman/listinfo/wcednews>. Lede pos aan wcednews@list.pgwc.gov.za.

Dit is 'n gemodereerde lys om lede te beskerm teen spam.

Twitter (mikro-blogging)

WKOD-nuus <http://twitter.com/wcednews> (vir nuus-in-onderwys-verwante tweets)

WKOD-leer <http://twitter.com/wcedlearn> (vir onderwys-verwante tweets)

Tumblr (blog)

WKOD/Nuus/Tuis <http://wcednewshome.tumblr.com/>

WKOD-nuus <http://wcednews.tumblr.com/>

Posterous (blog)

WKOD-nuus <http://posterous.com/wcednews>

Bylae D: Programprestasiemaatstawwe

Hierdie bylae lys die nasionale Programprestasiemaatstawwe deur die Departement van Basiese Onderwys verskaf.

| Sleutelprestasiereë: Program 1 | | | | | |
|--------------------------------|------------|---|--|-------------------------------------|------------------------|
| No. | PPM-nommer | Maatstaf | Definisies en Besonderhede | Bronne van Data | Frekwensie van verslag |
| 1. | PPM101 | Aantal openbare skole wat SA-SABS gebruik om data aan die nasionale leerderopsporingstelsel te voorsien | <p>Openbare Skool: Verwys na gewone en spesiale skole. Dit sluit onafhanklike skole uit</p> <p>Status Quo: Teken die aantal openbare skole aan wat (soos per jongste beskikbare datum) SA-SABS gebruik om data aan LURITS te stuur</p> <p>Teiken: Teken die aantal openbare skole aan wat opgelei moet word in die gebruik van SA-SAMS vir die betrokke kwartaal</p> | Provinsiale OBIS: Operasionele Data | Kwartaalliks |
| 2. | PPM102 | Aantal openbare skole wat elektronies gekontak kan word (e-pos) | <p>Openbare Skool: Verwys na gewone en spesiale skole. Dit sluit onafhanklike skole uit</p> <p>Status Quo: Teken die aantal openbare skole aan wat per e-pos gekontak kan word soos per die jongste beskikbare data</p> <p>Teiken: Teken die aantal openbare skole wat geteiken kan word deur e-pos in die beplande finansiële jaar</p> | Provinsiale OBIS – KITS-opname | Jaarliks |
| 3. | PPM103 | Persentasie lopende onderwysuitgawes wat aan nie-personeel-items toegesê is | <p>Onderwys Lopende Uitgawes: Verwys na die regering se nie-kapitale onderwys-uitgawes (met inbegrip van alle subsektore van onderwys, met inbegrip van spesiale skole en onafhanklike skole)</p> <p>Nie-personeel-items: Verwys na al die regering se nie-personeel, nie-kapitale besteding in die onderwys (met inbegrip van alle subsektore van onderwys, en ook van spesiale skole en onafhanklike skole)</p> <p>Berekening: Verdeel lopende uitgawes gewy aan nie-personeel-items in 'n gegewe finansiële jaar deur die totale openbare huidige besteding aan onderwys vir dieselfde finansiële jaar en vermenigvuldig dit met 100</p> <p>Status Quo: Teken die jongste beskikbare inligting aan</p> <p>Teiken: Teken die geprojekteerde uitgawes vir die beplande finansiële jaar aan</p> | Provinsiale HFB | Jaarliks |

| Sleutelprestasie-area: Program 1 | | | | | |
|----------------------------------|------------|--|--|---|------------------------|
| No. | PPM-nommer | Maatstaf | Definisies en Besonderhede | Databronne | Frekwensie van verslag |
| 4. | PPM201 | Getal leerders in openbare gewone skole ingeskryf | <p>LW: Hierdie maatreël sluit inskrywing in spesiale skole en Graad R-inskrywings in openbare gewone skole uit.</p> <p>Status Quo: Teken getal leerderinskrywings in openbare gewone skole aan volgens die jongste SNAP(SBAP)-data (sluit Graad R-inskrywing uit)</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders aan wat verwag word om in die beplande jaar by openbare gewone skole in te skryf (sluit Graad R-inskrywing uit)</p> | Provinsiale OBIS: SNAP-opname WK-SOBIS | Jaarliks |
| 5. | PPM202 | Getal onderwysers by openbare gewone skole in diens geneem | <p>Onderwyser: is 'n skoolgebaseerde opvoeder wie se sleutelverantwoordelikheid 'n klaskameronderrig by 'n skool is.</p> <p>Opvoeder: verwys na enige persoon, wat onderrig gee of ander mense oplei of professionele onderwysdienste lewer. Dit sluit nie-onderwyspersoneel uit en alle opvoeders in (tydelik, aflos, ens.)</p> <p>Status Quo: Teken die getal onderwysers aan wat by openbare gewone skole in diens geneem is volgens die jongste beskikbare data.</p> <p>Teiken: Die getal onderwysers wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in diens geneem te word.</p> | Provinsiale PERSAL | Jaarliks |
| 6. | PPM203 | Getal nie-onderwysers by openbare gewone skole in diens geneem | <p>Opvoeder: verwys na enige persoon, wat onderrig gee of ander mense oplei of professionele onderwysdienste lewer.</p> <p>Nie-onderwysers: alle skoolgebaseerde personeel wat nie onderwysers is nie. Hierdie sluit ondersteunende personeel, administratiewe personeel, koshuispersoneel en professionele nie-onderiggewende personeel in.</p> <p>Status Quo: Teken die getal nie-onderwysers aan wat by openbare gewone skole in diens geneem is volgens die jongste beskikbare data.</p> <p>Teiken: Teken die getal nie-onderwysers aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in dien geneem te word.</p> | Provinsiale PERSAL | Jaarliks |
| 7. | PPM204 | Getal leerders in openbare gewone skole wat voordeel uit die "Geen fooi skool"-beleid trek | <p>Status Quo: Teken die getal leerders aan wat uit die "Geen fooi skool"-beleid in die afgelope finansiële jaar voordeel getrek het.</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders aan wat van verwag word om uit die "Geen fooi skool"-beleid in die beplande (finansiële) jaar voordeel te trek.</p> | Provinsiale Programbestuurder | Jaarliks |

| Sleutelprestasie-area: Program 1 | | | | | |
|----------------------------------|------------|--|--|-------------------------------------|------------------------|
| No. | PPM-nommer | Maatstaf | Definisies en Besonderhede | Databronne | Frekwensie van verslag |
| 8. | PPM205 | Getal openbare gewone skole wat sonder watervoorsiening is | Status Quo: Teken die getal skole aan wat nie watervoorsiening het nie volgens die jongste beskikbare data Teiken: Teken die getal skole aan wat geteiken word om watervoorsiening in die beplande finansiële jaar te ontvang. | Provinsiale NOIBS Programbestuurder | Jaarliks |
| 9. | PPM206 | Getal openbare gewone skole sonder elektrisiteit | Definisie: Skole sonder elektrisiteit verwys na skole wat geen bron van elektrisiteit het nie, insluitend sonpanele en kragopwekkers. Status Quo: Teken die getal skole aan wat nie elektrisiteit het nie volgens die jongste beskikbare data Teiken: Teken die getal skole aan wat geteiken word om elektrisiteit in die beplande finansiële jaar te ontvang. | Provinsiale NOIBS Programbestuurder | Jaarliks |
| 10. | PPM207 | Getal openbare gewone skole sonder sanitasiefasiliteite | Sanitasiefasiliteit: Verwys na alle soorte toilette Status Quo: Teken die getal skole aan wat nie sanitasiefasiliteite (toilette) volgens die jongste beskikbare data Teiken: Teken die getal skole aan wat geteiken word om sanitasiefasiliteite in die beplande finansiële jaar te ontvang. | Provinsiale NOIBS Programbestuurder | Jaarliks |
| 11. | PPM208 | Getal klaskamers wat in gebou moet word in openbare gewone skole | Klaskamers: Vertrekke waar onderrig en leer plaasvind, maar nie vir spesiale instruksie-aktiwiteite ontwerp is nie. Dit sluit spesiale vertrekke uit. Status Quo: Teken die getal klaskamers aan wat in openbare gewone skole bestaan volgens die jongste beskikbare data Teiken: Teken die getal klaskamers aan wat beplan om gebou te word in die nuwe finansiële jaar. Dit sluit spesiale vertrekke uit. | Provinsiale NOIBS Programbestuurder | Jaarliks |
| 12. | PPM209 | Getal spesiale vertrekke wat in openbare gewone skole gebou moet word (alle vertrekke behalwe klaskamers – insluitend laboratoriums, store, siekekamer, kombuis, ens.) | Spesiale vertrekke: Vertrekke wat vir spesiale instruksie- en nieinstruksie-aktiwiteite ontwerp is. Dit sluit administratiewe kantore en klaskamers uit (soos in PPM 208 uiteengesit) en sluit vertrekke soos laboratoriums, store, siekekamers, kombuis, biblioteke, hulpbronsentrums, ens. in Status Quo: Teken die getal spesiale vertrekke aan wat in openbare gewone skole bestaan volgens die jongste beskikbare data Teiken: Teken die getal spesiale vertrekke aan wat beplan om gebou te word in die nuwe finansiële jaar. | Provinsiale NOIBS Programbestuurder | Jaarliks |

| Sleutelprestasie-area: Program 1 | | | | | |
|----------------------------------|------------|--|---|--|------------------------|
| No. | PPM-nommer | Maatstaf | Definisies en Besonderhede | Databronne | Frekwensie van verslag |
| 13. | PPM210 | Getal leerders met spesiale onderwysbehoefes in openbare skole ingeskryf | <p>Spesiale onderwysbehoefes: Onderwys wat gespesialiseerd is van aard en leer- en ontwikkelingshindernisse aanspreek wat deur leerders ervaar word met spesiale onderwysbehoefes (insluitende diegene met gestremdhede) in openbare gewone skole.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders met spesiale onderwysbehoefes aan wat in openbare gewone skole in die afgelope finansiële jaar ingeskryf is.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal leerders met spesiale onderwysbehoefes aan wat verwag word om in openbare gewone skole in die beplande finansiële jaar in te skryf.</p> <p>LW: Hierdie maatreël sluit die aantal leerders met spesiale behoeftes wat in spesiale skole ingeskryf is uit.</p> | OBIS: Jaarlikse skoolverslag/opname | Jaarliks |
| 14. | PPM211 | Getal voldiensskole | <p>Voldiensskole: Gewone skole wat spesiaal toegerus en georiënteerd is om 'n reeks onderrighindernisse in 'n allesomsluitende onderwysomgewing aan te spreek.</p> <p>Status Quo: Teken getal voldiensskole (openbare gewone) aan wat in die afgelope finansiële jaar bestaan het</p> <p>Teiken: Teken getal voldiensskole aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar te ontstaan</p> | Provinsiale Programbestuurder | Jaarliks |
| 15. | PPM212 | Getal skole wat ten minste een keer per kwartaal deur 'n kringbestuurder besoek word | <p>Kringbestuurder: POD's het verskillende name vir hierdie portefeulje. In Gauteng byvoorbeeld is dit IDSO's</p> <p>Status Quo: Totale getal skole (spesiale skole, onafhanklike skole en openbare gewone skole) wat deur kringbestuurders per kwartaal vir ondersteuning, monitering en skakeling in die afgelope finansiële jaar besoek is.</p> <p>Teiken: Totale getal skole wat per kwartaal in die beplande finansiële jaar deur kringbestuurders besoek gaan word.</p> | Provinsiale Programbestuurder: Distrikte | Kwartaalliks |
| 16. | PPM301 | Getal gesubsidieerde leerders in onafhanklike skole | <p>Onafhanklike Skole: skole wat geregistreer is of as onafhanklike skole geag word ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet (SASW)</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan in gesubsidieerde onafhanklike skole in die afgelope finansiële jaar.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal leerders in onafhanklike skole aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar gesubsidieer te word</p> | Provinsiale Programbestuurder/ HFB | Jaarliks |

| Sleutelprestasie-area: Program 1 | | | | | |
|----------------------------------|------------|--|--|--|------------------------|
| No. | PPM-nommer | Maatstaf | Definisies en Besonderhede | Databronne | Frekwensie van verslag |
| 17. | PPM401 | Getal leerders in openbare spesiale skole ingeskryf | <p>Spesiale Skool: Skole wat oor die hulpbronne beskik om onderrig te gee aan leerders wat hoë-intensiteit onderrig en ander ondersteuning óf voltyds óf deelyds nodig. Die leerders wat hierdie skole bywoon, sluit die in wat fisiese, intellektuele of sintuiglike gebreke het of ernstige gedrags- en/of emosionele probleme het, en die wat wetsoortreders is of wie se gesondheidsorgbehoefes kompleks is.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in openbare spesiale skole in die afgelope finansiële jaar ingeskryf is.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal leerders aan wat verwag word om in spesiale skole in die beplande finansiële jaar in te skryf.</p> <p>LW: Hierdie maatreël sluit leerders met spesiale behoeftes wat in openbare gewone skole ingeskryf is uit.</p> | Provinsiale OBIS: SNE KITS | Jaarliks |
| 18. | PPM402 | Getal onderwysers by openbare spesiale skole in diens geneem | <p>Onderwyser verwys na enige persoon, wat onderrig gee of ander mense oplei of professionele onderwysdienste lewer.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal onderwysers aan wat by openbare spesiale skole in diens geneem is in die afgelope finansiële jaar.</p> <p>Teiken: Teken die getal onderwysers aan wat verwag word om by openbare spesiale skole in die beplande finansiële jaar in diens geneem te word.</p> | Provinsiale PERSAL | Jaarliks |
| 19. | PPM403 | Getal professionele ieonderwysers by openbare spesiale skole in diens geneem | <p>Onderwyser is 'n skoolgebaseerde opvoeder wie se sleutelverantwoordelikheid 'n klaskamer en onderrig by 'n skool is.</p> <p>Professionele nie-onderwysers is personeel wie as paramedici, maatskaplike werkers, versorgers, terapeute en sielkundiges, ens. geklassifiseer word.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal nie-onderwysers spesialiste aan wat by openbare spesiale skole in diens geneem is in die afgelope finansiële jaar.</p> <p>Teiken: Teken die getal nie-onderwyser spesialiste aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in openbare spesiale skole in diens geneem te word.</p> | PERSAL | Jaarliks |
| 20. | PPM501 | Getal studente ingeskryf in NK(V)-kursusse by VOO-kolleges | <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in NK(V)-kursusse by Verdere Onderwys en Opleidingskolleges in die afgelope finansiële jaar ingeskryf is.</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders aan wat in NK(V)-kursusse by VOOkolleges verwag word om in die beplande finansiële jaar in te skryf</p> | Provinsiale Programbestuurder (VOO-kolleges) | Jaarliks |
| 21. | PPM502 | Getal VOO-kollege NK(V)-studente wat die volle kursus suksesvol voltooi het | <p>Status Quo: Teken die totale getal VOO-kollege studente aan wat die volle kursus suksesvol in die afgelope finansiële jaar voltooi het.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal VOO-kollege studente aan wat verwag word om die volle kursus suksesvol in die beplande finansiële jaar te voltooi.</p> | Provinsiale Programbestuurder (VOO-kolleges) | Jaarliks |

| Sleutelprestasie-area: Program 1 | | | | | |
|----------------------------------|------------|---|--|---|------------------------|
| No. | PPM-nommer | Maatstaf | Definisies en Besonderhede | Databronne | Frekwensie van verslag |
| 22. | PPM601 | Getal leerders in openbare BOOV-sentrums ingeskryf | <p>BOOV: Alle leer- en opleidingsprogramme vir volwassenes van Vlak 1 tot 4 waar BOOV-vlak 4 is gelykstaande aan Graad 9 in openbare skole of 'n Nasionale Kwalifikasieraamwerk vlak 1 soos in die Wet op die Suid-Afrikaanse Kwalifikasie-owerheid, Wet no. 58 van 1995 uiteengesit.</p> <p>BOOV-sentrum: Instellings wat BOOV-programme volgens die definisie van BOOV aanbied.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in BOOV-sentrums in die afgelope finansiële jaar ingeskryf het.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal leerders aan wat verwag word om in BOOV-sentrums in die beplande finansiële jaar in te skryf.</p> | Provinsiale OBIS: BOOV KITS-opname | Jaarliks |
| 23. | PPM602 | Getal onderwysers by BOOV-sentrums in diens | <p>Status Quo: Teken die totale getal onderwysers aan wat by BOOV-sentrums in die afgelope finansiële jaar in diens geneem is.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal onderwysers aan wat verwag word om by BOOV-sentrums in die beplande finansiële jaar in diens geneem te word.</p> <p>LW: Hierdie maatstawwe sluit beide deelydse en voltydse (Koppe tel) BOOV-onderwysers in.</p> | Provinsiale OBIS: BOOV KITS-opname | Jaarliks |
| 24. | PPM701 | Getal leerders in Graad R in openbare skole ingeskryf | <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in Graad R in openbare skole (beide gewone en spesiale skole) in die afgelope finansiële jaar ingeskryf is.</p> <p>Teiken: Teken die getal Graad R-leerders aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in openbare skole (beide gewone en spesiale skole) in te skryf.</p> <p>LW: Hierdie maatreël vereis die totale getal leerders wat in Graad R in openbare skole ingeskryf het en nie onafhanklike skole nie.</p> | Provinsiale OBIS: SNAP-opnames | Jaarliks |
| 25. | PPM702 | Getal openbare skole wat Graad R aanbied | <p>Status Quo: Teken die totale getal openbare skole (gewone en spesiale skole) aan wat Graad R in die afgelope finansiële jaar aangebied het</p> <p>Teiken: Teken die totale getal openbare skole (gewone en spesiale skole) aan wat verwag word om Graad R in die beplande finansiële jaar aan te bied</p> | Provinsiale OBIS: SNAP-opnames | Jaarliks |
| 26. | PPM801 | Getal kandidate vir die Graad 12-senior sertifikaateksamens (matriekeksamens) | <p>Status Quo: Teken die getal kandidate aan wat die Nasionale Senior Sertifikaateksamen in die afgelope finansiële jaar geskryf het.</p> <p>Teiken: Teken die getal kandidate aan wat verwag word om die Nasionale Senior Sertifikaateksamen in die beplande finansiële jaar te skryf.</p> | Provinsiale Programbestuurder: Eksamendatabasis | Jaarliks |
| 27. | PPM802 | Getal kandidate vir die BOOV NKV-vlak 4 eksamen | <p>Status Quo: Teken die getal BOOV-vlak 4 studente aan wat die BOOV-vlak 4 eksamen in die afgelope finansiële jaar geskryf het</p> <p>Teiken: Totale getal BOOV-vlak 4 studente wat verwag word om die BOOV-vlak 4 eksamen in die nuwe finansiële jaar te skryf</p> | Provinsiale Programbestuurder: Eksamendatabasis | Jaarliks |

Bylae E: Woordelys

| Akronieme | |
|--|--|
| AOO: Algemene Onderwys en Opleiding | NSSB: Norms en Standaarde vir Skoolbefondsing |
| (B)OOV: (Basiese) Onderwys en Opleiding vir Volwassenes | NSVP: Nasionale Skoolvoedingsprogram |
| BBS: Besigheidbestuurstelsel | OBIS: Onderwysbestuur-inligtingstelsel |
| DBIS: Distriksbestuur- en Inligtingstelsel | OIB: Ondernemingsinhoudbestuur |
| DBO: Departement van Basiese Onderwys | OIB: Onderwysinligtingsbeleid GGBS: Geïntegreerde Gehaltebestuurstelsel |
| DBS: Dokumentbestuurstelsel | OOOP: Onderwys-, Opleiding- en Ontwikkelingspraktyke |
| DHOO: Departement van Hoër Onderwys en Opleiding | OPV: Openbare-privaat Vennootskappe |
| DLVP: Diensleweringverbeteringsplan | PGOOO: Program vir Gehalteverbetering, Ontwikkeling Ondersteuning en Opheffing |
| DOK: Departementele Opleidingskomitee | POD: Provinsiale Onderwysdepartement |
| DVGV: Departement van Gemeenskapsveiligheid | PPBOS: Personeelprestasiebestuur en -ontwikkelingstelsel |
| DVP: Distriksverbeteringsplanne | PPM'e: Programprestasiemaatstawwe |
| GLS: Gemeenskapsleersentrum | ROM: Raad van Onderwysministers |
| GOS: <i>Gevorderde Onderwysertifikaat</i> | SABS: Skooladministrasie- en Beheerstelsel |
| HODKOM: Hoofde van Onderwysdepartemente-komitee | SAKO: Suid-Afrikaanse Kwalifikasiesowerheid |
| HOI: Hoër Onderwys-instansie | SAPD: Suid-Afrikaanse Polisieagents |
| HSE: Heelskoolevaluering | SARO: Suid-Afrikaanse Raad vir Opvoeders |
| IBB: Institusionele Bestuur en Beheer | SASW: Suid-Afrikaanse Skolewet |
| IKT: Inligtings- en Kommunikasietegnologie | SBL: Skoolbeheerliggaam |
| I-SABS: Geïntegreerde Skooladministrasie- en Beheerstelsel | SBS: Skoolbestuurspan |
| KA: Kurrikulumadviseur | SITA: Staats-inligtingstegnologie-agentskap |
| KB: Kennisbestuur | SOBIS: Sentrale Onderwysbestuur-inligtingstelsel |
| KOLI: Kaapse Onderrig en Leerinstituut | SOOO: Sektorale Onderwys- en Opleidingsowerheid |
| KVP: Kringverbeteringsplanne | SVP: Skoolverbeteringsplan |
| LOOM: Leer-en-onderrigondersteuningsmateriaal | UOWP: Uitgebreide Openbare Werke-program |
| LSOB: Leerders met Spesiale Onderwysbehoefes | VKO: Vroeëkindontwikkeling |
| MTUR: Mediumtermyn-uitgaweraamwerk | VLR: Verteenwoordigende Leerderraad |
| NK(B): Nasionale Kurrikulum (Beroep) | VOO: Verdere Onderwys en Opleiding |
| NKR: Nasionale Kwalifikasieraamwerk | VOOBIS: Verdere Onderwys en Opleiding Bestuursinligtingstelsel |
| NKV: Nasionale Kurrikulumverklaring | WBGV: Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid |
| NOEOE: Nasionale Ontwikkelingseenheid vir Onderwysevaluering | WNOB: Wet op Nasionale Onderwysbeleid |
| NPOD: Nasionale Professionele Onderwysdiploma | WOFB: Wet op Openbare Finansiële Bestuur |
| NRO: Nieregeringsorganisasie | WVP: Werkplekvaardigheidsplan |
| NSS: Nasionale Senior Sertifikaat | WWT: Wiskunde, Wetenskap en Tegnologie |