



**Wes-Kaapse
Regering**

Onderwys

Jaarverslag 2010/2011
Departement van Onderwys

Mnr Donald Grant
Minister van Onderwys

Die Jaarverslag van die *Wes-Kaap Onderwysdepartement* vir die tydperk 1 April 2010 tot 31 Maart 2011 word volgens opdrag ingedien.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'PA Vinjevold', is written on a light blue rectangular background.

PA Vinjevold
Augustus 2011

ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 05
JAARVERSLAG 2010/11

1. Algemene Inligting

Visie, missieverklaring en waardes	1
Organisatoriese struktuur	1
Wetgewende mandaat.....	2
Entiteite wat aan die minister verslag doen	2
Minister se verklaring.....	2
Rekeningpigtige beampte se oorsig	4

2. Inligting oor voorafbepaalde doelwitte

2.1	Algehele prestasie.....	8
2.1.1	Begrote fondse	8
2.1.2	Oogmerk van die begrotingspos.....	8
2.1.3	Samevatting van programme	8
2.1.4	Sleutelsuksesse van strategiese doelwitte	9
2.1.5	Oorsig oor die dienslewingsomstandighede van 2010/11	16
2.1.6	Oorsig oor die organisatoriese omstandighede van 2010/11	18
2.1.7	Sleutel beleidsontwikkelings en wetgewende veranderings	20
2.1.8	Departementele inkomste.....	21
2.1.9	Departementele uitgawes.....	21
2.1.10	Oordragbetalings.....	22
2.1.11	Voorwaardelike toekennings en geoormerkte fondse.....	22
2.1.12	Kapitaalbelegging-, instandhouding- en batebestuurplan.....	25
2.2	Programprestasie	30
	Program 1: Administrasie	33
	Program 2: Onderwys in openbare skole	40
	Program 3: Subsidies vir onafhanklike skole	59
	Program 4: Onderwys in openbare spesiale skole	63
	Program 5: Verdere onderwys en opleiding	70
	Program 6: Onderwys en opleiding vir volwassenes	77
	Program 7: Vroeëkindontwikkeling	84
	Program 8: Hulp- en verwante dienste.....	90

3.	Finansiële jaarstate	95
	Verslag deur die Ouditkomitee	96
	Verslag deur die Rekeningpligtige Beampte	101
	Verslag deur die Ouditeur-generaal	108
	Begrotingstaat	113
	Aantekeninge by die Begrotingstaat.....	123
	Staat van Finansiële Prestasie	125
	Staat van Finansiële Stand.....	126
	Staat van veranderinge in Netto Bates.....	127
	Kontantvloeistaat.....	128
	Staat van Rekeningkundige Beleide.....	129
	Aantekeninge by die finansiële jaarstate	137
	Openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële jaarstate	146
	Aanhangsels (ongeouditeerde aanvullende skedules).....	159
4.	Menslikehulpbronbestuur.....	167
5.	Ander inligting	
	Akronieme	197
	Lys van kontakbesonderhede.....	198
	Nasionale programprestasiemaatstawwe - definisies.....	209

Deel 1 – Algemene Inligting

Visie

Om deur verbeterde onderwysuitkomste geleenthede vir almal te skep.

Hieraan word deur drie oorkoepelende doelwitte uiting gegee:

1. Verbeterde prestasie in geletterdheid en syfervaardigheid in primêre skole
2. Toename in die aantal wat in die Nasionale Senior Sertifikaat slaag, met inbegrip van 'n beter vakgehalte in die slaagsyfer
3. Afname in die aantal skole wat onderpresteer

Missieverklaring

Om gehalte-onderwys aan al die leerders in die provinsie te verskaf deur middel van die volgende:

- Oorkoepelende beplanning vir, en bestuur van, die onderwysstelsel
- Onderwys in openbare gewone skole
- Ondersteuning aan onafhanklike skole
- Onderwys in openbare spesiale skole
- Verdere Onderwys en Opleiding (VOO) by openbare VOO-kolleges voorsien
- Volwasse Onderwys en Opleiding (VOO) in gemeenskapsleersentrums
- Vroeëkindontwikkeling (VKO) in Graad R
- Opleidingsgeleenthede vir onderwysers en nie-onderwysers
- Ondersteuning aan die hele kind deur MIV/VIGS-bewustheid uit te brei; voedsel aan geïdentifiseerde arm en honger kinders te verskaf sodat hulle doeltreffend kan leer; en 'n veilige skoolomgewing te bevorder
- Ondersteuning aan onderwysers deur basiese diensvoorwaardes, aansporing en welstandsprogramme vir werknemers te verskaf

Waardes

- Die leerder is van primêre belang
- Die waardes van die Suid-Afrikaanse Grondwet en die Handves van Menseregte
- Voortreflikheid deur 'n toegeruste, positiewe en florerende onderwysmag, wat professioneel en toegewyd is, te lewer en by te staan
- Verantwoordbaarheid en deursigtigheid
- Integriteit en voortreflikheid in administratiewe en ondersteuningsfunksies
- Aandag gee aan skoolbehoefte
- Erkenning en bevestiging van onderwysers se voortreflikheid, en ondersteuning om hierdie doel te bereik

Organisatoriese Struktuur

Die Superintendent-Generaal is aan die hoof van die Wes-Kaap Onderwysdepartement. Daar is 4 vertakkings, elkeen met 'n Adjunk-Direkteur-Generaal aan die hoof. Die vertakkings is: Onderwysbeplanning; Kurrikulum- en Assesseringsbestuur; Institusionele Ontwikkeling en Koördinerende en Korporatiewe Dienste.

Wetgewende Mandaat

Die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 (Wet 108 van 1996)
Die Grondwet van die Wes-Kaapprovinsie, 1998 (Wet 1 van 1998)
Wes-Kaapse Provinsiale Wet op Skoolonderwys, 1997 (Wet 12 van 1997)
Die Suid-Afrikaanse Skolewet (SASW), 1996 (Wet 84 van 1996)
Die Wet op die Nasionale Onderwysbeleid, 1996 (Wet 27 van 1996)
Wet op Verdere Onderwys en Opleidingskolleges, 1998 (Wet 16 van 2006)
Die Wet op Gehalteverbetering van Verdere Onderwys en Opleiding, 2001 (Wet 58 van 2001)
Wet op Indiensneming van Onderwysers, 1998 (Wet 76 van 1998)
Wet op Openbare Finansiële Bestuur, 1999 (Wet 1 van 1999)
Wet op Munisipale Finansiële Bestuur, 2003 (Wet 56 van 2003)
Die Wet op die Jaarlikse Verdeling van Inkomste
Staatsdienswet, 1994 (Proklamasie 103 van 1994)
Suid-Afrikaanse Skolewet, 1995 (Wet 58 van 1995)
Die Wet op Suid-Afrikaanse Sertifiseringsraad (31 van 2000)
Wet op Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes, 2000 (Wet 52 van 2000)

Entiteite wat aan die Minister verslag doen

Geen

Minister se Verklaring

Vir hierdie regering was die 2010/2011 finansiële jaar baie belangrik aangesien dit die eerste begroting was wat ten volle ooreenkom met ons regering se strategiese prioriteite, soos in ons jaarlikse prestasieplan uiteengesit is.

Hierdie plan fokus op die 10 sleutelvoorkeurafdelings wat ten doel het om die gehalte van onderwys wat in hierdie provinsie aangebied word dramaties te verbeter en uiteindelik die uitkomst van leerders eweneens te verbeter.

Dit sluit in om uitkomst van geletterdheid, syfervaardigheid en die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) te verbeter, om verantwoordbaarheid in die stelsel te verhoog, om verskaffing van handboeke uit te brei, om skole te bou en op te gradeer, om onderwysers se opleiding en ontwikkeling te versterk, en om beter reaksie en doeltreffendheid in die WKOD in te bring.

Die Wes-Kaapse Regering kan tereg sê dat ons in die finansiële jaar aansienlik met die nodige grondslag gevorder het om hierdie doelwitte te bereik.

In verband met byvoorbeeld geletterdheid en syfervaardigheid het die Wes-Kaap voortgegaan om leiding te neem in die res van die land deur leerders uitvoerig te toets. Verlede jaar het ons ons toetsprogram uitgebrei deur leerders in Graad 3 en Graad 6 in dieselfde jaar te toets, in plaas daarvan om dit in alternatiewe jare te doen, en ons het Graad 9 leerders vir die eerste keer by die program betrek. Die uitslae was bemoedigend en leerders het in beide geletterdheid en syfervaardigheid beter uitkomst gelewer.

Die WKOD het as vernaamste fokuspunt van die stelsel die grootste aantal hulpbronne verskaf om die leerders van Graad 12 en die skole wat onderpresteer te help. Intervensies in onderpresterende skole het ingesluit intensiewe bestuursteun uit ons distrikskantore, ondersteuning in bepaalde vakke in skole wat gewoonlik swak slaagsyfers het, en die lewering van addisionele handboeke in kritieke vakgebiede. Hierdie intervensies het sukses opgelewer want die Klas van 2010 se NSS-slaagsyfer het verbeter en die aantal leerders wat geslaag het, het vermeerder en die getal onderpresterende skole was minder.

In verband met verantwoordbaarheid het ek en die Departementshoof vroeg verlede jaar prestasiekontrakte onderteken, wat regstreeks verband hou met verbeterde leerderuitkomste. Ons het ook die Wysigingswetsontwerp op die Wes-Kaapse Provinsiale Skoolonderwys aangeneem, wat die Provinsiale Minister in staat stel om regulasies in verband met prestasie-ooreenkomste, wat prestasie-assessering regstreeks met die gehalte van leerderuitkomste by alle skole verbind, tussen die Departementshoof, skoolhoofde en adjunk-skoolhoofde op te stel.

'n Vername fokus in 2010/11 was om die departement se sakeprosesse en –stelsels te verbeter sodat vinnige reaksie en ondersteuning aan skole verseker word.

Ons is trots oor die wyse waarop ons die vakatureproses opgeknop het, deur sewe vakatuurlyste in 2010 te publiseer teenoor twee lyste van vorige jare. Deur die omkeertye in die aanstellingsproses te verbeter het ons meer stabiliteit in skole verseker. Dit is veral waar in die geval van skoolhoofde, waar daar dikwels 'n situasie ontstaan het dat die nuut-aangestelde persoon reeds op sy pos is voordat die ampsdraer sy of haar pos ontruim.

Gehalte-onderwys hang af van gehalte-onderrig. Gevolglik het ons ons onderwyserprogramme vir opleiding en ontwikkeling gestroomlyn, sodat hulle meer gefokus is, met verpligte opleiding vir onderwysers aan onderpresterende skole en 'n baie groter keuse vir onderwysers aan skole wat goed presteer.

Hierdie regering glo vas dat handboeke 'n noodsaaklike opvoedingshulpbron is, en in 2010/11 het die WKOD bo die nasionale norm van toekenning van handboeke uitgestyg deur R123 miljoen toe te ken om handboeke dwarsdeur die stelsel aan te koop. 'n Addisionele 15 000 handboeke is aan Graad 12s as 'n aanvullende program verskaf, leesboeke is aan gekeurde skole vir Graad 1-6 en wiskunde-handboeke aan al ons primêre skole vir al die leerders van Graad 2-7 besorg. Ons vertrou dit sal die syfervaardigheid van leerders in primêre skole aansienlik verbeter.

Gedurende die loop van die vorige finansiële jaar het die WKOD ons infrastruktuurbehoefte geaudit en daaraan voorkeur gegee. Ons het 'n infrastruktuurplan opgestel wat bepaal dat 25 nuwe skole gedurende die huidige MTUR gebou sal word, 20 skole wat met ontoereikende materiaal gebou is, vervang sal word, addisionele klaskamers gebou sal word en mobiele klaskamers geïnstalleer word waar daar duidelik te veel leerders per klaskamer is.

Ons het met groot sukses meer as 171 mobiele eenhede geïnstalleer en 112 klaskamers is of gebou of in aanbou. In 2010/11 is daar in die provinsie tien nuwe skole en vier vervangingskole in verskeie stadiums van konstruksie. Nog dertig skole is in verskillende beplanningstadiums.

Hierdie is maar 'n paar suksesse wat ons in 2010/11 behaal het. Die jaar was belangrik want toe is die grondslag gelê om ons strategiese plan in werking te stel.

Ons besef egter dat daar nog heelwat gedoen moet word om al die doelwitte te bereik wat in die strategiese plan uiteengesit is, maar ons kan tevrede wees met die vordering wat ons in 2010/11 gemaak het.

In 2011 gaan ons voort om op hierdie grondslag uit te bou. Ons gaan bepaal die vroeë leerfasies teiken, meer handboeke voorsien, vorder met ons infrastruktuurplan, en verseker dat ons Departement bereid is en daartoe verbind is om die nodige ondersteuning aan behoeftige skole te gee.

Ons sal altyd seker maak dat die behoeftes van leerders vooropgestel word en ons sal alles in ons vermoë doen om te verseker dat onderwysers soos die gewaardeerde professionele persone wat hulle is, behandel word.

Donald Grant

Wes-Kaapse Minister van Onderwys

Rekeningpligtige Beampte se Oorsig

Toename in getal inskrywings

Die jaar is gekenmerk deur toename in leerdergetalle in 'n reeks belangrike sektore.

Sektor	2009	2010	Verskil
Graad R-leerders in Openbare Gewone Skole	46 100	50 726	4 626
Leerders in Openbare Gewone Skole	913 965	919 936	5 971
Leerders in Spesiale Skole	17 966	18 292	326
Voltydse kandidate vir Nasionale Senior Sertifikaat	44 931	45 783	852
Volwassenes ingeskrywe by gemeenskapleersentrums	38 053	40 120	2 067
BOOV-kandidate vir Vlak 4-kwalifikasies	1 901	2 066	165
Studente aan VOO-kolleges	42 291	45 056	2 765

Verbeterde gehalte

Behalwe meer inskrywings is bewys gelewer van verbeterde gehalte in die onderwys, soos gemeet aan eksterne toetse en eksamens.

Taal en Wiskunde in Graad 3, 6 en 9

Sedert 2002 is leerders in Graad 3 en 6 provinsiaal al om die ander jaar getoets om probleme te diagnoseer en vordering na te gaan. In 2010 het die WKOD vir die eerste keer al die leerders in Graad 3, 6 en 9 getoets om die stand van taal- en wiskundekennis in elk van die provinsie se skole vas te stel. Dit was die eerste keer dat Graad 9-leerders getoets is. Altesaam 227 899 leerders is in 2010 getoets. Hierdie aantal leerders is drie keer soveel as wat in elk van die afgelope agt jaar getoets is. Gemiddeld is meer as 100 skole daaglik getoets en meer as 200 toetsadministrateurs is gebruik. Die Graad 9-toets was 'n loodsoefening om 'n basis daar te stel. Die toetsprogram is uitgebrei omdat toetse so sentraal staan in die Geletterdheid- en Syfervaardigheidstrategie.

Toetsuitslae van leerders in Graad 3 en 6 toon verbetering as volg:

GRAAD 3			GRAAD 6		
Syfervaardigheid	Slaag%	Gemiddelde %	Wiskunde	Slaag%	Gemiddelde %
2008	35,0%	39,5%	2009	17,4%	31,9%
2010	48,3%	48,0%	2010	24,4%	39,2%
	+ (13,3%)	+ (8,5%)		+ (7,0%)	+ (7,3%)
Geletterdheid	Slaag%	Gemiddelde %	Taal	Slaag%	Gemiddelde %
2008	53,5%	50,5%	2009	48,6%	48,2%
2010	54,9%	50,7%	2010	52,3%	50,8%
	+ (1,4%)	+ (0,2%)		+ (3,7%)	+ (2,6%)

Nasionale Senior Sertifikaat

2010 was die derde jaar van die nuwe Nasionale Senior Sertifikaat. In hierdie jaar is die skoolkwartale aangepas om by die Sokker-wêreldbeker in te pas, en toe onderrigtyd en die eksamenskedule deur stakings beïnvloed is. Ten spyte van hierdie druk, is verbetering in die gebiede wat vir groei geïdentifiseer is, bewys en wel as volg:

Nasionale Senior Sertifikaat 2010			
	2009	2010	Toename
Voltydse kandidate vir NSS	44 931	45 783	852
Slaagsyfer	34 017	35 139	1 122
Slaagkoers	75.7%	76.8%	1.1%
Geregtig op toegang tot Baccalaureus-gradstudies	14 324	14 414	90
Geregtig op diplomastudies	12 677	13 755	1 078

Nasionale Sertifikaat (Beroep)

Hierdie nuwe driejaar-kwalifikasie is in 2007 by VOO-kolleges ingelei. 2009 was die eerste jaar van verlatersvlaktoetse en 690 studente het geslaag. In 2010 het 1 370 studente in NS(B) Vlak 4 (VOO-kollege) geslaag, feitlik dubbeld die aantal van 2009. Die sektor sien uit daarna om toenemend te groei.

Prestasie teenoor teikens

Die toename in getalle en gehalte wat hierbo genoem word, toon die vordering wat die WKOD in die drie vermelde doelwitte gemaak het: beter prestasie in geletterdheid en syfervaardigheid, beter uitslae in die Nasionale Senior Sertifikaat en minder onderpresterende hoër skole

Opsomming:

- In 2010 het die *slaagkoers van Graad 12 tot 76.8% toegeneem*, en gevolglik die afname oor die 5 jaar van 2004 – 2009 omgekeer;
- Die *aantal onderpresterende hoër skole* (skole met 'n slaagkoers van minder as 60% in Graad 12) het *verminder* van 85 in 2009 tot 78 in 2010. WKOD het hiermee die krisis oorleef nadat onderpresterende skole vir 'n tydperk van drie opeenvolgende jare in getal toegeneem het.
- Uitslae in *geletterdheid en syfervaardigheid*, soos gemeet aan toetsing in Graad 3 en 6, toon vordering. Die algehele provinsiale prestasie is as volg:

	Graad 3 Syfervaardigheid	Graad 3 Geletterdheid	Graad 6 Wiskunde	Graad 6 Tale
Aantal leerders	74 397	74 430	77 656	77 707
Aantal geslaag	35 934	40 862	18 948	40 641
Teiken	40%	55%	15%	45%
Slaagkoers	48.3%	54.9%	24.4%	52.3%
Gemiddelde puntetellings	48%	50.7%	39.2%	50.8%

Punttellings in hierdie toetse bied skole 'n prentjie van hulle sterk en swak punte. Die toenemende bewyse sal die WKOD help om ondersteuning te verstewig en skole te help om die grondslag te lê wat nodig is om beter vlakke van geletterdheid en syfervaardigheid te bereik.

Die gelykmatige verbetering van akademiese prestasie is as gevolg van duidelik omskrewe strategieë en programme in skole. Die Geletterdheid- en Syfervaardigheidstrategie fokus op die volgende vier hoofintervensies: toetsing vir en ontleding van simptome, opleiding van en ondersteuning aan onderwysers, verskaffing van leer- en onderrigmateriaal en gemeenskapsbetrokkenheid.

Die Geletterdheid- en Syfervaardigheidsprogram het in 2010 aan 250 primêre skole intensiewe opleiding en ter plaatse ondersteuning aan onderwysers van Graad 1-6 gelewer. Gestruktureerde lees-skemas is aan 508 primêre skole verskaf. Dit het met ondersteuning in die klaskamer gepaard gegaan. In 2010 is wiskundehandboeke aan al die leerders in Graad 2-7 voorsien om in 2011 te gebruik. In 2012 sal leerders in Graad 1 – 3 handboeke vir al die vakke ontvang en diegene in Graad 4 – 6 sal soortgelyk boeke vir al die vakke in 2013 ontvang. Werkboeke vir Graad 1-6 is deur die Departement van Basiese Onderwys voorsien en die WKOD lewer dit af.

Die Verbeteringsprogram vir Hoër Skole het ten doel om die aantal leerders wat in die Nasionale Senior Sertifikaat slaag, op te skuif en die aantal onderpresterende skole te verminder. Die Hoër Skoolprogram het in Januarie begin en bestaan uit 'n onderskeidingsbenadering tot alle hoër skole in die provinsie. Die ondersteuning aan skole waar meer as 90% van die leerders in 2009 geslaag het, is laer aangeslaan; vir skole met 'n slaagkoers van 50%-89%% is ondersteuning op mediumintensiteit en vakbepaalde fokus ingestel, en vir skole waar minder as 60% van die leerders geslaag het, is fokus van hoë intensiteit op die hele skool gerig.

In Januarie 2010 en 2011 het die WKOD tesame met die betrokke skole die uitslae van elke skool per vak en per vraestel ontleed. Skoolspesifieke planne met teikens is opgestel gebaseer op hierdie ontledings. Teikens is per skool en per distrik opgestel vir slaagsyfers en die aantal wat toegang tot B-grade kan kry. Mentors is vir risikoleerders voorsien. 'n Groepsonderrigprogram met bekwame onderwysers in en buite die WKOD het in Maart begin en is tot November uitgebrei. Telematiese lesse is na 120 skole uitgesaai. Intensiewe ondersteuning is deur Kurrikulumadviseurs verskaf aan daardie skole wat minder as die provinsiale gemiddeld in hoër ingeskrewe vakke behaal het. In September is eksamens by alle skole met behulp van distrikspersoneel gehou. 'n Boekie met studiewenke en 'n eksamenvraestel-pakket is aan elke Graad 12-leerder gegee.

Herstel ondersteuning

In die 2010/11 finansiële jaar is ondersteuningsdienste uitgebrei. 568 Primêre en 108 Sekondêre skole in Nasionale Kwintiele 1-3 is as volg met addisionele bystand begunstig:

	2009	2010	Verskil
Leerders wat baat by voedingsprogram	334 287	415 829	81 542
Leerders wat baat by geen-skoolgeld-opsie	349 373	365 112	15 739

50 nuwe skole het veiligheidsondersteuningsinstallasies gekry en die leerdervoerskema het nog 1 033 leerders bygevoeg, wat beteken dat waar 47 753 leerders daaglik in 2009 vervoer is, daar nou 48 786 in 2010/11 vervoer word.

Verbetering van datagehalte

Die WKOD het die gehalte van sy databestuur in 2010/11 verder versterk. Beter opsporing in die VKO-sektor en 'n toenemende reaksie van Onafhanklike skole op die Jaarlikse Skoolopname was die mees opsigtelike voorbeelde, maar verbetering is ook duidelik te bespeur in die VOO-kollege se data-opsporing en in die geval van leerders met spesiale behoeftes. Meer korrekte data het laat blyk dat sommige van die geskiedkundige data verkeerd was. Beter en meer betroubare stelsel inligting sal toekomstige opstel van teikens en besluite oor ondersteuning beïnvloed.

Prestasie binne 'n wyer verband

Die Departement van Basiese Onderwys het 'n aantal aanwysers geïdentifiseer as deel van "Aksieplan 2014". Heelwat hiervan het in die WKOD se Vyfjaarplan verskyn en vordering in verhouding tot akademiese prestasieteikens word in hierdie Jaarverslag nagegaan. Die Departement van Basiese Onderwys sal verslag doen oor die hele stel aanwysers sodra al die spesifikasies opgestel is. Puntetellings van die Jaarlikse Nasionale Assesserings (JNA), opgestel deur die Departement van Basiese Onderwys, sal deel van hierdie verslag vorm.

Deel 2 – Inligting oor voorafbepaalde doelwitte

2.1. Algehele Prestasie

2.1.1. Begrote fondse

Hoofbegroting	Aangesuiwerde begroting	Werklike Bedrag Bestee	Onderbesteding
R11,845,691,000	R11,998,212,000	R11,955,743,000	R42,469,000
Verantwoordelike Minister	Provinsiale Minister van Onderwys		
Beherende Departement	Departement van Onderwys		
Rekeningpligtige Beampte	Hoof van Departement, Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) (Superintendent-Generaal van Onderwys)		

2.1.2. Oogmerk van die Begrotingspos

Dit is die oogmerk van die Wes-Kaapse regering om die lewensgeleenthede van sy kinders te verbeter deur **gehalte-onderwys** te verskaf. Om dit te bereik sal alle kinders so lank as moontlik op skool bly en optimale uitslae behaal.

Om hierdie doel te bereik sal die WKOD die volgende hoofdienste voorsien:

- Oorkoepelende beplanning vir, en bestuur van, die onderwysstelsel
- Onderwys in openbare gewone skole
- Ondersteuning aan onafhanklike skole
- Onderwys in openbare spesiale skole
- Verdere Onderwys en Opleiding (VOO) in openbare VOO-kolleges
- Onderwys en Opleiding vir Volwassenes (OOV) in gemeenskapsleersentrums
- Vroeëkindontwikkeling (VKO) in Graad R
- Opleidingsgeleenthede vir onderwysers en nie-onderwysers
- Ondersteuning aan die hele kind deur MIV/VIGS-bewustheid uit te brei; voedsel aan geïdentifiseerde arm en honger kinders te verskaf sodat hulle doeltreffend kan leer; en 'n veilige skoolomgewing te bevorder
- Ondersteuning aan onderwysers deur basiese diensvoorwaardes, aansporing en welstandsprogramme vir werknemers te verskaf

2.1.3. Samevatting van programme

Aktiwiteite van alle provinsiale onderwysdepartemente in Suid-Afrika is in agt programme as volg ingerig:

Program	Subprogram
1. Administrasie	1.1. Kantoor van die LUR 1.2. Korporatiewe dienste 1.3. Onderwysbestuur 1.4. Menslike hulpbronontwikkeling 1.5. Onderwysbestuur-inligtingstelsel (OBIS)

Program	Subprogram
2. Onderwys in Openbare Gewone Skole	2.1. Openbare primêre skole 2.2. Openbare sekondêre skole 2.3. Professionele dienste 2.4. Menslike hulpbronontwikkeling 2.5. Nasionale skoolvoedingsprogram
3. Onafhanklike Skole se Subsidies	3.1. Primêre fase 3.2. Sekondêre fase
4. Onderwys in Openbare Spesiale Skole	4.1. Skole 4.2. Professionele dienste 4.3. Menslike hulpbronontwikkeling
5. Verdere Onderwys en Opleiding	5.1. Openbare instansies 5.2. Professionele dienste 5.3. Menslike hulpbronontwikkeling 5.4. Voorwaardelike toekenning
6. Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes	6.1. Subsidies aan private sentrums 6.2. Professionele dienste 6.3. Menslike hulpbronontwikkeling
7. Vroeëkindontwikkeling	7.1. Graad R in openbare skole 7.2. Graad R in gemeenskapsentrums 7.3. Professionele dienste 7.4. Menslike hulpbronontwikkeling
8. Hulp- en Verwante Dienste*	8.1. Betaling aan SOOO 8.2. Voorwaardelike toekenningsprojekte - MIV/VIGS 8.3. Eksterne eksamens 8.4. Opleiding van onderwysers 8.5. <i>iKapa Elihlumayo</i>
* Hier verskil provinsies in 'n geringe mate	

2.1.4. Sleutelsuksesse van strategiese doelwitte

Die sleutelsuksesse in die toename van leerdergetalle en verbetering van akademiese prestasies is onder die "Rekeningpigtige Beampte se Oorsig" hierbo aangeteken.

Verantwoordbaarheid

Alle beamptes word deur posbeskrywings en prestasie-ooreenkomste verantwoordbaar gehou. Beamptes van Hoofkantoor is verantwoordelik om betyds kundige ondersteuning aan distrikte en skole te lewer, en distrikte is verantwoordelik vir ondersteuning aan skole en die prestasie van leerders. Aan skole is teikens vir leerderprestasie van Graad 3, 6 en 12 gegee. Distriksbeamptes monitor die vordering van skole deur die nodige omstandighede om hierdie teikens te bereik, te skep. Bywoning van onderwysers en leerders en die optimale gebruik van die skooldag is belangrike fokuspeunte.

Verantwoordbaarheid op skoolvlak word vanaf 2011 deur middel van die Wysigingswet op Wes-Kaapse Provinsiale Skoolonderwys No 7 van 2010, wat in Januarie 2011 in werking getree het, versterk.

Verantwoordbaarheid word uitgebrei deur die oorsigtelike rolle van Provinsiale en Nasionale Tesourie volgens die mandaatelemente van beplanning- en verslagdoeningsiklusse, wat beide finansiële en nie-finansiële sake dek. Verslagtuussenposes strek van maandeliks (d w s finansiël) tot kwartaalliks tot jaarliks. Alle afdelings in die WKOD het soortgelyke afdelings in die Departement van Basiese Onderwys en die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding, waardeur talle strome verslagdoening, prestasie-ontledings en –projeksies vloei en gehandhaaf word. Die Departement van die Premier hou toesig oor die sleutelprojekte van die WKOD wat deur die Provinsiale Paneelbord nagevolg word.

Aansienlike verantwoordbaarheid berus by die formele verhouding tussen die WKOD en UMALUSI, die nasionale liggaam wat gehalteversekering vir leeruitkomste bied: hierdie verhouding word bepaal deur interne gematigdheid van assesseringsprosesse en die voorsiening van 'n aanvaarbare eksamenproses.

Vinniger reaksietyd en ondersteuning

Die Hoofkantoor van die WKOD is geherstruureer om lewering meer vaartbelyn te maak en werk te maak van kritiek oor ongelyke dienslewering. Die WKOD gaan voort om die beste struktuur- en sakeprosesse waarvolgens dienste aan skole gelewer word, te ondersoek.

Tot 2009 was daar twee vakatuurlyste vir onderwysers per jaar. Vir 2010 is vyf vakatuurlyste beplan. Skoolhoofde se poste is in elke staatskoerant geadverteer. Verbeterde sakeprosesse het tot 'n omkeertyd van tien dae vir die aanstelling van skoolhoofde gelei en daar is besluit om nog twee lyste te publiseer, een in September en een in Oktober 2010. Hierdie ontwikkeling het meegebring dat die tye waartydens onderwysers in waarnemende poste was en tydelike personeel aangestel moes word, verminder is en dit het tot skoolstabiliteit bygedra.

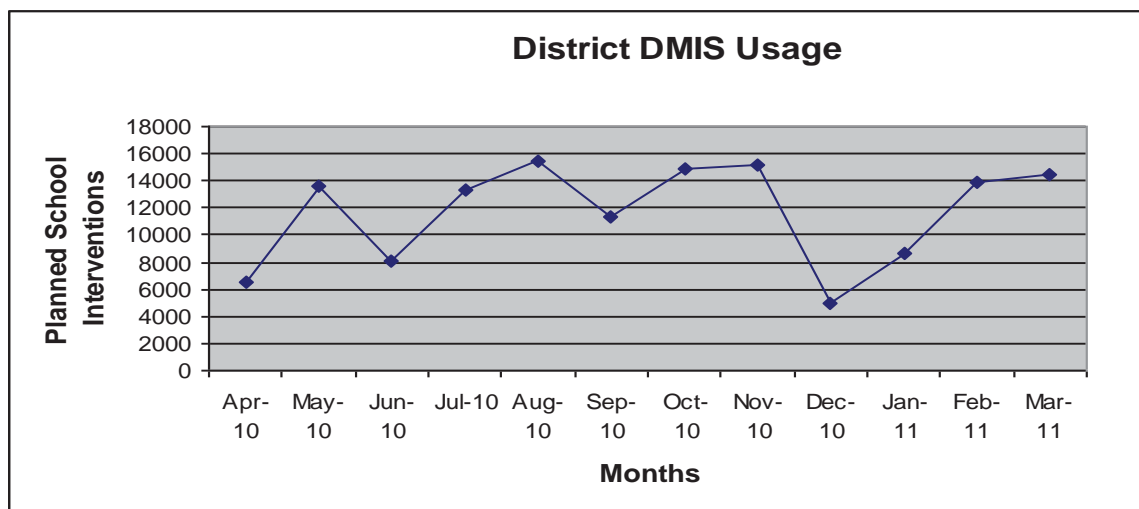
WKOD het die aantal dae vir siekteverlof gehalveer deur die Beleid en Prosedure oor Onbevoegdheidsverlof en Swak Gesondheidsaftrede (PILIP) onder hande te neem en aansoekers te help om die vorms korrek in te vul, aansoeke vinnig na te gaan, aansoeke om swak gesondheidsaftrede binne 7 dae na magtiging van die Gesondheidsrisikobestuur ontvang is, af te handel, met aansoekers te kommunikeer, onsuksesvolle aansoekers aan te raai om terug te keer skool toe of om gestraf te word, en om gereeld met Vakbonde te vergader om griewe wat voorkom as gevolg van die proses, te bespreek.

'n Plan is opgestel om oortollige personeel uit te plaas en om *Funza Lushaka*-beurshouers as permanente of plaasvervangende onderwysers te ontplooi.

SOBIS (*CEMIS*) is die aanlyn-medium wat leerderregistrasie en –opsparing baie doeltreffender vergemaklik. Dit bied regstreekse steun aan eksamen- en assesseringsadministrasie- en –registrasieprosesse en verskaf data om personeel se diensstaat te bereken en om aanlyn-opnames in gewone en spesiale skole te doen. SOBIS verskaf leerderdata vir beplanning- en bestuursdoeleindes. Die invoering van opsparing deur g-SABS, wat deur die web geskied, is die begin van toegang tot meer skooldata. Tans word dit in die provinsie geloods.

Die aanlyn-SNAP-opname van administrasie in Februarie en die Jaarlikse Skooloorsig (JSO) in Maart het betyds plaasgevind en voorlopige JSO-leerdergetalle was teen die einde van Maart 2011 beskikbaar. Die jaarlikse skooloorsig in skole vir leerders met spesiale behoeftes is gehou en die data is in September 2010 beskikbaar gestel. Die SNAP-opname van 2011 vir skole met leerders met spesiale behoeftes is op 1 Maart 2011 gedoen en die leerdergetalle was teen April 2011 beskikbaar.

Die Distriksbestuur-inligtingstelsel (DBIS) het in April 2010 ten volle in al 8 distrikskantore begin werk. Distriksbeambtes gebruik die stelsel om verslae oor alle skoolintervensies te beplan, vas te lê en om verslae te lees. In die onderstaande tabel verskyn die aantal verslae wat in die betrokke maand in die stelsel gelaai is, as die y-as.



Ondersteuning aan en Ontwikkeling van Onderwysers

Die WKOD was nog vasberade om aktiewe ondersteuning aan onderwysers te gee in areas wat die onderwysers self identifiseer. Dit het tot gevolg gehad dat die druk op hulle op administratiewe gebied en ook op bywoning van werksinkels en vergaderings verlig is.

Met dit in gedagte is Beplanningskalenders met die sleuteldatums gelys, soos die aanvang en afsluiting van eksamens en ander administratiewe spertye, in 2009 en 2010 aan skole voor die aanvang van elke akademiese jaar gestuur sodat skole vooruit kon beplan.

Verder is die WKOD daartoe verbind om skole minstens 'n maand voor enige vergaderings in te lig. Distriksdirekteure het spesiale vergadering met onderwysers gehou om die planne vir 2011 te bespreek en om hulle vir hulle toewyding te bedank. Die program van onderskeidingsondersteuning vir skole het beteken dat meer gepaste ondersteuning op skoolvlak as deur middel van gesentraliseerde werksinkels verleen is.

Administratiewe rekordhouding is grootliks verminder, veral in verhouding tot leerderassessering. Daar was provinsiale toekennings vir top-onderwysers na afloop van 'n aansienlike keuringsproses. Hierdie toekennings het prestasie en innovering erken.

'n Belangrike fokuspunt vir die WKOD is om voort te gaan met professionele onderwyserontwikkeling. In 2010 het dit ingesluit die verskaffing van beurse en 'n reeks kursusse, seminare en konferensies by die Kaapse Onderwys- en Leierskapsinstituut (KOLI).

Beurse voor diens is aan vooruitstrewende onderwysers toegeken met die fokus op die skaars vakgebiede soos Wiskunde, Wetenskap, Tegnologie en die Grondslagfase. 'n Bedrag wat R5m beloop, is vir hierdie jaar bewillig en 126 studente het beurse ontvang. 14 het hulle studies in 2010 voltooi en 112 gaan in 2011 voort met hulle studies. 15 nuwe beurse is in 2011 toegeken. Indiens-onderwysers het 919 nuwe beurse ontvang om hulle kwalifikasies deur middel van GOS-programme op verskeie vakgebiede te verbeter. Hulle sal in 2011 hulle studies voltooi.

Indiensopleiding en –ontwikkeling is ook deur die KOLI aangebied. 29 opleidingskursusse is gebied aan onderwysers in die Grondslagsfase, Intermediêre en Senior Fases: 811 onderwysers het hierdie twee- tot drieweeklange kursusse in hierdie finansiële jaar bygewoon. 337 skoolhoofde en spanlede van skoolbestuur het opleiding ontvang tydens die 10 bestuurskursusse wat in hierdie tydperk aangebied is. Konferensies en seminare oor Wiskunde en Lees en vir skoolhoofde het 2 230 onderwysers en skoolhoofde bereik.

Skoolbestuur en Leierskap

Hierdie jaar is daar gefokus op verhoogde stabiliteit in skole en op ondersteuning aan en ontwikkeling van skoolhoofde wat onervare is, of wat ekstra onderrig nodig het, of wat gretig is om verdere professionele ontwikkeling te onderneem en/of hulle studies verder wil voer.

Om bestuurstabliteit in skole te vergroot, het die proses om aanstelling van skoolhoofde met die minste versuim af te handel, voorkeuraandag geniet. Die toename in die aantal vakatuurlyste het gehelp om te verseker dat skole aanstellings betyds kon maak en sodoende verseker dat die leierskapsoorgang met die minste skolingonderbrekings glad verloop.

147 skoolhoofde is altesaam in 2010 aangestel. Alle distrikte het inleidingsessies vir die aangestelde persone gehou. Elke nuut-aangestelde skoolhoof is met ingang van Januarie 2011 saam met 'n mentor geplaas. 45 ander skoolhoofde is op formele mentorprogramme geplaas en die WKOD het 'n klein studie oor die mentorskapprogram opgestel om die opleidingsprogram aan te help.

152 skoolbestuurders het ingeskryf vir die Gevorderde Onderwysertifikaat: Skoolleierskap.

Die KOLI het 337 skoolbestuurders voorsien van opleiding in onderwerpe wat insluit: die skoolhoof as bestuurder van die kurrikulum; die rolle en verantwoordelikhede van adjunk-skoolhoofde; die rolle en verantwoordelikheid van departementshoofde, van aspirant-skoolhoofde, en skoolleiers; die instelling van skoolhoofde en adjunk-skoolhoofde; opleiding van skoolbestuurspanne en vroue in bestuur.

Handboeke en Materiaal van Gehalte

'n Noodsaaklike bestanddeel van onderrig- en leervoorsiening is die verskaffing van voldoende handboeke en ander onderrigmateriaal. Die voortdurende verskaffing en aanvulling van handboeke en leesboeke kry besondere aandag. Dit word ondersteun deur 'n inisiatief om te verseker dat leerders aan die einde van die akademiese jaar hulle boeke inhandig sodat die boeke die volgende jaar weer gebruik kan word.

Die departement het gedurende die afgelope drie jaar R120-miljoen aan skoolbiblioteke in skole van Kwintiele 1, 2 en 3 bestee en het moniteer- en ander meganismes ingestel om te verseker dat hierdie hulpbronne ten volle gebruik word. Verder het elke openbare gewone sekondêre skool 'n stel MIV/VIGS-titels ter waarde van R2.1 miljoen vir hulle skoolbiblioteke ontvang. Biblioteekmateriaal is op die wyse aan skole verskaf sodat geletterdheidsontwikkeling steun kan geniet.

In 2010/11 het die WKOD R123 miljoen in leesboeke en handboeke belê. Moedertaal-leesskemas is aan 508 skole voorsien en Engels as Eerste Addisionele Taal as leesskema is aan die 158 primêre skole verskaf waar die leer- en onderrigtaal isiXhosa is. Alle leerders in Graad 2-7 het Wiskunde-boeke ontvang. Verder is Lewenswetenskappe-handboeke aan alle leerders wat dit as vak in Graad 12 het, gegee.

Om te verseker dat studie verdere hulpmiddels kry, is 196 nuwe rekenaarfasielitte aangebring, wat die teiken van 160 vir die jaar oorskry. Terselfdertyd is 83 ouer fasielitte opgegradeer. 117 wisselwerkende witborde wat geskenk is, is geïnstalleer. Al hierdie installasies is toegerus met 'n stel gepaste sagteware en die onderwysers is opgelei om hierdie tegnologie te gebruik.

Deur hierdie installasies kom die WKOD nader aan die geskeduleerde afhandeling van die *Khanya*-projek, 'n baie ambisieuse projek om alle skole van minstens een rekenaarlaboratorium teen die einde van die 2011/12 finansiële jaar te voorsien. In 2011/12 sal die laaste 156 skole 'n rekenaarfasielitte ontvang.

Die WKOD se webblad bied skakels na leerondersteuningsmateriaal en na webblaaie wat bepaalde vakke ondersteun. Die webblad laat die breër onderwysgemeenskap met die WKOD skakel.

Infrastruktuur

Sedert 2006 het inskrywings by openbare gewone skole (Graad 1-12) met 17 894 toegeneem; in dieselfde tydperk het openbare spesiale skole met 1 829 gegroei, en in Graad R in openbare skole met 20 681. So 'n toename genoodsaak voortdurende uitbreiding aan die infrastruktuurprogram. Tussen slegs 2009 en 2010 het die inskrywings as volg gegroei:

Sektor	Toename sedert 2009
Graad R-leerders in Openbare Gewone Skole	4 626
Leerders in Openbare Gewone Skole	5 971
Leerders in Spesiale Skole	326

Die infrastruktuurplan vir die Mediumtermyn-uitgaweraamwerk (MTUR) van 2010 – 2013 het die infrastruktuurvoorsiening ondersoek en die volgende gebiede vir ontwikkeling geïdentifiseer:

- Onderbenutte klaskamers in bestaande skole
- Bou van nuwe klaskamers by bestaande skole om oorklading te verlig
- Bou van nuwe skole, insluitende spesiale skole, om akkommodasiedruk te verlig
- Vervang bestaande skole of klaskamers wat met ontoereikende materiaal gebou is
- Instandhouding en herstel
- Verskaf Graad R-klaskamers
- Beste gebruik van hostelle
- Skoolgeboue wat gehuur word, is weer nagesien

Verder het die verskaffing en gebruik van mobiele klaskamers noodsaaklik gebly want dit bied die nodige ruimte wanneer behoeftes dringend en onverwags voorkom.

Die plan vir die MTUR wat dus voorgestel word:

	Nuut	Vervang	Totaal
Aantal skole	26	23	49
Aantal klaskamers	768	583	1 351

Die infrastruktuur wat volgens plan in 2010/11 gelewer moes word, verskyn hieronder langs die werklike leweringsgetalle.

Kategorie	Geteiken	Werklike aantal skole
Nuwe skole	5	5 (3 mobiel)
Vervangde skole	3	1
Graad R-klaskamers	64 (van 2009) + 50 (2010)	94
Aflosklaskamers	Geen teiken maar die verhoogde begroting laat addisionele voorkeurprojekte toe	106 (+14 teen Mei 2011)
Uitbrei van klaskamers		23
Mobiele klaskamers		181

Verder is 3 skoolsale/-forums voltooi en 32 toilette (primêre skole) en 81 toilette (hoërskole) gebou.

Instandhouding

Die Hoofkantoor van WKOD is verantwoordelik om beide gelyste en noodinstandhouding te bestuur. Die proses om prioriteite te identifiseer is vaartbelyn gemaak en elke distrik het 'n prioriteitslys van skole ingedien. Hiervolgens is lyste van geskeduleerde instandhouding tot en met 2012/13 opgestel en die saamgroepering van instandhoudingsprojekte (vir tenderdoeleindes) word ondersoek. Altesaam 487 projekte is gedurende die finansiële jaar afgehandel uit die R8,9m wat vir noodinstandhouding toegeken is en die R8m van die befondsing vir gelyste instandhouding.

Armoede en Hulpmiddels

Die fondse wat gebruik is om onderwysuitgawes te dek, die Norme- en Standaarde-toekennings aan skole, word sodanig geskik dat skole in armer gemeenskappe meer fondse toegeken word.

Nasionale kwintiel	Aantal skole	Rand-bedrag per leerder
NK 1	323	855
NK 2	163	784
NK 3	189	784
NK 4	321	431
NK 5	456	202
Totaal	1 452	539 (gemiddeld)

Alle strome diskresionêre befondsing, soos die geen-skoolgeld-program en die toewysing van addisionele onderwysers aan skole, word ingestel om historiese agterstand te herstel en die impak van armoede te verlig. Die geen-skoolgeld-beleid is van toepassing op nasionale kwintiele 1, 2 en 3 en bevoordeel 365 112 leerders.

Betaalstatus	Totale aantal skole
Geen-skoolgeld	675
Skoolgeld betaal	777
Groot totaal	1 452

Meer beamptes is aan daardie gebiede waar daar 'n konsentrasie van behoeftige skole is, toegewys. Skole met 'n bepaalde fokus van uiteenlopende aard bied studiegeleenthede aan leerders wat andersins in die verlede nie toegang tot hierdie vakke gehad het nie. Befondsde programme word by die skole aangebied wat as die armste geklassifiseer is volgens die nasionale, armoede-gekalde kwintiele (Kwintiele 1-3). Hierdie programme is die Gehalteverbetering-, Ontwikkeling-, Ondersteuning- en Opheffingsprogram (GVOO-OP) en die Skoolvoedingsprogram.

In 2010 het 568 Primêre skole en 108 Sekondêre skole gebaat by die GVOO-OP-program vir skole in kwintiele 1-3. 60% van die hulpbrontoekenning gaan aan primêre skole en 40% aan hoër skole. Die wyer kategorieë vir befondsde verbeterings is: beter fisiese omgewing, beter kurrikulumhulpbronne en onderwyserontwikkeling.

Die intervensies het ingesluit: die opknapping van 33 skoolhostelle; biblioteekopleiding; die Telematiese intervensie vir Graad 12-leerders van 120 skole; verskaffing van Wiskundestelle vir leerders in die intermediêre fase by alle primêre skole in kwintiele 1-3 tesame met die opleiding van onderwysers om hierdie toerusting te gebruik; verskaffing van toerusting vir Liggaamlike Opvoeding om in die Grondslag- en Intermediêre fases te gebruik.

Die *Nasionale Skoolvoedingsprogram* het 415 829 leerders daagliks van voedsame maaltye by 1 000 geteikende primêre, sekondêre en spesiale skole voorsien. Al die sekondêre skoolleerders van kwintiel 3 is in die eerste kwartaal van 2011 by die program toegevoeg, wat dus die program uitgebrei het om al die skole in kwintiele 1-3 in te sluit. Werkswinkels oor kos- en gasveiligheid en higiëne is vir vrywillige voedselhanteerders gereël. Onderwysers, ouers en leerders is kursusse oor voedselproduksie aangebied. 23 addisionele groentetuine is by geteikende skole aangelê.

Die leerdervoerskema bied tans busvervoer aan 48 786 leerders na en van skole, hoofsaaklik in landelike gebiede.

491 Addisionele onderwysers het Lewensvaardigheidsopleiding in MIV/VIGS ontvang. 202 Onderwysers van Lewensoriëntering vir Graad 10-12 het opleiding gekry in 'n program genaamd "Hedendaagse Keuses". Om in al die vakke MIV/VIGS-bewusmaking in te voeg is 63 kurrikulumadviseurs in hierdie benadering georiënteer. Portuur-onderwysprogramme is in 2010 in skole voortgesit. Materiaal vir Graad R-7 en Graad 8-9 is aan skole versprei. 616 persone het opleiding gekry in "Skole as Sorg- en Ondersteuningskerns".

Die program Veilige Skool fokus op 6 gebiede: om infrastruktuur vir misdaadbeheer te versterk; om bestuurstelsels vir skoolveiligheid te verstewig; om 'n saamgevoegde kultuur vir skool-gemeenskap te bou; om substansiemisbruik te beperk; om toepaslike wetstoepassing te verseker en om skoolveiligheid by die groter gemeenskapsgebaseerde misdaadvoorkomingsinisiatiewe te integreer. Vyftig nuwe skole is met kernveiligheidsinfrastruktuur (gemotoriseerde hekke, moniteringshekke vir voetgangers, alarmstelsels gekoppel aan gewapende reaksie, lemmetjiesdraad en gaasdraad, diefwering) toegerus en het gebaat by opleiding van portuurtussengangers. Heining is by hoë-risiko-skole herstel; kringteleviesiekameras is by gekeurde skole opgestel en vakansiesekuriteit is op versoek verskaf. Opleiding in Beroepsgesondheid en -veiligheid en Rampbestuur is aangebied, asook opleiding in dwelmtoetsingsbeleid. Goedgekeurde apparaat vir dwelmtoetsing is by hoë-risiko-gevalle verskaf, tesame met deursoek- en beslagleggingsoefeninge en die verskaffing van hand-metaalverklidders by nog 50 gekeurde skole. R3.26 miljoen is toegewys as gebeurlikheidsbegroting vir dringende reaksie op sekuriteitsbehoefes dwarsdeur die finansiële jaar. Daar bestaan distriksmisdaadvoorkomingsplanne en vennootskappe met ander regeringsdepartemente en NROs.

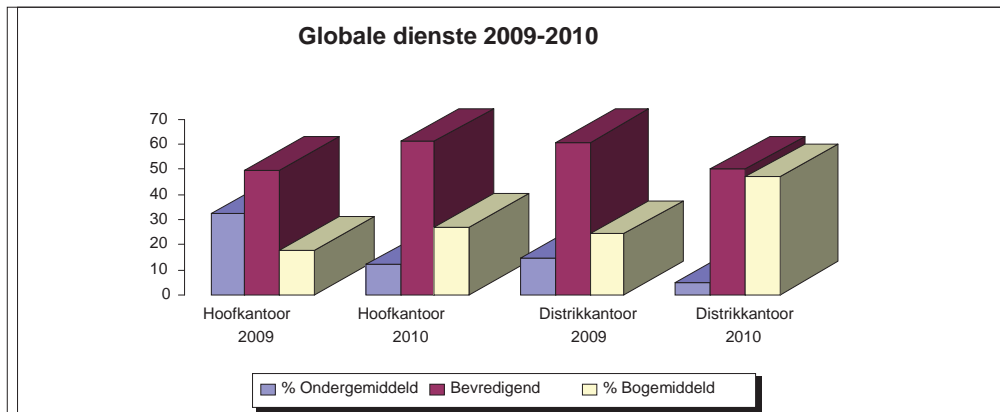
2.1.5. Oorsig oor die diensleweringssomstandighede vir 2010/11

'n Provinsiale *Strategiese Verklaring vir Onderwys 2010 tot 2019* is in November 2009 gepubliseer. Die strategie verklaar "Die Wes-Kaapse Regering sal die lewensgeleenthede van al sy kinders verbeter deur gehalte-onderwys te verskaf. Om dit te bereik moet alle kinders so lank as wat moontlik is op skool bly en optimale uitslae behaal. Die fokus vir die tydperk 2010 tot 2019 is veral om die lees-, skryf- en berekeningsvermoëns van leerders te verbeter. Die tydperk 2010-2014 sal die grondslag vir hierdie verbeterings lê. In die tydperk 2014-2019 sal die provinsie se kinders die vrugte pluk van 'n stelsel wat ontwerp en bestuur is om hierdie teikens te bereik".

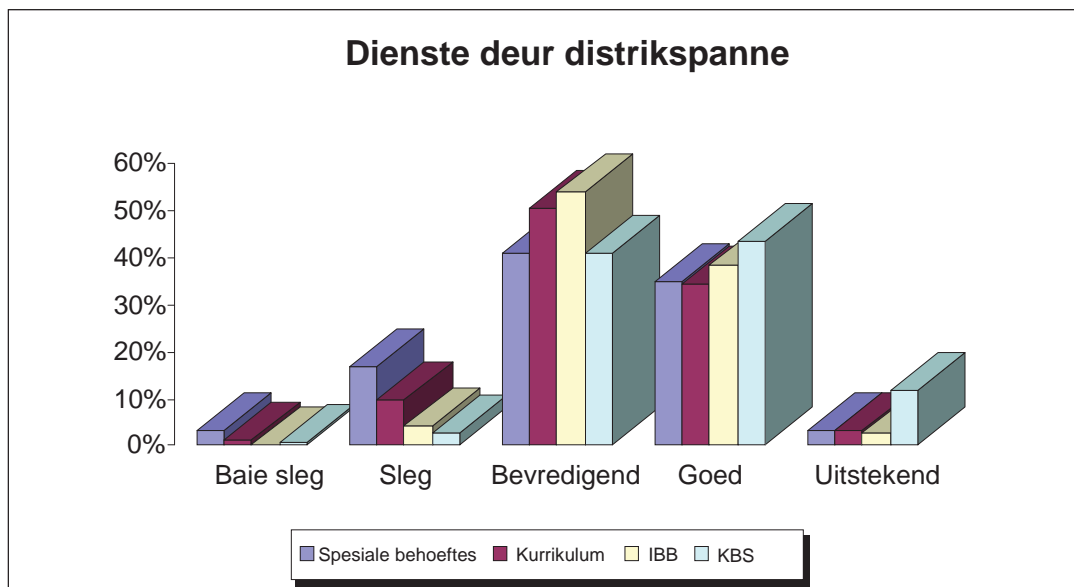
Sluitediensleweringverbeterings wat in die onderhawige jaar opgestel is, sluit die volgende in:

- Heroriëntasie van elke faset van die stelsel om die doelwitte van beter akademiese prestasies in skole te bereik. Dit sluit in die opstel van verantwoordbaarheidsstrukture om te verseker dat die skole se opgestelde akademiese teikens die produk van WKOD se beamptes op alle vlakke sal uitmaak.
- Hulpbronne (mense, handboeke en finansies) is gerig om beter ondersteuning aan skole te verleen. Stappe gedoen, sluit in 'n opknapping van poste waarin byvoorbeeld poste van waarnemende gesekondeerdes geadverteer en addisionele poste by behoeftige skole voorsien is.
- Opstel en uitbreiding van 'n koste-doeltreffende, prioriteit- en gevorderde Infrastruktuurplan om die agterstandswerk en toename van leerdergetalle te hanteer.
- 'n Besluit dat beamptes in plaas van diensverskaffers kursusse by die KOLI sal aanbied.
- Hoofkantoor se vakatures is op alle vlakke nie gevul totdat die behoefte aan alle poste en strukture geëvalueer is nie. Dit het meegebring dat beamptes meer funksies verrig het om meer fondse vir regstreekse ondersteuning aan skole vry te stel. Hiermee saam het rolle verskuif sodat Hoofkantoor se personeel verantwoordelik geword het om onafhanklike skole ondersteuning te gee en sodoende distrikskantore af te los.
- Daar was beter en vaartbelynde kommunikasie met skole – byvoorbeeld, vroeë kennisgewing oor gebeure deur middel van 'n jaarlikse kalender.
- Die besluit om vyf vakatuurlyste per jaar te hê eerder as die voormalige twee, om wyer reaksie op menslike hulpbronvereistes te verseker.
- Stelsels is opgestel om onderbreking in onderrigtyd tot 'n minimum te beperk. Dit het ingesluit om skoolhoofde en personeel voortdurend aan te raai dat geen onderbrekings aan die onderrigprogram mag gebeur vanweë besoekers, NRO's en ander aktiwiteite nie. Alle vergaderings met onderwysers is smiddae, na die gewone skooldag, gehou. Daar was minder vergaderings met skoolhoofde en onderwysers. Inligting wat elektronies versend kon word, is so gedoen. Die WKOD het 'n skooluitstappiebeleid in werking gestel wat lui dat 'n skool by die distriksdirekteur aansoek moet doen voordat leerders op 'n uitstappie geneem word. Die WKOD het aan skole datums verstrek wanneer interne eksamens kan begin (in beide Junie en November) en die vroegste datums waarop eksamens mag klaar maak. Kursusse vir onderwyserontwikkeling wat handel oor Geletterdheid en Syfervaardigheid is gedurende die skoolvakansies gehou.

Dit is belangrik om tred te hou met diensleweringstandaarde. Die eerste Kliëntebevreëdigingsopname is in 2009 gedoen. Die tweede, in 2010, het addisionele vrae gehad. Dis belangrik dat sienings oor dienslewering deur beide die hoofkantoor en die distrikskantore, verbetering getoon het. Die instelling van kringspanne in 2009 het positiewe reaksie ontlok. Distriksgebaseerde ondersteuning is beoordeel as "bo-gemiddeld", dubbel die 24% van 2009, en staan nou op 47% in 2010.



Die diens verskaf deur beamptes van Spesiale Behoeftes, Kurrikulum, Institusionele Bestuur en Beheer en deur die Kringspanbestuur verskyn as waardebeplanning hieronder. Slegs 4% van respondente het die Kringspan as minder as “bevreidigend” beraam en 66% het hulle as of “goed” of “uitstekend” beskou. Dit lees dan as ‘n baie aangename beraming van 98% vir “bevreidigend en meer” vir 2010 in vergelyking met die 84% vir 2009.



As deel van beter kliënte-oriëntering is een van die ingange na die WKOD-hoofkantoor opgeknip en personeel is toegewys sodat dit nou die besoekersentrum geword het. Hierdie sentrum bied ‘n wagkamer en vergaderfasiliteite vir lede van die publiek wat die WKOD besoek. Die besoekersentrum, inbelsentrum, webtuiste en instapsentrum is almal meer gebruik en is in 2010 hoër geklas.

In die onderhawige jaar het stakings skoolonderrig 16 dae lank ontgrig. Dit word vertolk as 23 787 werksdae. Verskeie grade van onderbrekings aan die onderrigprogram is deur 1 303 skole aangemeld. Intervensies onder die Hoër Skoolverbeteringsprogram, soos satelliet-onderrig, ekstra klasse en private onderrigondersteuning is meer intensief toegepas om seker te maak dat leertyd nie verminder word nie.

Die tabel hieronder bied inskrywingsdata van leerders in die Wes-Kaapse openbare gewone skoolstelsel van 2000 tot 2010 en toon wisselende, dog oorkoepelende toename in leerdergetalle. Die inskrywingspatroon word beïnvloed deur die verandering op nasionale vlak, van die beleid van 2000 wat ouderdomstoelating tot Graad 1 bepaal het en skole slegs toegelaat het om leerders van ouderdom 7 jaar in die eerste toelatingsjaar in te skryf. Gevolglik is die inname tot Graad 1 verminder. Toe die ouderdomsvereiste vervolgens in 2004 aangepas is, met die toevoeging van nog 'n stipulasie, het die inskrywings weer toegeneem.

Die tabel toon ook dat die skoolstelsel baie meer leerders tot in Graad 10 behou. Getalafname in Graad 11 en 12 kry nou baie meer aandag deur vakkeuse aan die einde van Graad 9, beter advies oor beroepsopsies en – keuses en versterkte akademiese ondersteuning op hoër skoolvlak.

Inskrywing in openbare gewone skole 2000 – 2010

Jaar	Gr 1	Gr 2	Gr 3	Gr 4	Gr 5	Gr 6	Gr 7	Gr 8	Gr 9	Gr 10	Gr 11	Gr 12	Totaal
2000	64 844	81 865	92 343	91 949	85 766	80 658	75 813	80 026	70 634	63 840	48 934	40 996	877 668
2001	81 790	62 960	81 832	94 302	89 254	83 305	77 778	82 190	71 966	67 034	50 206	39 910	882 527
2002	86 969	77 026	64 134	83 022	93 188	86 786	80 865	75 601	80 450	69 752	51 618	40 468	889 879
2003	86 916	82 454	75 931	66 033	82 383	92 341	84 514	81 154	73 200	81 739	51 746	39 644	898 055
2004	104 105	82 130	81 489	76 781	66 060	82 574	89 614	85 053	78 964	80 756	54 199	39 451	921 176
2005	93 515	94 231	80 695	80 809	74 984	66 141	81 953	88 778	82 169	81 577	56 657	39 303	920 812
2006	87 650	85 972	89 828	80 443	77 811	73 106	65 347	78 926	80 595	83 529	57 536	40 198	900 941
2007	92 818	82 562	83 914	89 973	78 674	78 021	72 733	66 406	80 697	86 495	61 938	42 624	916 855
2008	91 853	83 267	79 454	85 891	87 116	78 290	76 146	71 410	72 914	79 133	63 819	43 470	912 763
2009	93 601	82 158	80 385	83 150	82 382	85 621	76 262	75 227	79 795	68 405	60 812	45 692	913 490
2010	98 086	83 046	79 155	84 234	80 290	81 402	82 777	75 426	85 114	70 630	53 799	44 876 ¹	918 835 ²

Databron: 2000 – 2010: Jaarlikse Oorsig vir Skole (Openbare Gewone Skole behalwe LSEN-eenheidleerders)

2.1.6. Oorsig oor die organisatoriese omstandighede van 2010/11

Die WKOD bestaan uit die Provinsiale Ministerie van Onderwys, die provinsiale hoofkantoor, agt distrikskantore en openbare gewone en spesiale skole, VOO-kolleges, gemeenskapsleersentrums vir volwassenes en VKO-terreine.

Die organisasie beoog om die volgende te voorsien

- Beampes wat sorgsaam, kundig en georganiseerd is om skole, onderwysers en leerders by te staan
- Onderwysers wat teenwoordig en voorbereid is en handboeke gebruik
- Fondse wat aangewend word om maksimum sukses te behaal
- Voldoende en veilige skole
- 'n Omgewing wat vennote in onderwys in staat stel om tot gehalte-onderwys by te dra: onderwysvakbonde, Skoolbestuursliggame, private sektor, Nie-Regeringsorganisasies, onafhanklike skole, Inrigtings en Kolleges vir Hoër Onderwys.

¹ Let wel, 45 783 kandidate het die Graad 12-Nasionale Senior Sertifikaat geskrywe. Daardie NSS-getal sluit in die kandidate van onafhanklike (2 300) en spesiale skole (78) – totale wat nie in hierdie tabel verskyn nie. Die getalle in bostaande tabel kom voor van 'n bepaalde datum af en neem nie in aanmerking leerders wat skool verlaat en die stelsel na daardie datum betree nie.

² Let wel, hierdie totale sluit nie die 1 101 LSOB-eenheidsleerders in nie

WKOD-aktiwiteite – omvang en maatstaf*

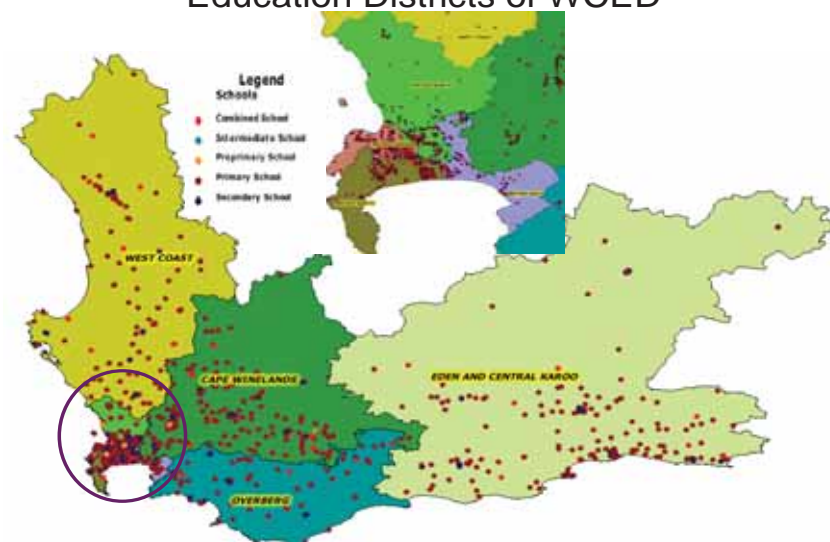
Leerders **	965 058
Openbare gewone skole *	1 452
Skole vir leerders met spesiale behoeftes	72
Verdere onderwys- en opleidingsinrigtings	6 (43 sites)
Gemeenskapsleersentrums vir volwassenes	142 (349 sites)
Distrikskantore	8
Onderwysers	31 672
Staatsdienspersoneel (goedgekeurde instelling)	8 751

* Huidige inrigtings (Alle openbare gewone skole, voor-Graad R tot matriek) (31 Maart 2011)

**Bron 2010: Jaarlikse Opname van skole (voor-Graad R tot matriek)

Die agt onderwysdistrikskantore is in 49 kringe verdeel wat regstreeks ondersteuning aan skole lewer. Die kringspanne is spanne met veelvuldige funksies waarby kurrikulumadviseurs, professionele persone wat spesiale onderwysdiens lewer (sielkundiges, maatskaplike werkers, leerondersteuningsadviseurs) en institusionele bestuur en regeringsadviseurs betrokke is. Kringspanbestuurders lei hierdie ondersteuningspanne.

Education Districts of WCED



Die verspreiding van skole is as volg:

Openbare gewone skole en Leerders per Onderwysdistrik en -kring										
DISTRIK		1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal
Kaapse Wynland	Skole	40	35	33	38	30	30	33	36	275
	Leerders	25 276	25 537	21 962	13 063	14 697	22 549	9 725	9 891	142 700
Eden en Sentrale Karoo	Skole	33	32	24	32	40	39	28		228
	Leerders	8 915	22 875	23 399	19 010	12 729	14 433	14 379		115 740
Metro Sentraal	Skole	45	44	36	36	25	25			211
	Leerders	28 625	21 777	22 094	23 088	17 931	17 524			131 039
Metro Oos	Skole	36	20	19	18	18	26			137
	Leerders	38 636	21 704	20 636	19 381	21 298	26 832			148 487
Metro Noord	Skole	28	26	27	26	33	31	31		202
	Leerders	24 346	18 621	30 190	23 532	22 915	21 529	31 566		172 699

Openbare gewone skole en Leerders per Onderwysdistrik en -kring										
DISTRIK		1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal
Metro Suid	Skole	35	33	28	16	17	30	30		189
	Leerders	26 269	20 962	18 082	12 796	17 890	32 602	28 151		156 752
Overberg	Skole	29	28	25						82
	Leerders	10 594	18 495	10 438						39 527
Weskus	Skole	27	26	22	26	31				132
	Leerders	13 888	9 748	16 419	7 555	10 504				58 114
Let wel: Bron: Jaarlikse Opname 2010 - Alle Grade: Voor-Graad R tot Graad 12 plus LSOB. 1 452 skole soos op 31 Maart 2011										
7 Skole gesluit: Blackwood SSKV Primêr, Cafda Primêr, Groote Post Primêr, Napier Hoër, Platdrif VGK Primêr, Smuts-Malan Hoër, Weltevreden Primêr										
3 Skole geopen: Claremont Hoër, Westlake Primêr, Zwelihle Primêr										

2.1.7. Sleutelbeleidsontwikkelings en wetgewende veranderings

Wysigingswetsontwerp op Basiese Onderwyswette, 2009: Die Departement van Basiese Onderwys het die Wysigingswetsontwerp op Basiese Onderwyswette, 2009 op 9 Desember 2009 in die Staatskoerant Nr 32790 vir kommentaar gepubliseer. Die doel van die wetsontwerp was om aspekte oor die daarstelling van die Departement van Basiese Onderwys en verwante sake aan te pas en daardeur die Nasionale Wet op Onderwysbeleid en die Suid-Afrikaanse Skolewet te wysig; die definisies van “ouer” en “lening” te wysig; voorsiening te maak vir verskillende soorte spesiale skole, bykomstige funksies van skoolhoofde en opleiding van bestuursliggame deur ‘n erkende bestuursliggaamvereniging. Dit poog ook om die Wet op Indiensneming van Onderwysers No. 76 van 1998, die Wet op die Suid-Afrikaanse Onderwysersraad No 31 van 2000 en die Wet op Algemene en Verdere Onderwys- en Opleidingsgehalteversekering No. 58 van 2001 te wysig.

Die Wysigingswet op Wes-Kaapse Provinsiale Skoolonderwys, No. 7 van 2010, is in die Buitengewone Provinsiale Staatskoerant, No. 6823, op 8 Desember 2010 gepubliseer. Die Wet bring die Wes-Kaapse Provinsiale Skolewet, No 12 van 1997 in lyn met die Suid-Afrikaanse Skolewet, No 84 van 1996, wat agt keer in dieselfde tydperk gewysig is; brei die onderwysbeleidmaakmagte van die Provinsiale Minister en reëlmaakmagte van die Departementshoof uit; maak voorsiening vir skoolinspeksies; reguleer weereens die vestiging en funksies van ‘n onderwysraad vir die provinsie; maak voorsiening om te onderskei tussen spesiale skole vir leerders met leerprobleme en spesiale skole wat onderwys met ‘n gespesialiseerde fokus gee; magtig die Provinsiale Minister om norme en standaarde oor basiese infrastruktuur en kapasiteit in openbare skole voor te skryf; belet gevaarlike voorwerpe, onwettige dwelms en alkoholiese drank op skoolterreine; belet politieke aktiwiteite op skool tydens skooltyd; belet betaling van ongemagtigde besoldiging aan sekere werknemers; maak voorsiening dat sekere onderwysers onder sekere omstandighede as ontslaan geag word; verminder die tydsduur om sekere griewe in te dien en brei die mag van die Provinsiale Minister uit om regulasies uit te vaardig.

Die Nasionale Beleid vir Billike Voorsiening van ‘n Skoolomgewing wat die geleentheid gee vir Liggaamlike Onderrig en Studie is op 11 Junie 2010 (Vol 540 No 33283) uitgevaardig. Die regulasies (norme en standaarde) wat by die beleid hoort, moet nog in die Staatskoerant verskyn.

Die **Beleid oor Leerderbywoning** is op 4 Mei 2010 in die Staatskoerant gepubliseer en is vanaf 1 Januarie 2011 by al die gewone en spesiale openbare skole toegepas. Al Suid-Afrikaanse openbare skole moet ‘n kultuur van gereelde skoolbywoning vestig en handhaaf. Elke skool het ‘n plig om elke leerder se grondliggende reg op onderwys te beskerm; en inskrywing by ‘n skool plaas ‘n leerder onder verpligting om skool nougeset en gereeld by te woon, tensy daar ‘n geldige rede is om afwesig te wees. Die doel van hierdie beleid is om (a) nougesette en gereelde bywoning van openbare skole te bevorder; en (b) openbare skole en provinsiale onderwysdepartemente van standaardprosedures te voorsien om leerderbywoning aan te teken, te beheer en te monitor.

2.1.8. Departementele inkomste

Die onderstaande tabel bied 'n opsomming van die inkomste wat die Departement in, wat bestaan uit administrasiegelde (vordering van versekeringspremies), gelde vir reprografiese dienste, terugbetalings ten opsigte van vorige jare en finansiële transaksies met laste en bates.

	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2010/11	% afwyking van teiken
	Werklik	Werklik	Werklik	Teiken	Werklik	
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	
Verkope van goedere en dienste behalwe kapitaalbate	9,049	8,297	9,127	9,466	11,193	18.2%
Boetes, strafgeld en rougeld	361	382	383	228	511	124.1%
Rente, dividende en huur op grond	1,524	1,227	1,394	1,998	324	-83.8%
Verkope van kapitaalbate (Kapitaalinkomste)					-	
Finansiële transaksies (Verhaling van lenings en voorskotte)	20,458	12,639	15,543	11,182	10,206	-8.7%
Totale departementele ontvangstes	31,392	22,545	26,747	22,874	22,234	-2.8%

2.1.9. Departementele uitgawes

Die onderstaande tabel bied 'n aanduiding van die uitgawe per Program gedurende die afgelope 4 jaar. Die Departement het 99.6% van sy toegekende begroting in 2010/11 bestee.

Programme	2008/09	2009/10	2010/11	2010/11	% afwyking van teiken
	Werklik	Werklik	Teiken	Werklik	
	R'000	R'000	R'000	R'000	
1. Administrasie	393,529	415,605	440,064	425,918	-3.09%
2. Onderwys in openbare gewone skole	7,410,535	8,587,360	9,691,042	9,687,499	-0.04%
3. Onafhanklike skole se subsidies	44,119	55,522	59,709	59,696	-0.02%
4. Onderwys in openbare spesiale skole	510,390	623,604	721,679	719,684	-0.28%
5. Verdere onderwys en opleiding	367,190	368,917	447,043	446,971	-0.02%
6. Basiese onderwys en opleiding vir volwassenes	26,838	29,479	32,152	32,152	0.00%
7. Vroeëkindontwikkeling	228,748	288,620	365,586	345,895	-5.39%
8. Hulp- en verwante dienste	211,129	244,206	240,937	237,928	-1.25%
Totaal	9,192,478	10,613,313	11,998,212	11,955,743	-0.35%

2.1.10. Oordragbetalings

Soos op die onderstaande tabel aangedui, het die departement 99.37% van die begrotingsbedrag aan sy inrigtings oorgedra. Die meerderheid van die fondse word bereken ingevolge die Norme en Standaarde vir die befondsing van verskeie inrigtings.

Tabel: Opsomming van Oordragbetalings vir 2010/11 (R'000)

Programme	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik	% afwy- king van teiken
	R'000	R'000	R'000	R'000	
Openbare gewone skole	553,673	604,506	624,737	602,685	-3.5%
Onafhanklike skole	44,119	55,522	59,709	59,696	0.0%
Skole vir leerders met spesiale onderwysbehoefes	95,081	115,014	106,146	119,552	12.6%
Kolleges vir verdere onderwys en opleiding	186,057	163,969	165,042	165,042	0.0%
BOOV: Private sentrums	22,020	22,578	24,058	24,987	3.9%
VKO: Graad R: openbare skole	81,790	89,441	150,753	150,753	0.0%
VKO: Graad R: gemeenskapsentrums	34,455	45,732	45,287	45,287	0.0%
Totaal	1,017,195	1,096,762	1,175,732	1,168,002	-0.7%

2.1.11. Voorwaardelike toekennings en geormerkte fondse

Tabel: Opsomming van voorwaardelike toekennings vir 2010/11 (R'000)

Voorwaardelike toekenning	Aan- gesuiwerde begroting 2010/11	Oorgedra van 2010/11	Totale toewysing 2010/11	Totale Oordragte ontvang	Werklike uitgawes 2010/11	% Uitgawes
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	
MIV/VIGS	15,392		15,392	15,392	14,440	94%
Nasionale Skoolvoedingsprogram (NSVP)	173,318		173,318	173,318	169,775	98%
Kollegesektor vir Verdere Onderwys en Opleiding	447,043		447,043	447,043	446,971	99.98%
Toekenning vir Provinsiale Infrastruktuur	255,062		255,062	255,062	255,062	100%
Tegniese Sekondêre Skole Herkapitalisering	3,288		3,288	3,288	3,253	98.9%

Aan al die vereistes van die Wet op die Verdeling van Inkomste, 2010, in verband met bogenoemde voorwaardelike toekennings is voldoen:

- Al die oordragte wat ontvang is, is in die departement se bankrekening gedeponeer;
- Al die fondse is ooreenkomstig die sakeplanne bestee;
- Aan al die voorwaardes van die voorwaardelike toekennings, soos uiteengesit in die goeagekeurde Sakeplanne, is voldoen.

Lewensvaardighede: MIV/VIGS	
 Sleutelprestasiegebiede (SPG)	 Vordering
<p>Voorspraak</p> <p>Voorspraak duur voort op provinsiale, distrik-, kringspan- en skool-gemeenskapsvlak. Die voorspraakinisiatief is met opset verskuif van 'VIGS-bewustheid' na strategiese beplanning in verband met bewysgebaseerde reaksie op MIV/VIGS, en psigo-sosiale en ekonomiese kwessies soos dwelm- en drankmisbruik. Buitemuurse, naskoolse en skoolvakansieprogramme word deur verskeie vennootskappe ondersteun, om kwesbare leerders veilig en op skool te hou. Vennootskappe soos 'Skool-gemeenskap', 'openbare-private' en 'regering-burgerlike' gemeenskap en intersektorale samewerking word bevorder om plaaslik-relevante, koste-effektiewe en volhoubare reaksies te verseker, die steun op finansiële hulpbronne en beperkte ondersteuningspersoneel te verminder. Holistiese modelle van gesondheid-deur-onderwys soos Kindervriendelike skole (UNICEF), Gesondheidsbevorderingskole (WHO) en Sorgsame skole (UK) word bevorder om met risikovermindering en VIGS-voorkoming te help.</p>	
<p>Onderwyserontwikkeling: Kurrikulum</p> <p>Hierdie Sleutelprestasiegebied het ten doel om te verseker dat onderwysers genoegsame opleiding kry om MIV/VIGS-lewensvaardighede te onderrig en dat skole die nodige hulpbronne en ondersteuning ontvang. Die teiken van 2010/11 om 100 onderwysers per distrik vir Graad 1-7, 100 vir Graad 8-9 en 50 vir Graad 10-12 op te lei, is behaal. Opleiding het alternatiewe onderwysmetodologieë ondersoek.</p>	
<p>Leierskap, Bestuur en Beheer in Skole</p> <p>Ingevolge die Wet op Nasionale Onderwysbeleid: MIV/VIGS-beleid vir Onderwysers en Leerders (1996), word elke skool verplig om sy eie MIV/VIGS-implementeringsplan op te stel. Dit word dan by die Skoolverbeteringsplan (SVP) van elke skool ingelyf. Deur 'n proses van die kartering van hulpbronne is skole aangemoedig om gemeenskapsvennote te identifiseer en waar nodig en/of toepaslik, om hulpbronnepersone op hulle Skoolbestuursliggame (SBL) te koöpteer.</p>	
<p>Sorg en Ondersteuning</p> <p>Tot en met 5 onderwysers en 5 SBL-lede per skool (afhangende van hoe groot die skool is) is geteiken om opleiding in Sorg en Ondersteuning te ontvang. Opleiding in die <i>Soul City 'Schools as Nodes of Care and Support' (SNOC)</i>-model, is vir SBL'e en skoolgemeenskapsvennote in samewerking met die Kringspanne in werking gestel. Eerstehulpstelle is vir alle skole in die provinsie aangekoop en sal in die tweede kwartaal van 2011 versprei word. 'n Siekeboek by 80 gekeurde skole van kwintiele 1-3 is volgens behoefte opgegradeer.</p>	
<p>Portuur-onderwys</p> <p>Die sekondêre skole se portuur-onderwysprogram is grootliks befonds deur die Globale Fonds (GF) gedurende die afgelope vyf jaar, waartydens 37 348 junior (Graad 10) portuur-onderwysers slegs in GF-skole opgelei is; hiervan het 21 169 gevorder tot senior (Graad 11) Portuur-onderwysers en 7 822 het as Graad 12-mentors voortgegaan. Hierdie program word saam met die provinsiale Departement van Gesondheid (DvG) bestuur .</p>	
<p>Leer- en Onderrigondersteuningsmateriaal (LOOM)</p> <p>Die Wes-Kaap produseer MIV/VIGS- lewensvaardigheid-LOOM in drie tale (Engels, Afrikaans en isiXhosa) en versprei dit jaarliks na skole. Nuwe LOOM geproduseer deur DBO (om die ouer LOOM wat in lyn is met Kurrikulum 2005 te vervang) is geredigeer en vertaal. Die nuwe LOOM vir Graad R – 9 is aangekoop en in die eerste kwartaal van 2011 by skole afgelewer. Gespesialiseerde LOOM is ook aan verskeie kategorieë OLSOB-skole verskaf. MIV/VIGS LOOM word voorsien om die kurrikulum te steun. Dit het ingesluit MIV/VIGS-lewensvaardigheidsverwante LOOM vir skoolbiblioteke, wat dit in die eerste kwartaal van 2011 by hoër skole ontvang het.</p>	
<p>Monitering, Ondersteuning en Evaluering</p> <p>Die Wes-Kaapse stelsel van benoemde MIV/VIGS-skoolkoördineerders (ook bygestaan deur vrywillige Groepskoördineerders), in die verpligte Gesondheidsadvieskomitee (NEPA) en WWP 6 se Inrigtinggebaseerde Leerderondersteuningspanne (ILOS of IOOS), word versterk om skole se onafhanklikheid te verstewig om self die impak van MIV en VIGS op onderwys en in die skoolgemeenskap te hanteer.</p>	

Lewensvaardighede: MIV/VIGS	
 Sleutelprestasieregiede (SPG)	 Vordering
<p>Bestuur en Administrasie</p> <p>Leierskap en bestuur van hierdie program fokus op die uitset- en impakaanwysers in die mediumtermyn wat in die internasionale UNGASS-raamwerk en die Nasionale en Provinsiale Regerings se strategiese planne vir 2007-2011 voorkom, waar Onderwys se hoofverantwoordelikheid is om te verseker dat (i) daar elke jaar alle leerders van Graad 1-12, doeltreffend in MIV/IGS-lewensvaardighede in die klaskamer onderrig word sodat (ii) Onderwys aansienlik kan bydra tot die geteikende vermindering van 50% in die MIV-voorkomingsyfer onder die jeug van 15-24 jr (teen 2011) Deur samewerking tussen sektore was hierdie provinsie doeltreffend om die MIV-voorkomingsyfer onder die jeug te verminder. Deur programverantwoordelikheid in die hoofstroom te plaas kan die provinsie se teikens en dié van die Kabinet se Nasionale MIV/VIGS Strategiese Plan 2007-2011 beheer en bereik word.</p>	

Skoolvoedingsprogram	
 Sleutelprestasieregiede (SPG)	 Vordering
<p>Programdekking</p> <p>415 829 leerders by 1 000 geteikende skole het voedsame maaltye ontvang. Geskiedkundig het hierdie program in primêre skole begin en het geleidelik uitgebrei om sekondêre skole in te sluit. In 2011 is 18 kwintiel 3-sekondêre skole by die program gevoeg en al die leerders is vanaf 1 April 2011 van voedsel voorsien.</p>	
<p>Materiaal en toerusting</p> <p>Hierdie addisionele kwintiel 3-skole het kombustoerusting en mobiele kombuiseenhede ontvang. 13 skole het geld gekry om herstelwerk aan hulle kombuisinfrastruktuur te doen. NSVP-spyskaartresepteboekies van die Nasionale NSVP-kantoor is aan al die skole versprei. Voedingsonderrigmateriaal oor die voordele van vrugte en groente eet is ook versprei.</p>	
<p>Kapasiteitsbou</p> <p>521 kapasiteitsbou-werkswinkels is vir Vrywillige Koshanteerders gehou en het oor voedsel- en gasveiligheid en higiëne gehandel. Drie skole is benoem vir NSVP se Beste Skooltoekennings.</p>	
<p>Addisionele programme</p> <p>'n Spesiale loodsprogram genaamd <i>Edutaining</i> (Opvoeding) is by 5 onderwysdistrikte gehou waar die voordele om vars vrugte te eet deur sang en dans toegelig is. Gedurende die skoolvakansie in Junie 2010 het die WKOD opvoedkundige programme by verskeie skole wat agtergeblewe gemeenskappe bedien, gereël. Die doel was om kwesbare leerders gedurende die 2010 Sokkerwêreldbeker van die strate af te probeer hou. Verversings is aan leerders wat hierdie programme bygewoon het, bedien.</p>	
<p>Die spyskaart</p> <p>Vars vrugte is saam met die gebalanseerde en voedsame gekookte kos verskaf. Die leerders het 'n heel vrug twee keer per week gekry.</p>	
<p>Voedseltuine</p> <p>17 Voedselproduksie-werkswinkels is gehou: die aantal skole met voedseltuine het in die provinsie van 303 tot 326 toegeneem. Die Departement van Landbou (DvL) was gasheer op die Provinsiale Wêreldvoedseldag. Skole met voedseltuine is gereeld besoek om hulle te ondersteun. Die Departement van Gesondheid, Departement van Maatskaplike Dienste, en die Departement van Landbou het 'n geïntegreerde Voedselveiligheid- en Voedingstaakspan saamgestel.</p>	
<p>Monitering en evaluering</p> <p>Geteikende skole is gereeld besoek. Pakhuise van al die huidige en nuwe diensverskaffers is halfjaarliks gemoniteer om vas te stel of voedselprodukte aan die voorgeskrewe spesifikasies voldoen.</p>	
<p>Ander ondersteuning</p> <p>Beamptes van die Omgewingsgesondheidskantoor (Departement van Gesondheid) het aangegaan met ondersteuning ten opsigte van voedselveiligheid en voeding soos in die Diensvlakooreenkoms bepaal word.</p>	

Die departement het die Provinsiale Tesourie versoek om die onderbesteding van R3,473 miljoen op die NSVP oor te dra. Die onderbesteding het ontstaan omdat die diensverskaffers nie hulle eise betyds ingedien het nie, gevolglik het die NSVP aansoek gedoen dat die fondse wat alreeds tot betaling van die diensverskaffers se eise verbind is, oorgedra word.

Die VOO-kollegesektor se toekenning word gebruik vir staatsbefondsing van die kolleges. Besonderhede oor die kollege-uitsette is onder Program 5 van hierdie dokument aangeteken. Die Provinsiale Infrastruktuurtoekenning word soortgelyk gebruik om kapitaalbelegging te befonds en besonderhede hieroor verskyn in die onderstaande 2.1.12. Ingevolge die Tegnieuse Skole se Herkapitaliseringsprogram het 9 geïdentifiseerde skole gebaat by die konstruksie van nuwe werksinkels; opknapping van werksinkels; aankope van nuwe toerusting; aankope van nuwe gereedskap; onderwyseropleiding en die opgradering van rekenaarlaboratoriums. Dit is 'n 3-jaarprogram.

Die volgende is 2 geormerkte fondse:

Item	Toewysing R'000	Bestee R'000
Vroeëkindontwikkeling (Program 7 – buiten infrastruktuur)	R330 934	R311 243
Gekonsolideerde infrastruktuur en instandhouding (Insluitende voorwaardelike toekenning)	R535 990	R543 248

Die bevindings van die navorsing oor die Grondslagfase is wyd versprei, soos onder Program 2 vermeld, en die onbestede fondse is gebruik vir hulpmiddels by geletterdheid en syfervaardigheid. Die vordering van Vroeëkindontwikkeling verskyn onder Program 7.

2.1.12. Kapitaalbelegging-, instandhouding- en batebestuursplan

Skoolgeboue word geklassifiseer volgens 'n matriks van kriteria in verhouding tot hulle geskiktheid en hulle bedryfsvermoë. As die kriteria op al WKOD se skole toegepas word, word 218 skole (14%) as “swak” geraam (waarvan 33 gehuur word); 1 308 (86%) as “goed” en 2 as “uitstekend” geraam volgens die 2011 Gebruiker-Batebestuursplan (G-BBP) van die WKOD.

Bouprojekte gedurende 2010/11 voltooi

Nuwe skole (26 meer as MTUR)

- Twee nuwe skole is in 2010 oorhandig: Wallacedene Hoër Skool en Tafelberg Spesiale Skool
- Twee skole is teen Januarie 2011 oorhandig: Claremont Hoër Skool vir Wetenskap, Tegnologie, Ingenieurswese, Wiskunde (WTIW) en Khayelitsha COSAT
- Drie mobiele skole is voltooi en oorhandig: Naphakade Sekondêre Skool (Julie 2010), Khayamandi Primêre Skool en Bardale Hoër Skool (Januarie 2011)
- Ses nuwe skole om teen Julie 2011 te oorhandig: Westlake Primêre Skool (April); Blue Downs Primêre Skool; Delft Hoër Skool 1; Delft Hoër Skool 2; Delft Primêre Skool 1; Delft Primêre Skool 2
- Ses nuwe skole is in aanbou: Citrusdal Hoër Skool; Napakhade Hoër Skool; Fisantekraal Hoër Skool; Northpine Tegnieuse Hoër Skool; Melkbosstrand Hoër Skool en Sunningdale Primêre Skool
- Drie nuwe skole word beplan: Imyeso Wama Apile Hoër Skool (Grabouw Sekondêre Skool); Wellington Primêre Skool; Concordia Hoër Skool
- Twee Spesiale Skole word beplan: Cheré Botha en Rusthof
- 'n Ten volle donateur-befondsde skool word in Houtbaai opgestel

Vervangingskole (skole wat uit ontoereikende materiaal gebou is, word vervang) [23 meer as MTUR]

- Een is in 2010 voltooi en is in gebruik: Bongoletu Primêre Skool
- Wallacedene Primêre Skool: 1ste fase voltooi en skool word gebruik.
- Een vervangingskool om teen Junie 2011 gelewer te word: Klapmuts Primêre Skool
- Nege skole in aanbou: Cloetesville Primêre Skool; Thembaletu Primêre Skool; Masibambane Hoër Skool; M M Mateza Primêre Skool; Bloekombos Primêre Skool; Oaklands Hoër Skool; Fairview Primêre Skool; Enshona Primêre Skool en Plantation Primêre Skool
- Twaalf vervangingskole word beplan: New Eisleben Hoër Skool; Itsitsa Primêre Skool; Naliekamva Primêre Skool; Kathleen Murray Primêre Skool; Pacaltsdorp Primêre Skool; Bottelary Primêre Skool; Garden Village Primêre Skool; Wes-Einde Primêre Skool; ACJ Pakhade Primêre Skool; Rusthof Primêre Skool; Formosa Primêre Skool en St Thomas Primêre Skool

Addisionele klaskamers

- Uitbreiding (100 klaskamers): 5 projekte is voltooi. 6 projekte is in aanbou en 3 projekte is in die beplanningstadium. 23 klaskamers is voltooi.
- Aflosklaskamers (120 klaskamers): 106 klaskamers is voltooi. Die orige 14 klaskamers word teen Mei 2011 voltooi.
- Gr R-klaskamers: 94 klaskamers is voltooi. Nog 20 klaskamers word teen Junie 2011 voltooi.
- Mobiele eenhede verskaf: 181

Ander

- Forums/sale: 2 is by primêre skole (Plantation Road en Siyazakha) voltooi en 1 by 'n hoër skool (Indwe Sekondêr)
- Toilette is voorsien by: Bongulethu (13); MM Mateza (6) en Wallacedene (13) primêre skole; Wallacedene (37); Naphakade (13); Bardale (18) en Claremont (13) hoër skole.

Uitgawe hou tred met nywerheidsnorme. Die departement se Implementeringsagente (Departement van Vervoer en Openbare Werke en die PIE) hanteer al die tenderprosedures vir nuwe geboue en projekte ooreenkomstig die Wet op Openbare Finansiële Bestuur en ander regulasievoorskrifte.

Batebestuur

Onroerende bates

Die WKOD gebruik die Onderwysbestuur-inligtingstelsel (OBIS) en die Skole se Register van Behoeftelinligtingstelsel (SRBIS) om onroerende bates te bestuur.

Belangrike roerende bates

In verband met roerende bates beskik die WKOD oor 'n batebestuurseenheid wat deel uitmaak van die Aanvoerkettingeenheid.

Alle meubels en toerusting wat Hoofkantoor en die onderwysdistrikskantore nodig het, word sentraal aangekoop en op 'n inventaris van roerende bates gelaai, ooreenkomstig die vereistes deur die Nasionale Tesourie voorgeskrywe.

Die volgende maatreëls is toegepas om 'n bateregister te verseker wat rekeningkundige standaarde handhaaf en 'n doeltreffende, deeglike en akkurate rekonsiliasie van inligting verseker:

- Jaarlikse voorraadopname deur die departement, soos in die Tesourie-regulasies voorgeskrywe
- Ondertekening deur die verantwoordelike beamptes van alle inventarisse en sertifisering deur die verantwoordelike bestuurders
- Uitreiking van omsendbriewe soos Hoofstuk 10 van die Tesourie-regulasies bepaal
- Aankopeprosedures vir bates in die Rekeningpligtige Beampte se Stelsel
- Maandelikse rekonsiliasie van aankope op LOGIS en die uitgawes op BAS
- Handhawing van 'n bateregister met al die inligting wat die Tesourie-regulasies vereis

Die meganisme wat in werking gestel is om 'n doeltreffende stelsel van identifikasie, beveiliging, monitering en rekordhouding van roerende bates te verseker, is die volgende:

- Alle bates het staafkodes ontvang, is "RSA" gemerk en op inventarisse aangeteken.
- Alle bates is in die roerende bateregister in alle batekategorieë geïdentifiseer en is unieke nommers toegeken (staafkodes).
- Verantwoordelikebestuurders is verantwoordelik om hulle bates te beveilig.
- Alle roerende bates is op 'n inventaris per kostesentrum en plekbepaling aangeteken. Inventarisse is deur die kostesentrumbestuurders as korrek gesertifiseer en word elkeen op sy terrein gehou.

Skole

Die WKOD het meubels en arbeidsbesparingsitems vir skole aangekoop. Hierdie items vorm egter nie deel van die WKOD se Bateregister nie. Ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996 (Wet No 84 van 1996), word hierdie as inventarisitems van die skole beskou. Skole moet dus oor hierdie inventarisitems in hulle jaarlikse finansiële state verslag doen. Die WKOD se Bateregister bied slegs die inventarisse vir Hoofkantoor en die onderwysdistrikte en hulle onderskeie dienspunte.

Planne oor roerende bates, soos motorvoertuie

Die Provinsiale Departement van Vervoer en Openbare Werke (Regeringsmotorvervoer) bestuur die verskaffing, onttrekking en vervanging van ou en/of beskadigde motorvoertuie van die Regeringsgarage (GG). Hulle formuleer ook provinsiale beleid oor die gebruik van die GG-voertuie. Die WKOD is verantwoordelik vir die lisensiëring, instandhouding van en die voortdurende voorsiening van brandstof vir die voertuie, asook om 'n bateregister volgens die Fleetman-stelsel te handhaaf.

Die WKOD maak seker dat die provinsiale beleid toegepas word. Daar word ook 'n register van voertuie in gebruik deur die WKOD bygehou en voertuiggebruik word gemoniteer deur middel van logboeke.

Die huidige vloot voldoen aan die huidige behoeftes van die WKOD.

Instandhouding

Belangrike instandhoudingsprojekte tydens die onderhawige tydperk onderneem, sluit in:

Aantal projekte	Begroting vir 2010/11 R'000	Berekende finale koste R'000
231	R102,276	R102,276

Die 2011 G-BBP het die volgende onder die hoof "Gebruikertoestandraming" getoon

Toestandstatus	Algemene Beskrywing	Raming
Uitstekend	Geen opsigtelike defekte nie. Lyk soos nuut. Risiko-indeks: Geen uitwerking op diensvermoë. Geen risiko nie.	C5
Goed	Toon oppervlakkige verwerking, geringe defekte en geringe tekens van verswakte afwerking van oppervlaktes. Risiko-indeks: afwisselende, geringe ongerief wanneer gebruik. Moontlike risiko vir gesondheid en veiligheid of eiendom is klein. Lae koste-implikasie.	C4
Redelik	In gemiddelde toestand, verswakte oppervlaktes het aandag nodig; dienste werk maar het aandag nodig, agterstand bestaan in instandhoudingswerk. Risiko-indeks: Voortdurende ongerief wanneer gebruik. Mate van risiko vir gesondheid en veiligheid of eiendom. Mediumkoste-implikasie.	C3
Swak	Het baie verswak, met ernstige struktuurprobleme. Lyk oor die algemeen sleg met verweerde beskermingslae; elemente is stukkend, dienste werk nie; aansienlike aantal groot defekte. Risiko-indeks: Groot gebrek aan diensvermoë, moontlik groot risiko vir gesondheid en veiligheid of eiendom. Hoë koste-implikasie/finansiële verlies.	C2
Baie swak	Het gefaal; kan nie gebruik word nie en is ongeskik om te okkupeer. Risiko-indeks: onbruikbaar, onmiddellike risiko vir sekuriteit, gesondheid en veiligheid of eiendom. Aansienlike koste-impak.	C1

Vierhonderd vyf-en-sewentig (475) openbare gewone skole in die Wes-Kaap is as "swak" geraam. Gehuurde skole en skole uit ontoereikende materiaal ("plankie-skole") is buite verhouding in hierdie kategorie verteenwoordig. Met verloop van jare is baie min geskeduleerde instandhouding deur eienaars van gehuurde eiendom gedoen. Eienaars van eiendom het die lae huurgeld as die hoofrede verstrek waarom behoorlike instandhouding nie op gehuurde skole uitgevoer kon word nie. Negehonderd agt-en-vyftig (958) skole word as "redelik" geraam. Baie meer van hierdie skole behoort as "goed" beskou te word, maar die agterstand in instandhoudingswerk aan hierdie geboue het die raming beïnvloed, en het onderbesteding op instandhouding getoon.

Twintig (20) openbare gewone skole is as "C4" geraam.

Die toestand van WKOD-geboue is aan die verswak en sal aanhou om te verswak tensy die instandhoudingsbegroting meer geld kry of alternatiewe modelle aangeneem word. Wat jaarliks nodig is vir instandhouding is 1.5% van die waarde van die struktuur. Hoewel geskeduleerde instandhoudingsprojekte volgens plan verloop, het jaarlikse kostestygings 'n impak gehad op die mate wat dit aandag kan geniet. Dus bly daar kommer oor strukture wat oud word en verswak. 'n Opsomming van die syfers verskyn hieronder.

Instandhoudingstekorte				
Finansiële jaar	Batewaarde	1,5% nodig vir instandhouding	Begroting voorsien	Tekorte
2004	10,560,000	158,400	73,719	84,681
2005	12,000,000	180,000	76,174	103,826
2006	12,000,000	180,000	90,037	89,963
2007	15,052,800	225,792	37,192	188,600
2008	15,052,800	225,792	52,363	173,429
2009	15,052,800	225,792	73,719	152,073
2010	17,357,885	260,368	102,363	158,005
2011	18,225,779	273,387	108,413	164,974
Totale agterstand sedert 2004		1,115,551		

2.2. Programprestasie

Die Provinsiale Onderwyssektor

ST001	Provinsiale onderwyssektor – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Inkomste (R'000)*					
	Billike deel	8,782,197	10,183,421	11,073,016	11,035,772
	Voorwaardelike toekennings	282,736	302,345	894,103	889,501
	Skenkerbefondsing	0	0		
	Finansiering	105,000	100,800	8,219	8,219
	Eie inkomste	22,545	26,747	22,874	22,234
	Totaal	9,192,478	10,613,313	11,998,212	11,955,743
Betalings per program (R'000)*					
	1 Administrasie	393,529	415,605	440,064	425,918
	2 Onderwys in openbare gewone skole (sien verdere verdeling hieronder)	7,410,535	8,587,360	9,691,042	9,687,499
	3 Onafhanklike skole se subsidies	44,119	55,522	59,709	59,696
	4 Onderwys in openbare spesiale skole	510,390	623,604	721,679	719,684
	5 Verdere onderwys en opleiding	367,190	368,917	447,043	446,971
	6 Basiese onderwys en opleiding vir volwassenes	26,838	29,479	32,152	32,152
	7 Vroeëkindontwikkeling	228,748	288,620	365,586	345,895
	8 Hulp- en verwante dienste	211,129	244,206	240,937	237,928
	Totaal	9,192,478	10,613,313	11,998,212	11,955,743
Betalings vir onderwys in openbare gewone skole (R'000)*					
	2.1 Openbare primêre skole	4,085,516	4,885,119	5,580,207	5,580,207
	2.2 Openbare sekondêre skole	2,874,010	3,149,110	3,429,232	3,429,232

ST001	Provinsiale onderwyssektor – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings volgens ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	7,908,367	9,179,618	10,287,702	10,259,092
	Vergoeding van werknemers	7,089,690	8,214,843	9,198,930	9,193,265
	Onderwysers	6,262,879	7,249,591	8,072,849	8,069,255
	Nie-onderwysers	826,811	965,252	1,126,081	1,124,010
	Goedere en dienste en ander lopende koste	818,677	964,775	1,088,772	1,065,827
	Oordragte en subsidies	1,077,123	1,164,546	1,262,462	1,260,490
	Betaling vir kapitaalbates	206,988	269,149	448,048	436,161
	Totaal	9,192,478	10,613,313	11,998,212	11,955,743
Prestasiestatistiek					
Personeel					
	Aantal onderwysers (in openbare diens)	31 401	31 965	31 696	31 672
	Aantal nie-onderwysers (in openbare diens)	8 750	8 851	8 790	8 751
Inskrywing op verpligte vlak*					
	Leerders 6 tot 15 jaar in openbare gewone skole	715 151	721 443	725 500*	731 818
	Leerders 6 tot 15 jaar in openbare spesiale skole	9 208	10 047	10 483	10 195
	Leerders 6 tot 15 jaar in onafhanklike skole	20 064	25 776	25 776*	28 031
	Totaal	744 423	757 266	761 759	770 044
Inskrywing op na-verpligte vlak*					
	Leerders 16 tot 18 jaar in openbare gewone skole	182 454	181 645	190 500	183 815
	Leerders 16 tot 18 jaar in openbare spesiale skole	6 614	6 917	7 027	7 398
	Leerders 16 tot 18 jaar in onafhanklike skole	6 599	7 290	8 000	7 656
	Studente 16 tot 18 jaar in VOO-kolleges	4 000	6 170	4 000	7 879
	Totaal	199 667	202 022	209 527	206 748

ST001	Provinsiale onderwyssektor – sleuteltendense				
		2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Bevolking					
Bevolking 6 tot 15 jaar		994 084	1 006 113	725 483	982 527
Bevolking 16 tot 18 jaar		286 337	289 167	265 000	272 878
Notas:	<p>* Die teikens is opgestel sonder die bevestigde werklike getalle vir 2009/10. Hersiene beraming is verskaf.</p> <p>1. Bron: Provinsiale Begrotingstaat (2010); Persal [2008/9 en 2009/10 se werknemerstalle verwys na getalle soos op Maart 31 in OBIS 2010 se inskrywingsyfers volgens Jaarlikse Opname 2010.</p> <p>2. Bevolkinggetalle word deur Stats SA verskaf: Halfjaarlikse bevolkingsraming vir 2010. Let op dat die teikens vir 2010 opgestel is gebaseer op die aangepaste ouderdomsbestek en data ten tye verstrek.</p> <p>3. Die getalle van personeel in openbare diens in hierdie tabel en al die ander tabelle met sleuteltendense toon 'n unieke werknemerstal op Persal, ongeag die werknemerstatus (d w s ongeag permanent of tydelik).</p> <p>4. "Leeders in onafhanklike skole" sluit gewone en spesiale skole in.</p>				

Program 1: Administrasie

Doel

Om algehele bestuur van en ondersteuning aan die onderwysstelsel te verskaf, ooreenkomstig die Wet op Nasionale Onderwysbeleid, Suid-Afrikaanse Skolewet, Wet op Openbare Finansiële Bestuur en ander relevante beleidsrigtings

Die Administrasieprogram bestaan uit die volgende subprogramme³:

Kantoor van die Minister van Onderwys

- om voorsiening te maak dat die kantoor van die Minister van Onderwys funksioneer

Korporatiewe dienste

- om bestuursdienste wat nie spesifiek op onderwys gerig is nie, aan die onderwysstelsel te verskaf

Onderwysbestuur

- om onderwysbestuursdienste aan die onderwysstelsel te voorsien

Menslike hulpbronontwikkeling

- om menslike hulpbronontwikkeling aan personeel in hoofkantoor te voorsien

Onderwysbestuur-inligtingstelsel (OBIS)

- om onderwysbestuursinligting te verskaf ooreenkomstig die Nasionale Onderwysinligtingsbeleid

Strategiese Doelwitte⁴

Strategiese Doelwit 1.1	Om menslike en finansiële hulpbronne na daardie distrikte en skole te reël wat geskiedkundig onderbelegging ervaar het en om algehele finansiële en MH-bestuur te verseker.
Strategiese Doelwit 1.2	Om die reaktiwiteit en doeltreffendheid van die WKOD te verbeter deur te fokus op verbetering van die Departement se sakeprosesse en -stelsels.
Strategiese Doelwit 1.3	Om geteikende bestuursopleiding te voorsien aan beamptes, lede van die skoolbestuurspanne en SBRe.
Strategiese Doelwit 1.4	Om te verseker dat onderwysers toegerus is om onderrig te gee deur middel van voortdurende professionele ontwikkeling en opleiding en indien nodig, ondersteuning in die klaskamer.

Doelwitte en aanwysers van dienslewering

Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe)
PPM101: Aantal openbare skole wat SA SAMS gebruik om data aan die nasionale leerderopspringstelsel te verskaf
PPM102: Aantal openbare skole wat elektronies gekontak kan word (e-pos)
PPM103: Persentasie van onderwys se huidige uitgawes wat aan nie-personeelitems bestee word

³ Die subprogramme is deel van die nasionale sektorsjabloon en is Tesourie-befondsde kategorieë. Die fondse in Program 1 dek koste verwant aan die administrasie van die stelsel.

⁴ Die doelwitte soos uiteengesit in die JPP van 2010 is heringestel en by die JPP vir 2011 ooreenkomstig ingevoeg. Sien aanhangsel van die lys van 2010

ST101	Administrasie – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per subprogram (R'000)*					
	1.1 Kantoor van die LUR	3,522	4,200	4,886	4,886
	1.2 Korporatiewe dienste	214,259	217,745	234,915	227,096
	1.3 Onderwysbestuur	136,384	154,574	160,429	154,102
	1.4 Menslike hulpbrontwikkeling	17,078	15,878	15,321	15,321
	1.5 Onderwysbestuur-inligtingstelsel (OBIS)	22,286	23,208	24,513	24,513
	Totaal	393,529	415,605	440,064	425,918
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	327,798	355,847	368,796	354,651
	Vergoeding van werknemers	192,440	228,456	251,210	248,289
	Onderwysers	86,367	81,850	68,877	68,077
	Nie-onderwysers	106,073	146,606	182,333	180,213
	Goedere en dienste en ander lopende koste	135,358	127,391	117,586	106,362
	Oordragte en subsidies	34,841	40,564	61,616	61,615
	Betaling vir kapitaalbrates	30,890	19,194	9,652	9,652
	Totaal	393,529	415,605	440,064	425,918
Prestasiestatistiek					
Personeel					
	Aantal onderwysers (in openbare diens)	131	117	144	125
	Aantal nie-onderwysers (in openbare diens)	858	872	827	813
Statistiek oor administrasie-stelsels					
	Aantal skole met SAMS	1 452	1456	1 459	1 452
	Aantal skole met e-pos	1 450	1450	1 459	1 447

ST101	Administrasie – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
► Programprestasiemaatstawwe					
► PPM101:	Aantal openbare skole wat SA SAMS gebruik om data aan die nasionale leerderopsporingstelsel te verskaf	1 452	1 456	1 459	1 452
► PPM102:	Aantal openbare skole wat elektronies gekontak kan word (e-pos)	1 450	1 450	1 459	1 447
► PPM103:	Persentasie van onderwys se huidige uitgawes wat aan nie-personeelitems bestee word	21.1%	20.84%	21.5%	19.46%
Strategiese doelwitte					
SD1.1	Verseker finansiële bestuur	Nuwe SD	Ongekwali- fiseerde oudit	Ongekwali- fiseerde oudit	LO
SD1.2	Jaarlikse publikasie van vakatuurlyste	Nuwe SD	2	5	7
SD1.3	Aantal addisionele skole om Heelskoovaluering te ontvang	Nuwe SD	99	90	90
SD1.4	Aantal addisionele skole beveilig met alarmstelsel aan gewapende reaksie gekoppel, diefwering, klipskerms.	Nuwe SD	50	50	50
SD1.5	Aantal onderwysers wat INSET-kursusse by die KOLI bywoon.	Nuwe SD	3000	3000	3 378
SD1.6	Aantal skole wat g-SABS gebruik	Nuwe SD	100	200	57
Programprestasie-aanwysers					
PPA 1.1	Afwykings t o v aankopesake	Nuwe PPA	28	28	19
PPA 1.2	Dae geneem om griewe op te los	Nuwe PPA	30	30	30
PPA 1.3	Aantal addisionele skole met rekenaarfasieliteit vir leer en onderrig	Nuwe PPA	150	160	196
Nota:					
1. Die SA-SAMS-projek word geloods voordat dit op skaal kom.					
2. Vir die nuwe Provinsiale Strategiese Doelwitte (SD) en Programprestasie-aanwysers (PPA) is daar nie geoudfiteerde "Werklikes" vir 2009 nie. Die beraming word dus hierbo verstrek.					
3. Die aanwysers mettertyd geneem om jaarverlof in die JPP vir 2010 te oudit, is onttrek vanweë 'n besluit om individuele verlof alleenlik te oudit wanneer 'n werknemer die WKOD verlaat of in die geval van 'n spesiale versoek. Verlofpatrone word gemoniteer deur gereelde verslag oor tendense.					
4. Die Strategiese Doelwitte en Programprestasie-aanwysers het gerieflikheidshalwe ander nommers gekry.					

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Bespreking oor verskille
<p>► PPM 101: Aantal openbare skole wat SA SAMS gebruik om data aan die nasionale leerderopsporingstelsel te verskaf</p> <p>Teiken: 1459 Werklik: 1452</p> <p>Bespreking: Die Sentrale Onderwysbestuurstelsel (SOBS) word gebruik om hierdie data te verskaf. Alle openbare gewone skole gebruik SOBS. Daar was 1452 openbare gewone skole op 31 Maart 2011. Daar was 1 456 skole oop in 2010. Sewe skole het aan die einde van 2010 gesluit en drie nuwe skole is in Januarie 2011 geopen, daarom verstrekk alle skole data aan die nasionale leerderopsporingstelsel.</p>
<p>► PPM 102: Aantal openbare skole wat elektronies gekontak kan word (e-pos)</p> <p>Teiken: 1459 Werklik 1447</p> <p>Bespreking: Op 31 Maart 2011 was daar 1452 oop openbare gewone skole (sien bostaande). 5 skole kon nie per e-pos teen die einde van die finansiële jaar gekontak word nie nl. Claremont Hoër Skool, Hindle Hoër Skool, Hindle Road West Primêr, Pietersfontein NGK Primêr en Westlake Primêr. Claremont en Westlake is nuwe skole. Die ander is geleë in gebiede waar kables gesteel is en die kabelvoetspoor nog nie ingestel is nie.</p>
<p>► PPM 103: Persentasie van onderwys se huidige uitgawes wat aan nie-personeelitems bestee word</p> <p>Teiken: 21.5% Werklik: 19.46%</p> <p>Bespreking: Die uitgawes vir nie-personeel is effens minder as die teiken omdat aan klaskamers vir Graad R en skoolvoeding onderbestee is. Die WKOD het versoek dat hierdie bedrae oorgedra word.</p>
<p>Strategiese Doelwitte</p>
<p>SD1.1: Verseker finansiële bestuur</p>
<p>Teiken: Ongekwalfiseerde Oudit Werklik: Bevindings hangende</p> <p>Bespreking: Hangende</p>
<p>SD1.2: Jaarlikse publikasie van vakatuurlyste</p>
<p>Teiken : 5 Werklik: 7</p> <p>Bespreking: Teiken is oorskry. Die addisionele lysie is ingesluit om te pas by die positiewe reaksie van skole en om poste vinnig en doeltreffend te vul sodat skole optimaal bedryf kan word.</p>
<p>SD1.3: Aantal addisionele skole om Heelskoolevaluering te ontvang</p>
<p>Teiken: 90 Werklik I: 90</p> <p>Bespreking: Voldoen aan teiken. HSE is by 90 skole dwarsdeur die onderwysdistrikte gedoen. Elke skool en die betrokke distriksdirekteur het individueel 'n verslag ontvang. Twee verslae oor tendense is opgestel en versprei. Die skole wat in 2010 besoek is, is geklassifiseer om die WKOD in te lig oor daardie skole wat dringend intervensie nodig het en oor skole wat goed funksioneer.</p>
<p>SD1.4: Aantal addisionele skole beveilig met alarmstelsel aan gewapende reaksie gekoppel, diefwering, klipskerms.</p>
<p>Teiken: 50 Werklik 50</p> <p>Bespreking: Voldoen aan teiken. Vyftig nuwe skole het kernsekeriteitsinfrastruktuur (gemotoriseerde hekke, moniteerhekke vir voetgangers, alarmstelsels wat aan gewapende reaksie gekoppel is, lemmetjiesdraad en gaasdraad, diefwering) ontvang en het gebaat by die opleiding van portuurtussengangers. Kringtelesiekamers is by gekeurde skole geïnstalleer en vakansiesekuriteit is waar nodig voorsien. Opleiding in Beroepsgesondheid en –sekuriteit en Rampbestuur is aangebied, asook opleiding in die dwelmtoetsingsbeleid. Goedgekeurde apparaat vir dwelmtoetsing is in gevalle van hoë risiko verskaf en is verbind met ondersoek- en beslagleggingsoefeninge en die verskaffing van handmetaalverklikkers.</p>

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Bespreking oor verskille
SD1.5: Aantal onderwysers wat INSET-kursusse by die KOLI bywoon.
Teiken: 3 000 Werklik: 3 378 Bespreking: 811 onderwysers het 29 kursusse bygewoon; 337 skoolhoofde en lede van die skoolbestuurspanne het 10 kursusse bygewoon en 2 230 onderwysers en skoolhoofde het seminare en konferensies bygewoon. Die kursusse het kurrikuluminhoud en -metodologie van die Grondslag-, Intermediêre en Senior fases en skoolbestuur- en leierskapsontwikkelingsprogramme bevat. By hierdie intensiewe twee- en vierweeklange kursusse, het KOLI seminare en konferensies oor Lees, Wiskunde en skoolleierskap aangebied.
SD1.6: Aantal skole wat g-SABS gebruik
Teiken: 200 Werklik 57 Bespreking: Die Geïntegreerde Skole-administrasie- en -bestuurstelsel is 'n nasionale stelsel wat geleidelik in skole ingebring word. Opleiding het in Junie 2009 na verskeie vertragings begin nadat tegniese probleme opgelos is. 52 van die 100 loodsskole het in die derde kwartaal van 2010 met g-SABS begin werk. Die orige opgeleide loodsskole het versoek om eers in die nuwejaar te begin wanneer die leerderdata vir 2011 vir migrasie na g-SABS gereed sou wees. 70 addisionele skole het opleiding gedurende Februarie en Maart 2011 gekry. Hulle het versoek om in die tweede kwartaal te begin vanweë druk op opnames, data en agterstandinfrastruktuur wat die integrasieprosesse beïnvloed het. Die meeste van die 170 opgeleide skole sal vroeg in die tweede kwartaal migreer. Dit is duidelik dat die program se tydraamwerke om dit in werking te stel, aangepas moet word. Die lesse geleer uit die loodsproses sal uitbreiding van die program egter goed te staan kom.
Programprestasie-aanwysers
PPA 1.1: Afwykings t o v aankopesake
Teiken: 28 Werklik 19 Bespreking: Dit het op die opgestelde teiken verbeter. Daar was 4 afwykings as gevolg van werksvereistes en 15 in verband met buskontrakte d w s hierdie het almal in werklikheid as gevolg van een kernoorzaak gebeur.
PPA 1.2: Dae geneem om griewe op te los
Teiken: 30 Werklik: 30 Bespreking: Alle griewe is volgens regulasies en binne die bepaalde tydraamwerk gehanteer.
PPA 1.3: Aantal addisionele skole met rekenaarfasielitteite vir leer en onderrig
Teiken: 160 Werklik: 196 Bespreking: Teiken is oorskry. Hierdie teiken is nie slegs met 36 fasiliteite oorskry nie, maar nog 83 verouderde installasies is opgegradeer. Voorsiening van fasiliteite word gesteun deur personeelopleiding en tegniese steun en 'n stel gepaste sagteware. Slegs 156 skole het nog nie rekenaarfasielitteite nie. Dit beteken die <i>Khanya</i> -program sal teen die einde van Maart 2012 afsluit.

Oor die algemeen het die WKOD goed in verhouding tot die bostaande stel maatstawwe en teikens presteer. Dit benadruk die feit dat verbetering aan stelsels aandag geniet het. Hierdie maatstawwe is opgestel om die vermoë van skole te versterk sodat hulle organisatories aan leerders se doelwitte om hulle akademiese potensiaal te bereik, voldoen.

ST102	Uitgawes per item (2010/11) R'000										Totaal
	1 Admin	2 OGS	3 Onafh	4 Spes	5 VOO	6 BOOV	7 VKO	8 Hulp			
Lopende betalings	354,650	8,843,246	0	559,188	251,685	7,165	98,749	144,408			10,259,091
Vergoeding van werknemers	248,289	7,997,037	0	551,269	251,685	6,098	61,048	77,839			9,193,265
KS-onderwysers	68,077	7,241,130	0	449,425	217,825	5,171	61,048	30,968			8,073,644
Salariesse en lone	59,362	6,293,591		392,470	191,255	5,073	52,264	26,898			7,020,912
Maatskaplike bydraes	8,715	947,539		56,956	26,570	99	8,784	4,070			1,052,732
Nie-onderwysers	180,213	755,907	0	101,843	33,860	926	-	46,871			1,119,621
Salariesse en lone	160,368	649,917		87,681	28,870	815		42,416			970,067
Maatskaplike bydraes	19,844	105,990		14,163	4,990	111		4,454			149,553
Goedere en dienste	105,367	846,209	0	7,919		1,067	37,701	66,569			1,064,832
Inventaris	9,669	213,179	0	65	0	607	3,113	20,659			247,292
Leerondersteuningsmateriaal	3,612	202,359	0		0	0	3,108	3,363			212,442
Skryfbehoeftes en drukwerk	5,628	10,484	0		0	607	5	16,640			33,364
Ander	429	336	0	65	0	0	0	656			1,486
Konsultante, kontrakteurs en spesiale dienste	19,769	4,382	0	0	0	9	2,321	17,926			44,407
Toerusting van minder as R5, 000	3,241	20,438	0	0	0	0	-	12			23,691
Instandhouding van geboue	2,069	103,869	0	0	0	0					105,938
Bedryfshuurkontrakte	2,443	1,034	0	0	0	0	-	4,002			7,479
Leerdervoer		140,910	0	0	0		945	2			141,857
Ander goedere en dienste	68,176	362,397	0	7,854		451	31,322	23,968			494,167
Rente en huurgeld op grond	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Rente	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Huurgeld op grond	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Finansiële transaksies in bates en laste	995	0	0	0	0	0	0	0			995
Ongemagtigde uitgawes	0	0	0	0	0	0	0	0			0

ST102	Uitgawes per item (2010/11) (vervolg)								Totaal
	1 Admin	2 OGS	3 Onafh	4 Spes	5 VOO	6 BOOV	7 VKO	8 Hulp	
Oordragte en subsidies	61,616	507,762	59,696	121,308	195,286	24,987	196,479	93,357	1,260,491
Munisipaliteite	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Departementele agentskappe en rekenings	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Instansies sonder winsbejag	53,213	463,294	59,696	119,552	165,042	24,987	196,040	91,104	1,172,928
Artikel 21-skole	0	349,717	0	0	0	0	0	0	349,717
LOOM	0	291,459	0	0	0	0	0	0	291,459
Nutsitems	0	48,456	0	0	0	0	0	0	48,456
Instandhouding		9,802	0	0	0	0	0	0	9,802
Diens gelewer	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ander Onderwysinstansies	53,213	113,577	59,696	119,552	165,042	24,987	196,040	91,104	823,211
Huishoudings	8,402	44,468	0	1,756	30,244	0	439	2,253	87,562
Betaling vir kapitaalbates	9,652	336,491	0	39,188	0	0	50,667	163	436,161
Geboue en ander vaste strukture	0	335,951	0	39,188	0	0	50,667	0	425,806
Geboue	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hostelle	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nuwe skole	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Addisionele klaskamers	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ander toevoegings	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ander	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ander vaste strukture	0	335,951	0	39,188	0	0	50,667	0	425,806
Masjinerie en toerusting	5,469	540	0	0	0	0	0	163	6,172
Vervoertoerusting	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ander masjinerie en toerusting	5,469	540	0	0	0	0	0	163	6,172
Sagteware en ander ontasbare bates	4,183	0	0	0	0	0	0	0	4,183
Groot totaal	425,918	9,687,499	59,696	719,684	446,971	32,152	345,895	237,928	11,955,743

Program 2: Onderwys in openbare skole

Doel

Om openbare gewone onderwys van Graad 1 tot 12 te voorsien, ooreenkomstig die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996

Die gewone skoolonderwysprogram bestaan uit die volgende subprogramme⁵:

Openbare primêre skole

- o om bepaalde openbare primêre skole van hulpbronne wat vir Graad 1 tot 7 nodig is, te voorsien

Openbare sekondêre skole

- o om bepaalde openbare sekondêre skole van hulpbronne wat vir Graad 8 tot 12 nodig is, te voorsien

Professionele dienste

- o om onderwysers en leerders van departementeel-bestuurde ondersteuningsdienste te voorsien

Menslike hulpbronontwikkeling

- o om voorsiening te maak vir professionele en ander ontwikkeling van onderwysers en nie-onderwysers

Nasionale Skoolvoedingsprogram

- o om aan geïdentifiseerde arm en honger leerders in openbare gewone primêre skole die minimum voedsel te verskaf wat hulle doeltreffend op skool laat leer

Strategiese Doelwitte⁶

Program 2: Strategiese doelwit	
Strategiese Doelwit 2.1.	Om te verseker dat uitkomst in geletterdheid en syfervaardigheid verbeter deur die meeste hulpbronne (beide menslik en finansiële) in die eerste drie skooljare beskikbaar te stel. Dit word gekoppel aan universele en verpligte toetsing van leerders van Graad 1 tot 6 vanaf 2010. Norme en teikens sal by elke skool opgestel word.
Strategiese Doelwit 2.2.	Om uitstekende bestuur van skole te verseker waar skoolhoofde, beamptes en onderwysers verantwoordings moet doen oor hulle rol om individuele skoolprestasie te verbeter.
Strategiese Doelwit 2.3.	Om te verseker dat elke klaskamer teksryk is met leesboeke vir elke klaskamer vir Graad 1-6 en handboeke vir elke leerder in elke vak vir Graad 1-12, en om meer gebruik te maak van tegnologie om 'n beter gehalte kurrikulum vir die klas te lewer.
Strategiese Doelwit 2.4.	Om teikens te behaal met betrekking tot die voorsiening van voedsel en ander maatreëls wat armoede verlig en veiligheid verseker sodat die behoeftes van arm leerders in aanmerking kom.
Strategiese Doelwit 2.5.	Om voorkeur-, koste-effektiewe en deeglike infrastruktuurinstandhouding te verseker.
Strategiese Doelwit 2.6.	Om te verseker dat onderwysers en skole toegerus is om by demografiese tendense aan te pas.

⁵ Die subprogramme is deel van die nasionale sektorsjabloon en is Tesourie-befondsde kategorieë. Die fondse in Program 2 is aangewys om die hoofbegroting van die WKOD te dek en sluit in onderwysers se salarisse, infrastruktuur- en hulpmiddels se koste en die skoolvoedingsprogram.

⁶ Die doelwitte wat in die JPP vir 2010 uiteengesit is, is heringestel en by die JPP vir 2011 ooreenkomstig ingevoeg. Sien aanhangsel van die 2010 lys

Doelwitte en aanwysers van dienslewering

Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe)
PPM201: Aantal leerders by openbare gewone skole ingeskryf
PPM202: Aantal onderwysers in diens by openbare gewone skole
PPM203: Aantal nie-onderwyspersoneel in diens by openbare gewone skole
Van Nasionale lys verwyder as gevolg van datakontroleringsprobleme: PPM204: Aantal openbare gewone primêre skole met gemiddeld meer as 40 leerders per klaseenheid & PPM 205: Aantal openbare gewone sekondêre skole met gemiddeld meer as 35 leerders per klaseenheid
PPM206: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by die Nasionale Skoolvoedingsprogram baat
PPM207: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by leerdervoer baat
PPM208: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by die beleid van "geen skoolgeld" baat
PPM209: Aantal openbare gewone skole sonder watertoevoer
PPM210: Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit
PPM211: Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe
PPM212: Aantal klaskamers in openbare gewone skole
PPM213: Aantal spesialisvertreke om in openbare gewone skole gebou te word (alle kamers behalwe klaskamers – sluit in laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeg, kombuis, ens)
PPM214: Aantal leerders met spesiale onderwysbehoefes wat by openbare gewone skole ingeskryf is
PPM215: Aantal voldiens-skole
PPM216: Aantal skole minstens eenkeer per kwartaal deur 'n kringbestuurder besoek

Programbeleidsontwikkelings tydens 2010/11

Norme en standaarde vir skoolbefondsing

Die Departement van Basiese Onderwys het die Nasionale Norme en Standaard vir Skoolbefondsing (Staatskoerant 33971, gedateer 28 Januarie 2011) gewysig met 1 April 2011 as die implementeringsdatum. Die wysigings handel oor die verskaffing van bedryfsfondse aan 'geen-skoolgeld'-skole (Artikel 138A) en oor vergoeding vir geldkwytskeldings aan skole waar skoolgeld betaal word (Artikel 170A).

Die Departement van Basiese Onderwys het die Nasionale Norme en Standaard vir Skoolbefondsing verder gewysig in Staatskoerant 22973 (gedateer 31 Januarie 2011). Hierdie wysiging aan Artikels 177(1)(a) en 177 (3) maak voorsiening dat die Jaarlikse Nasionale Assesserings vir Graad 3 en 6 in openbare skole gebruik word om leerdervoer van daardie onafhanklike skole wat vir subsidies in aanmerking kom vanaf 2012 te meet.

Die NKV vir Graad R – 12:

Staatskoerant (32836 no.1227 van 29 Desember 2009) beduie dat leerderportefuljes en algemene take vir assessering (Graad 9 ATAs) onmiddellik gestaak word en die aantal opdragte per vak te verminder. Die Departement van Basiese Onderwys het die konsep van die Kurrikulum- en Assesseringsbeleidsverklarings (KABV) in Maart 2011 voltooi. Die Nasionale Kurrikulumverklarings is verfyn en herverpak in die KABV wat onderrigtyd, inhoud, vaardighede, leer- en onderrigondersteuningsmateriaal wat nodig is en die assesseringsbepalings en –voorskrifte omskrywe. Dit het die addisionele voordeel dat alle vereistes in een dokument saamgevat is. Die KABV word in 2012 in die Grondslagfase en Graad 10, in 2013 in die Intermediêre fase (Graad 4 – 6) en Senior fase (Graad 7 – 9) asook Graad 11 in werking gestel, en in 2014 in Graad 12.

WKOD se Leerdervoerbeleid vir Openbare Skole:

Die Leerdervoerbeleid vir Openbare Skole is op 14 September 2010 (Omsendbrief 32 van 2010) aan skole versprei. Die doel van die beleid is om duidelike kriteria vir besluite daar te stel oor wanneer om vervoer te verskaf vir leerders wat openbare gewone skole in die Wes-Kaap bywoon, en om voorkeur te gee aan vervoer na vergeleë gebiede wat 5 kilometer of verder van die naaste geskikte skool is en waar geen openbare vervoer beskikbaar is nie.

Hersiening van die WKOD se beleid oor die voorsiening, opening, samesmelting en sluiting van openbare skole

Die konsep-beleid bied 'n raamwerk wat die stigting, opening, samesmelting en sluiting van openbare skole sal vervoer. Hierdie beleid sal die prosesse beskryf wat bydra om groter, beter toegeruste skole in die Wes-Kaapse Provinsie te verseker. Wysigings aan die bestaande beleid is voltooi.

Die Wet op die Regering se Onroerende Batebestuur (WROBB) - Infrastruktuurbeplanning.

Vanaf 2010/11 is infrastruktuurplanne opgestel ingevolge die regulasies van die Wet. Die infrastruktuurplan wat tevore gebruik is, ingevolge bepalings van die Nasionale Tesourie, word vervang deur die Gebruiker-batebestuursplan (G-BBP), soos bepaal deur die Nasionale Departement van Openbare Werke.

Nasionale Beleid oor 'n Billike Voorsiening van 'n Bemagtigende Fisiese Onderrig- en Leeromgewing by Skole.

Die beleid is op 11 Junie 2010 (Staatskoerant No 33283) gepubliseer. Die algehele doel van die beleid is om die voorsiening van skoolinfrastruktuur te reguleer en te wettig, en om riglyne te gee wat ten doel het dat daar 'n billike voorsiening van 'n bemagtigende fisiese onderrig- en leeromgewing by skole vir alle leerders in Suid-Afrika is. Dit dui op duidelike rolle en verantwoordelikhede van alle betrokkenes en verduidelik verantwoordbaarheid by die verskaffing van skoolinfrastruktuur. Die sleutelaspekte van die beleid is: i) die ontwikkeling van die minimum norme en standaarde vir skoolinfrastruktuur om billike verskaffing van skoolinfrastruktuur te verseker, ii) die daarstelling van nasionaal gestandaardiseerde kriteria en iii) prosedures om die ligging van fasiliteite te identifiseer en voorkeur te gee.

Beleid vir Leerderbywoning

Die Nasionale Beleid vir Leerderbywoning is op 24 Augustus 2010 aan skole versprei saam met Omsendbrief 29 van 2010 wat riglyne gee oor rekords van skoolbywoning. Skole is ook voorsien van Bywoningskedules, 'n pro-forma sjabloon om te help om 'n skoolbeleid oor leerderbywoning op te stel en twee beleidsboekies. Die beleid is sedert 1 Januarie 2011 in skole in werking gestel.

ST201	Openbare gewone skole – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per subprogram (R'000)*					
2.1	Openbare primêre skole	4,085,516	4,885,119	5,580,207	5,580,207
2.2	Openbare sekondêre skole	2,874,010	3,149,110	3,429,232	3,429,232
2.3	Professionele dienste	339,108	376,208	438,115	438,115
2.4	Menslike hulpbronnontwikkeling	30,615	59,172	70,170	70,170
2.5	Voorwaardelike toekennings	81,286	117,751	173,318	169,775
	Totaal	7,410,535	8,587,360	9,691,042	9,687,499
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	6,779,686	7,877,592	8,846,789	8,843,246
	Vergoeding van werknemers	6,164,427	7,151,029	7,997,714	7,997,037
	Onderwysers	5,601,008	6,503,866	7,237,418	7,236,741
	Nie-onderwysers	563,419	647,163	760,296	760,296
	Goedere en dienste en ander lopende koste	615,259	726,563	849,075	846,209
	Oordragte en subsidies	454,906	513,983	507,762	507,762
	Betalings vir kapitaalbaties	175,943	195,785	336,491	336,491
	Totaal	7,410,535	8,587,360	9,691,042	9,687,499
Prestasiestatistiek					
	Leeders	912 763	913 965	914 965	919 936
	Totale moontlike leerderdae per leerder	200	198	199	198
	Aantal onderwysers (in openbare diens) Primêr & Sekondêr (a)	27 271	28 995	28 540	28 695
	Aantal permanente onderwysers wat openbare gewone skole verlaat het (b)	1 521	1 046	1 300	795
	Afslyktoers vir permanente onderwysers (b/a)	5.6%	3.6%	4%	3%
	Total e moontlike werksdae per onderwyser	204	200	203	200

ST201	Openbare gewone skole – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
	Inklusiewe onderwysstatistiek				
	Leerders met spesiale behoeftes in openbare gewone skole	12 758	13 765	14 000	12 691
	Skoolvoedingstatistiek				
	Leerders wat by die skoolvoedingsprogram baat	334 287	334 287	345 000	415 829
	Program-reikwylde volgens gemiddelde dae per leerder ⁷	198/184	198/170	198/170	198/170
	Leerdervoerstatistiek				
	Leerders wat by leerdervoer baat	44 496	47 753	47 000	48 786
	▶ Programprestasiemaatstawwe				
	▶ PPM 201: Aantal leerders by openbare gewone skole ingeskryf	912 763	913 965	914 965	919 936
	▶ PPM 202: Aantal onderwysers in diens by openbare gewone skole	27 271	28 995	28 540	28 695
	▶ PPM 203: Aantal nie-onderwyspersoneel in diens by openbare gewone skole	6 709	6 709	6 709	6 681
	▶ PPM 204: Aantal openbare gewone primêre skole met gemiddeld meer as 40 leerders per klaseenheid	0	0	0	Hierdie PPMs is verwyder uit die nasionale stel vanweë datakon- troleringsprobleme.
	▶ PPM 205: Aantal openbare gewone sekondêre skole met gemiddeld meer as 35 leerders per klaseenheid	0	0	0	
	▶ PPM 206: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by die Nasionale Skoolvoedingsprogram baat	334 287	334 287	345 000	415 829
	▶ PPM 207: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by leerdervoer baat	44 496	47 753	47 000	48 786
	▶ PPM 208: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by "geen-skoolgeld"-beleid baat	Nuwe PPM	349 373	364 533	365 112
	▶ PPM 209: Aantal openbare gewone skole sonder waterfoevoer	0	0	0	0
	▶ PPM 210: Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit	0	0	0	0

⁷ Verskillende getalle vir Primêre (eerste getal) en vir Sekondêre (tweede getal) skole
Jaarverslag 2010/11

ST201	Openbare gewone skole – sleutel-tendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
► Programprestasiemaatstawwe (vervolg)					
	► PPM 211: Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe	0	0	0	0
	► PPM 212: Aantal klaskamers in openbare gewone skole	Nuwe PPM	Nuwe PPM	121	394
	► PPM 213: Aantal gespecialiseerde vertrekke om in openbare gewone skole gebou te word (alle vertrekke behalwe klaskamers- sluit in laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeg, kombuis, ens)	Nuwe PPM	Nuwe PPM	59	95
	► PPM 214: Aantal leerders met spesiale onderwysbehoefte wat by openbare gewone skole ingeskryf is	12 758	13 765	14 000	12 691
	► PPM 215: Aantal voltdiens-skole ⁸	11	95	32	39
	► PPM 216 Aantal skole wat minstens eenkeer per kwartaal deur 'n kringbestuurder besoek word	Nuwe PPM	Nuwe PPM	1 454	1 453
Strategiese doelwit					
	S.D. 2.1. Leerders wat in die skoolstelsel gebly het van Graad 10 – 12	Nuwe SO	53% (geraam)	55%	56.7%
Programprestasie-aanwysers					
	PPA 2.1. Persentasie leerders in Graad 3 met aanvaarbare uitkomst in geletterdheid	53.6%	53.5% (geraam) (nie getoets nie)	55%	54.9%
	PPA 2.2 Persentasie leerders in Graad 3 met aanvaarbare uitkomst in syfervaardigheid	35%	35% (geraam) (nie getoets nie)	40%	48.3%
	PPA 2.3 Persentasie leerders in Graad 6 met aanvaarbare uitkomst in geletterdheid	Nie getoets nie	44% (geraam) (48.6%)	45%	52.3%
	PPA 2.4 Persentasie leerders in Graad 6 met aanvaarbare uitkomst in syfervaardigheid	Nie getoets nie	14% (geraam) (17.4%)	15%	24.4%

⁸ Let wel, hierdie maatstaf verwy's na die aantal skole wat in die onderhawige jaar omgeskakel word

ST201	Openbare gewone skole – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Programprestasie-aanwysers (vervolg)					
PPA 2.5.	Persentasie leerders in Graad 9 met aanvaarbare uitkomst in Tale	Nie getoets nie	40% (geraam) (nie getoets nie)	45%	51.8%
PPA 2.6.	Persentasie leerders in Graad 9 met aanvaarbare uitkomst in Wiskunde	Nie getoets nie	35% (geraam) (nie getoets nie)	40%	9.4%
PPA 2.7.	Skole met 'n slaagkoers van <60%	74	85	55	78
PPA 2.8.	Nasionale Senior Sertifikaat - slaagkoers	78.67%	75.7%	80%	76.8%
PPA 2.9.	Nasionale Senior Sertifikaat - slaagsyfers	34 577	34 017	36 000	35 139
PPA 2.10.	% leerders wat kwalifiseer vir Baccalaureus-gradstudie	33.04%	31.88%	34%	31.48%
PPA 2.11.	Aantal leerders wat kwalifiseer vir Baccalaureus-gradstudie	14 522	14 324	15 000	14 414
PPA 2.12.	Aantal leerders wat in Wiskunde in die Nasionale Senior Sertifikaat slaag	13 003	12 467	13 500	11 571
PPA 2.13.	Aantal leerders wat in Fisiese Wetenskap in die Nasionale Senior Sertifikaat slaag	9691	7 064	10 000	7 524
Let wel, slegs Graad 6 is in 2009/10 getoets maar die uitslae is eers bekend gemaak na die publikasie van die betrokke JPP. Die ander getalle is geraam. In 2010 is al die grade vir die eerste keer in een jaar getoets. Die toetsing vir Graad 9 is geloods in al die skole wat Graad 9 aanbied.					

ST202	Openbare primêre skole – Sleutelfendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	3,734,042	4,438,675	5,042,766	5,042,766
	Vergoeding van werknemers	3,538,917	4,148,094	4,675,110	4,675,110
	Onderwysers	3,220,414	3,774,765	4,254,349	4,254,349
	Nie-onderwysers	318,503	373,329	420,761	420,761
	Goedere en dienste en ander lopende koste	195,125	290,581	367,656	367,656
	Oordragte en subsidies	283,953	319,115	310,679	310,679
	Betalings vir kapitaalbaties	67,521	127,329	226,762	226,762
	Totaal	4,085,516	4,885,119	5,580,207	5,580,207
Prestasiestatistiek					
Personeel					
	Aantal onderwysers (in openbare diens) (a)	16443	17 217	17 788	17 010
	Aantal nie-onderwysers (in openbare diens)	3 652	3 534	3 612	3 530
Inskrywing					
	Leeders in openbare primêre skole (b)	598 119	591 441	592 091	597 392
	LO-verhouding in openbare primêre skole (b/a)	36	34.4	33	35
	Leeders Graad 1 tot Graad 7	584 484	584 034	584 684	578 398
	waarvan gestremde leeders is	10 108	9 516*	13 321*	9 466
	waarvan vroulik is	288 419	288 146	288 466	291 008
Inrigtings en infrastruktuur					
	Skole	1 096	1 097	1 093	1 094**
	Aantal skole met Artikel 21-funksies van die SASW	783	805	785	784
	Aantal skole verklaar as geen-skoolgeld-skole	547	546	560	559

ST202	Openbare primêre skole – Sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
	Aantal skole sonder watertoevoer	0	0	0	0
	Aantal skole sonder elektrisiteit	0	0	0	0
	Aantal skole sonder toilette	0	0	0	0
	Klaskamers (c)	20 243	19 362***	20 427	19 651
	Leerder/klaskamer-verhouding (b/c)	29.5	30.5	29.0	29.4
	Uitgawes op instandhouding (R'000)*				
	Uitgawes op instandhouding van skole	36,381	28,712	61,366	56,076
	Vervangingswaarde van alle onroerende skoolinfrastruktuur (R'000)	10,035,200	11,407,191	11,063,808	12,581,435
	Nota:				
	1. * Let wel, hierdie getal is verminder as gevolg van beter databestuur en verfynde definisies in hierdie kategorie. Die teiken van 13 321 is gebaseer op die vorige data-aanwysers.				
	2. ** 5 skole het gesluit en 2 is geopen.				
	3. ***8 Let wel, hierdie lesing het verander omdat besluit is om slegs werklike klaskamers aan te teken eerder as al die fasiliteite, ooreenkomstig die veranderde definisies op nasionale vlak. Die teiken vir 2010 is opgestel voor hierdie besluit.				

ST203	Openbare sekondêre skole – Sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	2,613,291	2,908,682	3,140,148	3,140,148
	Vergoeding van werknemers	2,365,738	2,692,203	2,951,214	2,951,214
	Onderwysers	2,129,164	2,422,982	2,656,092	2,656,092
	Nie-onderwysers	236,574	269,221	295,122	295,122
	Goedere en dienste en lopende koste	247,553	216,479	188,934	188,934
	Oordragte en subsidies	162,788	173,771	179,895	179,895
	Betalings vir kapitaalbates	97,931	66,657	109,189	109,189
	Totaal	2,874,010	3,149,110	3,429,232	3,429,232
Prestasiestatistiek					
Personeel					
	Aantal onderwysers (in openbare diens) (a)	10 318	10 247	10 972	10 079
	Aantal nie-onderwysers	2 714	2 428	2 634	2 423
Inskrywing					
	Leerders in openbare sekondêre skole (b)	322 567	322 524	322 874	322 544
	LO-verhouding in openbare sekondêre skole (b/a)	31.3	31.5	29.4	32
	Leerders in Graad 8 tot Graad 12 waarvan vroulik is	327 202	329 931	330 281	329 845
	Vroulikes in Graad 12 wat Wiskunde aanbied	175 034	176 489	176 839	176 365
	Vroulikes in Graad 12 wat Wetenskap aanbied	11 183	10 670	11 000	9 506
	Vroulikes in Graad 12 wat Wetenskap aanbied	6 824	6 815	6 600	6 337

ST203	Openbare sekondêre skole – Sleutelendense (vervolg)	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Inrigtings en infrastruktuur					
Skole		356	359	361	358*
Aantal skole met Artikel 21-funksies van die SASW		249	255	261	257
Aantal skole verklaar as geen-skoolgeld-skole		106	107	116	116
Aantal skole sonder watervoer		0	0	0	0
Aantal skole sonder elektrisiteit		0	0	0	0
Aantal skole sonder toilette		0	0	0	0
Aantal skole met 'n wetenskap-laboratorium		356	357	360	358
Klaskamers (c)		11 645	9 387*	11 760*	9 481*
Leerder/klaskamer-verhouding (b/c)		27.7	34.4	28.2	34
Uitgawes op instandhouding (R'000)*					
Uitgawes op instandhouding van skole		40,119	46,326	40,910	42,387
Vervangingswaarde van alle onroerende skoolinfrastruktuur (R'000)		5,017,600	5,722,268	6,294,077	6,313,900
Uitsetstatistiek					
Aantal leerders in Graad 9 wat gestandaardiseerde toetse skryf		65 780	74 836	78 000	77 992
Aantal leerders in Graad 9 wat aanvaarbare uitkomst behaal het		46 409	53 651	66 300	56 791
Bevolking met ouderdom 18 jaar*		95 216	97 273	89 000	91 228
Aantal leerders wat NSS-eksamens skryf (d)		43 953	44 931	45 000	45 783
Aantal leerders wat in NSS-eksamens slaag (e)		34 577	34 017	36 000	35 139
Aantal leerders wat met goedkeuring slaag		14 522	14 324	15 000	14 414
NSS-slaagkoers (e/d)		78.67%	75.7%	80%	76.8%
Aantal NSS-kandidate wat in Wiskunde en Wetenskap slaag		8103	6 633	7 200**	6 767
Aantal skole wat NSS-eksamens skryf		406	417	401	417***

ST203	Openbare sekondêre skole – Sleuteltendense (vervolg)				
	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik	
Uitsetstatistiek (vervolg)					
Aantal skole met 'n NSS-slaagkoers van minder as 40%	17	17	0	12	
NSS-slaagkoers van kwintiel 1-skole	70.2%	60.2%	62 %	57.8%	
NSS-slaagkoers van kwintiel 5-skole	91.6%	89.1%	96.5%	90.2%	
<p>Nota:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Die onbestendigheid van die bevolkingstatistiek is 'n kenmerk van hierdie tabelle. Die getalle kom uit die Algemene Huishoudingsopname van StatsSA. 2. Twee skole het gesluit en een is geopen 3. * Let wel, die lesing het verander as gevolg van die besluit om slegs werklike klaskamers aan te teken, eerder as al die fasiliteite, ooreenkomstig die veranderde definisies op nasionale vlak. Die teiken vir 2010 is opgestel voor hierdie besluit. 4. ** Verkeerdelyk verteenwoordig as 17 200 in die betrokke JPP 5. ***Hierdie getal sluit 'n aantal kleiner onafhanklike skole in waar daar nie altyd in 'n gegewe jaar Graad 12-leerders is nie. Daar is 'n merkbare onbestendigheid van jaar tot jaar maar die getal het 'n tyd lank om en by 400 gebly. Wat skynbaar as 'n skerp getalstyging in 2009 waargeneem is, is in 2010 hernaal. 					

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille
<p>► PPM 201: Aantal leerders in openbare gewone skole ingeskryf</p> <p>Teiken: 914 965 Werklik: 919 936</p> <p>Bespreking: Die patroon van leerdergetalle van graad 2 tot 12 kom ooreen met geskiedkundige tendense. Die algehele toename van 5 971 meer as die 913 965 totale inskrywings van 2009 is as gevolg van die inskrywing van addisionele leerders in Graad 1 in 2010.</p>
<p>► PPM 202: Aantal onderwysers by openbare gewone skole in diens</p> <p>Teiken: 28 540 Werklik: 28 695</p> <p>Bespreking: Die doel om onderwyserposte in skole aan te wys was om stabiliteit te handhaaf. Verder is poste toegewys aan die Grondslagfase en aan skole met verhoogde leerderinskrywings. Fondse vir addisionele poste het uit spaargeld gekom.</p>
<p>► PPM 203: Aantal nie-onderwyspersoneel by openbare gewone skole in diens</p> <p>Teiken: 6 709 Werklik: 6 681</p> <p>Bespreking: Die WKOD het die invoering van nie-onderwyspersoneel by openbare gewone skole in lyn met die nuwe posverskaffingsmodel voorgestel deur die Departement van Basiese Onderwys gedurende die onderhawige jaar nagegaan. Die bevindings sal verder geëvalueer word, uit die oogpunt van die begroting en van dienslewering, en dit sal verder gedurende 2011/12 in werking gestel word.</p>
<p>► PPM 204: Aantal openbare gewone primêre skole met gemiddeld meer as 40 leerders per klaseenheid</p> <p>Hierdie PPM is uit die nasionale stel verwyder vanweë datakontoleringsprobleme.</p>
<p>► PPM 205: Aantal openbare gewone sekondêre skole met gemiddeld meer as 35 leerders per klaseenheid</p> <p>Hierdie PPM is uit die nasionale stel verwyder vanweë datakontoleringsprobleme.</p>
<p>► PPM 206: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by die Nasionale Skoolvoedingsprogram baat</p> <p>Teiken: 345 000 Werklik: 415 829</p> <p>Bespreking: Daar is voorsiening gemaak in die NSVP-beplanning om meer leerders in die volgende kategorieë by te voeg:</p> <ul style="list-style-type: none"> * waar leerderinskrywings verhoog het. * om skole in te sluit was as kwintiel 3 of laer herklassifiseer is. * om waar moontlik meer leerders in kwintiel 3-sekondêre skole in te sluit. <p>Aangesien 'n bodtenders gedurende die finansiële jaar toegeken moes word, is beramings gemaak oor moontlike bodpryse. Daar is beplan dat as bodpryse laer as die beramings is, die verskil bestee moet word om die aantal geteikende leerders te vermeerder. In die 4de kwartaal is Kwintiel 3-skole bygevoeg.</p>
<p>► PPM 207: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by leerdervoer baat</p> <p>Teiken: 47 000 Werklik: 48 786</p> <p>Bespreking: Die aantal leerders in openbare gewone skole wat by leerdervoer baat het 'n algemene toename getoon, onder andere as gevolg van die volgende faktore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Addisionele leerders wat op bestaande goedgekeurde roetes vervoer word. • Nuwe roetes wat goedgekeur is omdat addisionele leerders vervoer moet word. <p>Terselfdertyd is bestaande roetes verkort toe byvoorbeeld sommige leerders na ander skole of ander gebiede toe gegaan het en ander bestaande roetes is gesluit toe die aanvanklike doel van die roetes verander het, bv. toe 'n nuwe skool gebou is en leerders 'n skool naby hulle huise kon bywoon.</p> <p>Die WKOD het ten doel om die aantal leerders wat van die leerdervoerstelsel afhanklik is, te verminder deur skole in daardie gebiede te bou.</p>

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille
<p>► PPM 208: Aantal leerders in openbare gewone skole wat by die beleid van “geen skoolgeld” baat</p> <p>Teiken: 364 533 Werklik: 365 112</p> <p>Bespreking: Alle leerders in Nasionale Kwantiel 1 – 3 skole baat by die beleid van “geen skoolgeld”.</p>
<p>► PPM 209: Aantal openbare gewone skole sonder watertoevoer</p> <p>Teiken: 0 Werklik: 0</p> <p>Bespreking: Daar is geen skole wat nie watertoevoer het nie.</p>
<p>► PPM 210: Aantal openbare gewone skole sonder elektrisiteit</p> <p>Teiken: 0 Werklik: 0</p> <p>Bespreking: Daar is geen skole wat nie elektrisiteit het nie.</p>
<p>► PPM 211: Aantal openbare gewone skole sonder sanitasiegeriewe</p> <p>Teiken: 0 Werklik: 0</p> <p>Bespreking: Daar is geen skole wat nie sanitasiegeriewe het nie. Die Nondzame Primêre Skool deel ‘n perseel met Pniel Primêr as tydelike maatreël en gebruik hulle geriewe.</p>
<p>► PPM 212: Aantal klaskamers in openbare gewone skole</p> <p>Teiken: 121 Werklik: 394</p> <p>Bespreking: As gevolg van die begrotingstoename in ‘n jaar van R444m tot R535m is ‘n aantal nuwe projekte onderneem. Dit het ingesluit die projek van addisionele klaskamers, wat voorsiening maak vir 106 aflosklaskamers en 23 vergrote klaskamers. Verder is 173 mobiele eenhede verskaf.</p>
<p>► PPM 213: Aantal gespesialiseerde vertrekke om in openbare gewone skole te bou (alle vertrekke behalwe klaskamers – sluit in: laboratoriums, voorraadkamers, siekeboeg, kombuis, ens)</p> <p>Teiken: 59 Werklik: 95</p> <p>Bespreking: As gevolg van die begrotingstoename in ‘n jaar van R444m tot R535m is ‘n aantal nuwe projekte onderneem.</p>
<p>► PPM 214: Aantal leerders met spesiale onderwysbehoefte wat by openbare gewone skole ingeskryf is</p> <p>Teiken: 14 000 Werklik: 12 691</p> <p>Bespreking: Omdat voldiens-skole, bygestaan deur Inklusiewe Onderwysuitreikspanne gebaseer by Spesiale Skole, ontwikkel word, word meer leerders met die behoefte aan matige vlakke van gespesialiseerde ondersteuning in hoofstroomskole gehelp. Verder gaan leerders na gespesialiseerde skole namate plek beskikbaar word. Daar is verbeterde data oor leerders wat vir spesiale ondersteuning kwalifiseer.</p>
<p>► PPM 215: Aantal voldiens-skole</p> <p>Teiken: 32 Werklik: 39</p> <p>Bespreking: 39 OLSOB-eenhede is ingerig en dit bring die totaal van Voldiens-skole op 108 te staan met 119 OLSOB-eenhede. Toename in hierdie sektor hang af van beskikbaarheid van hulpbronne (finansiële en menslik).</p>

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille
<p>► PPM 216: Aantal skole wat minstens eenkeer per kwartaal deur 'n kringbestuurder besoek word</p> <p>Teiken: 1 454 Werklik: 1 453</p> <p>Bespreking: Daar was altesaam 9 skole wat nie in elk van die vier kwartale besoek is nie. Gemiddeld is 1453 skole besoek. Dit moet begryp word in die verband dat die totale aantal skole in die provinsie teen die einde van die finansiële jaar 1452 was, hoewel daar in die ander drie kwartale 1457 skole was.</p>
<p>Strategiese Doelwitte</p>
<p>SD 2.1: Leerders wat van Graad 10 – 12 in die skoolstelsel gebly het</p>
<p>Teiken: 55% Werklik: 56.7%</p> <p>Bespreking: Dit verteenwoordig 'n aansienlike verbetering wanneer die groot getalle wat betrokke is, in aanmerking geneem word.</p>
<p>Programprestasie-aanwysers</p>
<p>► PPA 2.1: Persentasie leerders in Graad 3 wat aanvaarbare uitkomst in geletterdheid behaal</p>
<p>Teiken: 55% Werklik: 54.9%</p> <p>Bespreking: Graad 3-leerders is laas in 2008 getoets. Prestasie is 0.1% laer as die teiken vir geletterdheid in 2010 opgestel.</p>
<p>► PPA2.2: Persentasie leerders in Graad 3 wat aanvaarbare uitkomst in syfervaardigheid behaal</p>
<p>Teiken: 40% Werklik: 48.3%</p> <p>Bespreking: Graad 3-leerders is laas in 2008 getoets. Prestasie is 8.3% beter as die teiken vir syfervaardigheid in 2010 opgestel</p>
<p>► PPA 2.3: Persentasie leerders in Graad 6 wat aanvaarbare uitkomst in geletterdheid behaal</p>
<p>Teiken: 45% Werklik: 52.3%</p> <p>Bespreking: Graad 6-leerders het 7.3% beter presteer as die teiken van 45% wat in 2010 vir geletterdheid opgestel is.</p>
<p>► PPA 2.4: Persentasie leerders in Graad 6 wat aanvaarbare uitkomst in syfervaardigheid behaal</p>
<p>Teiken: 15% Werklik: 24.4%</p> <p>Bespreking: Graad 6-leerders het 9.4% beter presteer as die teiken van 15% wat in 2010 vir syfervaardigheid opgestel is. Hoewel die prestasie grootliks onbevredigend is, dui die vordering aan dat skole stappe doen om onderrig in Wiskunde te verbeter. Die voortdurende intervensieprogram behoort al hoe meer verbeterings te toon.</p>
<p>► PPA 2.5: Persentasie leerders in Graad 9 wat aanvaarbare uitkomst in tale behaal</p>
<p>Teiken: 45% Werklik: 51.8%</p> <p>Bespreking: Graad 9-leerders het 6.8% beter presteer as die teiken van 45% wat in 2010 vir tale opgestel is. Die toetsing het as loodsoefening gedien om 'n grondlyn daar te stel.</p>
<p>► PPA 2.6: Persentasie leerders in Graad 9 wat aanvaarbare uitkomst in wiskunde behaal</p>
<p>Teiken: 40% Werklik:</p> <p>Bespreking: Graad 9-leerders het 30.4% laer presteer as die teiken van 40% wat in 2010 vir wiskunde opgestel is. Die toetsing het as loodsoefening gedien om 'n grondlyn daar te stel.</p>
<p>► PPA 2.7: Skole met 'n slaagkoers van <60%</p>
<p>Teiken: 55 Werklik: 78 Bespreking:</p> <p>Die totaal het van 85 in die vorige jaar met 7 skole verminder. Dit is 'n afname in die getal en 'n omkeer van tendense. 'n Aantal skole wat swak presteer het 'n addisionele terugslag ervaar as gevolg van die staking. 16 van die 78 skole val nou in hierdie kategorie terwyl 23 van die 85 skole van 2009 goed genoeg gevorder het om 'n slaagkoers van >60% in 2010 te behaal.</p>

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille
<p>► PPA 2.8: Slaagkoers van Nasionale Senior Sertifikaat</p> <p>Teiken: 80%</p> <p>Werklik: 76.8%</p> <p>Bespreking: Hier is dit belangrik dat 1 122 addisionele leerders geslaag het en dat die afwaartse tendense van die slaagkoers sedert 2004 omgekeer is. Dit was 'n verbetering op die 75.7% van 2009.</p>
<p>► PPA 2.9: Slaagsyfer van Nasionale Senior Sertifikaat</p> <p>Teiken: 36 000</p> <p>Werklik: 35 139</p> <p>Bespreking: Die totaal het die totale aantal van 34 017 as slaagsyfer in 2009 oorskry.</p>
<p>► PPA 2.10: % leerders wat vir Baccalaureus-gradstudie kwalifiseer</p> <p>Teiken: 34%</p> <p>Werklik: 31.48%</p> <p>Bespreking: Die teiken is nie behaal nie hoewel die aantal wat kwalifiseer van 14 324 in 2009 tot 14 414 toegeneem het.</p>
<p>► PPA 2.11: Aantal leerders wat vir Baccalaureus-gradstudie kwalifiseer</p> <p>Teiken: 15 000</p> <p>Werklik: 14 414</p> <p>Bespreking: Die teiken is nie behaal nie hoewel die aantal wat kwalifiseer van 14 324 in 2009 tot 14 414 toegeneem het.</p>
<p>► PPA 2.12: Aantal leerders wat in wiskunde in die Nasionale Senior Sertifikaat geslaag het</p> <p>Teiken: 13 500</p> <p>Werklik: 11 571</p> <p>Bespreking: 11 571 het geslaag. Hierdie onbevredigende uitslag geniet dringende aandag.</p>
<p>► PPA 2.13: Aantal leerders wat in fisiese wetenskap in die Nasionale Senior Sertifikaat geslaag het</p> <p>Teiken: 10 000</p> <p>Werklik: 7 524</p> <p>Bespreking: 12 626 kandidate het in 2010 fisiese wetenskappe geskryf in vergelyking met 13 349 in 2009. Dit toon 'n vermindering van 723 kandidate. Hoewel die aantal kandidate afgeneem het, het die slaagkoers van die vak van 2009 tot 2010 met 6.67% toegeneem. Die persentasie kandidate wat onderskeiding behaal het, het van 1.57% in 2009 tot 9.02% in 2010 toegeneem. 7 524 het geslaag.</p>

Bespreking

Die algehele verbetering in akademiese prestasie getuig van die pogings van baie vlakke ondersteuningspersoneel en –stelsels (boeke, geboue en toerusting) en word toegeskryf aan onderwysers wat die visie vir werklike verbetering aangegryp het en op beide die teikens wat opgestel is en die praktiese ondersteuning wat verleen is, gereageer het.

Geletterdheid en syfervaardigheid

Die WKOD beskik oor 'n omvattende plan om geletterdheid en syfervaardigheid in Graad 1 – 6 te verbeter. Die volgende intervensies het in die onderhawige jaar plaasgevind:

- Die Geletterdheid- en Syfervaardigheidprogram het in 2010 250 primêre skole van intensiewe opleiding en ter plaatse ondersteuning vir onderwysers van Graad 1-6 voorsien.
- Gestruktureerde leesplanne is aan 508 primêre skole verskaf. Hierdie voorsiening het ook ondersteuning in die klaskamer ontvang.
- Wiskundehandboeke is in 2010 vir alle leerders in Graad 2-7, vir gebruik in 2011 gelewer. Leerders in Graad 1 – 3 sal in 2012 handboeke vir al die vakke ontvang en in 2013 die leerders in Graad 4 – 6.
- Werkboeke vir Graad 1-6 is verskaf deur die Departement van Basiese Onderwys en is deur die WKOD afgelewer.

Die WKOD het deelgeneem aan die opstel en veldwerk van die Graad 3-navorsingsprojek wat deur die Universiteit van Stellenbosch gelei is. 'n Brosjyre oor die bevindings en aanbevelings van die studie is teen die einde van Januarie 2011 aan alle primêre skole versprei. Implementering van die navorsingsbevindings, veral daardie wat betrekking het op die pas waarteen die kurrikulum gedek word en onderwysers se verwagting van prestasievlakke wat leerders kan bereik, word na al die skole uitgebrei en sal gemoniteer word. 'n Bemoedigende bevinding is dat skole oor die algemeen goed bedryf word en nie die tekens van disfunksionaliteit wat die navorsers verwag het, toon nie.

Hoërskoolprogram ingelei

'n Intervensieprogram vir Hoër Skole is opgestel om in Januarie 2010 in werking te tree. Dit het begin met uiteengesette ontleding van die Graad 12-uitslae per skool. Dit is opgevolg deur 'n breër strategie op te stel in reaksie op die uitslae van 2009. Die strategie het ingesluit identifisering van daardie vakke met hoë druipefers, sodat die probleemgebiede wat spesiale ondersteuning nodig het, aangewys is. Vakprestasiedata, wat skole van hulle uitslae per vraag in die Nasionale Senior Sertifikaatvraestel van 2009 voorsien, is aan elke skole verstrekk. Daarna is akademiese prestasieteikens vir elke skool opgestel, saam met 'n plan oor hoe om die teikens van die aantal leerders wat in 2010 in die NSS behoort te slaag, te bereik.

Distrikte het 'n aantal ervare studieleiers vir vakke met hoë inskrywingsgetalle gekeur en het 'n program vir studieleiding opgestel. Addisionele handboeke is aangekoop volgens die fondse wat beskikbaar was, en stelsels is ingestel om te verseker dat handboeke deur leerders en onderwysers gebruik en teruggegee word. Skryfbehoeftes is ook voorsien. Elke leerder het 'n pakket met vorige eksamenvraestelle en 'n boekie genaamd "Wenke vir sukses in die NSS" gekry. Inligtingsessies met ouers en ander insethouders oor voorbereiding op eksamens is gehou.

Om ondersteuning aan onderrig en studie te gee, het onderwysers addisionele klasse in die middag en oor naweke en tydens vakansies aangebied. Kurrikulumadviseurs het vak-spesifieke ondersteuning tydens minstens twee besoeke per kwartaal aan skole gegee. Nadruk is gelê op die beste gebruik van skooldae en onderrigtyd. 'n Telematiese program, met meesteronderwysers wat klasse oor televisie gee, is by 120 gekeurde skole ingestel en distrikte het vergaderings gehou oor ondersteuning en opgestelde standaarde.

Onderwyserontwikkeling en -ondersteuning

Bedrae gelykstaande aan 1% van die WKOD se loonlys word gebruik om die vaardighede en bekwaamhede van alle WKOD-werknemers te verbeter. Daar word werk gemaak van vaardigheidsvlakke van onderwysers deur middel van verskeie ontwikkelingsintervensies van die Werkplekvaardighedsprogram (WVP). Dit fokus op opleidingsbehoeftes wat deur die Skoolverbeteringsplanne en Distrikverbeteringsplanne uitgewys word, word op distriksvlak hanteer.

'n Verskeidenheid opleidingskursusse, seminare en konferensie is deur die KOLI, die kernfasiliteit van die WKOD wat in-diensopleiding lewer, gehou. Die kursusse het kurrikuluminhoud en –metodologie vir Grondslag-, Intermediêre en Senior fase aangebied. Nog 'n voorkeurgebied was skoolbestuur- en leierskapsontwikkelingsprogramme. Behalwe intensiewe twee- en vierwekkursusse oor hierdie onderwerpe het die KOLI ook verskeie seminare en konferensies oor aktuele kwessies gehou. Deur middel van hierdie intervensies het KOLI 3 378 onderwysers in die finansiële jaar bereik.

Geteikende formele kursusse, soos die Gevorderde Onderwysertifikaat, wat op verskeie onderwerpe insluitende Wiskunde, Natuurlike Wetenskap, Skoolleierskap, Biblioteekwese, Lewensoriëntasie, Grondslagfase en Taal fokus, is by hoër onderwysinrigtings aangebied. Hierdie kursusse is opgestel en befonds deur die WKOD in 'n poging om die kwalifikasies van onderwysers en die gehalte van leer en onderrig in die klaskamer te verbeter. 2 100 beurse is aan diensdoenende onderwysers toegeken om hulle kwalifikasies te verbeter en 106 voorindiensnemingsbeurse is in skaars vakgebiede toegeken.

Skoolveiligheid

Die program Veilige Skole het 'n drievoudige strategie, naamlik i) 'n Roepsentrum vir Veilige Skole, waar 'n verskeidenheid kwessies oor skoolgebaseerde geweld aangemeld kan word; ii) berading deur die Roepsentrum vir individue wat getref en getraumatiseer is en iii) verskaffing van fisiese sekuriteit.

Behalwe die Roepsentrum vir Veilige Skole en veiligheidsinfrastruktuurondersteuning bied die WKOD opvoedkundige programme aan om positiewe belange soos sport, kuns, drama en inligting oor toekomstige beroepe aan te spoor. Die programme fokus op verandering aan houding en gedrag, skeppende en konstruktiewe benaderings in konflikbestuur, en versoeningsopleiding. Veiligheidshulpbronbeamptes word in diens geneem om skole te help met skoolveiligheidskomitees en skoolveiligheidsplanne; om ondersteuning- en/of voorkomingsprogramme op te stel, en om as positiewe rolmodelle en mentors by 109 hoë-risikoskole op te tree.

Leerdersondersteuningsbeamptes doen opvolgwerk op leerders wat stokkies draai en assessee leerderprobleme. Hulle bied mentor- en voorbereidingswerk aan leerders wat 'n risiko loop, en verseker dat leerders toegang kry tot dienste wat hulle nodig het. Leerdersondersteuningsbeamptes fasiliteer die projek "Jeug in Beheer" as deel van die vakansieprogram. Hierdie projek het ten doel om positiewe houdings en gedrag te versterk deur leerders wat 'n risiko loop, te stuur om toepaslike opvoedingstrukture by te woon en om vaardighede te ontwikkel wat gemeenskapsprojekte in werking kan stel. Gedurende die skoolvakansies in Junie en Julie 2010 het die Veiligheidsbestuurseenheid programme aan leerders aangebied; die fokus was op "gesonde leefwyses en fisiese oefening".

Distriksondersteuningnuwighede

Skoolgereedheid: 'n Proses om vas te stel hoe gereed skole vir die begin van die 2011-skooljaar was, het in September 2010 begin. 'n Instrument is deur distriksbeamptes gebruik om skole op ses items te assessee (personeel, skooltydtafel, leerdertoelatings, OOBM, geboue wat skoon, netjies en vry van graffiti is en die terrein) om te bepaal watter skole vir onderrig geopen kon word. Beamptes het toe die skole gehelp om van die gapings werk te maak en toe die skole op 17 Januarie 2011 geopen is, was die meeste skole gereed vir hulle leerders. Verder is skole versoek om seker te maak dat hulle terreine skoon en netjies is en dat die gras gesny word. Sommige skole is hiermee deur die Departement van Korrektiewe Dienste gehelp.

Om die kapasiteit van distrikspersoneel te bou, is opleiding vir die verskillende personeelkategorieë (Skoolsielkundiges, IBB-bestuurders, Kurrikulumadviseurs, Kringspanbestuurders, Maatskaplike Werkers en Administratiewe Ontwikkelingsadviseurs) beplan en gereël. Altesaam 583 beamptes het die opleiding bygewoon.

Toekennings vir uitstaande onderwysers

'n Aantal onderwysers van die Wes-Kaap het in die nasionale onderwystoekennings uitgeblink en wel as volg:

1. Uitstekende Leierskap in Primêre Skole
Me Michelene Ashley - Kirstenhof Primêre Skool
2. Uitstekende Leierskap in Primêre Skole
Mnr Imtiaz Adams - Surrey Primêre Skool
3. Uitstekende Leierskap in Sekondêre Skole
Mnr David Millar - Norman Henshilwood Hoërskool
4. Uitstekende Inklusiewe Onderwys- en Spesiale Behoefte-onderrig
Me Zelda de Villiers - Jan Kriel Skool
5. Uitstekende Graad R-onderrig
Me Juanita Van der Merwe - Piketberg Hoërskool

Program 3: Subsidies vir Onafhanklike Skole

Doel

Om onafhanklike skole by te staan, ooreenkomstig die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996

Die Onafhanklike Skolesubsidieprogram bestaan uit die volgende subprogramme

Primêre fase

- o om onafhanklike skole wat Graad 1 tot 7 aanbied, by te staan

Sekondêre fase

- o om onafhanklike skole wat Graad 8 tot 12 aanbied, by te staan

Strategiese Doelwit

Strategiese Doelwit 3.1	Om ondersteuning te gee aan onafhanklike skole ooreenkomstig die betrokke wetgewing sodat gehalte-onderwys vir leerders in hierdie skole verseker word
--------------------------------	--

Programbeleidsontwikkelings gedurende 2010/11

Volgens die Suid-Afrikaanse Grondwet mag enigeen op eie koste 'n onafhanklike skool stig en bestuur, onderhewig aan verskeie kriteria. Hierdie skole mag nie op grond van ras diskrimineer nie, moet 'n gehalte van onderwys handhaaf wat nie swakker is as dié van 'n soortgelyke openbare skool nie en moet by die provinsiale departement van onderwys geregistreer wees.

In 2010 het ondersteuning vir onafhanklike skole die verantwoordelikheid van Hoofkantoor geword, om die distrikskantore vry te stel om op ondersteuning aan openbare skole te konsentreer. Die WKOD het 127 van die 212 geregistreerde onafhanklike skole besoek. Die skole het al WKOD se omsendbriewe en korrespondensie ontvang, word genooi om werkwinkels by te woon en word aangemoedig om die webblad van WKOD te gebruik.

Regulasies in verband met die registrasie van en subsidies aan onafhanklike skole

Die Minister van Onderwys in die Provinsie van die Wes-Kaap het ingevolge Artikels 46 en 48 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996 (Wet 84 van 1996), soos gewysig, hersiening van die regulasies uitgevaardig, wat die volgende bepaal:

1. Vereistes en voorwaardes vir registrasie
2. Prosedures vir registrasie
3. Registrasiesertifikate
4. Vergunning vir leerders om te registreer en eksamens te skryf
5. Monitering van en toegang tot onafhanklike skole
6. Subsidies aan onafhanklike skole
7. Onttrekking van registrasie en sluiting van onafhanklike skole
8. Appèl by die Provinsiale Minister

Konsep-regulasies is teen 18 Maart 2011 aan al die onafhanklike skole en betrokkenes vir kommentaar gestuur. Die kommentaar sal oorweeg en die finale konsep-dokument opgestel word. Sodra die Provinsiale Minister van Onderwys dit goedkeur, sal die regulasies in die Staatskoerant gepubliseer word om teen Januarie 2012 in werking te tree.

Strategiese Doelwitte en Aanwysers

Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe)
► PPM301: Aantal gesubsidieerde leerders in Onafhanklike Skole

ST301	Subsidies vir Onafhanklike skole – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per subprogram (R'000)					
	3.1 Primêre fase	19,500	22,610	24,028	24,015
	3.2 Sekondêre fase	24,619	32,912	35,681	35,681
	Totaal	44,119	55,522	59,709	59,696
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)					
	Lopende betaling	0	0	0	0
	Vergoeding van werknemers	0	0	0	0
	Goedere en dienste en ander lopende koste	0	0	0	0
	Oordragte en subsidies	44,119	55,522	59,709	59,696
	Betalings vir kapitaalbates	0	0	0	0
	Totaal	44,119	55,522	59,709	59,696
Prestasiestatistiek					
Personeel					
	Aantal onderwysers (in openbare diens)	-	-	-	-
Inskrywings					
	Leerders in onafhanklike skole wat 'n subsidie ontvang	17 397	17 928	18 100	16 625
	- Primêre fase	11 115	11 657	11 770	10 844
	- Sekondêre fase	6 282	6 271	6 340	5 781
	Leerders in nie-gesubsidieerde onafhanklike skole	13 744	9 096	9 036	19 515
	- Graad 1 tot 7	6 871	6 218	6 158	10 721
	- Graad 8 tot 12	6 873	2 878	2 878	8 794
	Totaal (alle leerders in onafhanklike skole)	31 141	27 024	27 136	36 140*

ST301	Subsidies vir Onafhanklike skole – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Inrigtings					
	Skole wat 'n subsidie ontvang (a)	98	106	106	97
	3.1 Primêre fase	66	80	80	40
	3.2 Sekondêre fase	26	26	26	57
	Skole wat nie 'n subsidie ontvang nie	115	125	125	115
	Totaal	213	231	231	212
	Gesubsidieerde skole gedurende die jaar vir moniteringsdoeleindes besoek (b)	61	106	106	97
► Programprestasiemaatstawwe					
	► PPM301: Aantal gesubsidieerde leerders in onafhanklike skole	17 397	17 928	18 100	16 625
Nota:					
* Die wisselende leerderdata is 'n faktor van die onbetroubare patroon van voorleggingsdatastelle deur onafhanklike skole in die verlede. Van hierdie swakheid is werk gemaak en in die SNAP-opname van 2011 het alle skole hulle data ingedien.					

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille

► PPM301: Aantal gesubsidieerde leerders in onafhanklike skole

Teiken: 18 100

Werklik: 16 625

Bespreking: Die afname in getalle is omdat minder skole 'n subsidie kry vanweë 1 skool wat gesluit het en 8 skole wat nie langer vir 'n subsidie kwalifiseer nie. Skole het vroeër op allerlei vlakke vir subsidies in aanmerking gekom, gebasseer op die skoolgeld wat in 2004 gevra is. In 2010 is skole egter opnuut gekategoriseer gebaseer op hulle skoolgeld vir 2008. Dit het beteken dat die hoër skoolgeld met verloop van jare hierdie skole in 'n kategorie geplaas het waar hulle nie langer vir subsidies kwalifiseer nie.

Bespreking

Onafhanklike skole het hulle toepaslike data inkonsekwent by die WKOD ingedien. Behalwe in 2008 was daar 'n beter reaksie op die SNAP-opname as wat die geval was op die Jaarlikse Skoolopname. Die 2010-program om onafhanklike skole te besoek het tot 'n skerp toename van terugsendings van die SNAP-opname in 2010 gelei en al die 185 skole het hulle inligting in 2011 ingedien.

	SNAP 07 Ingedien	SNAP 08 Ingedien	SNAP 09 Ingedien	SNAP 10 Ingedien	SNAP 11 Ingedien
No	73	63	96	105	185
%	57.48	49.61	75.59	82.6	100%

	JSO 07 Ingedien	JSO 08 Ingedien	JSO 09 Ingedien	JSO 10 Ingedien
No	59	86	62	161
%	46.46	67.72	48.82	88.0

Tabel: Konsekwentheid van JSO- en SS-voorleggings gebaseer op monster van 127 skole (Bron: OBIS)

Bestuur van die onafhanklike skolesektor het in 2010 by die Direkoraat: Institusionele Bestuur en Regering berus, wat die onderwysdistrikte vrygestel het om op openbare skole te konsentreer. 127 Onafhanklike Skole (OS) is besoek om administratiewe, kurrikulum- en institusionele bestuursondersteuning te gee. In hierdie verband is 'n vergadering met al die Kaapstad-gebaseerde onafhanklike skole gehou om planne vir 2010 te verskaf. Onderwysers van onafhanklike skole het werkwinkels deur die WKOD aangebied, bygewoon. Onafhanklike skole het opleiding in SOBIS ontvang en 'n databestuurswerktuig is opgestel om besoeke en verslae wat ontvang is, op te spoor.

Die WKOD het die proses en betaling van subsidies aan 104 inrigtings afgehandel en nuwe aansoeke om subsidies is vir 5 skole verwerk. Teen 30 September 2010 is alle skole oor die finale toekenning van subsidies vir 2011/12 ingelig.

Vier nuwe aansoeke om registrasie is verwerk. Oudits van skole wat nie presteer nie het gesorg dat een skool geskrap is. Die WKOD het ook ondersoek ingestel na klagtes oor swak akademiese prestasie, swak bestuur, skoolgeld en die instansies wat as nie-geregistreerde instituut werksaam is.

Voorgestelde wysigings aan die regulasies vir onafhanklike skole is vir kommentaar na die skole gestuur. Dit het registrasievereistes, die omstandighede waarvolgens hierdie registrasie onttrek kan word, registrasie van leerders vir eksamens, kwessies oor monitering en toegang en regulasies oor subsidies, gedek.

Program 4: Onderwys in openbare spesiale skole

Doel: Om verpligte openbare onderwys in spesiale skole te verskaf, ooreenkomstig die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996, en Witskrif 6 oor Spesiale Behoefte-onderwys: Bou 'n Inklusiewe Onderwys- en Opleidingstelsel

Die Onderwysprogram vir Openbare Spesiale Skole bestaan uit die volgende subprogramme:

Skole

- om hulpbronne aan bepaalde openbare spesiale skole te voorsien

Professionele dienste

- om openbare spesiale skole by te staan

Menslike hulpbronontwikkeling

- om voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van onderwysers en nie-onderwysers in openbare spesiale skole

Strategiese Doelwit

Strategiese Doelwit 4.1.	Om alle leerders se suksesvolle akademiese en sosiale deelname aan die kultuur en kurrikulum van opvoedkundige inrigtings tot die maksimum te vergroot en om leerprobleme tot die minimum te beperk (Onderwys-witskrif 6)
---------------------------------	---

Programbeleidsontwikkelings van 2010/11

Op 1 April 2010 het die Kinderwet, 2005 (Wet 38 van 2005) in werking getree. Ingevolge Artikel 196 (3) van die Kinderwet, 2005 (Wet 38 van 2005) word daardie nywerheidskole en verbeteringskole, wat tans die verantwoordelikheid van die provinsiale Departement van Onderwys is, binne twee jaar na die aanvang van die betrokke hoofstuk in die Wet die verantwoordelikheid van die provinsiale Departement van Maatskaplike Ontwikkeling. Dit beteken dat nywerheids- en verbeteringskole in Suid-Afrika teen die einde van April 2012 na die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling oorgedra moet word.

Hoewel die jeugsorg- en onderwysentrums van die WKOD leerders toelaat wat deur die kinder- en jeugregshowe verwys word, val hulle nie onder die kategorie van inrigtings wat aan die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling oorgedra word nie. Die jeugsorg- en onderwysentrums is spesiale skole vir leerders met spesiale onderwysbehoefte, gestig onder Artikel 12 van die Wet op Wes-Kaapse Provinsiale Skoolonderwys (Wet 12 van 1997). Dit beteken dat slegs die funksie van toelating van leerders wat deur die howe na hierdie spesiale skole verwys word, aan die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling oorgedra sal word. Die Departement van Basiese Onderwys sal die proses fasiliteer in samewerking met die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling en ander tersaaklike departemente. Tans is daar drie inrigtings wat leerders, verwys ingevolge die tersaaklike wet, inneem: Eureka Spesiale Jeug- en Onderwysentrum; Ottery Jeug- en Onderwysentrum; en Wellington Jeug- en Onderwysentrum

Strategiese doelwitte en aanwysers

Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe)
PPM401: Aantal leerders by openbare spesiale skole ingeskryf
PPM402: Aantal onderwysers by openbare spesiale skole in diens
PPM403: Aantal professionele nie-onderwysers by openbare spesiale skole in diens

ST401	Onderwys in openbare spesiale skole – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per subprogram (R'000)*					
4.1	Skole	510,390	623,604	721,679	719,687
4.2	Professionele dienste	0	0		-3
4.3	Menslike hulpbrontwikkeling	0	0		
Totaal		510,390	623,604	721,679	719,684
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	414,963	490,034	561,183	559,188
	Vergoeding van werknemers	411,090	484,441	553,264	551,269
	Onderwysers	328,379	389,140	449,425	449,425
	Nie-onderwysers	82,711	95,300	101,847	101,843
	Goedere en dienste en ander lopende koste	3,873	5,593	7,919	7,919
	Oordragte en subsidies	95,427	104,246	121,308	121,308
	Betalings vir kapitaalbaties	0	29,324	39,188	39,188
Totaal		510,390	623,604	721,679	719,684
* Die Uitgawesteiken vir 2010/11 is die finale begrotingsbedrag vir 2010/11					
Personeel					
	Aantal onderwysers (in openbare diens)	1 646	1 746	1 680	1 768
	Aantal nie-onderwysers (in openbare diens)	963	984	945	958
Inskrywing					
	Tot en met Graad 7	8 200	8 522	10 483	9 411
	Graad 8 en verder	8 810	9 444	7 027	8 881
Inrigtings en infrastruktuur					
	Skole	72	74	74	72

ST401	Onderwys in openbare spesiale skole – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
	► Programprestasiemaatstawwe				
	► PPM401:Aantal leerders by openbare spesiale skole ingeskryf	17 010*	17 966	17 510	18 292
	► PPM402:Aantal onderwysers by openbare spesiale skole in diens	1 646	1 746	1 680	1 768
	► PPM403:Aantal professionele nie-onderwyspersoneel by openbare spesiale skole in diens	963	984	945	958
	► Programprestasie-aanwysers				
	► PPA 4.1. Voldiens-skole/OLSOB-eenhede (bykomend)	11	95	139	108
	► PPA 4.2. Hulpbronsentrums	Nuwe PPA	8	10	17
	► PPA 4.3. Aantal vaardigheidskole	Nuwe PPA	17	19	17
	Nota:				
	1. * Hierdie getalle is afgerond want die registrasiedata voor 2009 is nie in die stelsel gekontroleer nie, daarom word hulle as benaderend aangeteken.				

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille
<p>► PPM401: Aantal leerders by openbare spesiale skole ingeskryf</p> <p>Teiken: 17 510 Werklik: 18 292</p> <p>Bespreking: Die toename van die leerdertal in hierdie sektor is as gevolg van die toenemende groei van nuutgestigte vaardigheidsskole tydens 'n vierjarige tydperk.</p>
<p>► PPM402: Aantal onderwysers by openbare spesiale skole in diens</p> <p>Teiken: 1 680 Werklik: 1 768</p> <p>Bespreking: 10 addisionele poste vir Outisme is vanaf 1 Januarie 2011 toegewys om toegang tot leerders met outisme te verbeter. Verder is addisionele inklusiewe onderwysposte toegewys om hulpbronsentrums te stig.</p>
<p>► PPM403: Aantal professionele nie-onderwyspersoneel by openbare spesiale skole in diens</p> <p>Teiken: 945 Werklik: 958</p> <p>Bespreking: 'n Toename van 29 poste het plaasgevind vanweë uitbreiding aan die vaardigheidsskole. Verder het nie-onderwyspersoneel toegeneem omdat kontrakwerkers permanent aangestel is toe vakante substantiewe poste met kontrakwerknemers gevul is.</p>
Programprestasie-aanwysers
<p>PPA 4.1: Voldiens-skole/OLSOB-eenhede (bykomend)</p> <p>Teiken: 139 Werklik: 108</p> <p>Bespreking: 39 OLSOB-eenhede is ingestel om die totaal van Voldiens-skole tot 108 te bring. Die toename in hierdie sektor hang af van beskikbare hulpbronne, beide finansiële en menslik. In die verlede is skole slegs voldiens genoem as daar 'n eenheidsklas was. Die eenheidsklas benodig 'n onderwyser. As poste dus nie verskaf is nie, kon daar nie met eenheidsklasse begin word nie. 'n Wier begrip wat nou aangeneem is, is dat voldiensskole "inklusiewe" skole is en nie noodwendig 'n eenheidsklas hoef te hê nie. In werklikheid word verkies dat leerders nie op hierdie wyse gesegregeer word nie, maar dat ondersteuning eerder voorsien word aan leerders wat dit via spesialispersoneel, ondersteuningsapparaat en die kapasiteitsbou van onderwysers nodig het. Eenheidsklasse is by 106 hoofstroom-skole tot stand gebring. Hierdie skole word nou omskep in voldiens-skole. Nog 33 hoofstroom-skole wat deur Inklusiewe Onderwysondersteuningspanne by Hulpbronsentrums van Spesiale Skole gebaseer, ondersteun word, sal in 2011 in voldiensskole omskep word.</p>
<p>PPA 4.2: Hulpbronsentrums</p> <p>Teiken: 10 Werklik: 17</p> <p>Bespreking: Fondse van die DBO het gehelp om meer hulpbronsentrums in te rig. Sestien eksterne Inklusiewe Onderwysondersteuningspanne is by geïdentifiseerde spesiale skole aangebring om onderrigondersteuning te lewer aan daardie leerders wat dit moeilik vind om by openbare gewone skole in die omgewing te leer. 'n Provinsiale Outisme-span is ook by Vera Skool ingebring om met die ontwikkeling van eenhede vir outistiese leerders by geïdentifiseerde spesiale skole te help.</p>
<p>PPA 4.3: Aantal vaardigheidsskole</p> <p>Teiken: 19 Werklik: 17</p> <p>Bespreking: Die twee vaardigheidsskole wat beplan is, het nie geopen nie, om die volgende redes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - die skool in Metro-Noord se onderwysdistrik, naamlik Bishops Vaardigheidsskool kon nie open nie, want 'n skool wat verskuif is omdat daar by daardie skool infrastruktuurprobleme was, het die perseel van die skool beset - die skool wat aangewys is om as vaardigheidsskool ingerig te word, word beoog om eerder as OLSOB-skool ontwikkel te word om te voldoen aan die verskeie behoeftes van Metro-Suid se onderwysdistrik.

Bespreking

Uitbreiding aan inklusiewe onderwys

Inklusiewe onderwys is 'n nasionaal-befondsde inisiatief en uitbreiding aan inklusiewe onderwys en strukture bly 'n voorkeur van alle provinsiale onderwysdepartemente om aan alle leerders wat leerprobleme het groter toeganklikheid te verseker.

Strukture om uitbreiding aan Inklusiewe Onderwys te help

Die visie van Onderwys se Witskrif 6 lei provinsiale departemente van onderwys om 'n inklusiewe onderwys- en opleidingstelsel op te stel. Volgens Onderwys se Witskrif 6 moet alle sektore van die onderwysstelsel toegerus word om leerprobleme en –ontwikkeling te identifiseer sodat die diverse leerbehoefes van alle leerders aandag kan kry

Gedurende 2010/11 is die uitbreiding van inklusiewe onderwys (IO) op skoolvlak gefasiliteer deur ondersteuningspanne op inrigtingsvlak in te bring; OLSOB-eenhede te vestig by openbare gewone skole wat aangewys is om as voldiensskole omskep te word, en om geïdentifiseerde spesiale skole as hulpbronsentrums te versterk om gespesialiseerde onderwysondersteuning aan leerders wat leerprobleme by openbare gewone skole ondervind, te lewer. Op distriksvlak is distriksgebaseerde ondersteuningspanne opgelei.

Versterking van ondersteuning op skoolvlak

Inrigtingsvlak-ondersteuningspanne (IVBS) doen diens by die meeste openbare skole.

Openbare gewone skole as voldiens-skole

Die aantal OLSOB-eenhede het toegeneem. Die meeste leerders wat by OLSOB-eenhede ingeskryf is, sou in die verlede na spesiale skole verwys geword het. Hierdie leerders kan nou 'n skool nader aan die huis bywoon en dit kom ooreen met Onderwys se Witskrif (OWS) 6. Die onderwysers by OLSOB-eenhede word bygestaan deur distriksgebaseerde ondersteuningspanne, kringspanne en inklusiewe onderwys se uitreikspanne wat aan hulpbronsentrums/spesiale skole toegewys is.

Spesiale skole

Tans het die WKOD 72 spesiale skole wat leerders met spesiale behoeftes help. Die volgende hospitaalskole is by bestaande hulpbronsentrums geïntegreer: Sonstraal Hospitaalskool met Lenteguur Spesiale Skool; Brewelskloof Hospitaalskool met Pionier Skool en Prince Alice Hospitaalskool met Groote Schuur Hospitaalskool. Die aantal leerders by spesiale skole het toegeneem omdat bestaande vaardigheidsskole en die instelling van twee addisionele skole met verloop van vier jaar gegroei het.

Hulpbronsentrums

Sestien (16) aangewese hulpbronsentrums het addisionele poste vir inklusiewe onderwysuitreikspanne (IO-spanne) gekry om leerders met leerprobleme by openbare gewone skole te help, asook by voldiens-skole en OLSOB-eenhede. Hierdie IO-spanne bestaan uit 'n onderwyser-terapeut, 'n sielkundige en 'n leerondersteunings-onderwyser.

'n Provinsiale uitreikspan vir Outisme is aan Vera Skool toegewys om te help om eenhede vir outistiese leerders in te stel en om met die keuring van leerders te help. Hierdie span bemaatig onderwysers by geïdentifiseerde spesiale skole deur ter-plaatse opleiding, monitering en evaluering van Outisme-spesifieke intervensiestrategieë.

Leerondersteuning by openbare gewone skole

Geletterdheidswerkswinkels vir leerondersteuningsonderwysers en leerondersteuningadviseurs het gedurende die jaar plaasgevind. 742 aansoeke om leerders in OLSOB-eenhede te plaas, is ontvang en verwerk.

Versterking van ondersteuning op distriksvlak

Distrik-gebaseerde ondersteuningspanne: Die SLOO-personeel, in samewerking met die kringspanne, het gespesialiseerde onderwysondersteuning aan leerders met leerprobleme gegee. Die gespesialiseerde onderwysondersteuningspersoneel bestaan uit sielkundiges, maatskaplike werkers, leerondersteuningadviseurs, senior terapeute, adviseurs vir spesiale skole, MIV/VIGS- en skoolvoedingsbeamptes.

Keuring, Identifiseringsassesseringstrategie (KIAS)

Die KIA-strategie is verfyn in 'n poging om die administratiewe las van onderwysers te verlig. DBO hersien ook hierdie voorstelle met die oog om dit in werking te stel.

Vaardigheidskole

Daar is sewentien vaardigheidskole en vyf afdelings vir vaardighedsopleiding by spesiale skole in die Wes-Kaap ingestel. Tans is daar 7 185 leerders by vaardigheidskole en 731 leerders by vaardigheidseenhede in openbare spesiale skole ingeskryf. Die vaardigheidskole maak deel uit van die Senior Fase van die AOO (Graad 6 – 8). Onderrig word verdeel met die helfte van die onderrigprogram aan die akademiese kurrikulum gewy en die ander helfte aan praktiese vaardighedsopleiding. Die kurrikulum vir vaardigheidskole sal in 2011/12 verder ontwikkel word.

Menslike Hulpbronontwikkeling

Onderwysterapeute

Daar is voorsiening gemaak vir 'n pos vir 'n onderwysterapeut in die personeelopset van elke onderwysdistrik. Die doel van hierdie poste is om die Inklusiewe Onderwysspanne (IO-spanne) te help om IO in werking te stel en om by te dra tot die ontwikkeling van intervensieprogramme vir leerders wat by openbare gewone skole leerprobleme ondervind.

Skoolsielkundiges

105 sielkundiges, psigometriste en beraders in diens by die WKOD het 'n werkwinkel bygewoon vir "Terapeutiese Intervensies", wat amptelik erken word deur die Suid-Afrikaanse Raad van Gesondheidsprofessionele Persone om professionele onderwerpe aanhoudend te ontwikkel.

Maatskaplike werkers vir skole

Maatskaplike werkers vir skole het opleiding bygewoon om hulle begrip en ontleding van, en reaksies op skool- en onderwysprobleme te verbeter. Maatskaplike werkers vir skole het opleiding ontvang in die Kinderwet, 2005 (Wet 38 van 2005), en die Wet op Seksuele Oortredings, asook in die tien voorkeurareas van die WKOD. 'n Konsep-dokument van die WKOD se Strategie vir die Voorkoming en Beheer van Substansiemisbruik in skole is verskaf.

Positiewe dissipline-jeugontwikkeling- en herstellingstrategieë

Die WKOD moedig strategieë aan wat handel oor positiewe dissipline, jeugontwikkeling en herstellingswerk. Opleiding in die bestuursprogram oor positiewe gedrag het voortgeduur. Altesaam 144 onderwysers en distrikspersoneel is in twee programme opgelei.

Gespesialiseerde Intervensies

Leerderdissipline

Die toename in die getal aansoeke om uitsetting tydens 2010/2011 bevestig dat leerderdissipline problematies bly en onderstreep die behoefte aan 'n gestruktureerde en gekoördineerde benadering. Die WKOD se strategie om positiewe gedrag aan te moedig, bied 'n wyse om skole te verander om positiewe omgewings met universele waardes te word. Sulke omgewings bevorder interne en eksterne ondersteuningstrategieë vir moeilike leerders om hulle aan te spoor om sake reg te stel en meer verantwoordelik op te tree. Net so belangrik is dit om onderwysers in helende werks wyses op te lei, sodat hulle op probleemgedrag kan reageer.

Keuring van en Ondersteuning vir Skoolgesondheid

Omsendbriewe oor masels, polio en H1N1 is aan skole gestuur.

Die Departemente van Onderwys en Gesondheid het die Taakspan vir Skoolgesondheidskeuring op die been gebring om stelsels en prosedures op te stel om skoolgesondheidskeuring in die provinsie in werking te stel. Om vroegtydig leerprobleme te identifiseer is belangrik om werk te maak van leerprobleme, om die kind se ontwikkeling aan te help, en om die gesin by te staan. Vroeë ingryping het getoon dat sulke kinders (a) minder spesiale onderwys- en ander rehabilitasiedienste later in die lewe nodig het; (b) minder dikwels in 'n graad teruggehou word; en (c) in sommige gevalle, jare na die ingryping, nie onderskei kan word van portuurs sonder daardie probleme onderskei kan word nie.

Program 5: Verdere Onderwys en Opleiding

Doel:

Om VOO by openbare VOO-kolleges te verskaf ooreenkomstig die Wet op Verdere Onderwys- en Opleidingskolleges (2006)

Die VOO-program bestaan uit die volgende subprogramme:

Openbare Instansies

- o om bepaalde openbare VOO-kolleges van hulpbronne te voorsien

Professionele dienste

- o om ondersteuning te gee aan openbare VOO-kolleges

Menslike hulpbronontwikkeling

- o om voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van onderwysers en nie-onderwysers by openbare VOO-kolleges

Strategiese Doelwit

Strategiese Doelwit 5.1	Om te verseker dat die institusionele en programbeplanning sodanig ooreenkom dat tersaaklike programme gelewer word om te reageer op en voldoen aan die behoeftes van plaaslike besighede, nywerhede, gemeenskappe en studente en om 'n omgewing in stand te hou wat die lewering van programme van hoë gehalte wat die teoretiese en praktiese integreer, bemagtig deur middel van institusionele beheer en bestuur en die daadwerklike ondersteuning op alle kollegevlakke.
--------------------------------	---

Programbeleidsontwikkeling gedurende 2010/11

Hoër onderwysinrigtings, VOO-kolleges, SOOOs en Onderwys- en Opleidingsentrums vir Volwassenes kom nou gesamentlik onder die toesig van die provinsiale onderwysdepartemente en die nuut-gestigste *Departement van Hoër Onderwys en Opleiding (DHOO)*. Daarby word bedoel dat die VOO-kolleges nou 'n nasionale regsbevoegdheid word. Die DHOO en provinsiale onderwysdepartement en politieke leiers het 'n akte van ooreenkoms oor die oorgang en tussentydse beheer en bestuur van die kolleges onderteken.

Die *Wysigingswetsontwerp op die Grondwet* van 2011 is op 21 Januarie 2011 gepubliseer. Daarvolgens word die grondwet gewysig om aan te pas by die besluit om die provinsiale funksies in verband met VOO en OOV aan DHOO oor te dra. Die sperdatum vir kommentaar was 15 Maart 2011.

Die Nasionale Norme en Standaarde om VOO-kolleges te befonds soos bepaal in artikel 23 van die Wet op Verdere Onderwys- en Opleidingskolleges, No. 16 van 2006, is op 16 Maart 2009 in die Staatskoerant No. 32010 gepubliseer. Die norme is met ingang van 1 April 2010 in werking gestel. Die norme en standarde word eintlik gebaseer op die koste om die Nasionale Sertifikaat: Beroepsprogramme te verskaf.

Artikel 13 van die befondsingsnorme verklaar dat die befondsingformule drie gedeeltes beslaan, naamlik personeel, kapitaal en nie-personeel/nie-kapitaal. Die oordrag van fondse aan kolleges kom voor in die vorm van 'n voorwaardelike toekenning, wat maandeliks oorgedra word.

Die *Wysigingswetsontwerp op Verdere Onderwys- en Opleidingskolleges, 2011* (Staatskoerant 34222) is op 15 April 2011 vir openbare kommentaar aangebied. Die algehele bedoeling is “om die Wet op VOOK, 2006 te wysig sodat alle verwysing na provinsiale gesag verwyder word; om funksies wat voorheen aan die Lid van die Uitvoerende Raad toegewys is, met funksies van die Minister te vervang, om alle verwysing na die Departementshoof te verwyder en met die Direkteur-Generaal te vervang; om voorsiening te maak dat ‘n lid van die Raad of ‘n lid van die personeel verbied word om regstreeks of onregstreeks sake te bedryf met die betrokke VOOK, welke sake teenstrydig is met die belange van die betrokke openbare VOOK; om voorsiening te maak vir oorgangsreëlings ten opsigte van staatsdiens- en onderwysposte, personeel, dissiplinêre maatreëls; en beleid opgestel deur die Lid van die Uitvoerende Raad ingevolge die hoofwet of enige provinsiale wet wat nodig is vir die doeltreffende beheer, bestuur en befondsing van openbare VOOK’s”

Aan die begin van 2011 is kolleges gemagtig om Verslag 191-programme vir ingenieur-verwante ambagte weer op vlakke N1-N3 in te stel en om alle Verslag 191-programme weer op vlakke N4-N6 in te stel. Gevolglik het die inskrywingsgetal vir hierdie programme ‘n toename getoon.

Strategiese Doelwitte en Aanwysers

Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe)
PPM501: Aantal studente in NS(B)-kursusse by VOO-kolleges ingeskryf
PPM502: Aantal studente in NS(B) by VOO-kolleges wat volledige kursusse suksesvol voltooi het
PPM503: Aantal studente aan VOO-kolleges wat leerlingskapprogramme suksesvol voltooi het

ST501	Verdere onderwys en opleiding – sleutelfondense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per subprogram (R'000)*					
	5.1 Openbare Instansies	289,885	368,917	447,043	446,971
	5.2 Professionele dienste	0	0	0	0
	5.3 Menslike Hulpbronnontwikkeling	0	0	0	0
	5.4 Voorwaardelike toekennings	77,305	0	0	0
	Totaal	367,190	368,917	447,043	446,971
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	200,850	212,675	251,757	251,685
	Vergoeding van werknemers	200,850	212,670	251,757	251,685
	Onderwysers	169,098	180,045	217,950	217,825
	Nie-onderwysers	31,752	32,625	33,807	33,860
	Goedere en dienste en ander lopende koste	0	5	0	0
	Oordragte en subsidies	166,340	156,242	195,286	195,286
	Betalings vir kapitaalbrates	0	0	0	0
	Totaal	367,190	368,917	447,043	446,971
* Die Uitgaweteiken vir 2010/11 is die finale begrotingsbedrag van 2010/11					
Personeel					
	Aantal nie-onderwysers (in openbare diens)	24	24	24	24
Inskrywing					
	Studente gelykstaande aan voltydse studente	29 868	28 053	32 000	38 120
	Studente (getalle)	39 083	42 291	40 000	45 056
	waarvan vroulikes	17 918	15 247	16 800	22 550
	waarvan vroulikes op tegniese gebied *	1 810	1 154	2 160	2 279
	Studente wat programme gedurende die jaar suksesvol voltooi	20 744	21 665	36 100	27 000

ST501	Verdere onderwys en opleiding – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Statistiek oor leeringskap					
	Aktiewe leeringskapsoreenkomst in die provinsie **	No data	4 196	5 000	6 336
	Aantal ooreenkomste waarby VOO-kolleges as verskaffer optree ***	4 200	4 196	1 090	6 336
► Programprestasiemaatstawwe					
	► PPM501: Aantal studente in NS(B)-kursusse by VOO-kolleges ingeskryf	5 720	12 742	10 700	12 967
	► PPM502: Aantal NS(B)-studente in VOO-kolleges wat volledige kursusse suksesvol voltooi het	1 143	2 308	6 250	3 429
	► PPM503: Aantal studente aan VOO-kolleges wat leeringskapsprogramme suksesvol voltooi het	2 452	2 890	7 800	Hierdie PPM is uit die nasionale stel verwyder vanweë datakontroliering-probleme.
<p>Nota:</p> <p>1. * Let op dat die definisie van tegniese gebied tot Ingenieursgebiede afgeskaal is om ooreen te kom met die NS(B)-definisies</p> <p>2. ** Openbare en private verskaffers is betrokke by leeringskapslewing. Hierdie data verteenwoordig slegs data van "openbare VOO-kolleges" en dui op die leeringskapsoreenkomste wat tussen kolleges en studente onderteken is.</p> <p>3. *** Kolleges onderteken ooreenkomste met studente in leeringskapsprogramme. Die teikens van 5000 (vir leeringskapsoreenkomste in die provinsie) en van 1090 (vir ooreenkomste waarby VOO-kolleges as verskaffer optree) het van mekaar verskil omdat sekere leeringskapsoreenkomste as met groepe studente gekategoriseer is en ander ooreenkomste as met individue.</p>					

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille
<p>► PPM 501: Aantal studente in NS(B)-kursusse by VOO-kolleges ingeskryf</p> <p>Teiken: 10 700 Werklik: 12 967</p> <p>Bespreking: Die kolleges het meer as die aanvanklike DHOO-teiken ingeskryf want provinsiale befondsing is beskikbaar gestel om die NS(B)-inskrywingsgetalle te vermeerder</p>
<p>► PPM 502: Aantal NS(B)-studente in VOO-kolleges wat volledige kursusse suksesvol voltooi het</p> <p>Teiken: 6 250 Werklik: 3 465</p> <p>Bespreking: Die uitslae van die aanvullende NS(B)-eksamens is nie by hierdie getal ingesluit nie, omdat die uitslae nog nie ontvang is nie. In die verlede het hierdie uitslae die voltooiingskoers met tussen 1.5% en 2% opgestoot. Daar is nog vakke met baie lae slaagkoerse, bv. Elektronika (Vlak 2), Inleiding tot Stelselontwikkeling (Vlak 2), Beginsels van Rekenaarprogrammering (Vlak 3) en Wiskunde (Vlak 4). Let asseblief daarop dat studente vir sertifiseringsdoeleindes in al sewe vakke moet slaag. Die persentasievereiste om in Taal en Lewensorientasie te slaag, is 40%, vir Wiskunde en Wiskundige Geletterdheid is dit 30% en vir beroepsvakke 50%</p>
<p>► PPM503: Aantal studente aan VOO-kolleges wat leerlingskapsprogramme suksesvol voltooi het</p> <p>Teiken: 7 800</p> <p>Bespreking: Hierdie PPM is uit die nasionale stel verwyder vanweë datakontroleringsprobleme.</p>

Bespreking

Volgens 'n Akte-ooreenkoms tussen WKOD en DHOO bly die provinsie verantwoordelik om kolleges by te staan totdat die Grondwetlike wysigings en veranderings aan die Wet op VOOK in werking gestel is. WKOD ondersteun die kolleges deur middel van beplanning, befondsing en fondsoordragte, beheer en bestuur, inwerkingstelling van kurrikulums en administrasie van eksamens. WKOD en DHOO monitor en doen verslag oor kollege-prestasie in verband met inskrywings, finansiële bestuur, modereer van assesserings en eksamens.

Die begrotingstoewysing van 2011/12 vir Program 5 is verhoog om toe te laat dat meer studente by kolleges kan inskryf. Die 2010/11 Skedule 4 VOO-kolleges se Voorwaardelike Toekenningsfondse is aan kolleges oorgedra soos bepaal is. Die bou van verhoudings tussen VOO-kolleges en SOOO's gaan voort. Internskap- en in-kursuswerkplasing word beplan in samewerking met die Wes-Kaap Departement van Ekonomiese Ontwikkeling en die SOOO's.

In Januarie 2011 het DHOO kolleges toegelaat om weer studente in die voormalig uitgefaseerde Verslag 191-kursusse (NAOND) in N4 – N6 en Ingenieurswese se N1 – N3 in te skryf. Hierdie stap het meer beurstoekennings meegewerk en Verslag 191-studente toegelaat om by hierdie beurstoekema te baat.

Kurrikulum en eksamenuitslae

Die NSB-uitslae is teen die einde van 2008, 2009 en weer in 2010 vertraag. Die redes hieroor wissel en is ingewikkeld en word nog steeds ondersoek.

Die aantal NS(B)-studente wat in 2009 en 2010 vir eksamens ingeskryf het, het as volg toegeneem:

	2009	2010
NS(B) Vlak 2	7 353	7 716
NS(B) Vlak 3	2 470	3 126
NS(B) Vlak 4	748	1 361

Die tweede groep studente van NS(B) Vlak 4 het 'n sertifiseringskoers van 38,8% behaal, in vergelyking met 41% in 2009. Die studente van Vlak 3 het 'n baie lae, dog verbeterde, sertifiseringskoers van 29% behaal in vergelyking met 25% in 2009 en studente van Vlak 2 het 'n sertifiseringskoers van 29% behaal in vergelyking met 19% in 2009.

NAOND-ingenieurstudies het 'n gemiddelde sertifiseringskoers van 12,8% behaal en Sakestudies 46.4%. Hierdie kategorie sluit in *Nasionale Onderwysbeleid se 191- en 190-programme* wat op vlakke N1-N6 aangebied word.

Akademiese ondersteuning

Die kolleges het voortgegaan om intensiewe akademiese ondersteuning aan studente te verleen. Die akademiese ondersteuning sluit onder andere in, wiskunde-ondersteuning, remediërende klasse, groepsklasse, addisionele studiemateriaal, en basiese voedingskemas. Die WKOD se Kurrikulum-beplanners gaan voort om te help met die inwerkingstelling van die NS(B)-kurrikulum. Hulle assessering- en modereerprosesse het ten doel om die gehalte van kurrikulum-lewering te verbeter.

Studentinskrywings van 2011

In Februarie 2011 het die kolleges 21 902 students ingeskryf wat met openbare fondse toegang tot programme kry. Dit sluit in 'n toename van 1 036 NS(B)-studente tydens 2010. Verder is 5 255 studente by beroepsprogramme ingeskryf, wat die totaal van die huidige inskrywing op 27 157 te staan bring. Aangesien kolleges studente op verskillende tye gedurende die jaar inskrywe, word daar verwag dat algehele getalle sal toeneem, veral vanweë die herinstelling van die Verslag 191-programme.

Toegang

Kolleges is besig om hulle werkswyses en leweringstye om meer studente in te skryf, uit te brei. In die meeste gevalle word fasiliteite ten volle vir voltijdse en deelydse lewering gebruik. Die meeste kolleges span hulle oop leersentrums tot voordeel van hulle eie studente en die gemeenskappe in die omgewing in.

Beurse

In 2010 was daar 2 637 studente met WKOD-beurse en 5 385 met DHOO-beurse vir VOO-kolleges (NS(B)). 'n Aantal kolleges het hulle eie beursfondse van stapel gestuur om behoeftige studente te help.

Sakebestuurstelsels

Die WKOD het VOO-kolleges met aanvanklike befondsing gehelp om 'n nuwe elektroniese program vir kollege-administrasie te kry. Die stelsel werk nou ten volle by vier kolleges, terwyl die ander twee kolleges planne maak om dit in die tweede helfte van 2011 in werking te stel. WKOD gaan voort om die gebruik van 'n akademiese bestuurstelsel genaamd ASSET (*Advanced Software Solutions to Education and Training*) te steun. Die ASSET-stelsel word gebruik om voortdurend interne assessering, gehalte-versekerde kollege-opgestelde assesseringsinstrumente en matige assesseringsprosesse te beplan, sodat geloofwaardige uitslae verseker kan word.

Nuwe Mandaat vir VOO-kolleges

Vanaf 2008 tot 2010 het kolleges hulle programlewering uitgebrei en hulle studentetal van 39 083 tot 45 056 opgestoot. Beursbefondsing het toegang verder gesteun. Die meeste kampusse het hulle leweringsure verleng om voorsiening te maak vir hierdie groter getalle. Die huidige infrastruktuur laat egter nie toe dat meer uitgebrei kan word sonder belegging in nuwe en groter infrastruktuur nie.

Die driejaar Nasionale Sertifikaat: Beroepsprogramme is:

- Nasionale Sertifikaat in Kantooradministrasie
- Nasionale Sertifikaat in Bemarking
- Nasionale Sertifikaat in Finansies, Ekonomie en Rekeningkunde
- Nasionale Sertifikaat in Bestuur
- Nasionale Sertifikaat in Siviele Ingenieurswese en Boukonstruksie
- Nasionale Sertifikaat in Ingenieurswese en Verwante Ontwerp
- Nasionale Sertifikaat in Elektriese Infrastruktuur en Konstruksie
- Nasionale Sertifikaat in Inligtingstegnologie en Rekenaarwetenskap
- Nasionale Sertifikaat in Primêre Landbou
- Nasionale Sertifikaat in die Gasvryheidsbedryf
- Nasionale Sertifikaat in Toerisme
- Nasionale Sertifikaat in Veiligheid in die Gemeenskap
- Nasionale Sertifikaat in Megatronika
- Nasionale Sertifikaat in Onderwys en Ontwikkeling

Program 6: Onderwys en Opleiding vir Volwassenes

Doel: Om BOOV te verskaf ooreenkomstig die Wet op Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes, 2000

Die BOOV-program bestaan uit die volgende subprogramme:

Subsidies aan private sentrums

- o om bepaalde private BOOV-personele met subsidies by te staan

Professionele dienste

- o om BOOV-personele by te staan

Menslike hulpbronontwikkeling

- o om voorsiening te maak vir professionele ontwikkeling van onderwysers en nie-onderwysers by BOOV-personele

Strategiese Doelwit

Strategiese Doelwit 6.1	Om aan (B)OOV se bestuur en beheer ondersteuning te verleen deur beleidsontwikkeling en strategiese intervensies wat doeltreffende kurrikulum-onderwys in Volwasseleersentrums vergemaklik; deur onderwysers en studente by BOOV-personele te voorsien van kurrikulumondersteuningsdienste wat departementeel bestuur word en deur voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van onderwysers en nie-onderwysers
--------------------------------	--

Programbeleidsontwikkelings in 2010/11

Die Wysigingswetsontwerp op die Grondwet van 2011 is op 21 Januarie 2011 gepubliseer. Dit het ten doel om die grondwet te wysig ooreenkomstig die besluit om die provinsiale funksies van VOO en OOV aan DHOO oor te dra. Die sperdatum vir kommentaar was 15 Maart 2011.

Die Wysigingswetsontwerp op Hoër Onderwys- en Opleidingswette is op 7 Desember 2010 gepubliseer. Dit het ten doel om die Wet op VOO, 2006 en die Wet op Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes, 2000, te wysig sodat bepaalde definisies gewysig word om voorsiening te maak vir indiensneming van onderwysers by openbare sentrums deur bepalinge in te voeg ten opsigte van werkgewers van onderwysers, salarisse en ander diensvoorwaardes van onderwysers, die instelling van onderwysers, magte van werkgewers, aanstellings en die vul van poste, verplasing van onderwysers, sekondering van onderwysers, aftrede van onderwysers, ontslag van onderwysers, onbevoegdverklaring en wangedrag en die verrigting van ander werk deur die onderwysers, om voorsiening te maak vir oorplasingreëlings ten opsigte van openbare sentrums, om voorsiening te maak vir die opstel van nasionale onderwysbeleid vir openbare sentrums, vir opdragbeginsels van die nasionale onderwysbeleid, vir oorlegpleging oor beleid en wetgewing, vir die publikasie van die nasionale onderwysbeleid en om onderwys en opleiding vir volwassenes te monitor en te evalueer, en om voorsiening te maak dat gehalte van kwalifikasies wat deur openbare en private sentrums aangebied word, verseker word.

Regulasies in verband met die Registrasie van Private BOOV-sentrums

Nadat aanvanklik vir kommentaar gepubliseer is, is die Regulasies verwerk en by die Departement van die Premier se Staatsprokureur ter tafel gelê: Die regulasies is ook in lyn gebring met die Gewysigde OOV-wet, wat in Desember 2010 deur die Departement van Hoër Onderwys gepubliseer is. Die regulasies is op 4 Maart 2011 in die Provinsiale Staatskoerant, No. 6838, gepubliseer.

Tussentydse Algemene Onderwys- en Opleidingsertifikaat (AOOS) Onderwys en Opleiding vir Volwassenes (OOV)

Op 11 Desember 2009 is die hersiene tussentydse Algemene Onderwys- en Opleidingsertifikaat (AOOS) Onderwys en Opleiding vir Volwassenes (OOV) onder ID No 64309 by SAKO geregistreer, gepubliseer. Die kwalifikasie is op 5 November 2009 geproklameer en is goedgekeur vir volwasse leerders in BOOV se Vlak 4 (NKR vlak 1) by openbare en private sentrums.

Strategiese Doelwitte en Aanwysers

Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe)
PPM601: Aantal leerders by openbare BOOV-sentrums ingeskryf
PPM602: Aantal onderwysers by openbare BOOV-sentrums in diens
PPM603: Aantal leerders wat in die basiese BOOV/NKR-vlak 1-program geslaag het

ST601	Basiese onderwys en opleiding vir volwassenes – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per subprogram (R'000)					
6.1	Subsidies aan private sentrums	26,838	29,479	32,152	32,152
6.2	Professionele dienste	0	0		
6.3	Menslike hulpbrontwikkeling	0	0		
Totaal		26,838	29,479	32,152	32,152
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)					
	Lopende betaling	4,803	6,901	7,165	7,165
	Vergoeding van werknemers	4,487	6,621	6,098	6,098
	Onderwysers	3,618	5,663	5,171	5,171
	Nie-onderwysers	869	959	927	927
	Goedere en dienste en ander lopende koste	316	280	1,067	1,067
	Oordragte en subsidies	22,035	22,578	24,987	24,987
	Betalings vir kapitaalbaties	0	0		
Totaal		26,838	29,479	32,152	32,152
* Die Uitgaweteiken vir 2010/11 is die finale begrotingsbedrag vir 2010/11					
	Aantal onderwysers (in openbare diens)	4	3	908	962
	Aantal nie-onderwysers (in openbare diens)	8	8	8	8
Inskrywing					
	AOO-vlak	16 682	18 894	17 700	19 577
	VOO-vlak	19 902	19 159	17 000	20 543
Totaal		36 584	38 053	34 700	40 120

ST601	Basiese onderwys en opleiding vir volwassenes – sleuteltendense (vervolg)				
	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik	
Bevolking					
Bevolking met ouderdom tussen 18 en 60	3 059 745	3 118 622	2 927 328	2 983 309	
Inrigtings					
Gesubsidieerde sentrums	296	102	105	107	
► Programprestasiemaatstawwe					
► PPM601: Aantal leerders by openbare BOOV-sentrums ingeskryf	36 584	38 053	34 700	40 120	
► PM602: Aantal onderwysers by openbare BOOV-sentrums in diens	4	8	908	962	
► PPM603: Aantal leerders wat in die basiese BOOV/NKR-vlak 1-program geslaag het	Nuwe PPM	103	103	Hierdie PPM is uit die nasionale stel verwyder vanweë datakontrolering-probleme	

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille

► PPM601: Aantal leerders by openbare BOOV-sentrums ingeskryf

Teiken: 34 700
Werklik: 40 120

Bespreking: 2 067 meer leerders het by gemeenskapsleersentrums (GLSs) gedurende die onderhawige tydperk ingeskryf. 1 384 meer leerders het geregistreer vir NKR 4 (Graad 12) as in 2009. Dit het gebeur omdat die ou NKR 4-kurrikulum by OOV-sentrums in Junie 2011 as gestaak beoog is. Namate leerders al hoe meer besef het dat die beoogde laaste eksamen vir Graad 12 onder die ou kurrikulum in Junie 2011 geskryf word, het GLSs 'n aansienlike toename in registrasie vir Graad 12 gedurende die afgelope twee jaar ondervind. Die *Kha Ri Gude*-program het ook bygedra tot 'n toename in leerdergetalle by BOOV se vlak 2.

► PM602: Aantal onderwysers by openbare BOOV-sentrums in diens

Teiken: 908
Werklik: 962

Bespreking: Hierdie totaal sluit in die deelydse onderwysers en die voltydse kontrak-sentrumbestuurders en terreinkoördineerders by GLSs. 38 terreinkoördineerders en 32 sentrumbestuurders is op voltydse kontrakbasis aangestel. Indiensneming van voltydse kontrakpersoneel het die nodige stabiliteit na die sektor gebring. Verbetering van basiese voorwaardes van OOV-praktisyne word tans ondersoek. Die teiken is aanvanklik opgestel om die aantal onderwysers by private sentrums en in diens van die Departement van Gemeenskapsveiligheid in te sluit. Dit is aangepas om slegs diegene by openbare BOOV-sentrums in te sluit. Die aantal werknemers wissel omdat diensvoorwaardes hierdie sektor beïnvloed.

► PPM603: Aantal leerders wat in die basiese BOOV/NKR-vlak 1-program geslaag het

Teiken: 103
Werklik: 214

Bespreking: Dit bied 'n aansienlike toename. In teenstelling met leerders by openbare gewone skole, skryf leerders by OOV-sentrums nie al die Leervakke in een eksamen nie. Krediete vir 'n volledige kwalifikasie loop oor 'n tydperk op. Hierdie PPM is uit die nasionale stel verwyder vanweë datakontroleeringsprobleme.

Bespreking

Die oorplasing van die sektor Onderwys en Opleiding vir Volwassenes na die Ministerie van Hoër Onderwys en Opleiding sal hersiening van die manier waarop die sektor gefunksioneer het, genoodsaak. Nuwe en opwindende moontlikhede ontstaan, bv. om vennootskappe met VOO-kolleges te sluit om 'n meer uitgebreide diens te lewer. Aan die ander kant is daar vrae oor waar sentrums plek gegee gaan word. Besonderhede oor die toekomstige landskap word nog ontleed en bespreek.

Dit is uiters noodsaaklik om toepaslik gekwalifiseerde personeel teen mededingende salarispakkette na die sektor te lok. Aanstelling van OOV-personeel hang af van arbeidswetgewing wat uitgevaardig word, maar op die oomblik vertraag word. Inwerkingstelling van die afgekondigde Befondsing van Volwassenes se Leersentrums volgens Norme en Standaard sal vereis dat sentrums beter toegerus word om 'n meer professionele diens aan die gemeenskap te lewer.

Akademiese prestasie

418 studente het vir Mei/Junie 2010 se (B)OOV-vlak 4-eksamen ingeskryf: 289 hiervan het die eksamen geskryf en 179 het geslaag. Die slaagkoers van 80.7% vir (B)OOV-vlak 4 in Oktober 2010 is aansienlik hoër as die slaagkoers van 65.0% in 2009 en 62.2% in 2008. Daar was oor die algemeen verbetering in leerderprestasie in feitlik al die leervakke.

Ondersteuning aangebied

Gedurende September-Oktober 2010 het die subdirekoraat en Distriksbestuurders van IBB 'n provinsiale oudit van al die GLS's gedoen. Norme en standaarde is vir geregistreerde OOV-sentrums opgestel en die geld is kwartaalliks aan sentrums oorbetaal. In Desember 2010 is al die GLS's ingelig oor die befondsing volgens Norme en Standaarde vir 2011/12. 104 GLS's word befonds teen 'n bedrag van R 29 554 594. In al die distrikte is suksesvolle Weeksaktiwiteite vir Volwasse Leerders gehou. Dit het uitgeloop op 'n tweedaagse provinsiale konferensie in Hartenbos.

Die prosedurehandleiding vir sentrumbestuurders is hersien en op datum gebring om die nuwe AOOS-kurrikulum in te sluit. Die handleiding is herdruk en aan al die GLS's versprei. Bylaes tot die handleiding sal op 'n CD gesit en aan al die sentrums gestuur word.

Vaardigheidsontwikkeling en Vakleerlingskappe

194 Leerders het sertifikate in die kort vaardigheidskursusse ontvang. 50 kandidate is vir leerlingskappe gewerf.

Regulasies is opgestel en gepubliseer

Die WKOD het op 8 Februarie 2010 "Regulasies vir die Registrasie van Private Sentrums" in Staatskoerant No. 6695 gepubliseer. Hierdie regulasies het ten doel om private verskaffers van OOV-sentrums in die Wes-Kaap te reguleer. Hulle vereis dat sodanige verskaffers by die WKOD registreer en stippel duidelik uit wat die infrastruktuurvereistes en die leer- en onderrigomstandighede moet wees sodat hierdie verskaffers OOV-programme net sukses in werking kan stel.

Na wydverspreide oorlegpleging is die "Konsep-regulasies vir Sentrumbeheerliggame" afgehandel en sal gepubliseer word. By hierdie regulasies ingesluit, is 'n raamwerk waarvolgens VLR'e by OOV-instansies funksioneer. Daar moet nog verdere veranderings aangebring word vanweë die wysiging van die Wet op BOOV, 2000 wat op 7 Desember 2010 plaasgevind het. Hierdie konsep-regulasies sal vir kommentaar gepubliseer word.

Kha Ri Gude

Die *Kha Ri Gude*-monsterveldtog vir Geletterdheid is in April 2008 geloods met die bedoeling dat 4.7 miljoen Suid-Afrikaners teen 2010 in een van die elf landstale geletterd en syfervaardig sal word. Leerders word geleer om in hulle moedertaal te lees en te skryf ooreenkomstig die eenheidstandaarde van (B)OOV-vlak 1. Leerders moet twintig opdragaktiwiteite (10 vir geletterdheid en 10 vir syfervaardigheid) in hulle Leerderassesseringsportefeuljes (LAPs) voltooi. Die LAP's word deur SAKO gemodereer en nagegaan. Suksesvolle kandidate se rekords word gelaai op SAKO se Nasionale Leerdersrekordsdatabasis (NLRD). Vir 2009 is 11 173 leerders in die Wes-Kaap geregistreer. 9 430 het hulle LAP's ingedien en 7 525 leerders is as bekwaam verklaar. Volgens berig het die Veldtog 16 520 leerders in 2010 bereik.

Onderwysprogramme vir Volwassenes vir regeringsdepartemente se werknemers

Die WKOD het voortgegaan om Onderwysprogramme vir Volwassenes aan werknemers van Provinsiale en Nasionale regeringsdepartemente te bied. Daar is tans 543 vennootskapsleerders in die stelsel. Daar is tien provinsiale vennootskappe wat beheer word deur Aktes van Verstandhouding (AvV) met ander provinsiale departemente en met die Departement van Openbare Werke, van Omgewingsake en van Korrektiewe Dienste. Deur middel van hierdie vennootskappe kry werknemers van provinsiale departemente die geleentheid om 'n AOOS te kry. 'n "Transversale Beleid om BOOV aan Werknemers van Provinsiale Regeringsdepartemente te lewer" is in plek. Vennootskappe word op provinsiale en sentrumvlakke opgestel. 'n AvV is met Theewaterskloof Munisipaliteit onderteken en die AvV met die Suid-Afrikaanse Vloot is hersien om die uitbreiding van die kurrikulum wat aan hulle werknemers by die Simonstadse Vlootbasis aangebied word, te toon.

Verskaffing van materiaal

Die WKOD het 'n leidende rol gespeel om materiaal (handboeke) aan alle vlak 2-leerders van BOOV te verskaf. Hierdie inisiatief gee elke Vlak 2-leerder in 2011 toegang tot 'n handboek in elk van die leervakke. 6 000 Vlak 2-handboeke is bestel en versprei. Die WKOD het hierdie Boeke in Afrikaans en isiXhosa vertaal en versprei. Afrikaanse boeke is veral in die landelike gebiede in aanvraag. Onderwysers sal 'n Fasiliteerdergids en Assesseringsriglyne in 2011 ontvang.

Kwalifikasie

Die Verslag 550 vir Graad 12-leerders of die voormalige "Senior Sertifikaat" sou in 2011 vir die laaste keer aangebied word, maar daar is voorgestel dat die datum na 2014 verskuif word. Op nasionale vlak word 'n konsep-witskrif opgestel, asook 'n nuwe kwalifikasie om die Senior Sertifikaat te vervang. Dit sal inwerkingstelling van 'n kwalifikasie wat gerig is op die behoeftes van volwassenes, vergemaklik. Die kwalifikasie sal die studie van minder leervakke verg en sal fokus op na-skoolse jeug, veral diegene wat nie in onderwys, diens en opleiding is nie.

Program 7: Vroeëkindontwikkeling

Doel:

Om VKO op Graad R- en vroeër vlakke te verskaf, ooreenkomstig Witskrif 5

Die VKO-program bestaan uit die volgende subprogramme:

Graad R in openbare skole

- o om hulpbronne wat vir Graad R nodig is aan bepaalde openbare gewone skole te verskaf

Graad R in gemeenskapsentrums

- o om op Graad R-vlak ondersteuning aan bepaalde gemeenskapsentrums te verleen

Professionele dienste

- o om VKO-personele te steun

Menslike hulpbronontwikkeling

- o om voorsiening te maak vir die professionele ontwikkeling van onderwysers en nie-onderwysers by VKO-personele

Strategiese Doelwit

Strategiese Doelwit 7.1	Om hulpbronne wat vir Graad R nodig is aan bepaalde openbare gewone skole en aangewese onafhanklike skole te verskaf en om omstandighede te skep wat meer skole sal aanmoedig om Graad R-klasse in bestaande beskikbare klaskamers of nuwe Graad R-klaskamers daar te stel en om die opleiding van VKO-praktisyne in vlak 1, 4 en 5 te koördineer, sodat hulle emosionele, waarneming-, gesondheid- en fisiese sorg en 'n stimulerende leeromgewing vir kinders van 0 tot 4 jaar kan bied.
--------------------------------	--

Programbeleidsontwikkelings in 2010/11

Nasionale Norme en Standaard vir Graad R-befondsing:

Die "Nasionale Norme en Standaard vir Graad R-befondsing" (Januarie 2008) benadruk die behoefte aan kapasiteitsbou en omskrywe 'n duidelike dienslewingsraamwerk waarbinne skole bedryf moet word. Die staat moet gehalte in die verskaffing van dienste bevorder deur eerstens genoegsame fondse in die hand te werk en, tweedens, om die gehalte van die diens regstreeks te monitor. Die WKOD het die registrasie van gemeenskapspersele as onafhanklike skole, ingevolge hierdie raamwerk, in die lewe geroep.

Daar word tans met alle VKO-insethouers oorleg gepleeg oor die konsep-proseduredokument vir die Wes-Kaapse VKO.

Strategiese Doelwitte en Aanwysers

Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe)
PPM701: Aantal kinders van 5 jaar wat onderwysinrigtings bywoon
PPM702: Aantal leerders wat in Graad R by openbare skole ingeskryf is
PPM703: Aantal openbare skole wat Graad R aanbied

ST701	Vroeëkindontwikkeling – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per subprogram (R'000)*					
7.1	Graad R in openbare skole	137,345	174,502	240,270	220,579
7.2	Graad R in gemeenskapsentrums	34,468	45,869	45,288	45,288
7.3	Professionele dienste	0	0	0	0
7.4	Menslike hulpbrontwikkeling	56,935	68,249	80,028	80,028
7.5	Voorwaardelike toekennings	0	0	0	0
	Totaal	228,748	288,620	365,586	345,895
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	67,715	94,718	106,553	98,749
	Vergoeding van werknemers	53,202	58,740	61,048	61,048
	Onderwysers	53,202	58,416	61,048	61,048
	Nie-onderwysers	0	324	0	0
	Goedere en dienste en ander lopende koste	14,513	35,978	45,505	37,701
	Oordragte en subsidies	161,033	169,288	196,479	196,479
	Betalings vir kapitaalbaties	0	24,614	62,554	50,667
	Totaal	228,748	288,620	365,586	345,895
* Die Uitgaweteiken vir 2010/11 is die finale begrotingsbedrag van 2010/11					
Personeel					
	Aantal onderwysers (in openbare diens)	265	251	260	237*
	Aantal nie-onderwysers (in openbare diens)	0	0	0	0

ST701	Vroeëkindontwikkeling – sleuteltendense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Inskrywing (slegs openbaar-befonds)					
	Graad R in openbare skole	37 045	46 100	46 932	50 726
	Graad R in onafhanklike skole	31 556	21 077	22 000	13 228**
	Voor-Graad R in openbare skole	1 644	1 820	1 800	1 213
	Totaal	70 245	68 997	70 732	65 167
Bevolking					
	Bevolking van 5 jaar oud ***	92 829	100 799	94 077	108 345
► Programprestasiemaatstawwe					
	► PPM701: Aantal kinders van 5 jaar oud wat onderwysinrigtings bywoon	Nuwe PPM	55 357	57 000	66 388
	► PPM702: Aantal leerders wat in Graad R by openbare skole ingeskryf is	37 045	46 100	46 932	52 597
	► PPM703: Aantal openbare skole wat Graad R aanbied	Nuwe PPM	767	817****	807
Programprestasie-aanwysers					
	PPA 7.1 Nuutgeboude klaskamers	180	100	50	0
	PPA 7.2 Addisionele VKO-toerusting by openbare gewone skole	254	150	100	0
	PPA 7.3 Addisionele VKO-toerusting by onafhanklike skole	0	150	50	0

Nota:

1. * Hierdie is die Pre-Primêre personeel wat almal addisionele poste beklee. Namate onderwysers weggaan of aftree, vervul die poste. Die teiken vir 2010 is opgestel sonder gekontroleerde data vir 2009. Die tydsberekening van die publikasie van die Jaarlikse Prestasieplan was 'n faktor.

2. * Aantal leerders op onafhanklike persele word minder namate meer leerders by openbare skole ingeskryf word. In die verlede is die inskrywingsgetalle gebaseer op vermelde en ongekontroleerde syfers. In 2010 is personeel in diens geneem om die data te laai en te kontroleer, vandaar die verminderde totaal.

3.***Die beraming van 2009 is gebaseer op inligting wat ten tye beskikbaar was

4. ****Die JPP-teiken (2010) het aparte Pre-primêre skole ingesluit en is aangepas (JPP 2011) om slegs te verwys na getalle van Openbare Gewone Primêre Skole

5. Leerdergetalle kom uit OBIS-Iewend op 31 Maart 2011

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille
<p>► PPM701: Aantal kinders van 5 jaar oud wat onderwysinrigtings bywoon</p> <p>Teiken: 57 000 Werklik: 66 388 (of 67% van die algehele totaal)</p> <p>Bespreking: Die data verskaf deur die Algemene Huishoudingsopname van Stats SA toon dat daar 29 123 kinders is wat 5 jaar oud is en wat nie een of ander onderwysinrigting (geklassifiseer om in te sluit dagsorg, crèche, pre-primêr, VKO-sentrum, kleuterskool) bywoon nie. Diegene wat wel inrigtings bywoon, is daar volgens Stats SA 34 479 wat “voorskools” bywoon en 30 658 in hetsy Graad 0 of Graad R.</p>
<p>► PPM702: Aantal leerders wat in Graad R by openbare skole ingeskryf is</p> <p>Teiken: 46 932 Werklik: 50 726</p> <p>Bespreking: Die leerdergetalle vir Graad R het aansienlik toegeneem as gevolg van die voorspraakstrategieë wat ouers aanraai om hulle kinders van vier-en-'n-half tot ses jaar oud by Graad R-klasse in te skryf. Die afname van inskrywings by onafhanklike persele veronderstel dat ouers verkies om hulle kinders in Graad R-klasse by openbare skole in te skryf eerder as by onafhanklike VKO-skole (voorheen “gemeenskapspersele” genoem). Verder moet daarop gelet word dat databestuur en toesig in hierdie verband baie verbeter het en dat geskiedkundige getalle waarskynlik oordryf is</p>
<p>► PPM703: Aantal openbare skole wat Graad R aanbied</p> <p>Teiken: 817 Werklik: 807</p> <p>Bespreking: Die getal openbare skole wat Graad R aanbied is minder as die teiken, omdat die geskeduleerde Graad R-klaskamers nog nie voor die einde van die finansiële jaar klaar was nie. Sien onderstaande bespreking.</p>
<p>PPA 7.1: Nuutgeboude klaskamers</p> <p>Teiken: 50 Werklik: 0</p> <p>Bespreking: Die tenders is in Oktober toegeken en dit het beteken dat die klaskamers in 2011 voltooi sal wees. Die 50 klaskamers is almal in aanbou en is in verskillende voltooiestadiums. Skole is betyds ingelig om alternatiewe reëlings te tref totdat die klaskamers gereed is en deur die Departement van Vervoer en Openbare Werke oorhandig word.</p>
<p>PPI 7.2: Addisionele VKO-toerusting by openbare gewone skole</p> <p>Teiken: 100 Werklik: 0</p> <p>Bespreking: Omdat daar nie aan tenderspesifikasies voldoen is nie, is die tender slegs teen die einde van die finansiële jaar toegeken. VKO-toerusting sal aan gekeurde skole in die tweede kwartaal van 2011 gelewer word. Hierdie skole het in Oktober subsidies vir die vierde kwartaal van 2010 en die eerste kwartaal van 2011 ontvang. Van skole word vereis om 20% van die subsidietoekenning aan aankope van leer- en onderrigondersteuningsmateriaal (LOOM) te bestee. Let daarop dat die VKO-toerusting wat verskaf is nie as deel van die LOOM wat skole moet aankoop, gereken word nie</p>
<p>PPI 7.3: Addisionele VKO-toerusting by onafhanklike skole</p> <p>Teiken: 50 Werklik: 0</p> <p>Bespreking: Sien bostaande bespreking</p>

Bespreking

Inskrywing

Die rekords toon registrasie van 50 726 Graad R-leerders en 1 213 Voor-Graad R-leerders in openbare gewone en onafhanklike skole. Daar is 13 228 Graad R- en 1 Voor-Graad R-leerders op onafhanklike VKO-persele wat nou op SOBIS geregistreer is. Voor 2010 was die Graad R-leerders by onafhanklike VKO-skole nie op SOBIS geregistreer nie en die inskrywingsdata wat uit vermeldde getalle bestaan het, kon nie ten volle gekontroleer word nie. Opgeleide VKO-assistente by elk van die distrikskantore is tans besig om alle Graad R-leerders formeel in SOBIS op te laai. Hierdie tegnologie verseker dat elke leerder 'n unieke opsporingsnommer het en verstrek meer korrekte data as tevore.

Fasiliteite

Die uitleg en konstruksie van Graad R-klaskamers het in 2009 verbeter. Dit is tot voordeel van die Graad R-leerders omdat die nuwe ontwerp die gehalte van leer en onderrig versterk. 30 Modelklasse vir Graad R is ingerig om die beste praktyke van VKO met buurskole te deel. Die 30 persele het fiksie- en nie-fiksie-storieboeke, teksryke plakkate en prentjiewoordeboeke aangekoop. Al die skole met nuwe Graad R-klaskamers het ook fondse gekry vir meubels en 'n basiese grondslagpakket met VKO-hulpbronmateriaal. 80 persele is nagegaan om te sien of die Graad R-meubeltoekenning reg gebruik is.

Al die tenders vir die bou van Graad R-klaskamers is vanaf Oktober 2010 toegeken en Graad R-klaskamers is nou in aanbou. Die verskaffing van Graad R-klaskamers aan skole wat nie die nodige ruimte het nie of wat ontoereikende ruimte het, duur voort. Dit gebeur in gebiede met die grootste behoefte gebaseer op armoede-aanwysers, demografiese druk (byvoorbeeld waar daar baie Graad 1-leerders is), beskikbare grond en finansiële bestuur.

Subsidies

Die subsidie-toekenning vir Graad R-leerders aan openbare en onafhanklike skole is in 2010 verhoog om aan te pas by die vereistes van die Nasionale Norme en Standaard vir Graad R-befondsing. Befondsing is as volg verhoog: Nasionale Kwintiel (NK 1) se fondse is van R12 tot R17 per dag verhoog met 'n totaal van R3, 400 per leerder per jaar. NK2-subsidies is verhoog van R12 tot R16 per dag d.w.s. tot R3,200 per leerder per jaar; NK 3-subsidies is van R9 tot R13 per dag d.w.s. tot R2 600 per jaar verhoog; NK4-subsidies is van R6 tot R9 per dag d.w.s. tot R1 800 per jaar verhoog en NK5 het op R5 per dag of R1 000 per leerder per jaar gebly. Subsidie-eise is gekontroleer en verwerk vir die tweede betaling, naamlik die toekenning vir Graad R-leerders in die derde kwartaal van 2010 en die eerste kwartaal van 2011. Die oordragbetalings het in Oktober 2010 'n aanvang geneem.

Al die SBS'e en SBL'e het voortdurend opleiding nodig om hulle subsidie-toekennings doeltreffend en deeglik te gebruik. 'n Finansiële bestuurshandleiding word opgestel om die SBS'e en SBL'e te help en leiding oor finansiële sake te gee.

Beurse

Die WKOD het kandidate vir SOOO-beurse gekeur en genomineer. Beurse is toegeken aan 21 Graad R-praktisyne wat vir Baccalaureus in Onderwys (Grondslagfase) aan UNISA studeer. 156 Graad R-praktisyne is gekies om hulle VKO-kwalifikasies van Vlak 4 na Vlak 5 op te gradeer. Hulle het die eerste nege maande van die kursus van 18 maande voltooi. In Augustus 2010 is 700 VKO-praktisyne leerlingskappe toegeken om hulle VKO-kwalifikasie vir Vlak 4 te voltooi. Daar is tans altesaam 4 275 VKO-praktisyne in die leerlingskapprogramme. In Januarie 2011 het nog 1 200 VKO-praktisyne en 180 VKO-praktisyne met hulle VKO-leerlingskapsopleiding vir onderskeidelik Vlak 4 en Vlak 1 begin. Die kursusmateriaal van die vaardigheidsprogram vir die VKO-praktisyne se assistente vir Vlak 1 is opgestel.

Die opleiding van VKO-praktisyne wat deel uitmaak van die Uitgebreide Openbare Werkeprogram (UOWP) word dwarsdeur die provinsie in werking gestel. Praktisyne van landelike gebiede geniet ook die voordeel van hierdie leerlingskappe. By 3 653 praktisyne, wat alreeds vir die volledige kursus vir praktisyne ingeskryf is, is nog 2 320 nuwe inskrywings in Januarie 2010 gevoeg, wat die totale aantal studente in hierdie siklus se opleiding op 5 973 te staan bring.

In ooreenstemming met die voorskrifte in die Ministeriële bepaling vir UOWP moet 'n minimum stipendium van R1 200 aan elke VKO-praktisyn betaal word. Al die VKO-praktisyne wat tans in die leerlingskapsprogramme is, baat by die verhoogde stipendium. Hierdie verhoging het 'n positiewe uitwerking op leerling-praktisyne om hulle opleidingsklasse by te woon.

Algemeen

Die WKOD het met die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling vergader om die Provinsiale Geïntegreerde Plan vir VKO te verfyn en om inwerkingstelling van die nuwe Kinderwet te bespreek. Van al die gemeenskapspersele word geverg om as onafhanklike VKO-skole te registreer. 80% hiervan het tot dusver geregistreer.

Program 8: Hulp- en Verwante Dienste

Doel: Om die onderwysinstansies as geheel van ondersteuning te voorsien

Die Hulp- en Verwante Diensteprogram bestaan uit die volgende subprogramme:

Betalings aan SOOO

- om menslike hulpbronontwikkeling aan werknemers te voorsien, ooreenkomstig die Wet op Vaardigheidsontwikkeling

Projekte vir voorwaardelike toekennings

- om voorsiening te maak vir projekte wat deur die Departement van Basiese Onderwys bepaal is, en wat op meer as een program van toepassing is en uit voorwaardelike toekennings befonds word

Eksterne eksamens

- om voorsiening te maak vir eksamendienste wat departementeel beheer word

Onderwyseropleiding

- om te help om gekwalifiseerde en bekwame onderwysers aan die onderwysprofessie te voorsien

iKapa Elihlumayo

- om stelsels en programme te ontwikkel om die deursitkoers en werksgeleenthede van leerders te verbeter

Strategiese Doelwitte en Aanwysers

Programprestasiemaatstawwe (nasionale maatstawwe)
▶ PPM801: Aantal kandidate vir Graad 12 se senior sertifikaateksamens (matriekeksamens)
▶ PPM802: Aantal kandidate vir die BOOV-eksamens vir NKR-Vlak 4

ST801	Hulp- en Verwante Dienste – sleutelfondense	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
Betalings per subprogram (R'000)*					
	8.1 Betalings aan SOOO	4,255	4,604	4,926	4,926
	8.2 Projekte vir voorwaardelike toekennings	13,727	14,626	15,392	14,440
	8.3 Eksterne eksamens	87,865	101,914	105,502	105,394
	8.4 Onderwyseropleiding	0	2,000	2,128	2,128
	8.5 <i>iKapa Eiluhlumayo</i>	105,282	121,062	112,989	111,040
	Totaal	211,129	244,206	240,937	237,928
Betalings per ekonomiese klassifikasie (R'000)*					
	Lopende betaling	112,552	141,851	145,459	144,408
	Vergoeding van werknemers	63,194	72,886	77,839	77,839
	Onderwysers	21,207	30,611	30,968	30,968
	Nie-onderwysers	41,987	42,275	46,871	46,871
	Goedere en dienste en ander lopende koste	49,358	68,965	67,620	66,569
	Oordragte en subsidies	98,422	102,123	95,315	93,357
	Betalings vir kapitaalbaties	155	232	163	163
	Totaal	211,129	244,206	240,937	237,928
* Die Uitgeweteiken van 2010/11 is die finale begrotingsbedrag van 2010/11					
Personeel					
	Aantal onderwysers (in openbare diens)	12	7	10	3#
	Aantal nie-onderwysers	114	91	117	101

ST801	Hulp- en Verwante Dienste – sleuteltendense (vervolg)	2008/09 Werklik	2009/10 Werklik	2010/11 Teiken	2010/11 Werklik
► Programprestasiemaatstawwe					
► PPM801:	Aantal kandidate vir Graad 12 se senior sertifikaateksamens (matriekeksamens)	43 953	44 931	45 000	45 783
► PPM802:	Aantal kandidate vir die BOOV-eksamens vir NKR-Vlak 4	1 883	1 527	1 900	1 783
Programprestasie-aanwysers					
► PPA 8.1.	Aantal beurse aan verdienstelike studente toegeken vir formele studie van vier jaar by HOIs	120	120	200	137
► PPA 8.2.	Heersende MIV-vlakke onder die jeug van 15-19 jaar	5.4%	4.4%	4.1%	4%
► PPA 8.3.	Addisionele onderwysers opgelei om oor MIV te onderrig	Nuut	Nuut	1 000	495
► PPA 8.4.	Skole wat LOOM oor MIV/VIGS ontvang	1 350	1 450 ger.	1 459	1 524*
► PPA 8.5.	Skole wat in Sorg en Ondersteuning opgelei is	Nuut	0	200	616
► PPA 8.6.	Skole wat in Bestuur en Beheer opgelei is	Nuut	0	200	0
► PPA 8.7.	Portuonderwysers in Hoër Skole	7 526	7 500ger.	10 000	7 500
► PPA 8.8.	Skole wat gemoniteer en ondersteun word	1 041	1 100 ger.	1 200	774
Nota:					
1. Hierdie was veranderinge aan die personeel en model van die MIV-program gedurende die onderhawige jaar. Dit het 'n aantal teikens beïnvloed. In die geval van PPA 8.5 verwys die getal 616 na individue en nie na skole nie.					
2. # 2 onderwysers in Program 8 is MIV-personeel en almal beklee addisionele poste. 1 permanente onderwysers is as addisioneel vermeld.					
3. * Hierdie getal sluit 68 OLSOB-skole in					

Programprestasiemaatstawwe, Strategiese Doelwitte en Aanwysers: Besprekings oor Verskille
<p>► PPM801: Aantal kandidate vir Graad 12 se senior sertifikaateksamens (matriekeksamens)</p> <p>Teiken: 45 000 Werklik: 47 783</p> <p>Bespreking: Teiken is oorskry. Daar was 44 931 kandidate in 2009.</p>
<p>► PPM802: Aantal kandidate vir die BOOV-eksamens vir NKR-Vlak 4</p> <p>Teiken: 1 900 Werklik: 1 783</p> <p>Bespreking: Die probleemomstandighede van leerders in hierdie sektor sal inskrywings altyd beïnvloed. 7016 vakeksamens is geskryf. As die kandidate van Junie bygetel word, dan is die inskrywingsgetal 2066.</p>
Programprestasie-aanwysers
<p>PPA 8.1: Aantal beurse aan verdienstelike studente toegeken vir formele studie van vier jaar by HOI's</p> <p>Teiken: 200 Werklik: 137</p> <p>Bespreking: Die aantal beurse wat verminder het is as gevolg van hoër onderriggelde by tersiêre inrigtings.</p>
<p>PPA 8.2: Heersende MIV-vlakke onder die jeug van 15-19 jaar</p> <p>Teiken: 4.1% Werklik: 4 %</p> <p>Bespreking: Dit het konstant gebly.</p>
<p>PPA 8.3: Addisionele onderwysers opgelei om oor MIV te onderrig</p> <p>Teiken: 1 000 Werklik: 495</p> <p>Bespreking: 49.5% van die teiken is bereik as gevolg van die gebrek aan MIV-personeel in die distrikte, wat 'n uitwerking op onderwysopleiding en –ontwikkeling gehad het.</p>
<p>PPA 8.4: Skole wat LOOM oor MIV/VIGS ontvang</p> <p>Teiken: 1 459 Werklik: 1524</p> <p>Bespreking: Al die skole het LOOM ontvang. Hierdie getal sluit Spesiale Skole in.</p>
<p>PPA 8.5: Skole wat in Sorg en Ondersteuning opgelei is</p> <p>Teiken: 200 Werklik: 616 persone</p> <p>Bespreking: Onderwysers, skole en insethouers is opgelei in die program <i>Schools as Nodes of Care and Support (SNOC)</i> asook in luister- en verwysingsvaardighede.</p>
<p>PPA 8.6: Skole wat in Bestuur en Beheer opgelei is</p> <p>Teiken: 200 Werklik: 0</p> <p>Bespreking: Die teiken is nie behaal nie vanweë 'n gebrek aan MIV-personeel in die distrikte, wat 'n uitwerking op opleiding en ontwikkeling gehad het.</p>
<p>PPA 8.7: Portuuronderwysers in Hoër Skole</p> <p>Teiken: 10 000 Werklik: 7 500</p> <p>Bespreking: Die vorige portuuronderwysmodel is op 31 Desember 2010 uitgefaseer. 'n Nuwe model is met ingang 1 Januarie 2011 in werking gestel in samewerking met die Departement van Gesondheid, bygestaan deur die Sentrum vir Steun aan Portuuronderwys.</p>
<p>PPA 8.8: Skole wat gemoniteer en ondersteun word</p> <p>Teiken: 1 200 Werklik: 774</p> <p>Bespreking: 64.5 % van die teiken is behaal. Geen monitering het in die laaste kwartaal van die finansiële jaar plaasgevind nie, vanweë personeel- en bedryfsbeperkings. Daar is 'n voorstel om nuwe personeel in elke distrik aan te stel.</p>

Bespreking

Eksamens

Die WKOD hanteer vyf groot eksamens jaarliks: die Nasionale Senior Sertifikaat se eksamen in Oktober/November; die Nasionale Senior Sertifikaat se Aanvullende eksamen in Februarie/Maart; die Senior Sertifikaat se eksamen (ou leerplan) in Mei/Junie en die BOOV-eksamen vir Vlak 4 in Mei/Junie en Oktober.

Die eksamenvraestelle word deur die Departement van Basiese Onderwys opgestel. Die WKOD verseker streng sekuriteitsmaatreëls en beheerstelsels gedurende die drukwerk-, verpakking- en verspreidingsprosesse. Skoolhoofde en hoofopsieners word opgelei om die eksamens te beheer en te administreer ingevolge die *Regulasies oor die Beheer, Administrasie en Bestuur van Assessering vir die Nasionale Senior Sertifikaat*.

Die eksamenafdeling het altesaam 28 640 miljoen vraestelle gedurende die finansiële jaar van 2010/11 gedruk. Die eksamens was die BOOV-eksamens vir Vlak 4 in Mei en Oktober (47 sentrums); halfjaarlikse eksamens vir die Senior Sertifikaat (251 sentrums); jaarend-eksamens in 417 sentrums en die Februarie-eksamens in 156 sentrums.

Die proses het 2 194 Hoof- en Assistentopsieners vir die jaareindeksamens (insluitende BOOV) benodig; 385 vir die aanvullende eksamens en 759 vir die eksamens in April/Mei 3 735 persone het antwoordstelle gemerk en 66 was interne moderators vir die eksamens in November/Desember; 184 vir die eksamens in Februarie/Maart en 627 vir die eksamens in April/Mei.

Deel 3 - Finansiële Jaarstate

1.	Verslag deur die Ouditkomitee.....	96
2.	Verslag deur die Rekenpligtige Beampte.....	101
3.	Verslag deur die Ouditeur-generaal.....	108
4.	Begrotingstaat.....	113
5.	Aantekeninge by die Begrotingstaat.....	123
6.	Staat van Finansiële Prestasie.....	125
7.	Staat van Finansiële Stand.....	126
8.	Staat van veranderinge in Netto Bates.....	127
9.	Kontantvloeistaat.....	128
10.	Staat van Rekeningkundige Beleide.....	129
11.	Aantekeninge by die Finansiële Jaarstate.....	137
12.	Openbaarmakingsaantekeninge by die Finansiële Jaarstate.....	146
13.	Aanhangsels (Ongeouditeerde aanvullende skedules).....	159

VRYWARING

Hierdie verslag is 'n vertaalde weergawe van die Ouditkomitee verslag wat goedgekeur en onderteken is. Die gedeelde Ouditkomitee aanvaar geen verantwoordelikheid vir moontlike wanvertolkings gedurende die vertalingsproses nie.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITKOMITEE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

1. Verslag deur die Ouditkomitee

Die Ouditkomitee is genoeë om sy verslag vir die finansiële jaar geëindig 31 Maart 2011 voor te lê.

2. Ouditkomiteelede en bywoning

Die Ouditkomitee bestaan uit die lede wat hieronder gelys word. Dit word vereis dat 'n minimum van vier keer per jaar vergader word ooreenkomstig sy Opdrag. Vyf vergaderings is gedurende die jaar gehou:

19 April 2010
24 Mei 2010
10 Augustus 2010
3 Desember 2010
15 Februarie 2011

Lid	Kommentaar	Getal vergaderings bygewoon
Me. Z Abrams	Lid vir driejaartermyn aangestel met ingang van 1 Januarie 2011	1
Prof. E Calitz	Lid vir driejaartermyn aangestel met ingang van 1 Januarie 2010; Voorsitter	5
Me. B Daries	Lid se termyn op 30 November 2010 beëindig	3
Dr. L Kathan	Lid se termyn op 31 Maart 2011 beëindig	4
Mnr. RI Kingwill	Lid vir driejaartermyn aangestel met ingang van 1 Januarie 2011.	1
Mnr. L Mdunyelwa	Lid vir driejaartermyn aangestel met ingang van 1 Oktober 2008	5
Me. P White	Lid se termyn op 30 November 2010 beëindig	2

3. Verantwoordelikhede van Ouditkomitee

Die Ouditkomitee rapporteer dat hulle aan die verantwoordelikhede voortspruitend uit artikel 38(1)(a) van die WOFB en Tesourieregulasie 3.1 voldoen.

Die Ouditkomitee rapporteer ook dat hulle 'n toepaslike formele opdrag, wat op 9 Februarie 2011 deur die Kabinet goedgekeur is, as hul Ouditkomiteehandves aanvaar het, hul sake ter voldoening aan hierdie handves gereguleer het en al hulle verantwoordelikhede afgehandel het wat daarin vervat is.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITKOMITEE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

4. Die Doeltreffendheid van Interne Beheer

Bestuur het die primêre verantwoordelikheid vir die finansiële state en die verslagdoeningsproses, insluitend die stelsel van interne rekeningkundige beheermaatreëls. Die Ouditkomitee, in hulle toesighoudende rol, het die geouditeerde finansiële state nagegaan en met die bestuur bespreek. In ooreenstemming met die WOFB en die King III-verslag oor Korporatiewe Bestuur se vereistes voorsien Interne Oudit die Ouditkomitee en Bestuur van gerusstelling dat interne beheermaatreëls toereikend en doeltreffend is. Dit word bereik deur 'n risikogebaseerde Interne Ouditplan, met Interne Oudit wat die toereikendheid evalueer van beheermaatreëls wat die strategiese en operasionele risiko's verlig wat die Departement in die gesig staar, en die Ouditkomitee wat die implementering van regstellende aksie deur die bestuur monitor.

Gebaseer op sy hersiening van die verslae van die Interne Ouditeure, die Ouditverslag oor die Finansiële Jaarstate en die Bestuursverslag van die Ouditeur-generaal van Suid-Afrika, loof die Ouditkomitee die Departement vir die bereiking van 'n volslae ouditopinie vir die vierde agtereenvolgende jaar. Terselfdertyd spreek die Komitee sy kommer uit oor die doeltreffendheid van interne beheer ten opsigte van wesenlike leemtes in interne beheer en nievoldoening aan sekere wette en regulasies, soos deur die Ouditeur-generaal geïdentifiseer. Dit moet egter ook beklemtoon word dat die Departement aandag skenk aan verskeie tekortkominge in interne beheer. Vyf van die sewe interne ouditverslae wat gedurende die oorsigjaar uitgereik is, bevat voorstelle om beheermaatreëls te verbeter en doeltreffendheid te verhoog. Die verslae sluit verlobbestuur, ondersteuningsmateriaal vir onderwys, prestasie-inligting, interim finansiële state en vervoer van leerders in. Die Departement het voorstelle aanvaar. Voorgestelde verbeterings vereis inter alia die ontwikkeling van outomatiese stelsels om beheermaatreëls te verbeter. Om dit te bereik het die Departement onderneem om die mees uitvoerbare en koste-effektiewe verbeterings te ondersoek wat deur die gebruik van outomatiese stelsels bereik kan word.

Die Departement het aan die Ouditkomitee gerapporteer dat alle Aanhangel A-kwessies wat in die vorige jaar deur die Ouditeur-generaal aangemeld is, aangespreek is en die Ouditmoniteringspan van die Departement monitor die vordering van die aanspreek van ander bevindinge deur die Ouditeur-generaal en interne ouditbevindinge. Die Departement het onderneem om 'n omvattende aksieplan wat die internebeheerkwessies hanteer aan die Komitee voor te lê.

4.1 IT-stelsels

Die Ouditeur-generaal het bevind dat toepaslike prosesse in plek en voldoende is en 'n paar swakhede rakende die monitering van gebruikersrekening geïdentifiseer. Die groter kwessie is steeds die beperkte vordering wat gemaak is rakende die implementering van die omkeerstrategie om die IT-verwante risiko's wat die Provinsie in die gesig staar aan te spreek.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITKOMITEE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

4.2 Die gehalte van injaarbesteding- en maand/kwartaalvorderingverslae ingevolge die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB) en die Wet op Verdeling van Inkomste voorgelê

Die Ouditkomitee het die hersiening van die Departement se injaarbesteding (IJB) en kwartaalprestasieverlag (KPV) voorleggings voortgesit en hierdie voldoen aan die vereistes van die WOFB en Wet op Verdeling van Inkomste soos toepaslik. Voorstelle wat aan die Departement gemaak is word by daaropvolgende hersiening opgevolg. Die kwartaalverslae vir die eerste drie kwartale is by Ouditkomiteevergaderings gedurende die jaar voorgelê. Die Ouditkomitee het die Departement versoek om die gepaste balans tussen uitset- en insetaanwysers te verseker.

4.3 Ondernemingsrisikobesteding (ORB)

Verdere vordering is gemaak met die implementering van die Ondernemingswye-Risikobesteding (ORB) metodologie en die identifisering van die sleutelrisiko's en versagtingsbeheer wat deur die Departement geïmplementeer is. Die Ouditkomitee hersien steeds die proses op 'n kwartaalbasis. Gedurende die oorsigjaar het die ORB-eenheid, wat na die Departement van die Premier geskuif het, die identifisering van strategiese risiko's gefasiliteer wat deur die Hoof van die Departement afgeteken is. ORB het 'n hersiene metodologie aangeneem en die implementeringsplan vir die jaar is afgehandel. Die Ouditkomitee het die belangrikheid van 'n behoorlike instelling tussen strategiese doelwitte, risikofaktore en sleutelprestasie-aanwysers beklemtoon. Die Departement is gevra om sy aksieplan vir werkersproduktiwiteit met die Ouditkomitee in die volgende finansiële jaar te bespreek.

Vordering van forensiese kwessies wat ondersoek word, is by elke vergadering aan die Ouditkomitee gerapporteer en vordering gedurende die jaar is bevredigend. Baie van die agterstand is verminder sedert die verbeterde personeelvoorsiening by die forensiese ondersoekendeheid.

5. Evaluering van Finansiële State

Die Ouditkomitee het:

- saam met die Ouditeur-generaal en die Rekenpligtige Beampte die geouditeerde Finansiële Jaarstate wat in die Jaarverslag ingesluit sal word hersien en bespreek;
- die Bestuursverslag van die Ouditeur-generaal en bestuurs se respons hersien;
- veranderinge aan rekeningkundige beleide en praktyke soos in die Finansiële Jaarstate vermeld hersien;
- die Departement se prosesse vir voldoening aan regs- en regulerende bepalings hersien;
- die inligting oor voorafbepaalde mikpunte soos in die jaarverslag vermeld hersien; en
- die betekenisvolle aansuiweringe wat uit die audit voortgespruit het hersien.

Die Ouditkomitee stem saam met en aanvaar die Ouditeur-generaal se gevolgtrekkings oor die Finansiële Jaarstate en stel voor dat die geouditeerde Finansiële Jaarstate aanvaar en saam met die verslag van die Ouditeur-generaal gelees moet word.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITKOMITEE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Die Departement het goeie bevoegdheid in sy finansiële bestuur ten toon gestel soos deur die volslae ouditverslag bevestig. Die Departement moet geloof word vir die volwasse manier van herpriorisering en aansuiweringsbeplanning waarop die finansiële druk hanteer is toe terugwerkende vergoedingsaansuiwerings vir onderwysers onvoorsiene ekstra kostes teweeggebring het.

Gebaseer op die hersiening en besprekings waarna in voorafgaande paragrawe verwys is, het die Ouditkomitee aan die VKOR en die Departement voorgestel dat die geouditeerde finansiële state in die Departement se Jaarverslag vir die fiskale jaar geëindig 31 Maart 2011 ingesluit word.

6. Interne Oudit

In die vorige jaar het die Ouditkomitee gerapporteer dat die Gedeelde Interne Ouditeenheid uitdagings ervaar met betrekking tot kapasiteit en veranderingsbestuur, wat 'n impak op hulle vermoë het om hul plan te bereik.

Die Ouditkomitee het tot 'n verlaagde voorsieningsplan ingestem in die konteks van beperkte hulpbronne wat bereik is en daardie verslae is kwartaalliks aan die Ouditkomitee voorgelê. Die Departement se reaksie op die Interne Oudit se voorstelle is gemoniteer as deel van die hersieningsproses.

Dit is die eerste jaar dat die interne ouditeenheid teen volle kapasiteit funksioneer. Interne Oudit het oor die vordering by alle ouditkomiteevergaderings gerapporteer en interne ouditverslae is aan die Ouditkomitee en bestuur voorgelê en met hulle bespreek. Behalwe vir twee is al die verslae afgehandel in ooreenstemming met die driejaar-interne-ouditplan. Hierdie twee verslae het langer geneem as wat verwag is as gevolg van die komplekse aard van die opdragte, maar hierdie vertraging sal nie die teikens vir volgende jaar ontwig nie. Die driejaar-interne-ouditplan is besig om hersien te word om in lyn met die strategiese risikoprofiel van die departement te wees.

Die Ouditkomitee is steeds bekommerd oor die vermoë om die volledige vereiste ouditdekking in die toekoms te bereik en beweer dat daar steeds 'n behoefte aan addisionele kapasiteit is om die verbeterde uitsette van die Interne Oudit te ondersteun.

7. Ouditeur-generaal Suid-Afrika

Die Ouditkomitee het met die Ouditeur-generaal Suid-Afrika vergader om te verseker dat daar geen onopgeloste aangeleenthede is wat uit die regulerende oudit voortgespruit het nie. Regstellende optrede oor die gedetailleerde bevindinge wat uit die huidige regulerende oudit spruit, sal op kwartaallike basis deur die Ouditkomitee gemoniteer word.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITKOMITEE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

8. Kommunikasie

Gedurende die jaar het die Hoof van die Departement en uitvoerende bestuur 'n daadwerklike poging aangewend om alle ouditkomiteevergaderings by te woon en openhartig en eerlik in die vergaderings deel te neem rakende aangeleenthede wat die Departement raak. Alleenvergaderings is ook met die voorsitter van die Ouditkomitee en die Hoof van die Departement voor elke Ouditkomiteevergadering gehou. Na elke vergadering lê die Voorsitter 'n informele verslag aan die Hoof van die Departement voor om so gou as moontlik enige dringende aangeleenthede aan te teken wat die Komitee moet oordra.

9. Waardering

Die Departement het met die Ouditkomitee op voorwaardes ingestem wat 'n toewyding openbaar om korporatiewe staatsbestuur te verbeter. Hierdie toewyding moet verder veranker word deur die positiewe manier waarop die Departement op kwessies reageer wat by ouditkomiteevergaderings en deur versekeringsverskaffers geopper word. Die Ouditkomitee spreek graag hulle waardering uit teenoor die Beampptes van die Departement, die Ouditeur-generaal Suid-Afrika en die Interne Ouditeenheid vir die samewerking en inligting wat hulle voorsien het vir ons om hierdie verslag op te stel.



**Estian Calitz
Voorsitter
Ouditkomitee
Wes-Kaap Onderwysdepartement
12 Augustus 2011**

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Verslag deur die Rekenpligtige Beampte aan die Uitvoerende Gesag en Provinsiale Wetgewer van die Republiek van Suid-Afrika.

1. Algemene oorsig van die stand van finansiële sake

1.1 Die WKOD het sy fokus verskuif vanaf 'n insetgedrewe fokus na uitkomste en uitset. Positiewe en bemoedigende resultate is vanaf die sleuteluitsetaanwysers ondervind. Die matriekuitslae, sowel as die Graad 3 en Graad 6 uitslae was positief vir die verslagdoeningsjaar. Die strategie om te verseker dat volgehoue instelling van die begroting met die strategiese mikpunte van die departement is ontwerp om aan die verbeteringe by te dra.

Die volgehoue beklemtoning van stygende doeltreffendhede het die departement in staat gestel om meer handboeke aan skole te voorsien. Deur deeglike beplanning het die klaskameruitbreidingsprogram ook tot gevolg gehad dat meer leerders toegang tot gehalte opvoeding teen laer koste as gewoonlik het. Die volgehoue fokus op die monitering van bywoning van ons personeel, veral op skoolvlak, sal volgehou word. Volgehoue druk op die departement se begroting sal egter voortduur, maar daar is 'n vasberadenheid om altyd doeltreffendhede na te streef.

Die finansiële druk op skole duur voort en die departement het dit reggekry om veral openbare gewone skole by te staan om van die druk te verlig deur sy handboekvoorsieningsprogram en hoërskoolprogram. Die departement help ook skole met uitdagings rakende hulle munisipaliteitsrekening, ens.

Die departement het dit reggekry om 99,6% van hulle aangesuiwerde begroting te spandeer. Die teiken wat deur die Provinsiale Tesourie gestel is, is dat departemente nie met 1% moet onder- of oorbestede nie. Die onderbesteding beloop R42 miljoen.

Redes vir onderbesteding is as volg:

- Die opgradering van die Bestuurstelsels vir Menskapitaalverlof was tot die volgende finansiële jaar uitgestel.
- Begroting vir Graad 3, 6 en 9 toetsing was onderbestee as gevolg van Provinsiale Tesourie wat nie die volle bedrag geëis het nie.
- Verdragings in die finalisering van die kontrak vir die aflewering van VKO-opvoedingsmateriaal.

Dit moet aangeteken word dat hierdie almal gebonde projekte is en 'n versoek vir hernuwing van die onderbestede fondse is by die Provinsiale Tesourie ingedien.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Virement:

Provinsiale Tesourie het die volgende viremente tussen hoofafdelings in die Begrotingspos goedgekeur:

- Verskuiwing van R36 338 000 vanaf program 1 na program 2 as gevolg van vereffening van agterstallige munisipaliteitsrekeninge wat deur openbare skole geskuld word.
- Verskuiwing van R18 554 000 vanaf program 2 na program 4 as gevolg van kapitaaluitgawes deur spesiale skole.
- Verskuiwing van R15 235 000 vanaf program 4 na program 2 as gevolg van vereffening van agterstallige munisipaliteitsrekeninge wat deur openbare skole geskuld word.
- Verskuiwing van R558 000 vanaf program 6 na program 2 as gevolg van vereffening van agterstallige munisipaliteitsrekeninge wat deur openbare skole geskuld word.
- Verskuiwing van R10 214 000 vanaf program 8 na program 2 as gevolg van vereffening van agterstallige munisipaliteitsrekeninge wat deur openbare skole geskuld word.

- 1.2 Onreëlmatige uitgawes was aangegaan hoofsaaklik as gevolg van tenderprosedures wat vir sekere projekte nie gevolg is nie of waar dienste steeds benodig was al het die kontrak verstryk. Die departement het vir die een projek 'n nuwe projekbestuurder aangestel. Die departement het ook beheermaatreëls ingestel waar alle programbestuurders 'n verkrygingsplan vir alle goedere en dienste wat verkry moet word vir die nuwe finansiële jaar moet indien.

2. Dienste deur die departement gelewer

2.1 Tariefbeleid

Die departement vra fooie vir eksamenverwante dienste soos die merk van vraestelle, afskrif van senior sertifikaat, ens. Die tariewe vir hierdie dienste word deur die Departement van Basiese Onderwys bepaal.

2.2 Gratis Dienste

Die departement lewer geen gratis diens wat noemenswaardige inkomste kan oplewer nie.

2.3 Inventarisse

Die inventaris by jaareinde bestaan uit onafgehandelde werk (WIP) wat met konstruksiekontrakte verband hou. WIP word gedefinieer as daardie konstruksiekontrakte waarvoor dienste gelewer is, maar retensiegeld moet nog betaal word soos met die verskaffer ooreengekom in terme van kontraktuele verpligtinge. Die bedrag vir WIP vir die verslagdoeningsjaar is R345,6 miljoen.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

3. Kapasiteitsbeperkings

Skole staan uitdagings in die gesig om personeel vir sekere vakke te vind wat behoorlik gekwalifiseer is en oor geskikte vaardighede beskik. Vakke soos wiskunde en wetenskap staan kritieke tekorte in die gesig. Die departement het 'n beursskema wat die uitdaging gedeeltelik aanspreek. Tog ondersoek die Departement van Basiese Onderwys ook moontlike oplossings. Intussen verskaf die departement 'n "telematics"-uitsaaiprogram om Graad 12-leerders met daardie kritieke vakke by te staan. Die plasing van die *Funza Lushaka*-beurshouers, wat wel oor daardie vaardighede beskik, geniet hernuwe fokus. Die departement het 'n konsepstrategie vir Wiskunde en Wetenskap ontwikkel, wat dalk kan help.

4. Die benutting van skenkerfondse

Die departement het nie enige skenkerfondse ontvang nie.

5. Handels- en openbare entiteite

Die departement het nie enige sodanige entiteite ontvang nie.

6. Instellings aan wie oordragbetalings gemaak is

Die onderwysinstellings aan wie oordragbetalings deur die departement gemaak word, word in Aanhangsel 1B van die Finansiële Jaarstate aangedui.

Oordragbetalings word aan onderwysinstellings gemaak in ooreenstemming met toepaslike wette van Parlement wat hulle beheer. Byvoorbeeld, oordragbetalings word aan openbare gewone skole gemaak vir norme en standaarde soos ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet, 1996 (Wet no. 84 van 1996), soos gewysig, uiteengesit. Raadpleeg asseblief Aanhangsel 1B vir 'n meer gedetailleerde verduideliking van elke soort entiteit.

Die departement pas artikel 38 (i)(j) van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur, 1999 (Wet no. 1 van 1999), soos gewysig (WOFB) toe waar onderwysinstellings, wat oordragbetalings ontvang, moet bewys dat hulle die fondse vir die doeleindes gebruik waarvoor dit bedoel is. Hier moet die betrokke instellings verklaar en 'n sertifikaat onderteken voordat die volgende oordragbetalings gedoen word. Verder is hulle ook ingevolge die toepaslike wetgewing wat op die instelling betrekking het, verantwoordelik om hulle geouditeerde finansiële state teen 'n vervaldag vir hersiening en voldoening voor te lê. Die Onderwysdistrikskantore let spesifiek op na kapasiteitsbou op skoolvlak en verskaf voortgesette ondersteuning. Hierdie proses word op 'n voortgesette basis gemoniteer.

7. Openbare privaatvennootskappe (OPV)

Die departement het nie enige sodanige ooreenkoms aangegaan nie.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

8. Korporatiewebestuurreëlings

In ooreenstemming met die King III-verslag volg die interne oudit 'n risiko-gebaseerde benadering om bestuur by te staan in die bereiking van departementele mikpunte.

'n Risiko-gebaseerde benadering vereis dekking van alle beduidende risiko's, maar is nie beperk tot die fokus op operasionele en strategiese risiko's nie.

Die strategiese risiko-assessering is afgehandel. Tog ontvang die strategiese risiko altyd die nodige aandag van bestuur. 'n Operasionele risiko-assessering is in die vorige jaar afgehandel en word tans opgedateer.

Die departement het 'n ouditkomitee wat uit onafhanklike lede bestaan. Dit is tans in sy sewende werkingsjaar. Die Ouditkomitee vergader gereeld en is in gereelde kontak met topbestuur en die Uitvoerende Gesag. Die Interne Ouditeenheid, die Kantoor van die Ouditeur-generaal en die Forensiese Ondersoekteenheid rapporteer direk aan die Ouditkomitee as versekeringsverskaffers.

Die departement het nie 'n Risiko-assesseringseenheid nie. Die departement het 'n Risikobeleidsraamwerk in samewerking met die provinsiale Tesourie ontwikkel. Die risikobeleid sal in 'n bedrogrisiko-assesseringsbeleid ontwikkel. Alhoewel laasgenoemde kortkom het die departement 'n generiese Bedrogvoorkomingsplan, wat nie noemenswaardig sal verskil indien 'n bedrogrisiko-assessering voltooi word nie. Die departement, in samewerking met die Departement van die Premier, het 'n bedrogbewustheidsveldtog aangepak as deel van 'n strategie om bedrog te voorkom.

Jaarliks, of soos omstandighede verander, moet senior bestuur 'n verklaring van botsing van belange voltooi en voorlê. Alle bodkomitee lede en alle personeel in Voorsieningslynbestuur moet ook enige botsing van belange verklaar. Die departement vereis ook nou dat alle bieërs verhoudings met die werkgewer of sy werknemers verklaar. Die lede van die Ouditkomitee word ook verplig om 'n verklaring van botsing van belange in te dien.

Die veiligheid van leerders en onderwysers op skool is 'n groot uitdaging en die departement het vennootskappe met ander betrokke provinsiale departemente gevorm om hierdie kwessie te hanteer. Dit blyk of daar vordering ten opsigte van die programme is wat die departement onderneem het om skole te beskerm.

9. Gestaaakte aktiwiteite/aktiwiteite wat gestaak moet word

Geen

10. Nuwe/voorgestelde aktiwiteite

Geen

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

11. Batebestuur

Die departement het alle mylpale bereik soos ingevolge die Batebestuurshervormings uiteengesit. Die bateverifikasieproses word halfjaarliks onderneem om voortgesette verbetering te verseker. Alle bates is dus in die bateregister geboekstaaf en die toestand van elke bate is aangeteken.

12. Gebeurtenisse na die verslagdoeningsdatum

Geen

13. Prestasie-inligting

Prestasie-inligting word kwartaalliks aangeteken en aan die Provinsiale Tesourie voorgelê. Om aanspreeklikheid en deursigtigheid te verbeter het die departement sy eie aanwysers ontwikkel bykomend tot die wat deur die Nasionale Tesourie vereis word.

Die stelsels in plek om prestasie te monitor, is hoofsaaklik die Sentrale Onderwysbestuur-inligtingstelsel (SOBIS) om leerderdata te verskaf, PERSAL om personeelnommers en verwante uitgawes te verskaf en die Basiese Rekeningkundestelsel (BAS) om bestedingsdata te verskaf.

Die Gehalteversekeringsdirekoraat is verantwoordelik vir die verifikasie van die data wat vir prestasie-inligting ingedien is. Dit is nodig om te verseker dat prestasie-inligting akkuraat en volledig weergegee word.

14. VKOR-besluite

Die VKOR-besluite ten opsigte van die 200910-finansiële jaar is nog nie voorgelê nie.

Verwysing na vorige auditverslag en VKOR-besluite	Onderwerp	Bevindinge oor vordering
VKOR-verslag gedateer 25 Maart 2010	Die Departement moet dalk verslag doen oor afskrywings ten opsigte van vrugtelose en verkwistende uitgawes rakende infrastruktuurprojekte. Die uiteindelijke uitkoms van die saak kan tans nie bepaal word nie, en geen voorsiening vir enige vrugtelose en verkwistende uitgawes wat tot gevolg kan wees, is in die finansiële state gemaak nie. Die verlies as gevolg van kansellering van kontrakte word as vrugtelose en verkwistende uitgawes geag.	Die WKOD aanvaar die komitee se voorstelle. Die departement het 'n aantekening in die finansiële state ingesluit ten effekte dat 'n bedrag van R1,75 miljoen geïdentifiseer is as moontlike vrugtelose en verkwistende uitgawes, wat gefinaliseer moet word.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Verwysing na vorige auditverslag en VKOR-besluite	Onderwerp	Bevindinge oor vordering
	Probleme is ondervind gedurende die oudit rakende vertragings of die onbesikbaarheid van aangevraagde inligting. Dit dui op 'n situasie waar daar 'n gebrek aan voortgesette monitering en toesig is sowel as 'n gebrek aan effektiewe beheeraktiwiteite rondom die beskikbaarheid van verwagte inligting. Kontrak- en/of tenderdokumente kon verlê geword het en 'n betaling kon gemaak geword het wat nie in lyn met die vereistes van die kontrak- of bidinligting of tenderdokumentasie is nie.	Die WKOD aanvaar die komitee se voorstelle. Die departement het beheermaatreëls ingestel rondom die insameling van brondokumentasie wat ook maandeliks gemoniteer word.
	VKOR-besluite is nie in wese geïmplementeer nie. Indien korrektiewe aksie nie ten opsigte van VKOR-besluite geneem word nie, sal vorige foute en praktyke weer opduik.	Die WKOD aanvaar die komitee se voorstelle. Die departement het beduidende vordering hierin gemaak.

15. Modifisering van vorige jaar se auditverslae

Die departement het 'n stelsel geïmplementeer om die kwessies en bevindinge van die Ouditeur-generaal aan te spreek. Die verantwoordelike bestuurders word versoek om 'n aksieplan te ontwikkel wat deur die komitee geëvalueer sal word. Sodra die proses van gehalteversekering voltooi is, sal die implementering daarvan gemoniteer word. Die vordering ten opsigte hiervan moet ook aan die Ouditkomitee gerapporteer word.

Aard van nievoldoening	Finansiële jaar waarin dit eerste keer voorgekom het	Vordering gemaak in die opklaring/oplossing van die kwessie
MIV/Vigs - Leerderondersteuningsmateriaal nie versprei of by sekere skole benut nie	2009/10	Alle LOOM vir Graad R tot 7 en Graad 8 tot 9 is by alle openbare skole gedurende Februarie 2011 afgelewer.
MIV/Vigs - Sekere skole het nie 'n geïntegreerde MIV/VIGS-plan/beleid ontwikkel en aangeneem nie.	2009/10	Die Nasionale MIV/VIGS-beleid word vir alle skole gebruik. Netwerkspanbestuurders, skoolhoofde en SBL'e sal opleiding ontvang gedurende die 2011/12 finansiële jaar.

16. Vrystellings en afwykings vanaf die Nasionale Tesourie ontvang

Geen

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

17. Interim Finansiële State

Die departement het interim finansiële state voorberei soos deur die Provinsiale Tesourie versoek. Hierdie is deur hulle nagesien en alle kommentaar/voorstelle is op ag geslaan waar dit as toepaslik beskou is.

18. Ander

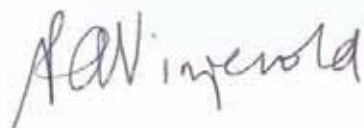
Geen

19. Infrastruktuurkwessies: Magqwaka-saak

Die departement het voortgesette besprekings met die Departement van Vervoer en Openbare Werke rakende die kwessie van Infrastruktuur. Ons wag vir die finale resultate van die regsproses om oor enige moontlike vrugtelose en verkwistende uitgawes wat hieruit kon voortspruit, verslag te doen.

20. Goedkeuring

Die Finansiële Jaarstate soos uiteengesit op bladsy 113 tot 166 is deur die Rekenpligtige Beampte goedgekeur.



**PA VINJEVOLD
SUPERINTENDENT-GENERAAL
DATUM: 31 MEI 2011**

VRYWARING

Hierdie ouditverslag is 'n vertaalde weergawe van die ouditverslag wat goedgekeur en onderteken is. Die Kantoor van die Ouditeur-generaal aanvaar geen verantwoordelikheid vir moontlike wanvertolkings gedurende die vertalingsproses nie.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITEUR-GENERAAL
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITEUR-GENERAAL AAN DIE WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT OOR
BEGROTINGSPOS NO. 5: WES-KAAP ONDERWYSDEPARTEMENT**

VERSLAG OOR DIE FINANSIËLE STATE

Inleiding

1. Ek het die bygaande finansiële state van die Wes-Kaap Onderwysdepartement (departement) geoudit, wat bestaan uit die begrotingstaat, die staat van finansiële stand soos op 31 Maart 2011, die staat van finansiële prestasie, staat van veranderinge in netto bates en kontantvloeietaal vir die jaar geëindig, asook 'n opsomming van beduidende rekeningkundige beleid en ander verduidelikende inligting soos op bladsy 113 tot 158 uiteengesit.

Rekenpligtige beampte se verantwoordelikheid vir die finansiële state

2. Die rekenpligtige beampte is verantwoordelik vir die opstel van hierdie finansiële state in ooreenstemming met die Departementele Finansiële Raamwerk soos deur Nasionale Tesourie voorgeskryf en op die manier soos versoek deur die Wet op Openbare Finansiële Bestuur van Suid-Afrika, 1999 (Wet No. 1 van 1999) en die Wet op Verdeling van Inkomste, 2010 (Wet No. 1 van 2010) (WoVI) en vir sodanige interne beheer soos deur die bestuur as nodig geag om die opstel van finansiële state, wat vry van wesenlike wanvoorstelling is, as gevolg van hetsy bedrog of foute, moontlik te maak.

Ouditeur-generaal se verantwoordelikheid

3. Soos vereis deur artikel 188 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 (Wet No. 108 van 1996) en artikel 4 van die Suid-Afrikaanse Wet op Openbare Oudit, 2004 (Wet No. 25 van 2004) (WOO) en artikel 40(2) van die WOFB, is dit my verantwoordelikheid om op grond van my oudit 'n mening oor hierdie finansiële state uit te spreek.
4. Ek het my oudit uitgevoer ooreenkomstig die Internasionale Standaard oor Ouditering en *Algemene Kennisgewing 1111 van 2010* wat in *Staatskoerant 33872 van 15 Desember 2010* uitgegee is. Hierdie standaard vereis dat ek aan etiese vereistes voldoen en die oudit so beplan en uitvoer dat redelike gerusstelling verkry word dat die finansiële state vry van wesenlike wanvoorstelling is.
5. 'n Oudit behels die uitvoering van prosedures om ouditbewyse oor die bedrae en openbaarmakings in die finansiële state te verkry. Die prosedures wat gekies word, hang af van die ouditeur se oordeel, insluitende die evaluering van die risiko's van wesenlike wanvoorstelling van die finansiële state as gevolg van hetsy bedrog of foute. Wanneer hierdie risiko-evaluering gedoen word, oorweeg die ouditeur interne beheer wat geld vir die entiteit se voorbereiding en billike voorlegging van die finansiële state ten einde ouditprosedures te ontwerp wat in die omstandighede toepaslik is, maar nie vir die doel van die uitspraak van 'n mening oor die doeltreffendheid van die entiteit se interne beheer nie. 'n Oudit sluit ook evaluering in van die toepaslikheid van rekeningkundige beleid wat gevolg is en die redelikheid van rekeningkundige ramings wat deur bestuur gemaak is, asook evaluering van die algehele aanbieding van die finansiële state.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITEUR-GENERAAL
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

6. Ek is van mening dat die auditbewys wat ek verkry het, toereikend en toepaslik is om 'n grondslag vir my auditmening te bied.

Mening

7. Na my mening is die finansiële state, in alle wesentliche opsigte, 'n redelike weergawe van die finansiële stand van die departement soos op 31 Maart 2011 en van sy finansiële prestasie en kontantvloei vir die jaar geëindig op daardie datum, in ooreenstemming met die Departementele Finansiële Verslagdoeningsraamwerk soos deur die Nasionale Tesourie voorgeskryf en die vereistes van die WOFB en WoVI.

Beklemtoning van aangeleentheid

8. Ek vestig die aandag op die aangeleentheid hieronder. My mening word nie ten opsigte van hierdie aangeleentheid gewysig nie:

Heraangee van ooreenkomstige syfers

9. Uitgawes aan kapitaalbates

Soos in aantekening 7 by die finansiële state openbaar gemaak, is die ooreenkomstige syfers vir 31 Maart 2010 met R38 338 000 heraangegee as gevolg van 'n fout wat gedurende 2011 in die finansiële state van die departement vir die jaar geëindig 31 Maart 2010 opgemerk is.

10. Kapitaalverpligtinge

Soos in aantekening 19 by die finansiële state openbaar gemaak, is die ooreenkomstige syfers vir 31 Maart 2010 met R1 066 549 000 heraangegee as gevolg van 'n fout wat gedurende 2011 in die finansiële state van die departement vir die jaar geëindig 31 Maart 2010 opgemerk is.

Beduidende onsekerhede

11. Navrae van bestuur en die prokureurs het onthul dat die departement 'n verweerder in die volgende hofsake is:

- Twee-en-twintig eise vir persoonlike beserings

Die uitslag van hierdie hofsake kan nie op hierdie oomblik bepaal word nie en geen voorsiening is gemaak vir enige las wat daaruit mag vloei nie, hierdie is egter openbaar gemaak as 'n gebeurlike las in openbaarmakingsaantekening 18 by die finansiële state.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITEUR-GENERAAL
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Addisionele sake

12. Ek vestig die aandag op die aangeleenthede hieronder. My mening word nie ten opsigte van hierdie aangeleenthede gewysig nie:

Wesenlike teenstrydighede in ander inligting wat in die jaarverslag ingesluit is

13. Geen wesentliche teenstrydighede tussen die konsepjaarverslag en finansiële state is geïdentifiseer nie. Die finale drukproef van die jaarverslag sal hersien word en enige wesentliche teenstrydighede wat dan geïdentifiseer word sal met bestuur bespreek word. Indien die teenstrydighede nie gekorrigeer word nie, kan dit tot gevolg hê dat die aangeleentheid in die auditverslag ingesluit word.

Ongeouditeerde aanvullende skedules

14. Die aanvullende inligting wat op bladsy 159 – 166 uiteengesit word, maak nie deel uit van die finansiële state nie en word as bykomende inligting aangebied. Ek het nie hierdie skedules geouditeer nie en spreek dienooreenkomstig nie 'n mening daaroor uit nie.

Finansiële verslagdoeningsraamwerk

15. Die finansiële verslagdoeningsraamwerk wat deur die Nasionale Tesourie voorgeskryf word en deur die departement toegepas word, is 'n voldoeningsraamwerk. Daarom sal my mening wees dat die finansiële state voldoende opgestel is in plaas van om billik voorgestel was soos deur artikel 20(2) van die WOO vereis, wat my verplig om my mening oor die billike voorlegging van die finansiële state van die departement uit te spreek.

VERSLAG OOR ANDER WETLIKE EN REGULATORIESE VEREISTES

16. Ingevolge die WOO en *Algemene Kennisgewing 1111 van 2010*, uitgegee in *Staatskoerant 33872 van 15 Desember 2010*, sluit ek hieronder my bevindinge oor die verslag, wat op bladsy 8 tot 94 uiteengesit is en wesentliche nievoldoening aan wette en regulasies wat op die departement van toepassing is, in.

Voorafbepaalde mikpunte

17. Daar is geen wesentliche bevindinge op die jaarlikse prestasieverslag nie.

Voldoening aan wette en regulasies

Monitering van ander lonende werk deur werknemers

18. Die rekenpligtige beampte het nie die toepaslike maatreëls behou om voldoening aan artikel 30(b) van die Staatsdienswet, 1994 (Proklamasie 103 van 1994) en artikel 33(1) van die of Wet op die Indiensneming van Opvoeders, 1998 (Wet no. 76 van 1998) te verseker nie. Hierdie artikels beskryf dat geen beampte of werknemer besoldigde werk buite sy of haar werk in die staatsdiens mag verrig, sonder toestemming van die toepaslike uitvoerende gesag of 'n beampte wat deur die genoemde gesag gemagtig is nie.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITEUR-GENERAAL
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Verkryging en kontrakbestuur

19. Goedere en dienste met 'n transaksiewaarde van meer as R500 000 is nie deur middel van 'n kompeterende bodproses verkry ingevolge die vereistes van die Nasionale Tesourieregulasies (TR) 16A6.1, TR 16A6.4 en Nasionale Tesouriepraktyk Aantekening 6 en 8 van 2007-08.
20. Goedere en dienste met 'n transaksiewaarde tussen R10 000 en R500 000 is verkry sonder ten minste drie geskrewe kwotasies van voornemende verskaffers ingevolge die vereistes van TR 16A6.1 en Nasionale Tesouriepraktyk Aantekening 8 van 2007-08.
21. Bonusse aan verskaffers was nie gebaseer op voorkeerpunte wat toegeken en bereken is in ooreenstemming met die vereistes van die Wet op die Raamwerk vir Voorkeurverkrygingsbeleid, 2000 (Wet no. 5 van 2000) en sy regulasies en Nasionale Tesourie Instruksie-aantekening van 15 September 2010.
22. Bonusse was aan verskaffers toegeken wie versuim het om geskrewe bewys van die Suid-Afrikaanse Inkomstediens te verkry dat hulle belastingsake in orde is ingevolge die vereistes van die Voorkeurverkrygingsregulasies 16 en TR 16A9.1(d).

Bestedingsbestuur

23. Die rekenpligtige beampte het nie effektiewe en geskikte stappe geneem om onreëlmatige besteding, soos in paragraaf 19 tot 22 hierbo vermeld en openbaar gemaak in aantekening 24 by die finansiële state ingevolge die vereistes van artikel 38(1)(c)(ii) van die WOFB en TR 9.1.1 te verhoed nie.

INTERNE BEHEER

24. Ek het interne beheer oorweeg soos toepaslik op my oudit, ter voldoening aan die WOO en *Algemene Kennisgewing 1111 van 2010*, uitgegee in *Staatskoerant 33872 van 15 Desember 2010*, maar nie vir die doel van die uitspraak van 'n mening oor die doeltreffendheid van interne beheer nie. Die aangeleentheid wat hieronder vermeld word is beperk tot beduidende tekorte wat gelei het tot die bevindinge oor voldoening aan wette en regulasies wat in hierdie verslag ingesluit is.

Leierskap

25. Die rekenpligtige beampte het nie geëvalueer of bestuur doeltreffende interne beheermaatreëls geïmplementeer het om te verseker dat senior bestuur sy verantwoordelikhede nakom nie. Dit is duidelik deur die nievoldoeningskwessies rakende verkryging en kontrakbestuur en die monitering van besoldigde werk.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**VERSLAG DEUR DIE OUDITEUR-GENERAAL
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Finansiële en prestasiebestuur

26. Bestuur het nie verseker dat behoorlike leiding aan personeel gegee word wat in die verkrygingsproses betrokke is en dat voldoende opleiding plaasgevind het om te verseker dat daar aan voorsieningslynbestuursregulasies (VLB) voldoen word nie. Dit is veral belangrik vir personeel wat nie in die gesentraliseerde VLB-eenheid is nie. Vervolgens is die hersiening en monitering van voldoening en monitering van maandelikse verkrygingsprosesse nie effektief nie. Die vakatures in die finansiesdepartement kan 'n negatiewe impak op die vereiste monitering en hersiening in hierdie kritieke area hê.

ANDER VERSLAE

Ondersoeke

27. Aanwysings van moontlike bedrieglike aktiwiteite in die verkrygingsproses is gedurende die oudit geïdentifiseer en is gevolglik na die forensiese ondersoekendeheid vir ondersoek verwys.

Prestasie-oudits

28. Prestasie-oudits is gedurende die verslagdoeningsjaar uitgevoer op Vroeëkindontwikkeling en Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes. Hierdie oudits is tans in die verslagdoeningsfase en die bevindinge sal in aparte verslae gerapporteer word.
29. 'n Prestasie-oudit word op die Gereedheid van die Regering om oor sy prestasie verslag te doen, uitgevoer. Die fokus van die oudit is op hoe die regeringsinstellings gelei en bygestaan word om oor hulle prestasie verslag te doen, sowel as die stelsels en prosesse wat hulle in plek het. Die bevindinge sal in 'n aparte verslag gerapporteer word.

Auditor General

Kaapstad

31 Julie 2011



AUDITOR-GENERAL
SOUTH AFRICA

Auditing to build public confidence

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Begroting per program									
Programme	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting R'000	Verskuiwing van fondse R'000	Virement R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	Afwyking R'000	Besteding as % van finale begroting %	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000
1. Administrasie									
Lopende betaling	408,562	(4,423)	(36,338)	367,801	353,656	14,145	96.2	346,388	346,358
Oordragte en subsidies	46,562	15,054	-	61,616	61,615	1	100.0	40,566	40,564
Betaling vir kapitaalbates	17,545	(7,893)	-	9,652	9,652	-	100.0	19,595	19,194
Betaling vir finansiële bates	3,733	(2,738)	-	995	995	-	100.0	9,489	9,489
	476,402	-	(36,338)	440,064	425,918	14,146		416,038	415,605
2. Openbare Gewone Skoolonderwys									
Lopende betaling	8,770,434	14,010	62,345	8,846,789	8,843,246	3,543	100.0	7,882,324	7,877,592
Oordragte en subsidies	521,413	(13,651)	-	507,762	507,762	-	100.0	518,767	513,983
Betaling vir kapitaalbates	355,404	(359)	(18,554)	336,491	336,491	-	100.0	229,716	195,785
	9,647,251	-	43,791	9,691,042	9,687,499	3,543		8,630,807	8,587,360
3. Onafhanklike Skole Subsidies									
Oordragte en subsidies	59,709	-	-	59,709	59,696	13	100.0	55,522	55,522
	59,709	-	-	59,709	59,696	13		55,522	55,522
4. Openbare Spesiale									
Lopende betaling	578,379	(1,961)	(15,235)	561,183	559,188	1,995	99.6	490,034	490,034
Oordragte en subsidies	107,345	1,961	12,002	121,308	121,308	-	100.0	106,446	104,246
Betaling vir kapitaalbates	32,636	-	6,552	39,188	39,188	-	100.0	29,743	29,324
	718,360	-	3,319	721,679	719,684	1,995		626,223	623,604
5. Verdere Onderwys en Opleiding									
Lopende betaling	281,091	(29,334)	-	251,757	251,685	72	100.0	212,675	212,675
Oordragte en subsidies	165,952	29,334	-	195,286	195,286	-	100.0	156,242	156,242
	447,043	-	-	447,043	446,971	72		368,917	368,917
6. Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes									
Lopende betaling	8,652	(929)	(558)	7,165	7,165	-	100.0	6,901	6,901
Oordragte en subsidies	24,058	929	-	24,987	24,987	-	100.0	22,578	22,578
	32,710	-	(558)	32,152	32,152	-		29,479	29,479
7. Vroeëkindontwikkeling									
Lopende betaling	112,456	(5,903)	-	106,553	98,749	7,804	92.7	94,718	94,718
Oordragte en subsidies	190,576	5,903	-	196,479	196,479	-	100.0	169,288	169,288
Betaling vir kapitaalbates	62,554	-	-	62,554	50,667	11,887	81.0	28,614	24,614
	365,586	-	-	365,586	345,895	19,691		292,620	288,620
8. Hulp- en Verwante Dienste									
Lopende betaling	156,119	(446)	(10,214)	145,459	144,408	1,051	99.3	141,851	141,851
Oordragte en subsidies	94,907	408	-	95,315	93,357	1,958	97.9	102,123	102,123
Betaling vir kapitaalbates	125	38	-	163	163	-	100.0	232	232
	251,151	-	(10,214)	240,937	237,928	3,009		244,206	244,206
Subtootal	11,998,212	-	-	11,998,212	11,955,743	42,469	99.6	10,663,812	10,613,313
Totaal	11,998,212	-	-	11,998,212	11,955,743	42,469	99.6	10,663,812	10,613,313
Plus: Ontvangste deur die Departement								3,056	
Werklike bedrae per staat van finansiële prestasie (Totale Inkomste)				11,998,212				10,666,868	
Werklike bedrae per staat van finansiële prestasie (Uitgawes)					11,955,743				10,613,313.00

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Begroting per ekonomiese klassifikasie									
Ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesui-werde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings									
Vergoeding van werknemers	9,330,046	(85,529)	(45,587)	9,198,930	9,193,265	5,665	99.9	8,214,843	8,214,843
Goedere en dienste	985,647	56,543	45,587	1,087,777	1,064,832	22,945	97.9	960,048	955,286
Oordragte & Subsidies									
Departementele agentskappe en rekeninge	4,926	-	-	4,926	4,926	-	100.0	4,604	4,604
Universiteite & Technikons	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Niewingsgewende instellings	1,139,761	18,209	12,002	1,169,972	1,168,002	1,970	99.8	1,103,748	1,096,762
Huishoudings	65,835	21,729	-	87,564	87,562	2	100.0	63,180	63,180
Betaling vir kapitaalbates									
Geboue & ander vaste strukture	449,695	-	(12,002)	437,693	425,806	11,887	97.3	286,101	247,751
Masjinerie en toerusting	9,320	(3,148)	-	6,172	6,172	-	100.0	12,389	11,988
Sagteware en ander ontasbare bates	9,249	(5,066)	-	4,183	4,183	-	100.0	9,410	9,410
Betaling vir finansiële bates	3,733	(2,738)	-	995	995	-	100.0	9,489	9,489
Totaal	11,998,212	-	-	11,998,212	11,955,743	42,469	99.6	10,663,812	10,613,313

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**BESONDERHEDE PER PROGRAM 1 - ADMINISTRASIE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Besonderhede per subprogram	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskui-wing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
1.1 Kantoor van die LUR									
Lopende betaling	4,326	537	-	4,863	4,863	-	100.0	4,194	4,194
Oordragte en subsidies	-	18	-	18	18	-	100.0	-	-
Betaling vir kapitaalbates	-	5	-	5	5	-	100.0	6	6
1.2 Korporatiewe dienste									
Lopende betaling	222,595	-	(21,058)	201,537	193,719	7,818	96.1	180,957	180,927
Oordragte en subsidies	19,276	10,091	-	29,367	29,366	1	100.0	19,004	19,004
Betaling vir kapitaalbates	4,929	(1,913)	-	3,016	3,016	-	100.0	8,726	8,325
Betaling vir finansiële bates	3,733	(2,738)	-	995	995	-	100.0	9,489	9,489
1.3 Onderwysbestuur									
Lopende betaling	156,962	(2,449)	(15,280)	139,233	132,906	6,327	95.5	135,502	135,502
Oordragte en subsidies	12,792	4,179	-	16,971	16,971	-	100.0	12,488	12,486
Betalinf vir kapitaalbates	6,680	(2,455)	-	4,225	4,225	-	100.0	6,586	6,586
1.4 Menslikehulpbronontwikkeling									
Lopende betaling	17,074	(2,386)	-	14,688	14,688	-	100.0	15,855	15,855
Oordragte en subsidies	-	6	-	6	6	-	100.0	24	24
Betaling vir kapitaalbates	176	451	-	627	627	-	100.0	(1)	(1)
1.5 Onderwysbestuur-inligtingstelsel (OBIS)									
Lopende betaling	7,605	(125)	-	7,480	7,480	-	100.0	9,880	9,880
Oordragte en subsidies	14,494	760	-	15,254	15,254	-	100.0	9,050	9,050
Betaling vir kapitaalbates	5,760	(3,981)	-	1,779	1,779	-	100.0	4,278	4,278
Totaal	476,402	-	(36,338)	440,064	425,918	14,146	96.8	416,038	415,605

Program 1 Per ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskui-wing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings									
Vergoeding van werknemers	281,057	-	(29,847)	251,210	248,289	2,921	98.8	228,456	228,456
Goedere en dienste	127,505	(4,423)	(6,491)	116,591	105,367	11,224	90.4	117,932	117,902
Oordragte en subsidies									
Niewingsgewende instellings	44,390	8,823	-	53,213	53,213	-	100.0	37,010	37,008
Huishoudings	2,172	6,231	-	8,403	8,402	1	100.0	3,556	3,556
Betaling vir kapitaalbates									
Masjinerie en toerusting	8,296	(2,827)	-	5,469	5,469	-	100.0	10,308	9,907
Sagteware en ander ontasbare bates	9,249	(5,066)	-	4,183	4,183	-	100.0	9,287	9,287
Betalings vir finansiële bates									
	3,733	(2,738)	-	995	995	-	100.0	9,489	9,489
Totaal	476,402	-	(36,338)	440,064	425,918	14,146	96.8	416,038	415,605

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**BESONDERHEDE PER PROGRAM 2 - OPENBARE GEWONE SKOOLONDERWYS
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Besonderhede per subprogram	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
2.1 Openbare laerskole									
Lopende betaling	4,989,313	-	53,453	5,042,766	5,042,766	-	100	4,438,676	4,438,676
Oordragte en subsidies	328,042	(17,363)	-	310,679	310,679	-	100	323,898	319,114
Betaling vir kapitaalbates	215,706	11,056	-	226,762	226,762	-	100	153,179	127,329
2.2 Openbare sekondêre skole									
Lopende betaling	3,122,797	8,459	8,892	3,140,148	3,140,148	-	100	2,908,682	2,908,682
Oordragte en subsidies	167,348	12,547	-	179,895	179,895	-	100	173,771	173,771
Betaling vir kapitaalbates	138,799	(11,056)	(18,554)	109,189	109,189	-	100	74,738	66,657
2.3 Professionele dienste									
Lopende betaling	431,540	1,476	-	433,016	433,016	-	100	377,773	373,041
Oordragte en subsidies	2,287	2,428	-	4,715	4,715	-	100	1,368	1,368
Betaling vir kapitaalbates	743	(359)	-	384	384	-	100	1,799	1,799
2.4 Menslike hulpbronontwikkeling									
Lopende betaling	59,302	7,249	-	66,551	66,551	-	100	55,274	55,274
Oordragte en subsidies	17,900	(14,437)	-	3,463	3,463	-	100	3,898	3,898
Betaling vir kapitaalbates	156	-	-	156	156	-	100	-	-
2.5 Nasionale Skoolvoedingprogram									
Lopende betaling	167,482	(3,174)	-	164,308	160,765	3,543	98	101,919	101,919
Oordragte en subsidies	5,836	3,174	-	9,010	9,010	-	100	15,832	15,832
Totaal	9,647,251	-	43,791	9,691,042	9,687,499	3,543	100	8,630,807	8,587,360

Program 2 Per ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings									
Vergoeding van werknemers	8,049,179	(51,465)	-	7,997,714	7,997,037	677	100.0	7,151,029	7,151,029
Goedere en dienste	721,255	65,475	62,345	849,075	846,209	2,866	99.7	731,295	726,563
Oordragte & subsidies									
Niewingsgewende instellings	492,620	(29,326)	-	463,294	463,294	-	100.0	492,771	487,987
Huishoudings	28,793	15,675	-	44,468	44,468	-	100.0	25,996	25,996
Betaling vir kapitaalbates									
Geboue en ander vaste strukture	354,505	-	(18,554)	335,951	335,951	-	100.0	227,744	193,813
Masjinerie en toerusting	899	(359)	-	540	540	-	100.0	1,972	1,972
Totaal	9,647,251	-	43,791	9,691,042	9,687,499	3,543	100.0	8,630,807	8,587,360

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**BESONDERHEDE PER PROGRAM 3 - ONAFHANKLIKE SKOOLSUBSIDIES
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Besonderhede per subprogram	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
3.1 Primêre fase									
Oordragte en subsidies	25,488	(1,460)	-	24,028	24,015	13	99.9	22,610	22,610
3.2 Sekondêre fase									
Oordragte en subsidies	34,221	1,460	-	35,681	35,681	-	100.0	32,912	32,912
Totaal	59,709	-	-	59,709	59,696	13	100.0	55,522	55,522

Program 3 Per ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	steding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Oordragte en subsidies									
Niewingsgewende instellings	59,709	-	-	59,709	59,696	13	100.0	55,522	55,522
Totaal	59,709	-	-	59,709	59,696	13	100.0	55,522	55,522

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**BESONDERHEDE PER PROGRAM 4 - OPENBARE SPESIALE SKOOLONDERWYS
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Besonderhede per subprogram	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
4.1 Skole									
Lopende betaling	578,379	(1,961)	(15,235)	561,183	559,191	1,992	99.6	490,034	490,034
Oordragte en subsidies	107,343	1,963	12,002	121,308	121,308	-	100.0	106,446	104,246
Betaling vir kapitaalbates	32,636	-	6,552	39,188	39,188	-	100.0	29,743	29,324
4.2 Professionele dienste									
Lopende betaling	-	-	-	-	(3)	3	-	-	-
Oordragte en subsidies	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-
4.3 Menslike hulpbronnontwikkeling									
Oordragte en subsidies	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-
Totaal	718,360	-	3,319	721,679	719,684	1,995	99.7	626,223	623,604

Program 4 Per ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings									
Vergoeding van werknemers	572,789	(4,290)	(15,235)	553,264	551,269	1,995	99.6	484,441	484,441
Goedere en dienste	5,590	2,329	-	7,919	7,919	-	100.0	5,593	5,593
Oordragte en subsidies									
Niewingsgewende instellings	106,146	1,404	12,002	119,552	119,552	-	100.0	104,211	102,011
Huishoudings	1,199	557	-	1,756	1,756	-	100.0	2,235	2,235
Betaling vir kapitaalbates									
Geboue en ande vaste strukture	32,636	-	6,552	39,188	39,188	-	100.0	29,743	29,324
Totaal	718,360	-	3,319	721,679	719,684	1,995	99.7	626,223	623,604

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**BESONDERHEDE PER PROGRAM 5 - VERDERE ONDERWYS EN OPLEIDING
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Besonderhede per subprogram	2010/11							2009/10	
	Aangesui-werde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
5.1 Openbare instellings									
Lopende betaling	281,091	(29,334)	-	251,757	251,685	72	100.0	212,675	212,675
Oordragte en subsidies	165,952	29,334	-	195,286	195,286	-	100.0	156,242	156,242
Totaal	447,043	-	-	447,043	446,971	72	100.0	368,917	368,917

Program 5 Per ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesui-werde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings									
Vergoeding van werknemers	281,091	(29,334)	-	251,757	251,685	72	100.0	212,670	212,670
Goedere en dienste	-	-	-	-	-	-		5	5
Oordragte en subsidies									
Niewinsgewende instellings	135,791	29,251	-	165,042	165,042	-	100.0	126,988	126,988
Huishoudings	30,161	83	-	30,244	30,244	-	100.0	29,254	29,254
Totaal	447,043	-	-	447,043	446,971	72	100.0	368,917	368,917

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**BESONDERHEDE PER PROGRAM 6 - VOLWASSE BASIESE ONDERWYS EN OPLEIDING
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Besonderhede per subprogram	2010/11							2009/10	
	Aangesui-werde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
6.1 Subsidies aan private sentrums									
Lopende betaling	8,652	(929)	(558)	7,165	7,165	-	100.0	6,901	6,901
Oordragte en subsidies	24,056	931	-	24,987	24,987	-	100.0	22,578	22,578
6.2 Professionele dienste									
Oordragte en subsidies	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-
6.3 Menslikehulpbronontwikkeling									
Oordragte en subsidies	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-
Totaal	32,710	-	(558)	32,152	32,152	-	100.0	29,479	29,479

Program 6 Per ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesui-werde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings									
Vergoeding van werknemers	7,332	(729)	(505)	6,098	6,098	-	100.0	6,621	6,621
Goede en dienste	1,320	(200)	(53)	1,067	1,067	-	100.0	280	280
Oordragte en subsidies									
Niewingsgewende instellings	24,058	929	-	24,987	24,987	-	100.0	22,578	22,578
Totaal	32,710	-	(558)	32,152	32,152	-	100.0	29,479	29,479

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**BESONDERHEDE PER PROGRAM 7 - VROEËKINDONTWIKKELING
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Besonderhede per subprogram	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
7.1 Graad R in openbare skole									
Lopende betaling	77,746	(5,887)	-	71,859	64,055	7,804	89.1	60,313	60,313
Oordragte en subsidies	96,309	9,548	-	105,857	105,857	-	100.0	89,575	89,575
Betaling vir kapitaalbates	62,554	-	-	62,554	50,667	11,887	81.0	28,614	24,614
7.2 Graad R in gemeenskapsentrums									
Lopende betaling	-	1	-	1	1	-	100.0	137	137
Oordragte en subsidies	48,975	(3,688)	-	45,287	45,287	-	100.0	45,732	45,732
7.3 Professionele dienste									
Oordragte en subsidies	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-
7.4 Menslikehulpbronontwikkeling									
Lopende betaling	34,710	(17)	-	34,693	34,693	-	100.0	34,268	34,268
Oordragte en subsidies	45,291	44	-	45,335	45,335	-	100.0	33,981	33,981
Totaal	365,586	-	-	365,586	345,895	19,691	94.6	292,620	288,620

Program 7 Per ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings									
Vergoeding van werknemers	65,526	(4,478)	-	61,048	61,048	-	100.0	58,740	58,740
Goedere en dienste	46,930	(1,425)	-	45,505	37,701	7,804	82.9	35,978	35,978
Oordragte en subsidies									
Niewingsgewende instellings	189,320	6,720	-	196,040	196,040	-	100.0	169,154	169,154
Huishoudings	1,256	(817)	-	439	439	-	100.0	134	134
Betaling vir kapitaalbates									
Geboue en ander vaste strukture	62,554	-	-	62,554	50,667	11,887	81.0	28,614	24,614
Totaal	365,586	-	-	365,586	345,895	19,691	94.6	292,620	288,620

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**BESONDERHEDE PER PROGRAM 8 - HULP- EN VERWANTEDIENSTE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Besonderhede per subprogram	2010/11							2009/10	
	Aangesui-werde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
8.1 Betalings aan SOOO									
Oordragte en subsidies	4,926	-	-	4,926	4,926	-	100.0	4,604	4,604
8.2 Voorwaardelike toekenningsprojekte									
Lopende betaling	15,392	(408)	-	14,984	14,032	952	93.6	14,601	14,601
Oordragte en subsidies	-	408	-	408	408	-	100.0	-	-
Betaling vir kapitaalbates	-	-	-	-	-	-	-	25	25
8.3 Eksterne eksamens									
Lopende betaling	105,251	(38)	-	105,213	105,114	99	99.9	101,765	101,765
Oordragte en subsidies	126	-	-	126	117	9	92.9	5	5
Betaling vir kapitaalbates	125	38	-	163	163	-	100.0	144	144
8.4 Onderwysopleiding									
Oordragte en subsidies	2,128	-	-	2,128	2,128	-	100.0	2,000	2,000
8.5 iKapa Elihlumayo									
Lopende betaling	35,476	-	(10,214)	25,262	25,262	-	100.0	25,485	25,485
Oordragte en subsidies	87,727	-	-	87,727	85,778	1,949	97.8	95,514	95,514
Betaling vir kapitaalbates	-	-	-	-	-	-	-	63	63
Totaal	251,151	-	(10,214)	240,937	237,928	3,009	98.8	244,206	244,206

Program 8 Per ekonomiese klassifikasie	2010/11							2009/10	
	Aangesui-werde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings									
Vergoeding van werknemers	73,072	4,767	-	77,839	77,839	-	100.0	72,886	72,886
Goedere en dienste	83,047	(5,213)	(10,214)	67,620	66,569	1,051	98.4	68,965	68,965
Oordragte en subsidies									
Departementele agentskappe en rekeninge	4,926	-	-	4,926	4,926	-	100.0	4,604	4,604
Universiteite en Technikons	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Niewingsgewende instellings	87,727	408	-	88,135	86,178	1,957	97.8	95,514	95,514
Huishoudings	2,254	-	-	2,254	2,253	1	100.0	2,005	2,005
Betaling vir kapitaalbates									
Masjinerie en toerusting	125	38	-	163	163	-	100.0	109	109
Sagteware en ander ontasbare bates	-	-	-	-	-	-	-	123	123
Totaal	251,151	-	(10,214)	240,937	237,928	3,009	98.8	244,206	244,206

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

1. Besonderhede van oordragte en subsidies volgens Begrotingswet (na Virement):

Besonderhede van hierdie transaksies kan in die aantekening oor Oordragte en subsidies, openbaarmakings-aantekeninge en Aanhangsel 1 (A-C) by die Finansiële Jaarstate gesien word.

2. Besonderhede van spesifieke en eksklusiewe bedrae begroot (na Virement):

Besonderhede van hierdie transaksies kan in aantekening 1 (Jaarlikse Begroting) by die Finansiële Jaarstate gesien word.

3. Besonderhede van finansiële betalings in bates en laste

Besonderhede van hierdie transaksies per program kan in die aantekening oor Finansiële transaksies in bates en laste by die Finansiële Jaarstate gesien word.

4. Verduidelikings van wesenlike afwykings van Begrote Bedrae (na Virement):

4.1	Per program	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Afwyking as % van finale begroting
		R'000	R'000	R'000	%
	Naam van program				
	Administrasie	440,064	425,918	14,146	3%
	Openbare gewone skoolonderwys	9,691,042	9,687,499	3,543	0%
	Onafhanklike skole-subsidies	59,709	59,696	13	0%
	Openbare spesiale skoolonderwys	721,679	719,684	1,995	0%
	Verdere onderwys en opleiding	447,043	446,971	72	0%
	Verdere onderwys en opleiding vir volwassenes	32,152	32,152	-	0%
	Vroeëkindontwikkeling	365,586	345,895	19,691	5%
	Hulp- en verwantedienste	240,937	237,928	3,009	1%

Verduideliking van afwyking: Die onderbesteding op Administrasie is hoofsaaklik weens vertragings in die opdatering van die Menskaptitaalverlof-bestuurstelsel. Spandering sal in die 2010/12-finansiële jaar voortduur. Die onderbesteding op Vroeëkindontwikkeling is weens vertragings in die bidprosedures vir die aankoop van onderwysmateriaal sowel as die konstruksie van addisionele klaskamers vir Graad R by openbare gewone skole.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE BEGROTINGSTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

4.2 Per ekonomiese klassifikasie	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Afwyking as % van finale begroting
	R'000	R'000	R'000	%
Per ekonomiese klassifikasie:				
Lopende uitgawes				
Vergoeding van werknemers	9 198 930	9 193 265	5 665	0%
Goedere en dienste	1 087 777	1 064 832	22 945	2%
Oordragte en subsidies				
Departementele agentskappe en rekeninge	4 926	4 926	-	0%
Niewinsgewende instellings	1 169 972	1 168 002	1 970	0%
Huishoudings	87 564	87 562	2	0%
Betaling vir kapitaalbates				
Geboue en ander vaste strukture	437 693	425 806	11 887	3%
Masjinerie en toerusting	6 172	6 172	-	0%
Sagteware en ander ontasbare bates	4 183	4 183	-	0%
Betalings vir finansiële bates				
	995	995	-	0%

Verduideliking van afwyking: Die onderbesteding op goedere en dienste en geboue en ander vaste strukture is onderskeidelik weens vertragings in die opgradering van die Mensverlof-bestuurstelsel, die bidprosedures vir die aankoop van onderwysmateriaal en die konstruksie van addisionele klaskamers vir Graad R by openbare gewone skole.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**STAAT VAN FINANSIËLE PRESTASIE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
INKOMSTE			
Jaarlikse begroting	1	11 998 212	10 663 812
Departementele inkomste	2	-	3 056
TOTALE INKOMSTE		11 998 212	10 666 868
UITGAWES			
Lopende uitgawes			
Vergoeding van werknemers	3	9 193 265	8 214 843
Goedere en dienste	4	1 064 832	955 286
Totale lopende uitgawes		10 258 097	9 170 129
Oordragte en subsidies	6	1 260 490	1 164 546
Totale oordragte en subsidies		1 260 490	1 164 546
Uitgawes vir kapitaalbates			
Tasbare kapitaalbates	7	431 978	259 739
Sagteware en ander ontasbare bates	7	4 183	9 410
Totale uitgawes vir kapitaalbates		436 161	269 149
Betalings vir finansiële bates	5	995	9 489
TOTALE UITGAWES		11 955 743	10 613 313
SURPLUS VIR DIE JAAR		42 469	53 555
Rekonsiliasie van netto surplus vir die jaar			
Begrote fondse		42 469	50 499
Jaarlikse begroting		11 998 212	10 663 812
Departementele inkomste en NIF-ontvangste	13	-	3 056
SURPLUS VIR DIE JAAR		42 469	53 555

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**STAAT VAN FINANSIËLE STAND
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
BATES			
Bedryfsbates		147 646	109 498
Kontant en kontantwaardes	8	29 782	16 596
Vooruitbetalings en voorskotte	9	10	3 274
Ontvangbare rekeninge	10	117 854	89 628
Nie-lopende bates		14 191	13 471
Beleggings	11	14 191	13 471
TOTALE BATES		161 837	122 969
LASTE			
Bedryfslaste		90 396	72 015
Begrote fondse wat in die inkomstefonds teruggestort moet word	12	42 469	50 498
Departementele inkomste en NIF-ontvangste wat in die inkomstefonds teruggestort moet word	13	(391)	1 493
Bankoortrekking	14	46 912	13 838
Bedrae betaalbaar	15	1 406	6 186
TOTALE LASTE		90 396	72 015
NETTO BATES		71 441	50 954
Verteenwoordig deur:			
Kapitalisasiereserwe		14 191	13 471
Verhaalbare inkomste		57 250	37 483
TOTAAL		71 441	50 954

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**STAAT VAN VERANDERINGE IN NETTO BATES
SOOS OP 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
Kapitalisasiereserwe			
Openingsaldo		13 471	12 506
Oordragte:			
Beweging in operasionele fondse		720	965
Eindsaldo		<u>14 191</u>	<u>13 471</u>
Verhaalbare inkomste			
Openingsaldo		37 483	37 546
Oordragte		19 767	(63)
Ingevorderde skulde (in departementele ontvangste ingesluit)		-	(63)
Debitering		19 767	-
Eindsaldo		<u>57 250</u>	<u>37 483</u>
Totaal		<u><u>71 441</u></u>	<u><u>50 954</u></u>

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**KONTANTVLOEIESTAAT
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	<i>Aantekening</i>	2010/11 R'000	2009/10 R'000
KONTANTVLOEI UIT BEDRYFSAKTIVITEITE			
Kwitansies		12,020,446	10,690,559
Jaarlikse begrote fondse ontvang	1.1	11,998,212	10,663,812
Departementele inkomste ontvang	2	22,234	26,747
Netto styging in bedryfskapitaal		(29,742)	(41,866)
Teruggestort in Inkomstefonds		(74,616)	(45,106)
Huidige betalings		(10,258,097)	(9,170,129)
Betalings vir finansiële bates		(995)	(9,489)
Oordragte en subsidies betaal		(1,260,490)	(1,164,546)
Netto kontantvloei beskikbaar uit bedryfsaktiwiteite	16	396,506	259,423
KONTANTVLOEI UIT BELEGGINGSAKTIVITEITE			
Betalings vir kapitaalbates	7	(436,161)	(269,149)
Styging in beleggings		(720)	(965)
Daling in ander finansiële bates		-	818
Netto kontantvloei beskikbaar uit beleggingsaktiwiteite		(436,881)	(269,296)
KONTANTVLOEI UIT FINANSIËLE AKTIWITEITE			
Uitkering/dividende ontvang		-	-
Styging in netto bates		20,487	902
Netto kontantvloei uit finansiële aktiwiteite		20,487	902
Netto daling in kontant en kontantwaardes		(19,888)	(8,971)
Kontant en kontantwaardes aan begin van tydperk		2,758	11,729
Kontant en kontantwaardes aan einde van tydperk	17	(17,130)	2,758

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**REKENINGKUNDIGE BELEIDE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Tensy daar anders aangedui word, is die finansiële state in ooreenstemming met die volgende beleide opgestel, wat in alle wesenlike opsigte konsekwent toegepas is. Bykomende inligting is egter, indien toepaslik en sinvol, openbaar gemaak om die bruikbaarheid van die finansiële state te verbeter en om aan die statutêre vereistes van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur, Wet 1 van 1999 (soos gewysig deur Wet 29 van 1999) en die Tesourieregulasies uitgereik ingevolge die Wet en die Wet op Verdeling van Inkomste, Wet 1 van 2010 te voldoen.

1. Aanbieding van Finansiële State

1.1 Grondslag van opstelling

Die finansiële state is op die gemodifiseerde kontantgrondslag van rekeningkunde opgestel, behalwe indien daar anders verklaar word. Die gemodifiseerde kontantgrondslag bestaan uit die kontantgrondslag van rekeningkunde, aangevul deur bykomende openbaarmakingsitems. Ooreenkomstig die kontantgrondslag van rekeningkunde word transaksies en ander gebeure erken wanneer kontant ontvang of betaal word.

1.2 Aanbiedingsgeldeenheid

Alle bedrae is aangebied in die geldeenheid van die Suid-Afrikaanse Rand (R), wat ook die funksionele geldeenheid van die departement is.

1.3 Afronding

Tensy anders aangedui word, is alle finansiële syfers tot die naaste eenduisend rand afgerond (R'000).

1.4 Vergelykende syfers

Vergelykende inligting ten opsigte van vorige tydperke is in die huidige jaar se finansiële state aangebied. Indien nodig is syfers wat in finansiële state van die vorige tydperk ingesluit is, geherklassifiseer om te verseker dat die formaat waarin die inligting aangebied word, in ooreenstemming met die formaat van die huidige finansiële state is.

1.5 Vergelykende syfers - Begrotingstaat

'n Vergelyking tussen werklike bedrae en die finale begroting per hoofklassifikasie van uitgawes is in die Begrotingstaat ingesluit.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**REKENINGKUNDIGE BELEIDE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

2. Inkomste

2.1 Begrote fondse

Begrote fondse bestaan uit departementele toewysings sowel as regstreekse koste teen die inkomstefonds (d.w.s. statutêre toewysings).

Begrote fondse word in die finansiële rekords erken op die datum waarop die begroting in werking tree. Aansuiwerings wat ingevolge die aansuiweringsbegrotingsproses gemaak is, word in die finansiële rekords erken op die datum waarop die aansuiwerings in werking tree.

Onbestede begrote fondse word in die Provinsiale Inkomstefonds teruggestort. Enige bedrae wat aan die einde van die finansiële jaar aan die Provinsiale Inkomstefonds verskuldig is, word in die staat van finansiële stand as betaalbaar erken.

Enige bedrae wat aan die einde van die finansiële jaar vanaf die Provinsiale Inkomstefonds verskuldig is, word in die staat van finansiële stand as ontvangbaar erken.

2.2 Departementele inkomste

Alle departementele inkomste word in die Staat van Finansiële Prestasie erken wanneer dit ontvang word en word daarna in die Provinsiale Inkomstefonds inbetaal, tensy daar anders aangetoon word.

Enige bedrae wat aan die Provinsiale Inkomstefonds verskuldig is, word in die staat van finansiële stand as betaalbaar erken.

Geen oploping word gemaak vir die bedrag ontvangbaar sedert die laaste ontvangsdatum tot aan die einde van die verslagdoeningstydperk nie. Hierdie bedrae word egter in die openbaarmakings-aantekeninge by die finansiële jaarstate openbaar gemaak.

3. Uitgawe

3.1 Vergoeding van werknemers

3.1.1 Salarisse en lone

Salarisse en lone word as 'n onkoste in die Staat van Finansiële Prestasie geboekstaaf wanneer finale magtiging vir betaling op die stelsel gedoen word (teen nie later as 31 Maart van elke jaar nie).

Ander werknemersvoordele wat aanleiding gee tot 'n huidige wetlike of konstruktiewe verpligting, word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state openbaar gemaak en nie in die Staat van Finansiële Prestasie of Stand erken nie.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**REKENINGKUNDIGE BELEIDE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

Werknemerskoste word gekapitaliseer teen die koste van 'n kapitaalprojek wanneer 'n werknemer meer as 50% van sy/haar tyd aan die projek bestee. Hierdie betalings vorm deel van uitgawes aan kapitaalbates in die Staat van Finansiële Prestasie.

3.1.2 Maatskaplike bydraes

Werknemersbydraes aan voordeelplanne vir posindiensneming ten opsigte van huidige werknemers word as 'n onkoste in die Staat van Finansiële Prestasie geboekstaaf wanneer finale magtiging vir betaling op die stelsel gedoen word (teen nie later as 31 Maart van elke jaar nie).

Geen voorsiening word gemaak vir diensbeëindigingsvoordele in die finansiële state van die departement nie. Enige moontlike laste word in die finansiële state van die Nasionale Inkomstefonds geboekstaaf en nie in die finansiële state van die werknemersdepartement nie.

Werknemersbydraes wat deur die departement vir sekere van sy voormalige werknemers (soos mediese voordele) gemaak word, word as oordragte aan huishoudings in die Staat van Finansiële Prestasie erken.

3.2 Goedere en dienste

Betalings gemaak vir goedere en/of dienste word as 'n onkoste in die Staat van Finansiële Prestasie geboekstaaf wanneer finale magtiging vir betaling op die stelsel gedoen word (teen nie later as 31 Maart van elke jaar nie).

Die uitgawe word geklassifiseer as kapitaal indien die goedere en/of dienste verkry is vir 'n kapitaalprojek of indien die totale aankoopprys die kapitalisasiedrempel (tans R5 000) oorskry. Alle ander betalings word as lopend geklassifiseer.

Huur betaal vir die gebruik van geboue of ander vaste strukture word as *goedere en dienste* geklassifiseer en nie as *verhuring van grond* nie.

3.3 Rente en verhuring van grond

Rente en huurgeld word as 'n onkoste in die Staat van Finansiële Prestasie geboekstaaf wanneer finale magtiging vir betaling op die stelsel gedoen word (teen nie later as 31 Maart van elke jaar nie). Hierdie item sluit huur vir die gebruik van geboue en ander vaste strukture uit. Indien daar nie tussen betalings vir die gebruik van grond en die vaste strukture daarop onderskei kan word nie, sal die hele bedrag onder goedere en dienste opgeteken word.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**REKENINGKUNDIGE BELEIDE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

3.4 Betalings vir finansiële bates

Skulde word afgeskryf wanneer dit as onverhaalbaar geïdentifiseer word. Skulde wat afgeskryf word, word beperk tot die bedrag van besparings en/of onderbesteding van die begrote fondse. Die afskrywing vind plaas op jaareinde of wanneer fondse beskikbaar is. Geen voorsiening is vir onverhaalbare bedrae gemaak nie, maar 'n raming word in die openbaarmakingsaantekeninge by die bedrae in die finansiële state gemaak.

Alle ander verliese word erken wanneer magtiging vir die erkenning daarvan verleen is.

3.5 Oordragte en subsidies

Oordragte en subsidies word as 'n onkoste in die Staat van Finansiële Prestasie geboekstaaf wanneer finale magtiging vir betaling op die stelsel gedoen word (teen nie later as 31 Maart van elke jaar nie).

3.6 Ongemagtigde uitgawes

Indien dit bevestig word, word ongemagtigde uitgawes as 'n bate in die Staat van Finansiële Stand erken totdat die uitgawe hetsy deur die betrokke owerheid goedgekeur is, van die verantwoordelike persoon verhaal of as onverhaalbaar in die Staat van Finansiële Prestasie afgeskryf word.

Ongemagtigde uitgawes wat met befondsing goedgekeur is, word in die Staat van Finansiële Stand erken wanneer die ongemagtigde uitgawes goedgekeur en die verbandhoudende fondse ontvang word.

Waar die bedrag sonder befondsing goedgekeur word, word dit op die datum van goedkeuring in die Staat van Finansiële Prestasie as 'n uitgawe erken.

3.7 Vructelose en verkwistende uitgawes

Vructelose en verkwistende uitgawes word as 'n uitgawe in die Staat van Finansiële Prestasie erken na gelang van die aard van die betaling en nie as 'n afsonderlike lynitem op die voorblad van die staat nie. Indien die uitgawe verhaalbaar is, word dit as 'n bate behandel totdat dit van die verantwoordelike persoon verhaal of as onverhaalbaar in die Staat van Finansiële Prestasie afgeskryf word.

3.8 Onreëlmatige uitgawes

Onreëlmatige uitgawes word as uitgawes in die Staat van Finansiële Prestasie erken. Indien die uitgawe nie deur die betrokke owerheid gekondoneer word nie, word dit as 'n bate behandel totdat dit verhaal word of as onverhaalbaar afgeskryf word.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**REKENINGKUNDIGE BELEIDE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

4. Bates

4.1 Kontant en kontantwaardes

Kontant en kontantwaardes word teen kosprys in die Staat van Finansiële Stand gedra.

Oortrokke bankrekeninge word afsonderlik getoon op die voorblad van die Staat van Finansiële Stand.

Vir die doeleindes van die Kontantvloeistaat bestaan kontant en kontantwaardes uit kontant voorhande, deposito's wat gehou word, ander hoogs likiede korttermyn-beleggings en oortrokke bankrekeninge.

4.2 Ander finansiële bates

Ander finansiële bates word teen kosprys in die Staat van Finansiële Stand gedra.

4.3 Vooruitbetalings en voorskotte

Bedrae wat vooruitbetaal of voorgeskiet is, word in die Staat van Finansiële Stand erken wanneer betalings gemaak word en indien goedere en dienste ontvang is en die fondse gebruik is.

Vooruitbetalings en uitstaande voorskotte aan die einde van die jaar word teen kosprys in die Staat van Finansiële Stand gedra.

4.4 Ontvangbare rekenings

Ontvangbare rekenings wat in die Staat van Finansiële Stand ingesluit is, spruit voort uit kontantbetalings wat gemaak is en van 'n ander party verhaalbaar is (insluitend werknemers van die departement) en word met verhaling of afskrywing onerken.

Uitstaande ontvangbare rekenings op jaareinde word teen kosprys plus enige opgelope rente in die Staat van Finansiële Stand gedra. Bedrae wat potensieel onverhaalbaar is, word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

4.5 Beleggings

Gekapitaliseerde beleggings word teen kosprys in die Staat van Finansiële Stand geboekstaaf.

Beleggings word vir 'n verswakkende verlies getoets wanneer ook al gebeurtenisse of veranderinge in omstandighede aantoon dat die belegging dalk verswak kan wees. Enige verswakkende verlies word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**REKENINGKUNDIGE BELEIDE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

4.6 Kapitaalbates

4.6.1 Roerende bates

Aanvanklike erkenning

'n Kapitaalbate word by ontvangs van die item teen kosprys geboekstaaf. Koste van 'n bate word omskryf as die totale koste van verkryging. Indien die koste nie akkuraat bepaal kan word nie, word die roerende kapitaalbate teen billike waarde aangetoon. Waar billike waarde nie bepaal kan word nie, word die kapitaalbate teen R1 in die bateregister ingesluit.

Alle bates wat voor 1 April 2001 verkry is, word teen R1 in die register ingesluit.

Daaropvolgende erkenning

Daaropvolgende uitgawes van 'n kapitaalaard word in die Staat van Finansiële Prestasie as "uitgawe vir kapitaalbate" geboekstaaf en na voltooiing van die projek in die bateregister van die departement gekapitaliseer.

Herstelwerk en instandhouding word as lopende "goedere en dienste" in die Staat van Finansiële Prestasie verreken.

4.6.2 Onroerende bates

Aanvanklike erkenning

'n Kapitaalbate word by ontvangs van die item teen kosprys geboekstaaf. Koste van 'n bate word omskryf as die totale koste van verkryging. Indien die koste nie akkuraat bepaal kan word nie, word die onroerende kapitaalbate teen billike waarde aangetoon.

Daaropvolgende erkenning

Daaropvolgende uitgawes van 'n kapitaalaard word in die Staat van Finansiële Prestasie as "uitgawe vir kapitaalbate" geboekstaaf. Na voltooiing word die totale koste van die projek in die bateregister van die departement wat vir die bate aanspreeklik is, ingesluit.

Herstelwerk en instandhouding word as lopende "goedere en dienste" in die Staat van Finansiële Prestasie verreken.

5. Laste

5.1 Bedrae betaalbaar

Erkende bedrae betaalbaar bestaan hoofsaaklik uit bedrae verskuldig aan ander regeringsentiteite. Hierdie bedrae betaalbaar word teen kosprys in die Staat van Finansiële Stand geboekstaaf.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**REKENINGKUNDIGE BELEIDE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

5.2 Gebeurlike laste

Gebeurlike laste word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state ingesluit wanneer dit moontlik is dat ekonomiese voordele uit die departement sal vloei, of wanneer 'n uitvloei van ekonomiese voordele of diensmoontlikhede moontlik is, maar nie betroubaar gemeet kan word nie.

5.3 Verpligtinge

Verpligtinge word nie in die Staat van Finansiële Stand as 'n las of as 'n uitgawe in die Staat van Finansiële Prestasie erken nie, maar word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

5.4 Oplopings

Oplopings word nie in die Staat van Finansiële Stand as 'n las of as 'n uitgawe in die Staat van Finansiële Prestasie erken nie, maar word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

5.5 Werknemersvoordele

Korttermyn-werknemersvoordele wat aanleiding gee tot 'n huidige wetlike of konstruktiewe verpligting, word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state openbaar gemaak. Hierdie bedrae word nie in die Staat van Finansiële Prestasie of die Staat van Finansiële Stand erken nie.

5.6 Huurverpligtinge

Bruikhuur

Bruikhuur word nie in die Staat van Finansiële Stand as bates en laste erken nie. Bruikhuurbetalings word as 'n onkoste in die Staat van Finansiële Prestasie erken en word tussen die kapitaal- en rentegedeeltes toegedeel. Die bruikhuuraanspreeklikheid word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state openbaar gemaak.

Bedryfshuur

Bedryfshuur word as 'n onkoste in die Staat van Finansiële Prestasie erken. Die bedryfshuur-aanspreeklikheid word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële state openbaar gemaak.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**REKENINGKUNDIGE BELEIDE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

5.7 Verswakking en ander voorsienings

Die departement toets vir verswakking waar daar aangedui word dat 'n ontvangbare rekening, lening of belegging verswak kan wees. 'n Assessering van of daar 'n aanduiding van moontlike verswakking is, word op elke verslagdoeningsdatum gedoen. 'n Raming word gedoen vir swak lenings en ontvangbare rekeninge gebaseer op 'n hersiening van alle uitstaande bedrae op jaareinde. Verswakking van beleggings word bereken as die verskil tussen die draende bedrag en die huidige waarde van die verwagte toekomstige kontantvloei/dienspotensiaal voortspruitend uit die instrument.

Voorsienings word ingesluit wanneer daar 'n huidige wetlike of konstruktiewe verpligting is om ekonomiese voordele op te gee as gevolg van gebeure in die verlede en dit moontlik is dat 'n uitvloeï van hulpbronne, wat ekonomiese voordele omvat, vereis sal word om die verpligting te skik en 'n betroubare raming van die verpligting te maak.

6. Ontvangbare rekenings vir departementele inkomste

Ontvangbare rekenings vir departementele inkomste word in die openbaarmakingsaantekeninge by die finansiële jaarstate openbaar gemaak.

7. Netto Bates

7.1 Kapitalisasiereserwe

Die kapitalisasiereserwe bestaan uit finansiële bates en/of laste wat uit die vorige verslagdoeningstydperk voortspruit, maar vir die eerste keer in die huidige verslagdoeningstydperk in die Staat van Finansiële Stand erken word. Bedrae word in die kapitalisasiereserwe erken wanneer dit in die huidige tydperk geïdentifiseer is en na die Provinsiale Inkomstefonds oorgedra word wanneer die onderliggende bate van die hand gesit is en die verwante fondse verkry is.

7.2 Verhaalbare inkomste

Bedrae word as verhaalbare inkomste erken wanneer 'n betaling, wat in die vorige finansiële jaar gemaak is, in die huidige finansiële jaar van 'n debiteur verhaalbaar word. Bedrae word óf aan die Provinsiale Inkomstefonds oorgedra wanneer verhaal word óf aan die Staat van Finansiële Prestasie oorgedra wanneer afgeskryf word.

8. Verwanteparty-transaksies

Spesifieke inligting met betrekking tot verwanteparty-transaksies word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

9. Sleutelbestuurspersoneel

Vergoeding wat aan sleutelbestuurspersoneel betaal is, insluitende hulle familieledede, indien toepaslik, word in die openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

1. Jaarlikse begroting

1.1 Jaarlikse begroting

Programme	Finale begroting R'000	Werklike fondse ontvang 2010/11 R'000	Fondse nie aangevra/nie ontvang nie 2010/11 R'000	Begroting ontvang 2010/11 R'000
ADMINISTRASIE	440 064	476 402	(36 338)	416 038
OPENBARE GEWONE SKOOLONDERWYS	9 691 042	9 647 251	43 791	8 630 807
ONAFHANKLIKE SKOLE-SUBSIDIES	59 709	59 709	-	55 522
OPENBARE SPESIALE SKOOLONDERWYS	721 679	718 360	3 319	626 223
VERDERE ONDERWYS EN OPLEIDING	447 043	447 043	-	368 917
BASIESE ONDERWYS EN OPLEIDING VIR VOLWASSENES	32 152	32 710	(558)	29 479
VROEëKINDONTWIKKELING	365 586	365 586	-	292 620
HULP- EN VERWANTEDIENSTE	240 937	251 151	(10 214)	244 206
Totaal	11 998 212	11 998 212	-	10 663 812

Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
1.2 Voorwaardelike toekennings**		
Totale toekennings ontvang	32	894 103
		302 772

(** Daar behoort gelet te word op die feit dat voorwaardelike toekennings by die bedrae ingesluit is van die finale begroting in Aantekening 1.1)

2. Departementele inkomste

Verkope van goedere en dienste asnerds as kapitaalbates	2.1	11 193	9 127
Boetes, heffings en verbeurings	2.2	511	383
Rente, dividende en huurgeld op grond	2.3	324	1 394
Finansiële transaksies in bates en laste	2.4	10 206	15 843
Totale inkomste ingesamel		22 234	26 747
Minus: Eie inkomste by begroting ingesluit	13	22 234	23 691
Departementele inkomste ingesamel		-	3 056

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
2.1 Verkope van goedere en dienste anders as kapitaalbates	2		
Verkope van goedere en dienste deur die departement		11 077	9 044
nienruiiseer			
Verkope deur markvestiging		11 077	9 044
Verkope van afval, oorskot en gebruikte lopende goedere		116	83
Totaal		11 193	9 127
2.2 Boetes, heffings en verbeurings	2		
Boetes		511	383
Totaal		511	383
2.3 Rente, dividende en huurgeld op grond	2		
Rente		324	1 394
Totaal		324	1 394

Error! Objects cannot be created from editing field codes.

3. Vergoeding van werknemers

3.1 Salarisse en lone

Basiese salaris	6 886 984	6 188 623
Prestasiebonusse	21 239	20 289
Diensgebaseer	10 974	8 369
Kompenserend/omstandigheid	79 512	80 898
Periodieke betalings	8 935	10 334
Ander niepensioendraende toekennings	982 887	855 845
Totaal	7 990 531	7 164 358

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
3.2 Maatskaplike bydraes			
Werkgewerbydraes			
Pensioen		794 336	694 823
Medies		405 779	353 264
WVF		4	4
Bedingsraad		668	462
Amtelike unies en verenigings		1 947	1 932
Totaal		1 202 734	1 050 485
Totale vergoeding van werknemers		9 193 265	8 214 843
Gemiddelde aantal werknemers		40 737	40 558
4. Goedere en dienste			
Administrasiefoeie		815	888
Reklame		4 307	4 638
Bates minder as R5,000	4.1	23 692	13 660
Beurse (werknemers)		26 106	24 276
Spyseniering		7 276	6 018
Kommunikasie		11 589	12 468
Rekenaardienste	4.2	15 856	9 887
Konsultante, kontrakteurs en agentskappe/uitbestede dienste	4.3	83 436	100 821
Vermaak		232	338
Ouditkoste - ekstern	4.4	12 887	8 283
Vlootdienste		3	-
Inventaris	4.5	402 498	361 364
Bedryfsverhuring		19 315	17 931
Besteding aan eiendom wat besit of gehuur word	4.6	219 105	151 523
Vervoer as deel van die departementele aktiwiteite voorsien		141 861	147 691
Reis en verblyf	4.7	46 497	47 176
Vergaderplekke en geriewe		16 759	17 786
Opleiding en personeelontwikkeling		25 133	20 161
Ander bedryfsuitgawes	4.8	7 465	10 377
Totaal		1 064 832	955 286

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
4.1 Bates minder as R5,000	4		
Tasbare bates		22 136	12 763
Masjinerie en toerusting		22 136	12 763
Ontasbare bates		1 556	897
Totaal		23 692	13 660
4.2 Rekenaardienste	4		
SITA-rekenaardienste		8,868	7,675
Eksterne rekenaardiensverskaffers		6,988	2,212
Totaal		15,856	9,887
4.3 Konsultante, kontrakteurs en agentskappe/uitbestede dienste	4		
Besigheids- en adviesdienste		28 941	34 755
Regskoste		4 602	6 469
Kontrakteurs		8 683	6 682
Agentskap- en ondersteunings-/uibestede dienste		41 210	52 915
Totaal		83 436	100 821
4.4 Oudit koste - ekstern	4		
Regulastoriese oudits		9 456	7 883
Prestasie-oudits		2 952	328
Ander oudits		479	72
Totaal		12 887	8 283
4.5 Inventaris	4		
Leer- en onderrigondersteuningsmateriaal		212 441	228 395
Voedsel en voedselvoorraad		155 257	97 793
Ander verbruikbare goedere		729	460
Instandhoudingsmateriaal		37	21
Skryfbehoeftes en drukwerk		33 364	34 693
Mediese voorraad		670	2
Totaal		402 498	361 364

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
4.6 Besteding aan eiendom	4		
Munisipale diense		94 306	17 594
Instandhouding en herstel van eiendom		107 064	99 619
Ander		17 735	34 310
Totaal		219 105	151 523
4.7 Reis en verblyf	4		
Plaaslik		46 400	46 620
Buitelands		97	556
Totaal		46 497	47 176
4.8 Ander bedryfsuitgawes	4		
Professionele liggame, lidmaatskap- en intekenfooie		663	665
Hervestigingskoste		1 473	1 796
Ander		5 329	7 916
Totaal		7 465	10 377

Error! Objects cannot be created from editing field codes.

5.1 Ander wesentliche verliese	5		
Aard van wesentliche verliese			
Insident			
	Dissiplinêre stappe geneem/strafregtelike optrede		
GG-ongelukke		184	406
VLS 00726 Overtrans		-	3 677
Laserherstelspesialis		-	343
VLS 05489 VMS Nazo		-	38
Totaal		184	4 464

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
5.2 Ander wesentliche verliese afgeskryf	5		
Aard van verliese			
Eise teen die staat		20	100
Onreëlmatige uitgawes		-	87
Totaal		20	187
5.3 Skuld afgeskryf	5		
Aard van skuld afgeskryf			
Werknemersbelasting		90	7
Staatswaarborges		-	47
Salarisoorbetalings		418	779
Beurse		86	400
Rente op skuld		185	514
Ander		12	26
Uit departemente - opruiming		-	3 065
Totaal		791	4 838
5.4 Bates afgeskryf			
Aard van afskrywing			
Meubels en toerusting		877	138
Rekenaartoerusting		7 273	3 723
Totaal		8 150	3 861
6. Oordragte en subsidies			
Departementele agentskappe en rekeninge	AANHANGSEL 1A	4 926	4 604
Niewinsgewende instellings	AANHANGSEL 1B	1 168 002	1 096 762
Huishoudings	AANHANGSEL 1C	87 562	63 180
Totaal		1 260 490	1 164 546

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
7. Uitgawes vir kapitaalbates			
Tasbare bates		431 978	259 739
Geboue en ander vaste strukture	31	425 806	247 751
Masjinerie en toerusting	29	6 172	11 988
Sagteware en ander ontasbare bates		4 183	9 410
Gekapitaliseerde ontwikkelingskoste	30	1 400	-
Rekenaarsagteware	30	2 783	9 410
Totaal		436 161	269 149

Die vergelykendes t.o.v. Aantekening 7 is herhaal as gevolg van die herklassifikasie van die besteding vir die verslagdoeningsjaar.

Error! Objects cannot be created from editing field codes.

7.2 Ontleding van fondse om kapitaalbates te koop - 2009/10

	Begrote fondse R'000	Hulpverlening R'000	Totaal R'000
Tasbare bates	221 401	-	221 401
Geboue en ander vaste strukture	209 413	-	209 413
Masjinerie en toerusting	11 988	-	11 988
Sagteware en ander ontasbare bates	9 410	-	9 410
Rekenaarsagteware	9 410	-	9 410
Totaal	230 811	-	230 811

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000			
8. Kontant en kontantwaardes						
Kontant by handelsbanke (plaaslik)		29 782	16 596			
Totaal		29 782	16 596			
9. Vooruitbetalings en voorskotte						
Reis en verblyf		10	28			
Voorskotte en ander entiteite betaa;		-	3 246			
Totaal		10	3 274			
		2010/11				
		Minder as een jaar	Een tot drie jaar	Ouer as drie jaar	Totaal	2009/10
	Aantekening	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
10. Ontvangbare rekenings						
Verhaalbare eise	10.1	23 513	513	-	24 026	12 459
	Aanh 3					
Personeelskuld	10.2	18 266	7 298	9 050	34 614	21 559
Ander debiteure	10.3	13 287	22 856	23 071	59 214	55 610
Totaal		55 066	30 667	32 121	117 854	89 628
				Note	2010/11 R'000	2009/10 R'000
10.1 Verhaalbare eise				10		
Nasionale departemente					818	799
Provinsiale departemente					322	11 660
Private ondernemings					140	-
Huishoudings en nuwingsgewende instellings					22 746	-
Totaal					24 026	12 459
10.2 Personeelskuld				10		
Salarisoorbetalings					2 491	6 227
Debietrekening					32 123	15 332
Totaal					34 614	21 559
10.3 Ander debiteure				10		
Kontraktbreuk					13 284	15 072
Uit werknemers					39 968	29 853
Staatswaarborges					910	984
Onwettige optrede					1 524	1 839
Diverse					2 177	2 094
Klaringsrekenings					1 351	5 768
Totaal					59 214	55 610

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
11. Beleggings			
Nie-lopend			
Sir David Harris-trust		-	1
JL Bisset-fonds		417	399
Graham-staatsdiensbeursfonds		43	44
Royal Reception-fonds		32	33
Skoolboufonds		13 699	12 994
Totaal		14 191	13 471
Ontleding van niebedryfsbeleggings			
Openingsaldo		13 471	12 506
Byvoegings in kontant		720	965
Eindsaldo		14 191	13 471
12. Begrote fondse wat in die inkomstefonds teruggestort moet word			
Openingsaldo		50 498	13 657
Oordrag vanaf staat van finansiële prestasie		42 469	50 499
Gedurende die jaar betaal		(50 498)	(13 658)
Eindsaldo		42 469	50 498
13. Departementele inkomste en NIF-ontvangste wat in die inkomstefonds teruggestort moet word			
Openingsaldo		1 493	6 194
Oordrag vanaf staat van finansiële prestasie		-	3 056
Eie inkomste by begroting ingesluit		22 234	23 691
Gedurende die jaar betaal		(24 118)	(31 448)
Eindsaldo		(391)	1 493
14. Bankoortrekking			
Gekonsolideerde rekening van betaalmeester-generaal		46 912	13 838
Totaal		46 912	13 838

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
15. Betaalbare rekenings - lopend			
Bedrae aan ander entiteite geskuld	Annex 4	87	277
Klaringsrekenings	15.1	1 220	5 888
Ander betaalbare rekenings	15.2	99	21
Totaal		1 406	6 186
15.1 Klaringsrekenings	15		
Sal: pensioenskuld		31	614
Sal: ACB-herroepings		372	886
Sal: inkomstebelasting		675	3 029
Sal: pensioenfonds		24	203
Beheer van salarisomswaaiing		-	876
Salaris: mediese bystand		56	137
Ander aftrekkingsrekenings		62	109
Sal: belastingskuld		-	34
Totaal		1 220	5 888
15.2 Ander betaalbare rekenings	15		
Diverse		99	21
Totaal		99	21
16. Netto kontantvloei beskikbaar uit bedryfsaktiwiteite			
Netto surplus volgens Staat van Finansiële Prestasie		42,469	53,555
Tel niekontant-/kontantbewegings terug wat nie as bedryfsaktiwiteite beskou word nie		354,037	205,868
Styging in ontvangbare rekenings - bedryfs		(28,226)	(14,849)
Daling in vooruitbetalings en voorskotte		3,264	(3,221)
Styging in bedrae betaalbaar - bedryfs		(4,780)	(23,796)
Uitgawes aan kapitaalbates		436,151	269,149
Terugstortings in Inkomstefonds		(74,616)	(45,106)
Eie inkomste in begroting ingesluit		22,234	23,691
Netto kontantvloei gegeneer deur bedryfsaktiwiteite		396,506	259,423
17. Rekonsiliasie van kontant en kontantwaardes vir kontantvloei doeleindes			
Gekonsolideerde rekening van betaalmeester-generaal		(46 912)	(13 838)
Kontant by handelsbanke (plaaslik)		29 782	16 596
Totaal		(17 130)	2 758

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

		Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
18.	Gebeurlike laste en moontlike bates			
	Gebeurlike laste			
	Verskuldig aan	Aard		
	Huisleningwaarborg	Werknemers	Aanh 2A 974	2 358
	Eise teen die deaprtement		Aanh 2B 64 746	34 815
	Ander departement (interdepartementele onbevestigde saldo's)		Aanh 4 45	1 632
	Ander		Aanh 2B 33 415	-
	Totaal		99 180	38 805
		Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
19.	Verbintenisse			
	Lopende uitgawes		1 135 461	520 137
	Goedgekeur en gekontrakteer		779 622	199 781
	Goedgekeur, maar nog nie gekontrakteer nie		355 839	320 356
	Kapitaaluitgawes (met inbegrip van oordragte)		1 887 920	1 303 125
	Goedgekeur en gekontrakteer		454 681	265 688
	Goedgekeur, maar nog nie gekontrakteer nie		1 433 239	1 037 437
	Totale verbintenisse		3 023 381	1 823 262
Die vergelykendes (2009/10-verbintenisse) is herhaal om die begrote syfers t.o.v. die MTUR in te sluit.				
20.	Oplopings			
	Gelys volgens ekonomiese klassifikasie	30 Dae	30+ Dae	Totaal
	Goedere en dienste	10 672	7 753	18 425
	Oordragte en subsidies	185	4 016	4 201
	Kapitaalbates	8 204	1 764	9 968
	Totaal	19 061	13 533	32 594
		46 694		

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekenings	2010/11 R'000	2009/10 R'000
Gelys volgens programvlak			
Administrasie		7 472	10 637
Openbare gewone skoolonderwys		18 372	12 762
Onafhanklike skole-subsidies		3 160	-
Openbare spesiale skoolonderwys		1 151	6 793
Basiese onderwys en opleiding vir volwassenes		2	121
Vroeëkindontwikkeling		2 078	11 836
Hulp-en verwantedienste		359	4 545
Totaal		32 594	46 694
Bevestigde saldo's met departemente	Aanh 4	5 362	383
Totaal		5 362	383
21. Werknemervoordele			
Verlofgeregtigheid		95,314	87,838
Diensbonus (dertiende tjek)		275,387	246,631
Opgehoopte verlofverpigtings		1,001,703	973,608
Ander		40	20,016
Totaal		1,372,444	1,328,093

1. Die negatiewe verlofkrediete m.b.t. toekomstige verlof wat volgens die gedetailleerde verlofverslag geneem word, is as volg:

- huidige verlofsiklus R1,014 miljoen
- opgehoopte verlof R2,463 miljoen

22. Verhuringsverpigtige

22.1 Bedryfsverhuringsuitgawe

	Gespesia- liseerde militêre bates	Grond	Geboue en ander vaste strukture	Masjinerie en toerus- ting	Totaal
2010/11	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Nie later as 1 jaar nie	-	-	-	15,413	15,413
Later as 1 jaar en nie later as 5 jaar nie	-	-	-	43,623	43,623
Later as 5 jaar	-	-	-	9,683	9,683
Totale verhuringsverpigtige	-	-	-	68,719	68,719
2009/10					
Nie later as 1 jaar nie	-	-	-	13,733	13,733
Later as 1 jaar en nie later as 5 jaar nie	-	-	-	36,638	36,638
Later as 5 jaar	-	-	-	7,171	7,171
Totale verhuringsverpigtige	-	-	-	57,542	57,542

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000		
22.2 Finansieverhuringsuitgawe					
2010/11	Gespesialiseerde militêre bates R'000	Grond R'000	Geboue en ander vaste strukture	Masjinerie en toerusting R'000	Totaal R'000
Nie later as 1 jaar nie	-	-	-	299	299
Later as 1 jaar en nie later as 5 jaar nie	-	-	-	102	102
Totale verhuringsverpligtinge	-	-	-	401	401
MINUS: finansieringskoste	-	-	-	18	18
Totale huidige waarde van verhuringsuitgawes	-	-	-	383	383
2009/10					
Nie later as 1 jaar nie	-	-	-	32	32
Totale verhuringsverpligtinge	-	-	-	32	32
MINUS: finansieringskoste	-	-	-	1	1
Totale huidige waarde van verhuringsuitgawes	-	-	-	31	31

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
23. Ontvangbare rekenings vir departementele inkomste			
Finansiële transaksies in bates en laste		26 925	-
Totaal		26 925	-
23.1 Ontleding van ontvangbare rekenings vir departementele inkomste			
Openingsaldo		-	-
Minus: Bedrae ontvang		-	-
Plus: Bedrae erken		26 925	-
Minus: Bedrae afgeskryf/omgekeer as onverhaalbaar		-	-
Eindsaldo		26 925	-

Skuld, wat uit beide werknemerskuld en voormalige werknemerskuld bestaan, ter waarde van R25,671 miljoen is geïdentifiseer weens werknemers wat ongeskiktheidsverlof geneem het sonder die nodige goedkeuring ingevolge die Beleid op Ongeskiktheidsverlof en Ongeskiktheidsaftrede (BOVOA). 'n Agterstand van sodanige gevalle het opgebou omdat die WKOD op die uitkoms van die besluite oor die aansoeke vir ongeskiktheidsverlof en -aftrede deur die Gesondheidsrisikobestuurder, wat aangestel is om die BOVOA te administreer, wag. Die WKOD kan slegs met die prosessering van die skuld voortgaan na hulle die besluite ontvang het waar aansoek om tydelike ongeskiktheidsverlof deur die Gesondheidsrisikobestuurder geweier is. Skuld as gevolg van betalings aan werknemers, wat na ander departemente oorgeplaas is, wat na diensbeëindiging aangegaan is en R1,254 miljoen beloop, is geïdentifiseer om van die ontvangsdepartemente verhaal te word.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
24. Onreëlmatige uitgawes			
24.1 Rekonsiliasie van onreëlmatige uitgawes			
Openingsaldo		2 740	2 361
Plus: Onreëlmatige uitgawes - m.b.t. die vorige jaar		10 397	70
Plus: Onreëlmatige uitgawes - m.b.t. die huidige jaar		8 346	760
Minus: Gekondoneerde bedrae		(4 522)	(364)
Minus: Verhaalbare bedrae (nie gekondoneer nie)		-	(87)
Onreëlmatige uitgawes wat op kondonering wag		<u>16 961</u>	<u>2 740</u>
Ontleding van bedrae wat op kondonering wag per ouderdomsklassifikasie			
Huidige jaar		6 098	470
Vorige jare		10 863	2 270
Totaal		<u>16 961</u>	<u>2 740</u>
			2010/11 R'000
24.2 Besonderhede van onreëlmatige uitgawes - huidige jaar			
Insident			
Business Connexion			1,879
Vergaderplekke en geriewe - Overberg Distrikskantoor			6
Sechaba-beskermingsdienste			409
Golden Arrow-busdienste			48
Ontwikkeling van Vaardigheidskole			162
MIV VIGS-Program Voorwaardelike Waarborge (Vorige jare)			1,635
MIV VIGS-Program Voorwaardelike Waarborge (Huidige jaar)			8,512
D Andrews (MIV Voorwaardelike Waarborge)			7
Kwotasies aanvaar sonder regverdiging			91
Goedere en dienste nie verkry deur kompeterende bieder nie			4,329
Verkryging doelbewus in segmente verdeel			308
Onvoldoende kwotasies verkry			971
Onvoldoende kwotasies verkry			68
Tender aan mense in diens van die geouditeerde toegeken			12
Kwotasies aanvaar sonder verklaring van belange			292
Verkeerde berekening van oortyd			14
			<u>18,743</u>
24.3 Besonderhede van onreëlmatige uitgawes gekondoneer			
Insident			
Business Connexion			1 879
Sechaba-beskermingsdienste			409
Golden Arrow-busdienste	-		48
Ontwikkeling van Vaardigheidskole	-		162
MIV VIGS-program Voorwaardelik	-		1 635
Tenderongerymdhede	-		10
Tenderongerymdhede - Overberg en	-		379
Wynland Distrikte			
			<u>4 522</u>

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

		2010/11 R'000
24.4 Besonderhede van onreëlmatige uitgawes - word ondersoek		
Insident		
VLS 05633 Vergaderplekke en Geriewe Overberg Distrikskantoor		6
D Andrews (MIV-voorwaardelike waarborge)		7
Kwotasies aanvaar sonder regverdiging		91
Goedere en dienste nie deur kompeterende bieder verkry nie		4 329
Verkryging doelbewus in segmente verdeel		308
Onvoldoende kwotasies verkry		971
Onvoldoende kwotasies verkry		68
Tender aan mense in diens van die geouditeerde toegeken		12
Kwotasies aanvaar sonder verklaring van belange		292
Verkeerde berekening van oortyd		14
		6 098
		6 098
25.2 Ontleding van afwagtinge kondonering per ekonomiese klassifikasie		
Huidig	108	645
Totaal	108	645

Oorskryding van kontrakwaardes

In die Rekenpligtige Beampte se verslag vir die jaar geëindig 2001/10, aangaande die konstruksie van sekere skole, nl. Delft Sekondêre Skool, Mfuleni Primêre Skool, Kalkfontein Primêre Skool, Du Noon Inkwenkwezi Primêre Skool is gerapporteer dat onder omstandighede waar die kontrakteur die kontrakwaarde oorskry het om die kontrak af te handel, die oorskryding as vrugtelose en verkwistende uitgawes beskou kan word. Die konserwatiewe bedrag van moontlike vrugtelose en verkwistende uitgawes is geraam op R1,75 miljoen. Dit is egter onderworpe aan 'n moontlike eis wat van die waarborggewer ontvangbaar is. Die hofdatum vir die eis deur die Staatsprokureur is 2012. Eise teen die kontrakteur is onderworpe aan die uitkoms van die waarborg-eis.

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
26. Verwanteparty-transaksies			
Betalings gemaak			
Uitgawes van GG-voertuie		34 397	27 555
Totaal		<u>34 397</u>	<u>27 555</u>

Ander

1. In terme van die definisie van verwante partye word openbare gewone skole as verwante partye beskou, en die transaksies wat daarop betrekking het, word onder Aanhangsel 1B openbaar gemaak.
2. Gedurende die jaar het die departement dienste van die volgende partye ontvang wat soos aangetoon aan die departement verwant is:
 - 2.1 Die Wes-Kaap Departement van Vervoer en Openbare Werke (DVOW)
 - Die departement het 'n gebou wat deur die DTOW bedryf word, gratis gebruik.
 - Die departement gebruik 531 SV van die Staat se Vervoer gebaseer op daaglikse en kilometertariewe soos deur die Provinsiale Tesourie goedgekeur. Die uitgawes deur die departement aangegaan ten opsigte hiervan word onder betalings vir goedere en dienste hierbo aangetoon.
 - 2.2 Die Wes-Kaap Onderwysdepartement het korporatiewe dienste by die Korporatiewe Dienstesentrum van die Departement van die Premies in die Wes-Kaap Provinsie ten opsigte van die volgende diensareas ontvang:
 - Inligtings- en Kommunikasietegnologie
 - Organisasoriese Ontwikkeling
 - Provinsiale Opleiding (transversaal)
 - Ondernemingsrisikobestuur
 - Interne Oudit
 - Forensiese Ondersoeke
 - Regsdienste

	Getal individue	2010/11 R'000	2009/10 R'000
27. Sleutelbestuurpersoneel			
Politiese ampsdraers (verskaf besonderhede hieronder)	1	1 492	1 355
Beampes:			
Vlak 15 tot 16	4	4 585	5 228
Vlak 14 (asook DTOW indien op 'n laer vlak)	9	7 473	8 011
Familie van sleutelbestuurpersoneel	10	3 396	2 783
Totaal		<u>16 946</u>	<u>17 377</u>

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

	Aantekening	2010/11 R'000	2009/10 R'000
28. Verswakking en ander voorsienings			
Ander voorsienings			
<i>Potensieel onverhaalbare skulde</i>			
Personeelskulde		9 050	2 776
Ander debiteure		23 071	20 254
Totaal		32 121	23 030

29. Roerende tasbare kapitaalbates

Beweging in roerende tasbare bates volgens die bateregister vir die jaar geëindig 31 Maart 2011

	Opening- saldo R'000	Huidige jaar R'000	Toevoegings R'000	Bestedings R'000	Closing balance R'000
MASJINERIE EN TOERUSTING	58,274	-	6,250	9,200	55,324
Vervoerbates	52	-	-	-	52
Rekenaartoerusting	40,617	-	4,390	7,925	37,082
Meubels en kantoortoerusting	13,629	-	1,860	1,275	14,214
Ander masjinerie en toerusting	3,976	-	-	-	3,976
	-	-	-	-	-
TOTALE ROERENDE TASBARE	58,274	-	6,250	9,200	55,324

29.1 Toevoegings

TOEVOEGINGS TOT ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011

	Kontant R'000	(Kapitale onafgehandelde werk, huidige kostes en finansiële Nie-kontant R'000	(Huidig ontvang, nie betaal nie Huidig ontvang, nie betaal nie (huidige jaar betaal, vorige jaar ontvang) R'000	Totaal R'000
MASJINERIE EN TOERUSTING	6,172	78	-	6,250
Rekenaartoerusting	4,312	78	-	4,390
Meubels en kantoortoerusting	1,860	-	-	1,860
	-	-	-	-
TOTALE TOEVOEGINGS TOT ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	6,172	78	-	6,250

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

29.2 Besteding

BESTEDING VAN ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011

	Vir kontant verkoop R'000	Uitverplaas of vernietig of weggegooi R'000	Totale besteding R'000	Kontant werklik ontvang R'000
MASJINERIE EN TOERUSTING	-	9,200	9,200	-
Rekenaartoerusting	-	7,925	7,925	-
Meubels en kantoortoerusting	-	1,275	1,275	-
TOTALE BESTEDING VAN ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	-	9,200	9,200	-

29.3 Beweging vir 2009/2010

**BEWEGING IN ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG
MAART 2010** 31

	Openingsaldo R'000	Toevoegings R'000	Besteding R'000	Eindsaldo R'000
MASJINERIE EN TOERUSTING	52,819	12,107	6,652	58,274
Vervoerbates	13	220	181	52
Rekenaartoerusting	37,799	6,962	4,144	40,617
Meubels en kantoortoerusting	11,791	4,165	2,327	13,629
Ander masjinerie en toerusting	3,216	760	-	3,976
TOTALE ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	52,819	12,107	6,652	58,274

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

29.4 Klein bates

BEWEGING IN KLEIN BATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011

	Gespesialiseerde militêre bates R'000	Ontsbare bates R'000	Erfenisbates R'000	Masjinerie en toerusting R'000	Biologiese bates R'000	Totaal R'000
Openingsaldo	-	1,305	-	22,783	-	24,088
Aansuiwerings in huidige jaar aan saldo's van vorige jaar	-	-	-	14	-	14
Toevoegings	-	1,556	-	22,148	-	23,704
Besteding	-	1,516	-	23,601	-	25,117
TOTALE KLEIN BATES	-	1,345	-	21,344	-	22,689
Aantal klein bates teen kosprys	-	308	-	33,162	-	33,470
TOTALE AANTAL KLEIN BATES	-	308	-	33,162	-	33,470

29.5 KLEIN BATES VAN DIE DEPARTEMENT SOOS OP 31 MAART 2010

	Gespesialiseerde militêre bates R'000	Ontsbare bates R'000	Erfenisbates R'000	Masjinerie en toerusting R'000	Biologiese bates R'000	Totaal R'000
Klein bates	-	1,305	-	22,783	-	24,088
TOTAAL	-	1,305	-	22,783	-	24,088
Aantal klein bates teen kosprys	-	295	-	36,314	-	36,609
TOTAAL	-	295	-	36,314	-	36,609

30. Ontsbare kapitaalbates

**BEWEGINGS IN ONTSBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG
MAART 2011**

31

	Opening- saldo R'000	Aansuiwerings van huidige jaar na saldo's van vorige jaar R'000	Toevoegings R'000	Besteding R'000	Eindsaldo R'000
GEKAPITALISEERDE REKENAARSAGTEWARE	3,791	-	-	-	3,791
	12,227	-	2,783	-	15,010
TOTALE ONTSBARE KAPITAALBATES	16,018	-	2,783	-	18,801

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

30.1 Toevoegings

TOEVOEGINGS TOT ONTASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011

	Kontant R'000	Nie-kontant R'000	(Onafgehandelde ontwikkelingswer huidige koste R'000	Huidig ontvang, nie betaal nie (huidige jaar betaal, vorige jaar ontvang) R'000	Totaal R'000
GEKAPITALISEERDE ONTWIKKELINGSKOSTE	1,400	-	(1,400)	-	-
REKENAARSAGTEWARE	2,783	-	-	-	2,783
TOTALE TOEVOEGINGS TOT ONTASBARE KAPITAALBATES	4,183	-	(1,400)	-	2,783

30.2 Beweging vir 2009/10

BEWEGING IN ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR
GEËINDIG 31 MAART 2010

	Opening- saldo R'000	Toevoegings R'000	Besteding R'000	Eindsaldo R'000
GEKAPITALISEERDE ONTWIKKELINGSKOSTE	-	3,791	-	3,791
REKENAARSAGTEWARE	2,817	9,410	-	12,227
TOTALE ONTASBARE KAPITAALBATES	2,817	13,201	-	16,018

31. Onroerende tasbare kapitaalbates

BEWEGING IN ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31
MAART 2011

	Opening- saldo R'000	Aansuiwerings van huidige jaar na saldo's van vorige jaar R'000	Toevoegings R'000	Besteding R'000	Eindsaldo R'000
GEBOUE EN ANDER VASTE STRUKTURE	-	-	599,901	599,901	-
Nierresidensiële geboue	-	-	599,901	599,901	-
TOTALE ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	-	-	599,901	599,901	-

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

31.1 Toevoegings

TOEVOEGINGS TOT ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011

	Kontant	Nie-kontant	(Kapitale onafgehandelde werk, huidige koste en finansiële huurpaaie- mente)	Huidig ontvang, nie betaal nie (huidige jaar betaal, vorige jaar ontvang)	Totaal
GEBOU EN ANDER VASTE STRUKTURE	425,806	519,744	(345,649)	-	599,901
Nieresidensiële geboue	425,806	519,744	(345,649)	-	599,901
TOTALE TOEVOEGINGS TOT ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	425,806	519,744	(345,649)	-	599,901

31.2 Besteding

BESTEDING VAN ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011

	Vir kontant verkoop R'000	of weggegooi R'000	Totale besteding R'000	Kontant ontvang werklik R'000
GEBOU EN ANDER VASTE STRUKTURE	-	599,901	599,901	-
Nieresidensiële geboue	-	599,901	599,901	-
TOTALE BESTEDING VAN ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	-	599,901	599,901	-

31.3 Beweging vir 2009/10

BEWEGING IN ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2010

	Opening- saldo R'000	Toevoegings R'000	Besteding R'000	Eindsaldo R'000
GEBOU EN ANDER VASTE STRUKTURE	-	560,600	560,600	-
Nieresidensiële geboue	-	560,600	560,600	-
TOTALE BESTEDING VAN ONROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	-	560,600	560,600	-

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

32. STAAT VAN VOORWAARDELIKE TOEKENNINGS ONTVANG

NAAM VAN DEPARTEMENT	TOEWYSING VAN TOEKENNING						BESTEE			2009/10
	Wet op die verdeling van inkomste/provinsiale toekennings	Hernuwings	WVI-aansuiwings	Ander aansuiwings	Totaal beskikbaar	Bedrag deur departement ontvang	Bedrag deur departement bestee	% van beskikbare fondse deur departement bestee	Wet op verdeling van inkomste	Bedrag deur departement bestee
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
MIV/VIGS	15,392	-	-	-	15,392	15,392	14,440	94	14,626	14,626
Nasionale Skoolvoeding	173,318	-	-	-	173,318	173,318	169,775	98	117,751	117,751
VOO-toekennings	446,512	-	-	531	447,043	447,043	446,971	100	-	-
Provinsiale infrastruktuur-toekenning	255,062	-	-	-	255,062	255,062	255,062	100	170,395	169,976
Herkapitalisasie-toekenning aan tegniese sekondêre skole	3,288	-	-	-	3,288	3,288	3,253	99	-	-
Totaal	893,572	-	-	531	894,103	894,103	889,501		302,772	302,353

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANHANGSELS BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**AANHANGSEL 1A
STAAT VAN OORDRAGTE AAN DEPARTEMENTELE AGENTSAPPE EN REKENINGE**

DEPARTEMENT/ AGENTSAP/ REKENING	OORDRAGTOEWYSING				Oordrag		2009/10
	Aangesuiwerde toekenning	Hernuwings	Aansuiwerings	Totaal beskikbaar	Werklike oordragte	% van beskikbare oordragte	Werklike uitgawes
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
SETA	4,926	-	-	4,926	4,926	100	4,604
Totaal	4,926	-	-	4,926	4,926		4,604
#REF!							

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANHANGSELS BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**AANHANGSEL 1B
STAAT VAN OORDRAGTE AAN NIEWINSGEWENDE INSTELLINGS**

NIEWINSGEWENDE INSTELLINGS	OORDRAGTOEWYSING				UITGAWES		2009/10
	Wet op Aangepaste Toewysing	Hernuwings	Aansuiwe-rings	Totaal beskikbaar	Werklike oordragte	% van beskikbare fondse oorgedra	Werklike uitgawes
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
Oordragte							
Openbare gewone skole	624,737	-	-	624,737	602,685	96	604,506
Onafhanklike skole	59,709	-	-	59,709	59,696	100	55,522
Skole vir leerders met spesiale onderwys- behoefes	106,146	-	-	106,146	119,552	113	115,014
Verdere onderwys en opleidingskolleges	135,791	-	29,251	165,042	165,042	100	163,969
BOOV: Provate sentrums	24,058	-	-	24,058	24,987	104	22,578
VKO: Gr. R-openbare skole	140,344	-	10,409	150,753	150,753	100	89,441
VKO: Gr. R- gemeenskapsentrums	48,975	-	(3,688)	45,287	45,287	100	45,732
Totaal	1,139,760	-	35,972	1,175,732	1,168,002		1,096,762

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANHANGSELS BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**AANHANGSEL 1C
STAAT VAN OORDRAGTE AAN HUISHOUDINGS**

HUISHOUDINGS	OORDRAGTOEWYSING				UITGAWES		2009/10
	Wet op Aangepaste Toewysing	Hernuwings	Aansuiwerings	Totaal besikbaar	Werklike oordragte	% van besikbare fondse oorgedra	Werklike uitgawes
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
Oordragte							
Werknemers se maatskaplike voordele: Besering aan diens	1,713	-	(1,686)	27	27	100	146
Werknemers se maatskaplike voordele: Verlofgratifikasie	8,144	-	24,586	32,730	32,730	100	27,766
Werknemers se maatskaplike voordele: Aftreevoordeel	8,545	-	(8,292)	253	253	100	561
Werknemers se maatskaplike voordele: Skeidingspakket	-	-	3,070	3,070	3,070	100	2,113
Beurse (niewerknemer)	47,433	-	(1,713)	45,720	45,720	100	32,101
Eise teen die staat	-	-	5,744	5,744	5,744	100	449
Besondere vergunning	-	-	18	18	18	-	44
Totaal	65,835	-	21,727	87,562	87,562		63,180

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANHANGSELS BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**AANHANGSEL 1D
STAAT VAN GESKENKE, DONASIES EN BORGSKAPPE GEMAAK EN KWYTSKELDINGS,
TERUGBETALINGS EN BETALINGS GEMAAK AS 'N BESONDERE VERGUNNING**

AARD VAN GESKENK, DONASIE OF BORGSKAP	2010/11 R'000	2009/10 R'000
Betaal in kontant		
Borgskap vir uitgawes aan WKOD Sokkerklub	-	8
Subtotaal	-	-
Kwytskeldings, terugbetalings en betalings gemaak as 'n besondere vergunning		
CM Roos - Vergoeding vir adviserende diens aan LUR vir Onderwys	18	-
Parow-oois Laerskool - Begrafniskostes vir S Dziba	-	23
Subtotaal	18	23
Totaal	18	31

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANHANGSELS BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**AANHANGSEL 2A
STAAT VAN FINANSIËLE WAARBORGE UITGEREIK SOOS OP 31 MAART 2011 - PLAASLIK**

WAARBORGINSTELLING	Waarborg m.b.t. behuising	Oorspronklike gewaarborgde kapitale som	Opening- saldo (1/4/2010)	Waarborgde gedurende die jaar onttrek	Gewaarborgde terugbetalings gekanselleer, verminder, vrygeskeld gedurende die jaar	Herwaarderings	Eindsaldo 31/03/2011	Gewaarbord e rente vir die jaar geëindig 31/03/2011	Gereali- seerde verliese nie verhaal- baar nie d.w.s. eise uitbetaal
		R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Housing									
0001 - STANDARD BANK VAN SA BEPERK		-	85	38	85	-	38	-	-
0003 - NEDBANK BEPERK		-	20	-	-	-	20	-	-
0004 - FIRSTRAND BANK BEPERK: EERSTE NAS		-	1,346	-	1,119	-	227	-	-
0010 - NEDBANK BEPERK WAARBY BOE INGELYF IS		-	11	-	-	-	11	-	-
0017 - ABSA		-	571	207	307	-	471	-	-
0041 - OU MUTUAL FINANSIES BEPERK		-	49	-	49	-	-	-	-
0052 - PEOPLES BANK BEPERK (VOORHEEN Fbc)		-	37	-	24	-	13	-	-
0053 - NEDBANK BEPERK WAARBY Nb INGELYF IS		-	30	-	30	-	-	-	-
0055 - OU MUTUAL BANK AFD. VAN NEDBANK		-	36	-	15	-	21	-	-
0444 - BOE BANK BEPERK		-	16	-	-	-	16	-	-
0516 - GREEN START HUISLENINGS (EDMS) BPK		-	90	-	-	-	90	-	-
0530 - NATIONAL HOUSING FINANCE CORPORATION		-	67	-	-	-	67	-	-
			2,358	245	1,629		974		

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANHANGSELS BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**AANHANGSEL 2B
STAAT VAN GEBEURLIKE LASTE SOOS OP 31 MAART 2011**

Aard van las	Openingsaldo 1 April 2010 R'000	Laste gedurende die jaar aangegaan R'000	Laste gedurende die jaar betaal/gekan- selleer/verlaag R'000	Laste verhaalbaar (verskaf besonderhede hieronder) R'000	Eindsaldo 31 Maart 2011 R'000
Eise teen die departement					
Diverse	34,815	41,382	11,451	-	64,746
Subtotaal	34,815	41,382	11,451	-	64,746
Ander					
Munisipale rekenings	-	33,415	-	-	33,415
Subtotaal	-	33,415	-	-	33,415
Totaal	34,815	74,797	11,451	-	98,161

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANHANGSELS BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**AANHANGSEL 3
EISE VERHAALBAAR**

Regeringsentiteit	Bevestigde saldo uitstaande		Onbevestigde saldo uitstaande		Totaal	
	31/03/2011	31/03/2010	31/03/2011	31/03/2010	31/03/2011	31/03/2010
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Departement						
Onderwysdepartement: Noord-Kaap (KOD)	-	-	92	76	92	76
Onderwysdepartement: Oos-Kaap (OKOD)	-	-	562	380	562	380
Gauteng Onderwysdepartement (GOD)	-	-	-	74	-	74
NAS: Statistiek SA (DSD)	-	-	-	64	-	64
Departement van Gemeenskapsveiligheid	-	-	22	11	22	11
Departement van Gesondheid	-	-	10	312	10	312
Kultuursake (WKK)	-	-	-	1	-	1
Departement van die Premier	-	-	11	35	11	35
Departement van Maatskaplike Ontwikkeling (WMD)	-	-	1	-	1	-
Departement van Vervoer en Openbare Werke	-	-	260	87	260	87
NAS: Justisie en Staatkundige Ontwikkeling	-	-	-	8	-	8
Onafhanklike Verkiesingsraad	-	-	-	46	-	46
Departement van Waterwese (WWW)	-	-	18	-	18	-
Onderwysdepartement: Noord-Wes	-	-	21	23	21	23
Onderwysdepartement: Noord-Kaap (KOD)	-	-	16	18	16	18
Onderwysdepartement: Vrystaat	-	-	35	-	35	-
Departement van Gesondheid: Vrystaat	-	-	92	-	92	-
#REF!	-	-	1,140	1,135	1,140	1,135
Ander regeringsentiteite						
Cape Teachers Professional Assoc. (CTPA)	-	-	99	99	99	99
Die Burger	-	-	41	-	41	-
Verskeie skole	-	-	22,636	11,115	22,636	11,115
Government Employees Pension Fund (GEPF)	-	-	110	110	110	110
	-	-	22,886	11,324	22,886	11,324
Totaal	-	-	24,026	12,459	24,026	12,459

**WES-KAAP PROVINSIE
ONDERWYSDEPARTEMENT
BEGROTINGSPOS 5**

**AANHANGSELS BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2011**

**AANHANGSEL 4
INTER-REGERINGSBEDRAE BETAALBAAR**

Regeringsentiteit	Bevestigde saldo		Onbevestigde saldo		Totaal	
	31/03/2011	31/03/2010	31/03/2011	31/03/2010	31/03/2011	31/03/2010
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
DEPARTEMENTE						
Lopende						
Departement Openbare Werke: Vrystaat	23	-	-	-	23	-
Oos-Kaap Onderwysdepartement	-	-	45	-	45	-
WK Departement van die Premier	88	-	-	48	88	48
WK Departement van Justisie en Staatkundige Ontwikkeling	1,712	-	-	-	1,712	-
WK Departement van Vervoer en Openbare	3,509	350	-	-	3,509	350
WK Departement vir Gemeenskapsveiligheid	30	-	-	-	30	-
WK Departement van Maatskaplike	-	-	-	4	-	4
Nasionale SAPD	-	1	-	-	-	1
Vrystaat Onderwysdepartement	-	15	-	-	-	15
Nasionale Tesourie	-	-	-	1,580	-	1,580
Oos-Kaap Departement van Gesondheid	-	17	-	-	-	17
	5,362	383	45	1,632	5,407	2,015

Deel 4 - Menslikehulpbronbestuur

4.1 Dienslewering

Daar word van alle departemente verwag om 'n Dienslewering-verbeteringsplan (DLVP) te ontwikkel. Die volgende tabel reflekteer die komponente van die DLV-plan sowel as die vordering wat gemaak is met die implementering van die planne.

Tabel 4.1.1: Hoofdienste en diensstandaarde voorsien in ooreenstemming met die Diensleweringsplan, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Hoofdienste	Werklike kliënte	Potensiële kliënte	Standaard van diens	Werklike prestasie teenoor standaard
Om toegang tot inligting en advies veral oor diensvoordele en salariskwessies telefonies via 'n Inbelsentrum asook 'n Instapsentrum te voorsien.	Skoolhoofde, onderwysers, staatsamptenare, lede van die publiek.	Skoolhoofde, onderwysers, staatsamptenare, lede van die publiek. Die uiteindelige begunstigde van hierdie dienste is die leerder.	Verseker die koers van "verlore" oproepe tot 10% Verminder die wagtyd vir oproepe tot 20 sekondes E-posse ontvang en verwerk Terugvoerkassie op webwerf Gebruik rekenaargebaseerde monitering- en evalueringstelsel as basis vir beter lewering (uitleg van tipes navrae, statistiek en omkeertyd) Ingeligte opgeleide personeel om navrae te hanteer	Kliëntediens Oproepsentrum het 139 225 oproepe in 2010/11 geneem, in vergelyking met 140 2578 in 2009/10. Koers van verlore oproep was 7.49%. Verminder die wagtyd vir oproepe vanaf 39 tot 37 sekondes. E-posse ontvang en verwerk. Terugvoerkassie op webwerf. Gebruik sagteware vir outomatisering van Inbelsentrum en Excel om data oor oproepe en besoeke van kliënte en tipes navrae vas te lê. Ingeligte opgeleide personeel om navrae te hanteer.

Tabel 4.1.2: Oorlegreëlings met kliënte, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Soort reëling	Werklike kliënte	Potensiële kliënte	Werklike prestasies
Kliëntebevestigingsopname	Opname was met skoolhoofde en onderwysers gedoen	Onderwysers Staatsdienspersoneel Werknemerspartye (Unies) Ander departemente Leerdere Ouere Algemene Publiek Diensverskaffers NRO's Privaatinstellings	Opname gedoen met 'n aanduiding van beduidende verbeteringe in dienslewering sedert die eerste opname in 2009. Besigheidsprosesse geïdentifiseer vir aandag.

Tabel 4.1.3: Toegangstrategie vir dienslewering, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Toegangstrategie	Werklike prestasies
Voorspraak aangaande Kliëntediens Om die getal personeel tydens spitstye te vermeerder Vinniger reaksies op kliënteversoeke Om onregte deur kompensasie, remedies of vergoeding reg te stel.	Wanneer dit geregverdig is, word bykomstige personeel aan die Kliëntediens toegewys om toenemende aanvraag die hoof te bied. Die Kliëntetevredenheidsverslag het die WKOD inligting oor leweringprobleme verskaf en stappe is geneem om dit aan te spreek.

Tabel 4.1.4: Diensinligtingshulpmiddel, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Tipes inligtingshulpmiddel	Werklike prestasies
Die Inbelsentrum word in alle mededelings van die WKOD geadverteer Die sagteware van die Inbelsentrum genereer outomaties data aangaande produktiwiteit ten einde bestuur in staat te stel om tendens te ontleed en om toepaslik op te tree ten einde optimale dienslewering te verseker. Kommunikasieprotokol gee werknemers opdrag om die Kliëntediens vir navrae te gebruik. Die WKOD se webwerf is ontwerp om inligting vir leerders, ouers, onderwysers, skoolbestuurders, onderwysvennote en die algemene publiek te verskaf. Die WKOD publiseer 'n koerant, <i>WCED-nuus</i> , om kommunikasie te fasiliteer Die WKOD kommunikeer via briewe wat direk aan skole gerig is	Onderwysinstellings en verafgeleë diensterreine ontvang omsendbriewe en inligting via e-pos. Die getal besoekers aan die WKOD se webwerf het met 23% toegeneem van 864 021 in 2009 tot 1 063 741 in 2010 daarmee 1 miljoen vir die eerste keer oorskry. Die webwerf is 'n sleutelbron van verwysing vir die breë onderwysgemeenskap en die algemene publiek. <i>WKOD-nuus</i> sluit verslae oor sleutelontwikkelings en items van belang aan onderwysers en WKOD-beamptes in. Dit vul amptelike kennisgewings, insluitend omsendbriewe, aan. Die Hoof van Onderwys kommunikeer direk met skole via briewe wat per e-pos gestuur word.

4.2. Uitgawes

Die Departement begroot aan die hand van duidelike omskrewe programme. Die volgende tabelle som finale geouditeerde uitgawes per program (Tabel 5.2.1) en per salarisband (Tabel 5.2.2) op. Dit gee veral 'n aanduiding van die bedrag wat ten opsigte van personeelkoste in elk van die programme of salarisbande binne die departement bestee is.

Programme

Program	Programaanwysing
Program 1	Administrasie
Program 2	Openbare Gewone Skoolonderwys
Program 3	Onafhanklike Skoolonderwys
Program 4	Openbare Spesiale Skoolonderwys
Program 5	Verdere Onderwys- en Opleidingskolleges
Program 6	Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes
Program 7	Vroeë Kinderjare-ontwikkeling
Program 8	Hulp- en Verwantedienste

Tabel 4.2.1: Personeelkoste per program, 2010/11

Program	Totale uitgawes (R'000)	Personeel-uitgawes (R'000)	Opleidings-uitgawes (R'000)	Professionele en spesiale dienste (R'000)	Personeelkoste as % van totale uitgawes	Getal werknemers	Gemiddelde personeelkoste per werknemer
1	425,918	248,290	10,572	0	2.08%	944	263.02
2	9,687,499	7,997,037	40,773	0	66.89%	35,376	226.06
3	59,696	-	0	0	-	-	-
4	719,684	551,269	0	0	4.61%	2,726	202.23
5	446,971	251,685	0	0	2.11%	1,030	244.35
	0	*927	0	0	0.01%	12	*77.25
6	32,152	**5,171	0	0	0.04%	-	-
7	345,895	61,048	0	0	0.51%	237	257.59
	0	***26,089	0	0	0.22%	104	***250.86
8	237,928	****51,749	0	0	0.43%	-	-
Totale	11,955,743	9,193,265	51,345	0	76.89%	40,429	227.43

* Die personeeluitgawes ten opsigte van Program 6 (Basiese Onderwys en Opleiding vir Volwassenes) beloop R927 000 vir die 12 voltydse permanent-aangestelde werknemers. Die aangeduide gemiddelde personeelkoste is daarom slegs vir die voltydse werknemers.

** Die bedrag van R5,171 m reflekteer die bedrag vir die uitgawes ten opsigte van 49 onderwysers wat op 'n per-uur-basis vir die onderrig by BOOV-sentrums aangestel is.

*** Die personeeluitgawes vir Program 8 (Hulp- en Verwatedienste) beloop R26,089 m vir die 104 voltydse permanent-aangestelde werknemers. Die aangeduide gemiddelde personeelkoste is daarom slegs vir die voltydse werknemers.

**** Die bedrag van R51,749 m reflekteer die bedrag vir die uitgawes vir Eksaminators/Moderators/Merkeren en tydelike administratiewe ondersteuningspersoneel (vir die 2010-Matriekeksamens).

Tabel 4.2.2: Personeelkoste volgens salarisbande, 2010/11

Salarisvlakke	Personeeluitgawes (R'000)	% van totale personeelkoste	Getal werknemers*	Gemiddelde personeelkoste per werknemer (R'000)
1-2	280,213	3.95%	3,250	86.22
3-5	607,609	8.57%	4,957	122.58
6-8	5,353,717	75.56%	23,810	224.85
9-12	2,902,180	40.96%	8,354	347.40
13-16	41,152	0.58%	##52	654.76
Totaal	#9,184,872	100.00%	40,423	176.49

Aantekening:

Die totale personeeluitgawes in tabel 2.1 en 2.2 verskil omdat sekere personeel-verwante betalings direk op BAS gemaak word.

Die totale getal werknemers wat in tabel 2.1 en 2.2 hierbo aangedui word, sluit staatsdienspersoneel en onderwysers in. Die getal werknemers in band 13 - 16 sluit die 6 HUB's in wat aan die Verdere Onderwys- en Opleidingskolleges verbind is.

Tabel 4.2.3: Salarisse, Oortyd, Huiseienaarstoelae en Mediese Bystand volgens program, 2010/11

Program	Salarisse		Oortyd		Huiseienaarstoelae		Mediese Bystand	
	Bedrag (R'000)	Salarisse as % van personeel-koste	Bedrag (R'000)	Oortyd as % van personeelkoste	Bedrag (R'000)	HET as % van personeelkoste	Bedrag (R'000)	Mediese bystand as % van personeelkoste
Program 1	188,004	2.65%	916	0.01%	5,254	0.07%	10,437	0.15%
Program 2	6,020,871	84.97%	60	0.00%	149,784	2.11%	354,112	5.00%
Program 3	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
Program 4	407,931	5.76%	82	0.00%	12,008	0.17%	24,601	0.35%
Program 5	184,182	2.60%	0	0.00%	4,318	0.06%	10,292	0.15%
Program 6	1,517	0.02%	0	0.00%	44	0.00%	39	0.00%
Program 7	45,787	0.65%	0	0.00%	911	0.01%	2,718	0.04%
Program 8	38,072	0.54%	670	0.01%	1,148	0.02%	2,648	0.04%
Totaal	6,886,364	97.19%	1,728	0.02%	173,467	2.45%	404,847	5.71%

Tabel 4.2.4: Salarisse, Oortyd, Huiseienaarstoelae en Mediese Bystand volgens salarisbande, 2010/11

Salarisvlakke	Salarisse		Oortyd		Huiseienaarstoelae		Mediese Bystand	
	Bedrag (R'000)	Salarisse as % van personeel-koste	Bedrag (R'000)	Oortyd as % van personeelkoste	Bedrag (R'000)	HET as % van personeelkoste	Bedrag (R'000)	Mediese bystand as % van personeelkoste
1-2	188,735	2.664%	42	0.001%	10,516	0.148%	12,907	0.182%
3-5	443,591	6.260%	513	0.007%	19,350	0.273%	31,459	0.444%
6-8	4,033,201	56.919%	993	0.014%	98,248	1.387%	248,492	3.507%
9-12	2,196,580	31.000%	180	0.003%	45,353	0.640%	111,362	1.572%
13-16	24,257	0.342%	-	0.000%	-	0.000%	627	0.009%
Totaal	6,886,364	97.185%	1,728	0.024%	173,467	2.448%	404,847	5.713%

4.3. Indiensneming en vakatures

Die volgende tabelle som die getal poste in die instelling, die getal werknemers, die vakanteheidskoers en of daar enige bykomende personeel tot die instelling is, op. Hierdie inligting word volgens program (Tabel 5.3.1) en salarisband (Tabel 5.3.2) weergegee.

Die vakanteheidskoers reflekteer die persentasie poste wat nie op die goedgekeurde posintelling gevul is nie.

Tabel 4.3.1: Indiensneming en vakatures volgens program soos op 31 Maart 2011

Personeel-groep	Program	Getal poste		Getal poste gevul	Vakanthei dskoers	Getal poste gevul addisioneel tot die instelling (A-B)/A*100	Totale getal werknemers
		Befonds	Onbefonds				
Alle personeel	Program 1	890	147	939	0%	5	944
	Program 2	35 379	467	35 137	1%	239	35 376
	Program 4	2 791	14	2 670	4%	56	2 726
	Program 5	1 217	143	1 029	15%	1	1 030
	Program 6	13	0	11	15%	1	12
	Program 7	15	0	237	0%	0	237
	Program 8	109	27	103	6%	1	104
	Totaal	40 414	798	40 126	1%	303	40 429
Onderwysers	Program 1	111	18	124	0%	1	125
	Program 2	28 430	109	28 538	0%	157	28 695
	Program 4	1 741	0	1 743	0%	25	1 768
	Program 5	884	0	839	5%	1	840
	Program 6	4	0	4	0%	0	4
	Program 7**	15	0	237	0%	0	237
	Program 8***	1	0	2	0%	1	3
	Totaal	31 186	127	31 487	0%	185	31 672
Staatsdienspersoneel	Program 1	779	129	815	0%	4	819
	Program 2	6 949	358	6 599	5%	82	6 681
	Program 4	1 050	14	927	12%	31	958
	Program 5	333	143	190	43%	0	190
	Program 6	9	0	7	22%	1	8
	Program 7	0	0	0	0%	0	0
	Program 8	108	27	101	6%	0	101
	Totaal	9 228	671	8 639	6%	118	8 757

Aantekening:

* In die geval van onderwysers bykomend tot die instelling, word die syfers van slegs daardie onderwysers wat behoorlik as addisioneel geïdentifiseer is ingevolge kollektiewe ooreenkomste aangedui.

** Program 7: Poste van onderwyser: pre-primêr is afgeskaf omdat dit vakant geraak het. Die WKOD het 'n beleid aangeneem waarvolgens poste deur 'n subsidiebetaling vervang word in 'n poging om meer leerpersele vir pre-primêre leerders (Vroeëkindontwikkeling) te skep, veral in benadeelde gemeenskappe. 237 onderwysers in Program 7 is Pre-primêre Personeel - hierdie personeel word almal in addisionele poste gedra.

*** 2 onderwysers in Program 8 is personeel wat vir die MIV-projek verantwoordelik is, word almal in addisionele poste gedra. 1 permanente onderwyser is as addisioneel gemerk.

Die aantal vakatures ten opsigte van onderwysers beteken nie dat die instelling minder onderwysers het as die aantal onderwysers waarop hulle geregtig is nie. Dit dui slegs aan dat onderwyserposte nie in 'n permanente hoedanigheid gevul is nie. In elke geval waar die pos nie permanent gevul is nie, word 'n kontrakaanstelling gedoen om te verseker dat alle onderwyserinstellings die aantal opvoeders het waarop hulle geregtig is.

Tabel 4.3.2: Indiensneming en vakatures volgens salarisbande soos op 31 Maart 2011

Personeel-groep	Salarisband	Getal poste		Getal poste gevul	Vakanthei dskoers	Getal poste gevul addisioneel tot die instelling (A-B)/A*100	Totale getal werknemers
		Befonds	Onbefonds				
Alle personeel	Laer geskool (vlak 1-2)	3 215	162	3 208	0%	42	3 250
	Geskool (vlak 3-5)	4 517	247	4 927	0%	30	4 957
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	24 279	193	23 662	3%	148	23 810
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	8 349	196	8 275	1%	79	8 354
	Senior bestuur (vlak 13-16)	54	0	54	0%	4	58
	Totaal	40 414	798	40 126	1%	303	40 429
Onderwysers**	Laer geskool (vlak 1-2)	0	0	0	0%	0	0
	Geskool (vlak 3-5)	0	0	1 105	0%	1	1 106
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	23 057	4	22 340	3%	105	22 445
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	8 129	123	8 042	1%	79	8 121
	Senior bestuur (vlak 13-16)	0	0	0	0%	0	0
	Totaal	31 186	127	31 487	0%	185	31 672
Staatsdienspersoneel	Laer geskool (vlak 1-2)	3 215	162	3 208	0%	42	3 250
	Geskool (vlak 3-5)	4 517	247	3 822	15%	29	3 851
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	1 222	189	1 322	0%	43	1 365
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	220	73	233	0%	0	233
	Senior bestuur (vlak 13-16)	54	0	54	0%	4	58
	Totaal	9 228	671	8 639	6%	118	8 757

Aantekening:

* In die geval van onderwysers bykomend tot die instelling, word die syfers van slegs daardie onderwysers wat behoorlik as addisioneel geïdentifiseer is ingevolge kollektiewe ooreenkomste aangedui. Die aanpassing en plasing van addisionele werknemers in vakante substantiewe poste is 'n voortdurende proses en word deur die toepaslike kollektiewe ooreenkomste bepaal. In 'n verdere poging om die heraanwending van addisionele werknemers te bevorder, word vakante poste ook gereeld in departementele vakaturelyste geadverteer. Die WKOD het 'n aantal beleidsbepalings ontwikkel om die optimale benutting van die dienste van addisionele personelede te verseker.

** Alle onderwysersposte word geskep sodat ten volle gekwalifiseerde professionele onderwysers (minstens Matriek plus 3 jaar opleiding) teen 'n minimum van salarisvlak 6-7 aangestel kan word. Die werklikheid is dat die WKOD wel onder- of ongekwalifiseerde onderwysers in die stelsel het. Hierdie is die 1105 onderwysers wat op salarisvlak 3 - 5 vergoed word omdat hulle nie aan die minimum posvereistes voldoen om teen salarisvlak 6-7 betaal te word nie. Hierdie onderwysers is almal teen goedgekeurde poste aangestel wat in die salarisband 6-8 in hierdie tabel aangedui word.

4.4. Posevaluering

Die Staatsdiensregulasies, 1999 het posevaluering ingevoer as 'n manier om te verseker dat werk van vergelykbare waarde teen vergelykbare salarisse vergoed word. Binne 'n nasionaal bepaalde raamwerk kan uitvoerende gesaghebbendes enige pos in hul organisasie evalueer of her-evalueer. Ingevolge die Regulasies moet alle vakatures op salarislvlak 9 en hoër geëvalueer word voordat hulle gevul word.

Die volgende tabel (Tabel 5.4.1) som die getal poste, wat gedurende die verslagdoeningsjaar hersien is, op. Die tabel verskaf ook statistieke oor die getal poste wat op- of afgegradeer is.

Tabel 4.4.1: Posevaluering, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Salarisband	Getal poste	Getal poste geëvalueer	% poste geëvalueer volgens salarisband	Poste opgegradeer		Poste afgegradeer	
				Getal	% poste geëvalueer	Getal	% poste geëvalueer
					D/B*100		F/B*100
Laer geskool (vlak 1-2)	3 215	0	0	0	0.00	0	0
Geskool (vlak 3-5)	4 517	25	1	25	100.00	0	0
Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	1 222	0	0	0	0.00	0	0
Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	220	1	0	1	100.00	0	0
Senior bestuursdiens band A	36	5	14	0	0.00	0	0
Senior bestuursdiens band B	8	2	25	0	0.00	0	0
Senior bestuursdiens band C	3	1	33	0	0.00	0	0
Senior bestuursdiens band D	1	0	0	0	0.00	0	0
Totaal	9 222	34	0.37	26	76.47	0	0

Die volgende tabel verskaf 'n opsomming van die getal werknemers van wie die salarisposisies opgegradeer is, omdat hulle poste opgegradeer is. Die getal werknemers kan verskil van die getal poste wat opgegradeer is, omdat nie alle werknemers outomaties in die nuwe poste opgeneem word nie en sommige van die poste wat opgegradeer is, kan ook vakant wees.

Tabel 4.4.2: Profiel van werknemers wie se salarisposisies opgegradeer is, omdat hul poste opgegradeer is, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Begunstigdes	Afrikaan	Indiër	Bruin	Wit	Totaal
Vroulik	308	4	767	165	1 244
Manlik	91	0	156	9	256
Totaal	399	4	923	174	1 500
Werknemers met 'n gestremdheid					0

Die volgende tabel som die getal gevalle op waar vergoedingsvlakke die graad oorskry wat deur posevaluering bepaal word. Redes vir die afwyking word in ieder geval verskaf.

Tabel 4.4.3: Werknemers wie se salarisvlak die graad oorskry wat deur posevaluering bepaal word, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011 (kragtens PSR 1.V.C.3)

Hoofberoep	Getal werknemers	Posevalueringsvlak	Vergoedingsvlak	Rede vir afwyking
0	0	0	0	0
Getal werknemers wie se salaris die vlak oorskry wat deur posevaluering bepaal word in 2010/2011				0
Persentasie van totale indiensneming				0

Tabel 4.4.4: Profiel van werknemers wie se salarisvlak die graad oorskry wat deur posevaluering bepaal word, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011 (kragtens PSR 1.V.C.3)

Getal werknemers wie se salaris die grade oorskry wat deur posevaluering bepaal word in 2010/2011	0
---	---

4.5. Veranderinge in indiensneming

Omsetkoerse gee 'n aanduiding van tendense in die indiensnemingsprofiel van die departement. Die volgende tabelle som omsetkoerse volgens salarisband (Tabel 5.5.1) en kritieke beroepe (Tabel 5.5.2) op. (Hierdie "kritieke beroepe" moet dieselfde wees as die wat in Tabel 5.3.3 gelys is).

Tabel 4.5.1: Jaarlikse omsetkoerse volgens salarisband, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Personeel-groepe	Salarisband	Getal werknemers per band soos op 1 April 2010	Aanstellings in die departement	Verplasinge in die departement	Aanstellings en verplasinge in die departement	Beëindigings uit die departement	Verplasinge uit die departement	Beëindigings en verplasinge uit die departement	Omsetkoers
Alle personeel	Laer geskool (levels 1-2)	3 232	2 674	0	2 674	2 529	0	145	4%
	Geskool (vlak 3-5)	5 138	5 746	2	5 748	5 209	8	531	10%
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	24 674	10 403a	36	10 439	10 746	51	-358	-1%
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	7 720	562	9	571	845	8	-282	-4%
	Senior bestuursdiens band A	38	1	1	2	4	1	-3	-8%
	Senior bestuursdiens band B	9	0	0	0	0	0	0	0%
	Senior bestuursdiens band C	4	0	0	0	0	1	-1	-25%
	Senior bestuursdiens band D	1	0	0	0	0	0	0	0%
	Totaal	40 816	19 386	48	19 434	19 333	69	32	0.08%
Onderwysers	Laer geskool (levels 1-2)	0	0	0	0	0	0	0	0%
	Geskool (vlak 3-5)	1 231	3 617	1	3 618	2 981	0	637	52%
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	23 247	10 130	31	10 161	10 431	32	-302	-1%
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	7 487	443	5	448	724	5	-281	-4%
	Totaal	31 965	14 190	37	14 227	14 136	37	54	0.17%

Personeel-groepe	Salarisband	Getal werknemers per band soos op 1 April 2010	Aanstellings in die departement	Verplasinge in die departement	Aanstellings en verplasinge in die departement	Beëindigings uit die departement	Verplasinge uit die departement	Beëindigings en verplasinge uit die departement	Omsetkoers
Staatsdiens	Laer geskool (levels 1-2)	3 232	2 674		2 674	2 529	0	145	4%
	Geskoold (vlak 3-5)	3 907	2 129	1	2 130	2 228	8	-106	-3%
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	1 427	273	5	278	315	19	-56	-4%
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	233	119	4	123	121	3	-1	0%
	Senior bestuursdiens band A	38	1	1	2	4	1	-3	-8%
	Senior bestuursdiens band B	9	0	0	0	0	0	0	0%
	Senior bestuursdiens band C	4	0	0	0	0	1	-1	-25%
	Senior bestuursdiens band D	1	0	0	0	0	0	0	0%
	Totaal	8 851	5 196	11	5 207	5197	32	-22	-0.25%

Tabel 4.5.2: Redes waarom personeel die departement verlaat het, 1 April tot 31 Maart 2011

Personeel-groepe	Beëindigingstipe	Getal personeel	% van totale beëindigings
Alle personeel	Oorlede	117	1%
	Bedanking	594	3%
	Verstrekking van kontrak	17 938	92%
	Verplasing	70	0%
	Ontslag: operasioneel	2	0%
	Ontslag: siekte	66	0%
	Ontslag: wangedrag	75	0%
	Ontslag: onbevoeg	1	0%
	Aftrede	529	3%
	Ander:	0	0%
	Omskeppingsaanstelling	10	0%
Totaal	19 402	100%	
Onderwysers	Oorlede	81	1%
	Bedanking	499	4%
	Verstrekking van kontrak	13 123	93%
	Verplasing	37	0%
	Ontslag: operasioneel	2	0%
	Ontslag: siekte	45	0%
	Ontslag: wangedrag	41	0%
	Ontslag: onbevoeg	0	0%
	Aftrede	340	2%
	Ander:	0	0%
	Omskeppingsaanstelling	5	0%
Totaal	14 173	100%	

Personeel-groepe	Beëindigingstipe	Getal personeel	% van totale beëindigings
Staatsdiens	Oorlede	36	1%
	Bedanking	95	2%
	Verstrekking van kontrak	4 815	92%
	Verplasing	33	1%
	Ontslag: operasioneel	0	0%
	Ontslag: siekte	21	0%
	Ontslag: wangedrag	34	1%
	Ontslag: onbevoeg	1	0%
	Aftrede	189	4%
	Ander:	0	0%
	Omskeppingsaanstelling	5	0%
	Totaal	5 229	100%

Aantekening: Die "Verstrekking van Kontrak"-getal mag dalk hoog lyk. Die hoë syfers is as gevolg van die WKOD se beleid waar werknemers op kontrak vir kort periodes aangestel word. Hierdie poste word gereeld geadverteer binne die raamwerk van toepaslike kollektiewe ooreenkomste ten einde die pos permanent te vul op die vroegste geleentheid. Dit moet verder ook in gedagte gehou word dat afsonderwysers in die plek van onderwysers aangestel word wat met verlof gaan of bygestaan word en die korste aanstellingstydperk ten opsigte van 'n onderwyser is twee weke.

Tabel 4.5.3: Toekenning van diensbeëindigingspakette vir werknemers volgens salarisband, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Personeel-groep	Salarisband	Getal pakette ingestel
Alle personeel	Laer geskool (vlak 1-2)	0
	Geskool (vlak 3-5)	0
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	1
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	0
	Senior bestuursdiens band A	3
	Senior bestuursdiens band B	0
	Senior bestuursdiens band C	0
	Senior bestuursdiens band D	0
	Totaal	4
Onderwysers	Laer geskool (vlak 1-2)	0
	Geskool (vlak 3-5)	0
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	1
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	0
	Totaal	1
Staatsdiens	Laer geskool (vlak 1-2)	0
	Geskool (vlak 3-5)	0
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	0
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	0
	Senior bestuursdiens band A	3
	Senior bestuursdiens band B	0
	Senior bestuursdiens band C	0
	Senior bestuursdiens band D	0
	Totaal	3

Tabel 4.5.4: Redes waarom personeel die Staatsdiens verlaat het, 1 April tot 31 Maart 2011

Personeelgroepe	Redes vir bedanking	Getal personeel	% van totale beëindigings
Alle personeel	Ouderdom	1	0.01%
	Siekte	3	0.02%
	Beter vergoeding	44	0.23%
	Verstrekking van kontrak	1	0.01%
	Huishoudelike probleme	3	0.02%
	Emigrasie	4	0.02%
	Verdere studies	4	0.02%
	Huwelik	2	0.01%
	Aard van werk	7	0.04%
	Geen rede verskaf nie	18 834	97.42%
	Ander Onderwysdepartemente	2	0.01%
	Ander beroep	24	0.12%
	Eie besigheid	2	0.01%
	Persoonlike griewe	2	0.01%
	Herstrukturering	4	0.02%
	Bedanking uit posisie	393	2.03%
	Verplasingsaad van aanstelling	1	0.01%
	Permanente verplasing	1	0.01%
	Vervoerprobleem	1	0.01%
	Totaal	19 333	100%
	Onderwysers	Ouderdom	1
Siekte		1	0.01%
Beter vergoeding		40	0.28%
Verstrekking van kontrak		1	0.01%
Huishoudelike probleme		2	0.01%
Emigrasie		4	0.03%
Verdere studies		2	0.01%
Huwelik		2	0.01%
Aard van werk		4	0.03%
Geen rede verskaf nie		13 716	97.03%
Ander Onderwysdepartemente		2	0.01%
Ander beroep		17	0.12%
Eie besigheid		2	0.01%
Persoonlike griewe		2	0.01%
Herstrukturering		1	0.01%
Bedanking uit posisie		337	2.38%
Verplasingsaad van aanstelling		0	0.00%
Permanente verplasing		1	0.01%
Vervoerprobleem		1	0.01%
Totaal		14 136	100%

Personeelgroepe	Redes vir bedanking	Getal personeel	% van totale beëindigings
Staatsdiens	Ouderdom	0	0.00%
	Siekte	2	0.04%
	Beter vergoeding	4	0.08%
	Verstrekking van kontrak	0	0.00%
	Huishoudelike probleme	1	0.02%
	Emigrasie	0	0.00%
	Verdere studies	2	0.04%
	Huwelik	0	0.00%
	Aard van werk	3	0.06%
	Geen rede verskaf nie	5 118	98.48%
	Ander Onderwysdepartemente	0	0.00%
	Ander beroep	7	0.13%
	Eie besigheid	0	0.00%
	Persoonlike griewe	0	0.00%
	Herstrukturering	3	0.06%
	Bedanking uit posisie	56	1.08%
	Verplasingaard van aanstelling	1	0.02%
	Permanente verplasing	0	0.00%
	Vervoerprobleem	0	0.00%
	Totaal	5 197	100%

Tabel 4.5.5: Verskillende ouderdomsgroepe van personeel wat die Staatsdiens verlaat het, 1 April tot 31 Maart 2011

Personeelgroepe	Beëindigingstipe	Bedankings alle personeel	Alle personeel
Alle personeel	Ouderdom 19<	0	0.00%
	Ouderdom 20 tot 24	25	4.21%
	Ouderdom 25 tot 29	81	13.64%
	Ouderdom 30 tot 34	49	8.25%
	Ouderdom 35 tot 39	87	14.65%
	Ouderdom 40 tot 44	138	23.23%
	Ouderdom 45 tot 49	107	18.01%
	Ouderdom 50 tot 54	66	11.11%
	Ouderdom 55 tot 59	26	4.38%
	Ouderdom 60 tot 64	12	2.02%
	Ouderdom 65>	3	0.51%
	Totaal	594	100%

Personeel-groep	Beëindigingstipe	Bedankings alle personeel	Alle personeel
Onderwysers	Ouderdom 19<	0	0.00%
	Ouderdom 20 tot 24	23	4.61%
	Ouderdom 25 tot 29	65	13.03%
	Ouderdom 30 tot 34	37	7.41%
	Ouderdom 35 tot 39	82	16.43%
	Ouderdom 40 tot 44	117	23.45%
	Ouderdom 45 tot 49	90	18.04%
	Ouderdom 50 tot 54	53	10.62%
	Ouderdom 55 tot 59	20	4.01%
	Ouderdom 60 tot 64	10	2.00%
	Ouderdom 65>	2	0.40%
	Totaal	499	100%
Staatsdiens	Ouderdom 19<	0	0.00%
	Ouderdom 20 tot 24	2	2.11%
	Ouderdom 25 tot 29	16	16.84%
	Ouderdom 30 tot 34	12	12.63%
	Ouderdom 35 tot 39	5	5.26%
	Ouderdom 40 tot 44	21	22.11%
	Ouderdom 45 tot 49	17	17.89%
	Ouderdom 50 tot 54	13	13.68%
	Ouderdom 55 tot 59	6	6.32%
	Ouderdom 60 tot 64	2	2.11%
	Ouderdom 65>	1	1.05%
	Totaal	95	100%

Tabel 4.5.6: Bevorderings volgens salarisband, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Personeel-groep	Salarisband	Werk-nemers op 1 April 2010	Bevordering na ander salaris-vlak	Salaris-vlakbevorderings as % van werk-nemers volgens salarisband	Vordering na ander kerf binne salarisvlak	Kerfvoor-derings as % van werknemers volgens salarisband	BSB's	BSB's as % van werk-nemers volgens salarisband
Alle personeel	Laer geskoold (levels 1-2)	3 232	0	0.00%	1 394	0.00%	0	0.00%
	Geskoold (vlak 3-5)	5 138	1 492	29.04%	1 441	0.45%	23	0.45%
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	24 674	459	1.86%	16 373	2.44%	602	2.44%
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	7 720	1 095	14.18%	6 252	2.22%	171	2.22%
	Senior Bestuur (vlak 13-16)	52	4	7.69%	41	0.00%	0	0.00%
	Totaal	40 816	3 050	7.47%	25 501	1.95%	796**	1.95%

Personeel-groep	Salarisband	Werk-nemers op 1 April 2010	Bevorde-ring na ander salaris-vlak	Salarisvlak-bevorde-rings as % van werk-nemers volgens salarisband	Vordering na ander kerf binne salarisvlak	Kerfvorde-rings as % van werk-nemers volgens salarisband	BSB's	BSB's as % van werk-nemers volgens salarisband
Onderwysers	Laer geskoold (levels 1-2)	0	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	Geskoold (vlak 3-5)	1 231	1	0.08%	77	1.87%	23	1.87%
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	23 247	451	1.94%	15 561	2.59%	602	2.59%
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)*	7 487	1 076	14.37%	6 129	2.28%	171	2.28%
	Senior bestuur (vlak 13-16)	0	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	Totaal	31 965	1 528	4.78%	21 767	2.49%	796	2.49%
Staatsdiens	Laer geskoold (levels 1-2)	3 232	0	0.00%	1 394	0.00%	0	0.00%
	Geskoold (vlak 3-5)	3 907	1 491	38.16%	1 364	0.00%	0	0.00%
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	1 427	8	0.56%	812	0.00%	0	0.00%
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	233	19	8.15%	123	0.00%	0	0.00%
	Senior bestuur (vlak 13-16)	52	4	7.69%	41	0.00%	0	0.00%
	Totaal	8 851	1 522	17.20%	3 734	0.00%	0	0.00%

Aantekening:

* Kerfvordering, erkenning van ondervinding, senior en meesteronderwysers en REVQ 10-12 tot salarisvlakke van REVQ 13 word onder bevorderings, vordering binne dieselfde salarisvlak en kerfvordering volgens salarisband ingesluit.

** Die 796 BSB-gevalle verwys na VOO-kollege lektore. Die BSB-gevalle vir die 2009/2010-verslagdoeningstydperk beloop 24 952.

4.6. Indiensnemingsgelykheid

Die volgende tabel verskaf 'n opsomming van die totale werksmag per beroepskategorie. Tydelike werknemers verskaf die totaal van werkers vir drie agtereenvolgende maande of minder in diens geneem. Die tabelle in hierdie afdeling is gebaseer op die formate wat deur die Wet op Diensbillikheid, 55 van 1998 voorgeskryf word.

Tabel 4.6.1: Totale getal werknemers (insluitend werknemers met gestremdhede) in elk van die volgende beroepskategorieë soos op 31 Maart 2011

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelander		Groot-totaal
	A	B	I	W	A	B	I	W	M	V	
Topbestuur (vlak 15-16)		1		1		1		1			4
Senior bestuur (vlak 13-14)	5	17	2	10	7	5	1	1			48
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	366	2 625	34	1 106	559	2 143	32	1 481	3	5	8 354
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superin-tenddente (vlak 6-8)	1 414	4 252	23	868	4 278	9 395	55	3 432	66	27	23 810
Halfgeskoold en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	343	1 215	1	125	536	2 213	9	440	48	27	4 957
Ongeskoold en bepalende besluitneming (vlak 1-2)	483	1 186	3	16	322	1 194		43	3		3 250
Groot-totaal	2 611	9 296	63	2 126	5 702	14 951	97	5 398	120	59	40 423

Tabel 4.6.2: Totale getal werknemers (slegs werknemers met gestremdhede) in elk van die volgende beroepskategorieë soos op 31 Maart 2011

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelander		Groot-totaal
	A	B	I	W	A	B	I	W	M	V	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (vlak 13-14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	1	2	0	2	0	1	0	5	0	0	11
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	2	3	0	3	1	2	0	1	0	0	12
Halfgeskoold en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)		2	0	2		1	0	0	0	0	5
Ongeskoold en bepalende besluitneming (vlak 1-2)	2	2	0		1	3	0	0	0	0	8
Groot-totaal	5	9	0	7	2	7	0	6	0	0	36

Tabel 4.6.3: Werwing, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelander		Groot-totaal
	A	B	I	W	A	B	I	W	M	V	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (vlak 13-14)	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	33	142	6	83	44	159	0	92	2	1	562
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	485	2 107	17	386	2 057	3 610	26	1 480	166	69	10 403
Halfgeskoold en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	354	759	11	139	824	2 707	19	570	249	114	5 746
Ongeskoold en bepalende besluitneming (vlak 1-2)	371	1 053	6	18	237	932		46	11		2 674
Groot-totaal	1 243	4 062	40	626	3 162	7 408	45	2 188	428	184	19 386
Tydelike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 4.6.4: Bevorderings (insluitend waar skale en kerwe verander het), 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelander		Groot-totaal
	A	B	I	W	A	B	I	W	M	V	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	3
Senior bestuur (vlak 13-14)	5	14	1	10	6	4	1	1	0	0	42
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	300	2 360	31	994	472	1 979	31	1 347	1	3	7 518
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	1 150	3 203	13	616	3 275	6 735	39	2 383	7	13	17 434
Halfgeskoold en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	168	742	0	70	359	1 331	4	277	1	4	2 956
Ongeskoold en bepalende besluitneming (vlak 1-2)	137	532	1	6	115	584	0	19	0	0	1 394
Groot-totaal	1 760	6 852	46	1 697	4 227	10 634	75	4 027	9	20	29 347
Tydelike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 4.6.5: Diensbeëindigings, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Beroepsbande	Manlik				Vroulik				Buitelander		Groot-totaal
	A	B	I	W	A	B	I	W	M	V	
Topbestuur (<i>vlak 15-16</i>)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (<i>vlak 13-14</i>)	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	4
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (<i>vlak 9-12</i>)	36	238	10	129	1	57	218	2	152	1	844
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (<i>vlak 6-8</i>)	537	2 206	13	380	0	2 082	3 749	32	1 499	175	10 673
Halfgeskoolde en diskresionêre besluitneming (<i>vlak 3-5</i>)	329	693	12	105	0	722	2 591	15	406	236	5 109
Ongeskoolde en bepalende besluitneming (<i>vlak 1-2</i>)	344	1 003	6	15	0	236	874		44	7	2 529
Groot-totaal	1 246	4 142	41	631	1	3 097	7 432	49	2 101	419	19 159
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 4.6.6: Dissiplinêre optrede, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Dissiplinêre optrede	Manlik				Vroulik				Buitelanders		Totaal
	A	B	I	W	A	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 4.6.7: Vaardigheidsontwikkeling, 1 April tot 31 Maart 2011

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Totaal
	A	B	I	W	A	B	I	W	
Wetgewers, senior beamptes en bestuurders	511	1571	20	359	514	1 658	31	550	5 214
Beroepslui	385	871	6	419	679	1 473	22	806	4 661
Klerke	85	154	-	6	237	398	-	74	954
Aanvangsberoep	58	129	5	17	9	41	-	12	271
Totaal	1 039	2 725	31	801	1 439	3 570	53	1 442	11 100

Aantekening: Hierdie verslag is saamgestel volgens ETDPSSETA en PSETA-vereistes, wat die gebruik van kodes van die "Organiseringsraamwerk vir Beroepe" noodsaak wat nie beroepsvlakke insluit nie. Dit is slegs gedurende die 2011/2012-finansiële jaar dat wysigings gemaak mag word om beroepsvlakke ook in te sluit.

4.7. Ondertekening van prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede

Tabel 4.7.1: Ondertekening van prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede soos op 30 September 2010

SBD-vlak	Getal befondse SBD-poste per vlak	Getal SBD-lede per vlak	Getal ondertekende prestasie-ooreenkomste per vlak	Ondertekende prestasie-ooreenkomste as % van SBD-lede per vlak	Getal SBD wat prestasiebonusse ontvang het.
Direkteur-generaal/ Hoof van Departement	1	1	1	100%	0
Salarisvlak 16, maar nie HVD nie	0	0	0	0	0
Salarisvlak 15	4	4	4	100%	0
Salarisvlak 14	9	9	9	100%	2
Salarisvlak 13	37	34	34	100%	8
Totaal	51	48	48	100%	10

Tabel 4.7.2: Dissiplinêre stappe teen SBD-lede geneem omdat hulle nie hulle prestasie-ooreenkomste afgehandel het nie soos op 30 September 2010

Rede vir nie prestasie-ooreenkomste afhandel nie
Nie van toepassing nie (100% voldoening)

Tabel 4.7.3: Redes vir nie prestasie-ooreenkomste met alle SBD afhandel nie op 30 September 2010

Dissiplinêre stappe teen SBD-lede geneem omdat hulle nie hulle prestasie-ooreenkomste afgehandel het nie
Nie van toepassing nie (100% voldoening)

4.8. Vul van SBD-poste

Tabel 4.8.1: SBD-posinligting op 31 Maart 2011

SBD-vlak	Getal SBD-poste per vlak		Getal SBD-poste gevul per vlak	% van SBD-poste gevul per vlak	Getal SBD-poste vakant per vlak	% van SBD-poste vakant per vlak
	Befonds	Onbefonds				
Hoof van Departement	1		1	100%	0	0.00%
Salarisvlak 15	3	1	3	100%	0	0.00%
Salarisvlak 14	8	1	9	113%	0	0.00%
Salarisvlak 13	36	0	41	114%	0	0.00%
Totaal	48	2	54	113%	0	0.00%

Tabel 4.8.2: SBD-posinligting op 30 September 2010

SBD-vlak	Getal SBD-poste per vlak		Getal SBD-poste gevul per vlak	% van SBD-poste gevul per vlak	Getal SBD-poste vakant per vlak	% van SBD-poste vakant per vlak
	Befonds	Onbefonds				
Hoof van Departement	1		1	100%	0	0.00%
Salarisvlak 15	3	1	3	100%	0	0.00%
Salarisvlak 14	8	1	9	100%	0	0.00%
Salarisvlak 13	37	1	33	92%	5	13.51%
Totaal	49	3	46	96%	5	10.20%

Tabel 4.8.3: Reklame en vul van SBD-poste soos op 31 Maart 2011

SBD-vlak	Reklame	Vul van poste	
	Getal vakatures per vlak geadverteer in ses maande nadat dit vakant geraak het	Getal vakatures per vlak gevul in ses maande nadat dit vakant geraak het	Getal vakatures per vlak nie gevul in ses maande nie, maar binne twaalf maande gevul
Direkteur-generaal/ Hoof van Departement	0	0	0
Salarisvlak 15	0	0	0
Salarisvlak 14	0	0	0
Salarisvlak 13	6	5	0
Totaal	6	5	0

Aantekening: Een pos van Direkteur was opnuut geadverteer

Tabel 4.8.4: Redes vir die nievoldoening aan die vul van befondse vakante SBD - geadverteer binne 6 maande en gevul binne 12 maande nadat dit vakant geraak het

SBD-vlak	Redes vir nievoldoening
Direkteur-generaal/ Hoof van Departement	
Salarisvlak 15	
Salarisvlak 14	
Salarisvlak 13	

Tabel 4.8.5: Dissiplinêre stappe geneem vir die nievoldoening aan die voorgeskrewe tydraamwerke vir die vul van SBD-poste binne 12 maande

Nie van toepassing nie

4.9. Prestasiebonusse

As aansporing tot goeie prestasie het die departement die volgende prestasiebonusse aan personeel vir die prestasietydperk 2009/10 toegeken, maar in die 2010/11-finansiële jaar betaal. Die inligting word volgens ras, geslag en gestremdheid (Tabel 5.9.1), salarisband (Tabel 5.9.2) en kritieke beroepe (Tabel 5.9.3) weergegee.

Tabel 4.9.1: Prestasiebonusse volgens ras, geslag en gestremdheid, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Personeel-groep	Ras en geslag	Profiel van begunstigde			Koste (R'000)	
		Getal begunstigdes	Totale getal werknemers in groep	% van totaal binne groep	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per werknemer
Staatsdiens	Afrikaan	76	1 687	4.51%	319,931	4,209
	Manlik	35	811	4.32%	135,717	3,877
	Vroulik	41	876	4.68%	184,213	4,493
	Bruin	694	6 193	11.21%	3,469,011	4,998
	Manlik	268	2664	10.06%	1,379,733	5,148
	Vroulik	426	3529	12.07%	2,089,278	4,904
	Indiër	3	28	10.71%	41,711	13,903
	Manlik	0	12	0.00%	0.00	0.00
	Vroulik	3	16	18.75%	41,711	13,903
	Wit	215	920	23.37%	1,541,392	7,169
	Manlik	38	194	19.59%	365,864	9,628
	Vroulik	177	726	24.38%	1,175,528	6,641
	Ongeskik	2	23	8.70%	9,306	4,653
	Totaal	990	8 851	11.19%	5,381,354	5,435

Aantekening: Onderwysers ontvang nie prestasiebonusse nie.

Tabel 4.9.2: Prestasiebonusse volgens salarisband vir personeel onder Senior Bestuursdiens, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Salarisbande	Profiel van begunstigde			Koste (R'000)		
	Getal begunstigdes = A	Totale getal werknemers in groep = B	% van totaal binne groep = C	Koste (R'000) = D	Gemiddelde koste per werknemer = E	Totale koste as % van totale personeeluitgawes
Laer geskoold (vlak 1-2)	173	3 232	5%	448,549	2,592	0.16%
Geskoold (vlak 3-5)	292	3 907	7%	1,001,586	3,430	0.16%
Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	467	1 427	33%	2,963,904	6,346	0.06%
Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	49	233	21%	695,666	14,197	0.02%
Totaal	981	8 799	11%	5,109,707	5,208	0.06%

Aantekening: Onderwysers ontvang nie prestasiebonusse nie.

Tabel 4.9.3: Prestasieverwante bonusse (kontantbonus) volgens salarisband vir Senior Bestuursdiens, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Salarisband	Profiel van begunstigde			Koste (R'000)		
	Getal begunstigdes = A	Totale getal werknemers in groep = B	% van totaal binne band = C	Koste (R'000) = D	Gemiddelde koste per werknemer = E	Totale koste as % van totale personeel-uitgawes
Band A (salarisvlak 13)	8	37	22%	239,533.74	29,941.72	0.58%
Band B (salarisvlak 14)	2	9	22%	32,112.60	16,056.30	0.08%
Band C (salarisvlak 15)	0	4	0%	0.00	0.00	0.00
Band D (salarisvlak 16)	0	1	0%	0.00	0.00	0.00
Totaal	10	51	20%	271,646.34	27,164.63	0.66%

Aantekening: Onderwysers ontvang nie prestasiebonusse nie.

4.10. Buitelandse werkers

Die tabelle hieronder som die indiensneming van buitelanders in die departement ten opsigte van salarisbande en volgens hoofberoep op. Die tabelle som ook veranderinge in die totale getal buitelanders in elke salarisband en volgens elke hoofberoep op.

Tabel 4.10.1: Buitelanders volgens salarisband, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Personeel groep	Salarisband	1 April 2010		31 Maart 2011		Verandering	
		Getal	% van totaal	Getal	% van totaal	Getal	% van totaal
Alle personeel	Laer geskool (Vlak 1-2)	1	1%	3	2%	2	17%
	Geskool (Vlak 3-5)	90	47%	75	42%	-15	-125%
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	94	49%	94	52%	0	0%
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	7	4%	8	4%	1	8%
	Senior Bestuur (vlak 13 - 16)	0	0%	0	0%	0	0%
	Totaal	192	100%	180	100%	-12	-100%

Tabel 4.10.2: Buitelanders volgens hoofberoep, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Hoofberoep	1 April 2010		31 Maart 2011		Verandering	
	Getal	% van totaal	Getal	% van totaal	Getal	% van totaal
Administratiewe kantoorwerkers	6	3%	9	5%	3	25%
Aanvangsberoep	3	2%	3	2%	0	0%
Beroepslui en bestuurders	183	95%	168	93%	-15	-125%
Totaal	192	100%	180	168	-12	-100%

4.11. Verlofbenutting vir die tydperk 1 Januarie 2010 tot 31 Desember 2010

Die Staatsdienskommissie het die behoefte aan noukeurige siekverlof binne die staatsdiens geïdentifiseer. Die volgende tabelle gee 'n aanduiding van die gebruik van siekverlof (Tabel 5.11.1) en ongeskiktheidsverlof (Tabel 5.11.2). In albei gevalle word die geraamde koste van die verlof ook gegee.

Tabel 4.11.1: Siekverlof, 1 Januarie 2010 tot 31 Desember 202010

Personeelgroep	Salarisband	Totale dae	Dae met mediese sertifikaat	% dae met mediese sertifikaat	Getal werknemers wat siekverlof gebruik het	Getal werknemers op 31 Desember 2010	% van totale werknemers wat siekverlof gebruik het	Gemiddelde dae per (siek) werknemer	Gemiddelde dae per (alle) werknemers	Geraamde koste (R'000) op 261 dae
Alle personeel	Laer geskool (vlak 1-2)	17 168	14 477	84%	1 998	3 242	8%	9	5	R 3,757
	Geskool (vlak 3-5)	26 832	21 874	82%	3 170	5 110	12%	8	5	R 8,941
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	142 706	111 500	78%	16 755	24 913	63%	9	6	R 93,317
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	37 470	30 388	81%	4 493	7 752	17%	8	5	R 37,885
	Senior bestuur (vlak 13-16)	155	119	77%	32	49	0%	5	3	R 262
	Totaal	224 331	178 358	80%	26 448	41 066	100%	8	5	R 144,589
Onderwysers	Laer geskool (vlak 1-2)	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0
	Geskool (vlak 3-5)	3 857	2 789	72%	616	1 244	3%	6	3	R 1,458
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	132 012	102 865	78%	15 708	23 536	76%	8	6	R 87,295
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	36 286	29 446	81%	4 341	7 514	21%	8	5	R 36,641
	Totaal	172 155	135 100	78%	20 665	32 294	100%	8	5	R 124,990
Staatsdiens	Laer geskool (vlak 1-2)	17 168	14 477	84%	1 998	3 242	35%	9	5	R 3,757
	Geskool (vlak 3-5)	22 975	19 085	83%	2 554	3 866	44%	9	6	R 7,407
	Hoogs geskool, produksie (vlak 6-8)	10 694	8 635	81%	1 047	1 377	18%	10	8	R 5,812
	Hoogs geskool, toesig (vlak 9-12)	1 184	942	80%	152	238	3%	8	5	R 1,241
	Senior bestuur (vlak 13-16)	155	119	77%	32	49	1%	5	3	R 262
	Totaal	52 176	43 258	83%	5 783	8 772	100%	9	6	R 18,434

Tabel 4.11.2: Ongeskiktheidsverlof (tydelik en permanent), 1 Januarie 2010 tot 31 Desember 2010

Groep	Salarisband	Totale dae	Dae met mediese sertifikaat	% dae met mediese sertifikaat	Getal werknemers wat siekverlof gebruik het	% van totale werknemers wat siekverlof gebruik het	Gemiddelde dae per (siek) werknemer	Gemiddelde dae per (alle) werknemers	Geraamde koste (R'000) op 261 dae
Alle personeel	Laer geskoold (vlak 1-2)	2 144	2 142	100%	39	6%	55	1	R 476
	Geskoold (vlak 3-5)	2 973	2 972	100%	63	10%	47	1	R 971
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	16 889	16 704	99%	375	62%	45	1	R 11,225
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	6 189	6 185	100%	125	21%	50	1	R 6,085
	Senior bestuur (vlak 13-16)	0	0	0%	0	0%	0	0	R 0
	Totaal	28 195	28 003	99%	602	100%	47	1	R 18,798
Onderwysers	Laer geskoold (vlak 1-2)	0	0	0%	0	0%	0	0	R 0
	Geskoold (vlak 3-5)	229	229	100%	5	1%	46	0	R 93
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	15 783	15 598	99%	348	73%	45	1	R 10,671
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	6 082	6 078	100%	122	26%	50	1	R 5,961
	Senior bestuur (vlak 13-16)	0	0	0%	0	0%	0	0	R 0
	Totaal	22 094	21 905	99%	475	100%	47	1	R 16,599
Staatsdiens	Laer geskoold (vlak 1-2)	2 144	2 142	100%	39	31%	55	1	R 476
	Geskoold (vlak 3-5)	2 744	2 743	100%	58	46%	47	1	R 878
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	1 106	1 106	100%	27	21%	41	1	R 572
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	107	107	100%	3	2%	36	0	R 119
	Senior bestuur (vlak 13-16)	0	0	0%	0	0%	0	0	R 0
	Totaal	6 101	6 098	100%	127	100%	48	1	R 2,138

Tabel 4.11.3: Jaarlikse Verlof, 1 Januarie 2010 tot 31 Desember 202010

Groep	Salarisband	Totale dae geneem	Gemiddelde getal dae geneem per werknemer	Getal werknemers wat jaarlikse verlof geneem het
Alle personeel	Laer geskoold (vlak 1-2)	22 911	11	2 050
	Geskoold (vlak 3-5)	32 126	12	2 711
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	29 479	6	4 897
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	26 403	9	3 015
	Senior bestuur (vlak 13-16)	1 138	21	53
	Totaal	112 057	9	12 726
Onderwysers	Laer geskoold (vlak 1-2)	0	0	0
	Geskoold (vlak 3-5)	96	3	30
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	10 664	3	3 733
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	22 256	8	2 775
	Senior bestuur (vlak 13-16)	0	0	0
	Totaal	33 016	5	6 538
Staatsdiens	Laer geskoold (vlak 1-2)	22 911	11	2 050
	Geskoold (vlak 3-5)	32 030	12	2 681
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	18 815	16	1 164
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	4 147	17	240
	Senior Bestuur (vlak 13-16)	1 138	21	53
	Totaal	79 041	13	6 188

Tabel 4.11.4: Opgעהoopte verlof, 1 Januarie 2010 tot 31 Desember 202010

Groep	Salarisband	Totale dae opgehoop geneem	Gemiddeld e getal dae geneem per werknemer	Gemiddelde opgehoopte verlof per werknemer 2010/12/31	Getal werknemers op 2010/12/31	Totale getal opgehoopte verlof beskikbaar op 2010/12/31
Alle personeel	Laer geskoold (vlak 1-2)	1 907	0.59	14	3 242	44 075
	Geskoold (vlak 3-5)	9 561	1.87	24	5 110	120 542
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	28 017	1.12	24	24 913	609 921
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	26 407	3.41	65	7 752	504 576
	Senior bestuur (vlak 13-16)	221	4.51	75	49	3 683
	Totaal	66 113	1.61	31	41 066	1 282 797
Onderwysers	Laer geskoold (vlak 1-2)	0	0.00	0	0	0
	Geskoold (vlak 3-5)	486	0.39	5	1 244	5 658
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	25 211	1.07	23	23 536	545 770
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	25 902	3.45	66	7 514	497 483
	Totaal	51 599	1.60	32	32 294	1 048 911
Staatsdiens	Laer geskoold (vlak 1-2)	1 907	0.59	14	3 242	44 075
	Geskoold (vlak 3-5)	9 075	2.35	30	3 866	114 883
	Hoogs geskoold, produksie (vlak 6-8)	2 806	2.04	47	1 377	64 151
	Hoogs geskoold, toesig (vlak 9-12)	505	2.12	30	238	7 093
	Senior bestuur (vlak 13-16)	221	4.51	75	49	3 683
	Totaal	14 514	1.65	27	8 772	233 885

Tabel 4.11.5: Verlofuitbetalings, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Rede	Totale bedrag (R'000)	Getal werknemers	Gemiddelde betaling per werknemer
Verlofuitbetalings vir 2010/11 as gevolg van niebenutting van verlof vir die vorige siklus	0	0	0
Uitbetalings van opgehoopte verlof met diensbeëindiging vir 2010/11	24 646	441	55 888
Huidige verlofuitbetalings met diensbeëindiging vir 2010/11	0	0	0
Verlofdiskontering vir 2010/2011	9 459	1 118	8 461
Totaal	34 105	1 559	21 876

4.12. MIV en Vigs & Gesondheidbevorderingsprogramme

Tabel 4.12.1: Stappe gedoen om die risiko van beroepsblootstelling te verminder, 1 April tot 31 Maart 2011

Eenhede/kategorieë van werknemers wat geïdentifiseer is as synde in gevaar om MIV en verwante siektes (indien enige) op te doen	Sleutelstappe wat gedoen is om die risiko te verminder
Onderwysers en ondersteunende personeel (skoolverpleegsters, skoonmakers, onderwysers in laboratoriums, ingenieurswese- en skoolsekretaresses)	Brosjure met prosedures wat m.b.t. beroepsblootstelling gevolg moet word

Tabel 4.12.2: Besonderhede van Gesondheidsbevordering en MIV en Vigs-programme, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede indien ja
1. Het die departement 'n lid van die SBD aangewys om die bepalings wat in Deel VI E van Hoofstuk 1 van die Staatsdiensregulasies, 2001 vervat is, te implementeer? Indien ja, verskaf sy/haar naam en posisie.	X		Mnr. M Cronje Direkteur: Menslikehulpbronbestuur
2. Het die departement 'n toegewyde eenheid of het dit spesifieke personeelle aangewys om die gesondheid en welstand van u werknemers te bevorder? Indien ja, meld die getal werknemers wat in hierdie taak betrokke is en die jaarlikse begroting wat vir hierdie doeleinde beskikbaar is.	X		Die WKOD fokus op die MIV/VIGS Lewensvaardighede-oriëntasieprogram (LVOP) en die HIV en VIGS in die Werksplek (MWP). Hierdie twee programme vul mekaar aan ten opsigte van opleiding en voorspraak. Twee werknemers van Hoofkantoor fokus op Werknemersgesondheid- en Welstandsbestuur (WGWB) wat deur 'n begroting van R1 258 360 gedek word
3. Het die departement 'n Werknemersbystand- of Gesondheidsbevorderingsprogram vir u werknemers bekendgestel? Indien ja, meld die sleutelemente/dienste van hierdie Program.	X		Die Werknemersgesondheid- en Welstandsprogram fokus op, onder andere, MIV en VIGS, spanning, finansiële bestuur, verhoudings, geregtelikheid, gesinsklessies, middelmisbruik en traumavorligting. Hierdie dienste word deur privaat verskaffers verskaf om vertroulikheid te verseker. Hierdie program spreek ook welstandskwessies deur Werknemersgesondheid- en Welstandsbewustheidsdae aan. Die doel van hierdie dae is om gesonde lewenstyl te bevorder en werknemers bewus te maak van dienste wat die WKOD aan hulle bied. Daarby vind Gesondheidsbevorderingsdae plaas volgens dae wat op die Gesondheidskalender van die Departement van Gesondheid aangeteken is.

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede indien ja
4. Het die departement ('n) komitee(s) op die been gebring soos in Deel VI (e) van Hoofstuk 1 van die Staatsdiensregulasies, 2001 beoog? Indien ja, verskaf asseblief die name van die lede van die komitee en die belanghebbende(s) wat hulle verteenwoordig.	X		Direkteur: MHB, Adjunk-direkteur: MHB, MIV-koördineerder, verteenwoordigers van Direkorate, verteenwoordigers van werknemerspartye. 'n Nuwe Adviserende Komitee vir die uitvoerige Werknemersgesondheid- en Welstandsprogram word beplan.
5. Het die departement sy indiensnemingsbeleide en -praktyke hersien om te verseker dat dit nie onregverdig teen ander werknemers op die basis van hulle MIV-status diskrimineer nie? Indien ja, lys die indiensnemingsbeleide/praktyke wat hersien is.	X		Die WKOD het 'n MIV en VIGS-beleid in die Werksplek aangeneem, gebaseer op die Raamwerk deur die Provinsiale Regering verskaf.
6. Het die departement maatreëls ingestel om MIV-positiewe werknemers of daardie wat van verdink word dat hulle MIV-positief is van diskriminasie te beskerm? Indien ja, meld die sleutelemente van hierdie maatreëls.	X		Voortdurende bewusmaking rakende persepsies oor MIV en VIGS en oor vertroulikheid, onthulling, VBT, ens. Die WKOD se beleid m.b.t. MIV en VIGS dra hierdie boodskap oor en vorm deel van lynbestuur se verantwoordelikheid.
7. Spoor die departement sy werknemers aan om Vrywillige Berading en Toetsing te ondergaan? Indien ja, lys die resultate wat u behaal het.	x		VBT word aan personeel beskikbaar gestel deur bewustheidsdae vir die gesondheid en welstand van werknemers. Van die wat bewustheidsdae bywoon, meld 70% vir VBT aan. VBT-dae en sportpraatjieveldtogte het ook groter begrip van die prosesse en prosedures van VBT meegebring.
8. Het die departement maatreëls/aanwysers ontwikkel om die impak van sy program vir gesondheidsvordering te monitor en te evalueer? Indien ja, lys hierdie maatreëls/aanwysers.	X		Maandelikse verslae van die verskillende diensverskaffers wat die benutting van die dienste weerspieël.

Aantekening: Die Provinsiale VIGS-program vir werknemers waaraan die WKOD integraal verbonde is, gee konstruktiewe rigting aan m.b.t. die volgende sleutelemente/-dienste:

1. Onderwys en bewustheid in die werkplek
2. Om 'n MIV/VIGS-oudit in die werkplek uit te voer om die hulbronbehoefes te bepaal, bv. Noodhulptoerusting, ens.
3. Voorkomende programme, bv. verspreiding van kondome
4. Om universele voorsorgmaatreëls te bevorder, bv. maatreëls wanneer daar met bloed en liggaamsvloeistowwe van beseerdes gewerk word
5. Vrywillige berading en toetsing
6. Bevorder ondersteuning vir MIV/VIGS-besmette werknemers

DSA: Die Strategiese Raamwerk vir Werknemersgesondheid en Welstand beklemtoon nakoming van MIV/VIGS- en TB-bestuur wat aanbeveel dat, as een van die kernfunksies van WG&W in die werkplek, mens die impak van MIV en VIGS moet lenig en 'n bekwamende sosiale omgewing moet skep vir Sorg, Behandeling en Ondersteuning; implementeer programme vir werknemersgesondheid- en welstandsdae vir MIV-besmette en -geaffekteerde werkgemeenskap; implementeer portuuroopvoederprogramme vir werknemers om gedragsrisiko's te teiken. Mediese bystand vir behandeling en versorging van werknemers met MIV/VIGS word deur GEMS voorsien.

4.13. Arbeidsverhoudinge

Die volgende kollektiewe ooreenkomste is met vakbonde binne die departement aangegaan.

Dissiplinêre verhore - 2010/11	Geen
Totale kollektiewe ooreenkomste	Geen

Die volgende tabel som die uitkoms van dissiplinêre verhore op wat binne die departement vir die verslagdoeningsjaar gehou is.

Tabel 4.13.2: Tipe wangedrag by dissiplinêre verhore aangespreek, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Soort wangedrag	Getal	% van totaal
Diefstal, omkoperij, bedrog of korrupsie ten opsigte van eksamens	11	4.51
Seksuele aanranding van leerder	10	4.10
Seksuele aanranding van ander werknemer	0	0.00
Seksuele verhouding met leerder van dieselfde skool	2	0.82
Ernstige aanranding met die doel om 'n leerder of student ernstig te beseer	0	0.00
Ernstige aanranding met die doel om 'n ander werknemer ernstig te beseer	0	0.00
Onwettige besit van 'n bedwelmende onwettige of onhoudbare middel	0	0.00
Versuim om te voldoen aan of oortree 'n Wet of enige ander wet, regulasie of regsverpligting	1	0.41
Opsetlike of nalatige wanbestuur van die staat se finansies	13	5.33
Misbruik van staatseiendom	0	0.00
Ongeregverdigde benadeling van administrasie, dissipline of doeltreffendheid van die departement	8	3.28
Misbruik van sy of haar posisie in die Onderwysdepartement om die belange van enige persoon te bevorder of bevoordeel	0	0.00
Aanvaar tweede werk en/of vergoeding sonder skriftelike goedkeuring van die werkgewer	0	0.00
Versuim om 'n wettige opdrag en/of roetine-instruksie uit te voer	12	4.92
Afwesigheid	15	6.15
Diskriminasie	0	0.00
Swak prestasie, vir redes anders as onbevoegdheid	2	0.82
Onder die invloed van 'n bedwelmende middel terwyl aan diens	3	1.23
Onvanpaste, skandelige en onaanvaarbare gedrag	26	10.66
Aanrandings, of poging of dreiging om aan te rand	88	36.07
Viktimisasie en/of intimidasie	0	0.00
Gee vals verklarings van bewyse in die uitvoer van pligte, en/of vervalsing van rekords	4	1.64
Onwettige arbeidsoptrede	0	0.00
Gemene reg of statutêre oortreding (diefstal, bedrog en korrupsie)	11	4.51
Oneerlikheid	4	1.64
Dros	33	13.58
Totaal	243	100%

Tabel 4.13.3: Wangedrag: Uitkomste van afgehandelde dissiplinêre verhore, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Uitkomste van dissiplinêre verhore	Getal	% van totaal
Korrektiewe berading	4	1.05
Mondelinge waarskuwing	0	0.00
Skriftelike waarskuwing	5	1.31
Finale skriftelike waarskuwing	137	35.86
Skorsing sonder betaling	31	8.12
Boete	95	24.87

Demosie	0	0.00
Afdanking/diensverlating	71	18.63
Onskuldig	10	2.62
Saak teruggetrek	28	7.33
Totaal	381	100%

Tabel 4.13.4: Griewe aanhangig gemaak, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Griewe aanhangig gemaak	Getal	% van Totaal
Getal griewe opgelos	484	71.28
Getal griewe onopgelos	195	28.72
Totale getal griewe aanhangig gemaak	679	100%

Tabel 4.13.5: Geskille teen rade aanhangig gemaak, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Geskille teen rade aanhangig gemaak	Getal	% van Totaal
Getal geskille bekragtig	32	23.70
Getal geskille afgewys	103	76.30
Totale getal geskille aanhangig gemaak	135	100%

Hierdie is die Algemene Sektorale Bedingingsraad vir die Staatsdiens of die Raad op Arbeidsverhoudinge in die Onderwys.

Tabel 4.13.6: Stakingsoptrede, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Stakingsoptrede	Getal
Totale getal van persoon werksdae verloor	23 787
Totale koste (R'000) van werksdae verloor	R11,436,686.34
Bedrag (R'000) verhaal as gevolg van geen werk geen betaling	R11,436,686.34

Tabel 4.13.7: Voorkomende skorsing, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Voorkomende skorsing	Getal
Getal staatsdienslede geskors:	5
Getal onderwysers geskors:	33
Getal staatsdienslede wie se skorsing langer as 30 dae is	3
Getal onderwysers wie se skorsing langer as 90 dae is	18
Gemiddelde getal dae geskors: Staatsdienslede	41.4
Gemiddelde getal dae geskors: Onderwysers	117.75
Koste (R'000) van skorsings	R2,442,714.76

4.14. Vaardigheidsontwikkeling

Hierdie afdeling beklemtoon die pogings van die departement ten opsigte van vaardigheidsontwikkeling. Die tabel reflekteer die opleidingsbehoefte soos aan die begin van die verslagdoeningstydperk, en die werklike opleiding aangebied.

Tabel 4.14.1: Opleidingsbehoefte geïdentifiseer, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Beroepskategorieë	Geslag	Getal werknemers op 1 April 2010	Opleidingsbehoefte aan begin van die verslagdoeningstydperk geïdentifiseer			
			Leerder-skappe	Vaardigheids-programme & ander kortkursusse	Ander vorme van opleiding	Totaal
Wetgewers, senior beamptes en bestuurders	Vroulik	15	0	1 982	0	1 982
	Manlik	32	0	2 492	0	2 492
Beroepslui	Vroulik	20 863	0	6 366	0	6 366
	Manlik	10 871	0	3 673	0	3 673
Klerke	Vroulik	1780	0	729	0	729
	Manlik	297	0	266	0	266
Aanvangsberoep	Vroulik	1 927	0	227	0	227
	Manlik	2 168	0	467	0	467
Subtotaal	Vroulik	24 585	0	9 304	0	9 304
	Manlik	13 368	0	6 898	0	6 898
Totaal		37 953	0	16 202	0	16 202
Werknemers met 'n gestremdeheid	Vroulik			3		3
	Manlik			3		3

Tabel 4.14.2: Opleiding voorsien, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Beroepskategorieë	Geslag	Getal werknemers soos op 31 Maart 2011	Opleiding voorsien binne die verslagdoeningstydperk			
			Leerder-skappe	Vaardigheidsprogr amme & ander kortkursusse	Ander vorme van opleiding	Totaal
Wetgewers, senior beamptes en bestuurders	Vroulik	14	0	2 753	0	2 753
	Manlik	30	0	2 461	0	2 461
Beroepslui	Vroulik	21 127	0	2 980	0	2 980
	Manlik	10 505	0	1 681	0	1 681
Klerke	Vroulik	1 780	0	709	0	709
	Manlik	297	0	245	0	245
Aanvangsberoepe	Vroulik	2 399	0	62	0	62
	Manlik	2 786	0	209	0	209
Subtotaal	Vroulik	25 320	0	6 504	0	6 504
	Manlik	13 618	0	4 596	0	4 596
Totaal		38 938	0	11 100	0	11 100
Werknemers met 'n gestremdeheid	Vroulik			3		3
	Manlik			4		4

4.15. Besering aan diens

Die volgende tabel verskaf basiese inligting oor besering aan diens.

Tabel 4.15.1: Besering aan diens, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Personeel-groep	Aard van besering aan diens	Getal	% van totaal
Onderwysers	Slegs basiese mediese behandeling benodig	61	82%
	Tydlike totale ongeskiktheid	13	18%
	Permanente ongeskiktheid	0	0%
	Noodlottig	0	0%
	Totaal	74	100%
Staatsdienspersoneel	Slegs basiese mediese behandeling benodig	63	84%
	Tydlike totale ongeskiktheid	12	16%
	Permanente ongeskiktheid	0	0%
	Noodlottig	0	0%
	Totaal	75	100%

4.16. Benutting van konsultante

Tabel 4.16.1: Verslag oor aanstellings van konsultante met gebruik van begrote fondse, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Projektitel	Totale getal konsultante wat aan die projek gewerk het	Duur: werksdae	Kontrakwaarde in Rand
0	0	0	0
0	0	0	0
Totale getal projekte	Totale individuele konsultante	Totale duur: werksdae	Totale kontrak-waarde in Rand
0	0	0	0
0	0	0	0

Tabel 4.16.2: Ontleding van aanstellings van konsultante met gebruik van begrote fondse, ten opsigte van Histories Benadeelde Individue (HBI's), 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Projektitel	Persentasie eienaarskap deur HBI-groepe	Persentasie bestuur deur HBI-groepe	Getal konsultante van HBI-groepe wat aan die projek gewerk het
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0

Tabel 4.16.3: Verslag oor aanstellings van konsultante met gebruik van skenkerfondse, 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Projektitel	Totale getal konsultante wat aan die projek gewerk het	Duur: werksdae	Skenker- en kontrakwaarde in Rand
0	0	0	0
0	0	0	0
Totale getal projekte	Totale individuele konsultante	Totale duur: werksdae	Totale kontrakwaarde in Rand
0	0	0	0
0	0	0	0

Tabel 4.16.4: Ontleding van aanstellings van konsultante met gebruik van skenkerfondse, ten opsigte van Histories Benadeelde Individue (HBI's), 1 April 2010 tot 31 Maart 2011

Projektitel	Persentasie eienaarskap deur HBI-groepe	Persentasie bestuur deur HBI-groepe	Getal konsultante van HBI-groepe wat aan die projek gewerk het
0	0	0	0
0	0	0	0

Akronieme	
(B)OOV: (Basiese) Onderwys en Opleiding vir Volwassenes	WWT: Wiskunde, Wetenskap en Tegnologie
GOS: Gevorderde Onderwysertifikaat	MTUR: Mediumtermyn-uitgaweraamwerk
BBS: Besigheidbestuurstelsel	NKV: Nasionale Kurrikulumverklaring
KA: Kurrikulumadviseur	NK(B): Nasionale Kurrikulum (Beroep)
ROM: Raad van Onderwysministers	NPOD: Nasionale Professionele Onderwysdiploma
SOBIS: Sentrale Onderwysbestuur-inligtingstelsel	NOEOE: Nasionale Ontwikkelingseenheid vir Onderwysevaluering
GLS: Gemeenskapsleersentrum	WNOB: Wet op Nasionale Onderwysbeleid
KVP: Kringverbeteringsplanne	NRO: Nieregeringsorganisasie
KOLI: Kaapse Onderrig en Leerinstituut	NKR: Nasionale Kwalifikasieraamwerk
DHOO: Departement van Hoër Onderwys en Opleiding	NSS: Nasionale Senior Sertifikaat
DVP: Distriksverbeteringsplanne	NSVP: Nasionale Skoolvoedingsprogram
DVGv: Departement van Gemeenskapsveiligheid	NSSB: Norms en Standaarde vir Skoolbefondsing
DBO: Departement van Basiese Onderwys	WBGV: Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid
DBS: Dokumentbestuurstelsel	POD: Provinsiale Onderwysdepartement
DBIS: Distriksbestuur- en inligtingstelsel	WOFB: Wet op Openbare Finansiële Bestuur
DOK: Departementele Opleidingskomitee	OPV: Openbare-privaat Vennootskappe
VKO: Vroeëkindontwikkeling	PPM'e: Programprestasiemaatstawwe
OIB: Ondernemingsinhoudbestuur	PGOOO: Program vir Gehalteverbetering, Ontwikkeling, Ondersteuning en Opheffing
OBIS: Onderwysbestuur-inligtingstelsel	VLR: Verteenwoordigende Leerderraad
OIB: Onderwysinligtingsbeleid	SARO: Suid-Afrikaanse Raad vir Opvoeders
UOWP: Uitgebreide Openbare Werke-program	SAKO: Suid-Afrikaanse Kwalifikasiesowerheid
OOOP: Onderwys-, Opleiding- en Ontwikkelingspraktyke	SASW: Suid-Afrikaanse Skolewet
VOO: Verdere Onderwys en Opleiding	SABS: Skooladministrasie- en Beheerstelsel
VOOBIS: Verdere Onderwys en Opleiding Bestuursinligtingstelsel	SAPD: Suid-Afrikaanse Polisie diens
AOO: Algemene Onderwys en Opleiding	DLVP: Diensleweringverbeteringsplan
HODKOM: Hoofde van Onderwysdepartemente-komitee	SOOO: Sektorale Onderwys- en Opleidingsowerheid
HOI: Hoër Onderwys-instansie	SBL: Skoolbeheerliggaam
IKT: Inligtings- en Kommunikasietegnologie	SVP: Skoolverbeteringsplan
IBB: Institusionele Bestuur en Beheer	SITA: Staats-inligtingstegnologie-agentskap
I-SABS: Geïntegreerde Skooladministrasie- en Beheerstelsel	SBS: Skoolbestuurspan
GGBS: Geïntegreerde Gehaltebestuurstelsel	PPBOS: Personeelprestasiebestuur en -ontwikkelingstelsel
KB: Kennisbestuur	HSE: Heelskoolevaluering
LSOB: Leerders met Spesiale Onderwysbehoefes	WVP: Werkplekvaardigheidsplan
LOOM: Leer-en-onderrigondersteuningsmateriaal	

Kontakbesonderhede

Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD)

Die Wes-Kaap Onderwysdepartement (WKOD) is verantwoordelik vir openbare skole in die provinsie, van Graad 1 tot 12, sowel as verdere onderwys en opleiding (VOO) in die VOO-kolleges. Die WKOD werk in agt Onderwysdistrikte met 'n Hoofkantoor in Kaapstad.

Plek	Posadres	Telefoon	Faks
WKOD-hoofkantoor	Privaat Sak 9114, Kaapstad, 8000	021 467 2000	021 467 2996
Metro Sentrale Onderwysdistrik	Privaat Sak X4, Athlone, 7760	021 514 6700	021 659 4413
Metro-oos Onderwysdistrik	Privaat Sak X23, Kuils river, 7579	021 900 7000	021 903 9484
Metro-noord Onderwysdistrik	Privaat Sak X45, Parow, 7500	021 938 3000	021 938 3180
Metro-suid Onderwysdistrik	Privaat Sak X2, Mitchell's Plain, 7785	021 370 2000	021 372 1856
Kaapse Wynlande Onderwysdistrik	Privaat Sak X3102, Worcester, 6849	023 347 6000	023 342 4138
Eden & Sentrale Karoo Onderwysdistrik	Privaat Sak X6510, George, 6530	044 803 8300	044 873 2253
Overberg Onderwysdistrik	Posbus 588, Swellendam, 6740	028 214 7300	028 214 7400
Weskus Onderwysdistrik	Privaat Sak X3026, Paarl, 7620	021 860 1200	021 860 1231

WKOD-Inbelsentrums:

Personeel- en Finansienavrae 0861 923 322

Veilige Skole: 0800 45 46 47

Webwerf

WKOD-aanlyn <http://wced.pgwc.gov.za>

E-poslys

WKOD-nuus <http://list.pgwc.gov.za/mailman/listinfo/wcednews>. Lede se e-pos na wcednews@list.pgwc.gov.za. Hierdie is 'n getemperde lys om lede van gemorspos te beskerm.

Twitter (mikro-blogging)

WKOD-nuus <http://twitter.com/wcednews> (vir nuus-in-onderwys-verwante tweets)

WKOD-leer <http://twitter.com/wcedlearn> (vir onderwys-verwante tweets)

Tumblr (blog)

WKOD/Nuus/Tuis <http://wcednewshome.tumblr.com/>

WKOD-nuus <http://wcednews.tumblr.com/>

Posterous (blog)

WKOD-nuus <http://posterous.com/wcednews>

Aanhangsel: Nasionale programprestasiemaatstawwe - definisies

Hierdie aanhangsel lys die nasionale Programprestasiemaatstawwe met 'n kort definisie en bronne.

Sleutelprestasiereas						
No.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwysdoelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereedheid van verslagdoening
1.	PPM101	Getal openbare skole wat SABS gebruik om data aan die nasionale leerdervolgsteël te voorsien	Doeltreffendheid	<p>Openbare skool: Verwys na gewone en spesiale skole. Dit sluit onafhanklike skole uit</p> <p>Status Quo: Teken die getal openbare skole aan wat (volgens die jongste beskikbare data) SABS gebruik om data aan LURITS te voorsien</p> <p>Teiken: Teken die getal openbare skole aan wat geteiken sal word om in die gebruik van SABS opgelei te word vir die betrokke kwartaal</p> <p>LW: <i>In elke kwartaal moet slegs die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal aangeteken word en nie die oplopende syfers nie.</i></p>	Provinsiale OBIS: Operasionele Data	Kwartaaliks
2.	PPM102	Getal openbare skole wat elektronies gekontak kan word (e-pos)	Doeltreffendheid	<p>Openbare skool: Verwys na gewone en spesiale skole. Dit sluit onafhanklike skole uit</p> <p>Status Quo: Teken die getal openbare skole aan wat deur e-pos gekontak kan word volgens die jongste beskikbare data.</p> <p>Teiken: Teken die getal openbare skole aan wat vir die jaar geteiken moet word om van e-posverbinding voorsien moet word.</p>	Provinsiale OBIS - SNAP-opname	Jaarliks
3.	PPM103	Persentasie van onderwys se huidige uitgawes wat op niepersoneelitems uitgegee word	Doeltreffendheid	<p>Onderwys se Huidige Uitgawes: Verwys na alle regerings niekapitaal-onderwysuitgawes (sluit alle subsektore van onderwys in, insluitend spesiale en onafhanklike skole)</p> <p>Niepersoneelitems: Verwys na alle regerings niepersoneel-, niekapitaal-onderwysuitgawes (sluit alle subsektore van onderwys in, insluitend spesiale en onafhanklike skole)</p> <p>Berekening: Deel huidige uitgawes wat aan niepersoneelitems in 'n finansiële jaar bestee word deur totale openbare huidige uitgawes op onderwys vir dieselfde finansiële jaar en maal met 100.</p> <p>Status Quo: Teken die jongste beskikbare inligting aan</p> <p>Teiken: Teken die geprojekteerde uitgawes vir die beplande finansiële jaar aan</p>	Provinsiale HFB	Jaarliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereedheid van verslagdoening
4.	PPM201	Getal leerders in openbare gewone skole ingeskryf	Toegang	<p>LW: Hierdie maatreël sluit inskrywing in spesiale skole en Graad R-inskrywings in openbare gewone skole uit.</p> <p>Status Quo: Teken getal leerderinskrywings in openbare gewone skole aan volgens die jongste SNAP-data (sluit Graad R-inskrywing uit)</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders aan wat verwag word om in die beplande jaar by openbare gewone skole in te skryf (sluit Graad R-inskrywing uit).</p>	<p>Provinsiale OBIS: SNAP-opname</p> <p>WK-SOBIS</p>	Jaarliks
5.	PPM202	Getal onderwysers by openbare gewone skole in diens geneem	Kwaliteit	<p>Onderwyser: is 'n skoolgebaseerde opvoeder wie se sleutelverantwoordelikhed 'n klaskamer en onderrig by 'n skool is.</p> <p>Opvoeder: verwys na enige persoon, wat onderrig gee of ander mense oplei of professionele onderwysdienste lewer. Dit sluit nie-onderwyspersoneel uit en alle opvoeders in (tydelik, aflos, ens.)</p> <p>Status Quo: Teken die getal onderwysers aan wat by openbare gewone skole in diens geneem is volgens die jongste beskikbare data.</p> <p>Teiken: Die getal onderwysers wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in diens geneem te word.</p>	Provinsiale PERSAL	Jaarliks
6.	PPM203	Getal nie-onderwysers by openbare gewone skole in diens geneem	Kwaliteit/ Doeltreffendheid	<p>Nie-onderwysers: alle skoolgebaseerde personeel wat nie onderwysers is nie. Hierdie sluit ondersteunende personeel, administratiewe personeel, koshuispersoneel en professionele nie-onderiggewende personeel in.</p> <p>Status Quo: Teken die getal nie-onderwysers aan wat by openbare gewone skole in diens geneem is volgens die jongste beskikbare data.</p> <p>Teiken: Teken die getal nie-onderwysers aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in diens geneem te word.</p>	Provinsiale PERSAL	Jaarliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereedheid van verslagdoening
7.	PPM204	Getal openbare gewone laerskole met 'n gemiddeld van meer as 40 leerders per klaseenheid	Kwaliteit	<p>Laerskool: 'n Instelling wat formele onderrig van Graad R tot 7 aanbied. 'n Instelling wat slegs 'n seleksie van grade van Graad R tot 7 aanbied, word ook na verwys as 'n laerskool.</p> <p>Klas - 'n groep leerders wat saam onderrig word. Aantekening: Klas verskil van Klaskamer.</p> <p>Berekening: Bereken die gemiddelde klasgrootte vir elke openbare gewone laerskool deur die getal leerders wat by die skool inskryf is deur die getal klasse in openbare gewone skole (nie die getal klaskamers nie) te deel. Identifiseer die skole wat meer as 40 het. Teken die getal skole aan wat 'n gemiddeld van meer as 40 leerders per klas het.</p> <p>Status Quo: Teken die getal skole aan wat 'n gemiddeld van meer as 40 leerders per klaseenheid het volgens die jongste beskikbare data.</p> <p>Teiken: Teken die getal skole aan wat geteiken word om klasgroottes te verklein (dit is die van wie verwag word om van addisionele onderwysers voorsien te word)</p>	Provinsiale OBIS: JSS	Jaarliks
8.	PPM214	Getal leerders met spesiale onderwysbehoefes wat in openbare skole ingeskryf is	Toegang	<p>Spesiale onderwysbehoefes: Onderwys wat in sy aard gespesialiseer is en onderriggrese aanspreek wat deur leerders met spesiale onderwysbehoefes (insluitend leerders met gestremthede) in openbare gewone skole ondervind word.</p> <p>Status Quo: Teken die getal leerders met spesiale onderwysbehoefes aan wat in die afgelope jaar in openbare gewone skole ingeskryf is</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders met spesiale behoeftes aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in openbare gewone skole in te skryf</p> <p>LW: Hierdie maatreël sluit getal leerders met spesiale behoeftes uit wat by spesiale skole ingeskryf is.</p>	OBIS: Jaarlikse Skoolopname	Jaarliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereedheid van verslagdoening
9.	PPM215	Getal voldiensskole	Toegang	<p>Voldiensskole: Gewone skole wat spesiaal toegerus en georiënteerd is om 'n reeks onderriggnse in 'n eksklusiewe omgewing aan te spreek.</p> <p>Status Quo: Teken getal voldiensskole (openbare gewone) aan wat in die afgelope finansiële jaar bestaan het</p> <p>Teiken: Teken getal voldiensskole aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar te ontstaan</p>	Provinsiale Programbestuurder	Jaarliks
10.	PPM216	Getal skole wat ten minste een keer per kwartaal deur 'n netwerkbestuurder besoek word	Kwaliteit	<p>Netwerkbestuurder: POD's het verskillende name vir hierdie portefeulje. In die Wes-Kaap is dit die Instellingsbestuur en -leidingsadviseur (IBL).</p> <p>Status Quo: Totale getal skole (spesiale skole, onafhanklike skole en openbare gewone skole) wat deur netwerkbestuurders per kwartaal vir ondersteuning, monitering en skakeling in die afgelope finansiële jaar besoek is.</p> <p>Teiken: Totale getal skole wat per kwartaal in die beplande finansiële jaar deur netwerkbestuurders besoek gaan word.</p>	Provinsiale Programbestuurder: Distrikte	Kwartaaliks
11.	PPM301	Getal gesubsidieerde leerders in onafhanklike skole	Toegang	<p>Onafhanklike Skole: skole wat geregistreer is of as onafhanklike skole geag word ingevolge die Suid-Afrikaanse Skolewet (SASW)</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan in gesubsidieerde onafhanklike skole in die afgelope finansiële jaar.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal leerders in onafhanklike skole aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar gesubsidieer te word</p>	Provinsiale Programbestuurder/HFB	Jaarliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreëi	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereedheid van verslagdoening
12.	PPM 205	Getal openbare gewone sekondêre skole met 'n gemiddeld van meer as 35 leerders per klaseenheid	Kwaliteit	<p>Sekondêre Skool: instelling wat Graad 8 tot Graad 12 aanbied. Daar word ook instellings in hierdie groep ingesluit wat slegs 'n seleksie van grade binne hierdie perke aanbied.</p> <p>Klas - 'n groep leerders wat saam onderrig word. Aantekening: Klas verskil van Klaskamer.</p> <p>Berekening: Bereken die gemiddelde klasgrootte vir elke openbare gewone sekondêre skool deur die getal ingeskrewe leerders by die skool deur die getal klasse in die openbare gewone sekondêre skool (nie die getal klaskamers nie) te deel. Identifiseer die skole wat meer as 35 het. Teken die getal skole aan wat 'n gemiddeld van meer as 35 leerders per klaseenheid het.</p> <p>Status Quo: Teken die getal skole aan wat 'n gemiddeld van meer as 35 leerders per klaseenheid het volgens die jongste beskikbare data.</p> <p>Teiken: Teken die getal skole aan wat geteiken word om klasgroottes te verklein (dit is die van wie verwag word om van addisionele onderwysers voorsien te word).</p>	Provinsiale OBIS: JSS	Jaarliks
13.	PPM206	Getal leerders in openbare gewone skole wat voordeel uit die Nasionale Skoolvoedingsprogram trek	Toegang & Kwaliteit	<p>Status Quo: Teken die getal leerders aan wat uit die Nasionale Skoolvoedingsprogram (NSVP) in die afgelope finansiële jaar voordeel getrek het</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders in skole aan wat geteiken word om uit die Nasionale Skoolvoedingsprogram (NSVP) in die beplande finansiële jaar voordeel te trek.</p> <p>LW: In elke kwartaal moet slegs die werklike verwagte uitsit van daardie kwartaal aangeteken word en nie die olopende syfers nie.</p>	NSVP Provinsiale Programbestuurder	Kwartaaliks
14.	PPM207	Getal leerders in openbare gewone skole wat voordeel uit leerdervoer trek	Toegang & Kwaliteit	<p>Status Quo: Teken die getal leerders aan wat uit leerdervoer in die afgelope finansiële jaar voordeel getrek het</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders aan wat van verwag word om uit leerdervoer in die beplande jaar vir die spesifieke kwartaal voordeel te trek</p> <p>LW: In elke kwartaal moet slegs die werklike verwagte uitsit van daardie kwartaal aangeteken word en nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale Programbestuurder	Kwartaaliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereedheid van verslagdoening
15	PPM208	Getal leerders in openbare gewone skole wat voordeel uit die "Geen fooi skool"-beleid trek	Toegang	<p>Status Quo: Teken die getal leerders aan wat uit die "Geen fooi skool"-beleid in die afgelope finansiële jaar voordeel getrek het.</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders aan wat van verwag word om uit die "Geen fooi skool"-beleid in die beplande (finansiële) jaar voordeel te trek.</p>	Provinsiale Programbestuurder	Jaarliks
16	PPM209	Getal openbare gewone skole wat sonder watervoorsiening is	Kwaliteit	<p>Status Quo: Teken die getal skole aan wat nie watervoorsiening het nie volgens die jongste beskikbare data</p> <p>Teiken: Teken die getal skole aan wat geteiken word om watervoorsiening in die beplande finansiële jaar te ontvang.</p> <p>LW: In elke kwartaal moet slegs die werklike verwagte uitsat van daardie kwartaal aangeteken word en nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-Programbestuurder	Kwartaaliks
17	PPM210	Getal openbare gewone skole sonder elektrisiteit	Kwaliteit	<p>Definisie: Skole sonder elektrisiteit verwys na skole wat geen bron van elektrisiteit het nie, insluitend sonpanele en kragopwekkers.</p> <p>Status Quo: Teken die getal skole aan wat nie elektrisiteit het nie volgens die jongste beskikbare data</p> <p>Teiken: Teken die getal skole aan wat geteiken word om elektrisiteit in die beplande finansiële jaar te ontvang.</p> <p>LW: In elke kwartaal moet slegs die werklike verwagte uitsat van daardie kwartaal aangeteken word en nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-Programbestuurder	Kwartaaliks
18	PPM211	Getal openbare gewone skole sonder sanitasiefasiliteite	Kwaliteit	<p>Sanitasiefasiliteit: Verwys na alle soorte toilette</p> <p>Status Quo: Teken die getal skole aan wat nie sanitasiefasiliteite (toilette) volgens die jongste beskikbare data</p> <p>Teiken: Teken die getal skole aan wat geteiken word om sanitasiefasiliteite in die beplande finansiële jaar te ontvang.</p> <p>LW: In elke kwartaal moet slegs die werklike verwagte uitsat van daardie kwartaal aangeteken word en nie die olopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-Programbestuurder	Kwartaaliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereedheid van verslagdoening
19.	PPM212	Getal klaskamers in openbare gewone skole	Kwaliteit	<p>Klaskamers: Vertrekke waar onderrig en leer plaasvind, maar nie vir spesiale instruksie-aktiwiteite ontwerp is nie. Dit sluit spesiale vertrekke uit.</p> <p>Status Quo: Teken die getal klaskamers aan wat in openbare gewone skole bestaan volgens die jongste beskikbare data</p> <p>Teiken: Teken die getal klaskamers aan wat beplan om gebou te word in die nuwe finansiële jaar. Dit sluit spesiale vertrekke uit.</p> <p>LW: In elke kwartaal moet slegs die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal aangeteken word en nie die oplopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-Programbestuurder	Kwartaaliks
20.	PPM213	Getal spesiale vertrekke wat in openbare gewone skole gebou moet word (alle vertrekke behalwe klaskamers - insluitend laboratoriums, store, siekekamer, kombuis, ens.)	Kwaliteit	<p>Spesiale vertrekke: Vertrekke wat vir spesiale instruksie- en nie-instruksie-aktiwiteite ontwerp is. Dit sluit administratiewe kantore en klaskamers uit (soos in PPM 212 uiteengesit) en sluit vertrekke soos laboratoriums, store, siekekamers, kombuis, biblioteke, hulpbronsentrums, ens. in</p> <p>Status Quo: Teken die getal spesiale vertrekke aan wat in openbare gewone skole bestaan volgens die jongste beskikbare data</p> <p>Teiken: Teken die getal spesiale vertrekke aan wat beplan om gebou te word in die nuwe finansiële jaar.</p> <p>LW: In elke kwartaal moet slegs die werklike verwagte uitset van daardie kwartaal aangeteken word en nie die oplopende syfers nie.</p>	Provinsiale NOIBS-Programbestuurder	Kwartaaliks
21.	PPM401	Getal leerders in openbare spesiale skole ingeskryf	Toegang	<p>Spesiale Skool: Skole wat oor die hulpbronne beskik om onderrig te gee aan leerders wat hoë-intensiteit onderrig en ander ondersteuning of voltydige deelydige benodig. Die leerders wat hierdie skole bywoon sluit die in wat fisiese, intellektuele of sintuiglike gebrekkighede het of ernstige gedrags- en/of emosionele probleme het, en die wat wetsoortreders is of wie se gesondheidsorgbehoefes kompleks is.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in openbare spesiale skole in die afgelope finansiële jaar ingeskryf is.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal leerders aan wat verwag word om in spesiale skole in die beplande finansiële jaar in te skryf.</p> <p>LW: Hierdie maatreël sluit leerders met spesiale behoeftes wat in openbare gewone skole ingeskryf is uit.</p>	Provinsiale OBIS: SNE SNAP	Jaarliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreë	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereëidheid van verslagdoening
22	PPM402	Getal onderwysers by openbare spesiale skole in diens geneem	Kwaliteit	<p>Onderwyser verwys na enige persoon, wat onderrig gee of ander mense oplei of professionele onderwysdienste lewer.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal onderwysers aan wat by openbare spesiale skole in diens geneem is in die afgelepe finansiële jaar.</p> <p>Teiken: Teken die getal onderwysers aan wat verwag word om by openbare spesiale skole in die beplande finansiële jaar in diens geneem te word.</p>	Provinsiale PERSAL	Jaarliks
23	PPM403	Getal professionele nie-onderwysers by openbare spesiale skole in diens geneem	Kwaliteit	<p>Onderwyser is 'n skoolgebaseerde opvoeder wie se sleutelverantwoordelikheid 'n klaskamer en onderrig by 'n skool is.</p> <p>Professionele nie-onderwysers is personeel wie as paramedici, maatskaplike werkers, versorgers, terapeute en sielkundiges, ens. geklassifiseer word.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal nie-onderwysers spesialiste aan wat by openbare spesiale skole in diens geneem is in die afgelepe finansiële jaar.</p> <p>Teiken: Teken die getal nie-onderwyser spesialiste aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in openbare spesiale skole in diens geneem te word.</p>	PERSAL	Jaarliks
24	PPM501	Getal studente ingeskryf in NK(V)-kursusse by VOO-kolleges	Toegang	<p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in NK(V)-kursusse by Verdere Onderwys en Opleidingskolleges in die afgelepe finansiële jaar ingeskryf is.</p> <p>Teiken: Teken die getal leerders aan wat in NK(V)-kursusse by VOO-kolleges verwag word om in die beplande finansiële jaar in te skryf</p>	Provinsiale Programbestuurder (VOO-kolleges)	Jaarliks
25	PPM502	Getal VOO-kollege NK(V)-studente wat die volle kursus suksesvol voltooi het	Kwaliteit	<p>Status Quo: Teken die totale getal VOO-kollege studente aan wat die volle kursus suksesvol in die afgelepe finansiële jaar voltooi het.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal VOO-kollege studente aan wat verwag word om die volle kursus suksesvol in die beplande finansiële jaar te voltooi.</p>	Provinsiale Programbestuurder (VOO-kolleges)	Jaarliks
26	PPM503	Getal VOO-kollege studente wat suksesvol die leiderskapprogramme voltooi het	Kwaliteit	<p>Status Quo: Teken die getal VOO-kollege studente aan wat suksesvol die leiderskapprogramme in die afgelepe finansiële jaar voltooi het.</p> <p>Teiken: Teken die getal VOO-kollege studente aan wat verwag word om suksesvol die leiderskapprogramme in die beplande finansiële jaar te voltooi.</p>	Provinsiale Programbestuurder (VOO-kolleges)	Jaarliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereeldheid van verslagdoening
27.	PPM601	Getal leerders in openbare BOOV-sentrums ingeskryf	Toegang	<p>BOOV: Alle leer- en opleidingsprogramme vir volwassenes van Vlak 1 tot 4 waar BOOV-vlak 4 is gelykstaande aan Graad 9 in openbare skole of 'n Nasionale Kwalifikasieraamwerk vlak 1 soos in die Wet op die Suid-Afrikaanse Kwalifikasie-owerheid, Wet no. 58 van 1995 uiteengesit.</p> <p>BOOV-sentrum: Instellings wat BOOV-programme volgens die definisie van BOOV aanbied.</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in BOOV-sentrums in die afgelepe finansiële jaar ingeskryf het.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal leerders aan wat verwag word om in BOOV-sentrums in die beplande finansiële jaar in te skryf.</p>	Provinsiale OBIS: BOOV SNAP-opname	Jaarliks
28.	PPM602	Getal onderwysers by BOOV-sentrums in diens geneem	Kwaliteit	<p>Status Quo: Teken die totale getal onderwysers aan wat by BOOV-sentrums in die afgelepe finansiële jaar in diens geneem is.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal onderwysers aan wat verwag word om by BOOV-sentrums in die beplande finansiële jaar in diens geneem te word.</p> <p>LW: Hierdie maatstawwe sluit beide deelydse en voltydse (Koppeltellery) BOOV-onderwysers in.</p>	Provinsiale OBIS: BOOV SNAP-opname	Jaarliks
29.	PPM603	Getal leerders wat in die basiese BOOV/NKV-vlak 1 program gegradueer het	Kwaliteit	<p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in die afgelepe finansiële jaar in die basiese BOOV/NKV-vlak 1 gegradueer het.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal leerders aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in die basiese BOOV/NKV-vlak 1 te gradueer.</p>	Provinsiale Programbestuurder (HOOV) Eksamendatabasis	Jaarliks
30.	PPM701	Getal 5-jaar oue kinders wat onderwysinstellings bywoon	Toegang	<p>Onderwysinstelling: Sluit alle skole, pre-primêre, kleuterskole, dagsorgsentrums (openbare en private) in</p> <p>Status Quo: Teken die totale getal 5-jaar oues aan wat onderwysinstellings in die afgelepe finansiële jaar bygewoon het.</p> <p>Teiken: Teken die totale getal 5-jaar oues aan wat verwag word om onderwysinstellings in die beplande finansiële jaar by te woon.</p> <p>LW: Onderwysinstellings kan pre-primêre, skool, dagsorg, ens. wees.</p>	DvO: GHS	Jaarliks

Sleutelprestasie-areas						
No.	PPM-nommer	Maatreël	Onderwys doelwit	Definisie en besonderhede	Databronne	Gereedheid van verslagdoening
31.	PPM702	Getal leerders in Graad R in openbare skole ingeskryf	Toegang	<p>Status Quo: Teken die totale getal leerders aan wat in Graad R in openbare skole (beide gewone en spesiale skole) in die afgelope finansiële jaar ingeskryf is.</p> <p>Teiken: Teken die getal Graad R-leerders aan wat verwag word om in die beplande finansiële jaar in openbare skole (beide gewone en spesiale skole) in te skryf.</p> <p>LW: Hierdie maatreël vereis die totale getal leerders wat in Graad R in openbare skole ingeskryf het en nie onafhanklike skole nie.</p>	Provinsiale OBIS: SNAP-opnames	Jaarliks
32.	PPM703	Getal openbare skole wat Graad R aanbied	Toegang	<p>Status Quo: Teken die totale getal openbare skole (gewone en spesiale skole) aan wat Graad R in die afgelope finansiële jaar aangebied het</p> <p>Teiken: Teken die totale getal openbare skole (gewone en spesiale skole) aan wat verwag word om Graad R in die beplande finansiële jaar aan te bied</p>	Provinsiale OBIS:SNAP-opnames	
33.	PPM801	Getal kandidate vir die Graad 12-senior sertifikaateksamens (matriekksamens)	Toegang	<p>Status Quo: Teken die getal kandidate aan wat die Nasionale Senior Sertifikaateksamens in die afgelope finansiële jaar geskryf het.</p> <p>Teiken: Teken die getal kandidate aan wat verwag word om die Nasionale Senior Sertifikaateksamens in die beplande finansiële jaar te skryf.</p>	Provinsiale Programbestuurder: Eksamendatabasis	
34.	PPM802	Getal kandidate vir die BOOV NKV-vlak 4 eksamen	Toegang	<p>Status Quo: Teken die getal BOOV-vlak 4 studente aan wat die BOOV-vlak 4 eksamen in die afgelope finansiële jaar geskryf het</p> <p>Teiken: Totale getal BOOV-vlak 4 studente wat verwag word om die BOOV-vlak 4 eksamen in die nuwe finansiële jaar te skryf</p>	Provinsiale Programbestuurder: BOOV Eksamendatabasis	Jaarliks

Aanhangsel: Lys van Strategiese Doelwitte vir Program 1 en 2 van JPP 2010/11

Oorspronklike nommer	Strategiese Doelwitte soos in 5-jaarplan	Strategiese Doelwitte soos in 2011 aangepas
Strategiese Doelwit 1.1	Om finansiële bestuur en voorsieningslynbestuurdienste te verseker.	Strategiese Doelwit 1.1 en 2.6.
Strategiese Doelwit 1.2	Om interne menskapitaalbestuur te verseker deur diensvoorwaardes, aanstellings en arbeidsverhoudinge te bestuur.	Strategiese Doelwit 1.1 en 2.6.
Strategiese Doelwit 1.3	Om die literêre en numeriese strategie te konsolideer om lae vlakke van literêre en numeriese prestasie in laerskole om te keer en die implementering van die Nasionale Kurrikulumverklaring in Graad R tot 9 te versterk.	Strategiese Doelwit 2.1.
Strategiese Doelwit 1.4	Om te verseker dat die nodige kurrikulumbestuur en -ontwikkelingsvaardighede toenemend aan onderwysers in Graad 10 - 12 verskaf word en dat skole optimale besluite oor kurrikulumaanbiedings neem.	Strategiese Doelwit 1.4.
Strategiese Doelwit 1.5	Om die witskrif oor e-Onderwys (Witskrif 7) en die konsep vir die Nasionale Riglyne vir Skoombiblioteekdienste te implementeer om te verseker dat alle administrateurs, bestuurders, onderwysers en leerders in die Wes-Kaap bevoeg is om IKT'e optimaal, met vrymoedigheid en skeppend te gebruik om onderrig, leer en administrasie te bevorder, en om die toenemende ontwikkeling van funksionele distriks- en skoolbiblioteekdienste ter ondersteuning van literêre en numeriese ontwikkeling sowel as hulpbrongebaseerde onderrig en leer te verseker.	Strategiese Doelwit 2.3.
Strategiese Doelwit 1.6	Om die beleidsontwikkeling en wetgewende prosesse binne die WKOD, in ooreenstemming met alle toepaslike belanghebbendes te koördineer om effektiewe dienslewering te verseker.	Strategiese Doelwit 1.2.
Strategiese Doelwit 1.7	Moniteer en evalueer die implementering van beleid, prosesse en prosedures binne die instelling; gebruik beide interne en eksterne gegengereede data om ingrypings vir beleidimplementering te ontwerp en verseker optimale benutting van beide fisiese en finansiële hulpbronne.	Strategiese Doelwit 1.2.
Strategiese Doelwit 1.8	Om te verseker dat bestuursingrypings en -besluite deur goed-nagevorsde empiriese data ingelig word.	Strategiese Doelwit 1.2.
Strategiese Doelwit 1.9	Om 'n veilige en ondersteunende omgewing vir onderwys te skep sodat verryking optimaal kan plaasvind.	Strategiese Doelwit 2.4.
Strategiese Doelwit 1.10	Om geleenthede vir menslikehulpbronontwikkeling via die Ontwikkelingsplan vir Werksplekvaardighede te verskaf; voortgesette professionele ontwikkeling en indiensopleiding vir onderwysers en skoolleerders te fasiliteer en toepaslike ontwikkelingskursusse vir senior bestuur aan te bied.	Strategiese Doelwit 1.3 en 1.4.
Strategiese Doelwit 1.11	Om e-Administrasie vir doeltreffendheids- en ontwikkelingsdoeleindes te bestuur deur inligtings- en kennisbestuurstelsels op te stel en te onderhou; om 'n bestuurshulpmiddel te verskaf om distriks- en skoolinteraksie te volg; en 'n geïntegreerde IKT-strategie te bestuur.	Strategiese Doelwit 1.2.
Strategiese Doelwit 1.12	Om optimale diens aan skole deur distrikskantore te lewer en dat alle leerders in skole optimaal presteer sodat die teikens van die WKOD bereik kan word.	Alles